



“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”  
“Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

**ACTA DE ADMISION DE OFERTAS ELECTRONICAS, EVALUACION Y  
CALIFICACION PROCEDIMIENTO DE SELECCION DE LA  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°006-2024-DRTC-A-PRIMERA  
CONVOCATORIA**

**CONTRATACION DE SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LA VIA  
DEPARTAMENTAL RUTA AM-112, TRAMO: PUSAC - CHUQUIBAMBA, PROVINCIA DE  
CHACHAPOYAS - DEPARTAMENTO DE AMAZONAS- DE 26+680 KM**

En la Ciudad de Chachapoyas, a los 12 días del mes de agosto del año 2024, en la Unidad de Abastecimiento, siendo las 08:15 horas; se reunieron los miembros del Comité de Selección designados mediante RESOLUCION DIRECTORIAL REGIONAL SECTORIAL N.º 476 - 2024-GOBIERNO REGIONAL DE CHACHAPOYAS, de fecha 12 de agosto del 2024, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N.º 006 – 2024 - DRTC -(PRIMERA CONVOCATORIA)**, cuyo objeto de la convocatoria es la **CONTRATACION DE SERVICIO DE EJECUCION DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO EN LA VIA DEPARTAMENTAL RUTA AM-112, TRAMO: PUSAC - CHUQUIBAMBA, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS - DEPARTAMENTO DE AMAZONAS - DE 26+680 KM**, por un Valor Referencial de **S/ 160,080.00 (CIENTO SESENTA MIL OCHENTA Y 00/100 SOLES)** a fin de efectuar la **ADMISION DE OFERTA ELECTRONICA, EVALUACION Y CALIFICACION**, del procedimiento de selección.

No encontrándose impedido ninguno de los presentes miembros del comité de selección según lo prescrito en el **Artículo 46°** y existiendo el quórum reglamentario de acuerdo con el **Artículo 45°** del TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, según DECRETO SUPREMO N° 082 – 2019 - EF se contó con la presencia de los siguientes miembros:

**ING. ROJAS MORE, MELVIN DAVID**  
**ING. SUAREZ CHINCHAY, LUIS F.**  
**ING. PEREZ CHUQUIZUTA, JAIRO**

- Presidente del Comité de Selección.  
- Primer Miembro Titular del Comité de Selección.  
- Segundo Miembro Titular del Comité de Selección.

**1. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Acto seguido se procede a verificar los participantes registrados electrónicamente a través del SEACE según lo establecido en el cronograma.

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	Proveedor con RUC	10193233711	LICERA CORREA YVAN SEGUNDO	07/08/2024	Válido
2	Proveedor con RUC	10433215716	CORREA RUIZ NIXON	01/08/2024	Válido
3	Proveedor con RUC	20539100336	AWQAPHUYA S.R.L.	01/08/2024	Válido
4	Proveedor con RUC	20561260070	P&F CONSTRUCTORA GENERAL E.I.R.L.	01/08/2024	Válido
5	Proveedor con RUC	20601261872	ASESORIA Y CONSULTORIA GUIOP & GOMEZ E.I.R.L.	02/08/2024	Válido
6	Proveedor con RUC	20603036744	FAGOPU CONSULTORIA Y EJECUCION E.I.R.L.	08/08/2024	Válido
7	Proveedor con RUC	20604467374	AXSHAF A O & O EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	05/08/2024	Válido
8	Proveedor con RUC	20607782386	D'JALK TOPOGRAFIA & CONSTRUCCION E.I.R.L.	07/08/2024	Válido
9	Proveedor con RUC	20609801001	CONSTRUCTORA YAVE JHIREH S.A.C	01/08/2024	Válido
10	Proveedor con RUC	20610099930	JANALE SAC	01/08/2024	Válido

11 registros encontrados, mostrando 10 registro(s), de 1 a 10. Página 1 / 2.



“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”  
“Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
11	Proveedor con RUC	20611499591	TVT QONTRATISTAS E.I.R.L.	08/08/2024	Válido

11 registros encontrados, mostrando 1 registro(s), de 11 a 11. Página 2 / 2.



## 2. PRESENTACION DE OFERTAS

Se recepciono 01 (Una) oferta electrónica de un total de 11 (Once) participantes registrados.

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Hora de registro	Usuario de registro	Fecha de presentación
1	20610099930	CONSORCIO CHUQUIBAMBA	09/08/2024	23:38:09	20610099930	09/08/2024

1 registros encontrados, mostrando 1 registro(s), de 1 a 1. Página 1 / 1.

## 3. ADMISION DE LA OFERTA. -

Acto seguido se procedió a la descarga de las ofertas electrónicas de la página del Seace de los postores que se han presentado, a fin de verificar los documentos para la admisión de las ofertas, de acuerdo con lo establecido en las Bases Integradas, el presente procedimiento es de acuerdo con lo establecido en el Artículo N.º 73º del TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, según DECRETO SUPREMO N° 082 – 2019

– EF.

Se realiza la revisión del cumplimiento de los documentos de presentación obligatoria para la admisión de las ofertas, según lo establecido en el Capítulo II de las Bases Integradas – Sección Específica, los mismos que se detallan a continuación:

### 2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria.

#### A. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N.º 1)**
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N.º 3)**
- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N.º 4)**
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N.º 5)**



“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”  
“Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N.º 6**  
El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos decimales.

N°	RUC	NOMBRE O RAZON SOCIAL	PRESENTA							ESTADO
			ANEXO 01	CERTIFICADO DE VIGENCIA PODER Y/O DNI	ANEXO 02	ANEXO 03	ANEXO 04	ANEXO 05	ANEXO 06	
1	20610099930	CONSORCIO CHUQUIBAMBA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	ADMITIDO

Para la revisión de la ADMISION DE LAS OFERTAS ELECTRONICAS de los postores antes mencionados, se tomaron en cuenta lo siguiente:

- BASES INTEGRADAS “Documento del procedimiento de Licitación Pública, Concurso Público y Adjudicación Simplificada que contiene las reglas definitivas del procedimiento de selección cuyo texto incorpora las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas, observaciones, la implementación del pronunciamiento emitido por el OSCE, así como las modificaciones requeridas por el OSCE en el marco de sus acciones de supervisión, según sea el caso; o, cuyo texto coincide con el de las Bases originales en caso de no haberse presentado consultas y/u observaciones, ni se hayan realizado acciones de supervisión”.

Siguiendo con el procedimiento actuado, el comité de selección procederá al análisis de la SECCIÓN GENERAL - DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN - CAPITULO I, literal 1.6 de las BASES INTEGRADAS donde dice: “Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas”.

Según el Literal 1.7 de las BASES INTEGRADAS donde dice: “En la apertura electrónica de la oferta técnica, El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera **no admitida**.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del ochenta por ciento (80%) del valor referencial o que excedan el valor referencial.

“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”  
 “Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

#### 4. EVALUACION DE OFERTA. -

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $= \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <i>Pi</i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>Oi</i> = Precio <i>i</i>  <i>Om</i> = Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b> = Puntaje máximo del precio         </p> <p style="text-align: right;"><b>90 puntos</b></p>
<b>H. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>		
<p><u>luación:</u></p> <p><b>MEJORA 1: Plan de trabajo a implementar</b></p> <p><b>1.1.- Actividades Previas al inicio del servicio:</b></p> <p>a) Cronograma de actividades en días.  b) Matriz de responsabilidades y especificación de las actividades previas al inicio de obra.  c) Documentos antes y durante la ejecución del servicio, adjuntar índice de estos (en los que amerite).</p> <p><b>1.2.- Plan de Trabajo</b></p> <p>a) Esquema o Flujo de actividades en la ejecución del servicio.  b) Cronograma de actividades GANTT y PERT CPM.  c) Matriz de Responsabilidades.  d) flujograma de la relación entre la entidad, monitor y contratista.  e) Cronograma con actividades ante posible Fast Tracking.</p> <p><b>1.3. – Gestión de la Calidad</b></p> <p>a) Descripción de las normas que se aplicaran.  b) Descripción de las EDT/WBS propias de la ejecución del servicio. (EDT= estructura de desglose del trabajo; PMI)  c) Descripción de criterios sobre la calidad del servicio.  d) Formatos de control de calidad.</p> <p><b>MEJORA 2: Identificación del Proyecto a Implementar</b></p> <p><b>2.1.- Conocimiento técnico del servicio</b></p> <p>a) Georreferenciación del tramo a intervenir identificando el punto de inicio, punto final y otros puntos resaltantes  b) Cronograma de actividades con la Metodología Last Planner</p>		<p style="text-align: center;"><b>10 puntos</b></p> <p style="text-align: center;">Desarrolla la 4 Mejoras. <b>10 puntos.</b></p> <p style="text-align: center;">Desarrolla de 02 a 03 Mejoras <b>05 puntos.</b></p> <p style="text-align: center;">Desarrolla Menos de 02 Mejoras <b>01 punto</b></p> <p style="text-align: center;">No desarrolla ninguna de las Mejoras. <b>0 puntos</b></p>



“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”  
“Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>System.</p> <p>c) Desarrollar el procedimiento de cada una de las actividades a realizar durante el servicio y sustentar el lineamiento y/o directiva y/o normativa que se está usando.</p> <p>d) Plano clave de puntos vulnerables con vistas fotográficas de camino vecinal.</p> <p>e) Inventario de Condición Vial del Camino a intervenir aproximado y tentativo después de la visita a campo y reconocimiento de la vía.</p> <p>f) Resumen y cuadro de factores externos a intervenir en la ejecución debidamente cuantificados y sustentados.</p> <p><b>MEJORA 3: Seguridad del Proyecto a Implementar</b></p> <p><b>3.1.- Sistemas de Seguridad y Salud Ocupacional.</b></p> <p>a) Descripción de normas que se aplicaran durante el servicio.</p> <p>b) Control de medidas de seguridad e higiene ocupacional.</p> <p>c) Protección de propiedades e instalaciones de terceros.</p> <p>d) Manejo de Desperdicios</p> <p>e) Salud Ocupacional.</p> <p>f) Formatos de control para los sistemas de seguridad y salud ocupacional</p> <p><b>3.2.- Sistemas De Mitigación De Impacto Ambiental</b></p> <p>a) Ubicación de DME tentativo para este servicio, con planos de secciones transversales. (DME= Deposito de material excedente)</p> <p>b) Medidas de mitigación de impacto ambientales</p> <p>c) Medidas de reparación y/o compensación de impactos ambientales.</p> <p>d) Formatos de control de sistemas de mitigación de impacto ambiental.</p> <p><b>3.3.- Sistema de Gestión de Riesgos</b></p> <p>a) Formatos con gestión de riesgos según DIRECTIVA 012-2017-OSCE/CD; identificando por lo menos 10 riesgos.</p> <p>b) Descripción del proceso para Gestión de Riesgos con la metodología escogida.</p> <p>c) Matriz SWOT / FODA para gestión de riesgos del Servicio. (SWOT = strength, weakness, opportunity, threat / Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas)</p> <p><b>MEJORA 4: Controles del Proyecto a Implementar</b></p> <p><b>4.1.- Emergencias Viales</b></p> <p>a) Plan ante emergencias viales, respaldando por la normativa vigente.</p> <p>b) Flujograma de actividades ante emergencias viales.</p> <p><b>4.2.- Control Técnico del Servicio.</b></p> <p>a) Control de calidad Técnica: esquema/flujo de trabajo, actividades y metodología.</p> <p>b) Control de Plazo del servicio: esquema/flujo de trabajo, actividades y metodología.</p> <p>c) Control de costos del servicio: esquema/flujo de trabajo, actividades y metodología.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de documentos que sustenten las mejoras a los términos de referencia.</p>	



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"  
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Las propuestas Económicas, son admitidas siempre y cuando se encuentren dentro de los márgenes que establece la ley de Presupuesto para **ADJUDICACION SIMPLIFICADA**.

N.º	POSTOR	PRECIO	MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA			PUNTAJE
			MENOS DE 02 MEJORAS	DE 02 a 03 MEJORAS	DESARROLLA 04 MEJORAS	
01	CONSORCIO CHUQUIBAMBA	S/131,661.02 90 puntos	----	----	DESARROLLO 04 MEJORAS 10 PUNTOS	100.00 puntos

Nº		Inciso a) del Numeral 74.2 del Art. Nº 74 del RLCE	SOLICITUD DE BONIFICACION DEL 5% POR REMYPE ANEXO Nº 11	SOLICITUD DE BONIFICACION DEL 10% POR COLINDANCIA ANEXO Nº 10	TOTAL, DE PUNTAJE
01	CONSORCIO CHUQUIBAMBA	100.00	0.00	0.00	100.00

ORDEN DE PRELACION	RAZON SOCIAL
01	CONSORCIO CHUQUIBAMBA



“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”  
“Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

**5. CALIFICACION DE LA OFERTA. -**

Acto seguido, la calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

POSTOR N°01: CONSORCIO CHUQUIBAMBA, con RUC N° 20610099930											
N°	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CONDICIÓN									
<b>A. CAPACIDAD LEGAL</b>											
<b>A.1 HABILITACIÓN</b>	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- El Postor debe estar debidamente registrado en la SUNAT con RUC Vigente y Habido.</li><li>- El postor debe estar debidamente inscrito en el Registro Nacional de Proveedor Vigente en el Capítulo de Servicios.</li></ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Copia de ficha RUC, Registro Nacional de Proveedores – RNP</li></ul>	<b>CUMPLE</b>									
<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>										
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table><thead><tr><th>Cantidad</th><th>Unidad</th><th>Descripción</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Und</td><td>Mini Cargador, máximo 04 años de antigüedad.</td></tr><tr><td>01</td><td>Und</td><td>Camión Volquete de 5 m3, máximo 04 años de antigüedad.</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra - venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>	Cantidad	Unidad	Descripción	01	Und	Mini Cargador, máximo 04 años de antigüedad.	01	Und	Camión Volquete de 5 m3, máximo 04 años de antigüedad.	<b>CUMPLE</b>
Cantidad	Unidad	Descripción									
01	Und	Mini Cargador, máximo 04 años de antigüedad.									
01	Und	Camión Volquete de 5 m3, máximo 04 años de antigüedad.									
<b>B.2</b>	<b>INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA</b>										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Una Oficina, con domicilio en el área de influencia del servicio, es decir en la provincia de Chachapoyas (CHUQUIBAMBA) o en PUSAC.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra - venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p>	<b>CUMPLE</b>									
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>										
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>RESIDENTE DE SERVICIO:</b> Ingeniero Civil Titulado y Colegiado.</li></ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el órgano encargado de contrataciones o comité de selección, según corresponda.</p>	<b>CUMPLE</b>									





“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”  
“Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>	
	<p><u>Requisitos:</u> <b>INGENIERO RESIDENTE DEL SERVICIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Capacitación Mínima de 240 horas académicas en INFRAESTRUCTURA DE OBRAS VIALES, del personal clave requerido.</li><li>✓ Capacitación Mínima de 240 horas académicas en INVENTARIO VIAL PARA CARRETERAS.</li></ul> <p>Acreditación: Se acreditará con copia simple de Constancias y/o Certificados.</p>	<b>CUMPLE</b>
<b>B.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	
	<p><u>Requisitos:</u> <b>RESIDENTE DE SERVICIO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Experiencia mínima de <b>02 años</b>, contabilizados a partir de la colegiatura, como <b>Inspector de Servicio y/o Residente de Servicio y/o Asistente de Residente y/o jefe de Supervisión y/o Asistente de Supervisor y/o Ingeniero supervisor y/o ingeniero residente</b>, en ejecución de servicios de <b>Mantenimientos rutinarios y/o Mantenimientos periódicos en vías o caminos vecinales pavimentados y/o no pavimentados, y/o vías departamentales pavimentadas y/o no pavimentadas.</b></li></ul> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	<b>CUMPLE</b>

<b>C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 480,240.00 (CUATROCIENTOS OCHENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA CON 00/100 SOLES)</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 40,020.00 (CUARENTA MIL VEINTE CON 00/100 SOLES)</b> por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: <b>Servicio de ejecución de mantenimientos rutinarios de caminos vecinales no pavimentados y/o de vías departamentales no pavimentados.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte</p>	<b>CUMPLE</b>





“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”  
“Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

	(20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.  En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.	
<b>RESULTADO DE CALIFICACION</b>		<b>CALIFICADA</b>

Por consiguiente, de la revisión de los requisitos de calificación y en aplicación al ítem 46.1 del Art. 46 según el TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, según DECRETO SUPREMO N° 082 – 2019 - EF donde dice: “El comité de selección actúa en forma colegiada y es autónomo en sus decisiones, las cuales no requieren ratificación alguna por parte de la Entidad. Todos los miembros del comité de selección gozan de las mismas facultades, no existiendo jerarquía entre ellos. Sus integrantes son solidariamente responsables por su actuación, salvo en relación con los actos por los cuales aquellos hayan señalado en el acta correspondiente su voto discrepante”.

Siendo las 09:00 horas del 12 de agosto del 2024, se da por concluido EL ACTA DE ADMISION, EVALUACION Y CALIFICACION DE LAS OFERTAS ELECTRONICAS, del presente procedimiento de selección y se procede a firmar la presente acta en señal de conformidad.

**PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PRIMER MIEMBRO**

**DEL SEGUNDO MIEMBRO**