

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PI N° 2286012: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS DE LA EAP ING. AMBIENTAL Y AMBIENTES COMPLEMENTARIOS EN LA FACULTAD DE INGENIERÍA GEOLÓGICA, MINAS, METALÚRGICA Y GEOGRÁFICA – UNMSM" – 1RA ETAPA.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	---						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	174						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2286012:					
		Documento que declaró la viabilidad	15/10/2015					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	2023-0019243		Fecha de recepción	21/10/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			----			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	NINGUNO

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISION

SERVICIO DE SUPERVISION DE OBRA DEL PI: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS DE LA EAP ING. AMBIENTAL Y AMBIENTES COMPLEMENTARIOS EN LA FACULTAD DE INGENIERIA GEOLOGICA, MINAS, METALURGICA Y GEOGRAFICA – UNMSM - 1ERA ETAPA

Fecha: Ago-23

Plazo de Obra: 7 meses

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	TIEMPO (Mes)	Part. %	Precio Unitario	COSTOS S/.	
						Parcial	TOTAL
1	PERSONAL CLAVE						255,500.00
1.1	JEFE DE SUPERVISION	1	7	100%	13,000.00	91,000.00	
1.2	ESPECIALISTA ARQUITECTO	1	7	50%	10,000.00	35,000.00	
1.3	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	1	7	50%	10,000.00	35,000.00	
1.4	ESPECIALISTA ELECTRICISTA	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
1.5	ESPECIALISTA SANITARIO	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
1.6	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
1.7	ESPECIALISTA EN REDES Y COMUNICACIONES	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
1.8	ESPECIALISTA EN CALIDAD	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
2	PERSONAL DE APOYO						63,000.00
2.1	ING. ASISTENTE DE SUPERVISION	1	7	100%	9,000.00	63,000.00	
3	SERVICIOS DE TERCEROS						27,200.00
3.1	ENSAYOS Y PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD	1			13,200.00	13,200.00	
3.2	DATA Y COMUNICACIÓN	1	7		200.00	1,400.00	
3.3	MOVILIDAD	1	7		1,800.00	12,600.00	
4	EQUIPO						15,000.00
4.1	Estacion total	1	7		1,500.00	10,500.00	
4.2	Nivel topografico	1	3		1,500.00	4,500.00	
5	LIQUIDACION DE OBRA						35,000.00
5.1	JEFE DE SUPERVISION	1	2	100%	13,000.00	26,000.00	
5.2	ASISTENTE DE SUPERVISION	1	2	50%	9,000.00	9,000.00	
COSTO DIRECTO						S/.	395,700.00
GASTOS GENERALES						S/.	39,570.00
UTILIDAD						S/.	39,570.00
SUB TOTAL						S/.	474,840.00
IGV						S/.	85,471.20
TOTAL PRESUPUESTO						S/.	560,311.20


CORPORACION CHAVARRIA E.I.R.L.
 Joel Efraín Chavarría Cotrina
 GERENTE

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

CONSULTORIA DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS DE LA EAP ING. AMBIENTAL Y AMBIENTES COMPLEMENTARIOS EN LA FACULTAD DE INGENIERIA GEOLÓGICA, MINAS, METALÚRGICA Y GEOGRÁFICA DE LA UNMSM – 1ERA ETAPA".

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISION

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	TIEMPO (Mes)	Part. %	Precio Unitario	COSTOS S/.	
						Parcial	TOTAL
1	PERSONAL CLAVE						255,500.00
1.1	JEFE DE SUPERVISION	1	7	100%	13,000.00	91,000.00	
1.2	ESPECIALISTA ARQUITECTO	1	7	50%	10,000.00	35,000.00	
1.3	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	1	7	50%	10,000.00	35,000.00	
1.4	ESPECIALISTA ELECTRICISTA	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
1.5	ESPECIALISTA SANITARIO	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
1.6	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
1.7	ESPECIALISTA EN REDES Y COMUNICACIONES	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
1.9	ESPECIALISTA EN CALIDAD	1	7	30%	9,000.00	18,900.00	
2	PERSONAL DE APOYO						63,000.00
2.1	ING. ASISTENTE DE SUPERVISION	1	7	100%	9,000.00	63,000.00	
3	SERVICIOS DE TERCEROS						27,200.00
3.1	ENSAYOS Y PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD	1			13,200.00	13,200.00	
3.2	DATA Y COMUNICACIÓN	1	7		200.00	1,400.00	
3.3	MOVILIDAD	1	7		1,800.00	12,600.00	
4	EQUIPO						15,000.00
4.1	Estación Total	1	7		1,500.00	10,500.00	
4.2	Nivel Topográfico	1	3		1,500.00	4,500.00	
5	LIQUIDACION DE OBRA						35,000.00
5.1	JEFE DE SUPERVISION	1	2	100%	13,000.00	26,000.00	
5.2	ASISTENTE DE SUPERVISION	1	2	50%	9,000.00	9,000.00	
COSTO DIRECTO						S/.	395,700.00
GASTOS GENERALES						S/.	39,570.00
UTILIDAD						S/.	39,570.00
SUB TOTAL						S/.	474,840.00
IGV						S/.	85,471.20
TOTAL, PRESUPUESTO						S/.	560,311.20

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 560,311.20					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
	NO APLICA							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/10/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					