

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23 agosto 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Oficina de Recursos Humanos						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de uniformes de invierno para los trabajadores damas y varones del Ministerio de Energía y Minas						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AO18 Gestión y ejecución de las actividades del Plan de Bienestar Social						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	43						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memo 0653-2023/MINEM-OGA-ORH del 11-04-2023	Fecha de recepción	11/04/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Memo 768-2023/MINEM-OGA-ORH del 3-5-2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	Memo 1160-2023/MINEM-OGA-ORH del 28-6-2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	Memo 1283-2023/MINEM-OG-ORH del 13-07-2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	Memo 1462-2023/MINEM-OGA-ORH del 09-8-2023 complementado con Memo 1508-2023/MINEM-OGA-ORH del 17-08-2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Se realiza la contratación por paquete en cada ítem damas y varones, debido a que la contratación conjunta (uniforme completo) es más ventajosa que realizar contrataciones por separado o independientes, debido a que existe una mejora por la economía de escala, simplificación de las relaciones contractuales y la uniformidad en materiales y plazos al realizarse la ejecución con un solo contratista en cada ítem.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		---	Fecha de aprobación	---		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---	Fecha de inicio de vigencia	---		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1 y 2	14	14	Memo 842-2023/MINEM-OGA-OAS	18/04/2023			

<p><b>FORMATO</b></p> <p><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b></p> <p><b>(BIENES)</b></p>							
<p>1) Se recomienda numerar la nomenclatura de las EETT, 2) precisar la presentación de uniformes, 3) precisar la conformidad de la recepción, así como la calidad, cantidad y oportunidad 4) se solicita corregir forma de pago, que es previa a la conformidad 5) indicar plazo reposición de los uniformes 6) incluir las penalidades por mora, 7) incluir otras penalidades de corresponder 8) incluir cláusula de bioseguridad, 9) incluir cláusula anticorrupción, 10) incluir cláusula antisoborno, 11) incluir requisitos de calificación, 12) precisar el color de uniformes para caballeros, 13) indicar color de la chompa, y 14) indicar el color de cardigan de damas</p>							
1 y 2	1	---	---	---	1	Memo 1289-2023/MINEM-OGA-OAS	7/06/2023
Proveedor informa que respecto a las telas requeridas no hay stock en el mercado							
1 y 2	11	11	Memo 1535-2023/MINEM-OGA-OAS	3/07/2023	---	---	---
<p>1) No existe fotos referenciales chompas, 2) plazo de subsanación discordante con la normativa, 3) otras penalidades se duplica con penalidades por mora, 4) se sugiere incluir cláusula anticorrupción según bases estándar OSCE, 5) Se indica ceñirse a las EETT, se sugiere precisar, 6) precisar las muestras de la chompa, 7) precisar evaluación de muestras, 8) se incluye un cuadro de representación que no está vigente, 9) se sugiere retirar texto "importante", que no corresponde 10) en la experiencia del postor no se observa monto desgregado por cada ítem, 11) en la experiencia del postor se sugiere incluir los bienes similares</p>							
1 y 2	1	---	---	---	1	1) Memo 1712-2023/MINEM-OGA-OAS y 2) Memo 1741-2023/MINEM-OGA-OAS	1) 18/07/2023 2) 20/07/2023
<p>1) No se indica composición del producto de las chompas cardigan damas y caballeros</p> <p>2) Se observa inclusión de normas técnicas 3) participación del experto independiente 4) se objeta la cantidad de muestras y 5) se observa los procedimientos y mecanismos de evaluación de muestras</p>							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1 y 2	14	14	Memo 768-2023/MINEM-OGA-ORH	3/05/2023	---	---	---
<p>1) Se mantiene la nomenclatura, 2) se indica presentación de uniformes en portaterno 3) se corrige la conformidad de la recepción a Almacén y de las EETT el área usuaria y se precisa los temas de calidad, cantidad y oportunidad 4) se corrige la forma de pago previa conformidad 5) se incluye plazo de 10 días para reposición de los uniformes 6) se incluye penalidad por mora, 7) se incluye otras penalidades 8) se incluye cláusula de bioseguridad, 9) se incluye cláusula anticorrupción, 10) se incluye cláusula antisoborno, 11) se incluye requisitos de calificación, 12) se precisa el color de uniformes para caballeros, 13) se precisa color de la chompa 14) se precisa color de cardigan de damas.</p>							
1 y 2	1	---	---	---	1	Memo 1160-2023/MINEM-OGA-ORH	28/06/2023
Se modifica las especificaciones técnicas en lo que respecta a las telas requeridas.							
1 y 2	11	11	Memo 768-2023/MINEM-OGA-ORH	3/05/2023	---	---	---
<p>1) Se incluye fotos referenciales de chompas, 2) se modifica plazo de subsanación, 3) se modifica otras penalidades, 4) se incluye cláusula anticorrupción según bases estándar OSCE, 5) Se retira el término ceñirse a las EETT, 6) se precisa las muestras de la chompa, 7) se precisa evaluación de muestras, 8) se excluye el cuadro de representación no vigente, 9) se retira texto "importante", que no correspondía 10) se modifica el monto de la experiencia del postor por cada ítem, 11) se incluye los bienes similares en experiencia del postor.</p>							
1 y 2	1	---	---	---	1	1) Memo 1462-2023-MINEM-OGA-ORH y 2) correo electrónico del 18-08-2023	1) 09/08/2023 2) 18-08-2023
<p>1) Se incluye la composición del producto chompas cardigan a través de la modificación de la Ficha Técnica.</p> <p>2) se informa que las normas técnicas es a fin de cumplir con la normativa nacional, 3) el experto independiente es una potestad del área usuaria, 4) la cantidad de muestras son las mínimas necesarias y 5) se informa que la evaluación de las muestras no afecta la participación de postores asegurando la calidad del producto.</p>							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
1 y 2	Se realizaron los ajustes a las especificaciones técnicas con motivo de las observaciones según lo indicado en el numeral 2.9. Dichas modificaciones fueron efectuadas por el área usuaria y suscritas en cada nueva versión del requerimiento. Los ajustes fueron con respecto a la forma de presentación, conformidad, forma de pago, penalidades, bioseguridad, anticorrupción, antisoborno, requisitos de calificación, color del uniforme, fotos, muestras de la chompa, evaluación de las muestras, retiro de representación, monto y bienes similares en la experiencia del postor, composición del producto, entre otras respecto a las especificaciones técnicas.						

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(BIENES)</b>					
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>					
<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	11/04/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		18/08/2023
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.					
<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.					
<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.					
<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.					
<b>4</b>					
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					