

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		12/12/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA EL LOCAL DEL CENTRO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE SAN MARTIN					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		5005409 - ORIENTACION Y ATENCION AL USUARIO					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		66					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		-			
Documento que declaró la viabilidad			-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Memorando N° D00416-2024-VIVIENDA/SG-OAC		Fecha de recepción	07/11/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21/11/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la sexta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			----			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	ÍTEM ÚNICO	NO	---		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	---	NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización		---	Fecha de aprobación	---	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI	-	NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---	Fecha de inicio de vigencia	---	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Único	11	11	Memorando N° D00856-2024-VIVIENDA/SG-OPGA-OACP	11/11/2024	----	----	----
Observaciones: a) Se debe actualizar la base legal sobre Servicios de Seguridad Privada; asimismo, para conocimiento el marco legal que regula los uniformes viene a ser la Directiva con código N° PM02.04/GSSP/DIR/77.01 b) No se evidencia la incorporación del Seguro Vida Ley, creado y dispuesto por el Decreto Legislativo N° 688 y con la obligación de contratarlo, de conformidad con el Decreto de Urgencia N° 044-2019, que establece; que las empresas establecidas en el país deberán contratar, de manera obligatoria, un Seguro de Vida Ley a favor de sus trabajadores desde el primer día de relación laboral. c) En relación al Arma de fuego señalado en el requerimiento, debe señalarse en ello, que el arma debe estar debidamente registrado y autorizado por la SUCAMEC. d) Respecto a la finalidad pública indican brindar seguridad a los usuarios y al personal que presta servicios en los Centros de Atención al Ciudadano del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento; se indican de manera general Centros de Atención al Ciudadano, al respecto se sugiere indicar el CAC donde se brindara el servicio.								

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

e) Las pólizas de responsabilidad Civil, extracontractual y patrimonial y de deshonestidad serán de renovación anual, exigiendo la entidad dicha póliza al inicio de cada período anual del contrato.

f) Solicitan Experiencia mínima: de 24 meses como agente de vigilancia, lo cual se acreditará con copia simple de los certificados o constancias de trabajo que indiquen el cargo desempeñado y/o el récord obtenido a través del portal web de la SUCAMEC. Al respecto se sugiere consignar el siguiente párrafo: La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. Asimismo, deberá adjuntar el récord obtenido a través del portal web de la SUCAMEC.

g) Se debe consignar el link vigente de mesas de partes de la entidad y el horario en que debe presentarse la documentación. Asimismo, dichas modificaciones también serán consignadas en el numeral IX. Forma de Pago.

h) Se debe consignar la fórmula correcta para la aplicación de penalidad por mora.

i) Respecto a Otras Penalidades, señala su aplicación de forma automática, cuando esta aplicación está orientada a la penalidad por mora, tal como establece el artículo 162 del Reglamento, las otras penalidades deben aplicarse de acuerdo al resultado del procedimiento de verificación realizada.

j) Los términos de referencia deben encontrarse debidamente visados en cada una de sus páginas.

k) Se recomendó incorporar de corresponder, y previo análisis el procedimiento para la aplicación de las otras penalidades.

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	---	---	---	---	---	---	---

2.9

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Único	11	11	Memorando N° D00478-2024-VIVIENDA/SG-OAC	21/11/2024	---	---	---

En base a lo solicitado, se ha realizado las precisiones indicadas en los términos de referencia.

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
Único	<div><div>a) Se debe se actualizó la base legal sobre Servicios de Seguridad Privada, por Decreto Legislativo N° 1213, que reglamenta los servicios de seguridad privada, aprobado por Decreto Supremo N° 005-2023-IN.</div><div>b) Se incorporó que el contratista deberá contar con el Seguro Vida Ley.</div><div>c) Se precisa que el arma debe estar debidamente registrado y autorizado por la SUCAMEC.</div><div>d) Se precisó en la finalidad pública que el servicio es en el CAC de San Martín.</div><div>e) Se precisó que las pólizas de responsabilidad Civil, extracontractual y patrimonial y de deshonestidad serán de renovación anual, deberán ser presentadas como requisito para la suscripción del contrato, las mismas que serán de renovación anual; exigiendo la Entidad, dicha póliza al inicio de cada periodo anual del contrato.</div><div>f) Se precisó la documentación que se deberá acreditar como experiencia de agente de vigilancia, incluido en récord obtenido a través del portal web de la SUCAMEC.</div><div>g) Se actualizó el link de mesa de partes virtual, así como el horario de atención.</div><div>h) Se corrigió la fórmula para la aplicación de penalidad por mora.</div><div>i) Se suprimió sobre la aplicación automática de otras penalidades, por no corresponder.</div><div>j) Los términos de referencia se encuentran visados en cada una de sus páginas.</div><div>k) Se precisó el procedimiento para la aplicación de otras penalidades.</div></div>

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05/12/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
Se cuenta con dos (2) cotizaciones validadas por el área usuaria, que cumplen con los términos de referencia: i) ORIENTE SECURITY CORPORATION S.A.C. y ii) GRUPO GENERAL SERVICE DEL ORIENTE S.A.C.				
3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	----	NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	----	NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	----	NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
4.	WILLY ALEJANDRO ALVARADO PALACIOS			
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				