

		<p style="text-align: center;">RED ASISTENCIAL CAJAMARCA UAIHYS - OEC Área de Programación de Servicios</p>						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11.03.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	Mantenimiento de Equipos -de la Red Asistencial Es Salud Cajamarca						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO ANUAL A TODO COSTO DEL TOMOGRAFO COMPUTARIZADO DEL HOSPITAL II CAJAMARCA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OE2: "BRINDAR A LOS ASEGURADOS ACCESO OPORTUNO A PRESTACIONES INTEGRALES Y DE CALIDAD ACORDE A SUS NECESIDADES"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	298						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA N°018-UAIHYS-RACAJ-ESSALUD-2025.	Fecha de recepción	31.01.2025			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
2.8	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
2.9	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación



 RED ASISTENCIAL CAJAMARCA UAIHyS - OEC Área de Programación de Servicios																		
AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																		
2.10	<table border="1"> <tr> <th>Nº Item</th> <th>Ajustes realizados al requerimiento</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento															
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																	
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																		
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																		
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																		
DEL PROVEEDOR																		
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																	
DE LA ENTIDAD																		
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																	
<table border="1"> <tr> <td rowspan="2">3.1.2</td> <td>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</td> <td>MONEDA</td> <td>Nuevos Soles</td> <td> </td> <td>Dólares</td> <td> </td> <td>Otro:</td> <td>Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>MONTO</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>		3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		MONTO						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda									
		MONTO																
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																		
4.1	<table border="1"> <tr> <td>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</td> <td>31.01.2025</td> <td>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</td> <td>03.02.2025</td> </tr> </table>	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31.01.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03.02.2025													
FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31.01.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03.02.2025															
4.2	<table border="1"> <tr> <td>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</td> <td>SI</td> <td>X</td> <td>NO</td> </tr> </table> <p>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento</p>	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO													
PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO															
4.3	<table border="1"> <tr> <td>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</td> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> </table> <p>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</p>	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X													
POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X															
4.4	<table border="1"> <tr> <td>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</td> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> </table> <p>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación</p>	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X													
SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X															
4.5	<table border="1"> <tr> <td>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</td> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> </table> <p>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</p>	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X													
SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X															
5.	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">  RED ASISTENCIAL CAJAMARCA C.P.C. J. Ricardo Perales Núñez JEFE UAIH Y SERVICIOS </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </td> </tr> </table>	 RED ASISTENCIAL CAJAMARCA C.P.C. J. Ricardo Perales Núñez JEFE UAIH Y SERVICIOS		NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES														
 RED ASISTENCIAL CAJAMARCA C.P.C. J. Ricardo Perales Núñez JEFE UAIH Y SERVICIOS																		
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																		

