

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre y octubre 2022

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T

[PRIMERA CONVOCATORIA]

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANO EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas

el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.8.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
RUC N° : 20166311242
Domicilio legal : AV. GENERAL VARELA NRO. 21 (AV GENERAL VARELA SN)
TACNA - TACNA - CALANA
Teléfono: : ****/
Correo electrónico: : ****

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra **MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANO EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.**

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a S/ 3'975,365.21 soles (TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO CON 21/100 SOLES), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **Agosto 2024.**

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/1'553,749.70 soles (UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE CON 70/100 SOLES)	S/ 1'398,374.73 soles (UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO CON 73/100 SOLES)	S/ 1'709,124.67 soles (UN MILLON SETECIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTICUATRO CON 67/100 SOLES)

Importante

- *El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : FORMATO N° 02 SOLICITUD Y APROBACION DE EXP. DE CONTRATACION N° 01-2025

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

(f. 08.04.2025)

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 025-2025-GM/MDC. (f. 27.03.2025)
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	-.-.-
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	Contratacion por Orden de servicios n° 72-2025.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos determinados.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 120 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	:	Caja de la Municipalidad Distrital de Calana y recabar las en la Unidad de Logística de la Entidad, sito en AV. GENERAL VARELA NRO. 21 (AV GENERAL VARELA SN) TACNA - TACNA – CALANA
Recoger en	:	Municipalidad Distrital de Calana y recabar las en la Unidad de Logística de la Entidad, sito en AV. GENERAL VARELA NRO. 21 (AV GENERAL VARELA SN) TACNA - TACNA – CALANA
Costo de bases	:	Impresa: S/ 10.00 soles
Costo del expediente técnico	:	Impreso: S/ 500.00 soles Digital: S/ 15.00 soles

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago

correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225.
- Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decretos Supremos N° 377-2019- EF, N° 168-2020- EF, N° 250-2020-EF, N° 162-2021-EF y N° 234-2022-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Decreto Supremo N°007-2008-Tr-Texto único ordenado de la Ley de Promoción y Formalización de la micro y pequeña empresa.
- Decreto Supremo N°008-2008-TR-reglamento Ley Remype.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Código civil. - Directivas y Opiniones del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁸.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.

Importante para la Entidad

- *En caso el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:*
- c) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**”*

⁸ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁹.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ¹¹. **(Anexo N°12)**

⁹ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

¹⁰ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹¹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹².
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹³.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁴.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a*

¹² Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹³ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁴ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:
 - a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
 - b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
 - c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁵.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Calana, sito en AV. GENERAL VARELA NRO. 21 (AV GENERAL VARELA SN) TACNA - TACNA - CALANA, en el horario de 08:00 a.m. a 16:00 p.m.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

¹⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. ADELANTOS¹⁶

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁷ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20%¹⁸ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 15 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁹ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”²⁰.*

¹⁶ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁷ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁸ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

¹⁹ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

²⁰ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de TREINTA (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

TERMINOS DE REFERENCIA DEL REQUERIMIENTO C.N. 00000629 – 2025

I. EXPEDIENTE TÉCNICO

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Ejecución de Obra correspondiente a la inversión 2665621: **MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.**

2. ENTIDAD CONVOCANTE / ÁREA USUARIA

Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital de Calana

3. FINALIDAD PUBLICA

La Municipalidad Distrital de Calana, en su propósito de mejorar la calidad de vida de sus ciudadanos tiene previsto ejecutar la obra de la inversión 2665621: **MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**, para cerrar una parte de la brecha de personas que no participan de los servicios deportivos recreativos.

4. ANTECEDENTES

Con R.G.M. 025-2025-GM/MDC de fecha 27 de marzo del 2025 se aprueba el Expediente Técnico de la inversión 2665621: **MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA** con un presupuesto total de inversión de S/ 1533,749.70 soles con un plazo de ejecución de 120 días calendarios, y para ser ejecutado en la modalidad por administración indirecta - CONTRATA.

Asimismo, tras contar con la respectiva disponibilidad presupuestal, y al estar la inversión 2665621 considerada en el Programa Multianual de Inversiones 2025, se ha procedido con el requerimiento para la ejecución de obra en la modalidad de administración indirecta – Contrata.

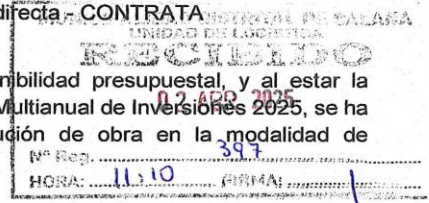
5. OBJETIVO

Contratar con una persona natural y/o jurídica con experiencia en la ejecución de obras públicas, quien se encargará de la ejecución de obra de la inversión 2665621: **MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**

6. BASE LEGAL

Dentro de la base legal se tiene lo siguiente:

- Texto Único Ordenado de la Ley de N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

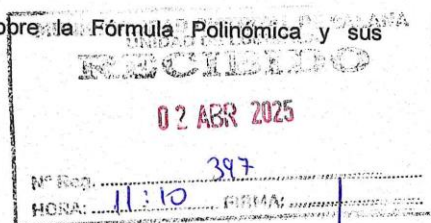
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria aprobado con el Decreto Supremo N° 377-2019-EF y modificado mediante D.S. N° 377-2019-EF, D.S. N° 168-2020-EF, D.S. N° 250-2020-EF, D.S. N° 162-2021-EF, D.S. N° 234-2022-EF y D.S. N° 308-2022-EF.
- Directiva N° 012-2017-OSCE/CD Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras.
- Directiva N° 013-2019-OSCE/CD "Intervención Económica de Obra" aprobada mediante Resolución de Presidencia N° 183-2019-OSCE/PRE.
- Directiva N° 010-2023-CG/VCST "Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de obra"
- Directiva N° 011-2023-CG/VCST "Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de supervisión"
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información Pública
- Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente
- Ley N° 27446, "Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental".
- Ley Gestión Integral de RS D-L-N°-1278 y su modificatoria aprobada con D.L. 1501
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA que aprueba 66 Normas Técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones
- Resolución Directoral N° 073-2010/VIVIENDA/VMCS-DNC, Aprobación de la Norma Técnica. Metrados para Obras de Edificación y Habilitaciones Urbanas
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción
- Decreto Supremo N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
- Decreto Supremo N° 011-79-VC Sobre la Fórmula Polinómica y sus modificatorias.



7. UBICACIÓN DEL PROYECTO

- Ubicación Política

Departamento / región	:	Tacna
Provincia	:	Tacna
Distrito	:	Calana
Sector	:	Plaza central de la Asoc. Viv. Piedra Blanca
Región Natural	:	Costa
Urbanidad	:	Urbano



UBICACIÓN DEL PROYECTO:

El Distrito de Calana, se encuentra ubicado en la Provincia de Departamento de Tacna, a 10 km de la ciudad de Tacna; en la carretera internacional Tacna – Collpa La Paz, siendo eminentemente Agrícola y Turístico por su clima cálido y seco



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

permanentemente, se ubica geográficamente entre los paralelos de Latitud Sur 17° 56' y 29" y entre los meridianos longitud este 70° 11' y 15".



COORDENADAS: WGS 84 Zona 19 Sur,

CUADRO DE DATOS TÉCNICOS					
VÉRTICE	LADO	DISTANCIA	COORDENADA ESTE (X)	COORDENADA NORTE (Y)	ZONA DE PROTECCION
A	A-B	140.75	374415.6270	8013530.4915	19
B	B-C	24.23	374517.0777	8013432.9228	19
C	C-D	138.54	374498.5118	8013417.3516	19
D	D-E	50.96	374413.1751	8013526.4887	19
E	E-F	1.48	374386.5578	8013483.0348	19
F	F-G	34.36	374385.2903	8013483.8045	19
G	G-H	15.12	374368.1466	8013454.0227	19
H	H-I	46.39	374357.7001	8013464.9575	19
I	I-J	49.81	374381.6190	8013504.7042	19
J	J-K	45.54	374407.1951	8013547.4443	19
K	K-L	21.39	374430.0314	8013586.8485	19
L	L-M	13.99	374440.2407	8013605.6503	19
M	M-N	17.96	374452.6458	8013599.1909	19
N	N-O	11.89	374442.0261	8013584.7021	19
O	O-P	37.60	374435.8885	8013574.5201	19
P	P-Q	1.42	374417.5431	8013541.6998	19
Q	Q-R	3.02	374416.3062	8013542.3912	19
R	R-S	5.64	374414.8151	8013539.7655	19
S	S-A	6.39	374418.9629	8013535.9375	19
AREA: 4273.14 m² (0.4273 ha)					
PERÍMETRO: 666.48 m					





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

COLINDANCIAS

- NORTE: En línea recta de un (1) tramo de 13.99 ml, colinda con una propiedad privada.
- SUR: En línea recta de un (1) tramo de 24.23 ml, colinda con la calle 6 de la Asoc. De Vivienda Piedra Blanca.
- ESTE: En línea quebrada de ocho (8) tramos de 17.96ml, 11.89ml, 37.60 ml, 1.42 ml, 3.02 ml, 5.64 ml y 6.39. ml. Colinda con la propiedad privada, Calle 1, Propiedad de Otros usos y la Calle 2 de la Asoc. De vivienda Piedra Blanca.
- OESTE: En línea quebrada de nueve (9) tramos de 138.54 ml, 50.96 ml, 1.48ml, 34.36ml, 15.12ml, 46.39ml, 49.81ml, 45.54ml y 21.39ml. Colinda con la calle 3, propiedades privadas 1, calle 4, propiedades privadas 2 y Avenida Celestino Vargas.

UBICACIÓN GEOGRÁFICA:

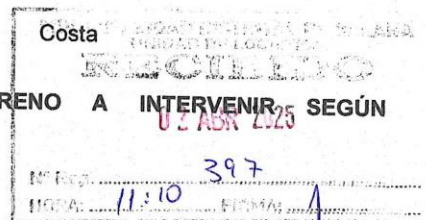
El Distrito de Calana, se encuentra ubicado en la Provincia de Departamento de Tacna, a 10 km de la ciudad de Tacna; en la carretera internacional Tacna – Collpa La Paz, siendo eminentemente Agrícola y Turístico por su clima cálido y seco permanentemente, se ubica geográficamente entre los paralelos de Latitud Sur 17° 56' y 29" y entre los meridianos longitud este 70° 11' y 15".

• Región	:	Tacna
• Provincia	:	Tacna
• Distrito	:	Calana
• Altitud	:	850 m.s.n.m.
• Coordenadas Geográficas	:	70°11'15" Longitud Este
• 17° 56' 29" Latitud Sur	:	
• Región Geográfica	:	Costa



ÁREA Y PERÍMETRO DEL TERRENO A INTERVENIR, SEGÚN LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO:

Área: 4273.14 M2 (0.4273 ha).
Perímetro: 666.48 m



Como se indicó el terreno no posee veredas ni bermas y que la intención del proyecto es el desarrollo integral del sector, es que se incluye la intervención de las veredas y bermas perimetrales

8. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El Proyecto de "MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA", Consta

El proyecto arquitectónico tiene como meta la creación de adecuadas instalaciones para realizar actividades deportivas y recreativas en el distrito de Calana precisamente



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

en el Sector de la Asociación de Vivienda Piedra Blanca y su entorno inmediato a través de infraestructura y equipamiento

IMAGEN N° 09
PLANIMETRÍA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN

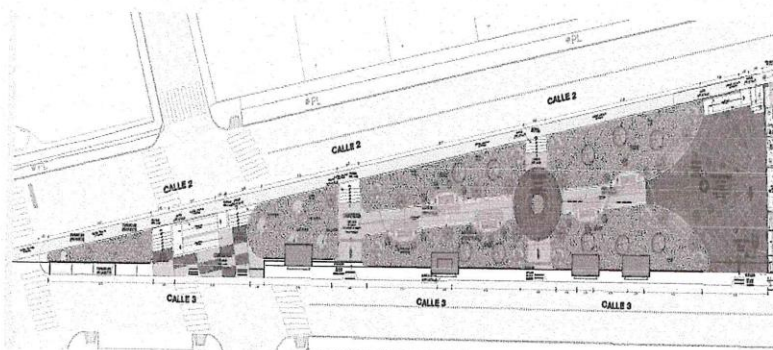


IMAGEN N° 10
PLANIMETRÍA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN

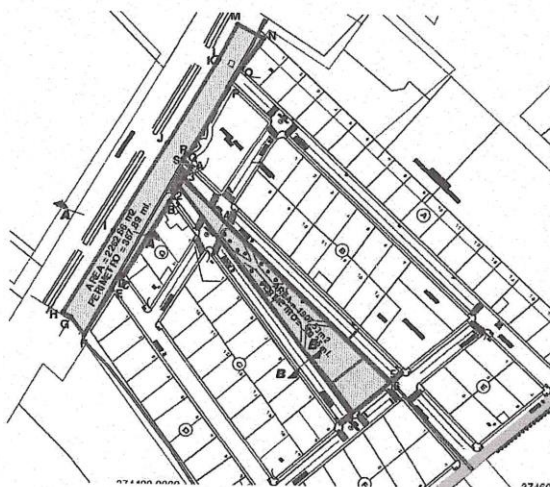
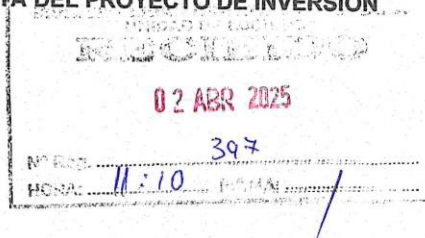


IMAGEN N° 11
PLANIMETRÍA PROPUESTA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

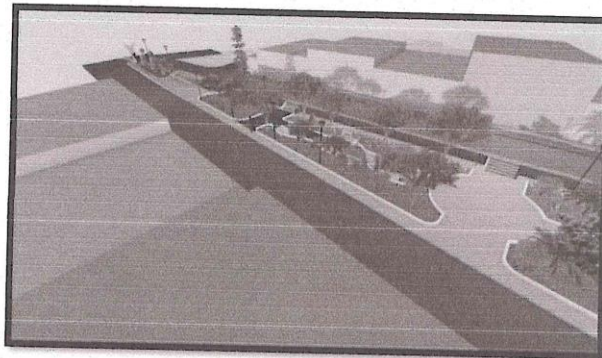


IMAGEN N° 12
PLANIMETRÍA PROPUESTA SE MUESTRA UNA VISTA DE LA ZONA CIVICA

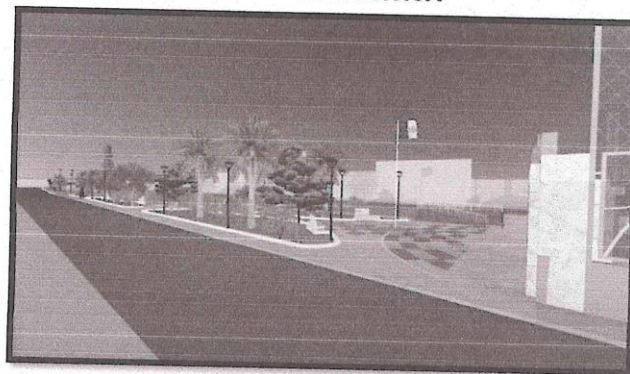


IMAGEN N° 13
VISTA DE LA ZONA DEL CAMPO DEPORTIVO

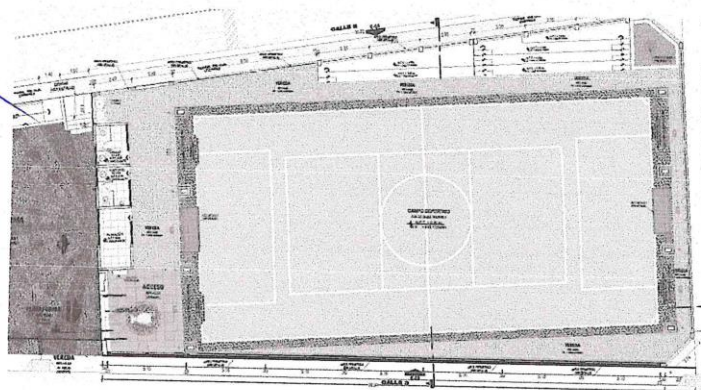
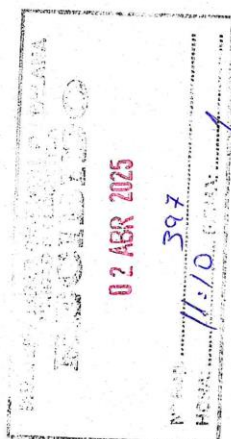


IMAGEN N° 14
VISTA DE INGRESO DEL CAMPO DEPORTIVO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

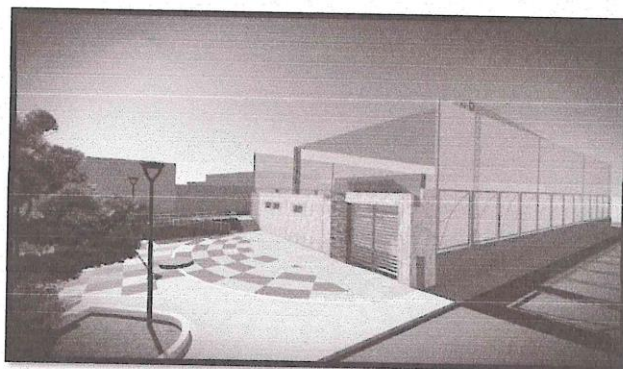
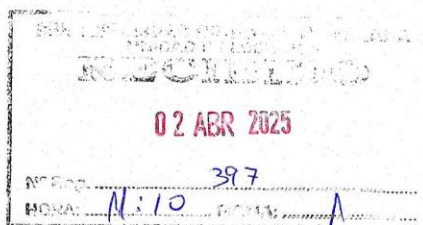


IMAGEN N° 14
VISTA DE LA ZONA DEL INGRESO A CAMPO DEPORTIVO



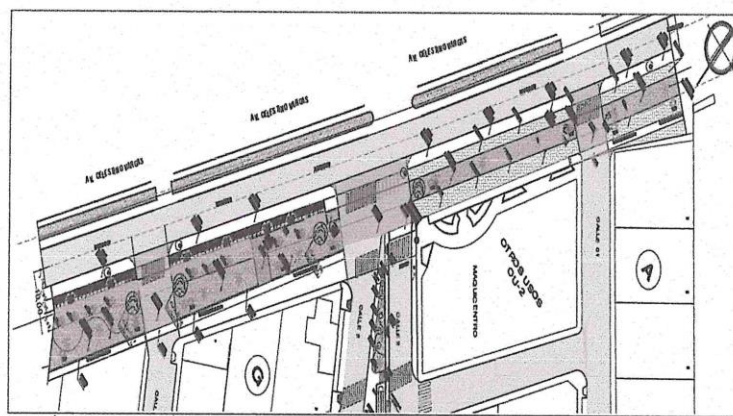
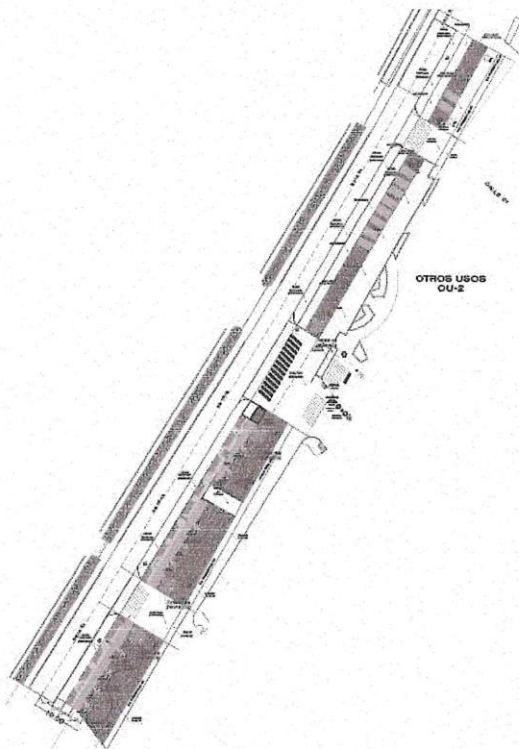
IMAGEN N° 15
VISTA DE LA ZONA DE BERMA A INTEVENIR



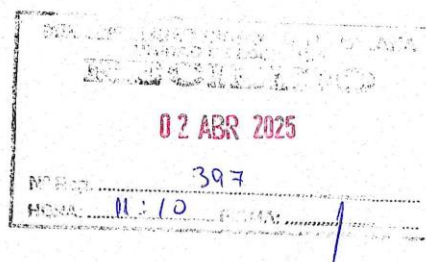


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"



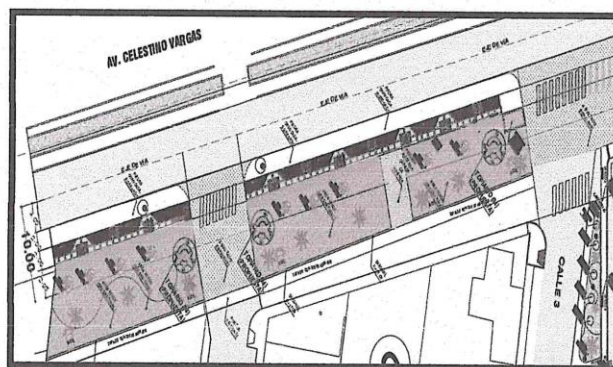
ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA (ZONA DE INTERVENCIÓN - PARTE FRONTAL)
D.C. 1250





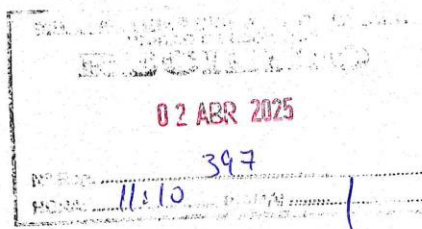
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"



METAS DEL PROYECTO:

El Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA" CUI 2665621, se planifica las metas que se detalla a continuación:



Presupuesto

Proyecto .MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Medrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
A) COMPONENTE I: OBRAS PROVISIONALES							
01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD, MOVIMIENTO DE TIERRAS						214,731.61
01.01	OBRAS PROVISIONALES					16,979.66	
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA 3.60X2.40m	und	1.00	816.64	816.64		
01.01.02	OFICINA DE RESIDENCIA	m2	34.16	115.91	3,959.49		
01.01.03	AMBIENTES PVESTIDOR DE OBREROS	m2	11.90	134.33	1,598.53		
01.01.04	ALMACEN DE OBRA, CASETA DE GUARDIANIA Y COMEDOR	m2	50.00	128.10	6,405.00		
01.01.05	SERVICIO HIGIENICO PARA EL PERSONAL DE OBRA	mes	4.00	750.00	3,000.00		
01.01.06	SUMINISTRO DE AGUA PROVISIONAL	glb	1.00	450.00	450.00		
01.01.07	INSTALACIONES ELECTRICAS PROVISIONALES	GLB	1.00	750.00	750.00		
01.02	TRABAJOS PRELIMINARES					24,263.56	
01.02.01	MOVILIZACION Y TRANSPORTE DE MATERIALES, EQUIPOS Y MAQUINARIAS	glb	1.00	1,500.00	1,500.00		
01.02.02	TRANSPORTE DE MATERIALES DE CONSTRUCCION A LA OBRA	t	50.00	68.61	3,430.50		
01.02.03	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	4,230.19	0.99	4,187.89		
01.02.04	TRAZO NIVELES Y REPLANTEO CON EQUIPO	m2	4,230.19	0.46	1,945.89		
01.02.05	CONTROL TOPOGRAFICO CON EQUIPO	mes	3.00	3,163.56	9,490.68		
01.02.06	CERCO PROVISIONAL CON MALLA ARPILLERA DE 2.40MTS	m	140.00	26.49	3,708.60		
01.03	SEGURIDAD Y SALUD					42,985.86	
01.03.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00	4,406.78	4,406.78		
01.03.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	und	12.00	638.26	7,659.12		
01.03.03	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00	3,012.45	3,012.45		
01.03.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00	6,218.70	6,218.70		
01.03.05	RECURSOS DE RESPUESTA DE EMERGENCIA	glb	1.00	5,287.16	5,287.16		
01.03.06	CAPACITACION SOBRE SALUD Y SEGURIDAD	glb	1.00	1,700.00	1,700.00		
01.03.07	EXAMENES MEDICOS PRE OCUPACIONALES	und	12.00	148.31	1,779.72		
01.03.08	EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES	und	12.00	148.31	1,779.72		
01.03.09	EXAMENES MEDICOS POST OCUPACIONALES	und	12.00	148.31	1,779.72		
01.03.10	AGUA DE MESA PARA CONSUMO HUMANO	mes	4.00	762.60	3,050.40		
01.03.11	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO	mes	4.00	1,525.42	6,101.68		
01.03.12	FABRICACION DE TRANQUERAS PARA SEÑALIZACION	und	1.00	210.41	210.41		
01.04	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL					9,789.93	
01.04.01	PLAN DE MONITOREO AMBIENTAL	glb	1.00	4,600.00	4,600.00		
01.04.02	EQUIPAMIENTO PROVISIONAL PARA RESIDUOS SOLIDOS	und	1.00	955.24	955.24		
01.04.03	RIEGO PARA MITIGACION DE POLVO	m2	2,262.66	1.16	2,624.69		
01.04.04	REVISION PERIODICA DEL BUEN FUNCIONAMIENTO LOS EQUIPOS	glb	1.00	1,600.00	1,600.00		
01.05	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO					13,500.00	
01.05.01	ELABORACION Y EJECUCION DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	glb	1.00	13,500.00	13,500.00		
01.06	DEMOLICIONES, PICADO Y RESANE DE ESTRUCTURAS					26,252.14	
01.06.01	DEMOLICION DE VEREDA DE CONCRETO	m2	480.12	18.78	9,016.65		
01.06.02	DEMOLICION DE SARDINELES DE CONCRETO	m2	151.34	11.62	1,758.57		
01.06.03	REMOCION DE AREAS VERDES	m2	401.10	7.14	2,863.85		
01.06.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE-HASTA 30 MTS.	m3	311.05	13.67	4,252.05		
01.06.05	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	311.05	26.88	8,361.02		

P.1/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNOL.
CONSULTORES GENERALES S.R.L

Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

Nº 000

307

FECHA 11/10

Presupuesto

Proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación: CALANA - TACNA - TACNA

Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
01.07	MOVIMIENTO DE TIERRAS					80,960.46	
01.07.01	CORTE O EXCAVACION EN MATERIAL GRAVOSO CON MAQUINARIA	m3	1,461.32	7.19	10,506.89		
01.07.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	3,638.29	3.95	14,371.25		
01.07.03	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO CON EQUIPO	m3	727.66	23.13	16,830.78		
01.07.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	990.45	12.75	12,628.24		
01.07.05	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	990.45	26.88	26,623.30		

B) COMPONENTE I: ESTRUCTURAS

02	ESTRUCTURAS					456,832.51	
02.01	CONSTRUCCION DE AMBIENTES PARA SERVICIOS HIGIENICOS Y OTROS					19,147.48	
02.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS					1,232.90	
02.01.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS C/MAQUINARIA	m3	17.67	16.82	297.21		
02.01.01.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO COMPACTADO	m3	4.19	34.51	144.60		
02.01.01.03	NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO C/QUIPO LIVIANO	m2	15.50	3.45	53.48		
02.01.01.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	18.19	13.67	248.66		
02.01.01.05	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	18.19	26.88	489.95		
02.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE					4,871.26	
02.01.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=140 KG/CM2+ 30% DE P.G MAX. 6"	m3	7.79	305.44	2,379.38		
02.01.02.02	FALSO PISO e=4", F'C=140 KG/CM2 C/IMPERMEABILIZANTE	m2	15.50	51.25	794.38		
02.01.02.03	CONTRAISO DE CEMENTO PULIDO Y BRUÑADO + IMPERMEABILIZANTE MEZCLA 1:4; ACABADO 1 CM MEZCLA 1:2	m2	27.16	62.50	1,697.50		
02.01.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO					13,043.32	
02.01.03.01	SOBRECIMIENTO ARMADO					2,509.58	
02.01.03.01.01	SOBRECIMIENTO ARMADO: CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	1.34	529.39	709.38		
02.01.03.01.02	SOBRECIMIENTO ARMADO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	17.84	55.97	998.50		
02.01.03.01.03	SOBRECIMIENTO ARMADO: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	114.04	7.03	801.70		
02.01.03.02	COLUMNAS DE CONCRETO					4,619.29	
02.01.03.02.01	COLUMNAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	2.45	587.86	1,440.26		
02.01.03.02.02	COLUMNAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	43.88	43.38	1,903.51		
02.01.03.02.03	COLUMNAS: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	181.44	7.03	1,275.52		
02.01.03.03	VIGA DE CONCRETO					1,909.42	
02.01.03.03.01	VIGAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	1.37	482.82	661.46		
02.01.03.03.02	VIGAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	9.83	43.81	430.65		
02.01.03.03.03	VIGAS: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	116.26	7.03	817.31		
02.01.03.04	LOSA ALIGERADA					4,005.03	
02.01.03.04.01	LOSA ALIGERADA: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	2.21	416.42	920.29		
02.01.03.04.02	LOSA ALIGERADA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	22.10	47.79	1,056.16		
02.01.03.04.03	LOSA ALIGERADA: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	125.14	7.03	1,301.53		

P.2/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNOLOGIA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

397

N° 02

11.10

Presupuesto

Proyecto MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
Cliente BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Ubicación MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
CALANA - TACNA - TACNA

Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
02.01.03.04.04	LOSA ALIGERADA: LADRILLO HUECO DE ARCILLA DE 15X30X30 CM.	und	135.00	3.93	727.05		
02.02	CONSTRUCCION DE GRADERIAS					33,376.75	
02.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS					1,157.79	
02.02.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS C/MAQUINARIA	m3	15.30	16.82	257.35		
02.02.01.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO COMPACTADO	m3	3.99	34.51	137.69		
02.02.01.03	NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO C/EQUIPO LIVIANO	m2	41.61	3.45	143.55		
02.02.01.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	15.27	13.67	208.74		
02.02.01.05	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	15.27	26.88	410.46		
02.02.02	CONCRETO SIMPLE					2,086.16	
02.02.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=140 KG/CM2+ 30% DE P.G MAX. 6"	m3	6.83	305.44	2,086.16		
02.02.03	CONCRETO ARMADO					29,682.77	
02.02.03.01	MURO REFORZADO					20,227.88	
02.02.03.01.01	MURO REFORZADO: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	11.48	589.71	6,769.87		
02.02.03.01.02	MURO REFORZADO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	114.77	66.12	7,588.59		
02.02.03.01.03	MURO REFORZADO: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	834.91	7.03	5,869.42		
02.02.03.02	GRADERIAS					9,454.89	
02.02.03.02.01	GRADERIAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	6.77	543.57	3,679.97		
02.02.03.02.02	GRADERIAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	27.68	72.89	2,017.60		
02.02.03.02.03	GRADERIAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	27.68	54.49	1,508.28		
02.02.03.02.04	GRADERIAS: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	319.92	7.03	2,249.04		
02.02.04	VARIOS					450.03	
02.02.04.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	171.13	2.55	436.38		
02.02.04.02	CURADO EN ESTRUCTURAS HORIZONTALES	m2	12.30	1.11	13.65		
02.03	CAMPO DEPORTIVO DE GRASS SINTETICO					132,849.97	
02.03.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS					16,916.51	
02.03.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS C/MAQUINARIA	m3	70.00	16.82	1,177.40		
02.03.01.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO COMPACTADO	m3	38.14	34.51	1,316.21		
02.03.01.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO DE SUBRASANTE EN ZONA DE CORTE	m2	690.56	2.71	1,844.32		
02.03.01.04	CONFORMACION DE AFIRMADO E=0.15M C/MAQUINARIA	m2	690.56	15.92	10,834.52		
02.03.01.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	43.01	13.67	587.95		
02.03.01.06	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	43.01	26.88	1,156.11		
02.03.02	CONCRETO SIMPLE					286.85	
02.03.02.01	CONCRETO F'C= 100 KG/CM2 SOLADO ZAPATAS	m2	5.00	57.37	286.85		
02.03.03	CONCRETO ARMADO					27,102.85	
02.03.03.01	ZAPATAS					15,159.92	
02.03.03.01.01	ZAPATAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	25.00	540.07	13,501.75		
02.03.03.01.02	ZAPATAS: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	235.87	7.03	1,658.17		

P.3/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNOLOGIA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

N° 397
HORA: 11:10 P.M.

Presupuesto

Proyecto MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA **Costo a:** Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Medido	Precio	Parcial	Subtotal	Total
02.03.03.02	COLUMNAS DE CONCRETO					11,942.93	
02.03.03.02.01	COLUMNAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	6.67	587.86	3,921.03		
02.03.03.02.02	COLUMNAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	50.16	72.27	3,625.06		
02.03.03.02.03	COLUMNAS: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	625.44	7.03	4,396.84		
02.03.04	ESTRUCTURAS METALICA Y MADERA					87,536.04	
02.03.04.01	ESTRUCTURA METALICA Y COBERTURA					87,536.04	
02.03.04.01.01	FABRICACION DE COLUMNA METALICA CM-1 (0.50x0.30M, H=6.00 M)	und	8.00	8,954.72	55,637.76		
02.03.04.01.02	FABRICACION DE VIGA METALICA VM-1 (0.50X0.30M)	m	30.60	366.12	11,203.27		
02.03.04.01.03	APOYO METALICO ENTRE COLUMNA METALICA Y VIGA METALICA (CM-1/VM-1)	und	12.00	181.61	2,179.32		
02.03.04.01.04	APOYO ENTRE COLUMNA METALICA Y COLUMNA DE CONCRETO (CM-1)	und	8.00	434.53	3,476.24		
02.03.04.01.05	MONTAJE E INSTALACIÓN DE COLUMNA METALICA	und	8.00	232.58	1,860.64		
02.03.04.01.06	MONTAJE E INSTALACIÓN DE VIGA METALICA	und	6.00	232.58	1,395.48		
02.03.04.01.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA CON MALLA RASCHELL90% DE SOMBRA INC. ACCESORIOS	m2	507.20	21.14	10,722.21		
02.03.04.01.08	SENSOR DE CABLE DE ACERO Ø 3/16" P/MALLA RASCHELL	m	128.00	8.29	1,061.12		
02.03.05	VARIOS					1,007.72	
02.03.05.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	50.16	2.55	127.91		
02.03.05.02	SOLAQUEADO EN SUPERFICIES CARAVISTA	m2	50.16	17.54	879.81		
02.04	ZONA DE INGRESO Y CERCO PERIMETRICO					77,101.40	
02.04.01	CERCO DE ALBAÑILERIA E INGRESOS					6,427.36	
02.04.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS					480.81	
02.04.01.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS DE FORMA MANUAL	m3	5.94	50.99	302.88		
02.04.01.01.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO COMPACTADO	m3	1.96	34.51	67.64		
02.04.01.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	2.72	13.67	37.18		
02.04.01.01.04	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	2.72	26.88	73.11		
02.04.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE					326.82	
02.04.01.02.01	CIMENTO CORRIDO F'C=140 KG/CM2+ 30% DE P.G MAX. 6"	m3	1.07	305.44	326.82		
02.04.01.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO					5,611.88	
02.04.01.03.01	SOBRECIMIENTO ARMADO					558.25	
02.04.01.03.01.01	SOBRECIMIENTO ARMADO: CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	0.31	529.39	164.11		
02.04.01.03.01.02	SOBRECIMIENTO ARMADO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	4.14	76.39	316.25		
02.04.01.03.01.03	SOBRECIMIENTO ARMADO: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	11.08	7.03	77.89		
02.04.01.03.02	COLUMNAS DE CONCRETO					4,161.03	
02.04.01.03.02.01	COLUMNAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	3.58	587.86	2,104.54		
02.04.01.03.02.02	COLUMNAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	5.64	72.27	407.60		
02.04.01.03.02.03	COLUMNAS: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	234.55	7.03	1,648.89		

P.4/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNICA
CONSULTORAS GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

397

N° 02-2025-CS-MDC-T-1

11:10

Presupuesto

Proyecto MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA **Costo a:** Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
02.04.01.03.03	VIGA DE CONCRETO					892.60	
02.04.01.03.03.01	VIGAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	0.35	482.82	168.99		
02.04.01.03.03.02	VIGAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	3.37	75.08	253.02		
02.04.01.03.03.03	VIGA: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	65.45	7.19	470.59		
02.04.01.04	VARIOS					7.85	
02.04.01.04.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	3.08	2.55	7.85		
02.04.02	CERCO PERIMETRICO CON ESTRUCTURAS METALICAS					70,674.04	
02.04.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS					2,899.40	
02.04.02.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS C/MAQUINARIA	m3	43.15	16.82	725.78		
02.04.02.01.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO COMPACTADO	m3	9.31	34.51	321.29		
02.04.02.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	45.68	13.67	624.45		
02.04.02.01.04	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	45.68	26.88	1,227.88		
02.04.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE					8,598.14	
02.04.02.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=140 KG/CM2+ 30% DE P.G MAX. 6"	m3	28.15	305.44	8,598.14		
02.04.02.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO					15,651.92	
02.04.02.03.01	SOBRECIMIENTO ARMADO					15,651.92	
02.04.02.03.01.01	SOBRECIMIENTO ARMADO: CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	10.95	493.15	5,399.99		
02.04.02.03.01.02	SOBRECIMIENTO ARMADO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	109.48	76.39	8,363.18		
02.04.02.03.01.03	SOBRECIMIENTO ARMADO: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	258.67	7.03	1,888.75		
02.04.02.04	ESTRUCTURAS METALICA Y MADERA					41,325.13	
02.04.02.04.01	CERCO DE MALLA METALICA TIPO I (H=2.50m)	m	92.66	357.91	33,163.94		
02.04.02.04.02	SUM E INSTALACION DE APOYO METALICO PICERCO	und	61.00	133.79	8,161.19		
02.04.02.05	VARIOS					2,199.45	
02.04.02.05.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	109.48	2.55	279.17		
02.04.02.05.02	SOLAQUEADO EN SUPERFICIES CARAVISTA	m2	109.48	17.54	1,920.28		
02.05	CONSTRUCCION DE AREAS DE CIRCULACION EN PLAZA Y BERMA					194,356.91	
02.05.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS					16,303.21	
02.05.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS DE FORMA MANUAL	m3	112.89	50.99	5,756.26		
02.05.01.02	NIVELACION Y COMPACTACION DE TERRENO C/EQUIPO LIVIANO	m2	703.35	3.45	2,426.56		
02.05.01.03	TERRAPLEN PARA VEREDA E=0.10M	m2	121.21	16.01	1,940.57		
02.05.01.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	152.40	13.67	2,083.31		
02.05.01.05	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	152.40	26.88	4,096.51		
02.05.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE					109,793.66	
02.05.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=140 KG/CM2+ 30% DE P.G MAX. 6"	m3	72.19	305.44	22,049.71		
02.05.02.02	VEREDAS					86,489.62	
02.05.02.02.01	VEREDA F'C=175KG/CM2 E=0.10M, PIEDRA LAVADA Y CEMENTO POLVO COLOREADO (C/BRUÑADO Y S/DETALLE)	m2	449.72	83.15	37,394.22		

P.5/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNOLOGIA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

N° 02
PORA 11110

397

Presupuesto

Proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación: CALANA - TACNA - TACNA
Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Medido	Precio	Parcial	Subtotal	Total
02.05.02.02.02	VEREDA F'C=175KG/CM2 E=0.10M, PIEDRA LAVADA Y CEMENTO PULIDO S/COLOREAR (C/BRUÑADO Y S/DETALLE)	m2	117.55	74.99	8,822.57		
02.05.02.02.03	PISO DE TERRAZO CLARO e=1.0 cm	M2	132.87	173.93	33,545.88		
02.05.02.02.04	VEREDA : ENCOFRADO Y DESENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	58.99	63.71	3,758.25		
02.05.02.02.05	VEREDA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	70.00	42.41	2,968.70		
02.05.02.03	RAMPAS DE CONCRETO					1,254.33	
02.05.02.03.01	RAMPAS: F'C=175KG/CM2 E=0.10M, PIEDRA LAVADA Y CEMENTO PULIDO (C/BRUÑADO Y S/DETALLE)	m2	16.72	75.02	1,254.33		
02.05.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO					61,701.81	
02.05.03.01	GRADAS: DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	2.10	501.58	1,053.32		
02.05.03.02	GRADAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	9.35	78.94	738.09		
02.05.03.03	GRADAS: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	130.18	7.03	915.17		
02.05.03.04	SARDINELES ARMADOS: DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	29.96	529.39	15,860.52		
02.05.03.05	SARDINELES ARMADOS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	399.49	79.57	31,787.42		
02.05.03.06	SARDINELES ARMADOS: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	601.77	7.03	4,230.44		
02.05.03.07	BANCA DE CONCRETO: DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	3.40	501.58	1,705.37		
02.05.03.08	BANCA DE CONCRETO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	58.16	78.94	4,591.15		
02.05.03.09	BANCA DE CONCRETO: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	116.69	7.03	820.33		
02.05.04	VARIOS					6,558.23	
02.05.04.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	457.00	2.55	1,190.85		
02.05.04.02	CURADO EN ESTRUCTURAS HORIZONTALES	m2	16.72	1.11	18.55		
02.05.04.03	SOLAQUEADO EN SUPERFICIES CARAVISTA	m2	304.95	17.54	5,348.82		

C) COMPONENTE I: ARQUITECTURA

03	ARQUITECTURA					272,827.00	
03.01	CONSTRUCCION DE AMBIENTES PARA SERVICIOS HIGIENICOS Y OTROS					30,120.21	
03.01.01	MUROS Y TABIQUES					5,711.64	
03.01.01.01	MURO DE LADRILLO DE SOGA C/MEZCLA 1:5 C/ADRILLO	m2	60.78	92.61	5,628.84		
03.01.01.02	ALAMBRE 1/4" REFUERZO HORIZONTAL EN MUROS	kg	15.00	5.52	82.80		
03.01.02	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS					6,609.17	
03.01.02.01	TARRAJEO PRIMARIO RAYADO CON CEMENTO - ARENA	m2	15.12	25.90	391.61		
03.01.02.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES MEZCLA 1:5 C/A	m2	103.89	33.04	3,432.53		
03.01.02.03	TARRAJEO DE COLUMNAS MEZCLA 1:5 C/A	m2	20.79	38.69	804.37		
03.01.02.04	TARRAJEO DE VIGAS MEZCLA 1:5 C/A	m2	1.00	42.91	42.91		
03.01.02.05	TARRAJEO DE CIELO RASO MEZCLA 1:5 C/A	m2	18.34	47.20	865.65		
03.01.02.06	VESTIDURA DE DERRAMES EN VANGOS DE PUERTAS Y VENTANAS C/MEZCLA 1:5 E=1.5 CM	m	29.66	19.97	592.31		
03.01.02.07	BRUNAS SEGUN DETALLE 1" (2.5x1cm)	m	44.59	10.76	479.79		

P.6/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNICA
CONSULTORES GENERALES S.R.L

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

N° 397
FOLIO 11/10

Presupuesto

Proyecto MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
Cliente BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Ubicación MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
CALANA - TACNA - TACNA

Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Medrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
03.01.03	PISOS						
03.01.03.01	PISO DE PORCELANATO ALTO TRANSITO 60X60 CM	m2	18.34	87.03	1,596.13	1,596.13	
03.01.04	ZOCALOS						
03.01.04.01	ZOCALO DE PORCELANATO 60X60 CM	m2	15.12	94.04	1,421.88	1,421.88	
03.01.05	CONTRAZOCALOS						
03.01.05.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10m	m	11.05	17.71	195.70	195.70	
03.01.06	REVESTIMIENTOS DE MESON DE CONCRETO						
03.01.06.01	REVESTIMIENTO DE MESON CON PORCELANATO 60 X 60 CM	m2	6.67	102.00	680.34	680.34	
03.01.07	CARPINTERIA DE MADERA						
03.01.07.01	PUERTA DE MADERA TIPO MACHIMBRADA SIMPLE CON VENTILACION	m2	7.56	290.09	2,193.08	4,468.28	
03.01.07.02	DIVISION CON PLANCHA DE MELAMINA E=18MM	m2	8.01	183.11	1,466.71		
03.01.07.03	C/MARCO DE ALUMINIO P/SS.HH	m2	4.32	187.15	808.49		
03.01.08	CARPINTERIA METALICA						
03.01.08.01	REJA METALICA DE PROTECCION EN VENTANAS - SEGUN DISEÑO	m2	4.48	120.96	541.90	1,541.90	
03.01.08.02	SUM. E INST. DE PUERTA METALICA DOS HOJAS S/DISEÑO PITANQUE ELEVADO	m2	2.80	250.00	700.00		
03.01.08.03	SUM. E INST. DE ESCALERA GATO	und	1.00	300.00	300.00		
03.01.09	CERRAJERIA						
03.01.09.01	CERRADURA TIPO PARCHE 2 GOLPES	und	3.00	68.65	205.95	665.09	
03.01.09.02	BISAGRA CAPUCHINA ALUMINIZADA 3 1/2" X 3 1/2" x 3mm	und	9.00	22.38	201.42		
03.01.09.03	BISAGRA METALICA DE 5/8"	und	6.00	22.38	134.28		
03.01.09.04	BISAGRA DE ACERO INOXIDABLE DE 3"X3"	und	3.00	22.38	67.14		
03.01.09.05	PICAPORTE DE 1"x2" P/PUERTA DE SS.HH	und	2.00	28.13	56.26		
03.01.10	VENTANAS						
03.01.10.01	VENTANAS TIPO SISTEMA C/VIDRIO TEMPLADO 6 MM	m2	4.46	157.12	703.90	1,003.90	
03.01.10.02	ESPEJO RECTANGULAR CON BORDE BISELADO EMPOTRADO EN PARED (2.05MX0.80M) e=6mm	und	1.00	150.00	150.00		
03.01.10.03	ESPEJO RECTANGULAR CON BORDE BISELADO EMPOTRADO EN PARED (1.65MX0.80M) e=6mm	und	1.00	150.00	150.00		
03.01.11	PINTURAS						
03.01.11.01	PINTURA SATINADO EN INTERIORES Y EXTERIORES	m2	103.89	16.53	1,613.41	3,079.95	
03.01.11.02	PINTURA SATINADO EN COLUMNAS Y VIGAS	m2	21.79	17.20	374.79		
03.01.11.03	PINTURA SATINADO EN CIELO RASO	m2	18.34	17.20	315.45		
03.01.11.04	PINTURA BARNIZ EN PUERTAS Y VENTANAS DE MADERA	m2	25.92	29.95	776.30		
03.01.12	VARIOS						
03.01.12.01	IMPERMEABILIZACION CON ASFALTO (TECHO)	m2	24.25	10.47	253.90	3,146.27	
03.01.12.02	PANEL PUBLICITARIO INCL. INSTALACION	und	1.00	2,542.37	2,542.37		
03.01.12.03	LOGO INSTITUCIONAL. INCL. ESTRUCTURA METALICA	und	1.00	350.00	350.00		
03.02	CONSTRUCCION DE GRADERAS						
03.02.01	REVOQUES ENLUCIDOS Y SOLAJEADO EN SUPERFICIES CARAVISTA	m2	27.68	17.54	485.51	22,245.23	

P.010

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNICA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

397

11216

Presupuesto

Proyecto MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA

Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Medrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
03.02.02	CARPINTERIA METALICA						
03.02.02.01	SUM. E INST. DE COBERTURA METALICA C/ POLICARBONATO DE E=6MM INC. S/DISEÑO	und	1.00	14,805.27	14,805.27	19,428.95	
03.02.02.02	BARANDA METALICA TUBO D=2"	m	3.55	195.82	695.16		
03.02.02.03	SUM. E INST. DE CERCO METALICO TIPO II	m	14.78	265.80	3,928.52		
03.02.03	PINTURAS						
03.02.03.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	27.68	17.56	486.06	486.06	
03.02.04	VIARIOS						
03.02.04.01	JUNTA DE DILATACION DE 1" CON MATERIAL ELASTOMERICO	,m	6.54	51.19	334.78	1,844.71	
03.02.04.02	IMPERMEABILIZACION CON ASFALTO (INTERIOR)	m2	7.48	10.47	78.32		
03.02.04.03	PINTURA ACRILICA EN MURAL SEGÚN DISEÑO	m2	25.05	57.15	1,431.61		
03.03	CAMPO DEPORTIVO DE GRASS SINTETICO						
03.03.01	INSTALACION DE GRASS SINTETICO					74,530.37	
03.03.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO DEPORTIVO E=50MM	m2	450.00	97.28	43,776.00	43,776.00	
03.03.02	VIARIOS						
03.03.02.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	64.00	17.56	1,123.84	1,123.84	
03.03.03	VIARIOS						
03.03.03.01	IMPERMEABILIZACION CON ASFALTO (INTERIOR)	m2	36.00	10.47	376.92	29,630.53	
03.03.03.02	SUM. E INST. DE POSTE METALICO H=8.20m	und	24.00	1,067.37	25,616.88		
03.03.03.03	SUM. E INST. DE COLCHONETAS DE PROTECCION (S/DISEÑO)	und	8.00	250.00	2,000.00		
03.03.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CERRAMIENTO C/MALLA DE NYLON INC. ACCESORIOS	m2	273.70	5.98	1,636.73		
03.04	ZONA DE INGRESO Y CERCO PERIMETRICO						
03.04.01	CERCO DE ALBAÑILERIA E INGRESOS					12,689.53	
03.04.01.01	MUROS Y TABIQUES					8,500.58	
03.04.01.01.01	MURO DE LADRILLO DE SOGA C/MEZCLA 1:5 CLADRILLO	m2	20.53	92.61	1,901.28	1,929.21	
03.04.01.01.02	ALAMBRE 1/4" REFUERZO HORIZONTAL EN MUROS	kg	5.06	5.52	27.93		
03.04.01.02	ESTRUCTURAS METALICA Y MADERA						
03.04.01.02.01	SUM. E INST. PUERTA METALICA DOBLE HOJA DE 2.50X2.60M S/DISEÑO	und	1.00	3,128.47	3,128.47	5,077.62	
03.04.01.02.02	SUM. E INSTALACION DE LETRAS C/ ACERO QUIRURJICO H=0.15M	und	1.00	1,949.15	1,949.15		
03.04.01.03	VIARIOS						
03.04.01.03.01	PINTURA SATINADO EN COLUMNAS Y VIGAS	m2	45.46	17.20	781.91	1,493.75	
03.04.01.03.02	JUNTA DE DILATACION DE 1" CON MATERIAL ELASTOMERICO	m	12.20	51.19	624.52		
03.04.01.03.03	IMPERMEABILIZACION CON ASFALTO (INTERIOR)	m2	8.34	10.47	87.32		
03.04.02	CERCO PERIMETRICO CON ESTRUCTURAS METALICAS					4,188.95	
03.04.02.01	VIARIOS						
03.04.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	112.97	17.56	1,983.75	4,188.95	
03.04.02.01.02	JUNTA DE DILATACION DE 1" CON MATERIAL ELASTOMERICO	m	29.15	51.19	1,492.19		

P.8/16

Jhony H. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNICA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Riquelme Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

N° 397
HORA 11:10

Presupuesto

Proyecto .MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
Cliente BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA

Costo a : Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
03.04.02.01.03	IMPERMEABILIZACION CON ASFALTO (INTERIOR)	m2	68.10	10.47	713.01		
03.05	CONSTRUCCION DE AREAS DE CIRCULACION EN PLAZA Y BERMA					67,386.71	
03.05.01	ESTRUCTURAS METALICA Y MADERA					6,859.11	
03.05.01.01	BARANDA METALICA TIPO 02 F"IN D=2"	m	19.18	226.25	4,339.48		
03.05.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PASAMANOS METALICOS	m	9.50	111.77	1,061.82		
03.05.01.03	LISTONES DE MADERA PARA BANCAS DE CONCRETO	m2	6.05	240.96	1,457.81		
03.05.02	VARIOS					9,313.14	
03.05.02.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	250.59	17.56	4,400.36		
03.05.02.02	IMPERMEABILIZACION CON ASFALTO (INTERIOR)	m2	199.74	10.47	2,091.28		
03.05.02.03	JUNTA DE DILATACION E=3/4" C/MATERIAL ELASTOMERICO	m	124.35	22.69	2,821.50		
03.05.03	BERMA VEHICULAR					51,214.46	
03.05.03.01	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE C/EQUIPO LIVIANO	m2	626.40	5.13	3,213.43		
03.05.03.02	COLOCACION DE ADOQUINES DE CONCRETO DE 0.21 x 0.105 x 0.05	M2	626.40	73.23	45,871.27		
03.05.03.03	ARENADO SUPERFICIAL	m2	626.40	3.40	2,129.76		
03.06	AREAS VERDES - JARDINERAS					61,241.91	
03.06.01	INSTALACION DE AREAS VERDES					61,241.91	
03.06.01.01	SUMINISTRO Y ESPARCIDO DE TIERRA DE CHACRA	m3	285.80	58.85	16,819.33		
03.06.01.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PLANTAS ORNAMENTALES	glb	1.00	1,180.04	1,180.04		
03.06.01.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE GRASS NATURAL	m2	1,000.29	43.23	43,242.54		
03.07	VARIOS					4,613.04	
03.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PEDESTAL Y PLACA RECORDATORIA	und	1.00	1,271.19	1,271.19		
03.07.02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	4,230.19	0.79	3,341.85		

D) COMPONENTE I: INSTALACIONES SANITARIAS

04	INSTALACIONES SANITARIAS					26,203.24	
04.01	SISTEMA DE AGUA FRÍA EXTERIORES E INTERIORES					16,603.48	
04.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES					945.20	
04.01.01.01	TRAZO Y REPLANTEO PARA INST. SANITARIAS	m	49.44	1.28	63.28		
04.01.01.02	CORTE Y RETIRO DE CARPETA ASFALTICA E=2" C/EQUIPO	m	17.45	10.71	186.89		
04.01.01.03	REPOSICION DE CARPETA ASFALTICA 2"	m2	17.45	39.83	695.03		
04.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS					906.72	
04.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS DE FORMA MANUAL	m3	5.93	50.99	302.37		
04.01.02.02	CAMA DE APOYO EN FONDO DE TUBERIA E=10 CM.	m3	1.48	66.48	98.39		
04.01.02.03	SOBRECAMA DE APOYO E=0.10M C/MAT. DE PRESTAMO	m3	1.48	69.75	103.23		
04.01.02.04	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO CON EQUIPO LIVIANO	m3	2.97	57.15	169.74		
04.01.02.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	3.98	13.67	54.41		

P.8/18

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNICA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

N° 002

FECHA 11:10

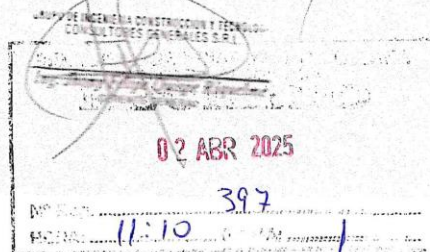
Presupuesto

Proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación: CALANA - TACNA - TACNA
Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Medrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
04.01.02.06	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	3.98	26.88	106.98		
04.01.02.07	DISPOSICION FINAL DE MATERIAL A ELIMINAR (INCL. TASA DE PAGO PARA DISPOSICION FINAL)	ton	7.16	10.00	71.60		
04.01.03	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS					5,306.92	
04.01.03.01	INODORO ONE PIECE CON DESCARGA TIPO PULSADOR CIBLANCO INC. ACCESORIOS	und	2.00	712.18	1,424.36		
04.01.03.02	OVALIN DE LOZA VITRIFICADA COLOR BLANCO PIEMOTRAR SOBRE ENCIMERA INC. GRIFERIA	und	2.00	641.59	1,283.18		
04.01.03.03	LAVAMANOS DE LOZA VITRIFICADA BLANCA SIN PEDESTAL	und	1.00	604.31	604.31		
04.01.03.04	URINARIO DE LOZA VITRIFICADA COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	und	1.00	591.83	591.83		
04.01.03.05	GRIFERIA PARA LAVADERO DE CONCRETO	und	1.00	234.76	234.76		
04.01.03.06	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO SEGUN DETALLE	und	2.00	125.88	251.76		
04.01.03.07	DISPENSADOR DE PAPEL DE ACERO INOXIDABLE	und	2.00	157.34	314.68		
04.01.03.08	COLOCACION DE APARATOS SANITARIOS	und	8.00	55.12	440.96		
04.01.03.09	COLOCACION DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	4.00	40.27	161.08		
04.01.04	SALIDA DE AGUA FRIA					646.40	
04.01.04.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC C-10 1/2" PARA APARATOS SANITARIOS	pto	8.00	80.80	646.40		
04.01.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍAS PARA REDES					1,723.86	
04.01.05.01	TUBERIA PVC Ø 1" C/R. CLASE 10	m	41.85	21.69	907.73		
04.01.05.02	TUBERIA PVC Ø 3/4" C/R. CLASE 10	m	10.68	18.33	195.76		
04.01.05.03	TUBERIA PVC Ø 1/2" C/R. CLASE 10	m	23.25	17.10	397.58		
04.01.05.04	PRUEBA HIDRAULICA INTEGRAL + DESINFECCIÓN TUBERÍA	m	75.78	2.94	222.79		
04.01.06	ACCESORIOS PARA RED DE AGUA					949.06	
04.01.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCIÓN PVC Ø 1" a 3/4" C/R. C-10	und	2.00	12.38	24.76		
04.01.06.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCIÓN PVC Ø 1" a 1/2" C/R. C-10	und	1.00	15.21	15.21		
04.01.06.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCIÓN PVC Ø 3/4" a 1/2" C/R. C-10	und	2.00	10.97	21.94		
04.01.06.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE PVC Ø 1"x1" C/R. C-10	und	4.00	23.62	94.48		
04.01.06.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE PVC Ø 3/4"x3/4" C/R. C-10	und	5.00	17.52	87.60		
04.01.06.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE PVC Ø 1/2"x1/2" C/R. C-10	und	6.00	13.80	82.80		
04.01.06.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC Ø 1" x 90° C/R. C-10	und	12.00	19.71	236.52		
04.01.06.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC Ø 3/4" x 90° C/R. C-10	und	16.00	10.64	170.24		
04.01.06.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO PVC Ø 1/2" x 90° C/R. C-10	und	23.00	9.37	215.51		
04.01.07	LLAVES Y VALVULAS					722.59	
04.01.07.01	VÁLVULA TIPO ESFERICA PESADA BCE 150 PSI Ø 3/4". ROSCADA	und	3.00	93.96	281.88		
04.01.07.02	VÁLVULA TIPO ESFERICA PESADA BCE 150 PSI Ø 1/2". ROSCADA	und	2.00	75.80	151.60		
04.01.07.03	VÁLVULA CHECK DE BCE Ø 1". ROSCADA	und	1.00	265.59	265.59		
04.01.07.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNION UNIVERSAL 1" P.V.C.	UND	2.00	11.76	23.52		

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77488

P.10/16



Presupuesto

Proyecto MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA

Costo a : Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
04.01.08	TAPAS PARA CAJAS DE VALVULAS						
04.01.08.01	TAPA PARA CAJA DE VALVULA S/ DETALLE, EN MURO.	und	4.00	176.84	707.36	707.36	
04.01.09	SUMINISTROS Y OTRAS INSTALACIONES SANITARIAS					3,222.62	
04.01.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE ELEVADO DE 1100 LI. INCLUYE ACC. INTERNOS	und	1.00	956.75	956.75		
04.01.09.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTRUCTURA METALICA P/TANQUE ELEVADO H=1.20 M	und	1.00	1,525.42	1,525.42		
04.01.09.03	SUMINISTRO E INSTALACION CAJA DE C"A*, MARCO Y TAPA TERMOPLASTICA P/ MEDIDOR	und	1.00	348.91	348.91		
04.01.09.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUNTO DE RIEGO DE 1/2" INC. ACCESORIOS, CAJA DE C"A* Y TAPA TERMOPLASTICA	und	2.00	195.77	391.54		
04.01.10	OTROS					1,472.75	
04.01.10.01	CONEXION NUEVA DE AGUA	glo	1.00	1,271.19	1,271.19		
04.01.10.02	CAJA PRE FABRICADA DE CONCRETO 0.40x 0.60m	und	1.00	201.56	201.56		
04.02	SISTEMA DE DESAGÜE EXTERIORES E INTERIORES					9,598.76	
04.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES					165.43	
04.02.01.01	TRAZO Y REPLANTEO PARA INST. SANITARIAS	m	49.33	1.28	63.14		
04.02.01.02	CORTE Y RETIRO DE CARPETA ASFALTICA E=2" C/ EQUIPO	m	3.34	10.71	35.77		
04.02.01.03	REPOSICION DE CARPETA ASFALTICA 2"	m2	1.67	39.83	66.52		
04.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS					1,509.17	
04.02.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS DE FORMA MANUAL	m3	10.23	50.99	521.63		
04.02.02.02	CAMA DE APOYO EN FONDO DE TUBERIA E=10 CM.	m3	2.13	66.48	141.60		
04.02.02.03	SOBRECAMA DE APOYO E=0.10M C/ MAT. DE PRESTAMO	m3	4.26	69.75	297.14		
04.02.02.04	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO CON EQUIPO LIVIANO	m3	5.53	57.15	316.04		
04.02.02.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	5.74	13.67	78.47		
04.02.02.06	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	5.74	26.88	154.29		
04.02.03	SALIDAS DE DESAGUE					962.75	
04.02.03.01	SALIDA DE DESAGÜE PVC-CP Ø4"	pto	5.00	94.15	470.75		
04.02.03.02	SALIDA DE DESAGÜE PVC-CP Ø2"	pto	8.00	61.50	492.00		
04.02.04	REDES DE DERIVACION					1,490.69	
04.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC-CP Ø 4"	m	23.39	35.64	833.62		
04.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC-CP Ø 3"	m	4.21	23.02	96.91		
04.02.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC-CP Ø 2"	m	22.85	20.43	466.83		
04.02.04.04	PRUEBA INTEGRAL DE ESTANQUEIDAD EN RED DE DESAGUE	m	50.45	1.85	93.33		
04.02.05	ACCESORIOS DE REDES DE DERIVACIÓN					2,090.89	
04.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE DE PVC-CP Ø 4x4" S/P	und	2.00	31.39	62.78		
04.02.05.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE DE PVC-CP Ø 4x3" S/P	und	1.00	25.46	25.46		
04.02.05.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE DE PVC-CP Ø 4x2" S/P	und	4.00	23.90	95.60		
04.02.05.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE DE PVC-CP Ø 3x2" S/P	und	4.00	22.07	88.28		
04.02.05.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE DE PVC-CP Ø 2x2" S/P	und	5.00	18.68	93.40		

P.11/18

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNICA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

39.7
11:10

Presupuesto

Proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación: CALANA - TACNA - TACNA
Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
04.02.05.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE Ø2" PVC S/P	und	1.00	22.31	22.31		
04.02.05.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE Ø4" PVC S/P	und	2.00	36.24	72.48		
04.02.05.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA Ø 4"x4" S/P	und	5.00	33.49	167.45		
04.02.05.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE 45° PVC-CP 4" S/P	und	2.00	22.49	44.98		
04.02.05.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE 45° PVC-CP 2" S/P	und	4.00	13.86	55.44		
04.02.05.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 90° PVC Ø 4" S/P	und	2.00	22.49	44.98		
04.02.05.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 90° PVC Ø 2" S/P	und	20.00	13.57	271.40		
04.02.05.13	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC Ø 4" a 2" S/P	und	2.00	46.28	92.56		
04.02.05.14	SUMIDERO BRONCE CROMADO DE 2"	und	3.00	54.26	162.78		
04.02.05.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC 2x3/4" S/P	und	2.00	18.96	37.92		
04.02.05.16	REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE 4"	und	6.00	54.11	324.66		
04.02.05.17	REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø3"	und	1.00	39.46	39.46		
04.02.05.18	REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø2"	und	1.00	33.94	33.94		
04.02.05.19	SUMINISTRO E INSTALACION DE TRAMPA P PVC SAP 2"	und	3.00	69.11	207.33		
04.02.05.20	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE VENTILACION 4"x 2" PVC S/P PARA VENTILACION	und	4.00	34.51	138.04		
04.02.05.21	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL 3/4" P.V.C.	UND	1.00	9.64	9.64		
04.02.06	CAJAS DE REGISTRO					818.50	
04.02.06.01	CAJA DE REGISTRO 12"x24"	und	2.00	203.14	406.28		
04.02.06.02	CAJA DE REGISTRO 10"x20"	und	2.00	206.11	412.22		
04.02.07	SISTEMA DE VENTILACION					1,291.14	
04.02.07.01	SALIDA DE VENTILACION DE PVC-CL Ø2"	und	5.00	112.38	561.90		
04.02.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC-CL 2"	m	22.75	18.74	426.34		
04.02.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE PVC 2"x90°	und	5.00	27.59	137.95		
04.02.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE 45° PVC-CP 2" S/P	und	5.00	13.86	69.30		
04.02.07.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACION DE PVC 2"	und	5.00	19.13	95.65		
04.02.08	OTROS					1,271.15	
04.02.08.01	CONEXION NUEVA DE DESAGUE (TUBERIA UF 160MM)	glo	1.00	1,271.19	1,271.19		

E) COMPONENTE I: INSTALACIONES ELECTRICAS

05	INSTALACIONES ELECTRICAS					71,822.93	
05.01	TRABAJOS PRELIMINARES					158.90	
05.01.01	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO INST. ELECTRICAS	m	150.50	0.99	158.90		
05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACOMETIDA EN BAJA TENSION					3,769.98	
05.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACOMETIDA MONOFASICO 220V, 60Hz (INCLUYE MEDIDOR, TRAMITE Y PAGO A CONCESIONARIA)	und	1.00	3,671.10	3,671.10		
05.02.02	CORTE Y RETIRO DE CARPETA ASFALTICA E=2" C/EQUIPO	m	5.29	10.71	56.66		
05.02.03	REPOSICION DE CARPETA ASFALTICA 2"	m2	1.06	39.83	42.22		

P.12/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNICA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
DEPENDENTE GENERAL

02 ABR 2025

397

Presupuesto

Proyecto MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA

Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Medido	Precio	Parcial	Subtotal	Total
05.03	MOVIMIENTO DE TIERRAS					8,826.49	
05.03.01	EXCAVACION MANUAL DE HOYO PARA POSTE	m3	2.83	136.46	396.18		
05.03.02	EXCAVACION MANUAL DE ZANJA PARA TUBERIAS	m3	52.16	63.52	3,313.20		
05.03.03	EXCAVACION MANUAL DE HOYO PARA FUESTA A TIERRA	m3	2.36	136.46	322.05		
05.03.04	EXCAVACION MANUAL DE HOYO PARA BUZON DE CONEXIONES ELECTRICAS	m3	3.60	142.96	514.66		
05.03.05	CAMA DE APOYO PARA TUBERIA DE 10 cm	m3	8.03	9.92	79.66		
05.03.06	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL SELECCIONADO C/EQUIPO LIVIANO	m3	44.14	68.44	3,020.94		
05.03.07	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	21.01	6.91	145.18		
05.03.08	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL (D APROX=25.00KM)	m3	21.01	49.72	1,044.62		
05.04	SALIDA PARA CENTROS DE LUZ					191.68	
05.04.01	CENTRO DE LUZ EN TECHO	Und.	3.00	17.86	53.58		
05.04.02	CENTRO DE LUZ EN TECHO PARA SPOTLIGHT	und	4.00	20.04	80.16		
05.04.03	CENTRO DE LUZ EN MURO	und	2.00	28.97	57.94		
05.05	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA					75.14	
05.05.01	CENTRO DE LUZ PARA LUMINARIA DE EMERGENCIA EN MURO	Und.	2.00	37.57	75.14		
05.06	SALIDA PARA INTERRUPTORES					229.12	
05.06.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE Y CONMUTADO	Und.	8.00	28.64	229.12		
05.07	SALIDA PARA TOMACORRIENTES					102.96	
05.07.01	SALIDA P/TOMACORRIENTE MIXTO, EMPOTRADO EN MURO A 0.40m	und	4.00	25.74	102.96		
05.08	CAJAS DE PASE					5,838.50	
05.08.01	CAJA DE PASE RECTANGULAR DE F*G* ESPESOR 1.5mm DE 100x55x50 mm. C/TAPA EMPOTRAR EN MURO.	und	4.00	26.14	104.56		
05.08.02	CAJA DE PASE CUADRADA F*G* ESPESOR 1.5mm, 300x300x100mm, C/TAPA PARA EMPOTRAR EN MURO	und	1.00	548.65	548.65		
05.08.03	CAJA DE PASE CUADRADA F*G* ESPESOR 1.5mm, 300x300x100mm, C/TAPA PARA EMPOTRAR EN MURO CON VENTILACION TIPO PERSIANA	und	2.00	158.38	316.76		
05.08.04	CAJA DE PASE CONDULET RECTANGULAR DE ALUMINIO INYECTADO A PRESION, CON TAPA DE LAMINA DE ALUMINIO Y EMPAQUE, TORNILLOS DE GALVANIZADO	und	12.00	27.32	327.84		
05.08.05	CAJA DE PASE OCTAGONAL DE F*G* ESPESOR 1.5mm, 100x55 mm, C/TAPA PARA JUNTA SISMICA EMPOTRADO EN TECHO	und	3.00	68.95	206.85		
05.08.06	BUZON DE INSPECCION CONCRETO Fc=280 Kg/cm2 (INSTALACIONES ELECTRICAS), 0.60x0.60x0.65m	und	7.00	619.12	4,333.84		
05.09	CANALIZACION Y/O TUBERIAS					3,461.27	
05.09.01	TUBERIA PVC-P (ELECTRICA) DN=15 mm	m	35.00	6.21	217.35		
05.09.02	TUBERIA PVC-P (ELECTRICA) DN=20 mm	m	420.00	6.18	2,595.60		
05.09.03	TUBERIA PVC-P (ELECTRICA) DN=35 mm	m	8.00	9.64	77.12		
05.09.04	TUBERIA CONDUIT-EMT DN=20 MM/PIADOSAR EN ESTRUCTURA METALICA	m	30.00	19.04	571.20		
05.10	CINTA SEÑALIZADORA S.T.					247.17	
05.10.01	CINTA SEÑALIZADORA DE RIESGO ELECTRICO	m	321.00	0.77	247.17		
05.11	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS					5,375.03	
05.11.01	CONDUCTOR LSCH 2.5 mm2	m	180.00	2.89	520.20		
05.11.02	CONDUCTOR LSCH 4 mm2	m	70.00	4.00	280.00		

P.13/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNOL
CONSULTORES GENERALES S.R.L.
Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL
02 ABR 2025

397
11/10

Presupuesto

Proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA
BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación: CALANA - TACNA - TACNA

Costo a: Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
05.11.03	CONDUCTOR ELECTRICO TTR 70 CON CUBIERTA 3X1.5 mm2	m	45.00	7.00	315.00		
05.11.04	CONDUCTOR ELECTRICO TTR 70 CON CUBIERTA 3X2.5 mm2	m	25.00	9.06	226.50		
05.11.05	CONDUCTOR N2XOH 2-1X4MM2	m	215.00	12.13	2,607.95		
05.11.06	CONDUCTOR N2XOH 2-1X10MM2	m	14.00	22.04	308.56		
05.11.07	CONDUCTOR LSCH: 4 mm2 (AMARILLO VERDE)	m	215.00	3.84	825.60		
05.11.08	CONDUCTOR LSCH: 10 mm2 (AMARILLO VERDE)	m	14.00	9.50	133.00		
05.11.09	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO SUAVE DE 25 mm2	m	9.00	17.58	158.22		
05.12	LUMINARIAS EMPOTRADAS Y/O ADOSADA					2,940.83	
05.12.01	LUMINARIA LED DOWNLIGHT PARA ADOSAR EN TECHO CONCRETO DE 22W / FLUJO LUMINOSO 2600lm / EFICIENCIA 118lm/W / IP 20 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 400mmØ	und	4.00	275.95	1,103.80		
05.12.02	LUMINARIA LED TIPO PANEL CUADRADA PARA ADOSAR DE 36W / FLUJO LUMINOSO 4320lm / EFICIENCIA 120lm/W / IP 20 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 0.60x0.60m., INCLUYE MARCO DE ALUMINIO ANODIZADO DE 0.62x0.62m	und	1.00	246.14	246.14		
05.12.03	LUMINARIA LED TIPO PANEL RECTANGULAR PIADOSAR DE 30W / FLUJO LUMINOSO 3387lm / EFICIENCIA 112.9lm/WIP 20/CRI>=80/VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 1.20x0.30m., INCLUYE MARCO DE ALUMINIO ANODIZADO DE 1.22x0.32m	und	1.00	343.33	343.33		
05.12.04	LUMINARIA LED TIPO LINEAL HERMETICA PARA ADOSAR EN LOSA ALIGERADA DE 16W / FLUJO LUMINOSO 2160lm / EFICIENCIA 120lm/W / IP 65 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 0.60x0.07x0.068m	und	1.00	84.34	84.34		
05.12.05	LUMINARIA LED TIPO LINEAL HERMETICA PARA ADOSAR EN ESTRUC. METALICA DE 16W / FLUJO LUMINOSO 2160lm / EFICIENCIA 120lm/W / IP 65 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 0.60x0.07x0.068m	und	8.00	83.50	668.00		
05.12.06	LUMINARIA LED SPOT LIGHT PARA EMPOTRAR EN TECHO DE CONCRETO DE 4W DIRIGIBLE/ FLUJO LUMINOSO 350lm / EFICIENCIA 87.5lm/W / IP 20 / CRI>=80 / VIDA ÚTIL>=50000h[L80] / THD<=15% / FP>=0.92 / 4000K / DIMENSION 114mmØ	und	2.00	70.51	141.02		
05.12.07	LUMINARIA DE EMERGENCIA DE USO INTERIOR Y EXTERIOR DE 4W, 350lm, AUTONOMA 1 HORA/BATERIA NiCd/FP>=0.92/VIDA ÚTIL>=60000 HORAS/4000K/IP 42IK07/DIFUSOR OPAL RESISTENTE A RAYO SOLAR	und	7.00	50.60	354.20		
05.13	INSTALACION DE TOMACORRIENTES					262.17	
05.13.01	TOMACORRIENTE BIPASO DOBLE TIPO MIXTO (01 TRES EN LINEA Y 01 SCHUKO (F+N+T)), 10/16 A, 250V PARA USO GENERAL (COLOR BLANCO)	und	3.00	87.39	262.17		
05.14	INSTALACION DE INTERRUPTORES					418.59	
05.14.01	INTERRUPTOR SIMPLE	Und.	9.00	46.51	418.59		
05.15	INSTALACION DE LUMINARIAS Y ACCESORIOS EN AMBIENTES ABIERTOS					14,723.10	
05.15.01	LUMINARIA LED T/BRAQUET PIADOSAR EN PARED MOD. INDU WALL O SIMILAR 15W/FLUJO LUMINOSO DE LAMP. 2199lm/FLUJO LUMINOSO DE LUMINARIA 1870lm/EFICIENCIA 125lm/WIP65/IK09/CRI>=80/VIDA ÚTIL>=50000h[L95]/THD<=15%/FP>=0.92/4000K/FOT	und	2.00	54.66	109.32		

P.14/16

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNICA
CONSULTORES GENERALES S.R.L

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

02 ABR 2025

397

11:10

Presupuesto

Proyecto .MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA

Cesio a : Febrero - 2025

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
05.15.02	MEDIUM/DIM.250x117x201 REFLECTOR DE 96 LEDS MOD. INDUFLOOD O SIMILAR DE 125W /FLUJO LUMINOSO DE LAMPARA 23203lm/FLUJO LUMINOSO DE LUMINARIA 19060lm/EFICIENCIA 152lmxWIP66IK-09/CRP=70/VIDA ÚTIL>=100Kh(L80)/THD<=15%/FP=0.92/4000K/FOTO METRIA MEDIUM BEAM/DIM.492x77x421m	und	4.00	1,382.37	5,529.46		
05.15.03	LUMINARIA LED FOTOVOLTAICA MOD. KIO O SIMILAR 24LEDS/37.7W/500mA/FLUJO LUMINOSO DE LAMPARA 6110lm/FLUJO LUMINOSO DE LUMINARIA 4300lm/EFICIENCIA	und	30.00	302.81	9,084.30		
05.16	ILUMINACION DE PANEL PUBLICITARIO					1,577.13	
05.16.01	CINTA LED DE 3 METROS DE 18W/METRO, 2880lm, 24Vdc, EFICIENCIA 160lm/W / IP 66 / CRP=80 / VIDA ÚTIL>=50000h(L80) / 4000K	und	2.00	432.75	865.50		
05.16.02	FUENTE DE ALIMENTACION ESTABILIZADA IMPUT 220V/60Hz AC 1.95A. A OUTPUT 24Vdc, 73.8W, 3.2A. CON VENTILADOR INCORPORADO.	und	1.00	259.20	259.20		
05.16.03	PERFIL DE ALUMINIO CON PANTALLA DIFUSOR OPALINO RESISTENTE A UV DE 20x31x2000mm	und	3.00	150.81	452.43		
05.17	ILUMINACION DE LETRAS RETROILUMINADO					2,410.42	
05.17.01	MODULO LEDS (03 LEDS) DE 0.19W PARA PARA LETREROS DE AVISO / FLUJO LUMINOSO 14lm / EFICIENCIA 73.6lm/W / IP-65 / CRP=80 / VIDA ÚTIL>=50000h(L80) / 4000K / DIMENSION 39 mm.	und	106.00	19.71	2,069.26		
05.17.02	FUENTE DE ALIMENTACION ESTABILIZADA IMPUT 220V/60Hz CA 4A. A OUTPUT 12V DC, 360W, 30A. CON VENTILADOR INCORPORADO.	und	1.00	321.16	321.16		
05.18	INSTALACION DE POSTES Y ESTRUCTURAS					9,079.46	
05.18.01	SOPORTE RIOSTRA ANGULAR EN "L" DE F".G".38 mm (1.5") x 38 mm (1.5") x 5 mm (3/16") LINEAL PARA 04 REFLECTOR (1900mm), CON ABRAZADERA F".G". DN=150mm	und	4.00	710.33	2,841.32		
05.18.02	POSTE METALICO CONICO DE F".G". CON TUBOS ASTM A500 DE 4" - 2.5"Ø CON ESPESOR DE 3mm, SEGUN DETALLE DE 4.55m. CON BASE PEDESTAL DE CONCRETO ARMADO DE 210Kg/cm2 DE DN=0.35m/h=0.45m.	und	8.00	779.76	6,238.08		
05.19	TABLEROS GENERALES E INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS (TENSION NORMAL)					6,861.04	
05.19.01	TABLERO GENERAL (TGN) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN 220V (1F+N+T), 60Hz. DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO DE 26 POLOS NOMINALES + ESPACIOS PARA 12 INT. DIF. + 06 C. + 03 R.H. + 03 ON/OFF	und	1.00	6,861.04	6,861.04		
05.20	INSTALACION DE SISTEMA PUESTA A TIERRA					4,274.01	
05.20.01	POZO DE PUESTA A TIERRA TENSION NORMAL (10<=ohm), SEGUN PLANO	und	1.00	4,274.01	4,274.01		
05.21	PRUEBAS ELÉCTRICAS					1,000.00	
05.21.01	PRUEBAS Y PROTOCOLOS EN INSTALACIONES ELECTRICAS	Und.	1.00	1,000.00	1,000.00		

F) COMPONENTE II: EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

66 EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNOL.
CONSULTORES GENERALES S.R.L.

Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL

64,084.41

P.10/18

02 ABR 2025

397

N° 11.10

11.10

Presupuesto

Proyecto .MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
Ubicación CALANA - TACNA - TACNA

Costo a: Febrero - 2025

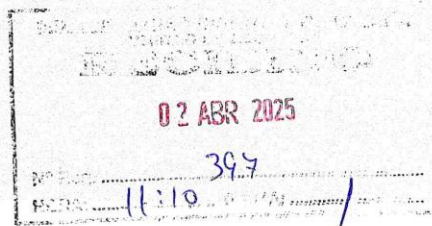
Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
06.01	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO					64,084.41	
06.01.01	CARPINTERIA DE MADERA					10,652.14	
06.01.01.01	SUM. E INST. DE PERGOLA DE MADERA DISEÑO TIPO I	und	1.00	5,326.07	5,326.07		
06.01.01.02	SUM. E INST. DE PERGOLA DE MADERA DISEÑO TIPO II	und	1.00	5,326.07	5,326.07		
06.01.02	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA					9,787.43	
06.01.02.01	SUM. E INST. DE ARCOS DE FUTBOL S/ DETALLE	und	2.00	2,749.49	5,498.98		
06.01.02.02	SUM. E INST. DE PARANTES METALICOS Y NET DE VOLEY S/ DETALLE	und	2.00	635.98	1,271.96		
06.01.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE BASURERO SEGUN DISEÑO	und	7.00	430.07	3,010.49		
06.01.03	VARIOS					43,644.84	
06.01.03.01	ASTA DE BANDERA TIPICO	PZA	1.00	1,394.84	1,394.84		
06.01.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOPIARIO	Und.	9.00	1,500.00	13,500.00		
06.01.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTATUA DE SILLAR	Und.	1.00	2,000.00	2,000.00		
06.01.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEGREGADOR ESFERICO O ESFERA TRUNCA	Und.	5.00	350.00	1,750.00		
06.01.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE PARADERO CON ENERGIA FOTOVOLTAICA	Und.	1.00	25,000.00	25,000.00		

COSTO DIRECTO		
GASTOS GENERALES	14 %	1,106,501.70
UTILIDAD	5 %	55,325.09
SUB TOTAL		1,316,737.03
IGV.	18 %	237,012.67
PRESUPUESTO TOTAL		1,553,749.70
GASTOS DE SUPERVISION	9 %	139,837.47
EXPEDIENTE TECNICO		40,000.00
GASTOS DE LIQUIDACION	1 %	15,537.50
GASTOS DE GESTION	1 %	15,537.50
PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO		1,764,662.17

Son : UN MILLON SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS CON 17/100 SOLES

Jhony F. Quispe Riquelme
INGENIERO CIVIL
CIP N° 77486

GRUPO DE INGENIERIA CONSTRUCCION Y TECNOLOGIA
CONSULTORES GENERALES S.R.L.
Ing. Jhony Felipe Quispe Riquelme
GERENTE GENERAL





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

9. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial para la ejecución de obra de la inversión 2665621: MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA corresponde a UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE CON 70/100 SOLES incluido I.G.V. (S/ 1'553,749.70) el cual corresponde al presupuesto de costo de obra aprobado y calculado al mes de FEBRERO del 2025.

El citado monto, considera la Ejecución de Obra, incluyendo el IGV, tributos, seguros, transportes, licencias, permisos, autorizaciones, inspecciones, pruebas, impuestos, pólizas, los costos laborales conforme a la legislación vigente, beneficios sociales, así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra materia de la presente contratación.

La estructura del costo de obra es el siguiente:

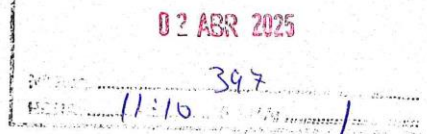
DESCRIPCIÓN		MONTO
Costo Directo		1,106,501.706
Gastos Generales	14.00%	154,910.24
Utilidad	5.00%	55,325.09
Sub Total		1'316,737.03
IGV	18.00%	237,012.67
COSTO DE OBRA		1'553,749.70



10. PLAZO DE EJECUCIÓN

El Plazo de ejecución de la obra es de **Ciento veinte (120) días calendarios**.
El plazo de inicio de la obra será desde el día siguiente en que se cumplan las condiciones establecidas en el Artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

11. TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN
Adjudicación Simplificada – Ley N°31728



12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de contratación de suma alzada de acuerdo con lo establecido en el expediente técnico y según el artículo 35 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por la modalidad Suma Alsada lo establecido en el expediente técnico y según el artículo 36 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

13. METAS DEL PROYECTO

Según detalle del Expediente Técnico de Obra publicado en SEACE.

14. CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA

Las características de la obra se detallan en el expediente técnico, el cual esta publicado en portal de SEACE, y que, asimismo será entregado en versión física y digital, CD y está compuesto por:

1. Memoria Descriptiva
2. Especificaciones Técnicas
3. Planilla de Metrados
4. Presupuesto de Obra
5. Análisis de Precios Unitarios
6. Relación de Insumos
7. Fórmula Polinómica
8. Desagregado de Gastos Generales
9. Desagregado de Gastos de Supervisión
10. Programación de Obra
11. Cronograma Valorizado
12. Cronograma de Adquisición de Materiales
13. Planos de Ubicación
14. Planos de Arquitectura
15. Planos de Estructura
16. Planos de Sanitarias
17. Planos de Eléctricas
18. Planos Complementarios
19. Diseños para el Proyecto
20. Estudios Básicos
21. Anexos y Otros

15. REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS

15.1. EQUIPAMIENTO MÍNIMO

ITEM	DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD
1	CAMION VOLQUETE 15 M3	2
2	CARGADOR FRONTAL 3.5 M3	1
3	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP	1
4	RETROEXCAVADORA S/LLANTAS 92 HP 1.0 M3	1
5	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 126 HP 10 ton	1
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	1

NOTA:

Se deberá tener en cuenta que, se podrá acreditar el equipamiento estratégico de igual o mayor capacidad y/o potencia establecido en las bases, manteniendo las características técnicas indicadas en el término de referencia; haciendo referencia que lo indicado es para aquellos equipos estratégicos en los que no se hayan establecido características con rangos establecidos (límites inferiores y superiores), ya que no tendría sentido haber definido los rangos de los equipos dentro del término de referencia.



02 ABR 2025

347

11/16



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

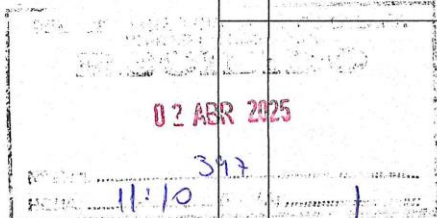
Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del Art. 49 y el literal e) del numeral 139.1 del Art. 139° del Reglamento este requisito se acredita para la suscripción del contrato adjuntado la siguiente documentación que se detalla a continuación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

15.2. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

N°	Cargo – Rol del plantel profesional clave	Formación Académica	Requerimiento Mínimo / Experiencia
1	RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	Experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) Meses que se computa desde la colegiatura, como: Residente de obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Inspector y/o Ingeniero Supervisor y/o jefe de Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra en obras de edificación en general y/o obras similares. La experiencia mínima se computa desde la colegiatura.
2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD	INGENIERO DE SEGURIDAD Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO AGRONOMO Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO METALÚRGICO Y/O INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO AMBIENTAL	Experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se computa desde la colegiatura, como: Ingeniero en Seguridad y/o Jefe de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad Ocupacional y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad industrial y/o Especialista en Seguridad y Salud y/o Ingeniero de Seguridad en obra y/o Especialista en Seguridad en Obra y/o Ingeniero de Seguridad y Medio ambiente y/o Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad de Obras y/o Especialista en Seguridad y/o Supervisor de Seguridad y/o Especialista de Seguridad en obra y/o Asistente Especialista de Seguridad en obra y/o Seguridad de obra y salud ocupacional y/o SSOMA y/o Asistente Seguridad de obra y salud

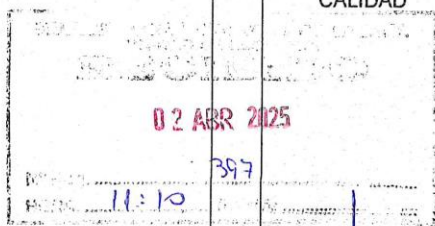
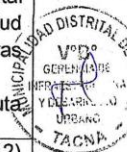




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

			ocupacional y/o SSOMA y/o Asistente de Seguridad y medio ambiente y/o Asistente Impacto ambiental y seguridad y/o Seguridad, Salud ocupacional y medio ambiente y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o Medio ambiente y seguridad y/o Seguridad, Salud y medio ambiente y/o Seguridad en obra, salud ocupacional y medio ambiente y/o Especialista ambiental y jefe de seguridad y salud ocupacional y/o Jefe de la supervisión socio ambiental y/o Prevención de riesgos, gestión ambiental y seguridad vial y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental (pdRyGA) y/o Prevencionista y/o Ingeniero de seguridad salud y medio ambiente (SSMA) y/o Ingeniero de seguridad salud ocupacional y medio ambiente (SSOMA) y/o Especialista Ambiental y jefe de seguridad y salud ocupacional en la ejecución de obras en general, La experiencia mínima se computa desde la colegiatura
3	ESPECIALISTA CONTROL DE CALIDAD	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO DE GEOTECNIA Y/O INGENIERO DE MATERIALES	Experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se computa desde la colegiatura, como: Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Civil en control de calidad y/o aseguramiento de calidad y/o Especialista en programa de calidad y/o Especialista de protocolos de calidad y/o Especialista de Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de Control de Calidad y/o Especialista en Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de control de obra y/o Asistente en Especialista en control de calidad y/o Especialista de Calidad de Obra y/o Ingeniero en Calidad de Obra y/o Especialista en Aseguramiento de calidad y/o Ingeniero responsable de control de calidad y/o Asistente en control de calidad y/o Especialista en control en la calidad en la ejecución de obras en general La experiencia mínima se computa desde la colegiatura.



Se consideran obra similar a: **Construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o ampliación y/o Creación y/o Mejoramiento y/o**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

Rehabilitación y/o Reparación y/o instalación de: Complejos deportivos y/o recreativos y/o polideportivos y/o edificaciones en general

ITEM	CARGO – ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	CANTIDAD	PARTICIPACION
1	RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	01	100 %
2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD	INGENIERO DE SEGURIDAD Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO METALÚRGICO Y/O INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO AMBIENTAL	01	100%
3	ESPECIALISTA CONTROL DE CALIDAD	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO DE GEOTECNIA Y/O INGENIERO DE MATERIALES	01	100%

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del Art. 49 y el literal e) del numeral 139.1 del Art. 139° del Reglamento este requisito se acredita para la suscripción del contrato adjuntado la siguiente documentación que se detalla a continuación:

Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso de que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU.

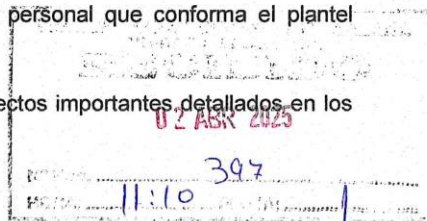
La experiencia del personal profesional clave requerido se acreditará con copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia requerida del personal que conforma el plantel profesional clave.

Asimismo, se deberá considerar los aspectos importantes detallados en los requisitos de calificación.

16. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

16.1. Autorizaciones y permisos

Durante la ejecución de la obra, a partir del día siguiente de suscrito el contrato, el Contratista deberá gestionar y obtener las autorizaciones o





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

licencias que corresponden y que sean necesarias para el inicio y normal de ejecución de la obra (clasificación e impacto ambiental, tránsito y desvío, abastecimiento de agua y suministro de energía eléctrica definitivas, autorización de demolición, Plan de Monitoreo Arqueológico, Plan de Cierre Arqueológico, Interferencias con Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, saneamiento del área de trabajo, entre otros); así como para su posterior funcionamiento y sostenibilidad del proyecto en conjunto, resultando de esta manera que cualquier atraso en cualquier trámite vinculado al inicio de obra, no será causal de plazo diferido ni de ampliaciones de plazo y/o presupuestales.

Una vez suscrito el contrato, será responsabilidad total del Contratista el realizar el pago frente a multas e incumplimientos que atenten contra lo establecido en los permisos emitidos. Asimismo, una vez suscrita el acta de entrega de terreno, tanto el contratista como el supervisor o inspector, serán los únicos responsables de dicho espacio físico, por lo que deberán asumir todos los aspectos asociados a los mismos hasta la entrega y recepción de obra. Facilitando ingreso solo a personal autorizado, personal de la Entidad y cualquier otro que sea comunicado por esta.

En el sustento del Expediente Técnico se indica que no corresponde el trámite de CIRA al tratarse de que la intervención se da en una zona consolidada, sin embargo, durante la ejecución de obra se debe proceder con la implementación y trámite del Plan de Monitoreo Arqueológico a partir del día siguiente de suscrito el contrato, toda vez que su atraso en dicho trámite no será causal de plazo diferido o ampliación de plazo, siendo exclusiva responsabilidad del Contratista.

Finalmente, es el Contratista quien debe desarrollar las siguientes coordinaciones:

- Coordinar con las municipalidades y otras entidades o empresas o asociaciones o cualquier otro involucrado, cuyas instalaciones puedan afectar o verse afectados con la obra a ejecutar.
- Realizar las coordinaciones y gestiones necesarias para asegurar la adecuada ejecución de la obra y su equipamiento, y no alterar la fecha de inicio de ejecución de obra, siendo así que cualquier atraso en base a todo lo desarrollado en el punto 15.1 del presente, no serán causales de plazo diferido o ampliación de plazo.

16.2. Seguridad Durante la Construcción

Complementando a las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se de todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra. Asimismo, respecto a las visitas a obra por parte de cualquier personal de la Entidad, la Contratista debe facilitar los EPP necesarios para acceso a obra.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

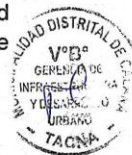
16.3. Seguridad y Salud Ocupacional

El contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a la norma de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001:1999.

El contratista deberá cumplir con la normatividad legal sobre Seguridad y Salud Ocupacional de aplicación en su actividad, al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

- Ley N° 26842 – Ley General de Salud
- Ley N° 26790 – Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción
- D.S. N° 033-2001-MTC Reglamento Nacional de Tránsito
- Reglamento Nacional de Edificaciones

El contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a final de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios.



16.4. Replanteo

El contratista deberá realizar el replanteo del proyecto definitivo, implementando los puntos principales BM y otros que resulten de importancia para la buena ejecución de la obra.

16.5. Almacenamiento de Materiales

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor o Inspector de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de este, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original. El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión o Inspección.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

El contratista es responsable de la correcta eliminación de los residuos (desmonte). Las multas que se deriven del incumplimiento de los dispositivos municipales de eliminación de desechos serán asumidas en su integridad por el Contratista.

16.6. Conservación y Señalización de la Obra

El Contratista está obligado no solo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de esta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución. La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deben



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

tanto a una defectuosa construcción imputable al contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque estas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión o Inspección, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato. Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del Contratista.

El Contratista cumplirá las ordenes que reciba de la Supervisión o Inspección acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Sera directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y ordenes pudiera causar. En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor o Inspector de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que el indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor o Inspector ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

16.7. Conservación del Medio Ambiente

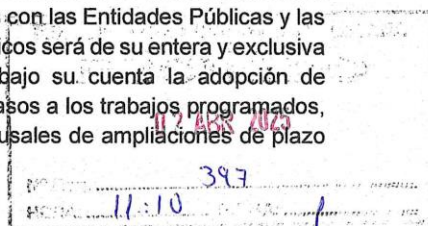
El Contratista está obligado a realizar mediciones y cualquier actividad en estricta conformidad con las normas medioambientales, de modo que las consecuencias que se deriven de su labor en la ejecución de la obra, será de su exclusiva responsabilidad; implementando correctamente el Plan de Manejo Ambiental.

16.8. Coordinación con Entidades Públicas y Empresas de Servicio

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que estos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas o entidades para su realización. La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Empresas Concesionarias de Servicios Públicos será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños o atrasos a los trabajos programados, siendo así que no se configuren como causales de ampliaciones de plazo ni de un plazo diferido.

16.9. Daños a terceros

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de aplicación de penalidades.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

16.10. Indemnizaciones

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables al o a su personal directa o indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, incumplimiento de remuneraciones o pagos pendientes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra o de más acciones que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

16.11. Obligaciones de Terminación de Obra

El Contratista al término de la obra, en base al asiento donde comunica la culminación y solicita la verificación previa a la recepción de obra, adicionalmente debe presentar una carta a la supervisión o inspector, los siguientes documentos para su revisión, verificación y conformidad, para fines de la recepción de la obra:

- Planos de replanteo donde se hallan incorporado todas las modificaciones autorizadas a la obra para efectos que pueda ser verificado por el comité de recepción de obra.

Posteriormente al cumplimiento de lo señalado anteriormente, para efectos de la liquidación de obra y conjuntamente a esta, el contratista, de forma adicional y complementaria deberá entregar a la Entidad:

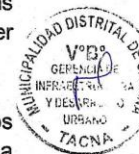
- Declaración jurada de haber cumplido con los pagos correspondientes a remuneraciones, para extras, indemnizaciones, vacaciones y todos los derechos laborales de los trabajadores de la obra y no tener reclamos laborales pendientes de solución, ni pagos pendientes por compras, servicios o subcontratos.

16.12. Trabajos defectuosos o mal ejecutados

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra, objeto del presente contrato, y de las faltas que en ellas pudiera notarse.

Si la obra no se ejecutara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto; si los materiales utilizados no fuera de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la supervisión o inspección de obra y la Entidad – área usuaria.

Los gastos de esta operación serán a cuenta del contratista. Asimismo, de existir trabajos defectuosos identificados en la recepción de obra, se





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

aplicará la penalidad correspondiente a causa de que, durante el procedimiento constructivo, su culminación y conservación, se cuenta con todo el personal idóneo para ello, lo cual es reconocido y pagado finalmente por la Entidad mediante las valorizaciones y la liquidación de contrato

16.13. Seguros

El Contratista deberá contar con las siguientes pólizas de seguro y deberá mantenerlos vigentes durante la ejecución de obra:

a) Póliza de "Todo Riesgo Construcción" (CAR)

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de "todo Riesgo Construcción (CAR)" por el 100% del monto de la obra que considere las siguientes coberturas como mínimo:

- a. Cobertura "A": 100% valor de la obra
- b. Cobertura "B": 100% valor de la obra
- c. Cobertura "C": 100% valor de la obra
- d. Cobertura "D": 100% valor de la obra
- e. Cobertura "E y F": 30% valor de la obra
- f. Remoción de escombros: 20% valor de la obra
- g. Vibraciones: 30% valor de la obra
- h. Propiedad Adyacente: 30% valor de la obra

b) Póliza de Responsabilidad Civil frente a terceros

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de forma específica.

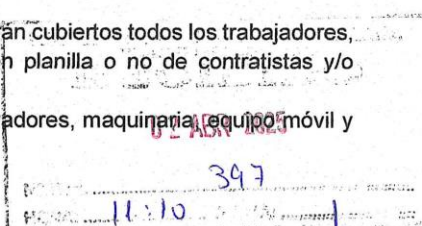
Dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes cláusulas:

- a. Responsabilidad Civil Contractual
- b. Responsabilidad Civil Patronal (estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas)
- c. Escaleras, grúas, montacargas, elevadores, maquinaria, equipo móvil y similares
- d. Gastos

A su vez la póliza debe considerar como asegurado adicional a la ENTIDAD. Asimismo, la ENTIDAD, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro, de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o a su personal.

c) Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Riesgo - Pensión

El Contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de la ejecución de la obra, la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

Las coberturas citadas deberán cubrir los daños contra, el cuerpo o la salud, por accidente de trabajo o enfermedad profesional que pudiera sufrir el personal a consecuencia de la ejecución de la obra, y se incluye pensión de sobrevivencia, pensión de invalidez, muerte accidental y gastos de curación.

d) Seguro contra accidentes vehiculares (SOAT vigente)

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la prestación del servicio los certificados SOAT de sus unidades vehiculares, solo en caso de que se requiera la utilización de vehículos.

e) Seguro Vida Ley

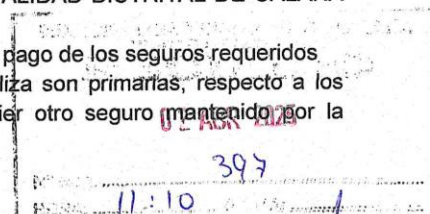
El contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de la ejecución de la obra el Seguro Vida Ley en forma obligatoria para sus trabajadores. El cual ha sido regulado por el Decreto Supremo N° 009-2020-TR, cuya principal medida es la obligatoriedad de contratarlo desde el primer día de relación laboral, sin importar si el accidente o enfermedad que llevo al fallecimiento del trabajador sucede durante su jornada laboral ya que otorga protección las 24 horas del día.

OTRAS CONSIDERACIONES

- Todo y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidas por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es Responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales a las señaladas cuando sea necesario y/o aplicable a la naturaleza del servicio a contratarse. La no contratación de pólizas necesarias y adicionales, no libera de responsabilidad al contratista por los daños ocasionados a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA
- En el supuesto caso que los límites contratados en las pólizas de seguros sean insuficientes o estas no puedan ejecutarse por cualquier motivo ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA y/o a sus trabajadores.
- El Contratista deberá evidenciar el pago de los seguros requeridos
- Las coberturas de la presente póliza son primarias, respecto a los intereses de la Entidad y cualquier otro seguro mantenido por la Entidad.

16.14. Responsabilidad por Vicios Ocultos

La recepción de la obra por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, por el periodo de siete (7) años contabilizado desde el día siguiente de firmada el Acta de Recepción





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

de Obra. Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje.

16.15. Equipos de Protección Personal y Colectiva

La obra deberá contar con un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) que contenga los mecanismos técnicos y administrativos necesarios para garantizar la integridad física y salud de los trabajadores y de terceras personas, durante la ejecución de las actividades previstas en el contrato y trabajos adicionales que se deriven del contrato principal.

El Residente de Obra y/o el Ingeniero seguridad y Salud, conjuntamente al Inspector o Supervisor, son los encargados de implementar el PSST antes del inicio de los trabajos contratados, así como de garantizar su cumplimiento en todas las etapas de la ejecución.

17. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

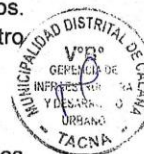
Están a cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo con la normatividad vigente. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales, así como el pago de remuneraciones de todo su personal y pago de alquileres, compras, servicios y otros. La verificación de este incumplimiento conllevará a la aplicación de penalidad de otro tipo.

18. VALORIZACIONES Y METRADOS

Las valorizaciones se formulan mensualmente en función de los metrados ejecutados aplicando las partidas y precios unitarios del desagregado de partidas que dio origen a la propuesta y que fuera presentada al momento de ofertar, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad ofertados a este monto se agrega, de ser el caso, el porcentaje correspondiente al Impuesto General a las Ventas.

Los metrados de obra ejecutados se formulan y valorizan conjuntamente por el contratista y el inspector o supervisor, el plazo máximo de aprobación de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para periodos mensuales es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día hábil de tal mes. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa. El inspector o supervisor revisa los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización.

Periodo de Valorización	Procedimiento y plazos para la valorización
Mensual	El plazo de pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones



02 ABR 2025

347

11-10



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

El informe de la valorización mensual de obra tendrá el siguiente contenido:

N	Documentos de sustento para la presentación de la valorización	Documentos a presentar según tipo de valorización			
		Obra Principal	De Obras Adicionales	De Mayores Metrados	De Mayores Gastos Generales Variables
1	Resumen de la Valorización	x	x	x	x
2	Planilla de la Valorización desagregada de obra (por especialidades, en caso corresponda)	x	x	x	
3	Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo	x	x	x	
4	Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo	x	x	x	
5	Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda	x			
6	Copia del cronograma valorizado de obra vigente	x	x		
7	Gráfico de la Curva S	x	x		
8	Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda	x	x	x	
9	Vistas fotográficas de las partidas ejecutadas - Obligatoriedad fotos de antes, durante procedimiento constructivo y de acabado final	x	x	x	
10	Copia de asientos del Cuaderno de Obra	x	x	x	x
11	Anexos				
a	Informe mensual detallado de cada especialista	x	x	x	
b	Copia del Acta de Entrega de Terreno (solo para la primera valorización)	x			
c	Copia de informe de comunicación necesidad de prestación adicional		x		
d	Copia de asiento donde se evidencia y donde ratifica la necesidad de prestación adicional		x		
e	Copia del documento de aprobación de prestación adicional		x		
f	Copia del asiento de cuaderno de obra que autoriza su ejecución			x	
g	Copia de Informe Inspector o Supervisor donde comunica a la Entidad la autorización de mayores metrados			x	
h	Documentación que acredite los Mayores Gastos Generales Variables incurridos, sólo en caso de paralización total de obra				x



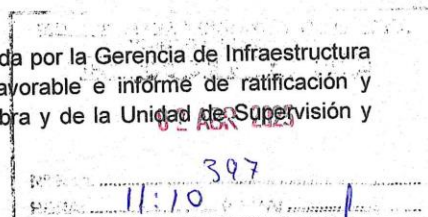
19. FORMA DE PAGO

Se realizará a través de valorizaciones mensuales, que deberá presentar el Contratista a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva, y será calculada según el avance de obra en función de los metrados ejecutados, con la conformidad del Supervisor o Inspector de la Municipalidad y tramitadas en concordancia con lo dispuesto en el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La conformidad de las valorizaciones será emitida por la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano, previa opinión técnica favorable e informe de ratificación y recomendación de pago del Coordinador de Obra y de la Unidad de Supervisión y Liquidación de proyectos respectivamente.

Documentos para el pago

- La valorización Mensual de Obra aprobada por el inspector o supervisor y el comprobante de pago
- El informe del Inspector o Supervisor de obra con la aprobación de la valorización presentada por el contratista.
- Informe de Opinión Técnica Favorable del Coordinador de Obra, quien adicionalmente, según corresponda, deberá adjuntar el informe de





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

aplicación de penalidad identificado y verificado. (solo en caso de contar con Supervisión externa)

- Informe de la Unidad de Supervisión y Liquidación de Proyectos donde ratifica y de corresponder, recomienda proceder con emisión de conformidad y pago.

20. ADELANTOS

La Municipalidad Distrital de Calana otorgara los adelantos bajo los requisitos y condiciones establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento:

- Adelanto Directo

Numero de entregas del adelanto	Porcentaje del monto del contrato original	Tipo de garantía
1	10%	CARTA FIANZA

- Adelanto De Materiales

Numero de entregas del adelanto	Porcentaje del monto del contrato original	Tipo de garantía
1	20%	CARTA FIANZA



En concordancia al artículo 181 del RLCE, el Contratista solicitara formalmente dentro de los ocho (08) días calendario a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y el comprobante de pago correspondiente, la entrega del adelanto por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

La Entidad entregará el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

La amortización del adelanto se hará cumpliendo con lo estipulado en el artículo 183 del RLCE.

21. REAJUSTES

La entidad realizara el pago de los reajustes únicamente en la liquidación final de contrato y no en cada valorización mensual, sin reconocimiento de intereses, para lo cual se deberán utilizar los índices unificados realmente correspondientes a cada mes.

22. LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 209 del Reglamento. No procede la liquidación



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

mientras existan controversias pendientes de resolver. Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo. Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el artículo 45 del TUO de la LCE y en el artículo 210 del RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendarios, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación y solicitud de pago del contratista, quien debe presentar el comprobante de pago respectivo.

23. CUADERNO DIGITAL DE OBRA

En la fecha de entrega del terreno, el residente de obra apertura el cuaderno de obra digital, que se registrara de acuerdo a la Directiva N° 009-2020/OSCE-CD "Lineamiento para el uso de cuaderno de obra digital".

El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En el cuaderno de obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la obra, las ordenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

El Inspector o supervisor de obra y residente de obra están obligados a registrar en el cuaderno de obra digital, toda la información que corresponda anotar en el cuaderno de obra digital, según lo previsto en la Ley, el Reglamento, así como lo dispuesto en la citada Directiva.

En los casos de ausencia del inspector de obra o supervisor de obra, según corresponda o residente de obra, siempre que la Entidad haya autorizado a otro profesional, según lo establecido en el numeral 191.1 del artículo 191 del Reglamento, se crea el perfil de usuario que corresponda y se mantiene activo solo hasta la reincorporación del titular. Mientras dura la ausencia del titular, su usuario, debe mantener la condición de inactivo. Del mismo modo, en caso de sustitución del personal autorizado por la Entidad, según lo indicado en el numeral 190.3 del artículo 190 del Reglamento, se desactiva y activa a los usuarios respectivos.

24. SUPERVISOR DE OBRA O INSPECCION DE OBRA (Según sea el caso)

La Municipalidad Distrital de Calana controlará los trabajos efectuados por el contratista a través del supervisor o inspector de obra quien será el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento del contrato.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

El Supervisor o Inspector de obra tendrá la autoridad suficiente para ordenar el retiro de cualquier trabajador por incapacidad o incorrecciones que a su juicio perjudiquen la buena marcha de la obra, suspender los trabajos y rechazar u ordenar el retiro de los materiales o equipos por mala calidad o cuando no cumplan las especificaciones técnicas, para asegurar la calidad de la obra, y resolverá las interrogantes que puedan presentarse durante su ejecución.

25. PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD

El costo de pruebas y controles de calidad de materiales, ejecución de trabajos, y otras requeridas durante todo el proceso de ejecución de obra y recepción de la misma ante el respectivo comité, será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de Universidades y/o Instituciones y/o empresas reconocidas

El tipo y cantidades de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico, de conformidad con el Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra de calidad y la eficiencia requerida.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizara las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a los dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.

26. RECEPCION DE LA OBRA

Sera según lo estipulado en el artículo 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

27. SUBCONTRATACION

Sera según lo estipulado en el artículo 147 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado.

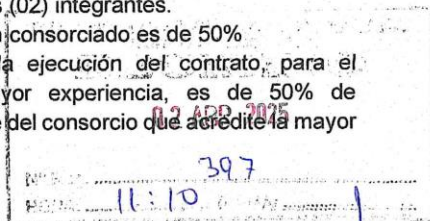
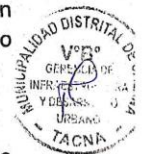
28. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, se incluye lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 50%
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 50% de participación en las obligaciones del integrante del consorcio que acredite la mayor experiencia.

29. ASIGNACION DE RIESGOS

En el caso que se detecten los riesgos previsibles durante el periodo de ejecución de Obra, la Municipalidad Distrital de Calana requerirá al Contratista para que los subsane





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo con la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Entidad a favor del contratista y/o reclamar arbitrariamente dicho gasto.

De acuerdo con la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD se ha identificado diversos riesgos los cuales son detallados en el contenido del Expediente Técnico.

Asimismo, cabe destacar que La planificación de la Gestión de Riesgos en la ejecución de la obra, está enmarcada en lo dispuesto por la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD "Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras", aprobado mediante Resolución N° 018-2017-OSCE/CD. Cabe destacar que la planificación de Riesgos, así como su monitoreo y respectiva atención de forma preventiva es de exclusiva responsabilidad del contratista.

02 ABR 2025

397

11:10

30. PENALIDADES

30.1. PENALIDAD POR MORA

En el caso de retraso injustificado en la ejecución de la obra, objeto del contrato, la Entidad le aplicara al contratista una penalidad pro cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará de acuerdo a lo estipulado en el artículo 161 y 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



30.2. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento y sus modificatorias, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Asimismo, estas otras penalidades son establecidas con la finalidad de desincentivar el incumplimiento del contratista, así como resarcir a la Entidad por el perjuicio que le hubiera causado tal incumplimiento o el retraso en la ejecución de las prestaciones a su cargo.

a. De las otras penalidades

Según lo previsto en el Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

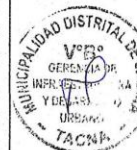
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta días (60) desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de	0.5 UIT por cada día de ausencia.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

	ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días. <i>Concordancia: Numeral 190.2 del RLCE</i>	
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal clave o debidamente sustituido. <i>Concordancia: Numeral 190.6 del RLCE</i>	0.5 UIT por cada día de ausencia.
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		
<p>a. El Inspector o Supervisor de Obra anota en el cuaderno de Obra la ausencia del personal acreditado en el mismo día de la ausencia o como máximo hasta el siguiente día hábil de acontecida dicha ausencia, adjuntando también en el cuaderno de obra digital el cronograma de participación del personal acreditado elaborado por la contratista y aprobado por el inspector o supervisor que esté vigente.</p> <p>b. El Residente de Obra, en un plazo máximo de un día hábil después del asiento del inspector o Supervisor de Obra, anota en el cuaderno de Obra la justificación de la ausencia del personal acreditado, y carga y/o sube en el Cuaderno de Obra Digital el documento fehaciente que sustente dicha ausencia, el cual, debe ser conforme a lo tipos de excepciones establecidas en el numeral 190.2 del RLCE.</p> <p>c. El inspector o supervisor de obra, eleva a la Entidad el informe sobre ausencia de personal acreditado, agregando su opinión técnica y verificación de justificación presentada por el Residente de Obra.</p> <p>d. La Entidad, por medio del Coordinador de Obra del área usuaria en caso de contar con supervisión externa, y por medio de la Unidad de Supervisión y Liquidación de Proyectos en casos de Inspector de Obra, contando con el informe del punto "c" verificara nuevamente los asientos registrados y los documentados presentados, así como el informe del inspector o supervisor respectivamente, concluyendo finalmente en si corresponde o no la validación de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.</p> <p>e. La Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Unidad de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte</p>		





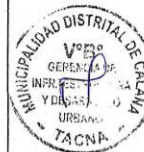
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 161.4 del RLCE.

Notas:

- En casos de ausencia del Residente de Obra, respecto al punto b. antes establecido, será el Contratista que, en lugar de un asiento en el cuaderno de obra, en el mismo plazo, presentará la carta o informe a la supervisión externa o inspector de obra, adjuntando la documentación fehaciente que justifique la ausencia del Residente de Obra, conforme a los tipos de excepciones establecidas en el numeral 190.2 del RLCE.
- En casos que la ausencia del personal acreditado sea mas de un día, se deberá presentar la justificación y seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada día de ausencia, es decir, se tendrá un expediente por cada día de ausencia y por cada personal acreditado.
- Si durante el mes se acumulan varias validaciones finales de verificación de supuestos de penalidades, todos se agregarán de forma adicional al trámite de la valorización, agregando en un párrafo separado del respectivo informe, el detalle descriptivo y monto acumulado.



N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
3	En caso el contratista por medio del Residente de Obra incumpla con el registro semanal (lunes de cada semana siguiente a la reportada) de los resultados de su evaluación obligatoria permanente sobre la administración de riesgos, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso. <i>Concordancia: Numeral 192.2 del RLCE</i>	0.25 UIT por cada registro semanal no realizado
Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad		





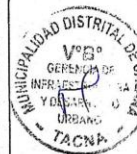
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

- a. El Coordinador de Obra por parte del área usuaria en caso de supervisión externa, o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Proyectos de Proyectos en caso de inspector de obra, haciendo uso de su usuario de MONITOR para visualizar los registros en el Cuaderno de Obra Digital, revisara todos los días martes de cada semana, el cumplimiento o incumplimiento de la obligación del Contratista – Residente de Obra de anotar en el Cuaderno de Obra Digital el reporte semanal sobre resultados de las administración de riesgos.
- b. De validarse y verificar en el Cuaderno de Obra Digital que el Residente de Obra ha incumplido con el registro semanal, en caso de contar con supervisor externo, el Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos, quien lo ratifica y recomienda la validación final de verificación. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la Unidad de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- c. La Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 161.4 del RLCE.

Notas:

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una semana, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.



02 ABR 2025

397

N° 11:10



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
4	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de señalización de seguridad y salud en obra – EPC (equipos de protección colectiva)	0.5 UIT por cada señalización de seguridad y salud en Obra – EPC no instalada, y/o 0.25 UIT por cada señalización mal instalada, y/o 0.15 UIT por cada señalización en mal estado
5	Cuando el contratista emplee materiales no normalizados, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, sin demandar mayores gastos para la Entidad. <i>Concordancia: numeral 187.2 del RLCE</i>	0.3 UIT por cada ocurrencia
6	Cuando el contratista emplea materiales y equipos en obra no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor <i>Concordancia: numeral 187.2 del RLCE</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
7	Cuando el contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor <i>Concordancia: numeral 187.2 del RLCE</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
8	Cuando el Contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo con su calendario de adquisición de materiales <i>Concordancia: numeral 175.1 del RLCE</i>	0.2 UIT por cada ocurrencia
9	Cuando el contratista no subsana las observaciones detectadas por el Inspector o Supervisor, dentro de los plazos establecidos en el Cuaderno de Obra o mediante Carta.	0.5 UIT por cada ocurrencia





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

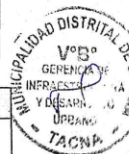
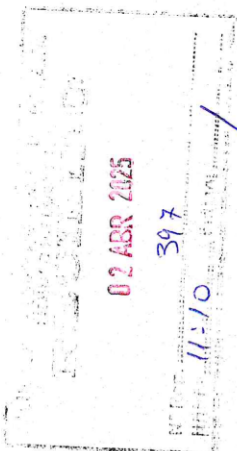
	<i>Concordancia: numeral 187.2 del RLCE</i>	
10	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados.	0.5 UIT por cada ocurrencia (ensayo o prueba no realizada)

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
11	Cuando el contratista no cumpla con contar con las pólizas de seguro y/o no se encuentren vigentes durante la ejecución de la obra	1.0 UIT por cada día de no contar con las pólizas, y/o 0.5 UIT por cada día de no tener vigentes las pólizas
12	Cuando el contratista incumpla los pagos (salarios, pagos, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal profesional, técnico, obrero, alquileres, compras y otros.	0.2 UIT por cada día fuera de plazo de no haber cumplido como pago correspondiente, y por cada caso

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
13	Cuando el contratista presente una valorización mensual en una fecha que obligue al inspector o supervisor a incumplir el plazo establecido <i>Concordancia: numeral 194.7 del RLCE</i>	0.5 UIT por cada día posterior a los cinco (05) días calendarios contados desde el primer día hábil del siguiente mes
14	Cuando el contratista presente la Liquidación de Contrato de Obra fuera de plazo <i>Concordancia: numeral 209.1 del RLCE</i>	1.0 UIT por incumplimiento de plazo

Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad

- El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Unidad de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, tras el trámite correspondiente en base a la valorización mensual aprobada o en base a la Liquidación de Contrato, tramitados ante la Municipalidad Distrital de Calana, emitirá según corresponda, un





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

informe posterior detallando el incumplimiento dado, el cual es sustentando y verificado inmediatamente con los actuados y antecedentes dados, los cuales ya contarán con sellos de recepción y firmas de los involucrados, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde de forma directa la cuantificación de días para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad

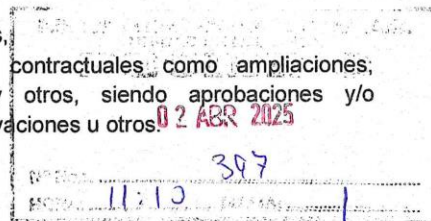
- b. La Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Unidad de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 161.4 del RLCE.



31. DIRECCIONES PARA NOTIFICACIONES

Conforme a lo establecido en el artículo 49 de la Ley de Contrataciones con el Estado, el postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato debe presentar una dirección electrónica (correo electrónico) autorizando expresamente esta modalidad para que la entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones relacionadas a:

- Atención de consultas en obra y/o generales,
- Trámites relacionados a modificaciones contractuales como ampliaciones, adicionales, deductivos, liquidaciones, y otros, siendo aprobaciones y/o procedencias y/o improcedencias y/o observaciones u otros.
- Remisión de información,
- Notificación de observaciones,
- Citaciones a reuniones técnicas,
- Notificaciones de procedencia o improcedencia de ampliaciones de plazo o cualquier otro tipo de modificación del expediente técnico contractual,
- Notificaciones de improcedencias u observaciones en trámite de cambio de personal clave,





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

- Cualquier otro tramite que requiera comunicación entre la Entidad y el contratista y/o postor adjudicado

Sobre áreas y correos institucionales autorizados de la Entidad para mantener comunicación directa y valida con el contratista (postor adjudicado), son:

- Gerencia Municipal, Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano, Gerencia de Administración y Finanzas, Unidad de Logística, cada área desde su correo institucional con extensión

Sobre el horario de notificaciones electrónicas y su validez legal durante la ejecución contractual: Las notificaciones por medio electrónico de la Entidad, son consideradas validas por ambas partes y aceptadas siempre que sean en los días de lunes a sábado, dentro de las 06:00 horas hasta las 20:00 horas.

Sobre la aceptación de las notificaciones electrónicas por parte del Contratista (postor adjudicado): Si el Contratista (postor adjudicado) no emite respuesta de confirmación de recepción a la notificación electrónica realizada, será responsabilidad de este no haber tomado conocimiento, ya que la falta de dicha confirmación no niega ni invalida la fecha y hora de la notificación realizada, ni su validez legal y contractual.

32. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																					
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																					
<u>Requisitos:</u>																						
<table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>CAMION VOLQUETE 15 M3</td><td>2</td></tr><tr><td>2</td><td>CARGADOR FRONTAL 3.5 M3</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>RETROEXCAVADORA S/LLANTAS 92 HP 1.0 M3</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 126 HP 10 ton</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td><td>1</td></tr></tbody></table>		ITEM	DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD	1	CAMION VOLQUETE 15 M3	2	2	CARGADOR FRONTAL 3.5 M3	1	3	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP	1	4	RETROEXCAVADORA S/LLANTAS 92 HP 1.0 M3	1	5	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 126 HP 10 ton	1	6	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	1
ITEM	DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD																				
1	CAMION VOLQUETE 15 M3	2																				
2	CARGADOR FRONTAL 3.5 M3	1																				
3	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP	1																				
4	RETROEXCAVADORA S/LLANTAS 92 HP 1.0 M3	1																				
5	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 126 HP 10 ton	1																				
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	1																				
<u>Acreditación:</u>																						
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																						
Importante																						
No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.																						
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					



02 ABR 2025

397

11-13



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

Requisitos:

ITEM	CARGO – ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	CANTIDAD	PARTICIPACION
1	RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	01	100 %
2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD	INGENIERO DE SEGURIDAD Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO AGRONOMO Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO METALÚRGICO Y/O INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO AMBIENTAL	01	100%
3	ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO DE GEOTECNIA Y/O INGENIERO DE MATERIALES	01	100%

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

➤ **RESIDENTE DE LA OBRA**

Deberá Acreditar una experiencia mínima de Veinticuatro (24) Meses que se computa desde la colegiatura, como: Residente de obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Inspector y/o Ingeniero Supervisor y/o jefe de Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra en obras de edificación en general y/o obras similares.

➤ **ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD**

Deberá acreditar experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se computa desde la colegiatura, como: Ingeniero en Seguridad y/o Jefe de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad Ocupacional y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad industrial y/o Especialista en Seguridad y Salud y/o Ingeniero de Seguridad en obra y/o Especialista en Seguridad en Obra y/o Ingeniero de Seguridad y Medio ambiente y/o Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad de Obras y/o Especialista en Seguridad y/o Supervisor de Seguridad y/o Especialista de Seguridad en obra y/o Asistente Especialista de Seguridad en obra y/o Seguridad de obra y salud ocupacional y/o SSOMA y/o Asistente Seguridad de obra y salud ocupacional y/o SSOMA y/o Asistente de Seguridad y medio ambiente y/o Asistente Impacto ambiental y seguridad y/o Seguridad, Salud ocupacional y medio ambiente y/o



02 AER 2025

397

11-10



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

	<p>Prevención de riesgos y gestión ambiental y/o Medio ambiente y seguridad y/o Seguridad, Salud y medio ambiente y/o Seguridad en obra, salud ocupacional y medio ambiente y/o Especialista ambiental y jefe de seguridad y salud ocupacional y/o Jefe de la supervisión socio ambiental y/o Prevención de riesgos, gestión ambiental y seguridad vial y/o Prevención de riesgos y gestión ambiental (pdRyGA) y/o Prevencionista y/o Ingeniero de seguridad salud y medio ambiente (SSMA) y/o Ingeniero de seguridad salud ocupacional y medio ambiente (SSOMA) y/o Especialista Ambiental y jefe de seguridad y salud ocupacional en la ejecución de obras en general,</p> <p>➤ ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD Deberá Acreditar una experiencia mínima de DOCE (12) Meses que se computa desde la colegiatura, como: Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Civil en control de calidad y/o aseguramiento de calidad y/o Especialista en programa de calidad y/o Especialista de protocolos de calidad y/o Especialista de Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de Control de Calidad y/o Especialista en Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de control de obra y/o Asistente en Especialista en control de calidad y/o Especialista de Calidad de Obra y/o Ingeniero en Calidad de Obra y/o Especialista en Aseguramiento de calidad y/o Ingeniero responsable de control de calidad y/o Asistente en control de calidad y/o Especialista en control en la calidad en la ejecución de obras en general</p> <p>Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.
B	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Una (01) vez el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: MEJORAMIENTO y/o CONSTRUCCION O LA COMBINACIÓN DE LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE: POLIDEPORTIVOS, ACCESOS Y ESPACIOS ABIERTOS.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue</p>

¹ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitante



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"

concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

02 ABR 2025

397

11:10

aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100]²¹ puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

²¹ De 88 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación. De 83 a 100 puntos, si adicionalmente, se incluyen los factores de sostenibilidad ambiental y social e integridad en la contratación pública (cuando el valor referencial supere el monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para la Adjudicación Simplificada).

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra: **MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANO EN ASOCIACION DE VIVIENDA PIEDRA BLANCA DISTRITO DE CALANA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**; que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad

²² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- *“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- *“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]²³. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²⁴

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁵] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

²³ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²⁴ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

²⁵ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²⁶ EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE	Según informe del [CONSIGNAR

²⁶ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	con el personal acreditado o debidamente sustituido.	SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad²⁷:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

²⁷ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

En caso de someterse arbitraje esta controversia será resuelta por un Árbitro Único designado por común acuerdo entre las partes. En defecto de las partes, será designado según el Reglamento Arbitral del Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio industria y producción de Tacna, dicha designación, será inimpugnable. Asimismo, las partes acuerdan que el proceso arbitral será realizado bajo la organización, administración y Reglamento Arbitrales de Centro de Arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

²⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁹.

²⁹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁰		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

³⁰ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ³¹		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ³²		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ³³		Sí		No
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

³¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

³² Ibídem.

³³ Ibídem.

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario”³⁴

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”³⁵

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.

³⁴ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

³⁵ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				

3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁹	
5	Monto total de la oferta	

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

³⁹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

(NO APLICA PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴⁰ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁴⁰ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de las provincias de Lima y Callao, cuyo valor referencial del procedimiento de selección o de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/. 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

(NO APLICA PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO] Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

(NO APLICA PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2025-CS-MDC-T-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴² DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴³	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁵
1										
2										
3										
4										
5										

⁴¹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁴² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁴³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁵ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴² DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴³	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁵
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2025-CS-MDC-T-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO Nº 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2025-CS-MDC-T-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.