

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		26-Abr-24					
1.2	ÁREA USUARIA		UNIDAD DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN PARA LA CONSULTORIA DE OBRA: SUPERVISIÓN "RENOVACIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD EN LA LOCALIDAD DE CHORRILLOS, DISTRITO DE CHORRILLOS, DISTRITO DE CHORRILLOS, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE LIMA" - 3ra Etapa - CUI 2461958					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		18					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2461958			
Documento que declaró la viabilidad			-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Nota Informativa N° 040-2024-UEI-OA/INS		Fecha de recepción	14/02/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/03/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	2/04/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	12/04/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X	NO	-		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	-	NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se modificaron otras penalidades
	Se modificó el plazo del servicio de la liquidación de la obra
	Se precisó la categoría y especialidad requerida para el consultor de obras

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN


Presupuesto: "RENOVACION DE CERCO PERIMETRICO: EN EL INSTITUTO NACIONAL DE LA SALUD EN LA LOCALIDAD DE CHORRILLOS, DISTRITO DE CHORRILLOS, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA".
TERCERA ETAPA
Cliente: INS
Lugar: LIMA - LIMA - CHORRILLOS
Plazo: 150 días calendario
Costo Directo SI 3,620,655.50

Costo al: 1/31/2024

Item	Descripción	Unid.	Cant.	Num.	Precio	Parcial
a.-	GASTOS GENERALES VARIABLES					
1.00	GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN:					
1.01	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN (ADQUISICIÓN DE BASES Y GASTOS NOTARIALES)				100.00	100.00
1.02	VISITAS A LA ZONA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA				100.00	100.00
1.03	LEGALES Y NOTARIALES DE LA ORGANIZACIÓN				100.00	100.00
1.04	POLIZA DE SEGUROS ESSALUD - VIDA PARA LOS TRABAJADORES				250.00	250.00
1.05	ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA				100.00	100.00
2.00	GASTOS DE COMPATIBILIZACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO					
2.01	VISITAS A LA ZONA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA				150.00	150.00
2.02	INFORME DE COMPATIBILIZACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO				250.00	250.00
2.03	TINTAS PARA IMPRESORAS Y/O TONER				100.00	100.00
2.04	ÚTILES DE OFICINA (PAPEL BOND, LAPICEROS, FOLDERS, CDS, ETC)				150.00	150.00
3.00	GASTOS ADMINISTRATIVOS					
3.01	JEFE DE SUPERVISIÓN	MES	5.00	1.00	9,000.00	45,000.00
3.02	ASISTENTE DEL JEFE DE SUPERVISIÓN	MES	5.00	2.00	7,000.00	70,000.00
3.03	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	5.00	1.00	8,000.00	40,000.00
3.04	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	MES	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00
3.05	ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS	MES	2.00	1.00	6,000.00	12,000.00
3.06	ESPECIALISTA EN COSTOS	MES	5.00	1.00	6,000.00	30,000.00
3.07	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN EL TRABAJO	MES	5.00	1.00	5,000.00	25,000.00
5.00	GASTOS FINANCIEROS RELATIVOS A LA SUPERVISIÓN DE OBRA					
5.01	FIANZA POR GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO (VIGENCIA HASTA LA LIQUIDACIÓN)	GLB	1.00	-	1,000.00	1,000.00
6.00	SEGUROS					
6.01	SEGURO CONTRA TODO RIESGO	GLB	4.00	-	500.00	2,000.00
6.02	SEGURO CONTRA ACCIDENTE DEL PERSONAL EMPLEADO Y OBRERO	GLB	1.00	-	750.00	750.00
7.00	SERVICIOS					
7.01	PAPEL, ÚTILES DE ESCRITORIO	MILLAR	4.00	1.00	25.00	100.00
7.02	COPIAS	MES	5.00	200.00	0.10	100.00
7.03	PLOTTER DE PLANOS DE REPLANTEO	MES	5.00	20.00	4.00	400.00
7.04	BOTQUIN	MES	5.00	1.00	100.00	500.00
7.05	ALQUILER DE COMPUTADORA	MES	5.00	1.00	250.00	1,250.00
7.06	MOBILIARIO DE OFICINA PRINCIPAL	UND	4.00	1.00	250.00	1,000.00
7.07	EQUIPO VIDEO FOTOGRÁFICO Y CÁMARA DIGITAL	UND	4.00	1.00	250.00	1,000.00
7.08	CONEXIÓN INTERNET Y RED	MES	5.00	1.00	200.00	1,000.00
7.09	EQUIPO DE TOPOGRAFÍA (ESTACIÓN TOTAL, NIVEL Y ACCESORIOS EN REVISIÓN DEL ESTUDIO)	MES	5.00	1.00	400.00	2,000.00
8.00	LIQUIDACIÓN					
8.01	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	1.00	9,000.00	9,000.00
TOTAL GASTOS VARIABLES						SI: 249,400.00
b.-	GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD					
1.01	PRUEBA DE DENSIDAD Y PROCTOR DE SUBRASANTE	UND	40.00	-	80.00	3,200.00
1.02	ROTURA DE PROBETAS DE CONCRETO	UND	50.00	-	25.00	1,250.00
1.03	FABRICACIÓN DE PROBETAS Y TRASLADO A LAB	UND	50.00	-	10.00	500.00
TOTAL DE GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD						SI: 4,950.00

1.0	RESUMEN:	
2.0	GASTOS GENERALES VARIABLES	249,400.00
	GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD	4,950.00
	TOTAL HONORARIOS	254,350.00
	UTILIDAD (10.00%)	25,435.00
	TOTAL	279,785.00
	MÁS I.G.V. (Ley N° 2968 : 18%)	50,361.30
	MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)	330,146.30



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/330,146.30				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/02/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/04/2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div> AUDIA SORIA FRISANCHO DAVILA DE MONGE Jefe de Unidad</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> <div>INSTITUTO NACIONAL DE SALUD</div>						
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							

