


FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1,1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		27/03/2025					
1,2 ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y AREAS VERDES					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA PUBLICA Y AREAS VERDES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA.					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		ORGANIZACIÓN, CONSERVACION, EJECUCION Y SUPERVISION MENSUALDEL SERVICIO DE BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS PARA LA ADECUADA GESTION AOI30068000081 "ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MENSUAL DEL SERVICIO DE BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA ADECUADA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS", la AOI30068000087 "ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN MENSUAL DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE PARA LA ADECUADA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS" y la AOI30068000091 "PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE ÁREAS VERDES PARA EL MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES DE USO PÚBLICO					
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		2					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		NO CORRESPONDE			
		Documento que declaró la viabilidad		NO CORRESPONDE			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2,1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° 047-2024-SGLPYAV-GGA/MDLP		Fecha de recepción		03/12/2024
2,2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones		
2,3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X		NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		La compra de cada componente que forma parte de la adquisicion es mas efectiva al realizarla por paquete, queda demostrado que el abastecimiento puede ser realizado por un mismo proveedor. Asimismo, en el requerimiento del area usuaria se establece los tres componentes a ser adquiridos por la compatibilidad y operatividad del sistema de video vigilancia.			
2,4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2,5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1							
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		28/01/2025		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		30/01/2025	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
	De acuerdo al INFORME N°002-2025-JMGG-OAyCP-OGA-MDLP							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
	De acuerdo al INFORME N°002-2025-JMGG-OAyCP-OGA-MDLP							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	x
	De acuerdo al INFORME N°002-2025-JMGG-OAyCP-OGA-MDLP							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	x
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	x
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div><div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL MG WILDO GABRIEL PEREZ CRIBILLERO JEFE DE OFICINA</div></div> <div></div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								