

## FORMATO

### RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

| 1. DATOS GENERALES  |  |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
|---|--|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 26/02/2024   |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.2 ÁREA USUARIA  | DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN   |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES DEL ASENTAMIENTO E-2 CENTRO POBLADO SANTA MARÍA DE LA COLINA, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA-AREQUIPA" |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | -  |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 15   |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   | 2325125                         |   |   |                                      |  |  |                                      |
|   | Documento que declaró la viabilidad  |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |  |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | PEDIDO DE COMPRA 166            |   |   | Fecha de recepción                   | 16/02/2024   |  |                                      |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |                                 | De oficio                                       |   | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
|   | Fecha de la tercera versión  |                                 | De oficio                                       |   | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
|   | Fecha de la cuarta versión   |                                 | De oficio                                       |   | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
|   | Fecha de la quinta versión   |                                 | De oficio                                       |   | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   | SI                              |   |   | NO                                   | X  |  |                                      |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |                                 |   | EL ESTUDIO DE MERCADO DETERMINO LA PLURALIDAD DE PROVEEDORES LOS CUALES OFERTAN LA TOTALIDAD DE BIENES DE LA PRESENTE CONVOCATORIA: POR LO QUE UNA CONTRATACION POR PAQUETE OFRECE UNA MEJOR OFERTA ECONOMICA |                                      |  |  |                                      |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |                                 |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |                                 |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
|   | Documento de aprobación de la estandarización  |                                 |   |   | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |                                 |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |                                 |   |   | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  | N° Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
|   | <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>   |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |
|   |  |                                 |   |   |                                      |  |  |                                      |

## FORMATO

### RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

#### 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|         |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

#### 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

#### 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

|     |   |            |  |            |
|-----|---|------------|--|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 18/02/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 20/02/2024 |
|-----|---|------------|--|------------|

|   |  |    |   |    |
|---|--|----|---|----|
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |    |   |    |

|  |   |    |   |    |
|--|---|----|---|----|
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto. |   |    |   |    |

|  |  |    |  |    |   |
|--|--|----|--|----|---|
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO | X |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. |  |    |  |    |   |

|  |   |    |  |    |   |
|--|---|----|--|----|---|
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI |  | NO | X |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla. |   |    |  |    |   |

|   |   |    |  |    |   |
|---|---|----|--|----|---|
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI |  | NO | X |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. |   |    |  |    |   |

|  |
|--|
|  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES<br/>VILLA EL PEDREGAL</p> <p><i>[Firma manuscrita]</i></p> <p>-----<br/>Lic. Larry Johnson Cruz Yataco<br/>JEFATURA UNIDAD LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES</p> |
| <p><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>  |