

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD - DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE*

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)

7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

1. *Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.*
2. *La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.*

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
CONSULTORÍA EN GENERAL¹**

SOCIEDAD ELÉCTRICA DEL SUR OESTE S.A.



**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
010-2024-SEAL**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA
ESTUDIO DE COORDINACIÓN DE PROTECCIONES DEL
SISTEMA DE TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL
SISTEMA ELÉCTRICO AREQUIPA
AREQUIPA - 2024**

¹ Estas Bases se utilizarán para la contratación del servicio de consultoría en general. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Consultoría en general: Servicios profesionales altamente calificados.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta técnica, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 81.2 del artículo 81 del Reglamento y

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La calificación y evaluación de los postores se realiza conforme los requisitos de calificación y factores de evaluación que se indican en la sección específica de las bases.

La evaluación técnica y económica se realiza sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos
Oferta económica : 100 puntos

1.8.1 CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La calificación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento.

1.8.2 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 82.2 y 82.3 del artículo 82 del Reglamento.

1.8.3 APERTURA Y EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, evalúa las ofertas económicas y determina el puntaje total de las ofertas de conformidad con el artículo 83 del Reglamento así como los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

Importante

En el caso de contratación de consultorías que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.10. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

La buena pro se otorga luego de la evaluación correspondiente según lo indicado en el numeral 1.8.3 de la presente sección.

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, aplica lo dispuesto en el artículo 68 del Reglamento, sobre el rechazo de las ofertas, de ser el caso.

En el supuesto que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa observando estrictamente el orden señalado en el numeral 91.2 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, calificación, descalificación, evaluación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.11. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos de consultoría en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Sociedad Eléctrica del Sur Oeste S.A. – SEAL
RUC N° : 20100188628
Domicilio legal : Calle Consuelo Nro. 310 – Arequipa
Teléfono: : (54) 381377
Correo electrónico: : logistica01@seal.com.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de consultoría
ESTUDIO DE COORDINACIÓN DE PROTECCIONES DEL SISTEMA DE TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO AREQUIPA

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Documento Interno GG-0300-2024 el 20 de marzo 2024

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Propios.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.7. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Los servicios de consultoría materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **170 DIAS CALENDARIOS**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

Entregables	Porcentaje de avance	Plazo
Parte 1	40 %	80 días calendarios, computados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.
Parte 2	40 %	150 días calendarios, computados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.
Parte 3	20 %	170 días calendarios, computados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 7.40 (Siete con 40/100 Soles) en Caja de la Entidad, sito en Calle Sucre Nro. 402, distrito, provincia y departamento de Arequipa.

1.9. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante La Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, y sus modificatorias.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. OFERTA TÉCNICA

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁴, la siguiente documentación:

2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)

a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- a.5) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. (**Anexo N° 4**).
- a.6) Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 5**)
- a.7) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 6**)

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

B. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.1.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 13**)

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.2.2. OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica expresada en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 7**.

El monto total de la oferta económica y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios o tarifas pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

La estructura de costos o análisis de precios, se presenta para el perfeccionamiento del contrato, de ser el caso.

2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las ofertas técnica y económica se procederá a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PTPi = c_1 PT_i + c_2 Pe_i$$

Donde:

PTPi = Puntaje total del postor i
PTi = Puntaje por evaluación técnica del postor i
Pei = Puntaje por evaluación económica del postor i
c₁ = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.
c₂ = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

c₁ = 0.80
c₂ = 0.20

Donde: c₁ + c₂ = 1.00

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio en la ciudad de Arequipa y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁸ (**Anexo N°14**).
- a) Detalle de los precios unitarios de la oferta económica⁹.
- b) Estructura de costos de la oferta económica¹⁰.
- c) Detalle del monto de la oferta económica de cada uno de los servicios de consultoría que conforman el paquete¹¹.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos de consultoría en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹¹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de Partes Virtual de SEAL** (<http://aplicativo.seal.com.pe/MesaPVC/>), con excepción de la garantía de fiel cumplimiento y de aquellos documentos que requieran ser presentados en original, la misma que deberá presentarse de forma física, en Calle Consuelo Nro. 310, distrito, provincia y departamento de Arequipa. La presentación de la documentación se debe realizar dentro del horario de 8:00 a 16:00 horas.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en tres pagos parciales, según el siguiente detalle:

N°	Entregable	Porcentaje del pago
1	Con la conformidad de Parte 1	40%
2	Con la conformidad de Parte 2	40%
3	Con la conformidad de Parte 3	20%

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

El proveedor deberá entregar por mesa de partes en físico o virtual la siguiente documentación:

- Factura Electrónica, consideraciones para su emisión:
 - a. Debe hacer referencia al número de contrato o pedido de compra, dicha información debe mostrarse en el archivo en pdf y xml de la factura.
 - b. Si el servicio es periódico, se debe indicar el periodo de ejecución del servicio, dicha información debe mostrarse en el archivo en pdf y xml de la factura.
 - c. Operación sujeta al spot y número de cuenta de detracciones en caso corresponda.
- Copia del Pedido Marco o pedido de compra
- Copia del contrato.
- Los archivos de la factura electrónica en pdf, xml y cdr deben remitirse al correo electrónico comprobanteselectronicos@seal.com.pe y adjuntar constancia de envío.
- Entregables descritos en el presente requerimiento.

Dicha documentación se deberá presentar en Mesa de Partes de SEAL, sito en la Calle Consuelo 310, distrito, provincia y departamento de Arequipa o a través de Mesa de Partes Virtual de SEAL: <http://aplicativo.seal.com.pe/MesaPVC>

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA EN GENERAL

ESTUDIO DE COORDINACIÓN DE PROTECCIONES DEL SISTEMA DE TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO AREQUIPA

N° GG/OP-0089-2023

1. **AREA USUARIA:** Unidad de Control de Operaciones.

2. **OBJETO DEL CONTRATO:**

Se requiere contratar a una persona natural o jurídica especializada que se encargue de realizar el estudio de coordinación de protecciones del sistema de transmisión y distribución del sistema eléctrico Arequipa de SEAL.

3. **FINALIDAD PÚBLICA:**

Mantener la continuidad del servicio público de electricidad en el sistema eléctrico Arequipa de concesión de SEAL, con los resultados del estudio se implementará los ajustes para garantizar la coordinación del sistema de protección y mejorar la calidad de suministro eléctrico en el sistema eléctrico Arequipa de SEAL a través de los indicadores SAIDI y SAIFI.

4. **ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN:**

SEAL es constantemente evaluado por sus indicadores de calidad SAIDI y SAIFI, por lo que para disminuir estos indicadores es necesario actualizar sus estudios de coordinación de protecciones. Asimismo, el crecimiento de un sistema eléctrico, requiere unificar criterios y filosofías de coordinación de protecciones para evitar la aparición de actuación descoordinada de los sistemas de protección eléctrica, esta situación origina la necesidad de uniformizar en todos los sistemas de protección los criterios para el ajuste y coordinación de los relés de protección.

5. **OBJETIVO GENERAL Y ESPECÍFICOS:**

Respecto al objetivo general, cumplir con el DS N°020-97-EM “Norma Técnica de Calidad de Servicios Eléctricos”, RCD N° 074-2004-OS/CD “Supervisión de la Operación de los Sistemas Eléctricos de empresas distribuidoras”, respecto a la mejora del SAIDI y SAIFI, cumpliendo con la norma técnica de la calidad de servicios eléctricos.

Respecto del objetivo específico, contratar el servicio para la formulación de Estudio de Coordinación de protecciones del Sistema de Transmisión y Distribución del Sistema Eléctrico Arequipa.

6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El presente procedimiento se rige por el sistema de suma alzada.

7. ADELANTOS (FACULTATIVO)¹³:

No se otorgará adelantos.

8. SUBCONTRATACIÓN (FACULTATIVO)

No se acepta subcontratación.

9. NORMAS OBLIGATORIAS Y/O VOLUNTARIAS:

La Contratista debe cumplir con las normas que se señalan y sus modificatorias:

- a) Código Nacional de Electricidad - Suministro 2011.
- b) Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos.
- c) Procedimiento Técnico PR-20 del COES Ingreso, Modificación y Retiro de instalaciones en el SEIN.
- d) Criterios de ajuste y coordinación de los sistemas de protección del SEIN – COES Julio 2022.

10. MEDIDAS DE SEGURIDAD A ADOPTARSE

La Contratista debe cumplir con las normas que se señalan y sus modificatorias y todas aquellas normas que emita el estado y que sean aplicables al contrato:

- a) Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus modificatorias vigentes.
- b) Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, D.S. 005-2012-TR y sus modificatorias vigentes.
- c) Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Eléctricas, Resolución Ministerial N° 111-2013/MEM/DM y sus modificatorias vigentes.
- d) Código Nacional de Electricidad: suministro, Resolución Ministerial N° 214-2011-MEM-DM. Parte 4 “Reglas generales para los trabajadores”.
- e) Normas Técnicas de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgos, D. S. N° 003-98-SA.
- f) Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021, Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2
- g) Otros dispositivos legales y otros requisitos solicitados por el área de seguridad y salud en el trabajo.

11. MEDIDAS PARA PROTECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE A ADOPTARSE

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

La Contratista debe cumplir con:

- a) Ley N° 28611: Ley General del Ambiente.
- b) Decreto Supremo N° 014-2019-EM: Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas del Ministerio de Energía y Minas.
- c) Decreto Legislativo N° 1278: Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- d) Resolución Ministerial N° 099-2020-MINAM: Recomendaciones para el manejo de residuos sólidos durante la Emergencia Sanitaria por COVID-19 y el Estado de Emergencia Nacional en domicilios, centros de aislamiento temporal de personas, centros de abasto, bodegas, locales de comercio interno, oficinas administrativas y sedes públicas y privadas, y para operaciones y procesos de residuos sólidos.
- e) Otros dispositivos legales – normatividad que esté relacionada a la gestión ambiental de acuerdo al servicio requerido.

NOTA: La Contratista deberá revisar y cumplir según le aplique el procedimiento RE-05-02 Reglamento de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente para Empresas Contratistas de SEAL.

12. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.

El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de cuarenta por ciento (40%).

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de sesenta por ciento (60%).

13. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO:

13.1 Programa de trabajo

Dentro de los 10 días siguientes a la suscripción del Contrato, el Contratista deberá presentar a consideración un programa o cronograma de ejecución del contrato en el que se muestre el orden en que se ha de proceder a la ejecución de los diferentes trabajos, guardando equivalencia con relación al programa presentado con su propuesta, donde se identifique claramente el inicio y fin.

El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución del servicio o cuando el Administrador de Contrato lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Administrador del Contrato.

La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el Administrador de Contrato, no eximirán al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.

13.2 Alcance, Descripción y Cantidad de las actividades

El alcance de la prestación comprenderá la realización del estudio de coordinación de las protecciones del sistema de transmisión y distribución del sistema eléctrico

Arequipa¹⁴, así como la implementación de los ajustes de protección a los relés existentes.

El servicio contemplara lo siguiente:

Parte 1

a. Diagnóstico de la situación actual del sistema de protecciones.

El Contratista deberá realizar la vista de campo a las subestaciones y alimentadores involucrados y realizar el diagnóstico de la situación actual del sistema de protecciones, para lo cual deberá contemplar un inventario detallado de los equipos de protección (relés, recloser, fusibles, etc.), asimismo, realizara la descarga de los ajustes de protección de cada relé existentes y deberá emitir opinión técnica de la situación indicando los problemas que se estarían presentando actualmente.

SEAL proporcionará al Contratista la información disponible del sistema actual, diagramas unifilares, acceso remoto desde el Centro de Control a los relés que cuenten con este acceso. En el caso se requiera de información con la que no se cuente, esta deberá ser obtenida de campo y/o conseguida por el Contratista.

Adicionalmente el Contratista elaborará un informe de evaluación de los ajustes de mínima frecuencia (umbral y derivada) de los alimentadores incluidos en el Esquema de Rechazo Automático de Mínima Frecuencia.

También incluirá el estado actual de configuración y funcionamiento de los registradores de falla existentes en SEAL.

b. Elaboración de los diagramas unifilares de protección, elaboración de las planillas de ajustes actuales.

El Contratista elaborará los diagramas unifilares de protección, previamente presentará el modelo de plano bajo el cual se elaborará los diagramas y deberá ser aprobado por SEAL, los diagramas serán presentados en archivo dwg y pdf.

El Contratista elaborará las planillas de ajustes¹⁵ por cada modelo de relé de protección, los modelos de las planillas deberán ser aprobados por SEAL, las planillas serán presentadas en archivo excel y pdf con los ajustes "As-Built". El Contratista presentará las planillas llenadas con los ajustes actuales, adicionalmente presentará una planilla resumen de los ajustes de protección de todos los relés involucrados.

c. Levantamiento de data al Digsilent, migración de data GIS al Digsilent.

Para el sistema de Transmisión, SEAL proporcionará al Contratista la base en Digsilent, con la que actualmente trabaja, el Contratista verificará la integridad de los datos y propondrá mejoras.

Para el sistema de Distribución, el Contratista deberá trasladar la data GIS de SEAL al DigSilent. SEAL proporcionará al Contratista la información disponible del sistema actual y proporcionará los archivos del GIS (archivo GDB) con el que pueda trasladar data el contratista.

¹⁴ En el anexo 1 se muestran los relés ubicados en las subestaciones, involucrados en el estudio, en el anexo 2 se muestra el equipamiento e protección de la red de Distribución, esta es referencial, la contratista hará el levantamiento de campo de esta información.

¹⁵ En el anexo 3, se muestra modelo referencial de las planillas de ajustes.

El contratista para la elaboración de la base de datos del DigSilent (Librerías, Modelo y Diagramas), evaluará la mejor forma del manejo de los diagramas unifilares, geográficos de la red de distribución (variaciones, por barra de distribución, por Alimentador), esta forma de manejo de la base de datos y diagramas será coordinada y aprobada por SEAL.

El levantamiento de la data, deberá permitir realizar simulaciones de flujo de carga (balanceado, no balanceado), cortocircuito, análisis dinámico, análisis transitorio.

El Contratista deberá trasladar la data de protecciones levantada al DigSilent.

En caso de usar DPLs para el levantamiento de la información, estos deberán ser proporcionados a SEAL con su respectivo manual de uso.

Organización del informe de la parte 1

- Diagnóstico de la situación actual del sistema de protección.
- Diagramas unifilares de protección.
- Planillas de ajustes actuales.
- Diagnóstico de la protección de mínima frecuencia.
- Archivo DigSilent.
- Archivos DPLs y sus manuales de usuarios.

Los informes serán presentados en físico debidamente foliados y firmados por los profesionales responsables, y en digital en archivos fuente sin limitaciones de modificación.

Parte 2

a. Estudios en estado estacionario, flujo de potencia, cortocircuito.

Desarrollar los estudios en estado estacionario, estos consideraran estados de operación normal y contingencia, para el caso de distribución, factibilidad de traspasos de carga.

Asimismo, deberá considerar escenarios de operación de forma horaria, para días típicos y atípicos (domingo, feriados).

Desarrollar los estudios de cortocircuito.

Desarrollará DPLs para automatizar los análisis de flujos de carga y cortocircuito.

Adicionalmente la Contratista presentará un análisis de la operación del Anillo en 33 kV, evaluar la operación en anillo abierto o cerrado, evaluando su confiabilidad y perdidas, coordinación de protecciones, este informe será presentado al COES, el contratista levantará las observaciones a este estudio hasta su aprobación.

b. Cálculo de los ajustes de protección, elaboración de las memorias de cálculo.

El Contratista deberá realizar el Estudio de Coordinación de Protecciones, el cual debe contemplar todas las instalaciones existentes y por instalar, La coordinación de protecciones del sistema eléctrico Arequipa nivel de Transmisión y Distribución y sus respectivos alimentadores, determinando el mejor esquema de protección. El estudio de transmisión será presentado al COES y la Contratista deberá hacer el seguimiento a las observaciones hasta su aprobación.

Elaborar la filosofía de protección para líneas, transformadores, equipos, alimentadores seccionadores de línea (recloser, fusibles) y su aplicación para las protecciones tipo diferencial y las coordinables de tipo sobre corriente, distancia.

Elaborar la filosofía de protección para las fallas a tierra para sistemas sólidamente aterrado, Zigzag y no aterrados, asimismo justificara la máxima sensibilidad a usarse para las fallas a tierra.

Para la red de distribución, alimentadores y seccionadores de línea el Contratista planteará en base al equipamiento actual, la red troncal y sus derivaciones y los puntos de transferencia de carga, este planteamiento deberá ser presentado a SEAL mediante reuniones de coordinación.

Elaborar las memorias de cálculo para estos relés, en los cuales se verificará los ajustes actuales y la propuesta de modificación a estos ajustes.

c. Implementación de ajustes de protección propuestos.

Con los ajustes calculados, el Contratista implementará los ajustes de los equipos de protección (SETEO). Asimismo, deberá realizar los ajustes para que los relés graben oscilo grafías en caso de arranques (fases, tierra, sobretensión homopolar, mínima frecuencia)

El contratista presentara el archivo DigSilent con los ajustes finales. Elaboración de las nuevas planillas de ajustes y traslado de ajustes al DigSilent.

Organización del informe de la parte 2

- Memoria de cálculo flujo de potencia.
- Memoria de cálculo cortocircuito.
- Filosofías de protección.
- Memorias de Cálculo de ajustes de protección en Transmisión (se presentará al COES).
- Memorias de Cálculo de ajustes de protección en Distribución.
- Diagrama de la Red Troncal y derivaciones para la Red de Distribución
- Informe de Operación del Anillos en 33 kV (se presentará al COES).
- Diagramas unifilares de protección.
- Archivos fuente de los relés de protección.
- Archivo DigSilent.
- Archivos DPLs y sus manuales de usuarios.

Los informes serán presentados en físico debidamente foliados y firmados por los profesionales responsables, y en digital en archivos fuente sin limitaciones de modificación.

Parte 3

a. Propuesta de Mejora del Esquema de Protección

El Contratista deberá realizar la Propuesta de Mejora del Esquema de Protección de los Sistemas Eléctrico Arequipa de SEAL, tomando en consideración la Evaluación del Sistema de Protección Existente y por instalar, se debe actualizar los esquemas

unifilares de protección de cada una de las subestaciones y alimentadores de media tensión.

El Contratista deberá alcanzar un informe técnico sobre los ajustes y mejoras correspondiente.

El contratista recomendará la ubicación y cantidad óptima de los equipos de protección y maniobra en los alimentadores en media tensión.

Los resultados del estudio de selectividad de relés se presentan en la mayoría de casos en las tres siguientes etapas:

Actual: Presentan los ajustes de los relés de protección tal como actualmente se encuentran.

Actual Ajustado: Presenta modificaciones de ajustes de los relés existentes sin cambio del sistema de protección de estos.

Propuesto: Presenta los ajustes modificados en los relés existentes y cambio al sistema de protección (cambio de transformadores de corriente, nuevos relés a implementarse, otros).

b. Capacitación

El Contratista en su oferta debe contemplar una capacitación en sistemas de protección, de las funciones que son materia de los estudios a desarrollar, para un grupo mínimo de 08 profesionales, la capacitación se llevara a cabo en las instalaciones de SEAL, sito en Av. Miguel Forga 131 Arequipa, por un periodo mínimo de 32 horas, programados en un mínimo de cuatro días. La Capacitación será realizada antes de concluir el plazo contractual y en cualquier etapa del proyecto, previa coordinación con SEAL. El personal que dicte la capacitación deberá contar con experiencia dictando cursos de sistemas de protección eléctrica en maestrías de universidades, el personal que proponga la Contratista será aprobado previamente por SEAL.

La Contratista emitirá los certificados en físico y digital por la capacitación brindada a los que aprueben la misma.

Organización del informe de la parte 3

Este estudio debe contemplar como mínimo sin ser limitativo:

- Resumen Ejecutivo
- Introducción
- Objetivo
- Resultados de los análisis de estado estacionario y cortocircuito.
- Memorias de cálculo de los ajustes de los relés de protección
- Propuestas de Implementación de equipos.
- Planos y Diagramas en Autocad (incluye archivos editables)
- Planillas de ajustes de los relés de protección (incluye archivos editables)
- Archivo Digsilent.
- Archivos DPLs y sus manuales de usuarios.
- Conclusiones

Los informes serán presentados en físico debidamente foliados y firmados por los profesionales responsables, y en digital en archivos fuente sin limitaciones de modificación.

La Contratista dentro de su propuesta deberá considerar el transporte de sus trabajadores y equipos, teniendo en cuenta seguros y todos los costos necesarios para cumplir con el objetivo del contrato, para el ingreso a la zona de trabajo, el personal del Contratista deberá contar con los EPP, SCTR y los permisos de trabajo aprobados por SEAL.

El Contratista está en la obligación de mantener la confidencialidad de la información que le proporcione SEAL y a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato. Dicha obligación se mantendrá vigente durante la ejecución contractual y hasta 180 días calendario de culminada la misma.

Es obligatorio incluir que el postor acredite las calificaciones y experiencia del personal clave.

Personal clave				
Cargo	Cantidad	Profesión	Capacitaciones	Experiencia
Jefe de Estudio	01	Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista	Veinte (20) horas lectivas en coordinación de protecciones de sistemas de potencia. Diez (10) horas lectivas en Software DigSilent nivel avanzado.	Mínimo cinco (05) años de experiencia en la formulación de estudios coordinación de protecciones de sistemas eléctricos de potencia y/o ajuste de protecciones, computados desde la colegiatura.
Ingeniero de Protecciones	01	Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista	Veinte (20) horas lectivas en coordinación de protecciones de sistemas de potencia. Diez (10) horas lectivas en Software DigSilent nivel avanzado.	Mínimo tres (03) años de experiencia en la formulación de estudios coordinación de protecciones de sistemas eléctricos de potencia y/o ajuste de protecciones, computados desde la colegiatura.

Otro personal			
Cargo	Cantidad	Profesión	Experiencia
Analista GIS	01	Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Sistemas y/o Ingeniero Electrónico	Mínimo tres (03) años de experiencia en manejo de sistema de información geográfica, computados desde la colegiatura.
Técnico Electricista	01	Técnico Electricista y/o Técnico en Electrotecnia Industrial y/o Bachiller en Ingeniería Eléctrica y/o Bachiller en Ingeniería Mecánica Eléctrica	Mínimo tres (03) años en actividades de operaciones en redes eléctricas, montajes de sistemas de protección y/o ajustes y/o pruebas de sistemas de protección en instalaciones de transmisión y distribución y/o levantamiento de información de campo, y/o ejecución de pruebas de relés y pruebas primarias en sistemas de protección, computados desde la obtención del título de técnico y/o Bachiller.

- La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirán al inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación, tanto para los profesionales titulados en el Perú

como para los titulados en el extranjero.

Del equipamiento

Vehículo.

Mínimo una camioneta doble cabina, en buen estado de conservación, con documentación en regla, equipada con herramientas para auxilio mecánico, conos y mallas de señalización, extintor contra fuegos, camilla para auxilio de accidentes, botiquín. Incluye al conductor del vehículo, el cual deberá cumplir con normativa vigente del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para la conducción del vehículo.

Otros.

Mínimo una computadora portátil equipada con puerto de comunicación Ethernet, cables de comunicación y software de gestión (con sus respectivas licencias) de los relés de protección de las diferentes marcas que posee SEAL y que son alcance del requerimiento.

Equipos de Protección Personal (EPP).

Software DigSilent licenciado de la versión que posee SEAL (2023/2024) para análisis de flujo de potencia, cortocircuito y coordinación de protecciones.

De la experiencia del consultor en la especialidad

Persona natural o jurídica con experiencia en la especialidad indicada en el numeral 23. “CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL POSTOR” del presente requerimiento.

14. PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo de ejecución del presente contrato es de ciento setenta (170) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato conforme los siguientes plazos:

Entregables	Porcentaje de avance	Plazo
Parte 1	40 %	80 días calendarios, computados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.
Parte 2	40 %	150 días calendarios, computados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.
Parte 3	20 %	170 días calendarios, computados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

15. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

El servicio se efectuará principalmente en las instalaciones de la Contratista y cuando la Contratista lo requiera en las instalaciones de SEAL ubicadas en la Av. Miguel Forga 131 Arequipa, en las diferentes subestaciones de potencia, alimentadores e infraestructura eléctrica del sistema eléctrico Arequipa de SEAL.

16. PENALIDADES:

16.1 PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

16.2 OTRAS PENALIDADES:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Monto % de UIT	Procedimiento	Obligaciones adicionales (a cargo de contratista)
1.01	Cambio de personal propuesto sin autorización del área usuaria	Por cada caso	200%	IN-09-05	La Contratista presentara un profesional con igual o mayor experiencia.
1.02	No cumplir con la actividad programada	Por cada caso	20%	IN-09-05	Reprogramar la actividad.
1.03	Ejecutar actividades sin supervisión propia.	Por cada caso	20%	IN-09-05	Reprogramar la actividad.
2.00	INFORMACIÓN.				
2.01	Reporte y/o formato conteniendo información falsa	Por formato	50%	IN-09-05	Corregir error y suspensión del personal involucrado
2.02	Documentación incompleta y/o errores en el expediente	Por expediente	50%	IN-09-05	Corregir error
2.03	Falta a la confidencialidad de la información entregada por SEAL	Por cada caso	100%	IN-09-05	Suspensión del personal
3.00	EFFECTIVIDAD.				
3.01	En caso, el Contratista durante la ejecución del servicio ocasione una interrupción del servicio de energía eléctrica, asumirá toda la responsabilidad de los gastos por este hecho.	Por cada caso	100%	IN-09-05	Pago de compensaciones, energía dejada de vender, incumplimiento de indicadores de calidad, según informe semestral de la Unidad de Fiscalización de SEAL
4.00	SATISFACCIÓN AL CLIENTE.				
4.01	Daños a la propiedad de SEAL y/o bienes de terceros	Por cada caso	50%	IN-09-05	Pagos que involucren la reparación y/o reposición
5.00	PRESENTACIÓN DEL PERSONAL DE LA CONTRATISTA				
5.01	Personal sin uniforme completo o sin fotocheck	Por trabajador	10%	IN-09-05	Suspensión del personal hasta subsanación
5.02	Uso indebido de fotocheck	Por trabajador	50%	IN-09-05	Suspensión del personal en forma definitiva
5.03	Personal laborando en estado etílico	Por trabajador	100%	IN-09-05	Suspensión del personal en forma definitiva
5.04	Vehículo y/o unidad operativa efectuando actividades no correspondientes al servicio	Por cada caso	50%	IN-09-05	Suspensión del personal en forma definitiva

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Monto % de UIT	Procedimiento	Obligaciones adicionales (a cargo de contratista)
5.06	Agresión verbal o física a personal de SEAL o a terceros.	Por cada caso	100%	IN-09-05	Pago por daños ocasionados y suspensión del personal en forma definitiva
6.00	SEGURIDAD.				
6.01	No mantener las herramientas, equipos de protección personal, elementos de trabajo y uniformes del personal en buen estado de utilización.	Por cada caso	10%	IN-09-05	Reemplazo de herramientas, equipos y/o uniformes
6.02	Personal sin implementos de seguridad establecidos	Por cada caso	20%	IN-09-05	Subsanación de observación
6.03	Retraso en la renovación de implementos de seguridad (ropa, zapatos, guantes, caretas, mascarillas, etc.) después del plazo fijado por SEAL	Por cada caso	20%	IN-09-05	Subsanación de observación
6.04	No contar con botiquín de emergencias o botiquín con medicamentos vencidos	Por vehículo	20%	IN-09-05	Subsanación de observación
6.05	Accidente incapacitante: Por cada trabajador de la contratista, que sufra un accidente incapacitante, si el trabajador en el momento del accidente, no utilizó sus EPP o no siguió los protocolos o procedimientos de trabajo seguro.	Por cada caso	5 % del monto contractual	IN-09-05	Pago de la totalidad de la multa que se imponga a SEAL por parte de OSINERGMIN, SUNAFIL o autoridad administrativa competente, por el accidente. Pago de compensaciones, energía en caso corresponda.
6.06	Accidente mortal: Por cada trabajador de la contratista, que sufra un accidente mortal o fatal, se aplicará esta penalidad si el trabajador en el momento del accidente, no utilizó sus EPP o no siguió los protocolos o procedimientos de trabajo seguro.	Por cada caso	10 % del monto contractual	IN-09-05	Pago de la totalidad de la multa que se imponga a SEAL por parte de OSINERGMIN, SUNAFIL o autoridad administrativa competente, por el accidente. Pago de compensaciones, energía en caso corresponda.
6.07	Por no constituir y entregar a SEAL, carta Fianza Bancaria por el monto calculado por el administrador de contrato, considerando el máximo de la multa que luego del análisis, se impondría a SEAL, por Accidentes mortales y Accidentes incapacitantes	Por cada caso	5 % del monto de la garantía	IN-09-05	La aplicación de esta penalidad, no exonera o impide que la contratista, alcance la carta fianza por la eventual multa que la(s) autoridad(es) administrativa(s) impondría(n) a SEAL por el accidente.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Monto % de UIT	Procedimiento	Obligaciones adicionales (a cargo de contratista)
6.08	Por accidente de trabajo grave o mortal ocasionado a terceros.	Por trabajador	200%	IN-09-05	Correr con los gastos médicos, legales en contra de SEAL derivados, así como el pago de la totalidad de la multa que se imponga a SEAL por parte de OSINERGMIN, SUNAFIL o autoridad administrativa competente. Pago de compensaciones, energía en caso corresponda.
6.09	Por accidente no reportado en forma oportuna (01 hora)	Por cada caso	50%	IN-09-05	Pago de gastos que incurra SEAL, así como el pago de la totalidad de la multa que se imponga a SEAL por parte de OSINERGMIN, SUNAFIL o autoridad administrativa competente.
6.10	Por no retirar los residuos del área de trabajo al finalizar la jornada. La penalidad se aplicará por cada infracción. Las contingencias que puedan originar a SEAL ya sea de índole económica u otro serán asumidas por la contratista	Por cada caso	20%	IN-09-05	
7.00	FORMALIDAD.				
7.01	Incumplimientos de las obligaciones laborales (pago oportuno y conforme de remuneraciones, derechos y beneficios), tributarios, legales, etc. (con su personal u otros).	Por trabajador	20%	IN-09-05	Correr con los gastos legales en contra de SEAL derivados, así como la multa que llegue de la autoridad competente y el regulador.

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de autorización de sustitución del personal propuesto. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya autorizado su sustitución por no cumplir con las calificaciones y experiencia del personal a ser reemplazado.

Cabe precisar que la penalidad por mora y otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse

Procedimiento:

Para la aplicación de penalidad se evaluará cada supuesto que se presente de forma independiente. El procedimiento para la aplicación de penalidades está establecido en

el Sistema de Gestión de Calidad de SEAL con el Código IN-09-05 el cual será entregado al CONTRATISTA al inicio del servicio. En este procedimiento se prevé la comunicación previa a la aplicación de la penalidad del supuesto de infracción cometida y reconoce un plazo de descargo a la Contratista, para hacer uso de su derecho de defensa.

Definiciones:

1. Accidente de trabajo: todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.
2. Accidente mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.
3. Accidente incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:
 - ✓ Total temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
 - ✓ Parcial permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
 - ✓ Total permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómicamente o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Es obligación del Contratista, la constitución de una carta fianza por cada accidente que sufran sus trabajadores, a fin de garantizar el pago de la posible sanción económica (multa), que la autoridad administrativa impondría a SEAL. De igual forma, se constituirá esta garantía ante cualquier hecho que por omisión u acción del Contratista, pueda motivar a SEAL una multa por entes administrativos.

El monto de la garantía será calculado por el administrador del contrato considerando el monto máximo que podría imponerse a SEAL, luego de la evaluación respectiva, de acuerdo a la escala de gradualidad de sanciones para el caso y de acuerdo a la institución que inicie el procedimiento administrativo sancionador.

El plazo para la entrega de la carta fianza por parte del contratista a SEAL; deberá ser no mayor a 10 días calendario, de notificado formalmente con el monto por el cual deberá constituirarla; caso contrario y de no presentarla dentro del plazo, será pasible de una penalidad; sin perjuicio de imputar incumplimiento de obligaciones bajo apercibimiento de resolver el contrato. La carta fianza deberá mantenerse vigente hasta la conclusión del procedimiento administrativo (sea por agotamiento de la vía administrativa o por que el acto que impuso la sanción quedó consentido y por tanto, firme). Es causal de ejecución de esta garantía por SEAL, la falta de renovación, si el procedimiento administrativo no ha concluido.

La carta fianza se ejecutará a solo requerimiento de SEAL, después de notificado el acto que agota la vía administrativa o si el acto administrativo que impone la multa, no ha sido impugnado y queda consentido y firme; salvo que la contratista cumpla con el pago de la multa impuesta a SEAL.

En el caso de ejecutarse la garantía a efecto de proceder con la cancelación de multa impuesta por el órgano administrativo sancionador y de existir un saldo, éste será devuelto al contratista y si la multa es mayor al monto por el que se constituyó la carta

fianza, la contratista deberá pagar el monto faltante, en un plazo no mayor a 10 días hábiles de notificado por SEAL, para tal efecto.

La garantía debe tener las siguientes cualidades: incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática, sin beneficio de excusión, en el país al solo requerimiento, a favor de SEAL.

17. PRESTACIONES ACCESORIAS.

No corresponde.

18. REAJUSTES:

No corresponde.

19. VICIOS OCULTOS:

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

20. CONFORMIDAD:

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Unidad de Control de Operaciones.

21. FORMA DE PAGO:

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales detallados a continuación:

N°	Entregable	Porcentaje del pago
1	Con la conformidad de Parte 1	40%
2	Con la conformidad de Parte 2	40%
3	Con la conformidad de Parte 3	20%

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

El proveedor deberá entregar por mesa de partes en físico o virtual la siguiente documentación:

- Factura Electrónica, consideraciones para su emisión:
 - d. Debe hacer referencia al número de contrato o pedido de compra, dicha información debe mostrarse en el archivo en pdf y xml de la factura.
 - e. Si el servicio es periódico, se debe indicar el periodo de ejecución del servicio, dicha información debe mostrarse en el archivo en pdf y xml de la factura.

- f. Operación sujeta al spot y número de cuenta de detracciones en caso corresponda.
- Copia del Pedido Marco o pedido de compra
 - Copia del contrato.
 - Los archivos de la factura electrónica en pdf, xml y cdr deben remitirse al correo electrónico comprobanteselectronicos@seal.com.pe y adjuntar constancia de envío.
 - Entregables descritos en el presente requerimiento.

Dicha documentación se deberá presentar en Mesa de Partes de SEAL, sito en la Calle Consuelo 310, distrito, provincia y departamento de Arequipa o a través de Mesa de Partes Virtual de SEAL: <http://aplicativo.seal.com.pe/MesaPVC>

22. DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN EN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El postor ganador de la buena pro, consignará un correo electrónico, a donde se le notificará todos los actos y actuaciones recaídos durante la ejecución contractual, como es el caso, entre otros, de ampliación de plazo. Asimismo, señalará un domicilio legal a donde se le notificará los actos que tienen un procedimiento preestablecido de notificación, como es el caso de resolución o nulidad de contrato.

23. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL POSTOR:

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Mínimo cinco (05) años computados desde la colegiatura en formulación de estudios coordinación de protecciones de sistemas eléctricos de potencia y/o ajuste de protecciones del personal clave requerido como Jefe de Estudio.</p> <p>Mínimo tres (03) años computados desde la colegiatura en formulación de estudios coordinación de protecciones de sistemas eléctricos de potencia y/o ajuste de protecciones del personal clave requerido como Ingeniero de Protecciones.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p> <table><tr><td>Importante</td></tr><tr><td><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i></td></tr><tr><td><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></td></tr></table>	Importante	<i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i>	<i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i>
Importante				
<i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i>				
<i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i>				

	<p><i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></p> <p><i>Al calificar la experiencia de los profesionales, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></p>
B.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista del personal clave requerido como Jefe de Estudio.</p> <p>Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista del personal clave requerido como Ingeniero de Protecciones.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>Se debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en las bases (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).</i></p> </div>

Los requisitos de calificación que la Entidad puede adoptar son los siguientes:

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Software DigSilent licenciado de la versión que posee SEAL (2023/2024) para análisis de flujo de potencia, cortocircuito y coordinación de protecciones.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div>

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicio de estudios de coordinación de protecciones en sistemas de transmisión y/o distribución y/o generación, y/o - Ajuste de protecciones en sistemas de transmisión y/o distribución y/o generación, y/o - Estudios de estabilidad de sistemas de potencia y/o análisis de fallas. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁶.</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor “Experiencia de Postor en la Especialidad”.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 10 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso</p>

¹⁶ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 11**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *El comité de selección debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

ANEXO 1: RELÉS DE SUBESTACIONES

(Lista referencial, la cual puede variar según las nuevas instalaciones que entren en servicio o actualizaciones que se realicen en el sistema eléctrico)

ITEM	SUBESTACIÓN	LINEA / TRANSFORMADOR / ALIMENTADOR / SECCIONADOR	DATOS DE PROTECCION	
			DESCRIPCIÓN	EQUIPO
1	Parque Industrial	AMT_L-401_10 kV_Venezuela	PP Sobrecorriente	RELE
2	Parque Industrial	AMT_L-402_10 kV_Inca Tops	PP Sobrecorriente	RELE
3	Parque Industrial	AMT_L-403_10 kV_Hunter	PP Sobrecorriente	RELE
4	Parque Industrial	AMT_L-405_10 kV_Nicolini	PP Sobrecorriente	RELE
5	Parque Industrial	AMT_L-406_10 kV_Alicorp	PP Sobrecorriente	RELE
6	Parque Industrial	AMT_L-407_10 kV_Huayco	PP Sobrecorriente	RELE
7	Parque Industrial	AMT_L-408_10 kV_Gloria	PP Sobrecorriente	RELE
8	Parque Industrial	AMT_L-409_10 kV_Magisterial	PP Sobrecorriente	RELE
9	Parque Industrial	AMT_L-410_10 kV_Lara	PP Sobrecorriente	RELE
10	Parque Industrial	AMT_L-411_10 kV_Tahuaycani	PP Sobrecorriente	RELE
11	Parque Industrial	AMT_L-412_10 kV_Manufacturas	PP Sobrecorriente	RELE
12	Parque Industrial	AMT_L-413_10 kV_Parra	PP Sobrecorriente	RELE
13	Parque Industrial	AMT_L-414_10 kV_Sacos del Sur	PP Sobrecorriente	RELE
14	Parque Industrial	AMT_L-415_10 kV_Coca Cola	PP Sobrecorriente	RELE
15	Parque Industrial	AMT_L-416_10 kV_Proper	PP Sobrecorriente	RELE
16	Parque Industrial	AMT_L-418_10 kV_Consorcio	PP Sobrecorriente	RELE
17	Parque Industrial	AMT_L-420_10 kV_IV Centenario	PP Sobrecorriente	RELE
18	Parque Industrial	Celda Zig Zag	PP Sobrecorriente	RELE
19	Parque Industrial	TRAFO_T4-103_138/33 kV	PP Diferencial	RELE
20	Parque Industrial	TRAFO_T4-103_138/33 kV_Lado 33 kV	PS Sobrecorriente	RELE
21	Parque Industrial	TRAFO_T4-103_138/33 kV_Lado 138 kV	PS Sobrecorriente	RELE
22	Parque Industrial	TRAFO_T4-103_138/33 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
23	Parque Industrial	TRAFO_2_T42-31_33/10 Kv	PP Diferencial	RELE
24	Parque Industrial	TRAFO_2_T42-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PR Sobrecorriente	RELE
25	Parque Industrial	TRAFO_2_T42-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PR Sobrecorriente	RELE
26	Parque Industrial	TRAFO_1_T41-31_33/10 kV	PP Diferencial	RELE
27	Parque Industrial	TRAFO_1_T41-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PR Sobrecorriente	RELE
28	Parque Industrial	TRAFO_1_T41-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PR Sobrecorriente	RELE
29	Parque Industrial	LINEA_L-1043_138 kV_P.Industrial-Socabaya	PP Diferencial	RELE
30	Parque Industrial	LINEA_L-1043_138 kV_P.Industrial-Socabaya	PS Diferencial	RELE
31	Parque Industrial	LINEA_L-1043_138 kV_P.Industrial-Socabaya	PR Distancia	RELE
32	Parque Industrial	LINEA_L-3060_33 kV_P.Industrial-Challapampa 1	PP Diferencial	RELE
33	Parque Industrial	LINEA_L-3060_33 kV_P.Industrial-Challapampa 1	PR Sobrecorriente	RELE
34	Parque Industrial	LINEA_L-3061_33 kV_P.Industrial-Challapampa 2	PP Diferencial	RELE
35	Parque Industrial	LINEA_L-3061_33 kV_P.Industrial-Challapampa 2	PR Sobrecorriente	RELE
36	Parque Industrial	LINEA_L-3080_33 kV_P.Industrial- Socabaya I	PP Sobrecorriente	RELE
37	Parque Industrial	LINEA_L-3081_33 kV_P.Industrial- Socabaya II	PP Sobrecorriente	RELE
38	Parque Industrial	LINEA_L-3071_33 kV_P. Industrial-Paucarpata_Aceros	PP Sobrecorriente	RELE
39	Parque Industrial	LINEA_L 3072_33 kV_Der. Molycop - Der. Paucarpata	PP Sobrecorriente	RELE
40	Socabaya	AMT_L-601_10 kV_Characato	PP Sobrecorriente	RELE

SOCIEDAD ELÉCTRICA DEL SUR OESTE S.A. – SEAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL-1

ITEM	SUBESTACIÓN	LINEA / TRANSFORMADOR / ALIMENTADOR / SECCIONADOR	DATOS DE PROTECCION	
			DESCRIPCIÓN	EQUIPO
41	Socabaya	AMT_L-602_10 kV_Yarabamba	PP Sobrecorriente	RELE
42	Socabaya	AMT_L-603_10 kV_Simon Bolivar	PP Sobrecorriente	RELE
43	Socabaya	AMT_L-604_10 kV_Ciudad Mi Trabajo	PP Sobrecorriente	RELE
44	Socabaya	AMT_L-605_10 kV_Paisajista	PP Sobrecorriente	RELE
45	Socabaya	AMT_L-607_10 kV_Colon	PP Sobrecorriente	RELE
46	Socabaya	AMT_L-608_10 kV_Dolores	PP Sobrecorriente	RELE
47	Socabaya	AMT_L-609_10 kV_Las Peñas	PP Sobrecorriente	RELE
48	Socabaya	ACOPLE DE BARRAS_10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
49	Socabaya	AMT_L-611_10 kV_Campiña	PP Sobrecorriente	RELE
50	Socabaya	AMT_L-611_10 kV_Horacio	PP Sobrecorriente	RELE
51	Socabaya	AMT_L-612_22.9 kV_Polobaya	PP Sobrecorriente	RELE
52	Socabaya	AMT_L-613_22.9 kV_Quequeña	PP Sobrecorriente	RELE
53	Socabaya	Celda Zig Zag	PP Sobrecorriente	RELE
54	Socabaya	TRAFO_T6-31_33/10 kV	PP Diferencial	RELE
55	Socabaya	TRAFO_T6-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PR Sobrecorriente	RELE
56	Socabaya	TRAFO_T6-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PR Sobrecorriente	RELE
57	Socabaya	TRAFO_T6-321_33/22.9/10 kV	PP Diferencial	RELE
58	Socabaya	TRAFO_T6-321_33/22.9/10 kV_Lado 10 kV	PR Sobrecorriente	RELE
59	Socabaya	TRAFO_T6-321_33/22.9/10 kV_Lado 33 kV	PR Sobrecorriente	RELE
60	Socabaya	TRAFO_T6-321_33/22.9/10 kV_Lado 22.9 kV	PR Sobrecorriente	RELE
61	Socabaya	LINEA_L-1043_138 kV_Socabaya-P.Industrial	PP Diferencial	RELE
62	Socabaya	LINEA_L-1043_138 kV_Socabaya-P.Industrial	PS Diferencial	RELE
63	Socabaya	LINEA_L-1043_138 kV_Socabaya-P.Industrial	PR Distancia	RELE
64	Socabaya	LINEA_L-3080_33 kV_Socabaya-Parque Industrial 1	PP Distancia	RELE
65	Socabaya	LINEA_L-3081_33 kV_Socabaya-Parque Industrial 2	PP Distancia	RELE
66	Socabaya	LINEA_L-3090_33 kV_Socabaya-Jesús 1	PP Sobrecorriente	RELE
67	Socabaya	LINEA_L-3091_33 kV_Socabaya-Jesús 2	PP Sobrecorriente	RELE
68	Socabaya	LINEA_L-3070_33 kV_Socabaya-Paucarpata	PP Distancia	RELE
69	Socabaya	LINEA_L-3082_33 kV_Socabaya-Tiabaya	PP Diferencial	RELE
70	Socabaya	LINEA_L-3082_33 kV_Socabaya-Tiabaya	PR Distancia	RELE
71	Socabaya	LINEA_L-1148_138 kV_Socabaya-Jesús	PP Sobrecorriente	RELE
72	Socabaya	LINEA_L-1148_138 kV_Socabaya-Jesús	PP Sobrecorriente	RELE
73	CHILINA	AMT_L-301_10 kV_Yanahuara III	PP Sobrecorriente	RELE
74	CHILINA	AMT_L-302_10 kV_Parque Artesanal	PP Sobrecorriente	RELE
75	CHILINA	AMT_L-303_10 kV_Diamantes	PP Sobrecorriente	RELE
76	CHILINA	AMT_L-304_10 kV_Independencia	PP Sobrecorriente	RELE
77	CHILINA	AMT_L-305_10 kV_SelVa alegre	PP Sobrecorriente	RELE
78	CHILINA	AMT_L-306_10 kV_F. Bolognesi	PP Sobrecorriente	RELE
79	CHILINA	AMT_L-307_10 kV_Alto Cayma	PP Sobrecorriente	RELE
80	CHILINA	TRAFO_T3-31_33/10 kV	PP Diferencial	RELE
81	CHILINA	TRAFO_T3-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PR Sobrecorriente	RELE
82	CHILINA	TRAFO_T3-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PR Sobrecorriente	RELE
83	CHILINA	LINEA_L-3064_33 kV_Chilina-Challapampa 1	PP Diferencial	RELE
84	CHILINA	LINEA_L-3065_33 kV_Chilina-Challapampa 2	PP Diferencial	RELE
85	CHILINA	LINEA_L-3100_33 kV_Chilina-Jesús 1	PP Diferencial	RELE

SOCIEDAD ELÉCTRICA DEL SUR OESTE S.A. – SEAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL-1

ITEM	SUBESTACIÓN	LINEA / TRANSFORMADOR / ALIMENTADOR / SECCIONADOR	DATOS DE PROTECCION	
			DESCRIPCIÓN	EQUIPO
86	CHILINA	LINEA_L-3101_33 kV_Chilina-Jesús 2	PP Diferencial	RELE
87	CHILINA	LINEA_L-3050_33 kV_Chilina-San Lazaro 1	PP Diferencial	RELE
88	CHILINA	LINEA_L-3051_33 kV_Chilina-San Lázaro 2	PP Diferencial	RELE
89	JESUS	AMT_L-501_10 kV_Israel	PP Sobrecorriente	RELE
90	JESUS	AMT_L-502_10 kV_Jorge Chavez	PP Sobrecorriente	RELE
91	JESUS	AMT_L-503_10 kV_Miguel grau	PP Sobrecorriente	RELE
92	JESUS	AMT_L-504_10 kV_Ciudad Blanca	PP Sobrecorriente	RELE
93	JESUS	AMT_L-505_10 kV_Porongoche	PP Sobrecorriente	RELE
94	JESUS	AMT_L-506_10 kV_Mariano Melgar	PP Sobrecorriente	RELE
95	JESUS	AMT_L-507_10 kV_Cayro	PP Sobrecorriente	RELE
96	JESUS	AMT_L-508_22.9 kV_Chiguata 22.9 kV	PP Sobrecorriente	RELE
97	JESUS	AMT_L-510_10 kV_Cenepa	PP Sobrecorriente	RELE
98	JESUS	AMT_10 kV_Neutro Artificial-ZIGZAG	PP Sobrecorriente	RELE
99	JESUS	Celda Zig Zag	PP Sobrecorriente	RELE
100	JESUS	AMT_L-509_10 kV_Santa Maria	PP Sobrecorriente	RELE
101	JESUS	ACOPLE DE BARRAS_10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
102	JESUS	TRAFO_T5-103_138/33 kV	PP Diferencial	RELE
103	JESUS	TRAFO_T5-103_138/33 kV	PP Diferencial	RELE
104	JESUS	TRAFO_T5-103_138 33 kV_Lado 138 kV	PR Sobrecorriente	RELE
105	JESUS	TRAFO_T5-103_138/33 kV_Lado 33 kV	PR Sobrecorriente	RELE
106	JESUS	TRAFO_T5-321_33/22.9/10 kV	PP Diferencial	RELE
107	JESUS	TRAFO_T5-321_33/22.9/10 kV	PP Diferencial	RELE
108	JESUS	TRAFO_T5-321_33/22.9/10 kV_Lado 33 kV	PR Sobrecorriente	RELE
109	JESUS	TRAFO_T5-321_33/22.9/10 kV_Lado 22.9 kV	PR Sobrecorriente	RELE
110	JESUS	TRAFO_T5-321_33/22.9/10 kV_Lado 10 kV	PR Sobrecorriente	RELE
111	JESUS	TRAFO_T5-31_33/10 KV	PP Diferencial	RELE
112	JESUS	TRAFO_T5-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
113	JESUS	LINEA_L-1022_138 kV_Jesus-Santuario	PP Sobrecorriente	RELE
114	JESUS	LINEA_L-1022_138 kV_Jesus-Santuario	PR Distancia	RELE
115	JESUS	LINEA_L-1148_138 kV_Jesus-Socabaya	PP Sobrecorriente	RELE
116	JESUS	LINEA_L-1148_138 kV_Jesus-Socabaya	PR Distancia	RELE
117	JESUS	LINEA_L-3090_33 kV_Jesus-Socabaya 1	PR Diferencial	RELE
118	JESUS	LINEA_L-3091_33 kV_Jesus-Socabaya 2	PR Diferencial	RELE
119	JESUS	LINEA_L-3092_33 kV_Jesus-Porongoche	PR Diferencial	RELE
120	JESUS	LINEA_L-3101_33 kV_Jesus-Chilina 2	PR Diferencial	RELE
121	JESUS	LINEA_L-3100_33 kV_Jesus-Chilina 1	PR Diferencial	RELE
122	SAN LAZARO	AMT_L-201_10 kV_Mercaderes	PP Sobrecorriente	RELE
123	SAN LAZARO	AMT_L-202_10 kV_Estadio	PP Sobrecorriente	RELE
124	SAN LAZARO	AMT_L-203_10 kV_Sucre	PP Sobrecorriente	RELE
125	SAN LAZARO	AMT_L-204_10 kV_Miraflores	PP Sobrecorriente	RELE
126	SAN LAZARO	AMT_L-205_10 kV_Marina	PP Sobrecorriente	RELE
127	SAN LAZARO	AMT_L-206_10 kV_Peru	PP Sobrecorriente	RELE
128	SAN LAZARO	AMT_L-207_10 kV_Saga	PP Sobrecorriente	RELE
129	SAN LAZARO	AMT_L-208_10 kV_Emmel	PP Sobrecorriente	RELE
130	SAN LAZARO	Celda Zig Zag	PP Sobrecorriente	RELE

SOCIEDAD ELÉCTRICA DEL SUR OESTE S.A. – SEAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL-1

ITEM	SUBESTACIÓN	LINEA / TRANSFORMADOR / ALIMENTADOR / SECCIONADOR	DATOS DE PROTECCION	
			DESCRIPCIÓN	EQUIPO
131	SAN LAZARO	TRAFO_T2-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
132	SAN LAZARO	TRAFO_T2-31_33/10 kV	PP Diferencial	RELE
133	SAN LAZARO	TRAFO_T2-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
134	SAN LAZARO	TRAFO_T2-31_33/10 kV_Lado 10 Kv	PP Sobrecorriente	RELE
135	SAN LAZARO	TRAFO_T2-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PR Sobrecorriente	RELE
136	CHALLAPAMPA	AMT_L-705_10 kV_Alto Libertad	PP Sobrecorriente	RELE
137	CHALLAPAMPA	AMT_L-704_10 kV_Corpac	PP Sobrecorriente	RELE
138	CHALLAPAMPA	AMT_L-703_10 kV_Zamacola	PP Sobrecorriente	RELE
139	CHALLAPAMPA	AMT_L-701_10 kV_Portales	PP Sobrecorriente	RELE
140	CHALLAPAMPA	AMT_L-702_10kV_Cerro Colorado	PP Sobrecorriente	RELE
141	CHALLAPAMPA	AMT_L-706_10 kV_Tres Palmeras	PP Sobrecorriente	RELE
142	CHALLAPAMPA	AMT_L-707_10 kV_Quimera	PP Sobrecorriente	RELE
143	CHALLAPAMPA	AMT_L-708_10 kV_Comercio	PP Sobrecorriente	RELE
144	CHALLAPAMPA	Celda Banco de Capacitores	PP Sobrecorriente	RELE
145	CHALLAPAMPA	BANCO DE COMPENSACION	PP Sobrecorriente	RELE
146	CHALLAPAMPA	Celda Zig Zag	PP Sobrecorriente	RELE
147	CHALLAPAMPA	ACOPLE_CELDAS_33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
148	CHALLAPAMPA	TRAFO_T7-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
149	CHALLAPAMPA	TRAFO_T7-31_33/10 kV	PS Diferencial	RELE
150	CHALLAPAMPA	TRAFO_T7-31_33/10 kV	PR Diferencial	RELE
151	CHALLAPAMPA	TRAFO_T7-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
152	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3064_33 kV_Challapampa-Chilina 1	PP Sobrecorriente	RELE
153	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3065_33 kV_Challapampa-Chilina 2	PP Sobrecorriente	RELE
154	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3061_33 kV_Challapampa-P. Industrial 1	PP Sobrecorriente	RELE
155	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3060_33 kV_Challapampa-P. Industrial 2	PR Sobrecorriente	RELE
156	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3062_33 kV_Challapampa-Cono Norte	PP Sobrecorriente	RELE
157	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3063_33 kV_Challapampa-Real Plaza	PP Sobrecorriente	RELE
158	CHALLAPAMPA	LINEA_33 kV_Challapampa-Cural (Celda ReserVa)	PP Sobrecorriente	RELE
159	CHALLAPAMPA	LINEA_33 kV_Challapampa-Goyeneche (Celda ReserVa)	PP Sobrecorriente	RELE
160	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3064_33 kV_Challapampa-Chilina 1	PP Diferencial	RELE
161	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3065_33 kV_Challapampa-Chilina 2	PP Diferencial	RELE
162	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3060_33 kV_Challapampa-P.Industrial 1	PP Diferencial	RELE
163	CHALLAPAMPA	LINEA_L-3061_33 kV_Challapampa-P.Industrial 2	PP Diferencial	RELE
164	CONO NORTE	AMT_L-806_10 kV_Ciudad Municipal	PP Sobrecorriente	RELE
165	CONO NORTE	AMT_L-807_10 kV_AViacion	PP Sobrecorriente	RELE
166	CONO NORTE	AMT_L-804_10 kV_Rio Seco	PP Sobrecorriente	RELE
167	CONO NORTE	AMT_L-808_10 kV_Autopista	PP Sobrecorriente	RELE
168	CONO NORTE	AMT_L-802_22.9 kV_Ciudad de Dios	PP Sobrecorriente	RELE
169	CONO NORTE	AMT_L-803_22.9 kV_Yura	PP Sobrecorriente	RELE
170	CONO NORTE	SS.AA.	PP Sobrecorriente	RELE
171	CONO NORTE	TRAFO_T78-321_33/22.9/10 Kv	PP Diferencial	RELE
172	CONO NORTE	TRAFO_T78-321_33/22.9/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
173	CONO NORTE	TRAFO_T78-321_33/22.9/10 kV_Lado 22.9 kV	PP Sobrecorriente	RELE
174	CONO NORTE	TRAFO_T78-321_33/22.9/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
175	CONO NORTE	LINEA_L-3062_33 kV_Conos Norte-Challapampa	PP Sobrecorriente	RELE

ITEM	SUBESTACIÓN	LINEA / TRANSFORMADOR / ALIMENTADOR / SECCIONADOR	DATOS DE PROTECCION	
			DESCRIPCIÓN	EQUIPO
176	ALTO CAYMA	AMT_L-1701_10 kV_Chachani	PP Sobrecorriente	RELE
177	ALTO CAYMA	AMT_L-1702_10 kV_Dean Valdivia	PP Sobrecorriente	RELE
178	ALTO CAYMA	AMT_L-1703_10 kV_Las Flores	PP Sobrecorriente	RELE
179	ALTO CAYMA	TRAFO_T17-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
180	ALTO CAYMA	TRAFO_T17-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
181	ALTO CAYMA	Celda Zig Zag	PP Sobrecorriente	RELE
182	CHARCANI	LINEA_L-3005_33 kV_Charcani I - Alto Cayma	PP Sobrecorriente	RELE
183	REAL PLAZA	AMT_L-1605_10 kV_Leon XIII	PP Sobrecorriente	RELE
184	REAL PLAZA	AMT_L-1607_10 kV_Ejercito	PP Sobrecorriente	RELE
185	REAL PLAZA	AMT_L-1608_10 kV_Los Arces	PP Sobrecorriente	RELE
186	REAL PLAZA	AMT_L-1606_10 kV_Real Plaza	PP Sobrecorriente	RELE
187	REAL PLAZA	SSAA_10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
188	REAL PLAZA	TRAFO_T-1631_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
189	REAL PLAZA	TRAFO_T-1631_33/10 kV	PR Diferencial	RELE
190	REAL PLAZA	TRAFO_T-1631_33/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
191	REAL PLAZA	LINEA_L-3063_33 kV_Challapampa-Real Plaza	PP Sobrecorriente	RELE
192	PORONGOCHÉ	AMT_L-1413_10 kV_Killari	PP Sobrecorriente	RELE
193	PORONGOCHÉ	AMT_L-1410_10 kV_Pizarro	PP Sobrecorriente	RELE
194	PORONGOCHÉ	AMT_L-1409_10 kV_La Isla	PP Sobrecorriente	RELE
195	PORONGOCHÉ	ACOPLE CENTRO COMERCIAL_10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
196	PORONGOCHÉ	SSAA_10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
197	PORONGOCHÉ	TRAFO_T14-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
198	PORONGOCHÉ	TRAFO_T14-31_33/10 kV	PR Diferencial	RELE
199	PORONGOCHÉ	TRAFO_T14-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
200	PORONGOCHÉ	LINEA_L-3092_33 kV_Jesús-Porongoche	PP Sobrecorriente	RELE
201	PORONGOCHÉ	LINEA_L-3093_33 kV_Porongoche-Lambramani	PP Sobrecorriente	RELE
202	PARQUE LAMBRAMANI	AMT_L-1807_10kV_Goyeneche	PP Sobrecorriente	RELE
203	PARQUE LAMBRAMANI	ACOPLE CENTRO COMERCIAL_10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
204	PARQUE LAMBRAMANI	SSAA_10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
205	PARQUE LAMBRAMANI	TRAFO_T18-31_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	RELE
206	PARQUE LAMBRAMANI	TRAFO_T18-31_33/10 kV	PR Diferencial	RELE
207	PARQUE LAMBRAMANI	TRAFO_T18-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
208	PARQUE LAMBRAMANI	LINEA_L-3093_33 kV_Porongoche-P.Lambramani	PP Sobrecorriente	RELE
209	PAUCARPATA	AMT_L-1201_10 kV_Tecsup	PP Sobrecorriente	RELE
210	PAUCARPATA	AMT_L-1202_10 kV_Amauta	PP Sobrecorriente	RELE
211	PAUCARPATA	AMT_L-1203_10 kV_La Alborada	PP Sobrecorriente	RELE
212	PAUCARPATA	AMT_L-1204_10 kV_Alto de la Luna	PP Sobrecorriente	RELE
213	PAUCARPATA	Celda Zig Zag	PP Sobrecorriente	RELE
214	PAUCARPATA	TRAFO_T12-31_33/10 kV	PP Diferencial	RELE
215	PAUCARPATA	TRAFO_T12-31_33/10 kV_Lado 33 k	PP Sobrecorriente	RELE
216	PAUCARPATA	TRAFO_T12-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
217	PAUCARPATA	TRAFO_T12-31_33/10 kV_Lado 10 kV	PS Sobrecorriente	RELE
218	TIABAYA	AMT_L-1902_10 kV_Congata	PP Sobrecorriente	RELE
219	TIABAYA	AMT_L-1901_10 kV_Arancota	PP Sobrecorriente	RELE
220	TIABAYA	AMT_L-1903_10 kV_Cural	PP Sobrecorriente	RELE

ITEM	SUBESTACIÓN	LINEA / TRANSFORMADOR / ALIMENTADOR / SECCIONADOR	DATOS DE PROTECCION	
			DESCRIPCIÓN	EQUIPO
221	TIABAYA	AMT_L-1904_10 kV_Sachaca	PP Sobrecorriente	RELE
222	TIABAYA	AMT_L-1905_10 kV_Tunales	PP Sobrecorriente	RELE
223	TIABAYA	TRAFO_T-1931_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Diferencial	Rele
224	TIABAYA	TRAFO_T-1931_33/10 kV_Lado 33 kV	PP Sobrecorriente	Rele
225	TIABAYA	TRAFO_T-1931_33/10 kV_Lado 10 kV	PP Sobrecorriente	RELE
226	TIABAYA	LINEA_L-3082_33 kV_Socabaya-Tiabaya	PP Diferencial	RELE
227	SANTUARIO	LINEA_L-1022_138_kV_Santuario-Jesús	PP Sobrecorriente	RELE
228	SANTUARIO	LINEA_L-1022_138_kV_Santuario-Jesús	PR Diferencial	RELE
229	CHARCANI	LINEA_L-3005_Charcani	PP Sobrecorriente	RELE

ANEXO 2: PROTECCIÓN EN REDES DE ALIMENTADORES

(Lista referencial, la cual puede variar según las nuevas instalaciones que entren en servicio o actualizaciones que se realicen en el sistema eléctrico)

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
1	ALTO CAYMA	CHACHANI	CC	306004	Fusible
2	ALTO CAYMA	CHACHANI	SF6	30603	Fusible
3	ALTO CAYMA	CHACHANI	SF6	70306	Fusible
4	ALTO CAYMA	DEÁN VALDIVIA	BC	70405	Fusible
5	ALTO CAYMA	DEÁN VALDIVIA	BC	170201	Fusible
6	ALTO CAYMA	LAS FLORES	CC	P00003	Fusible
7	ALTO CAYMA	LAS FLORES	SF6	80212	Fusible
8	ALTO CAYMA	LAS FLORES	BC	170302	Fusible
9	ALTO CAYMA	LAS FLORES	REC	200134	RELE
10	ALTO CAYMA	LAS FLORES	BC	200115	RELE
11	ALTO CAYMA	LAS FLORES	SF6-3	200133	RELE
12	CHALLAPAMPA	ALTO LIBERTAD	CC	200118	RELE
13	CHALLAPAMPA	ALTO LIBERTAD	BC	70101	Fusible
14	CHALLAPAMPA	ALTO LIBERTAD	CC	70506	Fusible
15	CHALLAPAMPA	ALTO LIBERTAD	CC	70113	Fusible
16	CHALLAPAMPA	ALTO LIBERTAD	CC	70507	Fusible
17	CHALLAPAMPA	ALTO LIBERTAD	CC	70509	Fusible
18	CHALLAPAMPA	ALTO LIBERTAD	SF6	70513	Fusible
19	CHALLAPAMPA	ALTO LIBERTAD	BC	70514	Fusible
20	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	SF6	70206	Fusible
21	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70205	Fusible
22	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	SF6	70202	Fusible
23	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	BC	70201	Fusible
24	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	BC	70203	Fusible
25	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	BC	70204	Fusible
26	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	BC	70503	Fusible
27	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70207	Fusible
28	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70208	Fusible
29	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70510	Fusible
30	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70511	Fusible
31	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70209	Fusible
32	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70210	Fusible
33	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	BC	70213	Fusible
34	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	BC	70502	Fusible
35	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70211	Fusible
36	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	BC	70212	Fusible
37	CHALLAPAMPA	CERRO COLORADO	CC	70214	Fusible
38	CHALLAPAMPA	COMERCIO	SF6-2	70701	RELE
39	CHALLAPAMPA	COMERCIO	CC	411010	Fusible
40	CHALLAPAMPA	COMERCIO	CC	70118	Fusible
41	CHALLAPAMPA	CORPAC	BC	80101	Fusible
42	CHALLAPAMPA	CORPAC	CC	70401	Fusible
43	CHALLAPAMPA	CORPAC	CC	70406	Fusible
44	CHALLAPAMPA	CORPAC	BC	80401	Fusible

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
45	CHALLAPAMPA	CORPAC	BC	80402	Fusible
46	CHALLAPAMPA	CORPAC	CC	70411	Fusible
47	CHALLAPAMPA	CORPAC	BC	70412	Fusible
48	CHALLAPAMPA	CORPAC	CC	200111	Fusible
49	CHALLAPAMPA	PORTALES	BC	70505	Fusible
50	CHALLAPAMPA	PORTALES	CC	70508	Fusible
51	CHALLAPAMPA	PORTALES	BC	70116	Fusible
52	CHALLAPAMPA	PORTALES	BC	70117	Fusible
53	CHALLAPAMPA	PORTALES	SF6-2	70119	Fusible
54	CHALLAPAMPA	ZAMACOLA	REC	70308	RELE
55	CHALLAPAMPA	ZAMACOLA	BC	30702	Fusible
56	CHALLAPAMPA	ZAMACOLA	SF6	70402	Fusible
57	CHALLAPAMPA	ZAMACOLA	CC	70304	Fusible
58	CHALLAPAMPA	ZAMACOLA	BC	70305	Fusible
59	CHALLAPAMPA	ZAMACOLA	CC	70407	Fusible
60	CHALLAPAMPA	ZAMACOLA	CC	70307	Fusible
61	CHALLAPAMPA	ZAMACOLA	CC	70410	Fusible
62	CHILINA	ALTO CAYMA	CC	70107	Fusible
63	CHILINA	ALTO CAYMA	BC	70108	Fusible
64	CHILINA	ALTO CAYMA	BC	30703	Fusible
65	CHILINA	ALTO CAYMA	CC	70112	Fusible
66	CHILINA	ALTO CAYMA	CC	70109	Fusible
67	CHILINA	ALTO CAYMA	BC	70110	Fusible
68	CHILINA	ALTO CAYMA	SF6	30701	Fusible
69	CHILINA	ALTO CAYMA	CC	30705	Fusible
70	CHILINA	ALTO CAYMA	BC	30706	Fusible
71	CHILINA	ALTO CAYMA	CC	30707	Fusible
72	CHILINA	ALTO CAYMA	CC	70115	Fusible
73	CHILINA	ALTO CAYMA	BC	30708	Fusible
74	CHILINA	ALTO CAYMA	CC	200153	Fusible
75	CHILINA	DIAMANTES	REC	200125	RELE
76	CHILINA	DIAMANTES	BC	30302	Fusible
77	CHILINA	DIAMANTES	BC	30303	Fusible
78	CHILINA	DIAMANTES	BC	200187	Fusible
79	CHILINA	INDEPENDENCIA	REC	200205	RELE
80	CHILINA	INDEPENDENCIA	SF6-2	30405	RELE
81	CHILINA	INDEPENDENCIA	BC	30403	Fusible
82	CHILINA	INDEPENDENCIA	BC	30404	Fusible
83	CHILINA	INDEPENDENCIA	CC	P00043	Fusible
84	CHILINA	INDEPENDENCIA	CC	30406	Fusible
85	CHILINA	INDEPENDENCIA	BC	30407	Fusible
86	CHILINA	INDEPENDENCIA	CC	200188	Fusible
87	CHILINA	PARQUE ARTESANAL	REC	200207	RELE
88	CHILINA	PARQUE ARTESANAL	BC	30207	Fusible
89	CHILINA	PARQUE ARTESANAL	BC	30204	Fusible
90	CHILINA	PARQUE ARTESANAL	BC	30205	Fusible
91	CHILINA	PARQUE ARTESANAL	BC	30206	Fusible

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
92	CHILINA	PARQUE ARTESANAL	BC	30203	Fusible
93	CHILINA	PARQUE ARTESANAL	CC	90301	Fusible
94	CHILINA	PARQUE ARTESANAL	SF6-2	30208	Fusible
95	CHILINA	SELVA ALEGRE	REC	200202	RELE
96	CHILINA	SELVA ALEGRE	SF6-2	30509	RELE
97	CHILINA	SELVA ALEGRE	BC	30504	Fusible
98	CHILINA	SELVA ALEGRE	BC	30501	Fusible
99	CHILINA	SELVA ALEGRE	ACE	30502	Fusible
100	CHILINA	SELVA ALEGRE	CC	30506	Fusible
101	CHILINA	SELVA ALEGRE	BC	30505	Fusible
102	CHILINA	SELVA ALEGRE	BC	30202	Fusible
103	CHILINA	SELVA ALEGRE	BC	30508	Fusible
104	CHILINA	YANAHUARA III	BC	30103	Fusible
105	CONO NORTE	AUTOPISTA	CC	80113	Fusible
106	CONO NORTE	AVIACION	CC	80105	Fusible
107	CONO NORTE	AVIACION	CC	80106	Fusible
108	CONO NORTE	AVIACION	CC	80104	Fusible
109	CONO NORTE	AVIACION	BC	80103	Fusible
110	CONO NORTE	AVIACION	BC	80102	Fusible
111	CONO NORTE	AVIACION	BC	80108	Fusible
112	CONO NORTE	AVIACION	CC	P00081	Fusible
113	CONO NORTE	AVIACION	CC	80109	Fusible
114	CONO NORTE	AVIACION	CC	80110	Fusible
115	CONO NORTE	AVIACION	BC	80403	Fusible
116	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	REC	80216	RELE
117	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	REC	80202	RELE
118	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	CC	80211	Fusible
119	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	BC	80201	Fusible
120	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	BC	80207	Fusible
121	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	CC	80213	Fusible
122	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	CC	80214	Fusible
123	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	BC	80205	Fusible
124	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	BC	80204	Fusible
125	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	CC	802013	Fusible
126	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	CC	802014	Fusible
127	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	CC	80215	Fusible
128	CONO NORTE	CIUDAD MUNICIPAL	CC	P00082	Fusible
129	CONO NORTE	P. YURA	REC	80309	RELE
130	CONO NORTE	P. YURA	REC	80307	RELE
131	CONO NORTE	P. YURA	REC	80306	RELE
132	CONO NORTE	P. YURA	REC	200220	RELE
133	CONO NORTE	P. YURA	REC	920102	RELE
134	CONO NORTE	P. YURA	BC	80304	Fusible
135	CONO NORTE	P. YURA	BC	80305	Fusible
136	CONO NORTE	P. YURA	CC	80301	Fusible
137	CONO NORTE	P. YURA	CC	80308	Fusible
138	CONO NORTE	P. YURA	CC	80310	Fusible
139	CONO NORTE	P. YURA	CC	80311	Fusible

SOCIEDAD ELÉCTRICA DEL SUR OESTE S.A. – SEAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL-1

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
140	CONO NORTE	P. YURA	CC	80312	Fusible
141	CONO NORTE	P. YURA	CC	80314	Fusible
142	CONO NORTE	P. YURA	BC	880008	Fusible
143	CONO NORTE	P. YURA	CC	80313	Fusible
144	CONO NORTE	P. YURA	REC	200112	RELE
145	CONO NORTE	P. YURA	CC	80315	Fusible
146	CONO NORTE	P. YURA	CC	80316	Fusible
147	CONO NORTE	P. YURA	CC	80317	Fusible
148	CONO NORTE	P. YURA	CC	80318	Fusible
149	CONO NORTE	P. YURA	CC	80319	Fusible
150	CONO NORTE	P. YURA	CC	80320	Fusible
151	CONO NORTE	P. YURA	SF6	200190	Fusible
152	CONO NORTE	RIO SECO	CC	P00077	Fusible
153	CONO NORTE	RIO SECO	BC	80111	Fusible
154	HUANCA	HUANCA	REC	920108	RELE
155	HUANCA	HUANCA	CC	920101	Fusible
156	HUANCA	HUANCA	CC	920103	Fusible
157	HUANCA	HUANCA	CC	920104	Fusible
158	HUANCA	HUANCA	CC	920105	Fusible
159	HUANCA	HUANCA	CC	920106	Fusible
160	JESUS	CAYRO	REC	50316	RELE
161	JESUS	CAYRO	REC	50303	RELE
162	JESUS	CAYRO	CC	50306	Fusible
163	JESUS	CAYRO	CC	50309	Fusible
164	JESUS	CAYRO	CC	50310	Fusible
165	JESUS	CAYRO	CC	50311	Fusible
166	JESUS	CAYRO	CC	50312	Fusible
167	JESUS	CAYRO	CC	50313	Fusible
168	JESUS	CAYRO	CC	50705	Fusible
169	JESUS	CAYRO	CC	50707	Fusible
170	JESUS	CAYRO	CC	50708	Fusible
171	JESUS	CAYRO	CC	50706	Fusible
172	JESUS	CIUDAD BLANCA	BC	504001	Fusible
173	JESUS	CIUDAD BLANCA	BC	504002	Fusible
174	JESUS	ISRAEL	REC	200200	RELE
175	JESUS	ISRAEL	BC	50101	Fusible
176	JESUS	ISRAEL	CC	50103	Fusible
177	JESUS	ISRAEL	BC	200124	Fusible
178	JESUS	JORGE CHAVEZ	REC	200201	RELE
179	JESUS	JORGE CHAVEZ	CC	50604	Fusible
180	JESUS	JORGE CHAVEZ	BC	50602	Fusible
181	JESUS	JORGE CHAVEZ	BC	50603	Fusible
182	JESUS	JORGE CHAVEZ	BC	30507	Fusible
183	JESUS	JORGE CHAVEZ	CC	200101	Fusible
184	JESUS	MARIANO MELGAR	BC	50202	Fusible
185	JESUS	MARIANO MELGAR	BC	50201	Fusible
186	JESUS	MARIANO MELGAR	CC	P00042	Fusible

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
187	JESUS	MARIANO MELGAR	CC	50203	Fusible
188	JESUS	MIGUEL GRAU	SF6-2	50305	RELE
189	JESUS	MIGUEL GRAU	SF6-2	50301	RELE
190	JESUS	MIGUEL GRAU	BC	50302	Fusible
191	JESUS	MIGUEL GRAU	BC	50318	Fusible
192	JESUS	MIGUEL GRAU	BC	50317	Fusible
193	JESUS	MIGUEL GRAU	CC	200192	Fusible
194	JESUS	PORONGOCHÉ	SF6	50501	Fusible
195	JESUS	PORONGOCHÉ	BC	50701	Fusible
196	LAMBRAMANI	GOYENECHÉ	CC	140902	Fusible
197	LAMBRAMANI	GOYENECHÉ	CC	180701	Fusible
198	LAMBRAMANI	GOYENECHÉ	BC	180703	Fusible
199	PARQUE INDUSTRIAL	COCA COLA	SF6-3	41509	RELE
200	PARQUE INDUSTRIAL	COCA COLA	BC	41501	Fusible
201	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	SF6	40802	Fusible
202	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	BC	408009	Fusible
203	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	BC	200127	Fusible
204	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	BC	40801	Fusible
205	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	CC	408011	Fusible
206	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	BC	40812	Fusible
207	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	BC	40819	Fusible
208	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	CC	40820	Fusible
209	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	BC	40830	Fusible
210	PARQUE INDUSTRIAL	GLORIA	CC	40831	Fusible
211	PARQUE INDUSTRIAL	HUAYCO	SF6	40703	Fusible
212	PARQUE INDUSTRIAL	HUAYCO	BC	40702	Fusible
213	PARQUE INDUSTRIAL	HUAYCO	CC	P00067	Fusible
214	PARQUE INDUSTRIAL	HUAYCO	CC	P00076	Fusible
215	PARQUE INDUSTRIAL	HUAYCO	CC	40719	Fusible
216	PARQUE INDUSTRIAL	HUAYCO	CC	40720	Fusible
217	PARQUE INDUSTRIAL	HUAYCO	BC	40731	Fusible
218	PARQUE INDUSTRIAL	HUAYCO	BC	200155	Fusible
219	PARQUE INDUSTRIAL	HUNTER	BC	40303	Fusible
220	PARQUE INDUSTRIAL	HUNTER	CC	40304	Fusible
221	PARQUE INDUSTRIAL	HUNTER	CC	40305	Fusible
222	PARQUE INDUSTRIAL	HUNTER	SF6	60902	Fusible
223	PARQUE INDUSTRIAL	HUNTER	BC	60904	Fusible
224	PARQUE INDUSTRIAL	HUNTER	REC	200203	RELE
225	PARQUE INDUSTRIAL	INCA TOPS	CC	40201	Fusible
226	PARQUE INDUSTRIAL	LARA	BC	41004	Fusible
227	PARQUE INDUSTRIAL	LARA	CC	P00084	Fusible
228	PARQUE INDUSTRIAL	LARA	BC	41002	Fusible
229	PARQUE INDUSTRIAL	LARA	BC	41003	Fusible
230	PARQUE INDUSTRIAL	MAGISTERIAL	SF6	409004	Fusible
231	PARQUE INDUSTRIAL	MAGISTERIAL	CC	409005	Fusible
232	PARQUE INDUSTRIAL	MAGISTERIAL	CC	409006	Fusible
233	PARQUE INDUSTRIAL	MAGISTERIAL	CC	409011	Fusible
234	PARQUE INDUSTRIAL	MAGISTERIAL	CC	40912	Fusible

SOCIEDAD ELÉCTRICA DEL SUR OESTE S.A. – SEAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL-1

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
235	PARQUE INDUSTRIAL	MANUFACTURAS	CC	P00016	Fusible
236	PARQUE INDUSTRIAL	MANUFACTURAS	CC	P00017	Fusible
237	PARQUE INDUSTRIAL	MANUFACTURAS	BC	412002	Fusible
238	PARQUE INDUSTRIAL	MANUFACTURAS	CC	412005	Fusible
239	PARQUE INDUSTRIAL	NICOLINI	CC	P00083	Fusible
240	PARQUE INDUSTRIAL	NICOLINI	SF6	40401	Fusible
241	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	CC	413004	Fusible
242	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	ACE	413003	Fusible
243	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	BC	20602	Fusible
244	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	BC	413001	Fusible
245	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	CC	413006	Fusible
246	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	CC	413010	Fusible
247	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	CC	413011	Fusible
248	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	CC	413014	Fusible
249	PARQUE INDUSTRIAL	PARRA	CC	413013	Fusible
250	PARQUE INDUSTRIAL	SACOS DEL SUR	SF6-2	200183	RELE
251	PARQUE INDUSTRIAL	SACOS DEL SUR	BC	40502	Fusible
252	PARQUE INDUSTRIAL	SACOS DEL SUR	BC	40501	Fusible
253	PARQUE INDUSTRIAL	SACOS DEL SUR	CC	41403	Fusible
254	PARQUE INDUSTRIAL	SACOS DEL SUR	CC	41401	Fusible
255	PARQUE INDUSTRIAL	SACOS DEL SUR	BC	200130	Fusible
256	PARQUE INDUSTRIAL	TAHUAYCANI	REC	200206	RELE
257	PARQUE INDUSTRIAL	TAHUAYCANI	CC	40714	Fusible
258	PARQUE INDUSTRIAL	TAHUAYCANI	CC	411004	Fusible
259	PARQUE INDUSTRIAL	TAHUAYCANI	CC	411006	Fusible
260	PARQUE INDUSTRIAL	TAHUAYCANI	CC	41102	Fusible
261	PARQUE INDUSTRIAL	TAHUAYCANI	SF6	411005	Fusible
262	PARQUE INDUSTRIAL	TAHUAYCANI	BC	41103	Fusible
263	PARQUE INDUSTRIAL	TAHUAYCANI	BC	41104	Fusible
264	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	BC	40104	Fusible
265	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	CC	120208	Fusible
266	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	CC	120215	Fusible
267	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	CC	40108	Fusible
268	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	CC	40109	Fusible
269	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	CC	40110	Fusible
270	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	BC	41313	Fusible
271	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	BC	40111	Fusible
272	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	BC	40112	Fusible
273	PARQUE INDUSTRIAL	VENEZUELA	BC	200135	Fusible
274	PAUCARPATA	ALTO DE LA LUNA	BC	608007	Fusible
275	PAUCARPATA	ALTO DE LA LUNA	BC	120401	Fusible
276	PAUCARPATA	ALTO DE LA LUNA	CC	120402	Fusible
277	PAUCARPATA	AMAUTA	CC	50506	Fusible
278	PAUCARPATA	AMAUTA	CC	120202	Fusible
279	PAUCARPATA	AMAUTA	BC	50505	Fusible
280	PAUCARPATA	AMAUTA	BC	120205	Fusible
281	PAUCARPATA	AMAUTA	CC	120212	Fusible

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
282	PAUCARPATA	AMAUTA	BC	120213	Fusible
283	PAUCARPATA	AMAUTA	CC	141002	Fusible
284	PAUCARPATA	LA ALBORADA	SF6-2	603004	RELE
285	PAUCARPATA	LA ALBORADA	CC	120301	Fusible
286	PAUCARPATA	LA ALBORADA	BC	120302	Fusible
287	PAUCARPATA	LA ALBORADA	CC	120303	Fusible
288	PAUCARPATA	LA ALBORADA	CC	601014	Fusible
289	PAUCARPATA	TECSUP	BC	120204	Fusible
290	PAUCARPATA	TECSUP	SF6	120104	Fusible
291	PAUCARPATA	TECSUP	BC	41406	Fusible
292	PAUCARPATA	TECSUP	CC	120210	Fusible
293	PAUCARPATA	TECSUP	CC	120110	Fusible
294	PAUCARPATA	TECSUP	CC	120105	Fusible
295	PAUCARPATA	TECSUP	BC	41402	Fusible
296	PAUCARPATA	TECSUP	CC	120113	Fusible
297	PAUCARPATA	TECSUP	CC	120114	Fusible
298	PORONGOCHÉ	KILLARI	CC	180702	Fusible
299	PORONGOCHÉ	LA ISLA	BC	40105	Fusible
300	PORONGOCHÉ	LA ISLA	CC	50703	Fusible
301	PORONGOCHÉ	LA ISLA	BC	50702	Fusible
302	PORONGOCHÉ	LA ISLA	CC	P00041	Fusible
303	PORONGOCHÉ	LA ISLA	CC	141301	Fusible
304	PORONGOCHÉ	LAMBRAMANI	CC	141101	Fusible
305	PORONGOCHÉ	PIZARRO	SF6	50502	Fusible
306	PORONGOCHÉ	PIZARRO	BC	120201	Fusible
307	PORONGOCHÉ	PIZARRO	CC	50704	Fusible
308	REAL PLAZA	EJÉRCITO	CC	70111	Fusible
309	REAL PLAZA	EJÉRCITO	CC	200170	Fusible
310	REAL PLAZA	LEON XIII	BC	160502	Fusible
311	REAL PLAZA	LEON XIII	CC	409003	Fusible
312	REAL PLAZA	LEON XIII	BC	409010	Fusible
313	REAL PLAZA	LEON XIII	SF6	409002	Fusible
314	REAL PLAZA	LEON XIII	CC	20307	Fusible
315	REAL PLAZA	LEON XIII	CC	411009	Fusible
316	REAL PLAZA	LEON XIII	BC	160501	Fusible
317	REAL PLAZA	LEON XIII	CC	160503	Fusible
318	REAL PLAZA	LEON XIII	CC	200164	Fusible
319	REAL PLAZA	LOS ARCÉS	SF6-2	160801	RELE
320	SAN LAZARO	EMMEL	BC	20304	Fusible
321	SAN LAZARO	EMMEL	CC	P00072	Fusible
322	SAN LAZARO	EMMEL	SF6	40913	Fusible
323	SAN LAZARO	EMMEL	BC	20801	Fusible
324	SAN LAZARO	ESTADIO	SF6-3	20204	RELE
325	SAN LAZARO	ESTADIO	BC	20205	Fusible
326	SAN LAZARO	LA MARINA	SF6-3	41316	RELE
327	SAN LAZARO	LA MARINA	CC	P00001	Fusible
328	SAN LAZARO	LA MARINA	CC	605009	Fusible
329	SAN LAZARO	LA MARINA	CC	413005	Fusible

SOCIEDAD ELÉCTRICA DEL SUR OESTE S.A. – SEAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL-1

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
330	SAN LAZARO	LA MARINA	SF6	413007	Fusible
331	SAN LAZARO	LA MARINA	BC	413008	Fusible
332	SAN LAZARO	LA MARINA	CC	413009	Fusible
333	SAN LAZARO	LA MARINA	CC	20503	Fusible
334	SAN LAZARO	MIRAFLORES	SF6-3	200158	RELE
335	SAN LAZARO	MIRAFLORES	BC	204002	Fusible
336	SAN LAZARO	MIRAFLORES	BC	204004	Fusible
337	SAN LAZARO	MIRAFLORES	CC	20202	Fusible
338	SAN LAZARO	MIRAFLORES	BC	204001	Fusible
339	SAN LAZARO	MIRAFLORES	CC	204005	Fusible
340	SAN LAZARO	MIRAFLORES	CC	P00068	Fusible
341	SAN LAZARO	MIRAFLORES	CC	P00075	Fusible
342	SAN LAZARO	MIRAFLORES	CC	20401	Fusible
343	SAN LAZARO	PERU	BC	20601	Fusible
344	SAN LAZARO	PERU	SF6	20603	Fusible
345	SAN LAZARO	PERU	CC	20606	Fusible
346	SAN LAZARO	PERU	CC	20605	Fusible
347	SAN LAZARO	PERU	CC	20607	Fusible
348	SAN LAZARO	PERU	CC	20608	Fusible
349	SAN LAZARO	PERU	CC	20609	Fusible
350	SAN LAZARO	SAGA	BC	30101	Fusible
351	SAN LAZARO	SAGA	CC	20701	Fusible
352	SOCABAYA	CHARACATO	REC	60102	RELE
353	SOCABAYA	CHARACATO	REC	601008	RELE
354	SOCABAYA	CHARACATO	BC	601001	Fusible
355	SOCABAYA	CHARACATO	BC	601013	Fusible
356	SOCABAYA	CHARACATO	BC	601009	Fusible
357	SOCABAYA	CHARACATO	BC	601012	Fusible
358	SOCABAYA	CHARACATO	BC	601011	Fusible
359	SOCABAYA	CHARACATO	BC	601010	Fusible
360	SOCABAYA	CHARACATO	CC	601015	Fusible
361	SOCABAYA	CHARACATO	BC	601019	Fusible
362	SOCABAYA	CHARACATO	CC	601018	Fusible
363	SOCABAYA	CHARACATO	CC	601020	Fusible
364	SOCABAYA	CHARACATO	CC	601021	Fusible
365	SOCABAYA	CHARACATO	BC	60101	Fusible
366	SOCABAYA	CHARACATO	CC	60103	Fusible
367	SOCABAYA	CIUDAD MI TRABAJO	BC	604001	Fusible
368	SOCABAYA	CIUDAD MI TRABAJO	BC	604007	Fusible
369	SOCABAYA	CIUDAD MI TRABAJO	BC	604002	Fusible
370	SOCABAYA	CIUDAD MI TRABAJO	BC	120108	Fusible
371	SOCABAYA	CIUDAD MI TRABAJO	BC	120109	Fusible
372	SOCABAYA	CIUDAD MI TRABAJO	BC	604012	Fusible
373	SOCABAYA	CIUDAD MI TRABAJO	SF6	604013	Fusible
374	SOCABAYA	CIUDAD MI TRABAJO	BC	604009	Fusible
375	SOCABAYA	COLON	BC	601003	Fusible
376	SOCABAYA	COLON	BC	601016	Fusible

SOCIEDAD ELÉCTRICA DEL SUR OESTE S.A. – SEAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL-1

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
377	SOCABAYA	COLON	BC	60701	Fusible
378	SOCABAYA	COLON	BC	60702	Fusible
379	SOCABAYA	DOLORES	SF6	608005	Fusible
380	SOCABAYA	DOLORES	BC	608008	Fusible
381	SOCABAYA	LAS PEÑAS	BC	60901	Fusible
382	SOCABAYA	LAS PEÑAS	CC	41006	Fusible
383	SOCABAYA	LAS PEÑAS	CC	41005	Fusible
384	SOCABAYA	LAS PEÑAS	BC	60906	Fusible
385	SOCABAYA	PAISAJISTA	BC	605002	Fusible
386	SOCABAYA	PAISAJISTA	CC	605004	Fusible
387	SOCABAYA	PAISAJISTA	BC	605003	Fusible
388	SOCABAYA	PAISAJISTA	CC	605012	Fusible
389	SOCABAYA	PAISAJISTA	CC	P00031	Fusible
390	SOCABAYA	PAISAJISTA	BC	60512	Fusible
391	SOCABAYA	PAISAJISTA	SF6	605006	Fusible
392	SOCABAYA	PAISAJISTA	BC	60513	Fusible
393	SOCABAYA	PAISAJISTA	CC	60514	Fusible
394	SOCABAYA	SIMON BOLIVAR	REC	603003	RELE
395	SOCABAYA	SIMON BOLIVAR	BC	603002	Fusible
396	SOCABAYA	SIMON BOLIVAR	BC	603006	Fusible
397	SOCABAYA	SIMON BOLIVAR	BC	603007	Fusible
398	SOCABAYA	SIMON BOLIVAR	BC	60308	Fusible
399	SOCABAYA	SIMON BOLIVAR	BC	60311	Fusible
400	SOCABAYA	YARABAMBA	REC	60211	RELE
401	SOCABAYA	YARABAMBA	REC	60203	RELE
402	SOCABAYA	YARABAMBA	BC	602005	Fusible
403	SOCABAYA	YARABAMBA	BC	602002	Fusible
404	SOCABAYA	YARABAMBA	BC	60201	Fusible
405	SOCABAYA	YARABAMBA	BC	602004	Fusible
406	SOCABAYA	YARABAMBA	CC	602006	Fusible
407	SOCABAYA	YARABAMBA	CC	602007	Fusible
408	SOCABAYA	YARABAMBA	CC	P00006	Fusible
409	SOCABAYA	YARABAMBA	CC	60208	Fusible
410	SOCABAYA	YARABAMBA	BC	60210	Fusible
411	SOCABAYA	YARABAMBA	CC	602008	Fusible
412	TIABAYA	CONGATA	REC	200204	RELE
413	TIABAYA	CONGATA	BC	40707	Fusible
414	TIABAYA	CONGATA	BC	40710	Fusible
415	TIABAYA	CONGATA	BC	40706	Fusible
416	TIABAYA	CONGATA	CC	40712	Fusible
417	TIABAYA	CONGATA	BC	40711	Fusible
418	TIABAYA	CONGATA	BC	40715	Fusible
419	TIABAYA	CONGATA	CC	P00040	Fusible
420	TIABAYA	CONGATA	CC	P00080	Fusible
421	TIABAYA	CONGATA	CC	40718	Fusible
422	TIABAYA	CONGATA	BC	41508	Fusible
423	TIABAYA	CONGATA	CC	40730	Fusible
424	TIABAYA	CURAL	SF6-2	190301	RELE

ITEM	SET	ALIMENTADOR	TIPO	COD. SECCIONADOR	RELE / FUSIBLE
425	TIABAYA	EL CURAL	CC	40705	Fusible
426	TIABAYA	EL CURAL	BC	40704	Fusible
427	TIABAYA	EL CURAL	BC	40807	Fusible
428	TIABAYA	EL CURAL	BC	40406	Fusible
429	TIABAYA	EL CURAL	BC	40813	Fusible
430	TIABAYA	EL CURAL	CC	40717	Fusible
431	TIABAYA	EL CURAL	CC	40814	Fusible
432	TIABAYA	EL CURAL	CC	40816	Fusible
433	TIABAYA	EL CURAL	BC	40817	Fusible
434	TIABAYA	EL CURAL	BC	40732	Fusible
435	TIABAYA	EL CURAL	CC	200106	Fusible
436	TIABAYA	EL CURAL	BC	200114	Fusible
437	TIABAYA	SACHACA	BC	40808	Fusible
438	TIABAYA	SACHACA	BC	40804	Fusible
439	TIABAYA	SACHACA	BC	40803	Fusible
440	TIABAYA	SACHACA	CC	40818	Fusible
441	TIABAYA	SACHACA	BC	190401	Fusible
442	TIABAYA	TUNALES	BC	41503	Fusible
443	TIABAYA	TUNALES	BC	41504	Fusible
444	TIABAYA	TUNALES	SF6	41502	Fusible
445	TIABAYA	TUNALES	CC	41507	Fusible
446	TIABAYA	TUNALES	BC	41506	Fusible

ANEXO 3 MODELO DE PLANILLA DE AJUSTES

(Formato referencial, la Contratista podrá proponer mejores alternativas en coordinación con SEAL)

BASE DE DATOS DE AJUSTE DE PROTECCIONES											
Tipo:		DISTANCIA		Región:		ZONA COSTA CENTRO		Fecha:			
Fabricante:		SIEMENS		Empresa:		REP		Respons.:			
Modelo:		7SA612		Línea:		L-2216		Diag.Unif.N°:			
Versión:				E.T. Origen:		PARAMONGA NUEVA		Man.Serv.N°:			
Tecnología:		NUMÉRICA		E.T. Destino:		CHIMBOTE1					
Año instal.:				Uprim[kV]:		220		Fases:		RSTN	
Código:				Ucc [V]:				Uca [V]:		100	
N° Serie:				Revisión:		1		Ica [A]:		1	
Ubic.Tabl:								Frec.[Hz]:		60	
Sistema:		Principal									
DESCRIPCION DE LOS AJUSTES								GRUPO 1 ACTUAL		GRUPO 1 COES 2010	
ANSI	COD	DESCRIPCION	UNIDAD	MIN	MAX	PASO	SECUNDARIO	PRIMARIO	SECUNDARIO	PRIMARIO	
DATOS GENERALES											
DATOS DE LA LINEA						TRANSFORMADORES DE CORRIENTE					
TRANSFORMADOR DE TENSION						RELACIONES DE IMPEDANCIA					
DATOS DE LA CARGA											
VALORES DE AJUSTE											
@ GENERAL						21 PROTECCION DE DISTANCIA					
21 AJUSTES DE LA CARACTERISTICA POLIGONAL						21 AJUSTES DE LA CARACTERISTICA MHO					
68 OSCILACION DE POTENCIA						21 ESQUEMAS DE TELEPROTECCION					
@ EXTERNAL TRIPPING						50 CIERRE SOBRE FALLA POR ALTA CORRIENTE					
21 WEAK-INFEED						51 SOBRECORRIENTE BACKUP					
@ FUNCIONES DE MONITOREO						67N DIRECCIONAL DE TIERRA					
@ ESQUEMA DE TELEPROTECCION DIRECCIONAL						79 RECIERRE					
25 CHEQUEO DE SINCRONISMO						59 OVERVOLTAGE					
@ LOCALIZADOR DE FALLAS						49 THERMAL OVERLOAD					
50B BREAKER FAILURE						74 SUPERVISION DE CIRCUITO DE DISPARO					
DATOS GENERALES											
DATOS DE LA LINEA											
Código de la línea - L-2216											
E.T. Origen - PARAMONGA NUEVA											
E.T. Destino - CHIMBOTE1											
Longitud total km 221.16											
Parámetros por km tot.s/corregir tot.corregidos											
Resistencia de secuencia positiva ohm/km 0.08998 ohm 19.90 ohm 19.18											
Reactancia de secuencia positiva ohm/km 0.48 ohm 106.16 ohm 104.88											
Conductancia de secuencia positiva us/km 0.4973 us 109.98 us 119.99											
Susceptancia de secuencia positiva us/km 3.392546231 us 750.30 us 769.17											
Resistencia de secuencia cero ohm/km 0.24751 ohm 54.74 ohm 51.60											
Reactancia de secuencia cero ohm/km 1.63385 ohm 361.34 ohm 351.15											
Conductancia de secuencia cero us/km 0 us 0.00 us 4.92											
Susceptancia de secuencia cero us/km 2.18457603 us 483.14 us 513.31											
Resistencia mutua de secuencia cero ohm/km 0.168023151 ohm 37.16 ohm -											
Reactancia mutua de secuencia cero ohm/km 1.067055525 ohm 235.99 ohm -											
TRANSFORMADORES DE CORRIENTE											
Corriente nominal A - 1 800 1 800											
Relación de transformación - - 800.00 800.00											
Clase - -											
Prestación VA -											
TRANSFORMADOR DE TENSION											
Tensión nominal entre fases V - 100 220000 100 220000											
Relación de transformación - - 2200.00 2200.00											
Clase - -											
Prestación VA -											
RELACIONES DE IMPEDANCIA											
Relación secundario/primario (Zs/Zp = Us/Is:Up/Ip) - - 0.36 0.36											
Relación primario/secundario (Zp/Zs = Up/Ip:Us/Is) - - 2.75 2.75											
DATOS DE LA CARGA											
Potencia máxima permanente MVA - 180 249											
Resistencia mínima de carga a Unom ohm - 194.27 140.44											
VALORES DE AJUSTE											
GENERAL Disp.s/interr.:											
Campo Funcional											
103	Setting Group Change Option	-	Enabled Disabled	Enabled	-	-	-	-	-	-	-
110	Trip mode	-	3pole only 1-/3pole Z< (quadriat.)	1-/3pole	-	-	-	-	-	-	-

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje: 100 Puntos)

Importante para la Entidad

De acuerdo con el artículo 51 del Reglamento, se **debe** establecer los siguientes factores de evaluación::

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	20 puntos
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 540,000.00, por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁷.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación “Experiencia del postor en la especialidad” previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>	<p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>M >= 540,000.00¹⁸: 20 puntos</p> <p>M >= 520,000.00 y < 540,000.00: 10 puntos</p> <p>M > 500,000.00 ¹⁹ y < 520,000.00: 05 puntos</p>
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	40 puntos
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p>	<p>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta 40 puntos</p>

¹⁷ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

¹⁸ El monto no puede ser mayor a tres (3) veces el valor estimado.

¹⁹ El monto debe ser mayor al requerido como requisito de calificación. En ese sentido, si por ejemplo se solicitó como requisito de calificación S/ 500,000.00 que equivale a una (1) vez el valor estimado la metodología del factor de evaluación podría ser la siguiente:

M >= S/ 1 000,000.00	[...] puntos
M >= S/ 750,000.00 y < 1 000,000.00	[...] puntos
M > S/ 500,000.00 y < S/ 750,000.00	[...] puntos

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
1. Los procedimientos de trabajo. 2. Los mecanismos de aseguramiento de calidad; 3. Riesgos advertidos que puedan afectar el desarrollo del servicio: 4. Utilización de Recursos y Personal 5. Programación de Actividades <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.		No desarrolla la metodología que sustente la oferta 0 puntos

C.	CALIFICACIONES Y/O EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	40 puntos
C.1.2	CAPACITACIÓN	
	<u>Criterio:</u> A.- Capacitación en coordinación de protecciones de sistemas de potencia del personal clave requerido como Jefe de Estudio. B.- Capacitación, en Software DigSilent nivel avanzado del personal clave requerido como Jefe de Estudio. C.- Capacitación en coordinación de protecciones de sistemas de potencia del personal clave requerido como Ingeniero de Protecciones. D.- Capacitación en Software DigSilent nivel avanzado del personal clave requerido como Ingeniero de Protecciones. <u>Acreditación:</u> Se acreditarán con copia simple de CONSTANCIA, CERTIFICADO O CUALQUIER OTRO DOCUMENTOS QUE DEMUESTRE TENER LA CAPACITACION SOLICITADA.	JEFE DE ESTUDIO A.- 20 horas - 10 puntos No presenta – 0 puntos B.- 10 horas - 10 puntos No presenta – 0 puntos INGENIERO DE PROTECCIONES C.- 20 horas –10 puntos NO presenta - 0 puntos D.- 10 horas – 10 puntos NO presenta – 0 puntos
	Importante <ul style="list-style-type: none"> Este factor evalúa la cantidad de horas lectivas hasta un máximo de 360 horas. Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a 16 horas lectivas, según la normativa de la materia. 	

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un **puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos**.

Importante
<ul style="list-style-type: none"> Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación. Las ofertas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo especificado son descalificadas.

EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando la oferta económica del postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 7).</p>	<p>La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) puntos a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>Donde:</p> <p>I = Oferta. P_i = Puntaje de la oferta a evaluar. O_i = Precio i. O_m = Precio de la oferta más baja. PMP= Puntaje máximo del precio.</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de consultoría de **ESTUDIO DE COORDINACIÓN DE PROTECCIONES DEL SISTEMA DE TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO AREQUIPA**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **ESTUDIO DE COORDINACIÓN DE PROTECCIONES DEL SISTEMA DE TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO AREQUIPA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **ESTUDIO DE COORDINACIÓN DE PROTECCIONES DEL SISTEMA DE TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO AREQUIPA**

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO] que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS O SEGÚN TARIFA EN EL CASO DE PROCEDIMIENTOS CONVOCADOS BAJO EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN DE TARIFAS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

²⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS²¹

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora²², así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

²¹ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

²² La oferta ganadora comprende a la oferta técnica y oferta económica del postor ganador de la buena pro.

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de consultoría en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el literal a) del artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL

CONTRATO ORIGINAL del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]**, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO]** siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD]**.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del

Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicará la siguiente penalidad:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal.	Según informe del [CONSIGNAR EL ÁREA USUARIA A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO].
2	(...)		

OTRAS PENALIDADES:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Monto % de UIT	Procedimiento	Obligaciones adicionales (a cargo de contratista)
1.01	Cambio de personal propuesto sin autorización del área usuaria	Por cada caso	200%	IN-09-05	La Contratista presentara un profesional con igual o mayor experiencia.
1.02	No cumplir con la actividad programada	Por cada caso	20%	IN-09-05	Reprogramar la actividad.
1.03	Ejecutar actividades sin supervisión propia.	Por cada caso	20%	IN-09-05	Reprogramar la actividad.
2.00	INFORMACIÓN.				
2.01	Reporte y/o formato conteniendo información falsa	Por formato	50%	IN-09-05	Corregir error y suspensión del personal involucrado
2.02	Documentación incompleta y/o errores en el expediente	Por expediente	50%	IN-09-05	Corregir error
2.03	Falta a la confidencialidad de la información entregada por SEAL	Por cada caso	100%	IN-09-05	Suspensión del personal
3.00	EFFECTIVIDAD.				
3.01	En caso, el Contratista durante la ejecución del servicio ocasione una interrupción del servicio de energía eléctrica, asumirá toda la responsabilidad de los gastos por este hecho.	Por cada caso	100%	IN-09-05	Pago de compensaciones, energía dejada de vender, incumplimiento de indicadores de calidad, según informe semestral de la Unidad de Fiscalización de SEAL
4.00	SATISFACCIÓN AL CLIENTE.				
4.01	Daños a la propiedad de SEAL y/o bienes de terceros	Por cada caso	50%	IN-09-05	Pagos que involucren la reparación y/o reposición
5.00	PRESENTACIÓN DEL PERSONAL DE LA CONTRATISTA				

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Monto % de UIT	Procedimiento	Obligaciones adicionales (a cargo de contratista)
5.01	Personal sin uniforme completo o sin fotocheck	Por trabajador	10%	IN-09-05	Suspensión del personal hasta subsanación
5.02	Uso indebido de fotocheck	Por trabajador	50%	IN-09-05	Suspensión del personal en forma definitiva
5.03	Personal laborando en estado etílico	Por trabajador	100%	IN-09-05	Suspensión del personal en forma definitiva
5.04	Vehículo y/o unidad operativa efectuando actividades no correspondientes al servicio	Por cada caso	50%	IN-09-05	Suspensión del personal en forma definitiva
5.06	Agresión verbal o física a personal de SEAL o a terceros.	Por cada caso	100%	IN-09-05	Pago por daños ocasionados y suspensión del personal en forma definitiva
6.00	SEGURIDAD.				
6.01	No mantener las herramientas, equipos de protección personal, elementos de trabajo y uniformes del personal en buen estado de utilización.	Por cada caso	10%	IN-09-05	Reemplazo de herramientas, equipos y/o uniformes
6.02	Personal sin implementos de seguridad establecidos	Por cada caso	20%	IN-09-05	Subsanación de observación
6.03	Retraso en la renovación de implementos de seguridad (ropa, zapatos, guantes, caretas, mascarillas, etc.) después del plazo fijado por SEAL	Por cada caso	20%	IN-09-05	Subsanación de observación
6.04	No contar con botiquín de emergencias o botiquín con medicamentos vencidos	Por vehículo	20%	IN-09-05	Subsanación de observación
6.05	Accidente incapacitante: Por cada trabajador de la contratista, que sufra un accidente incapacitante, si el trabajador en el momento del accidente, no utilizó sus EPP o no siguió los protocolos o procedimientos de trabajo seguro.	Por cada caso	5 % del monto contractual	IN-09-05	Pago de la totalidad de la multa que se imponga a SEAL por parte de OSINERGMIN, SUNAFIL o autoridad administrativa competente, por el accidente. Pago de compensaciones, energía en caso corresponda.
6.06	Accidente mortal: Por cada trabajador de la contratista, que sufra un accidente mortal o fatal, se aplicará esta penalidad si el trabajador en el momento del accidente, no utilizó sus EPP o no siguió los protocolos o procedimientos de trabajo seguro.	Por cada caso	10 % del monto contractual	IN-09-05	Pago de la totalidad de la multa que se imponga a SEAL por parte de OSINERGMIN, SUNAFIL o autoridad administrativa competente, por el accidente. Pago de compensaciones, energía en caso corresponda.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Monto % de UIT	Procedimiento	Obligaciones adicionales (a cargo de contratista)
6.07	Por no constituir y entregar a SEAL, carta Fianza Bancaria por el monto calculado por el administrador de contrato, considerando el máximo de la multa que luego del análisis, se impondría a SEAL, por Accidentes mortales y Accidentes incapacitantes	Por cada caso	5 % del monto de la garantía	IN-09-05	La aplicación de esta penalidad, no exonera o impide que la contratista, alcance la carta fianza por la eventual multa que la(s) autoridad(es) administrativa(s) impondría(n) a SEAL por el accidente.
6.08	Por accidente de trabajo grave o mortal ocasionado a terceros.	Por trabajador	200%	IN-09-05	Correr con los gastos médicos, legales en contra de SEAL derivados, así como el pago de la totalidad de la multa que se imponga a SEAL por parte de OSINERGMIN, SUNAFIL o autoridad administrativa competente. Pago de compensaciones, energía en caso corresponda.
6.09	Por accidente no reportado en forma oportuna (01 hora)	Por cada caso	50%	IN-09-05	Pago de gastos que incurra SEAL, así como el pago de la totalidad de la multa que se imponga a SEAL por parte de OSINERGMIN, SUNAFIL o autoridad administrativa competente.
6.10	Por no retirar los residuos del área de trabajo al finalizar la jornada. La penalidad se aplicará por cada infracción. Las contingencias que puedan originar a SEAL ya sea de índole económica u otro serán asumidas por la contratista	Por cada caso	20%	IN-09-05	
7.00	FORMALIDAD.				
7.01	Incumplimientos de las obligaciones laborales (pago oportuno y conforme de remuneraciones, derechos y beneficios), tributarios, legales, etc. (con su personal u otros).	Por trabajador	20%	IN-09-05	Correr con los gastos legales en contra de SEAL derivados, así como la multa que llegue de la autoridad competente y el regulador.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será de tipo institucional.

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación del presente contrato, incluidos los que se refieren a su nulidad e invalidez, serán resueltos de manera definitiva e inapelable mediante el arbitraje de Derecho, conforme a los reglamentos del Centro de arbitraje de la Cámara de Comercio e Industria de Arequipa, al cual se someten las partes

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁴.

²³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

²⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²⁶		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²⁷		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²⁸		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁷ Ibídem.

²⁸ Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de consultoría de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

CARTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL CLAVE

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL

Presente.-

Yo [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS] identificado con documento de identidad N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DNI O DOCUMENTO DE IDENTIDAD ANÁLOGO], domiciliado en [CONSIGNAR EL DOMICILIO LEGAL], declaro bajo juramento:

Que, me comprometo a prestar mis servicios en el cargo de [CONSIGNAR EL CARGO A DESEMPEÑAR] para ejecutar [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en caso que el postor [CONSIGNAR EL NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR²⁹] resulte favorecido con la buena pro y suscriba el contrato correspondiente.

Para dicho efecto, declaro que mis calificaciones y experiencia son las siguientes:

A. Calificaciones

A.1 Formación académica:

Carrera profesional	
Universidad	
Título profesional o grado obtenido	
Fecha de expedición del grado o título	

A.2 Capacitación:

N°	Materia de la capacitación	Cantidad de horas lectivas	Institución educativa u organización	Fecha de expedición del documento
Total horas lectivas				

B. Experiencia

[CONSIGNAR LA EXPERIENCIA SEGÚN LO REQUERIDO EN EL CAPÍTULO III DE LA PRESENTE SECCIÓN DE LAS BASES].

N°	Cliente o Empleador	Objeto de la contratación	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Tiempo
1					
2					
(...)					

La experiencia total acumulada es de: [CONSIGNAR LA EXPERIENCIA TOTAL ACUMULADA EN AÑOS, MESES Y DÍAS, SEGÚN CORRESPONDA].

Asimismo, manifiesto mi disposición de ejecutar las actividades que comprenden el desempeño del

²⁹ En el caso que el postor sea un consorcio se debe consignar el nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

referido cargo, durante el periodo de ejecución del contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del personal

Importante

- *De conformidad con el literal d) del artículo 52 del Reglamento la carta de compromiso del personal clave, debe contar con la firma legalizada de este.*
- *De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.*

ANEXO N° 6

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%³²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 7
OFERTA ECONÓMICA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA ECONÓMICA
TOTAL	

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el monto total de la oferta económica, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios y la estructura de costos para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA DEL PERSONAL CLAVE PROPUESTO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que la información del personal clave propuesto es el siguiente:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD U OTRO ANÁLOGO	CARGO	CARRERA PROFESIONAL	N° DE FOLIO EN LA OFERTA	TIEMPO DE EXPERIENCIA ACREDITADA	N° DE FOLIO EN LA OFERTA

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

El postor debe presentar dentro de su oferta la carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según Anexo N° 5.

ANEXO Nº 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 010-2024-SEAL
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁸
1										
2										
3										

³³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión Nº 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión Nº 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁸
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 13

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 14

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-SEAL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.