

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		13 de febrero de 2025					
1.2	ÁREA USUARIA		Equipo de Trabajo de Servicios de la Subgerencia de Abastecimiento					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		"Servicio de agenciamiento de pasajes aéreos internacionales para el Poder Judicial"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		117					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		99					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
			Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Memorando N° 0859-2024-AS-SLGAF-GG-PJ		Fecha de recepción	11 de setiembre de 2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	1 de octubre de 2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
			Fecha de la tercera versión	24 de enero de 2025	De oficio		Con motivo de observaciones	X
			Fecha de la cuarta versión	13 de febrero de 2025	De oficio		Con motivo de observaciones	x
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3				3	Memorando N° 183-2024-APS-SL-GAFGG-PJ	24 de setiembre de 2024
	1.Se solicitó que la liquidación de los pasajes emitidos sea presentado de forma semanal. 2.Se solicitó ampliación del tiempo de remisión de la cotización de los pasajes aéreos a 2 horas. 3.Se solicitó ampliación del tiempo de remisión del pasaje aéreo a 2 horas.							
	1	2	2	Hoja de Envío N° 1024-2025-SA-GAF-GG-PJ	23 de enero de 2025			
	1. Evaluar la modificación de la exigencia de contar con dos (2) counter, teniendo en cuenta lo recomendado en el informe de evaluación de causas de la declaratoria de desierto. 2. Evaluar la modificación de la exigencia del monto facturado en la experiencia del postor en la especialidad,teniendo en cuenta lo recomendado en el informe de evaluación de causas de la declaratoria de desierto.							
1	1	1	Memorando N° 0019-2025-ETPS-SA-GAF-GG-PJ	13 de febrero de 2025				

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	1. Evaluar la modificación, sobre el Requisito de Calificación – Capacidad Legal - Habilitación, relacionado al signo de puntuación (,) y el conector (y/u) que fue modificado por el conector “o” dentro de la redacción de requisitos y acreditación, a fin que se adecue el requerimiento en dicho extremo, conforme al procedimiento de selección Concurso Público N.º 08-2024-GG-PJ							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3				3	Memorando N° 899-2024-AS-SL-GAFGG-PJ	1 de octubre de 2024
	1. Se precisó que la liquidación de los pasajes emitidos sea presentado de forma semanal. 2. Se precisó que la remisión de la cotización sea emitido en un tiempo no mayor a 2 horas, contado a partir de la fecha y hora que ingresó el requerimiento de la ENTIDAD al correo del CONTRATISTA. 3. Se precisó que la remisión del pasaje aéreo sea emitido en un tiempo no mayor a 1 hora, contado a partir de la fecha y hora que se ingresó la confirmación de la ENTIDAD al correo del CONTRATISTA.							
	1	2	2				Memorando N° 061-2025-ETS-SA-GAF-GG-PJ	24 de enero de 2025
1. Modificó lo relacionado al counter de dos (2) a uno (1) , teniendo en cuenta lo recomendado en el informe de evaluación de causas de la declaratoria de desierto. 2. Modificó llo relacionado al monto facturado en la experiencia del postor en la especialidad de S/ 1 000 000.00 a S/ 500 000.00, teniendo en cuenta lo recomendado en el informe de evaluación de causas de la declaratoria de desierto.								
	1	1					Memorando N° 113-2025-ETS-SA-GAF-GG-PJ	13 de enero de 2025
	1. Se adecuo el Requisito de Calificacion-Habilitacion, conforme al requerimiento del procedimiento de selección Concurso Público N.º 08-2024-GG-PJ .							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Se adecuó en los siguientes puntos: presentación de la liquidación semanal y tiempo de atención del servicio. Se exige solo un counter. El monto de facturación en la experiencia del postor en la especialidad asciende a S/ 500 000.00.El Requisito de Calificación- Capacidad Legal - Habilitación, conforme al requerimiento del Concurso Publico N°08-2024-GG-PJ						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		NO APLICA						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	NO APLICA							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
			MONTO					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
	NO APLICA							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		12 de setiembre de 2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		05 de febrero de 2025	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS				
(SERVICIOS)				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					