

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DATOS GENERALES

1.			
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/02/2025	
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PUBLICAS	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LA PLAZA DEL CENTRO POBLADO DE CHOCOBAMBA DISTRITO DE HUACRACHUCO DE LA PROVINCIA DE MARAÑÓN DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO" CUI N°2626891	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	5	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2626891
		Documento que declaró la viabilidad	-

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°188-2025-GDUR-LMTM	Fecha de recepción	13/02/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 71,452.82 (setenta y un mil cuatrocientos cincuenta y dos con 82/100 Soles)				



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LA PLAZA DEL CENTRO POBLADO DE CHOCOBAMBA
DISTRITO DE HUACRACHUCO DE LA PROVINCIA DE MARAÑÓN DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO"



Valor Referencial de Supervisión de Obra

Resumen

PROYECTO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LA PLAZA DEL CENTRO POBLADO DE CHOCOBAMBA
DISTRITO DE HUACRACHUCO DE LA PROVINCIA DE MARAÑÓN DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO"

Cliente: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARAÑÓN

Ubicación: Chocobamba - Huacrachuco - Marañón - Huanuco

Plazo de Ejecución de Obra: 90 Días Calendarios

Fecha de Presupuesto: 02/10/2023

I	PERSONAL PROFESIONAL	UNIDAD	CANTIDAD	% PARTICIP.	TIEMPO	PRECIO UNITARIO	PARCIAL
ITEM	DESCRIPCIÓN						
1.00	PERSONAL PROFESIONAL DE SUPERVISIÓN (INC. LEYES SOCIALES)	mes	1.00	100.00%	3.00	5,000.00	15,000.00
2.00	Ingeniero Jefe de Supervisión	mes	1.00	50.00%	3.00	4,000.00	6,000.00
3.00	Supervisor Especialista en Seguridad de Obra y Medio Ambiente	mes	1.00	100.00%	3.00	2,000.00	6,000.00
4.00	Asistente Administrativo	mes	1.00	100.00%	3.00	3,800.00	11,400.00
	Asistente de Supervisión de Obra	mes	1.00				
						Sub total	38,400.00

II	LIQUIDACIÓN DE OBRA	UNIDAD	CANTIDAD	% PARTICIP.	TIEMPO	PRECIO UNITARIO	PARCIAL
ITEM	DESCRIPCIÓN						
1.00	PERSONAL PROFESIONAL DE SUPERVISIÓN (INC. LEYES SOCIALES)	mes	1.00	100.00%	1.00	5,000.00	5,000.00
	Ingeniero Jefe de Supervisión						
						Sub total	5,000.00

III	INSUMOS PARA LIQUIDACIÓN Y RECEPCIÓN DE OBRA	UNIDAD	FACTOR	% PARTICIP.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
ITEM	DESCRIPCIÓN				UNIDAD		
1.00	Copias documentos	mes	1.00		1.00	500.00	500.00
2.00	Copias planos	mes	1.00		1.00	600.00	600.00
3.00	Comunicaciones	mes	2.00		1.00	100.00	200.00
4.00	Urbes de oficina	mes	3.00		1.00	200.00	600.00
5.00	Alquiler oficina	mes	1.00		1.00	1,000.00	1,000.00
						Sub total	2,500.00

RESUMEN PRESUPUESTO						
I	PERSONAL PROFESIONAL					38,400.00
IV	LIQUIDACIÓN DE OBRA					5,000.00
V	INSUMOS PARA LIQUIDACIÓN Y RECEPCIÓN DE OBRA					2,500.00
	COSTO DIRECTO					45,900.00
	GASTOS GENERALES					10,981.24
	Gastos Generales Fijos					7,735.88
	Gastos Generales Variables					3,245.36
	UTILIDAD					3,672.00
	SUB TOTAL					60,553.24
	IGV					10,899.58
	TOTAL DE PRESUPUESTO					71,452.82

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	<div style="text-align: center;"> <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARAÑÓN-HUANUCO</p> <p>CPC. ELISEO JHONNY MELGAREJO ENCARNACIÓN JEFE DE ABASTECIMIENTO</p> </div>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.