

FORMATO N° 057-2023-MTC/10.02								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBOFICINA DE SERVICIOS GENERALES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de seguridad y vigilancia para la Sede Central, Locales Periféricos y Terrenos Expropiados del MTC, en la ciudad de Lima Metropolitana y la Provincia Constitucional del Callao						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0049 AOI00107200075 - Programación, Ejecución y Control de los Procesos del Sistema de Abastecimiento del Ministerio						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	18						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	----					
		Documento que declaró la viabilidad	----					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N°0604-2023-MTC/10.02.03	Fecha de recepción	6/06/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22/06/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	14/07/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	26/07/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	2/08/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	---	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	----	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	----	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	----	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		----	Fecha de aprobación	----		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO	----			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---	Fecha de inicio de vigencia	---		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Único	41	----	----	----	2	Memorando N° 2290-2023-MTC/10.02	14/06/2023	
		37	Memorando N° 2604-2023-MTC/10.02	6/07/2023	----	----	----	
		2	Corre electrónico	21/07/2023	----	----	----	
Alcance y descripción del servicio, Condiciones que deberá cumplir el contratista, Equipos, componentes y armamento, Plazo de ejecución de servicio, Otras consideraciones para la ejecución del servicio, Requisitos para el personal propuesto, Documentos para la firma de contrato, Forma de pago, Otras Penalidades, Seguros, Requisitos de Calificación (capacitación y experiencia del personal clave), Anexos N° 1 y N° 3 y Estructura de costos.								

FORMATO N° 057-2023-MTC/10.02									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
Único	41	----	----	----	2	Informe 0657-2023-MTC-10.02.03	22/06/2023		
		37	Informe 0731-2023-MTC/10.02.03	14/07/2023	----	----	----		
		----	----	----	2	Informe N° 0769-2023-MTC/10.02.03	26/07/2023		
Alcance y descripción del servicio, Condiciones que deberá cumplir el contratista, Indumentaria, Equipos, componentes y armamento, Plazo de ejecución dle servicio, Otras consideraciones para la ejecución del servicio, Requisitos para el personal propuesto, Documentos para la firma de contrato, Forma de pago, Otras Penalidades, Seguros, Requisitos de Calificación (capacitación y experiencia del personal clave), Anexos N° 1 y N° 3 y N° 6.									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
Único	Se implementaron las observaciones								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								

DE LA ENTIDAD									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
		MONEDA	Nuevos Soles	----	Dólares	----	Otro:	----	
		MONTO	----						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			6/06/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			4/08/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X	NO	----	
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)					SI	----	NO	X	
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI	----	NO	X	
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN					SI	----	NO	X	
5.									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									