



## FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1.	DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION, SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN PARA LA SUPERVISION DE OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL (PUENTE SAPOSOA Y PUENTE MARIO PEZO) EN EL AA.HH. MARIO PEZO. EN EL DISTRITO DE MANANTAY DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI". CON CUI 2598123						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL (PUENTE SAPOSOA Y PUENTE MARIO PEZO) EN EL AA.HH. MARIO PEZO. EN EL DISTRITO DE MANANTAY DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	17						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2598123				
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO 7 - A				
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 202-2025-MDM-GODU-SGESLO		Fecha de recepción		0303/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							





## FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
NO APLICA							
DE LA ENTIDAD							
ITEM	DESCRIPCION	UND.	CANT.	PART.	MESES	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
<b>1.00 PERSONAL TÉCNICO</b>							
1.10	Ing. Jefe de Supervision de obra Civil	Und.	1.00	100%	6.00	8,000.00	48,000.00
1.20	Ing. Especialista Ambiental	Und.	0.50	100%	6.00	5,000.00	15,000.00
1.30	Ing. Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	Und.	0.75	100%	6.00	5,000.00	22,500.00
1.40	Ing. Especialista en Calidad	Und.	0.50	100%	6.00	5,000.00	15,000.00
1.50	Asistente de supervision	Und.	1.00	100%	6.00	3,500.00	21,000.00
<b>MONTO TOTAL REMUNERACION PERSONAL TECNICO - ADMINISTRATIVO</b>							<b>121,500.00</b>
<b>2.00 CONTROL TECNICO Y OTROS</b>							
Ensayos de control de calidad del concreto, suelos							
<b>DISEÑO DE MEZCLA</b>							
2.10	Concreto f'c=210 kg/cm <sup>2</sup>	Und.	1.00			200.00	200.00
2.1.1	Concreto f'c=245 kg/cm <sup>2</sup>	Und.	1.00			200.00	200.00
<b>ENSAYOS DE PROCTOR</b>							
2.20	Material propio	Und.	4.00			200.00	800.00
<b>ENSAYOS DE DENSIDAD DE CAMPO</b>							
2.30	Ensayo de densidad de campo	Und.	6.00			50.00	300.00
<b>RESISTENCIA A LA COMPRESION DEL CONCRETO (ROTURA DE PROBETA)</b>							
2.40	Estructuras	Und.	30.00			20.00	600.00
<b>MONTO TOTAL COSTO DE CONTROL TECNICO Y OTROS</b>							<b>2,100.00</b>
<b>3.00 MATERIAL DE ASISTENCIA MEDICA Y OFICINA OBRA</b>							
3.10	Alquiler de Oficina de Supervision (Inc. Agua, Luz, Internet)	mes	1.00		6.00	400.00	2,400.00
3.20	Materiales de oficina de Supervision	mes	1.00		6.00	202.52	1,215.09
3.30	Mobiliario y Equipo de computo	global	1.00		6.00	250.00	1,500.00
<b>MONTO TOTAL COSTO MATERIAL DE ASISTENCIA MEDICA Y OFICINA OBRA</b>							<b>5,115.09</b>
<b>4.00 COMUNICACIONES, SERVICIOS DE OFICINA PRINCIPAL Y MATERIALES</b>							
4.10	Movilidad local	mes	1.00		6.00	200.00	1,200.00
4.20	Implementos de Seguridad del personal Técnico (EPP)	mes	4.00		1.00	100.00	400.00
4.30	Equipo de primeros auxilios	gib	1.00		1.00	150.00	150.00
4.40	Copias Fotostaticas, copias de planos y otros	mes	1.00		6.00	150.00	900.00
<b>MONTO TOTAL COSTO DE COMUNICACIONES, SERVICIOS DE OFICINA PRINCIPAL Y MATERIALES</b>							<b>2,650.00</b>
<b>5.00 LIQUIDACION DE OBRA</b>							
5.10	Revisión de liquidación de obra - Jefe de Supervision	mes	1.00		1.00	10,000.00	10,000.00
<b>MONTO TOTAL COSTO DE COMUNICACIONES, SERVICIOS DE OFICINA PRINCIPAL Y MATERIALES</b>							<b>10,000.00</b>
						<b>COSTO DIRECTO</b>	<b>S/ 141,365.09</b>
						<b>UTILIDAD (10.00 %)</b>	<b>S/ 14,136.51</b>
						<b>SUB TOTAL</b>	<b>S/ 155,501.60</b>
						<b>IGV (18%)</b>	<b>S/ 27,990.29</b>
						<b>TOTAL COSTO SUPERVISION</b>	<b>S/ 183,491.90</b>

3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 183,491.90 (CIENTO OCHENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UNO CON 90/100 SOLES)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
SE DESCRIBEN EN EL CUADRO ANTERIOR							

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/03/2025			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY Ing. Klever La Torre Torres Encargado del Órgano de Contrataciones - GODU</div> <div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY C.P.C. Dilger A. Mozombite Robledo ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES - GODU</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>						