

FORMATO N° 05-2025-MTC/10.02									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18/02/2025							
1.2 ÁREA USUARIA		OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE ASESORÍA Y DEFENSA LEGAL A FAVOR DE LA SEÑORA ROSARIO ANA MARÍA TORRES BENAVIDES, EN SU CONDICIÓN DIRECTORA GENERAL DE LA OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES - RESOLUCIÓN SECRETARIAL N° 135-2024-MTC/04							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0103 - CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		29							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			---				
		Documento que declaró la viabilidad			---				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Movimiento N.° 66 de la Hoja de Ruta N.° E-569049-2024			Fecha de recepción		20/12/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	Movimiento N.° 79 de la Hoja de Ruta N.° E-569049-2024		De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM (S)			SI	Ítem Único	NO	-			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI		NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI		NO	X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO			Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
Único	1	1	Informe N.° 0002-2025-MTC/10.02	3/01/2025					
Con Informe N.° 0002-2025-MTC/10.02, del 3 de enero de 2025, la Oficina de Abastecimiento solicitó a la Oficina General de Administración, confirmar la persistencia de la necesidad y de ser el caso actualizar los términos de referencia conforme el nuevo ejercicio presupuestal 2025.									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									

FORMATO N° 05-2025-MTC/10.02									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	Único	1	1	Movimiento N.° 79 de la Hoja de Ruta N.° E-569049-2024	16/01/2025				
	A través del movimiento N.° 79 de la Hoja de Ruta N.° E-569049-2024, del 16 de enero de 2025, la Oficina General de Administración remitió a la Oficina de Abastecimiento los términos de referencia actualizados conforme el ejercicio presupuestal 2025.								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	Único	La Oficina General de Administración realizó los ajustes correspondientes a los términos de referencia a fin de actualizarlos conforme el ejercicio presupuestal 2025							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	DE LA ENTIDAD								
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/12/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/01/2025			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI			NO		x		
	No existe pluralidad de postores en la presente indagación de mercado considerando que nos encontramos bajo un procedimiento de selección por Contratación Directa bajo el supuesto de "servicios especializados en asesoría legal", conforme lo establece el literal k) del numeral 27.1 del artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO		x		
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO		x		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			NO		x		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

5.

CLARA JANET AMAYA HERNANDEZ
Directora de la Oficina de Abastecimiento
MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.