

## **BASES**

### **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 79-2023-CENARES/MINSA**

#### **CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES**

**"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL  
PARA LA PREVENCION Y TRATAMIENTO DEL  
CORONAVIRUS EN EL MARCO DEL ESTADO DE  
EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19 – OC N° 5266-  
2022 Y 5268-2022"**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



**CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN**  
**DIRECTA**



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud – CENARES.  
RUC N° : 20538298485  
Domicilio legal : Jr. Nazca 548 – Jesús María.  
Teléfono/Fax: : 748-3030 Anexo 6180  
Correo electrónico: : ylimaylla@cenares.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

La convocatoria de la presente Contratación Directa, aprobada mediante Resolución Directoral N° 640-2023-CENARES-/MINSA de fecha 29 de diciembre de 2023, tiene por objeto el **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA LA PREVENCION Y TRATAMIENTO DEL CORONAVIRUS EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19 – OC N° 5266-2022 Y 5268-2022"**, bajo el supuesto de situación de emergencia derivada de emergencia sanitaria, por lo que resulta viable la adquisición a través de la Contratación Directa, de acuerdo a las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III y demás anexos que forman parte de la presente Contratación Directa.

ÍTEM N°	NOMBRE DEL PRODUCTO	POSTOR	OC	CANTIDAD	U.M.
1	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA XL	DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS DESCARTABLES S.A.C.	5266-2022	100,000	UND
2	GORRO DE CIRUGIA TIPO GUSANO PARA ENFERMERA	LINAMES S.A.C.	5268-2022	1,600,000	UND

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorando N° 133-2023-DG-CENARES/MINSA de fecha 25 de abril de 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos por Operaciones Oficiales De Crédito.

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento de selección se rige por el sistema de **SUMA ALZADA** de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega es según las especificaciones técnicas.

### 1.9. INVITACIÓN

La invitación se realizará por medio escrito y/o a través de correo electrónico, al proveedor que cumplió con las Especificaciones Técnicas.

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley 31638, que aprueba el presupuesto del sector público para el año fiscal 2023.
- Ley 31639. Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal



2023.

- Decreto Legislativo N°1440. Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Resolución Directoral N° 036-2019-EF/50.01, que aprueba la Directiva N° 011-2019-EF/50.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestaria".
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF. TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante La Ley y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF. Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS. TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 295. Código Civil.
- Ley N° 26842. Ley General de Salud.
- Decreto Legislativo N° 1156, Decreto Legislativo que dicta medidas destinadas a garantizar el servicio público de salud en los casos que exista un riesgo elevado o daño a la salud y la vida de las poblaciones.
- Decreto Supremo N° 007-2014-SA, Aprueban Reglamento del Decreto Legislativo N° 1156.
- Ley N° 29459. Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.
- Decreto Supremo N° 018-2011-SA. Modifican la Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 028-2010-SA, que regula algunos aspectos de los Artículos 10° y 11° de la Ley N° 29459, Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.
- Decreto Supremo N° 016-2011-SA y modificatoria. Aprueban Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.
- Decreto Supremo N° 014-2011-SA y modificatoria. Aprueban Reglamento de Establecimientos Farmacéuticos.
- Resolución Ministerial N° 670-2019/MINSA. Aprueba el Petitorio Nacional Único de Dispositivos Médicos Esenciales para el Sector Salud.
- Decreto Supremo N° 021-2018-SA. Decreto Supremo que modifica el Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios y aprueba el Manual de Buenas Prácticas de Manufactura de Productos Farmacéuticos.
- Resolución Ministerial N° 833-2015/MINSA y modificatoria. Aprueba el Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.
- Resolución Ministerial N° 132-2015/MINSA. Aprueban Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en Laboratorio, Droguería, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros.
- Resolución Directoral N° 001-2020-CNCC/INS. Aprueba la "Tabla de Requerimiento de Tamaño de Muestras para Análisis de Control de Calidad, de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios".
- Resolución Ministerial 1853-2002-SA-DM. Aprueba Reglamento de Dirimencias de Productos Farmacéuticos y Afines pesquisados por la DIGEMID.
- Resolución Ministerial N° 015-2020/MINSA – Delegación de Facultades en diversos funcionarios del Ministerio de Salud, durante el año 2020.
- Resolución Ministerial N° 1114-2020/MINSA – Delegación de Facultades en diversos funcionarios del Ministerio de Salud, durante el año 2021.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Artículo 27.
- Decreto de Urgencia N° 012-2021, Decreto de Urgencia que dicta medidas extraordinarias en el marco de la emergencia nacional por la COVID-19 para reforzar los sistemas de prevención, control, vigilancia y respuesta de Sistema Nacional de Salud.
- Decreto Supremo N° 003-2023-SA; Decreto Supremo que prorroga la Emergencia Sanitaria declarada por Decreto Supremo N° 008-2020-SA, prorrogada por Decretos Supremos N° 020-2020-SA, N° 027-2020-SA, N° 031-2020-SA, N° 009-2021-SA, N° 025-2021-SA, N° 003-2022-SA y N° 015-2022-SA.
- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del presente procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. PRESENTACION DE LA OFERTA

La oferta se presentará por cualquier medio de comunicación de acuerdo a lo establecido en el Artículo 102° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Debería de realizarse mediante correo electrónico.

### 2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor adjudicado con la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de corresponder.
- Código de cuenta interbancaria (CCI).
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato (documento más actualizado a la fecha).
- Copia de DNI del representante legal.
- Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado.

### 2.4 FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago a favor del contratista, en pagos parciales, de acuerdos a las cantidades entregadas. La Entidad realizará el pago a favor del contratista, en pagos parciales, previa conformidad del Ejecutivo Adjunto de la Dirección de Almacén y Distribución del CENARES después de recepcionado el bien.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Acta de verificación cuali-cuantitativa {original+02 copias} {Anexo N° 04}, debidamente suscrito.
- Guía de Remisión {Destinatario + SUNAT}, debidamente suscrito detallando la fecha de recepción de los bienes.
- Conformidad otorgada a través del Informe emitido por el Ejecutivo Adjunto de la Dirección de Almacén y Distribución del CENARES.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del CENARES, sito en Jirón Nazca N° 548 - Jesús María, en el Horario de: lunes a viernes de 8:30 a 16:30 horas.

### CAPÍTULO III ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

#### 3.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

#### ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

##### 1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL BIEN.

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud-CENARES

##### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de Equipos de Protección Personal para la prevención y tratamiento del coronavirus, en el marco del estado de emergencia sanitaria por el COVID-19

##### 3. FINALIDAD PÚBLICA DE LA ADQUISICIÓN DEL BIEN.

Adquisición de Equipos de Protección Personal (EPP) para el personal que labora en los Institutos Especializados, Hospitales y Establecimientos del Primer Nivel de Atención, y productos farmacéuticos para los pacientes COVID-19.

##### 4. REQUERIMIENTO.

Los productos a adquirir son los siguientes:

Cuadro N° 01

Item	Código SIGA	Descripción del producto	Unidad de medida	Cantidad
1	495500011280	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA L	Unidad	869,000
2	495500011281	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA M	Unidad	762,000
3	495500011282	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA XL	Unidad	100,000
4	495500010875	GORRO DE CIRUGÍA TIPO GUSANO PARA ENFERMERA	Unidad	3,000,000
5	495500011418	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA "L"	Unidad	3,000,000
6	495500011500	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA M	Unidad	4,600,000
7	495500011551	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA XL	Unidad	200,000

##### 5. CARACTERÍSTICAS DEL BIEN:

Las características técnicas del equipo de protección personal requerido deben corresponder a lo establecido en la FICHA TÉCNICA contenida en el Anexo 01.

Asimismo, deben contar con los requisitos técnicos siguientes:

##### 5.1. Embalaje

Los Bienes deben embalarse de forma que garanticen su integridad, así como su adecuado almacenamiento, distribución y transporte.

El embalaje de los bienes deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Cajas de cartón nuevas y resistentes que garanticen la integridad, orden, conservación, transporte y adecuado almacenamiento.
- Cajas que faciliten su conteo y fácil apilamiento, precisando el número de cajas apilables.



Siempre  
con el pueblo



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





"Depto de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

- Cajas debidamente rotuladas indicando nombre del bien, presentación, cantidad, lote, fecha de vencimiento, nombre del proveedor, especificaciones para la conservación y almacenamiento.
- Dicha información podrá ser indicada en etiquetas. Aplica a caja master, es decir a caja completa del bien.
- En las caras laterales debe decir "FRAGIL", con letras de un tamaño mínimo de 5 cm de alto y en tipo negrita e indicar con una flecha el sentido correcto para la posición de la caja. Asimismo, se deberá consignar el peso bruto de la caja con contenido y sus dimensiones.
- Para las dimensiones de la caja de embalaje debe considerarse la paleta (pantufela) estándar definida según NTP vigente.
- Debe descartarse la utilización de cajas de productos comestibles o productos de tocador, entre otros.

**6. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA PARA ACREDITAR CUMPLIMIENTO DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

Para acreditar el cumplimiento de las características técnicas el postor deberá presentar la siguiente documentación de presentación obligatoria:

**6.1 Declaración Jurada de Presentación de bien. (Anexo N° 02).**

Además de la declaración jurada de cumplimiento de las especificaciones técnicas, el postor debe presentar copias simples de los siguientes documentos:

**6.2 Para los ítems 1, 2, 3, 5, 6 y 7, Ficha técnica o informe de ensayo o certificado de análisis u otro similar de la tela no tejida del equipo de protección personal, emitida por el fabricante de la tela o por un laboratorio de ensayo nacional o extranjero, que sustente el cumplimiento del tipo de material (tela no tejida de polipropileno), gramaje y proceso o tratamiento SMS o SMMS requeridos.**

Ficha técnica y/u otro documento técnico, emitido por el fabricante o proveedor del equipo de protección personal, que sustente el cumplimiento de las características solicitadas en el numeral 2.1 de la presente ficha técnica de los citados ítems.

**6.3 Para el ítem 4, Ficha técnica o informe de ensayo o certificado de análisis u otro similar de la tela no tejida del equipo de protección personal, emitida por el fabricante de la tela o por un laboratorio de ensayo nacional o extranjero, que sustente el cumplimiento del tipo de material (tela no tejida de celulosa o polipropileno) y gramajes requeridos.**

Ficha técnica y/u otro documento técnico, emitido por el fabricante o proveedor del equipo de protección personal, que sustente el cumplimiento de las características solicitadas en el numeral 2.1 de la presente ficha técnica.

**7. CONDICIONES DE ENTREGA:**

**7.1 Vigencia del Bien**

La vigencia mínima del bien deberá ser igual o mayor a dieciocho (18) meses al momento de la entrega en el almacén de la entidad; asimismo, para el caso de entregas sucesivas de bienes de un mismo lote, podrán aceptarse con una vigencia mínima de quince (15) meses. En el caso que no presenten una vigencia, éstos deben tener una fecha de fabricación no menor de veinticuatro (24) meses contados retrospectivamente desde la fecha de recepción de parte de la Entidad (véase Nota 1).

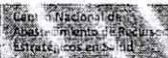


BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ  
Ministerio de Salud



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Nota 1: Excepcionalmente, la entidad podrá precisar en el requerimiento, una vigencia mínima del bien o una fecha de fabricación inferior a la establecida en el párrafo precedente, en función del estudio de mercado y de la evaluación efectuada por la entidad considerando la finalidad de la contratación.

## 7.2 Plazo y Cronograma de Entregas:

La presente compra, ha sido prevista dos entregas o internamientos parciales de acuerdo a la disponibilidad existente en el mercado hasta completar la cantidad total requerida según lo adjudicado, ésta será contabilizada a partir del día siguiente de notificada la orden de compra, con un plazo máximo total de cuarenta y cinco (45) días calendario.

La entrega se realizará de acuerdo al cronograma establecido en el cuadro N° 02:

**Cuadro N° 02: cronograma de entrega**

Item	Descripción del producto	Unidad de medida	1era Entrega	2da Entrega
1	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA L	Unidad	489,000	400,000
2	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA M	Unidad	400,000	382,000
3	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA XL	Unidad	50,000	50,000
4	GORRO DE CIRUGIA TIPO GUSANO PARA ENFERMERA	Unidad	2,000,000	1,000,000
5	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA "L"	Unidad	1,500,000	1,500,000
6	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA M	Unidad	2,500,000	2,000,000
7	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA XL	Unidad	100,000	100,000

**CUADRO N° 03: plazos de entrega**

Item	Descripción del producto	Unidad de medida	1era Entrega (Días calendario)	2da Entrega (Días calendario)
1	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA L	Unidad	Hasta los 30 días	A los 45 días
2	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA M	Unidad	Hasta los 30 días	A los 45 días
3	CHAQUETA Y PANTALON DESCARTABLE TALLA XL	Unidad	Hasta los 30 días	A los 45 días
4	GORRO DE CIRUGIA TIPO GUSANO PARA ENFERMERA	Unidad	Hasta los 30 días	A los 45 días
5	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA "L"	Unidad	Hasta los 30 días	A los 45 días
6	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA M	Unidad	Hasta los 30 días	A los 45 días
7	MANDIL DESCARTABLE NO ESTERIL TALLA XL	Unidad	Hasta los 30 días	A los 45 días

## 7.3 Lugar de Entrega:

Almacén de CENARES, Calle Los Eucaliptos Santa Genoveva parcela 6 Lote 1-B Lurin en horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m. u otro de acuerdo a la coordinación con la Dirección de Almacén y Distribución.

## 7.4 Compromiso de Canje:

El proveedor deberá presentar Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o reposición por vicios ocultos (Anexo N° 03), los bienes a ingresar en el canje tendrán una vigencia o fecha de elaboración, igual o mayor a lo ofertado.

**Siempre**  
con el pueblo



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

#### 7.5 Otras Condiciones

En el Acto de Recepción de los bienes que formaran parte de la entrega, el proveedor deberá entregar en los almacenes del CENARES, copia simple de los siguientes documentos, a fin de llevar a cabo la conformidad de recepción:

- Orden de Compra -- Guía de Internamiento (copia).
- Guía de Remisión (Destinatario + SUNAT + 02 Copias adicionales). Esta deberá consignar en forma obligatoria para cada ítem el número de lote y la cantidad entregada por lote.
- Copia de la Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o reposición por Defectos o Vicios Ocultos (Anexo N° 03).
- Ficha técnica del bien
- En el caso de productos importados, para la entrega de los bienes en el almacén CENARES, deberán adjuntar copia de la Declaración Única de Aduanas (DUA) que cubra la totalidad de la prestación.
- Acta de verificación Cualitativa-Cuantitativa (original + 3 copias). Anexo N° 04.

Toda documentación presentada debe ser legible.

La Droguería del CENARES no está obligado a recibir los bienes si no han sido presentados todos los documentos que corresponde a la entrega, o si se detecta que no corresponde el bien con lo solicitado (vigencia del bien, forma de presentación, logotipo, entre otros).

De no ser encontrados conformes los bienes, no se recepcionarán y se consignará la observación "NO CONFORME - NO RECIBIDO" en el Acta de Verificación Cualitativa-Cuantitativa y la Droguería CENARES por indicación del Director Técnico emitirá el Acta de Observación brindándole un plazo para la subsanación de acuerdo a lo establecido en la ley de contrataciones del estado y su reglamento vigente a la fecha.

#### 8 CONFORMIDAD

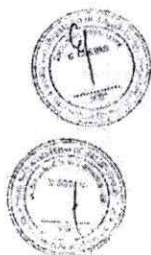
La conformidad estará a cargo del Ejecutivo Adjunto de la Dirección del Almacén y Distribución (DAD) del CENARES, previa presentación de copia simple de los documentos señalados en el numeral 7.5.

La conformidad de recepción de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos del bien.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) año(s) contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### 9 FORMA DE PAGO:

La Entidad realizará el pago a favor del contratista, en pagos parciales, de acuerdo a las cantidades entregadas cada mes.



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ Ministerio de Salud

Centro Nacional de Abastecimiento y Asesoramiento en Salud

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicenario del Congreso de la República del Perú"

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Acta de verificación cuali-cuantitativa (original+02 copias) (Anexo N° 04), debidamente suscrito.
- Guía de Remisión (Destinatario + SUNAT), debidamente suscrito detallando la fecha de recepción de los bienes.
- Conformidad otorgada a través del Informe emitido por el Ejecutivo Adjunto de la Dirección de Almacén y Distribución del CENARES.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del CENARES, sito en Jirón Nazca N° 548 - Jesús María, en el Horario de: lunes a viernes de 8:30 a 16:30 horas.

#### 10 PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de acuerdo a lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



#### 11 PROTOCOLOS SANITARIOS CONTRA EL COVID-19 EN LA ENTREGA DE LOS BIENES

El contratista es responsable que el personal a cargo cumpla con los protocolos durante la entrega de los bienes.

El contratista deberá cumplir obligatoriamente durante la ejecución del contrato, con las disposiciones dispuestas por las entidades del Gobierno Peruano, así como aquellas que disponga el CENARES, referidas a la vigilancia, prevención y control del COVID-19, respetando los protocolos de bioseguridad para la protección de las personas.



*[Firma manuscrita]*

G.F. Carrion Victoria Cuevas Ramos  
Ejecutivo Adjunto  
Dirección de Programación  
Centro Nacional de Abastecimiento  
de Recursos Estratégicos en Salud - CENARES  
MINISTERIO DE SALUD

Siempre  
con el pueblo



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

*[Firma manuscrita]*



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Comisión  
de Abastecimiento y  
Alimentación en Salud

Centro Nacional de  
Abastecimiento de Recursos  
Estratégicos en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

ANEXO N° 01  
FICHA TÉCNICA DEL BIEN



Siempre  
con el pueblo



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



782



PERÚ

Ministerio de Salud

FICHA TÉCNICA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
Denominación del bien	CHAQUETA DESCARTABLE NO ESTERIL
Denominación técnica	CHAQUETA DESCARTABLE NO ESTERIL
Unidad de medida	UNIDAD
Descripción general	Chaqueta descartable no estéril, elaborado en tela no tejida de polipropileno con proceso o tratamiento SMS o SMMS, que proporciona una barrera contra agentes biológicos, usado para la protección en diversos procedimientos médicos por el personal de salud.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1 Del bien

Esquema



Figura 1 (No incluye diseño).

Características	Especificación
Del material	
Tipo	Tela no tejida de polipropileno con proceso o tratamiento SMS (Spunbond / Meltblown / Spunbond) o SMMS (Spunbond / Meltblown / Meltblown / Spunbond), no fabricada con látex.
Color de la tela	Celeste o verde o azul o blanco (el color debe ser uniforme)
Transparencia	No transparente
Gramaje	40 g/m <sup>2</sup> a 50 g/m <sup>2</sup> (± 2 g/m <sup>2</sup> tolerancia de fabricación)
Resistencia a la tracción en seco	≥ 20 newton
Resistencia a la penetración de líquidos	≥ 20 cm H <sub>2</sub> O
Biocompatibilidad	No sensibilizante (hipoalergénico) No irritante
De la chaqueta	
Cuello	Tipo "V"
Mangas	Cortas

CENARES - UETRES  
Versión FT- 07

1 de 3

*[Handwritten signature]*



Bolsillos	• Dos en la parte inferior delantera		
Unión de piezas	• Costura overlock (mínimo 4 hilos) o sellado, que permita la resistencia de la unión de las piezas, evitando la separación de las mismas durante el uso.		
Acabado	• Exento de rebabas, pelusas u otros.		
Condición biológica	• Aséptico		
<b>Dimensiones:</b>			
<b>De la chaqueta:</b>			
Medidas por talla de prenda terminada	Talla M	Talla L	Talla XL
Largo total del punto más alto del hombro	72 cm ± 1 cm	74 cm ± 1 cm	76 cm ± 1 cm
Abertura a cada lado	10 cm ± 2 cm		
Ancho de pecho (a 1 pulgada bajo sisa)	58 cm ± 1 cm	62 cm ± 1 cm	66 cm ± 1 cm
<b>Cuello:</b>			
Abertura de escote	20 cm ± 1 cm	20 cm ± 1 cm	20 cm ± 1 cm
Caída de escote delantero	16 cm ± 1 cm	16 cm ± 1 cm	18 cm ± 1 cm
<b>Manga:</b>			
Largo total (tomado desde el cuello)	26 cm ± 1 cm	28 cm ± 1 cm	30 cm ± 1 cm
Ancho de boca	20 cm ± 1 cm	20 cm ± 1 cm	20 cm ± 1 cm
<b>Bolsillos:</b>			
Alto	18 cm ± 1 cm		
Ancho	18 cm ± 1 cm		
La vigencia mínima del bien deberá ser igual o mayor a dieciocho (18) meses al momento de la entrega en el almacén de la entidad; asimismo, para el caso de entregas sucesivas de bienes de un mismo lote, podrán aceptarse con una vigencia mínima de quince (15) meses. En el caso que no presenten una vigencia, éstos deben tener una fecha de fabricación no menor de veinticuatro (24) meses contados retrospectivamente desde la fecha de recepción de parte de la entidad, (véase Nota 1).			
Nota 1: Excepcionalmente, la Entidad puede precisar en el requerimiento, una vigencia mínima del bien o una fecha de fabricación inferior a la establecida en el párrafo precedente, en función del estudio de mercado y de la evaluación efectuada por la entidad considerando la finalidad de la contratación.			
<b>2.2 Envase y embalaje</b>			
Envase inmediato	Envase individual de plástico transparente, sellado, exento de rebabas, que garantice la integridad y asepsia del producto durante la manipulación, transporte, almacenamiento, hasta su entrega al usuario final.		
Embalaje	El equipo de protección personal debe embalsarse de forma que garanticen su integridad, así como su adecuado almacenamiento, distribución y transporte.		
<b>2.3 Rotulado</b>			
El contenido del rotulado del envase inmediato debe corresponder al equipo de protección personal ofertado y debe consignar como mínimo lo siguiente:			
• Nombre del equipo de protección personal			
• Talla			
• Número de lote			
• Vigencia del bien o fecha de fabricación			

CENARES - UETRES  
Versión FT. 07

2 de 3





Ministerio  
de Salud

- Especificaciones para la conservación y almacenamiento.
- Nombre, dirección y Registro Único del Contribuyente (RUC) del fabricante (en caso de origen nacional) o importador o distribuidor responsable.

La información debe estar en forma impresa con tinta indeleble, con letras legibles y visibles. Dicha información puede ser indicada en etiquetas autoadhesivas.

#### 2.4 Normas técnicas de referencia:

ISO 10993-23 Biological evaluation of medical devices — Part 23: Tests for irritation

ISO 10993-10 Biological evaluation of medical devices — Part 10: Tests for skin sensitization.

USP Capítulo <1111>

ANSI /AAMI PB70. Liquid barrier performance and classification of protective apparel and drapes intended for use in health care facilities.

UNE-EN 13795-1 Paños y sábanas quirúrgicas. Requisitos y métodos de ensayo. Parte 1. Paños y batas quirúrgicas.

ISO 9073-1:1989 Textiles — Test methods for nonwovens — Part 1: Determination of mass per unit area.

Otras normas técnicas de referencia que se acoge el fabricante que sustente las características específicas del bien.

#### 3. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

##### 3.1 Documentos de presentación obligatoria para la admisión de la oferta

Además de la declaración jurada de cumplimiento de las especificaciones técnicas, el postor debe presentar copias simples de los siguientes documentos:

3.1.1 Ficha técnica o informe de ensayo o certificado de análisis u otro similar de la tela no tejida del equipo de protección personal, emitida por el fabricante de la tela o por un laboratorio de ensayo nacional o extranjero, que sustente el cumplimiento del tipo de material (tela no tejida de polipropileno), gramaje y proceso o tratamiento SMS o SMMS requeridos.

3.1.2 Ficha técnica y/u otro documento técnico, emitido por el fabricante o proveedor del equipo de protección personal, que sustente el cumplimiento de las características solicitadas en el numeral 2.1 de la presente ficha técnica.





FICHA TÉCNICA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
Denominación del bien	PANTALÓN DESCARTABLE NO ESTÉRIL
Denominación técnica	PANTALÓN DESCARTABLE NO ESTÉRIL
Unidad de medida	UNIDAD
Descripción general	Pantalón descartable no estéril, elaborado en tela no tejida de polipropileno con proceso o tratamiento SMS o SMMS, que proporciona una barrera contra agentes biológicos, usado para la protección en diversos procedimientos médicos por el personal de salud.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	
2.1 Del bien	
Esquema	

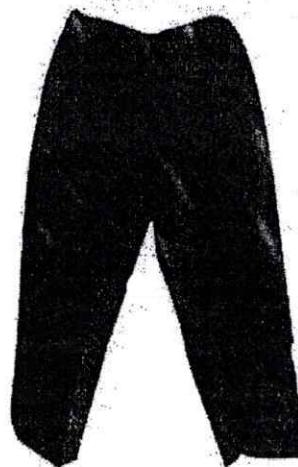


Figura 1 (No incluye diseño).

Características	Especificación
Del material	
Tipo	Tela no tejida de polipropileno con proceso o tratamiento SMS (Spunbond / Meltblown / Spunbond) o SMMS (Spunbond / Meltblown / Meltblown / Spunbond), no fabricada con látex.
Color de la tela	Celeste o verde o azul o blanco (el color debe ser uniforme)
Transparencia	No transparente
Gramaje	40 g/m² a 50 g/m² ( $\pm 2$ g/m² tolerancia de fabricación)



CENARES - UETRES  
Versión FT. 06

1 de 3





Resistencia a la tracción en seco y húmedo	• $\geq 20$ newton
Resistencia a la penetración de líquidos	• $\geq 20$ cm H <sub>2</sub> O
Biocompatibilidad	• No sensibilizante (hipoalergénico) • No irritante
<b>Del pantalón</b>	
Sujeción de la cintura	• Con elástico
Parte delantera y posterior	• De una sola pieza, unidos por los fundillos y la entrepierna
Unión de piezas	• Costura overlock (mínimo 4 hilos) o sellado, que permita la resistencia de la unión de las piezas, evitando la separación de las mismas durante su uso.
Acabado	• Exento de rebabas, pelusas u otros.
Condición biológica	• Aséptico
<b>Dimensiones</b>	
<b>Del pantalón</b>	
Medidas por talla de prenda terminada	Medidas (centímetros)
	Talla M Talla L Talla XL
Largo total	104 cm $\pm$ 1 cm 107 cm $\pm$ 1 cm 112 cm $\pm$ 1 cm
Ancho de cintura	33 cm $\pm$ 1 cm 38 cm $\pm$ 1 cm 43 cm $\pm$ 1 cm
Ancho de cadera (a 15 cm de la cintura)	56 cm $\pm$ 1 cm 59 cm $\pm$ 1 cm 62 cm $\pm$ 1 cm
Medida del tiro delantero	36 cm $\pm$ 1 cm 38 cm $\pm$ 1 cm 40 cm $\pm$ 1 cm
Medida del tiro posterior	42 cm $\pm$ 1 cm 44 cm $\pm$ 1 cm 46 cm $\pm$ 1 cm
Ancho de bota	20 cm $\pm$ 1 cm
La vigencia mínima del bien deberá ser igual o mayor a dieciocho (18) meses al momento de la entrega en el almacén de la entidad; asimismo, para el caso de entregas sucesivas de bienes de un mismo lote, podrán aceptarse con una vigencia mínima de quince (15) meses. En el caso que no presenten una vigencia, éstos deben tener una fecha de fabricación no menor de veinticuatro (24) meses contados retrospectivamente desde la fecha de recepción de parte de la entidad. (véase Nota 1).	
Nota 1: Excepcionalmente, la entidad podrá precisar en el requerimiento, una vigencia mínima del bien, inferior a la establecida en el párrafo precedente, en función del estudio de mercado y de la evaluación efectuada por la entidad considerando la finalidad de la contratación.	
<b>2.2 Envase y embalaje</b>	
Envase inmediato	Envase individual de plástico transparente, sellado, exento de rebabas, que garantice la integridad y asepsia del producto durante la manipulación, transporte, almacenamiento, hasta su entrega al usuario final.
Embalaje	El equipo de protección personal debe embalsarse de forma que garanticen su integridad, así como su adecuado almacenamiento, distribución y transporte.
<b>2.3 Rotulado</b>	
El contenido del rotulado del envase inmediato debe corresponder al equipo de protección personal ofertado y debe consignar como mínimo lo siguiente:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre del equipo de protección personal</li> <li>• Talla</li> <li>• Número de lote</li> <li>• Vigencia del bien o fecha de fabricación</li> <li>• Especificaciones para la conservación y almacenamiento.</li> </ul>	

CENARES - UETRES  
Versión FT. 06

2 de 3



- Nombre, dirección y Registro Único del Contribuyente (RUC) del fabricante (en caso de origen nacional) o importador o distribuidor responsable

La información debe estar en forma impresa con tinta indeleble, con letras legibles y visibles. Dicha información puede ser indicada en etiquetas autoadhesivas.

#### 2.4 Normas técnicas de referencia

ISO 10993-23 Biological evaluation of medical devices — Part 23: Tests for irritation  
ISO 10993-10 Biological evaluation of medical devices — Part 10: Tests for skin sensitization.  
USP Capítulo <111>  
ANSI /AAMI PB70. Liquid barrier performance and classification of protective apparel and drapes intended for use in health care facilities.  
UNE-EN 13795-1 Paños y sábanas quirúrgicas. Requisitos y métodos de ensayo. Parte 1. Paños y batas quirúrgicas.  
ISO 9073-1:1989 Textiles — Test methods for nonwovens — Part 1: Determination of mass per unit area.  
Otras normas técnicas de referencia que se acoge el fabricante que sustente las características específicas del bien.

#### 3. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

##### 3.1 Documentos de presentación obligatoria para la admisión de la oferta

Además de la declaración jurada de cumplimiento de las especificaciones técnicas, el postor debe presentar copias simples de los siguientes documentos:

3.1.1 Ficha técnica o Informe de ensayo o certificado de análisis u otro similar de la tela no tejida del equipo de protección personal, emitida por el fabricante de la tela o por un laboratorio de ensayo nacional o extranjero, que sustente el cumplimiento del tipo de material (tela no tejida de polipropileno), gramaje y proceso o tratamiento SMS o SMMS requeridos.

3.1.2 Ficha técnica y/u otro documento técnico, emitido por el fabricante o proveedor del equipo de protección personal, que sustente el cumplimiento de las características solicitadas en el numeral 2.1 de la presente ficha técnica.







**FIGURA TÉCNICA**

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
Denominación del bien	GORRO DESCARTABLE DE ENFERMERA
Denominación técnica	GORRO DESCARTABLE NO ESTÉRIL TIPO GUSANO
Unidad de medida	UNIDAD
Descripción general	Gorro descartable no estéril tipo gusano, elaborado en tela no tejida de celulosa o polipropileno, posee una abertura de forma circular con elástico, usado para la protección de personal de salud.

**2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN**

**2.1 Del bien**

**Esquema**

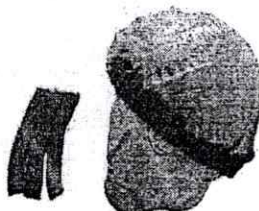


Figura 1 (No incluye diseño).

Características	Especificación
<b>Del material</b>	
Tipo	Tela no tejida de celulosa o polipropileno, no fabricado con látex.
Color de la tela	Celeste o verde o azul o blanco (el color debe ser uniforme)
Gramaje	12 g/m <sup>2</sup> a 18 g/m <sup>2</sup> (± 2 g/m <sup>2</sup> tolerancia de fabricación)
Resistencia al desgarro	SI
Biocompatibilidad	No sensibilizante (hipoalérgico) No irritante
<b>Del gorro</b>	
Abertura	De forma circular con elástico (unión debe ser resistente)
Diámetro de abertura (extendida)	50 cm ± 5 cm o su equivalente en otras unidades de medida.
Acebado	Exento de rebabas, pelusas u otros.
Condición biológica	Aséptico



CENARES – UETRES  
Versión FT. 03

1 de 3



La vigencia mínima del bien deberá ser igual o mayor a dieciocho (18) meses al momento de la entrega en el almacén de la entidad; asimismo, para el caso de entregas sucesivas de bienes de un mismo lote, podrán aceptarse con una vigencia mínima de quince (15) meses. En el caso que no presenten una vigencia, éstos deben tener una fecha de fabricación no menor de veinticuatro (24) meses contados retrospectivamente desde la fecha de recepción de parte de la entidad, (véase Nota 1).

**Nota 1:** Excepcionalmente, la entidad podrá precisar en el requerimiento, una vigencia mínima del bien, inferior a la establecida en el párrafo precedente, en función del estudio de mercado y de la evaluación efectuada por la entidad considerando la finalidad de la contratación.

#### 2.2 Envase y embalaje

Envase inmediato	Envase múltiple de plástico transparente, sellado, exento de rebabas, que garantice la integridad y asepsia del bien durante su manipulación, transporte, almacenamiento, hasta su entrega al usuario final.
Envase mediano	Caja de cartón o de material distinto, que garantice las propiedades físicas e integridad del bien. Resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución.
Embalaje	El equipo de protección personal debe embalsarse de forma que garanticen su integridad, así como su adecuado almacenamiento, distribución y transporte.

#### 2.3 Rotulado

No es obligatorio el rotulado en el envase inmediato del equipo de protección personal ofertado

El contenido del rotulado del envase mediano debe corresponder al bien ofertado y debe consignar como mínimo lo siguiente:

- Nombre del equipo de protección personal
- Cantidad
- Número de lote
- Vigencia o Fecha de fabricación
- Especificaciones para la conservación y almacenamiento
- Nombre, dirección y Registro Único del Contribuyente (RUC) del fabricante (en caso de origen nacional) o importador o distribuidor responsable.

La información debe estar en forma impresa con tinta indeleble, con letras legibles y visibles. Dicha información puede ser indicada en etiquetas autoadhesivas

#### 2.4 Normas técnicas de referencia

ISO 10993-23 Biological evaluation of medical devices — Part 23: Tests for irritation  
ISO 10993-10 Biological evaluation of medical devices — Part 10: Tests for skin sensitization  
USP Capítulo <1111>  
Farmacopea de los Estados Unidos Mexicanos. Suplemento para Dispositivos médicos, monografías de dispositivos médicos.  
ISO 9073-4 No tejidos. Métodos de ensayo, Parte 4: Determinación de la resistencia al desgarro por el procedimiento del trapecioide.  
RM N° 456-2022-MINSA, aprueba la Norma Técnica de Salud N° 161-MINSA/2022/DGAIN, "Norma Técnica de Salud para el uso de los Equipos de Protección Personal por los trabajadores de las Instituciones Prestadoras de Salud".  
Otras normas técnicas de referencia que se acoge el fabricante que sustente las características específicas del bien.

#### 3. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

##### 3.1 Documentos de presentación obligatoria para la admisión de la oferta

CENARES - UETRES  
Versión FT. 03

2 de 3





Además de la declaración jurada de cumplimiento de las especificaciones técnicas, el postor debe presentar copias simples de los siguientes documentos:

- 3.1.1 Ficha técnica o Informe de ensayo o certificado de análisis u otro similar de la tela no tejida del equipo de protección personal, emitida por el fabricante de la tela o por un laboratorio de ensayo nacional o extranjero, que sustente el cumplimiento del tipo de material (tela no tejida de celulosa o polipropileno) y gramajes requeridos.
- 3.1.2 Ficha técnica y/u otro documento técnico, emitido por el fabricante o proveedor del equipo de protección personal, que sustente el cumplimiento de las características solicitadas en el numeral 2.1 de la presente ficha técnica.





FICHA TÉCNICA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
Denominación del bien	MANDIL DESCARTABLE NO ESTÉRIL
Denominación técnica	MANDIL DESCARTABLE NO ESTÉRIL
Unidad de medida	UNIDAD
Descripción general	Mandil descartable no estéril, elaborado en tela no tejida de polipropileno con proceso o tratamiento SMS o SMMS, que proporciona una barrera contra agentes biológicos, usado para la protección en diversos procedimientos médicos por el personal de salud.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1 Del bien

Esquema



Figura 1 (No incluye diseño).

Características	Especificación
Del material	
Tipo	Tela no tejida de polipropileno con proceso o tratamiento SMS (Spunbond / Meltblown / Spunbond) o SMMS (Spunbond / Meltblown / Meltblown / Spunbond), no fabricada con látex.
Color de la tela	Celeste o verde o azul o blanco (el color debe ser uniforme)
Transparencia	No transparente
Gramaje	35 g/m <sup>2</sup> a 45 g/m <sup>2</sup> (± 2 g/m <sup>2</sup> tolerancia de fabricación)
Resistencia a la tracción en seco y húmedo	≥ 20 newton
Resistencia a la penetración de líquidos	≥ 50 cm H <sub>2</sub> O
Biocompatibilidad	No sensibilizante (hipoalérgico) No irritante
Del mandil	



CENARES - UETRES  
Versión FT. 07

1 de 3





Parte delantera y espalda	En una sola pieza, con abertura longitudinal en la espalda y totalmente cruzada con traslape posterior.			
Sujeción	Mediante 2 tiras de ajuste interno y 2 tiras de ajuste externo			
Cuello	Redondo con cinta de cuello de doble doblez, con 2 tiras de ajuste			
Mangas	Largas			
Puños	Rib de algodón, color blanco			
Unión de piezas	Costura overlock (mínimo 4 hilos) o sellado, la unión de las piezas debe ser resistente, evitando la separación de las mismas.			
Acabado	Exento de rebabas, pelusas u otros			
Condición biológica	Aséptico			
<b>Dimensiones:</b>				
<b>Del mandil:</b>				
Medidas por talla de prenda terminada	<b>Medidas (centímetros)</b>			
	<b>Talla S</b>	<b>Talla M</b>	<b>Talla L</b>	<b>Talla XL</b>
Largo total desde el punto más alto del hombro	105 cm $\pm$ 5 cm	115 cm $\pm$ 5 cm	125 cm $\pm$ 5 cm	135 cm $\pm$ 5 cm
Ancho de pecho (a 1 in bajo el corte)	60 cm $\pm$ 2 cm	64 cm $\pm$ 2 cm	68 cm $\pm$ 2 cm	72 cm $\pm$ 2 cm
Largo de manga (desde el borde de cuello hasta el inicio del puño)	56 cm $\pm$ 2 cm	60 cm $\pm$ 2 cm	64 cm $\pm$ 2 cm	68 cm $\pm$ 2 cm
Alto de Puños Rib	10 cm $\pm$ 2 cm			
Cruce posterior: traslape	25 cm $\pm$ 2 cm			
<b>De las tiras de ajuste interno y externo</b>				
Largo	30 cm a 60 cm ( $\pm$ 5 cm tolerancia de fabricación)			
Ancho	3 cm $\pm$ 0,5 cm			
<b>De las tiras del cuello</b>				
Largo	25 cm $\pm$ 2 cm			
Ancho	2 cm $\pm$ 0,5 cm			
La vigencia mínima del bien deberá ser igual o mayor a dieciocho (18) meses al momento de la entrega en el almacén de la entidad; asimismo, para el caso de entregas sucesivas de bienes de un mismo lote, podrán aceptarse con una vigencia mínima de quince (15) meses. En el caso que no presenten una vigencia, éstos deben tener una fecha de fabricación no menor de veinticuatro (24) meses contados retrospectivamente desde la fecha de recepción de parte de la entidad. (véase Nota 1).				
Nota 1: Excepcionalmente, la entidad podrá precisar en el requerimiento, una vigencia mínima del bien, inferior a la establecida en el párrafo precedente, en función del estudio de mercado y de la evaluación efectuada por la entidad considerando la finalidad de la contratación.				
<b>2.2 Envase y embalaje</b>				
Envase inmediato	Envase individual de plástico transparente, sellado, exento de rebabas, que garantice la integridad y asepsia del producto durante su manipulación, transporte, almacenamiento, hasta su entrega al usuario final			
Embalaje	El equipo de protección personal debe embalsarse de forma que garanticen su integridad, así como su adecuado almacenamiento, distribución y transporte			
<b>2.3 Rotulado</b>				
El contenido del rotulado del envase inmediato debe corresponder al equipo de protección personal ofertado y debe consignar como mínimo lo siguiente:				
• Nombre del equipo de protección personal				
• Talla				



CENARES - UETRES  
Versión FT. 07

2 de 3

*[Handwritten signature]*



- Número de lote
- Vigencia del bien o fecha de fabricación
- Especificaciones para la conservación y almacenamiento
- Nombre, dirección y Registro Único del Contribuyente (RUC) del fabricante (en caso de origen nacional) o importador o distribuidor responsable.

La información debe estar en forma impresa con tinta indeleble, con letras legibles y visibles. Dicha información puede ser indicada en etiquetas autoadhesivas.

#### 2.4 Normas técnicas de referencia

ISO 10993-23 Biological evaluation of medical devices — Part 23: Tests for irritation

ISO 10993-10 Biological evaluation of medical devices — Part 10: Tests for skin sensitization.

USP Capítulo <1111>

ANSI /AAMI PB70. Liquid barrier performance and classification of protective apparel and drapes intended for use in health care facilities.

UNE-EN 13795-1 Paños y sábanas quirúrgicas. Requisitos y métodos de ensayo. Parte 1. Paños y batas quirúrgicas.

ISO 9073-1:1989 Textiles — Test methods for nonwovens — Part 1: Determination of mass per unit area.

Otras normas técnicas de referencia que se acoge el fabricante que sustente las características específicas del bien.

#### 3. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

##### 3.1 Documentos de presentación obligatoria para la admisión de la oferta

Además de la declaración jurada de cumplimiento de las especificaciones técnicas, el postor debe presentar copias simples de los siguientes documentos:

3.1.1 Ficha técnica o informe de ensayo o certificado de análisis u otro similar de la tela no tejida del equipo de protección personal, emitida por el fabricante de la tela o por un laboratorio de ensayo nacional o extranjero, que sustente el cumplimiento del tipo de material (tela no tejida de polipropileno), gramaje y proceso o tratamiento SMS o SMMS requeridos.

3.1.2 Ficha técnica y/u otro documento técnico, emitido por el fabricante o proveedor del equipo de protección personal, que sustente el cumplimiento de las características solicitadas en el numeral 2.1 de la presente ficha técnica.









"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

#### ANEXO N° 03

#### Declaración jurada de compromiso de canje y/o reposición por defectos o vicios ocultos

Señores

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos de Salud-CENARES  
Presente.-

Nos es grato hacer llegar a usted, la presente "Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o Reposición por defectos o vicios ocultos" en representación del ..... (Razón social del contratista) por el bien que se nos adjudicó de nuestra propuesta presentada al Procedimiento de Selección [consignar nomenclatura del proceso].

El canje será efectuado en el caso de que el bien haya sufrido alteración de sus características físico-químicas sin causa atribuible a la entidad o cualquier otro defecto o vicio oculto antes de su fecha de expiración. El bien canjeado tendrá fecha de expiración igual o mayor a la ofertada en el proceso de selección, contada a partir de la fecha de entrega de canje.

El canje se efectuará a sólo requerimiento de ustedes, en un plazo no mayor a 60 días calendario, y no generará gastos adicionales a los pactados con vuestra entidad.

Atentamente,

[consignar ciudad y fecha]



.....  
Firma y sello del Representante Legal  
Nombre / Razón Social del Contratista



 **Siempre**  
con el pueblo



**BICENTENARIO**  
**DEL PERÚ**  
2021 - 2024





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO N° 04  
ACTA DE VERIFICACIÓN CUALI - CUANTITATIVA

"Contratista"	
Tipo de adjudicación	
Orden de Compra N°	
Contrato N°	
Entrega N°	
Urgente	

En la fecha, los representantes del ALMACÉN y EL "CONTRATISTA" proceden a dar conformidad a los siguientes bien correspondientes a la Orden de Compra referida:

Item	Descripción del bien	Unidad de medida	Presentación	Cantidad solicitada	Cantidad recepcionada	Cula de remisión	LOTE		N° de proceso de Análisis
							N°	F.V.	

La verificación del bien en el Almacén se realizó el día ..... del mes ..... del año .....  
OBSERVACIONES

Finalizada la verificación de los bienes y estando conforme, se procede a la suscripción de la presente Acta.

Firma y Sello del Q.F. Representante	Firma y Sello del Representante	Firma y Sello del Representante
Entidad o Unidad Ejecutora	ALMACÉN	EMPRESA "CONTRATISTA"

Nota: Copia para el "CONTRATISTA" Copia para la Drogueria CENARES, Copia para el Centro de Adquisiciones y Donaciones de CENARES



*[Handwritten signature]*

**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**CONTRATO N° -2023-CENARES/MINSA**

Conste por el presente documento, la contratación de suministro de bienes para la **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA LA PREVENCION Y TRATAMIENTO DEL CORONAVIRUS EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19 – OC N° 5266-2022 Y 5268-2022"**, que celebra de una parte el **CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRATÉGICOS EN SALUD (CENARES)**, en adelante **LA ENTIDAD**, con RUC N° 20538298485, con domicilio legal en Jr. Nazca N° 548 - Jesús María, representado por su Directora General....., identificado con DNI N° ....., designado mediante Resolución Ministerial N° 012-2023/MINSA, y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Partida Electrónica N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], identificado con DNI / CE N° [.....], según poder inscrito en el Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

- 1.1. Con Decreto Supremo N° 008-2020-SA, publicado en el diario oficial El Peruano el 12 de marzo de 2020, se declara en emergencia sanitaria a nivel nacional, por el plazo de noventa (90) días calendario, por el brote y propagación del COVID-19 en el Perú

Decreto Supremo N.º 003-2023-SA; Decreto Supremo que prorroga la Emergencia Sanitaria declarada por Decreto Supremo N° 008-2020-SA, prorrogada por Decretos Supremos N° 020-2020-SA, N° 027-2020-SA, N° 031-2020-SA, N° 009-2021-SA, N° 025-2021-SA, N° 003-2022-SA y N° 015-2022-SA.

- 1.2. El marco de lo antes expuesto, el CENARES realizó la siguiente adquisición:

Orden de Compra	Proveedor	Descripción	Cantidad	Monto S/
[.....]	[.....]	[.....]	[.....]	[.....]

- 1.4. A través de la Resolución Directoral N° 640-2023-CENARES-MINSA de fecha 25 de diciembre de 2023, se aprobó la Contratación Directa por la causal de emergencia sanitaria para la **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA LA PREVENCION Y TRATAMIENTO DEL CORONAVIRUS EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19 – OC N° 5266-2022 Y 5268-2022** - de diversos bienes entre ellos la adquisición de "Descripción del ítem".

- 1.5. Con fecha [...] de [...] de 2023, el Órgano Encargado de las Contrataciones del Estado, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 79-2023-CENARES/MINSA** para la **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA LA PREVENCION Y TRATAMIENTO DEL CORONAVIRUS EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19 – OC N° 5266-2022 Y 5268-2022"** ítem N° ##, a la empresa **"Consignar Postor Ganador"**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la adquisición del ítem N° ##: "Descripción del ítem" devenido del procedimiento **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA LA PREVENCION Y TRATAMIENTO DEL CORONAVIRUS EN EL MARCO DEL ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19 – OC N° 5266-2022 Y 5268-2022"**, en el marco de la



Emergencia Sanitaria declarada mediante Decreto Supremo N° 008-2020-SA, y conforme a la aprobación del procedimiento de selección Contratación Directa N° 79-2023-CENARES/MINSA.

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO] de Ley, de acuerdo al siguiente detalle:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO S/	MONTO S/
[..]	[.....]	[.....]	[.....]	[.....]

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO**

La Entidad realizará el pago a favor del contratista, en pagos parciales, de acuerdos a las cantidades entregadas. La Entidad realizará el pago a favor del contratista, en pagos parciales, previa conformidad del Ejecutivo Adjunto de la Dirección de Almacén y Distribución del CENARES después de recepcionado el bien.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Acta de verificación cuali-cuantitativa {original+02 copias} {Anexo N° 04}, debidamente suscrito.
- Guía de Remisión {Destinatario + SUNAT}, debidamente suscrito detallando la fecha de recepción de los bienes.
- Conformidad otorgada a través del Informe emitido por el Ejecutivo Adjunto de la Dirección de Almacén y Distribución del CENARES.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del CENARES, sito en Jirón Nazca N° 548 - Jesús María, en el Horario de: lunes a viernes de 8:30 a 16:30 horas.

**CLÁUSULA QUINTA: PLAZO DE EJECUCIÓN Y LUGAR DE ENTREGA**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases administrativas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

La entrega del bien se ha efectuado de manera previa conforme lo establece la situación de emergencia y lo normado en el artículo 100 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por lo que al haber sido ejecutada la prestación, LA ENTIDAD no requiere la presentación de garantías.

**CLÁUSULA OCTAVA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

El producto farmacéutico debe corresponder a las especificaciones requeridas y de acuerdo al producto adjudicado.

La recepción y conformidad del producto se sujeta a los dispuesto en la normatividad de contrataciones del Estado.

Cada punto de destino emite la conformidad del suministro e informa la CENARES sobre la recepción del oxígeno medicinal en las condiciones acordadas en el contrato, mediante acta debidamente suscrita



por el funcionario competente que da cuenta que la fecha de recepción y la cantidad recibida, dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de producida y con copia al proveedor.

Posterior a la conformidad del punto de destino, la Dirección de Almacenamiento y Distribución del CENARES emite la conformidad de la prestación.

Para llevar a cabo la recepción y la conformidad de la entrega, el contratista deberá entregar los siguientes documentos, los cuales deben ser firmados por el Director Técnico de EL CONTRATISTA:

- Copia Simple del Registro Sanitario o del Certificado de Registro Sanitario, cuando por primera vez se entregue el producto y sus actualizaciones, cuando corresponda.
- Copia del Certificado o Protocolo de Análisis emitido por el fabricante o quien encarga su fabricación.
- De corresponder, copia del certificado de BPM y/o BPA y/o BPDyT, vigentes al momento de la entrega, cuando por primera vez se entregue el producto y sus actualizaciones, cuando corresponda.

#### **CLÁUSULA NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

**EL CONTRATISTA** declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad de recepción de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables durante la recepción de los dispositivos médicos, por causas atribuibles al Contratista, debiendo proceder a la reposición o canje total del lote de los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (2) años, contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA UNDECIMA: PENALIDADES**

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA ENTIDAD** le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Dónde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando **EL CONTRATISTA** acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de **LA ENTIDAD** no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, **LA ENTIDAD** procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la



aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA : ANTICORRUPCIÓN**

**EL CONTRATISTA** declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento.

Además, **EL CONTRATISTA** se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, **EL CONTRATISTA** se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

**DOMICILIO DE LA ENTIDAD** : Jr. Nazca N°548, distrito de Jesús María - Lima

**DOMICILIO DEL CONTRATISTA** : [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS

REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL  
CONTRATO]

**EL CONTRATISTA** autoriza que las notificaciones o cualquier comunicación de **LA ENTIDAD** durante la etapa de ejecución contractual, tendrá como fecha de acuse de haber recibido las notificaciones desde la fecha de su envío a las siguientes direcciones de correo electrónico.

**Correo electrónico del contratista:**

1. [.....]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por triplicado en señal de conformidad en la ciudad de Lima a los [...] días del mes de [...] de 2023.

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

