

ACTA N° 02

REVISION DE EXPRESIONES DE INTERES Y APROBACION DE INFORME DE EVALUACION

CONSULTORÍA INDIVIDUAL N° 026-2023-MCSR
CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO 5 – P15

En Lima, siendo las 09:30 horas del 21 de abril de 2023, se reunieron los miembros del Comité de Evaluación de Adquisiciones en adelante denominado Comité, designado mediante Resolución de Coordinación General N° 071-2022-GG/MCSR/CG, de fecha 12 de agosto de 2022, correspondiente a procesos de Consultorías Individuales del Documento Equivalente: "Asistencia Técnica Registral en OREC de Centros Poblados y Comunicadas Nativas", correspondiente al Producto 15, el cual está compuesto por las siguientes personas:

Lorena Guerra Márquez	Presidente Suplente
Melanio Estela Llatas	Primer Miembro Titular
Elizabeth Mercedes Paredes Salas	Segundo Miembro Titular

Quienes se reunieron virtualmente a través de la plataforma Microsoft Teams; con el propósito de llevar a cabo los actos correspondientes al proceso de selección **CONSULTORÍA INDIVIDUAL N° 026-2023-MCSR CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO 5 – P15**, para el Proyecto "Mejoramiento del Acceso a los Servicios de Registros Civiles e Identificación de Calidad a Nivel Nacional", Contrato de Préstamo N° 4297/OC-PE.

I. AGENDA

- Evaluar a los candidatos que expresaron interés en participar en el proceso de la **CONSULTORÍA INDIVIDUAL N° 026-2023-MCSR - CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO 5 – P15**

II. DESARROLLO

- El Presidente del Comité, dio la bienvenida a los participantes a la sesión del Comité y al mismo tiempo señaló que, hasta el 18 de abril de 2023, se recibieron mediante el correo electrónico adquisiciones@reniecbid.gob.pe, las siguientes expresiones de interés:

- | | | |
|--------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------|
| • Juan de Dios Chonatte Grados | : | Remitió sus documentos el 17 de abril de 2023 a las 21:29 horas |
| • Adimary Zambora Nuñez | : | Remitió sus documentos el 18 de abril de 2023 a las 11:15 horas |
| • Mary Wendolly Jaime Jimenez | : | Remitió sus documentos el 18 de abril de 2023 a las 10:56 horas |

Luego de tomar conocimiento sobre las expresiones de interés, se procedió a revisar los documentos remitidos por los candidatos (Ficha CV formato BID), en el marco de los Términos de Referencia y Criterios de Evaluación procediéndose con la revisión del cuadro de evaluación de cada uno de ellos.

III. ACUERDOS

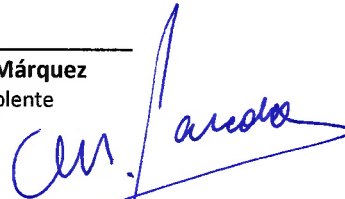
Por decisión unánime se acuerda lo siguiente:

- Aprobar el Informe de Evaluación correspondiente al proceso de selección de la **CONSULTORÍA INDIVIDUAL N° 026-2023-MCSR - CONTRATACIÓN DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO 5 – P15**
- Recomendar la adjudicación de contrato al candidato **JUAN DE DIOS CHONATTE GRADOS**
- Encargar al Especialista en Contrataciones remitir a la Coordinación General del Proyecto las actas para las gestiones correspondientes.

DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES
AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO

Sin observación se concluyó el acto a las 10:30 horas del mismo día, se procedió a dar lectura a la presente, señalando que la suscripción de la misma que se realizará posteriormente de manera electrónica.

Lorena Guerra Márquez
Presidente Suplente



Melanio Estela Llatas
Primer Miembro Titular

Elizabeth Mercedes Paredes Salas
Segundo Miembro Titular



PROYECTO RENIEC - BID
Mejoramiento del acceso a los servicios
de registros civiles e identificación de
calidad a nivel nacional

DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES
AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO

ANEXO 1

ANEXO 01			CONSULTORIA INDIVIDUAL N° 026 - 2023 - ASISTENTE ADMINISTRATIVO - 5					
N°	Criterios de Selección	Puntaje máximo	JUAN DE DIOS CHONATTE GRADOS		ADIMARY ZAMBORA NUÑEZ		MARY WENDOLLY ALIFOET JAIME JIMENEZ	
			Detalle	Puntaje	Detalle	Puntaje	Detalle	Puntaje
EVALUACIÓN CURRÍCULUM VITAE (Etapa 1)								
I	Técnico y/o Bachiller y/o Título profesional de las carreras de ciencias sociales, antropología, sociología, trabajo social, ciencias políticas, derecho, administración, educación y/o afines	Cumple	LICENCIADO EN SOCIOLOGIA	Cumple	LICENCIADO EN ADMINISTRACION	Cumple	ECONOMISTA	Cumple
II	Experiencia general no menor a 02 años en Instituciones Públicas o Privadas. Más de 02 hasta 03 años de experiencia: 30 puntos Más de 03 hasta 04 años de experiencia: 35 puntos. Más de 04 años de experiencia: 40 puntos	40.00	4.16	40.00	4.30	40.00	4.71	40.00
III	Experiencia específica no menor de 02 años en procesamiento de datos y/o elaboración de reportes cuantitativos y cualitativos. Más de 02 hasta 03 años de experiencia: 40 puntos Más de 03 hasta 04 años de experiencia: 45 puntos. Más de 04 años de experiencia: 50 puntos	50.00	4.16	50.00	4.30	50.00	3.50	45.00
IV	Experiencia específica de trabajo con herramientas de manejo de bases de datos (Access, Oracle, otros) Más de 05 meses hasta 07 meses: 05 puntos. Más de 07 meses hasta 09 meses: 08 puntos. Más de 09 meses: 10 puntos	10.00	3.19	10.00	0.33	0.00	0.00	0.00
PUNTAJE TOTAL		100.00		100.00		90.00		85.00

[Handwritten signature]