

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/05/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS VETERINARIOS, MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL PROYECTO GANADERO: MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES TÉCNICAS PRODUCTIVAS PARA EL INCREMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE LA GANADERÍA LECHERA DEL DISTRITO DE HUALGAYOC – PROVINCIA DE HUALGAYOC – DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAR LA PRODUCCIÓN PECUARIA DEL DISTRITO						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	13						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	.....					
	Documento que declaró la viabilidad	.....					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME 238-2023-GDES/MDH/C		Fecha de recepción	20/04/2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....	
	Fecha de la tercera versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....	
	Fecha de la cuarta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....	
	Fecha de la quinta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	.....		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			SI BIEN ES CIERTO NO SON BIENES IGUALES PERO SON SIMILARES Y EL FIN ES ÚNICO, POR LO QUE SE EMPAQUETA DE TAL MANERA DE EVITAR FRACCIONAMIENTO Y REGISTRAR UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN CONTRATACIONES Y BUSCANDO EL MEJOR POSTOR PARA LA ADQUISICIÓN DE ESTOS BIENES			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	.....		NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	.....		NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización			.....	Fecha de aprobación	.....	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	.....		NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			.....	Fecha de inicio de vigencia	.....	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	X
	X
	X



  

<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>															
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>															
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>															
<b>DEL PROVEEDOR</b>															
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros														
	.....														
<b>DE LA ENTIDAD</b>															
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros														
	.....														
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">MONEDA</td> <td style="width: 10%;">Nuevos Soles</td> <td style="width: 10%;">S/</td> <td style="width: 10%;">Dólares</td> <td style="width: 10%;">.....</td> <td style="width: 10%;">Otro:</td> <td style="width: 40%;">Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td>MONTO</td> <td colspan="6" style="text-align: center;">.....</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>	MONEDA	Nuevos Soles	S/	Dólares	.....	Otro:	Señalar otra moneda	MONTO	.....					
MONEDA	Nuevos Soles	S/	Dólares	.....	Otro:	Señalar otra moneda									
MONTO	.....														

<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	13/04/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	15/05/2023	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	.....



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>					
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <b>JHELOR EIRL</b>  <b>INVERSIONES Y NEGOCIACIONES CIELO SERRANO</b>  <b>SERVICIOS GENERALES D y A EL VERDE SRL</b> </div> <div> <b>RUC: 20610658190</b>  <b>RUC: 20601199808</b>  <b>RUC: 20600472811</b> </div> </div>				
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	X	NO	.....
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	X	NO	.....
<b>VALOR ESTIMADO</b>					
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	.....	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
<b>5.</b>	 <div style="text-align: center;"> <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL</b>  <b>DE HUALGAYOC</b>    <b>ABG. CESAR EDUARDO V. LEGAS OSORIO</b>  <b>Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial</b> </div>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					