

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD -- DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2,5 cm Inferior: 2,5 cm Izquierda: 2,5 cm Derecha: 2,5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificado: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos
7	Interlineado	Simple
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022 y octubre de 2022

Elaboradas en enero de 2019

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N°13-2024-MPH/CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE
LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N°402 SANTA
MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL -
DEPARTAMENTO DE LIMA - CUI N°2235904"**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se llenen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900.000 00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Quando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.
- Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaración de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III
DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL
RUC N° : 20188948741
Domicilio legal : PLAZA DE ARMAS SIN HUARAL – HUARAL - LIMA
Teléfono : 01-246-3605
Correo electrónico : logistica@munihuaral.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA - CUI N° 2235904".

1.3. VALOR REFERENCIAL¹

El valor referencial asciende a S/ 5, 858,070.36 (CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETENTA CON 36/100 SOLES), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de JUNIO del año 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ²	
	Inferior	Superior
S/ 5, 858,070.36	S/ 5, 272,263.33	S/ 6,443,877.39

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : FORMATO N° 02, de fecha 25 de noviembre de 2024.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 390-2024-MPH-GDUR, de fecha 17 de octubre de 2024.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : No corresponde.
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : Adjudicación Simplificada N° 023-2023-MPH/CS-1

¹ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

² De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Sin modalidad.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 240 (Doscientos cuarenta) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad
Recoger en	: Mesa de partes de la Oficina de Abastecimiento, Control Patrimonial y Maestranza de la Municipalidad Provincial de Huaral.
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles).
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 100.00 (Cien con 00/100 soles). Digital: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles).

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde conste que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2024
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Decreto Legislativo N° 1444-2018, que modifica la Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF - Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.
- Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF - Modifican Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Directivas del OSCE.
- Reglamento Nacional de Construcciones.
- Decreto Legislativo N° 1486 - Decreto Legislativo que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas.
- Directiva N° 005-2020-OSCE/CD - Alcances y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
- Resolución N° 069-2020-OSCE/PRE - Formalizar la rectificación de la Directiva N° 005-2020-OSCE/CD "Alcances y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486".
- Resolución Ministerial N° 87-2020-VIVIENDA - Aprobación del Protocolo Sanitario del sector Vivienda, actividades, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la reanudación de actividades.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹, y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)

- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- g) El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA EN LA QUE SE DEBE PRESENTAR LA OFERTA] y:

- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.

- ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.
- El comité de selección declara no admitir las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)

- del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
 - e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
 - f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. (Anexo N° 12)
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.
- De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado. No obstante, de presentarse períodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Municipalidad Provincial de Huaral, sito en Plaza de Armas S/N - Huaral, en horario de 08:00 a 16:00 horas de lunes a viernes.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS¹⁵

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10 % del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantados¹⁶ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el veinte por ciento (20%)¹⁷ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de quince (15) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de diez (10) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantados¹⁸ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

¹⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁶ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁷ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

¹⁸ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

2.6. ADELANTOS¹⁹

2.6.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

2.6.2. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10 % del monto del contrato original.

2.6.3. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el veinte por ciento (20%)²⁰ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

2.7. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será de PERIODO MENSUAL.

Importante

• Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

• Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE". Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.8. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁹ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

²⁰ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

²¹ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Importante – Uso obligatorio del cuaderno de obra digital

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.


Para mayor información revisar el documento de orientación "Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital" en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>

Advertencia

De conformidad con el artículo 30 del Reglamento, las fichas de homologación aprobadas son de uso obligatorio para todas las contrataciones que realizan las Entidades, con independencia del monto de la contratación. En ese sentido, cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente, las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución homologados, son de uso obligatorio.

¹² El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital" (14.08.2020).

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CUI N° 2235904



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

REQUERIMIENTO
Requerimientos técnicos mínimos e información complementaria del expediente técnico para la contratación de ejecución de obra para el proyecto de **MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA** - CUI N° 2235904

1. CONSIDERACIONES GENERALES


1.1 BASE LEGAL

- 1.1.1 **NORMAS APLICABLES**
 - Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado
 - Decreto Legislativo N° 1444-2013, que modifica la Ley N° 30225.
 - Decreto Supremo N° 082-2019-EF - Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
 - Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
 - Decreto Supremo N° 371-2019-EF - Modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
 - Directivas del OSCE.
 - Decreto Supremo N° 011-79-VC.
 - Reglamento Nacional de Construcciones
 - Decreto Legislativo N° 1486 - Decreto Legislativo que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas.
 - Decreto Supremo N° 103-2020-EF - Decreto Supremo que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se realicen en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.
 - Directiva N° 005-2020-OSCE/CD - Alcances y disposiciones para la realización de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
 - Resolución N° 069-2020-OSCE/PRE - Formalizar la modificación de la Directiva N° 005-2020-OSCE/CD y disposiciones para la realización de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
 - Decreto Supremo N° 091-2020-PCM - Decreto Supremo que establece las medidas que debe observar la ciudadanía ante una nueva convención social y promulga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias de salud pública que se están viviendo en el país.
 - Resolución Ministerial N° 020-2020-MINSA - Lineamientos para la vigilancia de la Salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19.
 - Resolución Ministerial N° 020-2020-MINSA - Lineamientos para la vigilancia de la Salud de los trabajadores.
 - Resolución Ministerial N° 87-2020-VIVIENDA - Aprobación del Protocolo Sanitario del sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la reanudación de actividades.

1.1.2 **NORMAS TÉCNICAS**

- Reglamento nacional de edificaciones, aprobado mediante decreto supremo n°011-2006-vivienda, así como las modificaciones realizadas posteriores a su publicación.
- Norma técnica A-120 accesibilidad universal en edificaciones RNE.
- Norma técnica "Criterios generales de diseño para infraestructura educativa-2022, aprobada mediante resolución viceministerial N°010-2022-MINEDU.
- Norma técnica "Criterios de diseño de ambientes de servicios de alimentación en los locales educativos en la educación básica" resolución viceministerial N°054-2021-MINEDU.
- Guía de aplicación de arquitectura bioclimática en los locales educativos 2008.
- Norma técnica "Criterios generales de diseño para infraestructura educativa 2019".
- Norma técnica "Criterios de diseño de locales educativos del nivel de Educación Inicial 2019".
- Reglamento nacional de edificaciones A-010, Arquitectura, Condiciones generales de diseño.
- Reglamento nacional de edificaciones A-040, Arquitectura, Educación.
- Reglamento nacional de edificaciones A-120, Accesibilidad para personas con discapacidad y de las personas adultas mayores.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

- Guía para la implementación de las cocinas escolares y sus almacenes en las instituciones educativas públicas de los niveles de educación inicial y primaria en el marco del programa nacional de alimentación escolar Oali Warma.

1.2 EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1.2.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA OBRA

NOMBRE DE LA OBRA : MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA - CUI N° 2235904

UBICACIÓN : REGIÓN DEPARTAMENTO : LIMA
: PROVINCIA : HUARAL
: URBANIZACIÓN : TREPOL

NOMBRE PIP O INVERSIÓN : MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA

CÓDIGO DEL CUI : 2235904

NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN : GOBIERNO LOCALES

FECHA DE DECLARACIÓN DE VIABILIDAD : 24 DE OCTUBRE DEL 2024

EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO MEDIANTE : RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 350-2024-MPH-GDJR

FECHA DE APROBACIÓN : 17 DE OCTUBRE DEL 2024

1.2.1 MEMORIA DESCRIPTIVA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1.2.1.1 ASPECTOS GENERALES


En la actualidad la Institución Educativa 402 Santa María brinda el servicio de Educación Inicial - Jardín en un área total de 2,581.58 m², con un permiso de 285.06m, ubicado en la Av. Los Rosales S/N en el Sector El Tírol del Distrito de Huaral.

Nombre de la institución	402 SANTA MARÍA
Jurisdicción	UGEL 10 HUARAL
Código Modular	0513382
Código de Local	354572
Nivel Educativo	Inicial - Jardín
Turno	Mañana
Modalidad	Educación Básica Regular de Menores
Genero	Misto
Dirección	Av. Los Rosales S/N

La institución educativa 402 SANTA MARÍA, se encuentra operando con espacios arquitectónicos inadecuados, ambientes impersonales, estructuras dañadas con posibles fallas y polímeros de calidad, así como también, mobiliario y equipamientos inadecuados para el desarrollo de calidad de enseñanza y formación institucional. Ante esta situación, se requiere la construcción de una infraestructura educativa adecuada, urgente la construcción e implementación del mismo en las instalaciones vigentes.

El proyecto se enmarca dentro del sector de Educación y es parte del Plan de desarrollo de la educación de la región. Corresponde al nivel máximo de apropiación para la consecución de los servicios, en materia de educación a nivel nacional, asegurando la formación intelectual, profesional y

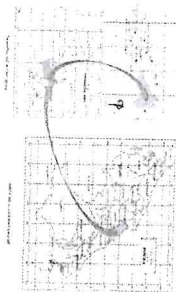


	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	--------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

y profesional de los estudiantes, para su participación eficaz en el proceso de desarrollo socioeconómico.

UBICACIÓN DEL PROYECTO EN LA CIUDAD DE HUARAL



Fuente: Elaboración propia

A. UBICACIÓN POLÍTICA


Políticamente el Distrito de Huaral, Provincia de Huaral, departamento de Lima, el extremo que se localiza en la parte norte desde el centro de Lima. Se asienta sobre los 10.00 m.s.n.m con una extensión de 640.76 km².

- Sector : El Tribol
- Distrito : HUARAL
- Provincia : HUARAL
- Departamento : LIMA

B. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

- Dirección : Avenida Los Rosales S/N
- Localidad : El Tribol
- Distrito : Huaral
- Provincia : Huaral
- Departamento : Lima
- Latitud : -11.49408 S
- Longitud : -77.208068 W
- Coordenadas UTM :
 - Este : 296650.4808 m
 - Norte : 8727897.7592 m
- Superficie : 169 m.s.n.m
- Perímetro : 2.960.067 m²
- : 264.527 m²



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	--------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

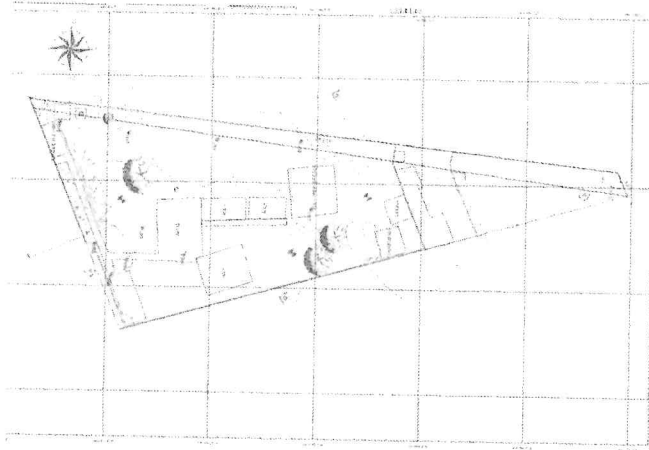



Imagen N° 01: Plano Topográfico



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

NORMAS APLICABLES

1.1.1. SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

- Ley N° 1440, Ley de Presupuesto Público
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año Fiscal 2024
- Ley N° 3955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 24111, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225
- TUO DE LA LEY N° 30225, Texto Único de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Supremo N° 341-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias
- Decreto Supremo N° 011-79-VC
- Decreto de Inspecciones técnicas de seguridad en defensa civil, vigente
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de seguridad y salud en el trabajo
- Ley (Sanidad) N° 28511
- Ley N° 29793, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Resolución Ministerial N° 117-2024-VIVIENDA, que aprueba las fichas de homologación de los requisitos de calificación para proyectos de obra en pavimentación
- Código Civil
- Así como las normas conexas, complementarias con sus ampliaciones y modificaciones.

1.2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO


La Municipalidad Provincial de Huaral, viene priorizando proyectos enmarcados dentro de los Lineamientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe), en tal sentido, en esta oportunidad presenta el Proyecto de Inversión Pública a través de la Pista Técnica de Baja y Mediana Complejidad del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 0203 SANTA MARIA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA". La misma que ha sido formulada según a la metodología del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. El contenido del presente documento, que resume la información básica sobre los Aspectos Generales del Proyecto, Identificación, Formulación y Evaluación del Proyecto. El presente proyecto de inversión pública, se orienta a solucionar el problema de infraestructura de "INADECUADAS CONDICIONES FÍSICAS Y EQUIPAMIENTO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA POBLACIÓN MENOR DE 5 AÑOS EN EL P. EL TREBOL - HUARAL".

1.3. PROBLEMÁTICA ACTUAL

a) DESCRIPCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL.

Esta edificación fue constituida de estructura de material noble con 58 Años aprox. Sus muros están contruidos con material noble el techo tiene cobertura de teja andina, el piso es de cemento pulido en todos sus ambientes, las puertas y ventanas son de carpintería de madera, actualmente se encuentra funcionando y tiene los siguientes espacios:



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ITEM	ESTADO ACTUAL			
	ESTRUCTURA	ARQUITECTURA	INST. SANITARIAS	INST. ELECTRICAS
AULA INICIAL DE 3 AÑOS	En malas condiciones estructurales.	Las paredes, así como las ventanas y puertas se encuentran en condiciones precarias.	No cuenta con red de drenaje pluvial.	Lámparas fluorescentes en estado malo-grado en el interior de las aulas, así como los interruptores se encuentran en malas condiciones.
AULA INICIAL DE 4 AÑOS				
02 AULAS INICIAL DE 5 AÑOS				
SS.HH.				
COCINA				
GUARDIA ANA				

I.E. N° 402 SANTA MARIA

1.4. DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DEL PROYECTO

1.4.1. DESCRIPCIÓN DE LAS LOCALIDADES EN EL ÁREA DE INFLUENCIA

El terreno donde se ubica la I.E. N° 402 Santa Maria presenta una topografía plana, típica de la zona costa.

No presenta desniveles significativos, en donde la pendiente es menor al 5%, así mismo en la zona actual se pudo apreciar algunas plataformas para salvar desniveles con altura de entre 15 y 50 centímetros.

El terreno de la I.E. se encuentra delimitado por un polígono de forma irregular conformado por cuatro tramos, tal y como se detalla en el plano topográfico.


1.4.2. UBICACIÓN GEOGRÁFICAS Y POLÍTICAS

a. UBICACIÓN POLÍTICA

Políticamente el Distrito de Huaral, Provincia de Huaral, departamento de Lima, el mismo que se localiza en la parte norte desde el centro de Lima. Se sitúa sobre los 170.00 m.s.n.m. con una extensión de 640.78 km2.

- Sector : El Trebol
- Distrito : HUARAL
- Provincia : HUARAL
- Departamento : LIMA



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"


b. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

➤ Dirección	:	Avenida Los Rosales S/N
➤ Localidad	:	El Trebol
➤ Distrito	:	Huaral
➤ Provincia	:	Huaral
➤ Departamento	:	Lima
➤ Latitud	:	-11.69408 S
➤ Longitud	:	-77.20808 W
➤ Coordenadas UTM	:	
➤ Este	:	256650.4809 m
➤ Norte	:	8727897.7562 m
➤ Altitud	:	169 m.s.n.m
➤ Superficie	:	2.680.067 m2
➤ Perímetro	:	264.327 m.

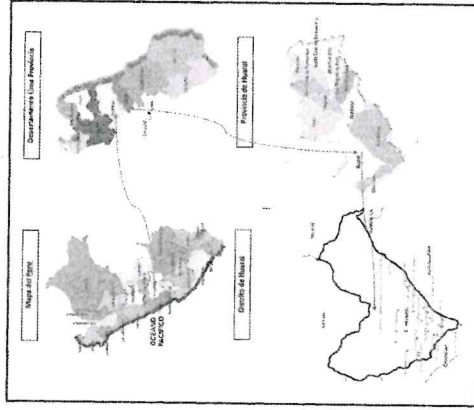
Imagen N° 02: Microlocalización del Proyecto



Página: 8 | 73

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



LOCALIZACIÓN DEL ÁREA DEL PROYECTO

Se caracteriza porque sus cotas se encuentran entre 150 a 170 m.s.n.m., y se describe como un terreno relativamente llano en sus calles, generalmente al seleccionar una sección de calle sus cotas toman valores que se diferencian entre sí entre 10 ml. además de tener pendientes suaves a lo largo de su perfil longitudinal.



Página: 9 | 73

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

UBICACIÓN UTM DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN

- ESTE : 256850.4808 m
- NORTE : 8727897.7562 m
- ALTITUD : 169 m.s.n.m

2.1.5.3. Condiciones Climatológicas

En la costa es muy húmedo y semisoleado. En verano llega a 30°C y en invierno puede bajar a 16°C. En las zonas más altas, en épocas de lluvias (junio, julio y agosto), la temperatura puede descender por debajo de los 0°C. De acuerdo a la clasificación de Köppen, el clima predominante es el tipo C, con predominio de lluvias. En la zona de intervención predominan los tipos climáticos predominantes en la Provincia de Huaral, que varía desde árido y semiárido, a pluvial y templado, con una precipitación pluvial de escasos milímetros en la zona árida y desértica hasta un promedio estimado de 933mm en el sector de Puna (4800 m.s.n.m); sobre esta altura se registran precipitaciones en forma de granizo y nevada. Las temperaturas son variables con precipitaciones que van desde los 21 °C en la costa, hasta 0°C en las altas cumbres, y una humedad relativa de 78% en la costa a 65% en la sierra.

1.4.3 CARACTERÍSTICAS HIDROLÓGICAS

Negativa

1.4.4 VÍAS DE ACCESO

La ruta de acceso del proyecto desde la ciudad de Lima (Capital del Perú) hasta la provincia de Huaral, y luego hacia el proyecto ubicado en el distrito de Huaral, provincia de Huaral, departamento Lima

Cuadro N° 1: Vías de Acceso a la zona del Proyecto

DE	A	TIPO DE VÍA	DISTANCIA (KM)	TIEMPO (HRS)
LIMA	HUARAL	ASFALTO	75.1	01:50:00
HUARAL	I.E. N° 402	ASFALTO	3.4	00:09:00
TOTAL			78.50	01:59:00

Fuente: Elaboración Propia

1.4.5 ASPECTOS SOCIO ECONÓMICAS SOCIALES

Huaral cuenta con una importante población urbana de 28 588 habitantes, es el distrito más poblado de la provincia de Huaral, según el censo del INE del año 2007, presenta una tasa de crecimiento demográfico de 1.93% mayor por debajo del promedio nacional entre el período de 1961-1972, donde alcanzo su valor máximo, siendo de 3.30%.

Actualmente el área de influencia la superficie de roadura se encuentra con alto grado de deterioro se produce la emanación de polvo y la suspensión de él principalmente en épocas de verano, y la presencia de charcos de aguas en época de lluvias, por consiguiente, todo el tiempo el ambiente no se encuentra en óptimas condiciones, perjudicando a esta área con alto nivel de contaminación ambiental.

CARACTERÍSTICAS AGRONÓMICAS

Página 10 / 73



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

Huaral, conocida como la Capital de la Agricultura o la despensa de Lima, por la gran variedad de productos agropecuarios que generosamente se cultiva en este hermoso valle. Produciendo papas, camotes, yucas, maíz, frijol, lechugas, zanahorias, etc. Inúes como: naranjas, mandarinas, paltas, uvas, albaricoques, duraznos, sandías, melones, etc., y una dedicación especial que se le da a la cranza de cerdos, pollos, ganado vacuno, etc. También algunos huaralinos crían gallos de navesa y pichones, caracoles de paso y hasta ganado de lidio.

La agricultura en Huaral es una de las principales actividades de Lima, abasteciendo de frutas, hortalizas y carne. Al igual que en las zonas de la costa peruana, en Huaral no hay lluvias, por lo que la agricultura es totalmente dependiente del sistema de canales de riego que toma las aguas del río.

1.4.6 RESUMEN DE LAS CONCLUSIONES RELEVANTES DE LOS ESTUDIOS DE INGENIERIA

➤ ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y GEOTECNIA:

En base a los resultados de la exploración realizada, ensayos de resistencia y análisis complementarios, se puede mencionar lo siguiente:

El suelo de este proyecto ha sido estudiado realizando los sondeos a cielo abierto en toda el área del estudio determinando así las características del terreno.

- El sub suelo del proyecto se encuentra con las mismas características físicas y mecánicas, compuesto por un suelo natural de material de Arena Limosa.
- En caso de no encontrar el estrato firme se podrá utilizar una falsa zapala de concreto ciclópeo hasta llegar a dicho estrato.
- No se registró Hoga Freatica
- El estrato de suelo que forma parte del conorno donde irá desplazada la cimentación contiene concentraciones nocivas de Sales Solubles totales con potencial detalle de lo permisible, por lo tanto, se deberá usar Cemento Portland Tipo I.

➤ ESTUDIO TOPOGRÁFICOS Y GEODESIA:

- El sector de estudio se encuentra en el Distrito Huaral, Provincia de Huaral, departamento de Lima
- Se realizó la elaboración de Planos Topográficos y Planimétricos del proyecto.
- Se realizó los areos de panel fotográfico, datos de campo, hojas de cálculo y fichas técnicas
- Teniendo en cuenta los resultados, mediante las diferentes fórmulas de cálculos, se puede concluir que están dentro de los parámetros establecidos.

1.5 PRESUPUESTO DE OBRA

El presupuesto de la obra a intervenir se detalla en el siguiente cuadro



Página 11

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"					

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL	
DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE HUARAL	
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE HUARAL"	
CLIENTE: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL	
FECHA: JUNIO 2024	
RESUMEN DE MONTO DE INVERSIÓN	
DESCRIPCIÓN	TOTAL
ESTRUCTURAS	\$ 2,161,718.17
ARQUITECTURA	\$ 1,510,354.91
INSTALACIONES SANITARIAS	\$ 171,055.09
INSTALACIONES ELÉCTRICAS	\$ 198,210.92
EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIOS	\$ 103,665.31
COSTO DIRECTO TOTAL	\$ 4,137,998.31
GASTOS GENERALES	\$ 998.00
UTILIDAD	\$ 413,659.26
COSTO PARCIAL	\$ 4,137,998.31
IGV	\$ 434,486.41
COSTO DE EJECUCIÓN DE OBRA	\$ 4,572,484.72

PRESUPUESTO
El presupuesto de la obra a intervenir asciende al monto de S/ 4,555,070.36 (Cuatro Mil quinientos cincuenta y cinco mil setenta y cinco con 100/100 soles), que comprende materiales, mano de obra, honorarios, gastos generales, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales, entre otros, de acuerdo a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a ser contratada, excepto la de aquellos postores que gozan de exoneraciones legales, por lo que la estructura del presupuesto ofertado deberá indicar la incidencia porcentual que permitan verificar el monto ofertado (Gastos Fijos, Gastos Variables, Total de Gastos Generales y Unidad).

1.6 PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra es de 240 días calendario a partir de la entrega del terreno, que debe ser concordado con la asignación presupuestal. Por lo que en el plazo de su oferta debe precisar. Se condicionaría a partir del cumplimiento de las exigencias indicadas en el artículo 175° del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado (D.S. N° 344-2018-EF). Para su admisión.

1.7 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

Sin Modalidad

1.8 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a SUMA ALZADA.

1.9 ENTIDAD EJECUTORA

La obra será ejecutada por la Municipalidad Provincial de Huaral, en la modalidad de contrato.

2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

2024-06-12 12:17:33



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"					

2.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

2.1.1. GENERALIDADES

ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Provincial de Huaral

RUC N° : 2018056341

Domicilio Legal : Plaza de Armas S/N Lima - Huaral - Huaral - Perú

2.1.2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE HUARAL" - CUI N° 2235904.

2.1.3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar al Postor (Persona Natural o Jurídica) con experiencia, para ejecutar la Obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE HUARAL" - CUI N° 2235904, bajo la modalidad de POR CONTRATA.

2.1.4. FINALIDAD PÚBLICA

La Municipalidad Provincial de Huaral, en su propósito de mejorar la calidad de servicios educativos a previsto ejecutar la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE HUARAL" - CUI N° 2235904, para mejorar la calidad de vida y enseñanza de la población estudiantil de este sector.

2.1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La ejecución del proyecto se registrará bajo el sistema de contratación a SUMA ALZADA.

Al ser el sistema de contrataciones SUMA ALZADA se deberá de considerar lo estipulado en el literal a) del Artículo 15° del Reglamento de Contrataciones del Estado, el postor formula oferta considerando los pliegos que resulten necesarios para el cumplimiento de la prestación requerida según los pliegos de especificaciones técnicas, memoria descriptiva, presupuesto de obra que forman parte del expediente técnico de obra, en orden de prioridad, debiendo presentar en su oferta el desglose de las partidas que la sustenta.

2.1.6. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

Sin Modalidad

2.1.7. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La fuente de financiamiento del proyecto es con RECURSOS DETERMINADOS

2.1.8. VALOR REFERENCIAL


El monto total de inversión del proyecto asciende a la suma de S/ 5,555,070.36 (Cinco Mil quinientos cincuenta y cinco mil setenta y cinco con 100/100 soles), que comprende materiales, mano de obra, equipos, honorarios, Gastos Generales (3.998%), Utilidad (10.00%) e IGV (18.00%).

2.1.9. VALORIZACIONES Y METRADOS

Las valorizaciones se harán en el orden de pago a cuenta y según elaborados al último día de cada periodo mensual por el supervisor de obra, los cuales serán revisados y firmados por el representante legal de la empresa contratista, así como la firma del Supervisor de Obra (de existir representante y jefe de supervisión, la firma debe ser de ambos).

Documentos Mínimos Obligatorios de una Verificación

La versión impresa estará firmada por el representante legal de la empresa contratista, así como la firma del Supervisor de Obra (de existir representante y jefe de supervisión, la firma debe ser de ambos).

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La totalidad de los documentos exigidos deberán ser presentados en (2 original + 01 copia) a la Entidad además de dos (2) CD o DVD que contenga la valorización integral en versión digital en archivos estandarizados en formato PDF, con la totalidad de la valorización.

CARTA DE PRESENTACIÓN DEL CONTRATISTA PRESENTANDO LA VALORIZACIÓN AL SUPERVISOR

ÍNDICE NUMERADO


DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

- Información digital versión editable
- Resumen de pago al Contratista
- Comprobante de pago (Factura)
- Copia de DNI del Representante Legal
- Copia de Contrato de Consorcio (de corresponder)
- Vigencia de Poder (de corresponder)
- RNP - Ejecutor de Obra
- Copia de Contrato Original de Obra
- Código de Cuenta Interbancaria
- Certificado de Habilitación de Personal Obra
- Consentimiento de Buena Pro
- Ficha técnica de identificación de obra
- Resumen Ejecutivo
- Memoria descriptiva general de la Valorización
- Memoria descriptiva de cada partida Valorizada de la presente valorización
- Resumen de Métricas y Sistema de Medición de Métricas
- Resumen de Valorizaciones Trámites
- Resumen de Valorización Mensual
- Control General de Avance de Obra
- Velocidad Mensual de Avance de Obra
- Código de la Obra "S"
- Código del valor "X" de registro
- Cálculo de Reintegros
- Copia de Fórmula Paramétrica
- Indicadores de Avance
- Control de Anotaciones

DOCUMENTOS TÉCNICOS

- Anotación de Avance Directo
- Deducciones que no corresponden por adelanto Directo y Materiales
- Calendario Valorizado de avance mensual aprobado en su totalidad
- Copia de calendario de avance de obra actualizado aprobado por la Entidad
- Copia de calendario valorizado de obra actualizado aprobado por la Entidad
- Informe de especialistas
- Ensayos, protección de calidad y Pruebas de Laboratorio
- Certificaciones de Calidad y Seguridad
- Panel fotográfico por cada partida valorizada
- Plano de Repartición aprobada (en la primera valorización)
- Copia de los asientos de cuaderno de obra
- Anexos
- Copia de Acta de Entrega de Terreno
- Copia de Carta Fianza o solicitud de retención de fiel cumplimiento
- Copia de Carta Fianza (Adelanto Directo y Materiales)
- Copia de Planilla del mes



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Copia de obligaciones del Contratista
- Póliza de seguro contra todo riesgo - SCTR
- Póliza de seguros de construcción o póliza CAR (de ser el caso)
- Aportes ESSALUD, ONP, AFP (DI en la primera valorización)
- Copia de pago a Sencco (DI en la primera valorización)
- Copia de pago a Conavalor (DI en la primera valorización)
- Guías de remisión (de ser el caso)
- Copias de boletines, facturas o comprobantes de pago (de ser el caso)

2.1.10 CONFORMIDAD DE SERVICIO

- La conformidad del servicio será otorgada por el responsable de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural, para lo cual previamente se deberá contar con la opinión favorable de la Sub Gerencia de Obras Públicas de dichas valorizaciones mensuales que serán revisadas y aprobadas por el Supervisor de la obra rigiéndose a los parámetros técnicos para tal fin.
- El contratista deberá alcanzar a solicitud del supervisor y/o la Sub Gerencia de Obras Públicas los informes técnicos de los especialistas que forman parte de la propuesta técnica.
- Los informes, solicitudes y/o cualquier otra documentación serán presentados en dos (02) originales y estarán acompañados por un CD con el Archivo digital en versión estandarizada editable y una copia de los mismos.
- De encontrarse observaciones por parte del Área Usaria se comunicará al contratista y/o supervisor a fin de que se subsanen las observaciones que hubiere.
- Es por ello que, de acuerdo a los estudios realizados, es necesario contar con la información básica de los documentos que se indican a continuación en la situación con proyecto de esta manera asegurar la sostenibilidad en el tiempo de dicho proyecto a ejecutar.


2.1.11 CRITERIOS DE DISEÑO UTILIZADOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

4.1.1. CRITERIOS PARA EL DISEÑO ARQUITECTÓNICO

En el estudio definitivo de este proyecto se establecen diseños arquitectónicos y estructurales rigiéndose estrictamente las normas de diseño de locales educativos del PRONIED, y a la norma para edificaciones del RNE.

- Zonificación
 - Las zonas definidas para este proyecto son:
 - Zona para actividades académicas.
 - Zona administrativa y servicios generales.
 - Zona de servicios complementarios
- Programación arquitectónica
 - Los ambientes de cada nivel educativo inicial, presentan áreas y dimensiones necesarias para el óptimo desarrollo de actividades académicas, administrativas y complementarias, establecidas en:
 - Norma técnica: Criterios generales de diseño para infraestructura educativa 2019.
 - Norma técnica: Criterios de diseño de locales educativos del nivel de educación inicial 2019.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Norma técnica: Criterios de diseño de locales educativos del Primaria y Secundaria 2019.
- Reglamento nacional de edificaciones A.010, Arquitectura: Condiciones generales de diseño
- Reglamento nacional de edificaciones A.040, Arquitectura: Educación.
- Reglamento nacional de edificaciones A.120, Accesibilidad para personas con discapacidad y de las personas adultas mayores
- Guía para la implementación de las cocinas escolares y sus almacenes en las instituciones educativas públicas de los niveles de educación inicial y primaria en el marco del programa nacional de alimentación escolar Qal Warma.

4.1.2. CRITERIOS PARA EL DISEÑO ESTRUCTURAL

La estructura final cumple con todos los requisitos de continuidad, ductilidad, rigidez lateral, así mismo los elementos estructurales cumplen satisfactoriamente las secciones propuestas para su posterior análisis estructural, en el proceso de análisis se ha ido mejorando el modelo a analizar.

Para estructuras de Concreto, el desarrollo del presente trabajo se basa en los siguientes normas y reglamentos:

- Norma técnica de Edificación de cargas E.020
- Norma técnica de diseño Sismorresistente E.030
- Norma técnica de suelos y cimentación E.050
- Norma técnica de Edificación de Concreto Armado E.060.

4.1.3. CRITERIOS PARA EL DISEÑO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Los criterios tomados en cuenta para el diseño de las instalaciones eléctricas están comprendidos en el Reglamento Nacional de Edificaciones, tales como:

- Código Nacional de Electricidad - Utilización
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Normas de INDECOP¹ para materiales y equipos
- Reglamento de Seguridad y Salud en el trabajo de las Actividades Eléctricas, aprobado por R.M. N° 161-2007-MEM/DG
- Normas IEC.
- Normas DGE - MEM.

4.1.4. CRITERIOS PARA EL DISEÑO DE INSTALACIONES SANITARIAS

Los criterios tomados en cuenta para el diseño de las instalaciones sanitarias están comprendidos en el Reglamento Nacional de Edificaciones, tales como:

Página: 16 | 73



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones – Norma IS.010.
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones – Norma IS.020.
- Resolución Ministerial N° 126-2021-VIVIENDA N°126-2021-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones – Modificación de la Norma técnica OS.060 Drenaje Pluvial Urbano a Norma técnica CE.040 Drenaje Pluvial del Reglamento Nacional de Edificaciones

4.2. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO.

El área disponible para el mejoramiento y reconstrucción de la infraestructura educativa en estudio es de 2,580.067 m², con un perímetro de 284.527 m, ubicado en la Calle Los Rosales SIN del distrito de Huaral.

La composición del acceso principal permite el tránsito con mayor fluidez e integración.

Además del acceso principal, el proyecto cuenta con un amplio espacio, el cual permite optimizar las circulaciones interiores y descongestionar el acceso principal al momento del ingreso y salida (mañana).

La distribución interior está dispuesta de manera que los espacios de función académica y administrativa puedan funcionar de manera autónoma y se integren a los espacios de esparcimiento, jardines y áreas recreativas ubicadas hacia los frentes del proyecto. De esta manera todos los espacios interiores cuentan con una ventilación e iluminación natural eficaz.


La alternativa propuesta posibilitará atender a la población estudiantil en las condiciones físicas de seguridad y confort de acuerdo a las Normas del Ministerio de Educación y el Reglamento Nacional de Edificaciones.

Dentro de los estudios realizados se enmarca a las obras proyectadas como sigue:

A. MÓDULOS A EJECUTARSE

- BLOQUE I: ADMINISTRATIVO;
- BLOQUE II: SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
- BLOQUE III: AULAS 3,4,5 AÑOS
- BLOQUE IV: SALA DE PSICOMOTRICIDAD

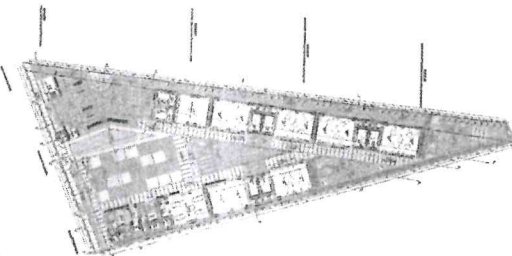


	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------


"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

- BLOQUE V: S.S.H.H.
- BLOQUE VI: CTO. MAQUINAS
- BLOQUE VII: CASETA DE CONTROL
- AREA DE JUEGOS N°01 - 5 AÑOS
- AREA DE JUEGOS N° 02 - 4 AÑOS
- AREA DE JUEGOS N° 03 - 3 AÑOS
- AREA DE JUEGOS GENERAL

Imagen N° 6: Planta general del Proyecto



La zonificación se ha propuesto considerando principalmente la interrelación necesaria entre los ambientes básicos y secundarios, el acceso directo de los alumnos, personal docente y administrativo y la composición favorable en cuanto al

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

entorno.

Distribución:


- BLOQUE I: encontramos, S.S.H.H. Dirección, Sala de Profesores, Sala De Espera, Archivo, Almacén general y típico.
- BLOQUE II: encontramos, Depósito, cocina y sala de usos múltiples.
- BLOQUE III: encontramos, S.S.H.H. DEPOSITO, Aula de 3,4,5 años.
- BLOQUE IV: encontramos, Sala de psicomotricidad.
- BLOQUE V: encontramos, Servicios higiénicos.
- BLOQUE VI: encontramos, CTO DE MAQUINAS
- BLOQUE VII: encontramos, CASETA DE CONTROL
- AREA DE JUEGOS: encontramos, Área de juegos de 01 - 05 años, Área de juegos de 02 - 04 años, Área de juego general.

CUADRO DE ÁREAS	
PISOS	TOTAL ÁREA
PRIMER PISO	752.5114 m2
ÁREA TECHADA	752.5114 m2
TOTAL	
ÁREA LIBRE (70.83%)	1827.556 m2
ÁREA DE TERRENO	2580.067 m2
PERIMETRO	264.527 m.

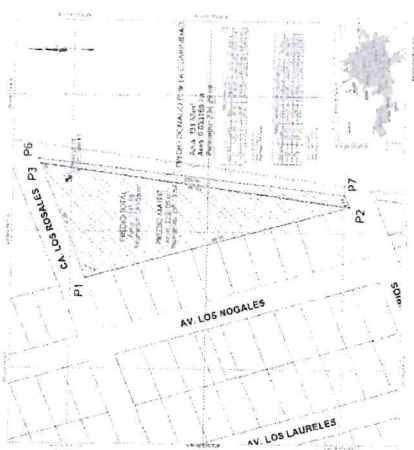
B. CERCO PERIMÉTRICO

El cerco perimétrico, colinda; por el norte con la Calle Los Rosales con 47.22m; por el Oeste con viviendas y a su vez con la Av. Los Nogales con 100.00 m; por el lado Este con una parcela agrícola con 113.03 m; por el Sur con viviendas con 4.81 m. A continuación, se muestra un croquis de la ubicación de la I.E.I.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



El cerco perimétrico estará conformado en la mayoría de su longitud por columnas y vigas de concreto armado con acabado laminado, empujado y pintado: muros en aparejo de seca. Los muros del cerco tendrán acabado con tarrajeo. El ingreso a la institución educativa estará compuesto de un pórtico de concreto armado, la cual tendrá un portón metálico de 3.00 mts x 3.00 mts también contará con una puerta de acceso auxiliar de 1.00 mts x 3.00 mts.

C. OBRAS EXTERIORES


• Veredas, rampas, graderías y accesos:

Abarca la construcción de los accesos, pasadizos, graderías y rampas para garantizar la fluidez de tránsito entre los módulos dentro de la I.E.I. Las veredas y graderías tendrán un acabado antideslizante y buñado, así mismo las rampas (pendiente <8%) tendrán acabado semipulido con brujas @0.05m. Previo al vaciado se compactará y afirmará en un espesor de 8" el fondo, para garantizar la estabilidad y capacidad portante del suelo. Las juntas serán asfálticas con espesor de 1" tal y como detallan los planos de ejecución. También se realizará el sembrado de Grass natural en las áreas verdes y el sembrado de plantas ornamentales con altura de H=1.00m.

Las veredas de circulación contarán con franjas de 0.20 mts de acabado con

20173



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

microcemento.
Conlata con una zona de piso adoquinado de color azul y rojo, este conlata con una base granular de 0.20 mts de espesor y una cama de arena.

• Patio General:

Refiere a la construcción del Patio General una losa con un área de 256.88 m², espacio alrededor de la losa destinado para zonas de seguridad, Alro con asta de bandera y la construcción de dos bloques.

Dicho patio tendrá un acabado con microcemento.

La cobertura (techo metálico) estará soportada por 16 columnas las cuales estarán compuestas por un pedestal de concreto armado de una altura de 0.80 mts en referencia al nivel de N.P.T. +0.00 respecto del patio general, dicha cobertura será con planchas TR4 e=0.45mm de color: Tal y como se indica en los planos de detalles.

• Patio de Recreación:

Refiere a la construcción de un Patio de Recreación, el cual tendrá como piso Adoquines de color: bancas de concreto y sardineles delimitados de las áreas verdes. Las juntas serán con sello Asfáltico con espesor de 1". Se realizará el sembrado de grass natural y de plantas ornamentales con altura de H=1.0m.

• Área de Juegos:

Refiere a la construcción de distintas áreas de juegos de acuerdo a la edad, es así que las áreas de juegos están distribuidas de la siguiente manera.

➤ Área de Juegos General			
✓ JUEGO INFANTIL N°02	2.00	und	
✓ JUEGO INFANTIL N°03	1.00	und	
➤ Área de Juegos N°01 - 05 AÑOS			
✓ SUBE Y BAJA	4.00	und	
✓ PASA MANO	2.00	und	
✓ COLUMPIO	1.00	und	
✓ JUEGO INFANTIL N°01	1.00	und	
➤ Área de Juegos N°02 - 04 AÑOS			
✓ CABALLO INFANTIL	3.00	und	
✓ SUBE Y BAJA	2.00	und	



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de la hazaña batallas de Junín y Ayacucho"				
✓ JUEGO INFANTIL N°01	1.00	und		
✓ CARRUSEL	1.00	und		

- Aves de Juegos N°03 - 03 AÑOS
- ✓ CABALLO INFANTIL 5.00 und
 - ✓ SUBEY BAJA 4.00 und
 - ✓ JUEGO INFANTIL N°01 2.00 und
 - ✓ CARRUSEL 1.00 und
- D. ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO**
- Contempla el equipamiento de los ambientes a construir, según su indicación en el presupuesto de mobiliarios y equipamiento.

2.1.13 SUPERVISIÓN

La entidad a través de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural y en el marco del RLCE, solicita la contratación de un supervisor para la obra para lo cual será de aplicación del Artículo 189° Durante la ejecución de la obra deberá contar con un supervisor permanente y directo con un Supervisor o con un Inspector según corresponda.

2.1.14 FORMA DE PAGO

La contratación se dará de conformidad a los pagos de las valorizaciones recae en la SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y EQUIPO MECÁNICO, de la Municipalidad Provincial de Huaral.

2.1.15 CRITERIOS DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

2.1.16 METAS FÍSICAS

A continuación, se proyectan las siguientes partidas del proyecto:

Item	Descripción	Unid.	Precio (S/.)
PRESUPUESTO POR PARTIDAS			
01	OBRAS PRELIMINARES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		718,154.26
01.01	OBRAS PRELIMINARES Y TRABAJOS PRELIMINARES		471,154.26
01.01.01	CONSTRUCCIONES PROVISORIAS		112,023.23
01.01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA DE 3.6X2.40M	und	465.63
01.01.01.02	CAJETA PARA ALMACÉN Y GUARDIANA	m2	5,026.40
01.01.01.03	FINCO PROVISORIAL CON MALLA ARPELERA CON MADERA EUCALIPTO	m	4,325.39
01.01.02	INSTALACIONES SERVIDORES		0.432.50
01.01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PROVISORIAL DE AGUA PARA CONSTRUCCIÓN	GLB	1,823.41
01.01.02.02	PROVISORIAL E INSTALACIÓN PROVISORIAL DE ENERGÍA ELÉCTRICA	GLB	4,012.39
01.01.03	TRABAJOS PRELIMINARES		47,114.30
01.01.03.01	TRAZO NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	4,974.43
01.01.03.02	CORTE Y NIVELACIÓN DE TERRENO CINAGUINARIA	m3	1,014.35
01.01.03.03	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO CON EQUIPO LLANOS	m3	5,064.50
01.01.03.04	WANO PLANCHAS 5.8 HP	m3	5,064.50
01.01.03.05	ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE CINAGUINARIA	m3	22,121.21



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de la hazaña batallas de Junín y Ayacucho"				

01.01.04	DEMOLICIÓN Y DESMOLTE			152,284.93
01.01.04.01	DEMOLICIÓN DE MURO DE TAPAL	m2		1,095.10
01.01.04.02	DEMOLICIÓN DE MUROS DE ALBAÑILERÍA INC. COLUMNAS Y VIGAS	m2		63,461.72
01.01.04.03	DEMOLICIÓN DE MURO DE CERCO PERIMETRICO	m		76,247.38
01.01.04.04	DEMOLICIÓN DE PISO DE CONCRETO	m2		5,431.43
01.01.04.05	DEMOLICIÓN DE ALFARZAS PREFABRICADAS	GLB		3,000.00
01.01.04.06	DEMOLICIÓN DE VEREDA	m3		367.13
01.01.04.07	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CINAGUINARIA	m3		5,951.17
01.01.05	TRABAJOS PRELIMINARES			245,215.52
01.01.05.01	TRABAJOS PRELIMINARES Y TRABAJOS PRELIMINARES			22,442.92
01.01.05.01.01	ALQUILER DE BAÑOS PORTATILES PARA NIÑOS	mes		15,200.00
01.01.05.01.02	ALQUILER DE BAÑOS PORTATILES PARA DOCENTES	mes		9,000.00
01.01.05.02	TRABAJOS PRELIMINARES			1,334.09
01.01.05.02.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2		260.94
01.01.05.02.02	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2		1,334.09
01.01.05.03	MOVILOZACIÓN Y DESMOLTE DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	GLB		3,750.00
01.01.05.03.01	MOVILOZACIÓN Y DESMOLTE DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	GLB		3,750.00
01.01.05.03.02	MOVILOZACIÓN DE MOBILIARIOS	GLB		2,300.00
01.01.05.04	ESTRUCUTURAS			10,200.00
01.01.05.04.01	ESTRUCUTURAS PARA NIÑOS			1,500.00
01.01.05.04.02	ESTRUCUTURAS PARA DOCENTES			1,500.00
01.01.05.05	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE RIEL INFERIOR (206590-25mm)	m		4,611.88
01.01.05.05.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE RIEL SUPERIOR (206590-25mm)	m		4,221.86
01.01.05.05.02	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE RIEL INTERMEDIO (206590-25mm)	m		18,167.80
01.01.05.06	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PARANTES (206590-30mm)	und		5,068.42
01.01.05.06.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PARANTES EN PARAPETO (206590-30mm)	und		5,068.42
01.01.05.07	TRABAJOS PRELIMINARES			2,299.52
01.01.05.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES			2,299.52
01.01.05.07.02	TRABAJOS PRELIMINARES			2,299.52
01.01.05.08	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m2		772.86
01.01.05.08.01	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA DADOS DE CONCRETO	m3		477.81
01.01.05.08.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CINAGUINARIA	m3		2,226.05
01.01.05.09	CONCRETO SIMPLE	m3		2,226.05
01.01.05.10	CHIENTOS CORRIDOS 110 C.H. + 30% P.G.	m3		16,769.50
01.01.05.11	CARPINTERIA METALICA	m		12,748.50
01.01.05.12	MALLA METALICA GALV. N° 10 CON PERFILES DE 1"12 X1	m		12,748.50
01.01.05.13	ARQUITECTURA			26,974.53
01.01.05.13.01	ARQUITECTURA			26,974.53
01.01.05.14	CIELO PASO CON BALDOSAS DE PVC	m2		15,248.55
01.01.05.15	CONTRAZOALO CERAMICO 11X5 10M	m		6,000.47
01.01.05.16	ZOCALO DE CERAMICA DE 11X40 N	m2		2,115.17
01.01.05.17	CARPINTERIA DE MADERA	m2		5,064.50
01.01.05.18	PUERTA DE MADERA CONTRAPICADA	m2		6,002.26
01.01.05.19	COLOCACIÓN DE PUERTAS	und		5,064.50
01.01.05.20	CARPINTERIA METALICA 11X20	m2		3,574.80
01.01.05.21	PUERTA METALICA	m2		3,574.80
01.01.05.22	CERRADURA DE 92 COLPES TIPO FORTE	und		2,115.17



Municipalidad Provincial de Huancayo	Academia Municipal	Correa Municipal	Gerencia Infraestructura	de	Sub Gerencia Obras Publicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"					
Mantenimiento de las Tierras					
02.01.01.02.01					
02.01.01.02.02					m3
02.01.01.02.03					m3
02.01.01.02.04					m3
02.01.01.02.05					m3
02.01.01.02.06					m2
02.01.01.02.07					m2
02.01.01.02.08					m2
02.01.01.02.09					m2
02.01.01.02.10					m2
02.01.01.02.11					m2
02.01.01.02.12					m2
02.01.01.02.13					m2
02.01.01.02.14					m2
02.01.01.02.15					m2
02.01.01.02.16					m2
02.01.01.02.17					m2
02.01.01.02.18					m2
02.01.01.02.19					m2
02.01.01.02.20					m2
02.01.01.02.21					m2
02.01.01.02.22					m2
02.01.01.02.23					m2
02.01.01.02.24					m2
02.01.01.02.25					m2
02.01.01.02.26					m2
02.01.01.02.27					m2
02.01.01.02.28					m2
02.01.01.02.29					m2
02.01.01.02.30					m2
02.01.01.02.31					m2
02.01.01.02.32					m2
02.01.01.02.33					m2
02.01.01.02.34					m2
02.01.01.02.35					m2
02.01.01.02.36					m2
02.01.01.02.37					m2
02.01.01.02.38					m2
02.01.01.02.39					m2
02.01.01.02.40					m2
02.01.01.02.41					m2
02.01.01.02.42					m2
02.01.01.02.43					m2
02.01.01.02.44					m2
02.01.01.02.45					m2
02.01.01.02.46					m2
02.01.01.02.47					m2
02.01.01.02.48					m2
02.01.01.02.49					m2
02.01.01.02.50					m2
02.01.01.02.51					m2
02.01.01.02.52					m2
02.01.01.02.53					m2
02.01.01.02.54					m2
02.01.01.02.55					m2
02.01.01.02.56					m2
02.01.01.02.57					m2
02.01.01.02.58					m2
02.01.01.02.59					m2
02.01.01.02.60					m2
02.01.01.02.61					m2
02.01.01.02.62					m2
02.01.01.02.63					m2
02.01.01.02.64					m2
02.01.01.02.65					m2
02.01.01.02.66					m2
02.01.01.02.67					m2
02.01.01.02.68					m2
02.01.01.02.69					m2
02.01.01.02.70					m2
02.01.01.02.71					m2
02.01.01.02.72					m2
02.01.01.02.73					m2



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

02.02.01.02.04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	760.82
02.02.01.02.05	PROMEDIO DE 30 M	m3	512.97
02.02.01.02.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CAMAQUINARIA	m3	512.97
02.02.01.02.07	NIVELACIÓN INTERIOR APISONADO MANUAL PRECIBIR FALSO	m2	598.68
02.02.01.02.08	AFRIMADO DE 12" EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	243.21
02.02.01.02.09	CEMENTOS CORRIDOS 1:10 C.H. + 30% P.G.	m3	5,112.36
02.02.01.02.10	SOLADOS PARA ZAPATAS E=0.10M CONCRETO MEZCLA 1:12 C.H.	m2	611.88
02.02.01.02.11	CEMENTOS CORRIDOS 1:10 C.H. + 30% P.G.	m3	2,808.52
02.02.01.02.12	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1.8 CH + 25% PM	m3	1,142.37
02.02.01.02.13	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	2,368.42
02.02.01.02.14	CONCRETO EN FALSO PISO E=4" CH 1.8 PARA PISO	m2	5,811.77
02.02.01.02.15	OPRAS DE CONCRETO ARMADO	m2	6,128.32
02.02.01.02.16	CONCRETO EN ZAPATAS FC=210 KG/Cm2	m3	2,873.03
02.02.01.02.17	ACERO fy=4200 Kg/Cm2 PARA ZAPATAS	kg	1,917.20
02.02.01.02.18	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	7,584.02
02.02.01.02.19	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	6,024.81
02.02.01.02.20	ACERO fy=4200 Kg/Cm2 EN COLUMNAS	kg	9,367.27
02.02.01.02.21	CONCRETO EN VIGAS FC=210 KG/Cm2	m3	4,423.04
02.02.01.02.22	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	7,361.71
02.02.01.02.23	ACERO fy=4200 Kg/Cm2 EN VIGAS	kg	6,128.32
02.02.01.02.24	CONCRETO FC=175 KG/Cm2 EN COLUMNETAS Y VIGUETAS	m3	489.01
02.02.01.02.25	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA COLUMNETAS Y VIGUETAS	m2	809.70
02.02.01.02.26	ACERO fy=4200 Kg/Cm2	kg	923.89
02.02.01.02.27	CONCRETO FC=175 KG/Cm2 EN LOSAS ALIGERADA	m3	3,712.10
02.02.01.02.28	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADA	m2	5,573.32
02.02.01.02.29	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGERADO	unidades	2,851.20
02.02.01.02.30	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALIGERADAS	kg	3,375.03
02.02.01.02.31	CONCRETO FC=175 KG/Cm2 PARA MESA	m3	1,609.50
02.02.01.02.32	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA MESA	m2	410.45
02.02.01.02.33	ACERO fy=4200 Kg/Cm2 UNDO 80 EN MESA DE CONCRETO	kg	566.25
02.02.01.02.34	VARIOS	kg	483.98
02.02.01.02.35	JUNTA PARA MURO Y TABIQUERIA DE ALBAÑILERIA	m	834.01
02.02.01.02.36	BLANQUEO DE ZANJAS 3.3 Y 5.00	m2	63,324.97
02.02.01.02.37	ALICATADO DE ZANJAS 3.3 Y 5.00	m2	48,149.97
02.02.01.02.38	ALICATADO DE ZANJAS 3.3 Y 5.00	m2	131,721.58
02.02.01.02.39	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	335.11
02.02.01.02.40	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	601.53
02.02.01.02.41	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	1,880.37
02.02.01.02.42	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	2,004.72
02.02.01.02.43	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	594.62
02.02.01.02.44	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	1,433.10
02.02.01.02.45	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CAMAQUINARIA	m3	895.50
02.02.01.02.46	NIVELACIÓN INTERIOR APISONADO MANUAL PRECIBIR FALSO	m2	1,215.61

Página 25 | 73



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

02.03.01.01.02.07	AFRIMADO DE 12" EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	3,042.10
02.03.01.01.02.08	SOLADOS PARA ZAPATAS E=0.10M CONCRETO MEZCLA 1:12 C.H.	m2	722.65
02.03.01.01.02.09	CEMENTOS CORRIDOS	m3	5,523.32
02.03.01.01.02.10	SOLADOS PARA ZAPATAS E=0.10M CONCRETO MEZCLA 1:12 C.H.	m2	722.65
02.03.01.01.02.11	CEMENTOS CORRIDOS	m3	5,523.32
02.03.01.01.02.12	SOLADOS PARA ZAPATAS E=0.10M CONCRETO MEZCLA 1:12 C.H.	m2	722.65
02.03.01.01.02.13	CEMENTOS CORRIDOS	m3	5,523.32
02.03.01.01.02.14	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1.8 CH + 25% PM	m3	3,212.91
02.03.01.01.02.15	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	6,737.80
02.03.01.01.02.16	CONCRETO EN FALSO PISO E=4" CH 1.8 PARA PISO	m2	10,724.66
02.03.01.01.02.17	OPRAS DE CONCRETO ARMADO	m2	10,724.66
02.03.01.01.02.18	CONCRETO EN ZAPATAS FC=210 KG/Cm2	m3	6,789.44
02.03.01.01.02.19	ACERO fy=4200 Kg/Cm2 PARA ZAPATAS	kg	4,058.05
02.03.01.01.02.20	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	25,523.32
02.03.01.01.02.21	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	6,008.65
02.03.01.01.02.22	ACERO fy=4200 Kg/Cm2 EN COLUMNAS	kg	11,078.03
02.03.01.01.02.23	CONCRETO EN VIGAS FC=210 KG/Cm2	m3	12,377.14
02.03.01.01.02.24	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	31,421.89
02.03.01.01.02.25	ACERO fy=4200 Kg/Cm2 EN VIGAS	kg	8,024.62
02.03.01.01.02.26	CONCRETO FC=175 KG/Cm2 EN COLUMNETAS Y VIGUETAS	m3	8,024.62
02.03.01.01.02.27	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA COLUMNETAS Y VIGUETAS	m2	15,566.71
02.03.01.01.02.28	ACERO fy=4200 Kg/Cm2	kg	8,024.62
02.03.01.01.02.29	CONCRETO FC=175 KG/Cm2 EN LOSAS ALIGERADA	m3	2,203.23
02.03.01.01.02.30	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA LOSAS ALIGERADAS	m2	4,839.20
02.03.01.01.02.31	ACERO fy=4200 Kg/Cm2	kg	1,935.65
02.03.01.01.02.32	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN LOSAS ALIGERADA	m3	33,866.72
02.03.01.01.02.33	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADA	m2	7,777.92
02.03.01.01.02.34	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGERADO	unidades	12,886.97
02.03.01.01.02.35	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALIGERADAS	kg	6,370.44
02.03.01.01.02.36	JUNTA PARA MURO Y TABIQUERIA DE ALBAÑILERIA	m	7,155.38
02.03.01.01.02.37	BLANQUEO DE ZANJAS 3.3 Y 5.00	m2	3,809.26
02.03.01.01.02.38	ALICATADO DE ZANJAS 3.3 Y 5.00	m2	156,207.47
02.03.01.01.02.39	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	335.11
02.03.01.01.02.40	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	601.53
02.03.01.01.02.41	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	2,053.38
02.03.01.01.02.42	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	2,230.38
02.03.01.01.02.43	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	581.10
02.03.01.01.02.44	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	1,809.55
02.03.01.01.02.45	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CAMAQUINARIA	m3	1,004.38
02.03.01.01.02.46	NIVELACIÓN INTERIOR APISONADO MANUAL PRECIBIR FALSO	m2	1,215.61
02.03.01.01.02.47	AFRIMADO DE 12" EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	3,042.10
02.03.01.01.02.48	SOLADOS	m2	722.65
02.03.01.01.02.49	SOLADOS PARA ZAPATAS E=0.10M CONCRETO MEZCLA 1:12 C.H.	m2	722.65
02.03.01.01.02.50	CIMENTOS CORRIDOS	m3	6,236.78
02.03.01.01.02.51	CIMENTOS CORRIDOS 1:10 C.H. + 30% P.G.	m3	6,236.78
02.03.01.01.02.52	SOLADOS	m2	9,884.03
02.03.01.01.02.53	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1.8 CH + 25% PM	m3	3,158.63
02.03.01.01.02.54	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	6,805.40
02.03.01.01.02.55	FALSO PISO	m2	10,724.66

Página 27



Municipalidad Provincial de Arequipa	Alcaldía Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	de	Sub Gerencia de Obras Públicas
<p>* Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho *</p>					
02.04.01.03.04.03.01	CONCRETO EN VIGAS F'c=210 KG/Cm2				m3
02.04.01.03.04.03.02	ENCOPRADO Y DESENCOPRADO NORMAL EN VIGAS				m2
02.04.01.03.04.03.03	ACERO #4=200 Kg/Cm2 EN VIGAS				kg
02.04.01.03.04.04.01	COLUMETAS Y VIGUETAS				m3
02.04.01.03.04.04.02	CONCRETO F'c=175 KG/Cm2 EN COLUMETAS Y VIGUETAS				m3
02.04.01.03.04.04.03	ENCOPRADO Y DESENCOPRADO PARA COLUMETAS Y VIGUETAS				m2
02.04.01.03.04.04.04	TAS				kg
02.04.01.03.04.05.01	ACERO #4=200 Kg/Cm2				kg
02.04.01.03.04.05.02	LOSAS ALIGERADAS				m3
02.04.01.03.04.05.03	CONCRETO F'c=210 KG/Cm2 EN LOSAS ALIGERADAS				m2
02.04.01.03.04.05.04	ENCOPRADO Y DESENCOPRADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADAS				kg
02.04.01.03.04.05.05	LODRILLO HUECO DE ARCILLA 13X10X10 CM PARA TECHO ALI				m2
02.04.01.03.04.05.06	GERADO				kg
02.04.01.03.04.06.01	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALIGERADAS				m
02.04.01.03.04.06.02	JUNTA PARA MURO Y TABIQUERIA DE ALBANILERIA				m2
02.04.01.03.04.06.03	BLONQUE IV				m2
02.04.01.03.04.06.04	TRABAJOS PRELIMINARES				m3
02.04.01.03.04.06.05	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL				m3
02.04.01.03.04.06.06	INCAO, INVELOCACION Y REFLECTANTE				m3
02.04.01.03.04.06.07	RELEVENO DE TIERRAS				m3
02.04.01.03.04.06.08	EXCAVACION DE ZANJAS PARA ZAPATAS				m3
02.04.01.03.04.06.09	EXCAVACION DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS				m3
02.04.01.03.04.06.10	RELEVENO DE MATERIAL EXISTENTE PARA UNA DISTANCIA				m3
02.04.01.03.04.06.11	ELIMINACION DE MATERIAL EXISTENTE CIRCUNJALINAR				m3
02.04.01.03.04.06.12	ELIMINACION DE MATERIAL EXISTENTE PARA UN DISTRANCIA				m3
02.04.01.03.04.06.13	PROMEDIO DE 30 M				m2
02.04.01.03.04.06.14	INVELOCACION INTERIOR APROBADO MANUAL PRECUBIR FALSO				m2
02.04.01.03.04.06.15	PISO EN CEMENTO				m2
02.04.01.03.04.06.16	APARADO DE 12 EN INTERIORES Y ZANJAS				m2
02.04.01.03.04.06.17	CONCRETO SIMPLE				m2
02.04.01.03.04.06.18	SOLAJOS PARA ZAPATAS EN 10M CONCRETO MEZCLA 1:12 C/H				m3
02.04.01.03.04.06.19	CIMENTOS CORRIDOS 1:10 C/H + 30% P/G				m3
02.04.01.03.04.06.20	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1:6 C/H + 25% PN				m3
02.04.01.03.04.06.21	ENCOPRADO Y DESENCOPRADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO				m2
02.04.01.03.04.06.22	CONCRETO EN FALSO PISO EN C/H 1:8 PARA PISO				m2
02.04.01.03.04.06.23	CEBOS DE CONCRETO ARMADO				m3
02.04.01.03.04.06.24	CONCRETO EN ZAPATAS F'c= 210 KG/Cm2				kg
02.04.01.03.04.06.25	ACERO #4=200 Kg/Cm2 PARA ZAPATAS				m3
02.04.01.03.04.06.26	CONCRETO F'c=210 KG/Cm2 EN COLUMNAN				m3
02.04.01.03.04.06.27	ENCOPRADO Y DESENCOPRADO NORMAL EN COLUMNAN				m2
02.04.01.03.04.06.28	ACERO DE REFUERZO #4=200 Kg/Cm2 EN COLUMNAN				kg
02.04.01.03.04.06.29	CONCRETO EN VIGAS F'c=210 KG/Cm2				m3
02.04.01.03.04.06.30	ENCOPRADO Y DESENCOPRADO NORMAL EN VIGAS				m2
02.04.01.03.04.06.31	ACERO #4=200 Kg/Cm2 EN VIGAS				kg
02.04.01.03.04.06.32	CONCRETO F'c= 175 KG/Cm2 EN COLUMETAS Y VIGUETAS				m3
02.04.01.03.04.06.33	ENCOPRADO Y DESENCOPRADO PARA COLUMETAS Y VIGUETAS				m2
02.04.01.03.04.06.34	ACERO #4=200 Kg/Cm2				kg
02.04.01.03.04.06.35	TAS				m3



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"				

02.04.01.04.05.01	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA ALGERADA	m3	2,777.83
02.04.01.04.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALGERADAS	m2	3,852.44
02.04.01.04.05.03	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGE-	und	1,943.63
02.04.01.04.05.04	RADO	kg	2,434.61
02.04.01.04.05.05	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALGERADAS	kg	2,990.90
02.04.01.05.01	JUNTA PARA MURO Y TABQUERIA DE ALBANILERIA	m	950.06
02.04.01.05.02	BLOQUE V. 35X35X1	m3	48,134.26
02.04.01.05.03	BLOQUE V. 35X35X1	m3	48,134.26
02.04.01.05.04	TRABAJO PRELIMINAR	m2	147.78
02.04.01.05.05	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	108.45
02.04.01.05.06	TRAZO, INVELOCACION Y REPLANTEO	m2	108.45
02.04.01.05.07	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3	108.45
02.04.01.05.08	EXCAVACION DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	354.01
02.04.01.05.09	EXCAVACION DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	587.28
02.04.01.05.10	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	138.18
02.04.01.05.11	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	389.35
02.04.01.05.12	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CIMAQUINARIA	m3	242.10
02.04.01.05.13	NIVELACION INTERIOR APISONADO MANUAL PRECIBIR FALSO	m2	250.99
02.04.01.05.14	PISO E-4* CREQUIPO	m2	677.10
02.04.01.05.15	CEBAS DE CONCRETO ANILADO	m2	1,170.93
02.04.01.05.16	SOLADOS PARA ZAPATAS E-0.10M CONCRETO MEZCLA 1:2 C:H	m3	1,170.93
02.04.01.05.17	CIMENTOS CORRIDOS 1.10 C:H + 30% P.G	m3	1,170.93
02.04.01.05.18	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1.8 C:H + 25% P.G	m3	2,442.39
02.04.01.05.19	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	2,442.39
02.04.01.05.20	CONCRETO EN FALSO PISO E-4* C:H + 1.8 PARA PISO	m3	2,210.79
02.04.01.05.21	CONCRETO EN ZAPATAS FC-210 KG/Cm2	m3	843.01
02.04.01.05.22	ACERO Y-4200 kg/cm2 PARA ZAPATAS	kg	1,274.19
02.04.01.05.23	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	1,889.85
02.04.01.05.24	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	2,990.90
02.04.01.05.25	ACERO DE REFUERZO Y-4200 kg/cm2 EN COLUMNAS	kg	4,174.75
02.04.01.05.26	CONCRETO EN VIGAS FC-210 KG/Cm2	m3	2,250.41
02.04.01.05.27	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	2,990.90
02.04.01.05.28	ACERO Y-4200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	4,590.32
02.04.01.05.29	CONCRETO FC-175 KG/Cm2 EN COLUMNAS Y VIGUETAS	m3	1,115.38
02.04.01.05.30	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA COLUMNAS Y VIGUETAS	m2	3,171.09
02.04.01.05.31	ACERO Y-4200 kg/cm2	kg	832.55
02.04.01.05.32	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA ALGERADA	m3	2,277.82
02.04.01.05.33	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALGERADAS	m2	4,131.92
02.04.01.05.34	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGE-	und	1,943.63
02.04.01.05.35	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALGERADAS	kg	1,600.42
02.04.01.05.36	CONCRETO FC-175 KG/Cm2 PARA MESA	m3	99.92
02.04.01.05.37	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA MESA	m2	154.03
02.04.01.05.38	ACERO Y-4200 kg/cm2 GRAADO 80 EN MESA DE CONCRETO	kg	76.05



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"				

02.04.01.05.01	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA ALGERADA	m3	2,777.83
02.04.01.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALGERADAS	m2	3,852.44
02.04.01.05.03	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGE-	und	1,943.63
02.04.01.05.04	RADO	kg	2,434.61
02.04.01.05.05	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALGERADAS	kg	2,990.90
02.04.01.05.06	JUNTA PARA MURO Y TABQUERIA DE ALBANILERIA	m	950.06
02.04.01.05.07	BLOQUE V. 35X35X1	m3	48,134.26
02.04.01.05.08	BLOQUE V. 35X35X1	m3	48,134.26
02.04.01.05.09	TRABAJO PRELIMINAR	m2	147.78
02.04.01.05.10	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	108.45
02.04.01.05.11	TRAZO, INVELOCACION Y REPLANTEO	m2	108.45
02.04.01.05.12	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3	108.45
02.04.01.05.13	EXCAVACION DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	354.01
02.04.01.05.14	EXCAVACION DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	587.28
02.04.01.05.15	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	138.18
02.04.01.05.16	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	389.35
02.04.01.05.17	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CIMAQUINARIA	m3	242.10
02.04.01.05.18	NIVELACION INTERIOR APISONADO MANUAL PRECIBIR FALSO	m2	250.99
02.04.01.05.19	PISO E-4* CREQUIPO	m2	677.10
02.04.01.05.20	CEBAS DE CONCRETO ANILADO	m2	1,170.93
02.04.01.05.21	SOLADOS PARA ZAPATAS E-0.10M CONCRETO MEZCLA 1:2 C:H	m3	1,170.93
02.04.01.05.22	CIMENTOS CORRIDOS 1.10 C:H + 30% P.G	m3	1,170.93
02.04.01.05.23	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1.8 C:H + 25% P.G	m3	2,442.39
02.04.01.05.24	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	2,442.39
02.04.01.05.25	CONCRETO EN FALSO PISO E-4* C:H + 1.8 PARA PISO	m3	2,210.79
02.04.01.05.26	CONCRETO EN ZAPATAS FC-210 KG/Cm2	m3	843.01
02.04.01.05.27	ACERO Y-4200 kg/cm2 PARA ZAPATAS	kg	1,274.19
02.04.01.05.28	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	1,889.85
02.04.01.05.29	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	2,990.90
02.04.01.05.30	ACERO DE REFUERZO Y-4200 kg/cm2 EN COLUMNAS	kg	4,174.75
02.04.01.05.31	CONCRETO EN VIGAS FC-210 KG/Cm2	m3	2,250.41
02.04.01.05.32	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	2,990.90
02.04.01.05.33	ACERO Y-4200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	4,590.32
02.04.01.05.34	CONCRETO FC-175 KG/Cm2 EN COLUMNAS Y VIGUETAS	m3	1,115.38
02.04.01.05.35	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA COLUMNAS Y VIGUETAS	m2	3,171.09
02.04.01.05.36	ACERO Y-4200 kg/cm2	kg	832.55
02.04.01.05.37	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA ALGERADA	m3	2,277.82
02.04.01.05.38	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALGERADAS	m2	4,131.92
02.04.01.05.39	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGE-	und	1,943.63
02.04.01.05.40	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALGERADAS	kg	1,600.42
02.04.01.05.41	CONCRETO FC-175 KG/Cm2 PARA MESA	m3	99.92
02.04.01.05.42	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA MESA	m2	154.03
02.04.01.05.43	ACERO Y-4200 kg/cm2 GRAADO 80 EN MESA DE CONCRETO	kg	76.05



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

02.07.01.02.02	RELENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	31.98
02.07.01.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	172.14
02.07.01.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CINCUINARIA	m3	115.88
02.07.01.02.05	ELIMINACION INTERIOR APISONADO MANUAL PRECISAR FALSO	m2	28.78
02.07.01.02.06	ACERADO DE 17 EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	74.51
02.07.01.02.07	OPRAS DE CONCRETO SIMPLE	m3	2,995.94
02.07.01.02.08	CIMENTOS CORRIDOS 110 CH + 30% P.G	m3	89.11
02.07.01.02.09	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 18 CH + 25% PM	m3	70.27
02.07.01.02.10	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	290.01
02.07.01.02.11	CONCRETO EN FALSO PISO E=4", CH 18 PARA PISO	m2	289.09
02.07.01.02.12	OPRAS DE CONCRETO ARMADO	m3	12,038.77
02.07.01.02.13	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	709.20
02.07.01.02.14	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	1,903.51
02.07.01.02.15	ACERO DE REFUERZO fy=4200 kg/cm2 EN COLUMNAS	kg	1,854.98
02.07.01.02.16	CONCRETO EN VIGAS FC-210 KG/Cm2	m3	718.91
02.07.01.02.17	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	1,824.93
02.07.01.02.18	ACERO fy=4200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	1,028.90
02.07.01.02.19	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA ALGERADA	m3	308.93
02.07.01.02.20	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSA ALGERADA	m2	398.33
02.07.01.02.21	ACERADO Y COMPACTADO DE TERRENO	m2	600.74
02.07.01.02.22	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	3,302.40
02.07.01.02.23	PROMEDIO DE 30 M	m3	2,224.88
02.07.01.02.24	OPRAS DE CONCRETO SIMPLE	m3	32,264.33
02.07.01.02.25	CIMENTOS CORRIDOS 110 CH + 30% P.G	m3	13,112.35
02.07.01.02.26	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 18 CH + 25% PM	m3	18,378.35
02.07.01.02.27	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	24,562.29
02.07.01.02.28	OPRAS DE CONCRETO ARMADO	m3	28,219.13
02.07.01.02.29	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	11,443.35
02.07.01.02.30	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	32,162.37
02.07.01.02.31	ACERO DE REFUERZO fy=4200 kg/cm2 EN COLUMNAS	m3	17,893.58
02.07.01.02.32	CONCRETO EN VIGAS FC-210 KG/Cm2	m3	31,407.30
02.07.01.02.33	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	24,801.47
02.07.01.02.34	ACERO fy=4200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	1,854.98
02.07.01.02.35	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA	m3	3,558.10
02.07.01.02.36	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSA	m2	15,110.10
02.07.01.02.37	ACERO fy=4200 kg/cm2 EN LOSA	kg	23,351.10
02.07.01.02.38	OPRAS DE CONCRETO SIMPLE	m3	8,892.19
02.07.01.02.39	OPRAS DE CONCRETO ARMADO	m3	8,892.19

32 | 73



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

02.08.02.01.01.01	TRAZO Y NIVELACION DE TERRENO	m2	70.32
02.08.02.01.01.02	TRAZO Y NIVELACION DE TERRENO	m2	70.32
02.08.02.01.01.03	TRAZO Y NIVELACION DE TERRENO	m2	70.32
02.08.02.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	240.92
02.08.02.01.02.02	RELLENO COMP. MAT. PROPIO EN ZANJAS	m3	28.71
02.08.02.01.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CINCUINARIA	m3	73.11
02.08.02.01.03.01	CIMENTOS CORRIDOS 110 CH + 30% P.G	m3	81.48
02.08.02.01.03.02	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 18 CH + 25% PM	m3	545.71
02.08.02.01.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	392.20
02.08.02.01.04.01	COLUMNAS	m3	1,093.62
02.08.02.01.04.02	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	927.32
02.08.02.01.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	2,626.80
02.08.02.01.04.04	ACERO DE REFUERZO fy=4200 kg/cm2 EN COLUMNAS	kg	1,139.70
02.08.02.01.04.05	CONCRETO EN VIGAS FC-210 KG/Cm2	m3	1,703.87
02.08.02.01.04.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	2,377.13
02.08.02.01.04.07	ACERO fy=4200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	1,077.01
02.08.02.01.04.08	TECHO DE INGRESO PRINCIPAL	m2	208.32
02.08.02.01.04.09	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA DE TECHO	m3	649.93
02.08.02.01.04.10	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA	m2	2,705.14
02.08.02.01.04.11	ACERO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60 EN LOSA	kg	1,601.79
02.08.02.01.04.12	VEREDAS DE CIRCULACION	m2	2,552.14
02.08.02.01.04.13	TRABAJOS PRELIMINARES	m2	3,278.84
02.08.02.01.04.14	TRAZO Y NIVELACION DE TERRENO	m2	2,360.30
02.08.02.01.04.15	ACERADO Y COMPACTADO DE TERRENO	m2	13,373.42
02.08.02.01.04.16	CORTE Y NIVELACION DE TERRENO MANUAL	m2	1,229.95
02.08.02.01.04.17	ACERADO DE 4 PARA PISOS Y VEREDAS	m2	1,229.95
02.08.02.01.04.18	BASE GRANULAR 20 CM	m2	9,009.98
02.08.02.01.04.19	BASE DE ARENA PARA ADOQUIN	m2	6,548.85
02.08.02.01.04.20	NIVELACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	4,412.95
02.08.02.01.04.21	PROMEDIO DE 30 M	m3	2,224.88
02.08.02.01.04.22	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CINCUINARIA	m3	35,333.05
02.08.02.01.04.23	OPRAS DE CONCRETO SIMPLE	m3	60,275.08
02.08.02.01.04.24	CONCRETO FC-175 KG/Cm2 EN VEREDA	m3	28,788.73
02.08.02.01.04.25	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	8,188.79
02.08.02.01.04.26	JUNTAS ASFALTICAS	m	51,223.37
02.08.02.01.04.27	PAVIMENTO GENERAL	m2	1,782.23
02.08.02.01.04.28	TRABAJOS PRELIMINARES	m2	1,099.49
02.08.02.01.04.29	TRAZO Y NIVELACION DE TERRENO	m2	748.74
02.08.02.01.04.30	ACERADO Y COMPACTADO DE TERRENO	m2	24,459.19
02.08.02.01.04.31	CORTE Y NIVELACION DE TERRENO MANUAL	m3	6,375.45
02.08.02.01.04.32	ACERADO DE 4 PARA PISOS Y VEREDAS	m2	8,492.92
02.08.02.01.04.33	NIVELACION INTERIOR APISONADO MANUAL CEGUPO	m2	3,072.28
02.08.02.01.04.34	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	3,854.70
02.08.02.01.04.35	PROMEDIO DE 30 M	m3	2,654.34
02.08.02.01.04.36	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CINCUINARIA	m3	20,335.43
02.08.02.01.04.37	OPRAS DE CONCRETO SIMPLE	m3	20,772.33
02.08.02.01.04.38	CONCRETO FC-175 KG/Cm2	m3	2,437.39
02.08.02.01.04.39	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	4,838.74
02.08.02.01.04.40	JUNTAS ASFALTICAS	m	2,427.39
02.08.02.01.04.41	CORRECCIONES METALICAS	m	2,427.39



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"No al Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroínas basatas de Jirón y Ayacucho"				
02.08.05.01	TRABAJO PRELIMINAR			
02.08.05.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2		1,994.50
02.08.05.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	m2		1,141.90
02.08.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3		822.57
02.08.05.02.01	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3		4,241.01
02.08.05.02.02	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3		2,285.42
02.08.05.02.03	NIVELACION INTERIOR APESADO MANUAL C/QUIPO	m2		252.70
02.08.05.02.04	ELIMINACIÓN DE MATERIA EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m2		2,112.12
02.08.05.02.05	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE C/QUIPO	m3		960.52
02.08.05.02.06	SEPARAR DE CONCRETO SIMPLE	m3		942.81
02.08.05.03	TRABAJO DE CONCRETO			
02.08.05.03.01	SOLOS PARA ZAPATAS F-30/10 CONCRETO MEZCLA 1:2 C/H	m2		963.53
02.08.05.03.02	TRABAJO DE CONCRETO ARMADO	m2		19,514.07
02.08.05.04	TRABAJO DE ACERO			
02.08.05.04.01	CONCRETO EN ZAPATAS F-30/10 ACERO	m3		5,409.06
02.08.05.04.02	CONCRETO F-210 ACERO EN COLUMNAS	m3		1,220.10
02.08.05.04.03	ENCOTRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2		3,167.77
02.08.05.04.04	ACERO DE REFUERZO F-4200 ACERO EN COLUMNAS	m3		3,975.06
02.08.05.05	CARPINTERIA METALICA			
02.08.05.05.01	COLUMNA DE CERO ESTRUCTURAL 20 x 20 cm, e= 4.5 mm, m=3.90	und		6,800.76
02.08.05.05.02	ARCO METALICO SEGUN DISEÑO	und		40,800.00
02.08.05.05.03	VIQUETA METALICA SEGUN DISEÑO (e=3.02 mm)	und		9,716.90
02.08.05.05.04	VIQUETA METALICA SEGUN DISEÑO (e=3.17 mm)	und		23,115.40
02.08.05.05.05	TEMPLADOR DIAGONAL DE 300 LISO (ACEROS)	und		2,472.24
02.08.05.05.06	EMPLAME DE COLUMNA METALICA C/ COLUMNA 10-1000 DE CON	und		8,743.04
02.08.05.05.07	C/ETO INCLUYE HORIZADON	und		8,074.88
02.08.05.05.08	EMPLAME DE COLUMNA METALICA C/ BRIDA EN ARCO	und		1,049.22
02.08.05.05.09	TUERCA DE 3/4" 9-51 ROSCADA AMBOS LADOS EXTREMO CON	m		78.90
02.08.05.05.10	PERNILLA DE ACERO LISO DE Ø=12	m		15,500.00
02.08.05.06	TRABAJO DE MADERA			
02.08.05.06.01	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.02	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2		2,572.33
02.08.05.06.03	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3		43,593.20
02.08.05.06.04	CORTE Y NIVELACION DE TERRENO MANUAL	m3		7,828.16
02.08.05.06.05	RELLENO CON TIERRA DE CULTIVO	m3		18,872.41
02.08.05.06.06	PREPARACION DE TERRENO PARA SENSURADO	m2		10,297.70
02.08.05.06.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m2		4,884.12
02.08.05.06.08	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/QUIPO	m3		3,287.24
02.08.05.06.09	BANCA DE CONCRETO Y REPERAS	m3		25,113.31
02.08.05.06.10	CORTE Y NIVELACION DE TERRENO MANUAL	m3		495.98
02.08.05.06.11	CONCRETO F-110-20% P.M. PARA DADOS	m3		1,540.81
02.08.05.06.12	CONCRETO F-110-20% P.M. PARA DADOS	m3		1,958.83
02.08.05.06.13	ENCOTRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2		4,579.74
02.08.05.06.14	ACERO F-4200 ACERO EN COLUMNAS	m3		3,975.06
02.08.05.06.15	COLUMNA DE MADERA TORNILLO 4"x4" (L=2.40m)	m		11,427.74
02.08.05.06.16	MADERA TORNILLO CEPILADO LAQUEADO PARA ASIENTO 2"x3"	m		4,127.74
02.08.05.06.17	ENTRAMADO DE MADERA DE TORNILLO SEGUN DISEÑO	und		1,540.81
02.08.05.06.18	ARQUITECTURA			
02.08.05.06.19	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.20	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.21	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.22	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.23	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.24	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.25	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.26	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.27	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.28	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.29	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35
02.08.05.06.30	TRABAJO DE MADERA	m3		4,915.35



53 2 34 173

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"No al Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroínas basatas de Jirón y Ayacucho"				
03.01.01.01.01	MURO DE CABAÑA LA RILLA KING KONG 18 HUECOS DE ARCILLA	m2		5,520.39
03.01.01.01.02	MURO DE SOTA LA RILLA KING KONG 18 HUECOS DE ARCILLA	m2		9,509.34
03.01.01.02	MEZCLA CEMENTO ARENA 1:5	m2		3,521.42
03.01.01.02.01	TARRAJO EN MUROS EXTERIORES E=1.5CM ACABADO CON CE	m2		5,431.25
03.01.01.02.02	TARRAJO EN MUROS EXTERIORES E=1.5CM ACABADO CON CE	m2		2,680.86
03.01.01.02.03	TARRAJO EN MUROS EXTERIORES E=1.5CM ACABADO CON CE	m2		4,184.29
03.01.01.02.04	VESTIDURA DE ARISTA DE COLUMNAS	m		9,845.93
03.01.01.02.05	TARRAJO EN SUPERFICIE DE VIGAS CON CEMENTO ARENA 1:5	m2		1,981.83
03.01.01.02.06	VESTIDURA DE ARISTA DE VIGAS	m		10,567.63
03.01.01.02.07	VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS, VENTANAS Y VANCOS	m		1,945.10
03.01.01.02.08	BRUNAS E=1.00cm	m		894.54
03.01.01.03	CELOSIAJOS			
03.01.01.03.01	CELOSIAJOS CON MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:4	m2		4,579.54
03.01.01.03.02	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		7,566.71
03.01.01.03.03	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		2,803.82
03.01.01.03.04	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		4,863.09
03.01.01.03.05	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		5,131.51
03.01.01.03.06	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		8,985.86
03.01.01.03.07	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		11,953.40
03.01.01.03.08	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		15,747.87
03.01.01.03.09	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		19,542.34
03.01.01.03.10	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		23,336.81
03.01.01.03.11	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		27,131.28
03.01.01.03.12	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		30,925.75
03.01.01.03.13	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		34,720.22
03.01.01.03.14	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		38,514.69
03.01.01.03.15	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		42,309.16
03.01.01.03.16	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		46,103.63
03.01.01.03.17	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		49,898.10
03.01.01.03.18	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		53,692.57
03.01.01.03.19	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		57,487.04
03.01.01.03.20	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		61,281.51
03.01.01.03.21	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		65,075.98
03.01.01.03.22	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		68,870.45
03.01.01.03.23	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		72,664.92
03.01.01.03.24	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		76,459.39
03.01.01.03.25	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		80,253.86
03.01.01.03.26	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		84,048.33
03.01.01.03.27	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		87,842.80
03.01.01.03.28	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		91,637.27
03.01.01.03.29	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		95,431.74
03.01.01.03.30	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		99,226.21
03.01.01.03.31	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		103,020.68
03.01.01.03.32	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		106,815.15
03.01.01.03.33	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		110,609.62
03.01.01.03.34	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		114,404.09
03.01.01.03.35	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		118,198.56
03.01.01.03.36	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		121,993.03
03.01.01.03.37	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		125,787.50
03.01.01.03.38	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		129,581.97
03.01.01.03.39	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		133,376.44
03.01.01.03.40	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		137,170.91
03.01.01.03.41	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		140,965.38
03.01.01.03.42	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		144,759.85
03.01.01.03.43	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		148,554.32
03.01.01.03.44	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		152,348.79
03.01.01.03.45	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		156,143.26
03.01.01.03.46	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		159,937.73
03.01.01.03.47	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		163,732.20
03.01.01.03.48	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		167,526.67
03.01.01.03.49	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		171,321.14
03.01.01.03.50	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		175,115.61
03.01.01.03.51	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		178,910.08
03.01.01.03.52	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		182,704.55
03.01.01.03.53	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		186,499.02
03.01.01.03.54	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		190,293.49
03.01.01.03.55	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		194,087.96
03.01.01.03.56	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		197,882.43
03.01.01.03.57	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		201,676.90
03.01.01.03.58	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		205,471.37
03.01.01.03.59	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		209,265.84
03.01.01.03.60	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		213,060.31
03.01.01.03.61	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		216,854.78
03.01.01.03.62	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		220,649.25
03.01.01.03.63	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		224,443.72
03.01.01.03.64	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		228,238.19
03.01.01.03.65	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		232,032.66
03.01.01.03.66	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		235,827.13
03.01.01.03.67	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		239,621.60
03.01.01.03.68	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		243,416.07
03.01.01.03.69	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		247,210.54
03.01.01.03.70	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		251,005.01
03.01.01.03.71	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		254,799.48
03.01.01.03.72	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		258,593.95
03.01.01.03.73	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		262,388.42
03.01.01.03.74	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		266,182.89
03.01.01.03.75	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		269,977.36
03.01.01.03.76	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		273,771.83
03.01.01.03.77	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		277,566.30
03.01.01.03.78	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		281,360.77
03.01.01.03.79	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		285,155.24
03.01.01.03.80	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		288,949.71
03.01.01.03.81	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		292,744.18
03.01.01.03.82	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		296,538.65
03.01.01.03.83	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		300,333.12
03.01.01.03.84	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		304,127.59
03.01.01.03.85	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		307,922.06
03.01.01.03.86	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		311,716.53
03.01.01.03.87	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		315,510.99
03.01.01.03.88	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		319,305.46
03.01.01.03.89	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		323,100.93
03.01.01.03.90	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		326,895.40
03.01.01.03.91	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		330,689.87
03.01.01.03.92	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		334,484.34
03.01.01.03.93	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		338,278.81
03.01.01.03.94	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		342,073.28
03.01.01.03.95	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		345,867.75
03.01.01.03.96	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		349,662.22
03.01.01.03.97	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		353,456.69
03.01.01.03.98	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		357,251.16
03.01.01.03.99	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		361,045.63
03.01.01.04	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		364,840.10
03.01.01.04.01	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		368,634.57
03.01.01.04.02	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		372,429.04
03.01.01.04.03	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		376,223.51
03.01.01.04.04	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		380,017.98
03.01.01.04.05	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		383,812.45
03.01.01.04.06	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		387,606.92
03.01.01.04.07	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		391,401.39
03.01.01.04.08	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		395,195.86
03.01.01.04.09	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		398,990.33
03.01.01.04.10	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		402,784.80
03.01.01.04.11	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		406,579.27
03.01.01.04.12	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		410,373.74
03.01.01.04.13	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		414,168.21
03.01.01.04.14	PUERTAS DE ALUMINIO	m2		417,962.68</

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura de Obras Públicas	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"				

03.02.01.02.02	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E=1.5 CM. ACABADO CON CE.	m2	1,303.16
03.02.01.02.03	MENTO ARENA 1.5	m2	1,816.11
03.02.01.02.04	1.5 TARRAJEO DE SUPERFICIES DE COLUMNAS CON CEMENTO ARENA	m2	
03.02.01.02.05	VESTIDURA DE ARISTA DE COLUMNAS	m2	1,230.25
03.02.01.02.06	TARRAJEO EN SUPERFICIE DE VIGAS CON CEMENTO ARENA 1.5	m2	1,760.90
03.02.01.02.07	VESTIDURA DE ARISTA DE VIGAS	m2	3,135.16
03.02.01.02.08	VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS, VENTANAS Y VANOS	m	817.05
03.02.01.02.09	BRUNAS e=1.00cm	m	425.03
03.02.01.02.10	CIELORRASO	m	3,746.35
03.02.01.02.11	CIELORRASOS CON MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1.4	m2	3,746.35
03.02.01.02.12	PISO Y PAVIMENTOS	m2	5,023.92
03.02.01.02.13	CONTRAPISO DE 2"	m2	2,437.71
03.02.01.02.14	PISO CERAMICA ANTIDESLIZANTE DE 0.60X0.60 CM ALTO TRANSITO	m2	2,437.71
03.02.01.02.15	20X40X05 CONTRAZOCALOS	m2	2,437.71
03.02.01.02.16	CONTRAZOCALO CERAMICO H=0.10M	m2	1,793.42
03.02.01.02.17	CONTRAZOCALO CEMENTO PULIDO H=0.20 M	m	2,085.84
03.02.01.02.18	CARPINTERIA DE MADERA	m	4,073.13
03.02.01.02.19	PUERTA DE MADERA, CEDRO APANELADA, INC MARCO SOISEÑO	m2	3,850.69
03.02.01.02.20	COLOCACION DE PUERTAS	und	157.44
03.02.01.02.21	LAMPARAS DE VIGAS Y ALUMINIO	und	14,864.36
03.02.01.02.22	VENTANA CON MARCO DE ALUMINIO SOISEÑO	m2	13,918.78
03.02.01.02.23	COLOCACION DE VENTANAS DE ALUMINIO	und	308.04
03.02.01.02.24	MARCO CORREDORES CHARRCO DE ALUMINIO SOISEÑO	m2	84.16
03.02.01.02.25	CERRADURA DE 02 GOLPES TIPO FORTÉ	und	114.79
03.02.01.02.26	BISAGRA CAPUCHINA DE ALUMINIO PESADO 4" x 4"	und	104.90
03.02.01.02.27	VIDRIO TEMPALADO DE 6MM COLOCADO CON SILICONA	m2	13,240.45
03.02.01.02.28	PINTURA	m2	1,719.37
03.02.01.02.29	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES	m2	2,359.52
03.02.01.02.30	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	1,611.70
03.02.01.02.31	PINTURA LATEX 2 MANOS EN COLUMNAS, COLUMNETAS Y VIGAS	m2	525.82
03.02.01.02.32	PINTURA LATEX 2 MANOS EN DERRAMES 2 MANOS	m2	464.95
03.02.01.02.33	PINTURA LATEX 2 MANOS EN DERRAMES 2 MANOS	m2	2,716.43
03.02.01.02.34	PINTURA LATEX 2 MANOS EN DERRAMES 2 MANOS	m2	1,475.97
03.02.01.02.35	ACABADO ACRILICO	m2	224.30
03.02.01.02.36	ACABADO CON PORCELANATO LIQUIDO	m2	368.84
03.02.01.02.37	ALFALS 1 MANOS	m2	550.05
03.02.01.02.38	MUROS Y TABAQUES DE ALBATILERIA	m2	15,194.21
03.02.01.02.39	MURO DE CEREZA LAURILLO KING KONG 18 HUECOS DE ARCILLA	m2	8,705.66
03.02.01.02.40	MEZCLA CEMENTO ARENA 1.5	m2	4,324.71
03.02.01.02.41	MEZCLA CEMENTO ARENA 1.5	m2	3,292.81
03.02.01.02.42	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E=1.5 CM. ACABADO CON CE.	m2	3,154.57
03.02.01.02.43	MENTO ARENA 1.5	m2	4,191.89
03.02.01.02.44	1.5 TARRAJEO DE SUPERFICIES DE COLUMNAS CON CEMENTO ARENA	m2	8,216.05
03.02.01.02.45	VESTIDURA DE ARISTA DE COLUMNAS	m2	4,585.70
03.02.01.02.46	TARRAJEO EN SUPERFICIE DE VIGAS CON CEMENTO ARENA 1.5	m2	12,107.74
03.02.01.02.47	VESTIDURA DE ARISTA DE VIGAS	m2	2,979.97
03.02.01.02.48	VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS, VENTANAS Y VANOS	m	1,245.88
03.02.01.02.49	BRUNAS e=1.00cm	m	2,979.97
03.02.01.02.50	CIELORRASOS CON MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1.4	m2	1,281.75
03.02.01.02.51	PISO Y PAVIMENTOS	m2	5,023.92
03.02.01.02.52	CONTRAPISO DE 2"	m2	2,437.71
03.02.01.02.53	PISO CERAMICO 45X45cm	m2	8,692.05
03.02.01.02.54	PISO VINILICO	m2	1,915.13

36 | 73




Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura de Obras Públicas	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"				

03.03.01.03.01	CIELORRASOS CON MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1.4	m2	11,281.78
03.03.01.03.02	PISO Y PAVIMENTOS	m2	11,281.78
03.03.01.03.03	CONTRAPISO DE 2"	m2	2,437.71
03.03.01.03.04	PISO CERAMICO 45X45cm	m2	8,692.05
03.03.01.03.05	PISO VINILICO	m2	1,915.13
03.03.01.03.06	ZOCALOS CONTRAZOCALOS	m	2,979.97
03.03.01.03.07	CONTRAZOCALO CERAMICO H=0.10M	m	418.04
03.03.01.03.08	CONTRAZOCALO CEMENTO PULIDO H=0.20 M	m	2,085.84
03.03.01.03.09	ZOCALOS	m	2,085.84
03.03.01.03.10	ZOCALO DE CERAMICA E=1.10 M	m2	2,534.49
03.03.01.03.11	CARPINTERIA DE MADERA	m	17,834.95
03.03.01.03.12	PUERTA DE MADERA, CEDRO APANELADA, INC MARCO SOISEÑO	m2	18,000.80
03.03.01.03.13	COLOCACION DE PUERTAS	und	629.76
03.03.01.03.14	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA	m2	24,827.46
03.03.01.03.15	VENTANA CON MARCO DE ALUMINIO SOISEÑO	m2	610.06
03.03.01.03.16	COLOCACION DE VENTANAS DE ALUMINIO	und	1,079.93
03.03.01.03.17	PANEL METALICO DIVISORIO INCOROS (INC. PINTURA E INSTALACION)	und	910.04
03.03.01.03.18	PUERTA DE MELANINA e=28mm SEGUN DISEÑO	und	1,379.51
03.03.01.03.19	CERRADURA	und	918.32
03.03.01.03.20	CERRADURA DE 02 GOLPES TIPO FORTÉ	und	104.90
03.03.01.03.21	BISAGRA CAPUCHINA DE ALUMINIO PESADO 4" x 4"	und	104.90
03.03.01.03.22	VIDRIOS CRISTALES Y SIALPARES	m2	10,487.44
03.03.01.03.23	VIDRIO TEMPALADO DE 6MM COLOCADO CON SILICONA	m2	20,214.68
03.03.01.03.24	PINTURA	m2	4,459.67
03.03.01.03.25	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES	m2	3,499.64
03.03.01.03.26	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	2,352.78
03.03.01.03.27	PINTURA LATEX 2 MANOS EN COLUMNAS, COLUMNETAS Y VIGAS	m2	1,093.71
03.03.01.03.28	PINTURA LATEX 2 MANOS EN DERRAMES 2 MANOS	m2	743.28
03.03.01.03.29	PINTURA LATEX 2 MANOS EN DERRAMES 2 MANOS	m2	673.36
03.03.01.03.30	ACABADO ACRILICO	m2	323.04
03.03.01.03.31	ACABADO CON PORCELANATO LIQUIDO	m2	379.51
03.03.01.03.32	FACHALETA DE LAURILLO RUSTICO PARA PARED e=1.80cm	m2	2,479.17
03.03.01.03.33	DETALLE CON ALTO RELIEVE 3D e=9.00cm	und	1,714.68
03.03.01.03.34	MUROS Y TABAQUES DE ALBATILERIA	m2	15,194.21
03.03.01.03.35	MURO DE CEREZA LAURILLO KING KONG 18 HUECOS DE ARCILLA	m2	8,705.66
03.03.01.03.36	MEZCLA CEMENTO ARENA 1.5	m2	4,324.71
03.03.01.03.37	MEZCLA CEMENTO ARENA 1.5	m2	3,292.81
03.03.01.03.38	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E=1.5 CM. ACABADO CON CE.	m2	3,154.57
03.03.01.03.39	MENTO ARENA 1.5	m2	4,191.89
03.03.01.03.40	1.5 TARRAJEO DE SUPERFICIES DE COLUMNAS CON CEMENTO ARENA	m2	8,216.05
03.03.01.03.41	VESTIDURA DE ARISTA DE COLUMNAS	m2	4,585.70
03.03.01.03.42	TARRAJEO EN SUPERFICIE DE VIGAS CON CEMENTO ARENA 1.5	m2	12,107.74
03.03.01.03.43	VESTIDURA DE ARISTA DE VIGAS	m2	2,979.97
03.03.01.03.44	VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS, VENTANAS Y VANOS	m	1,245.88
03.03.01.03.45	BRUNAS e=1.00cm	m	2,979.97
03.03.01.03.46	CIELORRASOS CON MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1.4	m2	1,281.75
03.03.01.03.47	PISO Y PAVIMENTOS	m2	5,023.92
03.03.01.03.48	CONTRAPISO DE 2"	m2	2,437.71
03.03.01.03.49	PISO CERAMICO 45X45cm	m2	8,692.05
03.03.01.03.50	PISO VINILICO	m2	1,915.13

37 | 73



	Municipalidad Provincial de San Juan	de	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	do	Sub Gerencia de Obras Públicas
-Año del Biotenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho-							
01.03.07.01	CAPERERA DE MADEIRA						
01.03.07.01	PUERTA DE MADERA, CEDRO PANELADA, INC MARCO SIDIENSO						
01.03.07.02	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.03	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.04	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.05	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.06	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.07	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.08	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.09	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.10	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.11	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.12	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.13	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.14	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.15	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.16	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.17	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.18	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.19	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.20	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.21	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.22	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.23	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.24	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.25	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.26	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.27	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.28	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.29	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.30	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.31	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.32	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.33	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.34	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.35	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.36	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.37	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.38	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.39	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.40	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.41	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.42	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.43	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.44	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.45	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.46	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.47	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.48	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.49	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.50	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.51	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.52	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.53	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.54	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.55	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.56	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.57	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.58	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.59	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.60	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.61	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.62	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.63	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.64	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.65	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.66	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.67	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.68	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.69	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.70	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.71	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.72	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.73	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.74	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.75	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.76	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.77	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.78	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.79	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.80	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.81	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.82	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.83	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.84	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.85	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.86	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.87	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.88	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.89	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.90	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.91	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.92	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.93	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.94	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.95	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.96	COLOCACION DE PUERTAS						
01.03.07.97	COLOCACION DE						

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
------------------------------------	--------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.04.01.08.01	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES	m2	1,474.64
03.04.01.08.02	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	1,788.48
03.04.01.08.03	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	403.15
03.04.01.08.04	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN COLUMNAS, COLUMNETAS Y VIGAS	m2	567.40
03.04.01.08.05	PINTURA LATEX EN CIELORRASO	m2	1,445.04
03.04.01.08.06	PINTURA LATEX EN DERRAMES 2 MANOS	m2	1,039.21
03.04.01.08.07	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.08	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.09	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.10	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.11	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.12	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.13	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.14	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.15	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.16	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.17	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.18	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.19	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.20	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.21	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.22	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.23	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.24	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.25	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.26	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.27	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.28	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.29	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.30	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.31	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.32	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.33	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.34	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.35	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.36	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.37	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.38	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.39	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.40	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.41	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.42	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.43	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.44	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.45	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.46	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.47	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.48	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.49	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.50	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.51	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.52	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.53	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.54	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.55	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.56	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.57	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.58	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.59	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.60	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.61	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.62	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.63	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.64	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.65	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.66	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.67	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.68	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.69	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.70	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.71	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.72	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.73	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.74	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.75	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.76	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.77	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.78	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.79	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.80	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.81	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.82	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.83	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.84	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.85	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.86	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.87	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.88	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.89	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.90	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.91	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.92	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.93	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.94	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.95	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.96	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.97	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.98	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.08.99	BLOQUE V	m2	1,039.21
03.04.01.09.00	BLOQUE V	m2	1,039.21




Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
------------------------------------	--------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.05.01.12.01	REVESTIMIENTO DE CERAMICA 0.45x0.45m	m2	143.86
03.05.01.12.02	VARIOS	m2	143.86
03.05.01.13.01	FACHALETA DE LADRILLO RUSTICO PARA PAREO 1.50m	m2	188.25
03.05.01.13.02	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.03	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.04	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.05	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.06	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.07	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.08	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.09	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.10	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.11	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.12	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.13	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.14	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.15	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.16	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.17	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.18	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.19	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.20	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.21	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.22	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.23	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.24	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.25	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.26	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.27	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.28	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.29	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.30	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.31	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.32	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.33	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.34	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.35	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.36	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.37	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.38	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.39	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.40	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.41	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.42	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.43	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.44	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.45	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.46	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.47	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.48	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.49	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.50	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.51	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.52	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.53	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.54	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.55	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.56	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.57	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.58	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.13.59	BLOQUE VI	m2	31,552.24
03.05.01.14.00	BLOQUE VI	m2	31,552.24




42 | 7343

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"					
03.08.08.04.04	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VI	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VII	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE VIII	m2
04.01.01.01.01	C.O.B.O.P.	04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	SEMIORDE DE GRASAS NATURAL	und
03.08.08.04.05				INSTALACIONES SANITARIAS	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE I	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE II	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE III	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE IV	m2
04.01.01.01.01				BLOQUE V	m2

Municipalidad Provincial de Huancayo	Academia	Comuna Municipal	Comuna Infraestructura	Sub. Operación de Obras Públicas
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho				
04.03.02.02.02.01	04.03.02.02.02.01	04.03.02.02.02.01	04.03.02.02.02.01	04.03.02.02.02.01
04.03.02.02.02.02	04.03.02.02.02.02	04.03.02.02.02.02	04.03.02.02.02.02	04.03.02.02.02.02
04.03.02.02.03.01	04.03.02.02.03.01	04.03.02.02.03.01	04.03.02.02.03.01	04.03.02.02.03.01
04.03.02.02.03.02	04.03.02.02.03.02	04.03.02.02.03.02	04.03.02.02.03.02	04.03.02.02.03.02
04.03.02.02.03.03	04.03.02.02.03.03	04.03.02.02.03.03	04.03.02.02.03.03	04.03.02.02.03.03
04.03.02.02.04.01	04.03.02.02.04.01	04.03.02.02.04.01	04.03.02.02.04.01	04.03.02.02.04.01
04.03.02.02.04.02	04.03.02.02.04.02	04.03.02.02.04.02	04.03.02.02.04.02	04.03.02.02.04.02
04.03.02.02.04.03	04.03.02.02.04.03	04.03.02.02.04.03	04.03.02.02.04.03	04.03.02.02.04.03
04.03.02.02.04.04	04.03.02.02.04.04	04.03.02.02.04.04	04.03.02.02.04.04	04.03.02.02.04.04
04.03.02.02.04.05	04.03.02.02.04.05	04.03.02.02.04.05	04.03.02.02.04.05	04.03.02.02.04.05
04.03.02.02.04.06	04.03.02.02.04.06	04.03.02.02.04.06	04.03.02.02.04.06	04.03.02.02.04.06
04.03.02.02.04.07	04.03.02.02.04.07	04.03.02.02.04.07	04.03.02.02.04.07	04.03.02.02.04.07
04.03.02.02.05.01	04.03.02.02.05.01	04.03.02.02.05.01	04.03.02.02.05.01	04.03.02.02.05.01
04.03.02.02.05.02	04.03.02.02.05.02	04.03.02.02.05.02	04.03.02.02.05.02	04.03.02.02.05.02
04.03.02.02.05.03	04.03.02.02.05.03	04.03.02.02.05.03	04.03.02.02.05.03	04.03.02.02.05.03
04.03.02.02.05.04	04.03.02.02.05.04	04.03.02.02.05.04	04.03.02.02.05.04	04.03.02.02.05.04
04.03.02.02.05.05	04.03.02.02.05.05	04.03.02.02.05.05	04.03.02.02.05.05	04.03.02.02.05.05
04.03.02.02.05.06	04.03.02.02.05.06	04.03.02.02.05.06	04.03.02.02.05.06	04.03.02.02.05.06
04.03.02.02.05.07	04.03.02.02.05.07	04.03.02.02.05.07	04.03.02.02.05.07	04.03.02.02.05.07
04.03.02.02.05.08	04.03.02.02.05.08	04.03.02.02.05.08	04.03.02.02.05.08	04.03.02.02.05.08
04.03.02.02.05.09	04.03.02.02.05.09	04.03.02.02.05.09	04.03.02.02.05.09	04.03.02.02.05.09
04.03.02.02.05.10	04.03.02.02.05.10	04.03.02.02.05.10	04.03.02.02.05.10	04.03.02.02.05.10
04.03.02.02.05.11	04.03.02.02.05.11	04.03.02.02.05.11	04.03.02.02.05.11	04.03.02.02.05.11
04.03.02.02.05.12	04.03.02.02.05.12	04.03.02.02.05.12	04.03.02.02.05.12	04.03.02.02.05.12
04.03.02.02.05.13	04.03.02.02.05.13	04.03.02.02.05.13	04.03.02.02.05.13	04.03.02.02.05.13
04.03.02.02.05.14	04.03.02.02.05.14	04.03.02.02.05.14	04.03.02.02.05.14	04.03.02.02.05.14
04.03.02.02.05.15	04.03.02.02.05.15	04.03.02.02.05.15	04.03.02.02.05.15	04.03.02.02.05.15
04.03.02.02.05.16	04.03.02.02.05.16	04.03.02.02.05.16	04.03.02.02.05.16	04.03.02.02.05.16
04.03.02.02.05.17	04.03.02.02.05.17	04.03.02.02.05.17	04.03.02.02.05.17	04.03.02.02.05.17
04.03.02.02.05.18	04.03.02.02.05.18	04.03.02.02.05.18	04.03.02.02.05.18	04.03.02.02.05.18
04.03.02.02.05.19	04.03.02.02.05.19	04.03.02.02.05.19	04.03.02.02.05.19	04.03.02.02.05.19
04.03.02.02.05.20	04.03.02.02.05.20	04.03.02.02.05.20	04.03.02.02.05.20	04.03.02.02.05.20
04.03.02.02.05.21	04.03.02.02.05.21	04.03.02.02.05.21	04.03.02.02.05.21	04.03.02.02.05.21
04.03.02.02.05.22	04.03.02.02.05.22	04.03.02.02.05.22	04.03.02.02.05.22	04.03.02.0



	Municipalidad Provincial Huari	Academia de	Gobierno Municipal	Gobierno Infraestructura	de Obras Pùblicas	Sub Gerencia de	"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"	
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
Municipalidad Provincial Huari	Academia de	Gobierno Municipal	Gobierno Infraestructura	de Obras Pùblicas	Sub Gerencia de	de	Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
							Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora	Unidad Ejecutora							
Unidad Ejecutora								



año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

4 3 5 0 0 50 | 73

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas

51173

Municipalidad Provincial de Huánuco	Alcaldía de Huánuco	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas	"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"			
					m	m		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA				134.41		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	CONEXIONES Y CONECTORES				4.745.29		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	TUBERÍA PVC SAP PINST. ELÉCTRICAS 20mm (D=34*4)				5.726.59		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	CAJAS DE PASO				32.21		
05.03.01.06.01	05.03.01.01	CAJA TELEFÓNICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGÚN DETALLE EN PLANOS				222.21		
05.03.01.06.01	05.03.01.01	ARTIFICIOS DE ILUMINACIÓN						
05.03.01.06.02	05.03.01.01	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIRO BALASTO ELÉCTRICO				3.643.92		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	NICO LUMINARIA TIPO "T" TODO PLÁSTICO CUADRADO CIEQUIRO BA- LASTO ELÉCTRICAS 1.1x1.1m				1.439.32		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x6 W				1.371.48		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	PILAS ELÉCTRICAS				831.24		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL				700.00		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	BLOQUE IV				10.161.54		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	BLOQUE V - BALA PRINCIPAL				13.180.34		
05.03.01.06.03	05.03.01.01	SALIDA PARA LUMINARIA EN TECHO Y PARED				854.92		
05.03.01.01.01	05.03.01.01.01	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA				374.24		
05.03.01.01.02	05.03.01.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ				280.56		
05.03.01.01.02	05.03.01.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR				143.12		
05.03.01.01.02	05.03.01.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE CAJA RECTANGULAR				48.54		
05.03.01.01.02	05.03.01.01.02	SALIDAS PARA BOTONEAS ON/OFF DE PROTECTOR				48.34		
05.03.01.01.02	05.03.01.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTES				48.34		
05.03.01.01.03	05.03.01.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON LÍNEA DE TIERRA (EN PA. RED Y TECHO)				241.70		
05.03.01.01.03	05.03.01.01.03	SALIDA PARA VOZ DATA PROYECTOR, CAJA RECTANGULAR				241.70		
05.03.01.04.01	05.03.01.04.01	TABLEROS				96.94		
05.03.01.04.01	05.03.01.04.01	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TO-04 (ESP. RESERVA)				606.80		
05.04.01.06.01	05.04.01.06.01	CABLES Y CONDUCTORES				3.809.43		
05.04.01.06.01	05.04.01.06.01	CONDUCTOR 2x2.5mm ² LS0H +1x2.5mm ²				791.23		
05.04.01.06.02	05.04.01.06.02	CONDUCTOR 2x4mm ² LS0H +1x2.5mm ²				3.068.59		
05.04.01.06.03	05.04.01.06.03	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA				2.262.63		
05.04.01.07.01	05.04.01.07.01	CONDUCTOS Y CANALIZACIONES				1.808.18		
05.04.01.07.01	05.04.01.07.01	TUBERÍA PVC SAP PINST. ELÉCTRICAS 20mm (D=34*4)				1.808.18		
05.04.01.08.01	05.04.01.08.01	CAJAS DE PASO				232.31		
05.04.01.08.01	05.04.01.08.01	CAJA TELEFÓNICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGÚN DETALLE EN PLANOS				222.21		
05.04.01.09.01	05.04.01.09.01	ARTIFICIOS DE ILUMINACIÓN				1.300.12		
05.04.01.09.01	05.04.01.09.01	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIRO BALASTO ELÉCTRICO- NICO LAMP FUOR. 2x30W HERMETICO IP-55				718.16		
05.04.01.09.02	05.04.01.09.02	LUMINARIA TIPO "T" TODO PLÁSTICO CUADRADO CIEQUIRO BA- LASTO ELÉCTRICAS 1.1x1.1m				249.72		
05.04.01.09.03	05.04.01.09.03	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x6 W				831.24		
05.04.01.10.01	05.04.01.10.01	PRUEBAS ELÉCTRICAS				700.00		
05.04.01.10.01	05.04.01.10.01	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL				700.00		
05.05.01.06.03	05.05.01.06.03	BLOQUE V				4.745.29		
05.05.01.06.03	05.05.01.06.03	BLOQUE V - SS RH				4.745.29		
05.05.01.01.01	05.05.01.01.01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ				472.32		
05.05.01.01.01	05.05.01.01.01	SALIDA PARA LUMINARIA EN TECHO Y PARED				472.32		
05.05.01.01.02	05.05.01.01.02	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA				374.24		
05.05.01.01.02	05.05.01.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ				139.12		
05.05.01.02.01	05.05.01.02.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR				48.54		
05.05.01.02.01	05.05.01.02.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE CAJA RECTANGULAR				48.54		
05.05.01.03.01	05.05.01.03.01	SALIDAS PARA BOTONEAS ON/OFF DE PROTECTOR				48.34		
05.05.01.03.01	05.05.01.03.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTES				48.34		
05.05.01.04.01	05.05.01.04.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON LÍNEA DE TIERRA (EN PA. RED Y TECHO)				241.70		
05.05.01.04.01	05.05.01.04.01	SALIDA PARA VOZ DATA PROYECTOR, CAJA RECTANGULAR				241.70		
05.05.01.05.01	05.05.01.05.01	TABLEROS				96.94		
05.05.01.05.01	05.05.01.05.01	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TO-05 (ESP. RESERVA)				606.80		

531



[illegible]


2.2.1. EQUIPAMIENTO, FORMACION ACADÉMICA Y EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

ITEM	MAGUINARIA	UNID.	CANT.
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS 5,0 p	UNID	1
2	MEZCLADORA DE CONCRETO C-40 10 p	UNID	1
3	CARGADOR SILANTAS 125 135 p 3 p	UNID	1
4	RETROCARGA VIBRATORIA BURELLI 125 5 p 12 p	UNID	1
5	CAMION VOLVETTE DE 10 m3	UNID	1
6	VIBRADOR DE CONCRETO 407	UNID	1
7	ESTACION TOTAL	UNID	1
8	COMPRESORA NEUMATICA 70 PSI 125-175 PSI	UNID	1
9	MARTELO NEUMATICO DE 2 kg	UNID	1

Se deberán tener las siguientes consideraciones

- Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Inspector o Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón.
- Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, correrán por cuenta del Contratista.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

- Si el Inspector o Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son inadecuados o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar emendas y/o acciones necesarias, por su cuenta y costo.
- Los Equipos. Obligatoriamente cumplirán con las especificaciones técnicas como mínimo, pudiendo ser mejorados.

NOTA: En caso de no acreditar documentalmente los equipos al momento de la presentación de los documentos para la firma del contrato perderán automáticamente la buena pro, se comunicará al OSCE para la sanción de inhabilitación correspondiente.

- Acreditación del equipamiento estratégico es mediante Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.
- Entendiéndose que se podrá presentar copias de documentos en caso de tratarse de equipos propios o leasing.
- En caso de presentar cartas de compromiso de alquiler o venta estas deben ser documentos en original.
- Sin perjuicio del principio de presunción de veracidad, la entidad se reserva el derecho de verificar lo informado en las propuestas, para tal fin, en caso de compromiso de venta y/o alquiler se deberá consignar teléfono de contacto y mail de la entidad o empresa que proporcione los equipos. De advertirse información falsa o inexacta durante el proceso se descalificará al postor. El postor debe indicar en su oferta si el equipamiento será alquilado o propio según al ítem, de no considerarlo el documento de requerido, será no calificado.

2.2.12. CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL, CLAVE Y EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE


1. Residente de Obra

FORMACIÓN ACADÉMICA	
NIVEL DE GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN
Título profesional	Ingeniero Civil o Arquitecto
ACREDITACIÓN	
Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.	

Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de experiencia
Residente y/o jefe y/o Supervisor y/o Inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra	Obras Similares	36 meses (computados desde la fecha de colegiatura)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.



Página 56 | 73

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

2. Ingeniero Especialista en Estructuras

FORMACIÓN ACADÉMICA	
NIVEL DE GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN
Título profesional	Ingeniero Civil
ACREDITACIÓN	
Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.	

Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de experiencia
Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Estructural y/o Especialista Estructural	Obras iguales o Similares	24 meses (computados desde la fecha de colegiatura)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

3. Especialista en Arquitectura

FORMACIÓN ACADÉMICA	
NIVEL DE GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN
Título profesional	Arquitecto
ACREDITACIÓN	
Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.	


Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de experiencia
Arquitecto y/o Especialista en Arquitectura y/o Jefe y/o residente y/o supervisor y/o responsable de arquitectura	Obras iguales o Similares	24 meses (computados desde la fecha de colegiatura)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

4. Ingeniero de seguridad en obra

FORMACIÓN ACADÉMICA	
NIVEL DE GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN
ACREDITACIÓN	



Página 57



Municipalidad Provincial de Huaral

Gerencia Municipal

Gerencia de Infraestructura

Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Título profesional

INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL O INGENIERO SANITARIO O INGENIERO CIVIL	Documentos para la acreditación de formación académica: dicto requisito de calificación se anexará para la suscripción del contrato
---	---

Cargo desempeñado	experiencia Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de experiencia
Especialista en seguridad y salud y/o seguridad ocupacional y/o seguridad de obra y/o en SSOMA y/o prevención de riesgos	Obras iguales o Similares	24 meses (computados desde la fecha de colegiatura)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicto requisito de calificación se anexará para la suscripción del contrato (véase nota 04)


5. Ingeniero Especialista Sanitario

NIVEL DE GRADO O TÍTULO	FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIÓN
Título profesional	Ingeniero Civil y/o Sanitario

Cargo desempeñado	experiencia Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de experiencia
Especialista sanitario y/o Residente de Obras Sanitarias o de Saneamiento y/o Inspector y/o Supervisor Sanitario de obra y/o Especialista en Instalaciones Sanitarias	Obras iguales o Similares	24 meses (computados desde la fecha de colegiatura)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicto requisito de calificación se anexará para la suscripción del contrato. (véase nota 05)

6. Ingeniero Especialista Eléctrico

NIVEL DE GRADO O TÍTULO	FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIÓN
Título profesional	Ingeniero Eléctrico



Municipalidad Provincial de Huaral

Gerencia Municipal

Gerencia de Infraestructura

Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Título profesional

Ingeniero Electricista o Mecánico Eléctrico	Documentos para la acreditación de formación académica: dicto requisito de calificación se anexará para la suscripción del contrato
---	---

Cargo desempeñado	experiencia Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de experiencia
Especialista en Electricidad en Edificaciones y/o Especialista en Electricidad Industrial y/o Especialista en Sistemas Eléctricos y Redes de Comunicación y/o Ingeniero Especialista en Energía Eléctrica y Comunicaciones y/o Especialista en Energía Eléctrica	Obras en general	24 meses (computados desde la fecha de colegiatura)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicto requisito de calificación se anexará para la suscripción del contrato (véase nota 06)

Nota 01: Documentos para la acreditación de formación académica: Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe> De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo. La cotejatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación


Nota 02: Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y/o respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia; se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Monto facturado acumulado	Cantidad máxima de contrataciones	Antigüedad de la prestación	Acreditación de experiencia
Equivalente a una (1) vez el valor referencial de la contratación o del ítem, en la ejecución de obras iguales y/o similares (véase Nota 07)	Veinte (20)	Durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de la oferta, el postor debe contar con la experiencia en la ejecución de la obra, la suscripción del acta de recepción de obra.	Se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivos actas de recepción de obra; (ii) constancias y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) cualquier otra documentación que acredite la experiencia en la ejecución de la obra, la suscripción del acta de recepción de obra, al como el monto total que impactó su ejecución.

Nota 07: Experiencia en obras similares: Se considerará como obra similar a ejecución de obras que comparten individualmente o de forma combinada los términos construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, ampliación y habilitación de bienes inmuebles de infraestructura educativa, tales como instituciones educativas, tales como Instituciones educativas de nivel inicial, primaria, secundaria



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	--------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

3.1. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De acuerdo al artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el área contratada podrá incluir la siguiente:

- El número máximo de consorciados es de DOS (02) INTEGRANTES.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 45%.
- El porcentaje de participación para el consorciado que acredite mayor experiencia en obras similares es mayor a 50%.

La evaluación de la experiencia acreditada en consorcio será bajo los parámetros señalados en la DIRECTIVA N° 002-2019-OSCE/CO - Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado, la cual cada uno de las responsabilidades solicitadas deben precisarse en su promesa de consorcio, asimismo precisar las obligaciones y responsabilidades que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio, indicando en su promesa de consorcio que están sujetos a la DIRECTIVA N° 002-2019-OSCE/CO.

3.2. PENALIDADES

Se aplicará el Artículo 162° Penalidades Por Mora en la Ejecución de la Prestación. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad se aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{D \times 10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos mensuales o iguales a sesenta (60) días, para retrasos hasta F = 0.40;
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para retrasos y sanciones: F = 0.25;
 - Para días: F = 0.15.

Tanto el monto como plazo se entenderá, según corresponda, al monto vigente del contrato a ítem que deba ejecutarse o a los ítems involucrados en la ejecución periódica o entregas parciales, a la ejecución final de la obra o a la ejecución de la totalidad de la obra.

El retraso se justifica a través de la solicitud de amparo de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo fehaciente sustentado, que el mayor tiempo transcrito no le resulta imputable. En ese último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generados ni costos directos de ningún tipo.


3.3. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el Artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. El valor del UIT para el cálculo de las penalidades indicadas y otros en el presente documento será el que este vigente a la firma del contrato.

Según lo previsto en los Artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	PENALIDAD DEL PERSONAL CLAVE El Contratista debe de contar y registrar su prestación con el personal clave. Cuando el Personal Acreditado permanezca menos de sesenta (60) días por cada día de ausentamiento injustificado en la ejecución del contrato o del ítem, se aplicará la siguiente penalidad: El monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Si la Entidad es sujeto de sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental u otro, por incumplimiento de la empresa contratada o constructora.	0.50 UIT, vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento injustificado del personal clave.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.
2	AGENCIA DEL PERSONAL CLAVE		




	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	--------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal contratado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal contratado, se aplicará la siguiente penalidad: El monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.					
3	AUSENCIA DEL PRESIDENTE DE OBRA El Presidente de Obra deberá de tener permanencia al 100%, ante la ausencia comprobada a través del acta de visita o informe de visita a la obra por el personal de la Gerencia Municipal, el monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	1.00 UIT, vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento injustificado del personal clave.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
4	PERSONAL STAFF EN OBRA Cuando alguno de los profesionales propuestos por el contratista en cumplimiento de las bases que componen el equipo de ingeniería en obra, no se acredite en la obra de acuerdo a lo establecido en la Ley y Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	0.50 UIT, vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento injustificado del personal clave.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
5	PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO El Personal profesional debe de permanecer al 100%, ante la ausencia comprobada a través del acta de visita o informe de visita a la obra por el personal de la Gerencia Municipal, el monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	1.00 UIT, vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento injustificado del personal clave.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
6	MAL USO DEL CUADERNO DE OBRA Cuando el Contratista no cumple a través de su Representante de Obra a regañar en el CUADERNO DE OBRA DIGITAL, toda la información que corresponde anotar en el cuaderno de obra, según lo previsto en la Ley y Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	0.50 UIT, vigente al momento de la infracción, por cada día de ausentamiento injustificado del personal clave.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
7	IMPEDIMENTO DE ANOTAR EN EL CUADERNO DE OBRA Cuando el Contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al Inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias, comentarios o anotaciones de la obra, el monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	5/1000 del monto de la obra, por cada día de impedimento de la infracción.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
8	CARTEL DE OBRA Cuando el Contratista no coloca el cartel de obra dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la adjudicación de la obra, el monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	0.50 UIT, vigente al momento de la infracción, por cada día de retraso.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
9	DEL PLAZO DE EJECUCIÓN Cuando el contratista no cumple con entregar las calendarios de ejecución de obra (full cost, logbo, G3) pagados actualizados al inicio del plazo contractual y/o posterior a una suspensión de plazo, en un plazo de 10 días hábiles siguientes a la adjudicación de la obra, el monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	0.50 UIT, vigente al momento de la infracción, por cada día de retraso.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
10	DAMOS A TERCEROS O BIENES DE TERCEROS Cuando el Contratista durante la ejecución de la obra, no tome las precauciones del caso y de ello incurra a daños a terceros o bienes de terceros. Ello se refiere a la responsabilidad exclusiva de todo daño por acción, omisión o inacción de terceros que deriven del contrato de la presente licitación.	1.00 UIT, vigente al momento de la infracción, por caso detectado.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
11	PLANOS POST CONSTRUCCION Cuando el Contratista no presente los Planos Post Construcción en la oportunidad de Recepción de Obra y/o por cualquier otro motivo, el monto de la penalidad será el menor a las sesenta (60) días, de la suma de la obra, según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	0.50 UIT, vigente al momento de la infracción, por caso detectado.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
12	IMPACTO AMBIENTAL Por no presentar o no dar cumplimiento a los compromisos ambientales asumidos en los estudios de impacto ambiental.	1.00 UIT, vigente al momento de la infracción, por caso detectado.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		
13	SANCION ADMINISTRATIVA Si la Entidad es sujeto de sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental u otro, por incumplimiento de la empresa contratada o constructora.	100 % de la sanción imponible.	Según informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.		



	Municipalidad Provincial de Acahualtán	Oficina Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"					
27	Cuando el Presidente de Obra no realice un control de calidad (inspección) de obra, el Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizarlo por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizarlo por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizarlo por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizarlo por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizarlo por cada día de retraso.
28	ENTREGA DE INFORMACIÓN. El Supervisor o Inspector (fiscalizador) o Controlador de Obra, deberá entregar el informe de Obra, según el caso, al Supervisor de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá entregar el informe de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá entregar el informe de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá entregar el informe de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá entregar el informe de Obra, según el caso, por cada día de retraso.
29	ALMACENAMIENTO DE MATERIALES. Cuando se almacenan indebidamente los materiales de construcción que se utilizarán durante la ejecución de obra, generando a estos riesgos de ser dañados al tiempo de su uso, afectando directamente al tratamiento y calidad de la obra, el Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.
30	SEGURIDAD DE OBRA Y ENVOLVEDURA. Cuando la seguridad no cumple con los requisitos de seguridad en la ejecución de obra, el Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.
31	LIMPIEZA DE OBRA. Cuando el Contratista mantiene los frentes de trabajo con material construido (residuos de demoliciones y materiales excedentarios) generando por ello un riesgo de contaminación ambiental, el Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.
32	TRANSITO EN LA ENTORNO. En caso de congestión presentada a la Entidad y no a la Construcción de la Obra, el Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.
33	AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS. El Contratista ejecuta trabajos no autorizados por el Supervisor o Inspector (fiscalizador) o Controlador de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.
34	REVISIÓN DE LA OBRA. Cuando el Contratista no realiza la revisión de la Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.
35	COMUNICACIÓN DE LA OBRA. Por no hacer en el tiempo de entrega de la Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.	Supervisor de Obra, según el caso, deberá realizar el control de calidad, reportando a la Gerencia de Obra, según el caso, por cada día de retraso.

[illegible]

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

- Por enfermedad que impide la permanencia del profesional sustentando con la documentación que certifique la atención médica, prescripción médica y todo lo referente a su asistencia médica sea en un Hospital, Clínica o Centro de Salud, que podrá ser verificado por la Entidad.
- Ser inavidez permanente, debidamente acreditado por los organismos correspondientes.
- Solicitud de cambio del profesional por disposición de la Entidad.
- Comprobación de la Buena Pista del profesional.
- Un hecho fortuito o fuerza mayor, el cual será valorado por la Entidad en función a que el evento conlleva un hecho extraordinario, imprevisible, que impida la ejecución de la obligación o determine su cumplimiento parcial, total o defectuoso.
- Para que un hecho se constituya como caso fortuito o fuerza mayor, los requisitos deben desarrollarse de manera concurrente. En este sentido dicho acontecimiento debe ser extraordinario, es decir, que las circunstancias en las cuales se presente deben ser excepcionales e imprevistas en el curso de la normalidad. Asimismo, el hecho debe ser imprevisible, es decir, que en circunstancias ordinarias no habría podido preverse su ocurrencia. Y finalmente el acontecimiento, debe ser irresistible, es decir, que su ocurrencia no haya podido ser evitada.
- Adicionalmente la entidad designará a un coordinador de obra u otro miembro designado de la sub gerencia de obras públicas y equipo mecánico, el cual realizará visitas programadas al lugar de la obra, y de verificar algún supuesto de aplicación penalizadora, consultará en acta la ocurrencia con conocimiento del supervisor o inspector por parte de la entidad y residente de obra por parte de la empresa contratista, la cual informará de manera inmediata al supervisor o inspector según corresponda para que consigne en el cuaderno de obra la penalización correspondiente.

3.4. DE LA RECEPCIÓN DE OBRA

Se realizará de acuerdo al artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción de la obra se hará en su totalidad y no de forma parcial para la cual se le contratista no cumplirá en el plazo establecido en la presente para la recepción de la obra correspondiente. El contratista deberá hacer llegar los pliegos de recepción en su debido tiempo de recepción de la obra.

3.5. ADELANTO

Se otorgará un adelanto provisto en la normativa pública. Artículo 153. Garantía por adelantados, en función al Reglamento de Contrataciones vigente.

ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL, del monto del contrato original. El contratista deberá exhibir formalmente dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del contrato, el comprobante de pago de la garantía por adelantado, el cual deberá ser cancelado en la fecha indicada en el comprobante de pago correspondiente. La Entidad deberá otorgar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista. Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.


La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 15 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 10 días calendario anteriores al mes del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantado mediante carta fuerza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

FIDEJUMISO DE ADELANTO DE OBRA

Conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por domicilio propio y en un plazo mínimo de tres (3) meses, renovable por un plazo adicional hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el contratista no cumpla con la entrega de la garantía por adelantado, la Entidad podrá cancelar con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

Página: 64 | 73



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 184.1 DEL RLC La Entidad ha previsto la constitución de un fidejumiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra cuando el valor referencial o presupuesto del proyecto sea igual o superior a cinco millones y 000 000 000 (S/ 5 000 000 000), con el fin de garantizar que dichos recursos, durante su ejecución, se apliquen exclusivamente a la obra contratada.

3.6. OTRAS OBLIGACIONES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

A Responsabilidad del Contratista

El contratista deberá ser responsable de la contratación y equipo técnico. El proyecto debe ser ejecutado por profesionales con título profesional a nombre de la nación, inscritos en el colegio profesional respectivo y con certificado de habilitación vigente, de acuerdo a su especialidad, por lo que el contratista precisará en su promesa de consorcio que es responsable de la veracidad de los documentos del planilla técnica para la ejecución de la obra, planilla propuesta y ofertada durante el proceso.

Además, el Contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra materia de la presente convocatoria, por el Plazo de siete (07) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra.

B Seguridad e Higiene Ocupacional

EL CONTRATISTA deberá cumplir y hacer cumplir obligatoriamente a sus trabajadores con lo establecido en Ley N° 27973, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y la Ley N° 28611, Ley General de Ambiente.

EL CONTRATISTA deberá cumplir con el plan de seguridad y salud en el trabajo, el cual debe estar a todo el personal contratado en todo momento del desarrollo de la ejecución de la obra.

EL CONTRATISTA deberá indicar al Especialista en Seguridad, que deberán cumplir con realizar charlas técnicas de campo de 5 minutos de acuerdo a la tarea a ejecutar, asimismo realizar la lista de verificación de equipos de protección personal antes del inicio de la tarea, para lo cual debe indicar en su promesa de consorcio que los consorcistas serán responsables de la señalización de obra y conservación. Asimismo, al inicio del plazo contractual deberá presentar un Plan de Seguridad y Salud

propuesto como Especialista en Seguridad. EL CONTRATISTA deberá entregar información toda vez que sea solicitada por el ENTIDAD, por ello deberá contar con los recursos y vías de comunicación tecnológicas necesarias y mantenerse al pendiente de cualquier notificación o aviso hecho por el ENTIDAD. Para la ejecución de la obra deberá tener establecidos los expedientes técnicos de aplicación obligatoria lo establecido en la Norma G 930, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley N° 26295 y su reglamento.

C Seguros aplicables


- ESSALUD-SCTA (mensual).
- CONFONVIER (mensual).
- En el contexto de la ejecución de otras obras públicas en el Perú, los seguros son instrumentos obligatorios que buscan proteger a las personas involucradas como al objeto del contrato frente a posibles riesgos. El seguro obligatorio de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales es aplicable a la ejecución de obras públicas reguladas principalmente en la Ley de Contrataciones del Estado (Ley N° 30225) y su Reglamento, además de disposiciones específicas como las emitidas por el OSCE y normas técnicas complementarias. Asimismo, de presentarse en consorcio, debe precisar en su promesa que ambos serán responsables de la aplicación de los seguros establecidos en el expediente técnico.

D Seguridad de los Trabajadores.

El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto. Es importante señalar que los trabajadores deben tener en consideración los precios establecidos para la elaboración del expediente técnico, asimismo debemos precisar que los precios de la mano de obra establecidos en el expediente técnico



Página: 65

	Municipalidad Provincial de Huaral	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura de Obras Públicas
---	------------------------------------	--------------------	---

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

han realizado de acuerdo a la tabla salarial CAPECO y de la Federación de Trabajadores de Construcción Civil del Perú (FTCCP) por lo que es necesario indicar que, en su oferta económica que presenten los postores debe respetarse el monto del costo directo establecido en el expediente técnico en cuanto a la mano de obra calificada, ya que estos están contemplados de acuerdo a lo establecido en el artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley que regula el pago de salarios mínimos a los trabajadores que trabajan en régimen de obra pública, en el sector público, en el sector privado y en el sector mixto, los cuales deben ser observados y no se permite su modificación. Asimismo, se debe indicar que deben de respetarse los rendimientos de las máquinas, equipos, así como la cantidad de recurso humano.

E Pruebas y Certificación de Calidad

El costo de pruebas y controles, así como los análisis de control de calidad de materiales y ejecución de trabajos serán por cuenta exclusiva del contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de - Universidades y/o instituciones debidamente acreditadas para tal fin.

El tipo y calidad de pruebas serán indicadas en el expediente técnico y/o Reglamento Nacional de Edificaciones y normas conexas, así como aquellas que el inspector o supervisor consideren necesarias para dictaminar una obra con calidad y eficiencia.

El contratista está obligado a presentar ante la MUNICIPALIDAD CONTRATANTE, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, bajo los siguientes patrones de calidad: asimismo el postor indicará en su promesa de consorcio que es responsable de la veracidad de los datos y certificados de calidad de acuerdo a su conocimiento y experiencia.

Asimismo, el postor deberá indicar en su promesa de consorcio que es responsable de la veracidad de los datos y certificados de calidad de acuerdo a su conocimiento y experiencia.

El contratista no podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del supervisor o inspector.

F Recepción de Obra

Se realizará de acuerdo al artículo 228° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción de la obra se hará en su totalidad y no de forma parcial para la cual si el contratista no cumple en el plazo estipulado se le aplicarán las penalidades que correspondan. El contratista deberá hacer llegar los planos de replanteo en su propio medio de recepción de la obra.

G De la Subcontratación

El contratista podrá subcontratar, previa autorización de la Entidad, la ejecución de determinados trabajos de la obra, siempre que no se trate de trabajos de ejecución de obra, los cuales serán de ejecución directa por el contratista, según lo previsto en los artículos 35 de la Ley y 147 del Reglamento.

H Liquidación de Contrato de Obra

Se aplicará el artículo 228° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Liquidación de la obra, según lo previsto en el artículo 228° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El contratista debe presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra.

Dentro del plazo máximo de sesenta (60) días recibida, la Entidad debe de pronunciarse con cálculos detallados, ya sea observando la liquidación presentada por el contratista o de considerarlo pertinente, elaborando otra, y notificar al contratista para que se pronuncie dentro de los (15) días siguientes. En caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, es responsable de la Entidad elaborar la liquidación en idéntico plazo, siendo los gastos a cargo del contratista. La Entidad notificará la liquidación al contratista para que este se pronuncie dentro los quince (15) días siguientes.


La liquidación queda consentida o aprobada, según corresponda, cuando practicara por una de las partes, no es observada por la otra dentro del plazo establecido. Cuando una de las partes observe la liquidación presentada por la otra, esta debe pronunciarse dentro de los (15) días de haber recibido la observación, de lo contrario, se considerará aprobada o consentida, según corresponda.

Con la observación presentada por una de las partes, se pronunciará en consecuencia, se otorgará el contrato de obra, será de todos los consecuentes de acuerdo a su porcentaje de participación, de no considerarlo la obra se dará por no admitida.

En el caso que una de las partes no acce las observaciones formuladas por la otra, aquella debe manifestar por escrito dentro del plazo previsto en el párrafo anterior, en tal supuesto, la parte que no acce las observaciones debe solicitar, dentro del plazo previsto en la ley, el sometimiento de esta

En este caso como se trata de una obra pública en régimen nacional, las valorizaciones que se efectúan a precios originales de obra pública, las valorizaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de ajuste "X", que se llega que aplicar la fórmula o fórmulas políticas respectivas, para determinar el monto de la obra que es parte de las bases, los índices Unificados de precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente



	Municipalidad Provincial de Huaral	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura de Obras Públicas
---	------------------------------------	--------------------	---

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

controversia o conciliación y/o arbitraje, vencido el plazo se considera consentida o aprobada, según corresponda la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al cumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas para la solución de controversias establecidas en la Ley y en el presente Reglamento, sin perjuicio del cobro de parte de la contratista.

La liquidación de obra contratada bajo cualquier sistema de contratación, se practica con los PRECIOS UNITARIOS, gastos generales y utilidad directos y, de ser el caso los aprobados durante la ejecución de la obra.

No se permite a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Artículo 210.1. Lugar de consorcio de la liquidación.

210.2. Las discrepancias en relación a defectos o vicios ocultos, son sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir de la recepción de la obra por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista previsto en el contrato.

I Tributos y otras obligaciones

Estarán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley, toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

J Coordinación con Entidades públicas y empresas de servicio

El Contratista a la firma del contrato, debe coordinar con las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y empresas de servicio, para que se realicen los trabajos de acuerdo a las autorizaciones y aplicación de dichas empresas para su realización.

K Suministros de servicios

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües que sean necesarios para la ejecución de la obra será de cuenta y responsabilidad del Contratista.

L Daños a terceros

Constituye obligación del contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros, el postor debe indicar en su promesa que ambos consorciados serán responsables de los daños a terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de la Municipalidad Provincial de Huaral a las empresas de servicio que sean los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista o gratuitas de ser el caso.

M Indemnizaciones

Es obligación y responsabilidad del Contratista, a través de los jueces, reclamos, demandas o acciones impugnables, a la persona física o jurídica, directamente por las actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra o áreas adyacentes a su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia, por lo consiguiente el postor indicará en su promesa de consorcio que es responsable de indemnizar por daños y perjuicios a terceros.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles adyacentes en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios, el postor debe indicar en su promesa que ambos consorciados serán responsables de indemnizaciones imputables a la ejecución de la obra.

N Reajuste

En este caso como se trata de una obra pública en régimen nacional, las valorizaciones que se efectúan a precios originales de obra pública, las valorizaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de ajuste "X", que se llega que aplicar la fórmula o fórmulas políticas respectivas, para determinar el monto de la obra que es parte de las bases, los índices Unificados de precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente



	Municipalidad Provincial Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	---------------------------------------	----------	-----------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

al mas que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

Mantenimiento de Transito

Mantenimiento de Transito
En el caso que se requiera, el Contratista será responsable del mantenimiento de tránsito en la zona de ejecución de las obras, desde el inicio de la obra hasta su recepción final de la obra, a su costo del mantenimiento de tránsito, de tal manera que sus trabajos no interfieran innecesaria irracionalmente con la comodidad pública respecto al acceso a propiedades o emergencia y con las facilidades de circulación en general.

Asimismo, el Contratista está obligado a:

- A. La notificación de firma del contrato presentará a las instituciones pertinentes para que la aprobación, un plan de desvío de tránsito en la zona afectada por la ejecución de la obra, el que será compatible con los acuerdos del contrato de obra susado, debiendo pagar la contraloría el derecho correspondiente para obtener la autorización de interferencia de vías, sin la cual no podrá implementarse las vías, bajo sus responsabilidades.
- B. Colocar transitorios y señalización preventiva con las especificaciones técnicas indicadas en el Plan de desvío de tránsito, conforme a lo dispuesto por la Entidad correspondiente y normativa vigente, así como anunciar la ejecución de los trabajos para evitar el congestionamiento en el tránsito y daños a los vehículos y peatones, tanto de día como de noche. La cantidad de las transitorios será la suficiente para que se cumpla con el fin propuesto.
- C. Mantener el tránsito durante el periodo de construcción. Asimismo, deberá efectuarse mantenimiento rutinario, conservando las calles y avenidas adyacentes a las obras en buenas condiciones, de la manera que sus trabajos no afecten la libre y normal circulación de los vehículos.
- D. Mantener la seguridad durante la ejecución de la obra, la utilización de la zona. Asimismo, se presentarán los permisos de tránsito de los integrantes responsables de mantener el tránsito a cual deberá incluir en su promesa para su admisión, así mismo prevención asegurado en su ejecución.

De ninguna manera se permitirán métodos rudimentarios de señalización. El tipo, número y ubicación de las señales de mantenimiento de tránsito son las autorizadas por la Entidad correspondiente y de acuerdo a la normativa vigente, que se indicarán en los planos y especificaciones técnicas. En caso de deterioro o robo de dichas señales, el Contratista está obligado a reponerlas las veces que sean necesarias.

La falta de mantenimiento del tránsito o su ejecución defectuosa durante el periodo de construcción estará sujeta a la penalidad de 5% (CINCO POR CIENTO) del monto de la valorización por el mes del incumplimiento. El mantenimiento de tránsito comprenderá lo referido al plan de desvío de la obra. El mismo que forma parte del Expediente Técnico a cargo del Contratista.


3.7. CONFIENCIALIDAD

El contratado debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

3.3.8. NORMATIVIDAD ESPECIFICA

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente durante la ejecución de la obra las normas legales vigentes siguientes, bajo responsabilidad en caso de inobservancia.

- Ley 2861 Ley General del Ambiente
— D.S. 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
— D.S. N.° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
— D.S. 42-F "Reglamento de Seguridad Industrial"

	Municipalidad Provincial de Huari	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	--	----------	-----------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Adicionalmente para trabajos en zona, el Contratista debe cumplir con:

- Todos los compromisos de mitigar los Impactos Ambientales
- Instruir al personal que trabaje en las obras sobre los procedimientos para la protección y conservación ambiental de la zona.

3.9. OTROS ASPECTOS Y/O CONSIDERACIONES

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

- Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
- En caso de existir divergencias entre estas especificaciones técnicas y las leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Inspector de Obra su supervisión de esta situación, previa a la realización de los trabajos, a fin de que este realice la acción a seguir.
- Todas las normas, técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto, corren por cuenta y costo del Contratista y serán su responsabilidad por éste sin derecho a pago alguno.
- Contratar y entregar su personal por éste sin derecho a ningún pago.
- Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.
- Toda materia producida bajo las estipulaciones de los términos de referencia, serán concebidos exclusivamente a la Entidad.
- El positor en el área 06, se le oferta, debe consignar toda la incidencia porcentual del total de gastos generales, gastos fijos, gastos variables, utilidad e IGV, que permitan verificar el monto ofertado, además de consignar la fecha del cálculo de su presupuesto para su admisión.
- El positor, vi su participación deberá de revisar detenidamente las Bases y documentos relacionados, y de ser el caso, participar por escrito, dentro de los plazos las consultas y observaciones para absolver las aclaraciones o modificaciones, pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que es el positor esta de acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas.

3.10. SUPERVISIÓN O INSPECTOR DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

SUPERVISIÓN O INSPECTOR DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
La MUNICIPALIDAD controlará los trabajos efectuados por el contratista a través del Supervisor o Inspector, quien será responsable de velar directa y permanente por la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento del contrato.

El supervisor o Inspector es el responsable de exigir el cumplimiento de la aplicación de la gestión de calidad en la ejecución de la obra con el fin de asegurar el cumplimiento del nivel de calidad definido en el proyecto.

El supervisor o inspector tendrá autoridad suficiente para ordenar el retiro de cualquier sub contratista o trabajador por incapacidad o inconexiones que a su juicio perjudique la buena marcha de la obra, suspender los trabajos rechazar u ordenar el retiro de los materiales o equipos por la mala calidad o cuando no cumplan las especificaciones técnicas para asegurar la calidad de la obra y resolverá los interrogantes que puedan presentarse durante su ejecución.

El supervisor o Inspector tienen la facultad para ordenar el retiro de la obra del personal del contratista que de manera comprobada cause desorden, fomento indisciplina en la obra o descate sus indicaciones, dando cuenta a la MUNICIPALIDAD.

El supervisor o inspector verificará que el personal designado por el contratista para la capacitación a los beneficiarios sean especialistas en el tema debidamente acreditados para tal fin.

3.11. CUADERNO DE OBRA

Se utilizara el casero de obra digital, en cumplimiento de la Directiva N.º 009-2020-OSCE/D. Los insumos para el uso del Cuaderno de Obra Digital, para la cual debera registrarse los hechos relevantes que ocurren durante la ejecucion de la obra, las ordenes, las consultas y las respuestas a las consultas y demas cuestiones relevantes en la ejecucion de la obra, las comunicaciones de obra deben ser finalizadas debidamente en el cuaderno de obra, informacion veraz y exacta, por lo que el postor indica en su promesa de concurso que es responsable de la veracidad de la informacion contenida en el cuaderno de obra, de no ser considerada su oferta no sera admitida, a menos que el postor se comprometa a la veracidad de la informacion de la obra o el acto de constatacion fisica de la obra, en el Cuaderno de Obra y a la veracidad de la informacion de la obra o el acto de constatacion fisica de la obra, en el Cuaderno de Obra, en su caso, segun corresponda.

El acceso y registro en el cuaderno de obra digital se realizará a través de internet, ingresando al www.gob.pe/obra y Supervisor y/o Inspector contar con el equipamiento necesario para acceder a la plataforma.





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	
A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
Reguladores: Se requiere 1) Unidad de cada uno de los siguientes equipos estratégicos.	

ITEM	MAQUINARIA		CANT.
	UNID.	UNID.	
COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS 5.5			

2	MEZCLADOR
---	-----------

2	REGISTRO DE CONTROL C-301-14		
3	CARGADOR SILANTAS 125 HP 3 yd	UND	1
4	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 88 HP 17, 13	UND	1
5	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	UND	1
6	UNIDAD DE CONCRETO 4HP 2.40'	UND	1

8	COMPRESORA NEUMÁTICA 16 HP/125 Psm.	UND	1
9	MARTILLO NEUMÁTICO DE 24 kg	UND	1

77



Municipalidad de Huaral

Gerencia Municipal

Gerencia de Infraestructura

Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

<p>• El residente se debe comprometer las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento</p>	
<p>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</p>	
<p>Requisitos:</p>	
ITEM	CARGO
01	Residente de Obra
02	Ingeniero Especialista en Estructuras
03	Especialista en Arquitectura
04	Ingeniero de seguridad en obra
05	Ingeniero Especialista Sanitario
06	Ingeniero Electricista



Municipalidad de Huaral

Gerencia Municipal

Gerencia de Infraestructura

Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente A UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACION en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará como obra similar a ejecución de obras públicas que comprendan individualmente o de forma continuada los términos construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles de infraestructura educativa, tales como instituciones educativas, tales como instituciones educativas de nivel inicial, primaria, secundaria.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) facturas y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de pago o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumo en el contrato presentado de la oferta, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012 la calificación se otorga al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si otra experiencia correspondiente al mismo caso que el postor sea sucesora, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor es una persona jurídica de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, deberá adjuntar el acta de reorganización societaria.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <p>Importante</p> <p>En el caso de consorcio, la calificación se realiza conforme a la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"</p>	
<p>B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p>	



Importante

Para determinar que los postores cuenten con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

ITEM	MAQUINARIA	UND.	CANT.
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS 5.8 HP	UND	1
2	MEZCLADORA DE CONCRETO de 9-11HP3	UND	1
3	CARGADOR SILLANTAS 125-135 HP 3 yd3	UND	1
4	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58 HP 1/2 y3	UND	1
5	CAMIÓN VOLQUETE DE 10 m3	UND	1
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 2.40"	UND	1
7	ESTACION TOTAL	UND	1
8	COMPRESORA NEUMÁTICA 75 HP 125-175 Pcm	UND	1
9	MARTILLO NEUMÁTICO DE 24 kg	UND	1

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

ITEM	CARGO	PROFESIÓN
01	Residente de Obra	Ingeniero Civil o Arquitecto
02	Ingeniero Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil
03	Especialista en Arquitectura	Arquitecto
04	Ingeniero de seguridad en Obra	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero Civil
05	Ingeniero Especialista Sanitario	Ingeniero Civil o Ingeniero de Sanitario
06	Ingeniero Especialista Eléctrico	Ingeniero Electricista o Mecánico Eléctrico

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del



Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

ITEM	CARGO	EXPERIENCIA
01	Residente de Obra	36 meses como Residente y/o Jefe y/o Supervisor y/o Inspector y/o Jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
02	Ingeniero Especialista en Estructuras	24 meses como Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Estructural y/o Especialista Estructural, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
03	Especialista en Arquitectura	24 meses como Arquitecto y/o Especialista en Arquitectura y/o Jefe y/o residente y/o supervisor y/o Inspector de arquitectura, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
04	Ingeniero de seguridad en obra	24 meses como Especialista en seguridad y salud y/o seguridad y salud ocupacional y/o seguridad de obra y/o en SSOMA y/o prevención de riesgos, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
05	Ingeniero Especialista Sanitario	24 meses Especialista sanitario y/o Residente de Obras Sanitarias o de Saneamiento y/o Inspector y/o Supervisor Sanitario de obra y/o Especialista en Instalaciones Sanitarias, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
06	Ingeniero Especialista Eléctrico	24 meses como Especialista en Electricidad en Edificaciones y/o Especialista Electricista y/o Especialista en Electricidad Industrial y/o Especialista en Sistemas Eléctricos y Redes de Comunicación y/o Ingeniero Especialista en Energía Eléctrica y/o Comunicaciones y/o Especialista en Energía Eléctrica en obras en general, que se computará desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará como obra similar a ejecución de obras públicas que comprendan individualmente o de forma combinada los términos construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles de infraestructura educativa, tales como instituciones educativas, tales como instituciones educativas de nivel inicial, primaria, secundaria.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación²³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantiva correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 7.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

²³ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considero lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	$P_i = \frac{Q_m \times PMP}{O_i}$ $I = \text{Oferta}$ $P_i = \text{Puntaje de la oferta a evaluar}$ $O_i = \text{Precio}$ $Q_m = \text{Precio de la oferta más baja}$ $PMP = \text{Puntaje máximo del precio}$
	95 ²⁴ puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		5 puntos ²⁵
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL		
Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.	(Máximo 3 puntos) Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad No acredita ninguna práctica de sostenibilidad	3 puntos 0 puntos
B.1 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere: ejecución		

²⁴ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

²⁵ Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		5 puntos ²⁵
de obras de infraestructura de salud y su equipamiento. ^{26, 27}		
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ²⁸		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ²⁹ , y estar vigente ³⁰ a la fecha de presentación de ofertas.		
B.2 Práctica:	Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social	
	<u>Acreditación:</u>	
	Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014 ³¹ .	
	El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).	
	El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ³² , y estar vigente ³³ a la fecha de presentación de ofertas.	
B.3 Práctica:	Certificación del sistema de gestión ambiental.	
	<u>Acreditación:</u>	
	Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere: ejecución de obras de infraestructura de salud y su equipamiento ³⁴ .	
	El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional ³⁵ .	

²⁶ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de", obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

²⁷ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²⁸ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.eu>) o del InterAmerican Accreditation Co-operation-IAAC (<http://www.iaac.org>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.pac.org>).

²⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁰ Se refiere al período de vigencia que señala el certificado presentado.

³¹ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con los requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

³² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³³ Se refiere al período de vigencia que señala el certificado presentado.

³⁴ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

³⁵ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.eu>) o del InterAmerican Accreditation Co-operation-IAAC (<http://www.iaac.org>) o del European co-operation

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		5 puntos ²⁵
B.4 Práctica: El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ³⁶ , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas. ³⁷ Responsabilidad hídrica Acreditación: Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como ente hidricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).		
B.5 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la energía Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, en el alcance o campo de aplicación considere ejecución de obras de infraestructura de salud y su equipamiento. ³⁸ El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ⁴⁰ El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ⁴¹ , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas. ⁴²		
D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA		
Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno		(Máximo 2 puntos) Presenta Certificado ISO 37001 02 puntos
Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-37001:2016)		No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos

for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apcc-pac.org/>).

³⁶ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁷ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³⁸ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales; o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

³⁹ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

⁴⁰ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apcc-pac.org/>).

⁴¹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		5 puntos ²⁵
ISO37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ⁴³ El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ⁴⁴ , y estar vigente ⁴⁵ a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.		
PUNTAJE TOTAL		100 puntos⁴⁶

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardar vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

⁴³ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apcc-pac.org/>).

⁴⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

⁴⁶ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.
- En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....], debidamente representado por [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....], del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación de contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computado desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 de

⁴⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente efectos de generar el pago.

Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento."⁴⁸

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario."⁴⁹

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

⁴⁸ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

⁴⁹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"La ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantado mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]⁵⁰. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].⁵¹

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE⁵²] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantado mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- SI LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

Importante para la Entidad

⁵⁰ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

⁵¹ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

⁵² De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS⁵³

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE⁵⁴] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR⁵⁵ EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASÍ COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGUN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTIÓN DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGUN CORRESPONDA] de la obra.

⁵³ Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

⁵⁴ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

⁵⁵ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$

Donde:

$F = 0.15$ para plazos mayores a sesenta (60) días o;
 $F = 0.40$ para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA).
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA).
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad⁵⁶:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O VALORIZACIÓN]	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización	Según informe del INSPECTOR O

⁵⁶ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCEPRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], imputándole anotar las ocurrencias.	periodo por cada día de dicho impedimento.	SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento. La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones renidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación,

ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁵⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁵⁸

⁵⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5.000.000,00).

⁵⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO		Número del documento	
			Fecha de emisión del documento	
2	DATOS DEL CONTRATISTA		Nombre, denominación o razón social	
			RUC	
EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:				
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO		Número del contrato	
			Tipo y número del procedimiento de selección	
			Descripción del objeto del contrato	
			Fecha de suscripción del contrato	
			Monto del contrato	
4	DATOS DE LA OBRA		Denominación de la obra	
			Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)	
			Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra	
			Plazo original	días calendario
			Ampliación(es) de plazo	días calendario
			Total plazo	días calendario
			Fecha de culminación de la obra	
			Fecha de recepción de la obra	
			Fecha de liquidación de la obra	
			Número de adicionales de obra	
			Monto total de los adicionales	
			Número de deductivos	
			Monto total de los deductivos	
			Monto total de la obra (sólo componente de obra)	

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES		Monto de las penalidades por mora		
			Monto de otras penalidades		
			Monto total de las penalidades aplicadas		
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO		Junta de Resolución de Disputas	Si	No
			Arbitraje	Si	No
			N° de arbitrajes		
7	DATOS DE LA ENTIDAD		Nombre de la Entidad		
			RUC de la Entidad		
			Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
			Cargo que ocupa en la Entidad		
			Teléfono de contacto		
8			NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE		

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	
Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	
Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de reducción de la oferta económica.
- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
- Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [%]⁵⁹ CONSORCIADO 1]

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [%]⁶⁰ CONSORCIADO 2]

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁶¹

⁵⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁶⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁶¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Consignado 1
Nombres, apellidos y firma del Consignado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Consignado 2
Nombres, apellidos y firma del Consignado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe adjuntar el desgregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

N° ÍTEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				

4	IGV ⁶²	
5	Monto total de la oferta	

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

⁶² Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplaze. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relacion-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1

ANEXO N° 8
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA	MONTO FACTURADO ACUMULADO
1										
2										
3										
4										
5										

Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁶³	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁶⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁶⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁶⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁷
10										
9										
8										
7										
6										
TOTAL										

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]