

BASES INTEGRADAS

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

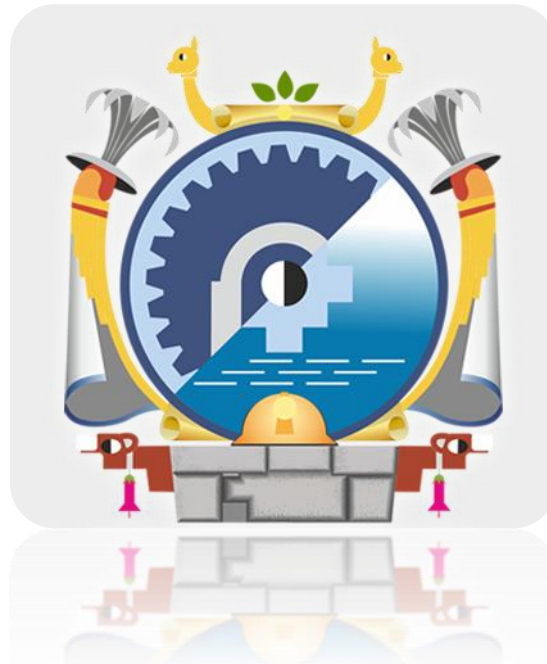
N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

GOBIERNO REGIONAL PUNO



BASES INTEGRADAS

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

CONCURSO PÚBLICO N°

009-2025-CS/GR PUNO-1

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE

SERVICIO DE FABRICACION E INSTALACION DE MONTAJE DE COBERTURA METALICA PARA EL BLOQUE 5, 6, 7 y 9 SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA META MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LAS CARRERAS DE PRODUCCIÓN, AUTOMOTRIZ, MINERÍA, CONTABILIDAD, COMPUTACIÓN, SECRETARIADO, ENFERMERÍA, LABORATORIO CLÍNICO Y PRÓTESIS DENTAL DEL IST MANUEL NÚÑEZ BUTRÓN, JULIACA,

PUNO, JUNIO DEL 2025

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los

resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE PUNO
RUC N° : 20406325815
Domicilio legal : JR. DEUSTUA N° 356
Teléfono: : 051-356639
Correo electrónico: : procedimientos@regionpuno.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de "SERVICIO DE FABRICACION E INSTALACION DE MONTAJE DE COBERTURA METALICA PARA EL BLOQUE 5, 6, 7 y 9 SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA META MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LAS CARRERAS DE PRODUCCIÓN, AUTOMOTRIZ, MINERÍA, CONTABILIDAD, COMPUTACIÓN, SECRETARIADO, ENFERMERÍA, LABORATORIO CLÍNICO Y PRÓTESIS DENTAL DEL IST MANUEL NÚÑEZ BUTRÓN, JULIACA, SAN ROMÁN – PUNO"

N°	CANT.	DESCRIPCION	UND
1	1	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 5 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO	SERVICIO
	1	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 6 Y 7 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO	SERVICIO
	1	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 9 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO	SERVICIO

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N.º 02 con [registro 0254-2025-ORA](#) de fecha [16 de ABRIL del 2025](#).

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de [A SUMA ALZADA](#), de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

LLAVE EN MANO

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **90 DIAS CALENDARIOS**.

ETAPAS	PLAZO	CONDICIÓN
PARA LA FABRICACIÓN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS CALENDARIOS	Contados a partir del día siguiente de la SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO.
PARA EL MONTAJE DE LOS ELEMENTOS METÁLICOS EN LOS APOYOS DE CONCRETO	VEINTICINCO (25) DIAS CALENDARIO	Contados a partir del día siguiente de la FABRICACIÓN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES.
PARA EL TECHADO CON PANEL SÁNDWICH	VEINTE (20) DIAS CALENDARIO	Contados a partir del día siguiente del MONTAJE DE LOS ELEMENTOS METÁLICOS EN LOS APOYOS DE CONCRETO

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles)** en la oficina de **caja de la Entidad del GOBIERNO REGIONAL PUNO** y recabar las bases en la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares ubicados en **JR. DEUSTA N°356 – cercado – PUNO**.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- ✓ Ley N° 32185 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- ✓ Ley N° 32186 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- ✓ Ley N° 32187 – Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- ✓ Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias
- ✓ Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.
- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 y Modificatorias
- ✓ Decreto Supremo N° 162-2021-EF Directivas del OSCE.
- ✓ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE
- ✓ Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- ✓ Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial
- ✓ Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General
- ✓ Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) *Adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia, el postor debe adjuntar: ficha técnica y/o hoja descriptiva donde se indiquen las*

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

especificaciones o características técnicas de los bienes, detallando marca, procedencia, de bienes a utilizar de los bloques 5, 6 7 y 9 de: Pintura de base anticorrosivo epoxica color, norma y numero de capas; Plancha metálica cumplir con normativa y grado; Perfiles de tubo LAC resistencia eléctrica y grado, pernos detallar cabeza, tuerca norma, dimensiones, rosca; Electrodo supercorto y cellocord clase color de revestimiento, clasificación; Pintura de acabado norma y numero de capas; Panel sándwich termoisolante TAT 1050; Sellador de cobertura metálica; para lo cual puede adjuntar catálogo, brochure o análogo.

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Estructura de costos⁸.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁹.
- l) Documentos que sustenten la propiedad, la posesión que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico, Detallado en el numeral 8.2 MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
- m) Compromiso legalizado del personal clave, en la prestación del servicio.
- n) Presentar seguro de sus trabajadores y por daño a terceros (Seguro complementario de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR, para cada uno de sus trabajadores
- o) Presentar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, para lo cual deberá de presentar certificación norma ISO 45001:2018
- p) Carta de compromiso de presentar plan de trabajo dentro de los 5 días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción de contrato: del PLAN DE TRABAJO para la fabricación y montaje de todas las estructuras metálicas del proyecto ~~detallado por bloques (5, 6, 7 y 9) en~~ donde deberá de especificar el procedimiento constructivo de las actividades a realizar como también como deberán de contener toda la información necesaria para la fabricación y montaje de todos los elementos integrantes de la estructura, como también deberán adjuntar el cronograma de ejecución. ~~asimismo, en dicho plan deberá de adjuntar memoria de cálculo, la cual debe de ser elaborado por el postor, a fin de que justifique y garantice la estructura a instalada en esta memoria se debe de considerar todo lo estipulado en las normativas vigentes y las mejoras que considere necesario con el con el cronograma detallado por bloques (5, 6, 7 y 9); plazo para su aprobación 02 días calendarios después de suscrito el contrato por los ejecutores de obra.~~

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

⁹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

prorrataada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **MESA DE PARTES DEL GOBIERNO REGIONAL DE PUNO**, ubicado en el Jr. Deústua N°356-CERCADO-PUNO.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. ADELANTOS¹¹

“La Entidad otorgará UN adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de OCHO (8) días calendario contado desde el día siguiente de suscrito el con trato, vencido dicho plazo no procede la solicitud, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹² mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹¹ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

¹² De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de

de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de QUINCE DIAS (15) CALENDARIOS siguientes a la presentación de la solicitud del contratista”.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista **PAGO PARCIALES, según ENTREGABLES** según lo estipulado en los términos de referencia.

PRIMER PAGO PARCIAL (AL 40%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:
Fabricación de elementos estructurales:

Se debe exigir la entrega del dossier de calidad, con los certificados de los materiales y resultados de las pruebas no destructivas e incluir un informe detallado que acredite que se han cumplido las tolerancias y especificaciones estipuladas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

SEGUNDO PAGO PARCIAL (AL 30%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:
Montaje de los elementos metálicos en los apoyos de concreto:

Es crucial que se certifique la correcta instalación de pernos de anclaje, la alineación, nivelación y el aplomado de los elementos e incluir un informe detallado que acredite que se han cumplido las tolerancias y especificaciones estipuladas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

TERCER PAGO PARCIAL (AL 30%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:
Techado con panel sándwich:

Se debe asegurar que la instalación de los paneles se realice de acuerdo con los detalles constructivos y especificaciones técnicas. Es fundamental que los paneles se fijen correctamente, evitando el uso de fijaciones que puedan provocar corrosión y utilizando los pernos autoperforantes con arandelas de neopreno y capuchones sellados y protegidos con aditivo que garanticen la permeabilidad, tal como se especifica.

Es importante programar y documentar pruebas de filtración de agua in situ para garantizar la estanqueidad de la cubierta. La certificación de impermeabilidad debe quedar reflejada en el dossier de calidad, además, un informe detallado de la inspección final en esta etapa, donde se verifiquen aspectos como la alineación, la correcta fijación y el sellado de todas las juntas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Pruebas según entregables detallado en los términos de referencia:

El muestreo de la estructura se realizará de acuerdo a lo siguiente:

- Las pruebas no destructivas para la soldadura, se efectuarán de acuerdo con las normas ANSI/AWS D1.1 Structural Welding Code Steel ó ASTM Volumen 03.03.
- Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersión de agua en toda la superficie de la cobertura, a fin de detectar posibles zonas de filtración.
- Así mismo, se realizarán pruebas de ultrasonido en todos los tijerales, teniéndose como mínimo 15 pruebas y máximo 50 pruebas; y las pruebas de líquidos penetrantes se aplicará para el resto de las estructuras, llámese vigas de viento, apoyos, y correas metálicas, conforme lo solicite la residencia y supervisión de obra en una cantidad máxima de 50 pruebas, y se realizaran antes del inicio del montaje.

vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

8.4. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersion de agua en la superficie de la Cobertura.

Para medir el espesor de la pintura seca sobre superficies metálicas, se deberá utilizar el un medidor de espesor de revestimientos, la cual puede ser ELCOMETER y/o de cualquier marca y/o modelo, éste deberá de garantizar resultados fiables; se deberán considerar los siguientes aspectos: resistencia a temperaturas extremas, adherencia y compatibilidad con el sustrato, espesores recomendados, durabilidad y resistencia a la intemperie, y propiedades anticorrosivas.

Se deben seguir los lineamientos de la AWS D1.1 (Structural Welding Code – Steel) y otros estándares aplicables. El procedimiento de inspección debe incluir:

- a) Inspección Visual (VT - Visual Testing)
- b) Ensayos No Destructivos (NDT - Non-Destructive Testing)

Líquidos Penetrantes (PT - Penetrant Testing): Para detectar grietas superficiales en soldaduras de materiales no ferromagnéticos.

Ultrasonido (UT - Ultrasonic Testing): Para evaluar defectos internos, como falta de fusión, porosidad interna o inclusiones, conforme a la norma ASTM E587-15 (2020)

9.1. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Las pruebas de calidad se realizarán antes, durante y después, en todas las uniones de soldeo, debiendo facilitar en todo momento el contratista en permitir la inspección respectiva de los responsables de obra: Supervisor, Residente, Personal Especialista y Personal Autorizado para realizar las pruebas pertinentes por parte del Área Usaria. La supervisión verifica la calidad de la soldadura, mediante la inspección visual y la aplicación de tintes penetrantes; los costos que conllevan estas pruebas serán asumidas por el contratista. Al finalizar la ejecución del objeto de contratación, el contratista deberá de entregar el respectivo dossier de calidad, este será un requisito indispensable para dar la conformidad, el dossier de calidad deberá de contener como mínimo lo siguiente:

- Generalidades.
- Objetivos.
- Plan de aseguramiento y control de calidad.
- Planos de fabricación.
- Procedimiento de Construcción y Control de Calidad.
- Procedimiento de Soldadura
- Registro de Calificación de soldadores.
- Certificados de calibración de instrumentos de inspección
- Registro de control de calidad
- Planos As Built.
- Comentarios
- Panel fotográfico

Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersion de agua en la superficie de la Cobertura.

- Informe del funcionario responsable, residente y supervisor de obra, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, según el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
- Comprobante de pago

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares de la entidad, sito en Jirón Deústua N° 356-Puno cuarto piso.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 5, 6, 7 Y 9 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO

PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Proyecto : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LAS CARRERAS DE PRODUCCIÓN, AUTOMOTRIZ, MINERÍA, CONTABILIDAD, COMPUTACIÓN, SECRETARIADO, ENFERMERÍA, LABORATORIO CLÍNICO Y PRÓTESIS DENTAL DEL I.S.T. MANUEL NÚÑEZ BUTRON, JULIACA, SAN ROMÁN – PUNO"

Clasificación Gasto : 2.6.2 2.2 5

Fuente Fto. : Recursos Determinados

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 5, 6, 7 Y 9 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación de SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 5, 6, 7 Y 9 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO, es un servicio fundamental para la realización de trabajos de techado de las estructuras programadas en los bloques 05, bloque 06, bloque 07 y bloque 09, a fin de cumplir con las metas físicas programadas de la obra, de acuerdo con los Diseños y especificaciones contempladas en los Planos del Proyecto Estructural y a las normas vigentes correspondientes.

3. ANTECEDENTES

Mediante, RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL N° 052-2022-GRI-GR PUNO se aprueba el expediente técnico saldo de obra del PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LAS CARRERAS DE PRODUCCIÓN, AUTOMOTRIZ, MINERÍA, CONTABILIDAD, COMPUTACIÓN, SECRETARIADO, ENFERMERÍA, LABORATORIO CLÍNICO Y PRÓTESIS DENTAL DEL I.S.T. MANUEL NÚÑEZ BUTRON, JULIACA, SAN ROMÁN – PUNO y mediante la RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL N°029-2025-GRI-GR PUNO se aprueba el expediente técnico modificado N°3 de fecha 29 de enero del 2025, con un presupuesto total de S/ 57,149,385.13 soles (Cincuenta siete millones ciento cuarenta mil trescientos ochenta y cinco con 13/100 soles), por modalidad de ejecución de Administración Directa.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La contratación de SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 5, 6, 7 Y 9 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO. busca brindar un adecuado cerramiento y drenaje de aguas pluviales, buscando crear un taller con adecuados niveles de confort en los ambientes interiores para la satisfacción de los estudiantes.

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

De acuerdo al alcance de la prestación, el sistema de contratación será SUMA ALZADA en virtud de la cual, el proveedor debe ofrecer el servicio, instalación y puesta en condiciones de uso.

6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Nº	CANT.	DESCRIPCION	UND
1	1	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 5 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO	SERVICIO
2	1	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 6 Y 7 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO	SERVICIO
3	1	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA, COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH PARA EL BLOQUE 9 INCL. INSTALACIÓN A TODO COSTO	SERVICIO

En el siguiente cuadro, se detalla cada prestación a realizar.

6.1. SERVICIO DE FABRICACION, MONTAJE E INSTALACION DE COBERTURA METALICA EN EL BLOQUE 05

Nº	DESCRIPCION	UND.	CANT.
1	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE TIJERAL METÁLICO PRINCIPAL PRATT TIPO I (L=25.56m)	UND	3
2	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE TIJERAL METÁLICO PRINCIPAL PRATT TIPO II (L=25.56m)	UND	1
3	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE TIJERAL METÁLICO PRINCIPAL PRATT TIPO III (L=16.42m)	UND	1
4	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO RS-01 (L=13.37M)	UND	7
5	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO RS-02 (L=12.05M)	UND	7
6	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO RS-03 (L=10.93M)	UND	7
7	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO RS-04 (L=18.14M)	UND	4
8	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO RS-05 (L=17.00M)	UND	1
9	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO RS-06 (L=13.00M)	UND	1
10	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO RS-07 (L=9.00M)	UND	1
11	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO RS-08 (L=12.93M)	UND	1
12	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE CORREAS METÁLICA DE TUBO RECTANGULAR	ML	1398
13	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH TERMOAISLANTE TAF 1060 PUR	M2	1569
14	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE CERRAMIENTOS LATERALES TERMOMURO TAT 1050 PUR	M2	579
15	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE CUMBRERA DE ALUZINC 0.50 mm	ML	118
16	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE CANALETAS ALUZINC 0.60 mm	ML	138
17	SERVICIO DE HABILITACION Y COLOCADO DE APOYOS	UND	38



GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAR. N° 17405



GOBIERNO REGIONAL PUNO
Supervisor de Obra



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



6.2. SERVICIO DE FABRICACION, MONTAJE E INSTALACION DE COBERTURA METALICA EN EL BLOQUE 06 Y 07

Nº	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.
01	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO METÁLICO PRINCIPAL PRATT TIPO I (L=29.01m)	UND	02
02	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO METÁLICO PRINCIPAL PRATT TIPO II (L=29.01m)	UND	02
03	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO METÁLICO PRINCIPAL PRATT TIPO III (L=24.73m)	UND	02
03	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO TIPO RS 01 (L=13.50m)	UND	07
04	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO TIPO RS 02 (L=12.00m)	UND	07
05	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO TIPO RS 03 (L=15.70m)	UND	07
06	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO TIPO RS 04 (L=12.67m)	UND	05
07	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO SECUNDARIO TIPO RS 05 (L=16.17m)	UND	06
08	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE CORREAS METÁLICA DE TUBO RECTANGULAR	ML	1805
09	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH TERMOAISLANTE TAF 1060 PUR	M2	2110
10	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE CERRAMIENTOS LATERALES TERMOMURO TAT 1050 PUR	M2	1083
11	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE CUMBRERA DE ALUZINC 0.50 mm	ML	148
12	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE CANALETAS ALUZINC 0.60 mm	ML	173
13	SERVICIO DE HABILITACION Y COLOCADO DE APOYOS	UND	30

6.3. SERVICIO DE FABRICACION, MONTAJE E INSTALACION DE COBERTURA METALICA EN EL BLOQUE 09

Nº	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.
01	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO METÁLICO PRINCIPAL 2L TIPO IX (L=23.86m)	UND	07
02	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO METÁLICO PARA CERRAMIENTO LATERAL TIPO I	UND	01
03	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE RETICULADO METÁLICO PARA CERRAMIENTO LATERAL TIPO II	UND	04
04	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE CORREAS METÁLICA VIGA HWF 6"x9 lb/ft.	ML	414
05	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ARRIOSTRAMIENTO METÁLICO TIPO I	UND	03
06	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ARRIOSTRAMIENTO METÁLICO TIPO II	UND	03
07	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ARRIOSTRAMIENTO METÁLICO TIPO III	UND	03
08	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE ARRIOSTRAMIENTO METÁLICO TIPO IV	UND	28
09	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE TENSORES DE $\phi = 1/2"$	ML	252
10	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH TERMOAISLANTE TAF 1060 PUR	M2	618
11	SERVICIO DE MONTAJE Y COLOCACIÓN DE CERRAMIENTOS LATERALES TERMOMURO TAT 1050 PUR	M2	217
12	SERVICIO DE FABRICACIÓN Y MONTAJE DE CANALETAS ALUZINC 0.60 mm	ML	98
13	SERVICIO DE HABILITACION Y COLOCADO DE APOYO FIJO	UND	07
14	SERVICIO DE HABILITACION Y COLOCADO DE APOYO MOVIL	UND	07
15	SERVICIO DE HABILITACION Y COLOCADO DE APOYO FIJO LATERAL	UND	14

Art. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17409

Art. [Signature]
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17409



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



7. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO

7.1. DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

El servicio incluye la fabricación y montaje según los planos de diseño del proyecto. Los trabajos se realizarán en obra (in situ), siguiendo los planos detallados en los anexos de este documento.

El Contratista proveerá un sistema completo y confiable de pintado, equiparse adecuadamente y contar con personal experimentado y entrenado en la preparación y aplicación de pintura.

7.2. DE LOS MATERIALES

Los materiales serán suministrados por el contratista y verificados por los responsables de la obra. Todos los materiales deberán cumplir con la normativa ASTM A500 Grado A como mínimo, y ASTM A36. La calidad y las propiedades mecánicas de los materiales serán las indicadas en las especificaciones técnicas incluidas en los anexos de este documento.

PLANCHAS METÁLICA: serán de acero de carbono, calidad estructural conforme a la norma ASTM A36.

PERFILES TUBO LAC: Tubos electrosoldados fabricados con acero al carbono, laminado en caliente, utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia conforme a la norma ASTM A500 Grado A como mínimo.

PERNOS: todos los pernos serán de cabeza y tuerca hexagonal y sus propiedades se ajustan a lo indicado en la norma ASTM A325 pernos de alta resistencia; las dimensiones de los pernos estarán de acuerdo a lo indicado en las normas ANSI B18.2.1-1981 y ANSI B1.1-1982 para roscas de la serie UNC (gruesa) clase 2^a.

ELECTRODOS: Los electrodos será del tipo Electrodo Supercito E-7018 1/8", clase AWS (color de revestimiento gris), clasificación AWS A5.1/ASME-SFA 5.1 y Electrodo Cellocord E-6011 1/8", clase AWS (color de revestimiento gris claro) clasificación AWS A5.1/ASME-SFA 5.1.

Asimismo, si fuera necesario y con previa aprobación emplearán electrodos continuos o alambre continuo para soldadura MIG-MAG, para el caso de hilos tubulares, el material de relleno o FLUX puede ser básico(T5) o de rutilo (T11).

PINTURA DE BASE ANTICORROSIVO EPOXICA: pintura epoxica anticorrosiva epoxi poliamina, gran resistencia química al medio ambiente acabado semi mate, relación de mezcla en volumen: 1 de resina (parte A) y 1 de catalizador (parte B), (cumple con la normal ASTM D562), numero de capas 2.

Previa a la aplicación de la pintura anticorrosiva epoxica, se debe realizar la preparación y limpieza de las piezas de metal, mediante chorro abrasivo, que cumpla la norma SSPC-SP5 o SSPC -SP6.

Para medir el espesor de la pintura seca sobre superficies metálicas, según las especificaciones técnicas y normativas.

PINTURA DE ACABADO: pintura epóxica, formulado a base de resina epoxi poliamina amina y pigmentos de muy buena calidad, de película flexible y buen poder cubriente, buena resistencia a la intemperie y rayos solares, se contará con las hojas técnicas de especificaciones de rango de aplicación y certificaciones correspondientes, numero de capas 2 cumple con las Normas Técnicas Peruanas (NTP).

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17400

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Víctor Hugo Huilatuoma
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



Para medir el espesor de la pintura seca sobre superficies metálicas, según las especificaciones técnicas y normativas.

7.3. GESTIÓN DE LA CALIDAD

El proveedor deberá garantizar un sistema de gestión de calidad, para lo cual deberá presentar una certificación bajo la norma ISO9001:2015. Así como posteriormente debe presentar a la culminación de la Instalación de la Estructura Metálica, la entrega del "dossier de calidad", adjuntando los certificados de calidad de los materiales utilizados, protocolos de prueba realizados, pruebas de calificación de los soldadores.

El muestreo de la estructura se realizará de acuerdo a lo siguiente:

- Las pruebas no destructivas para la soldadura, se efectuarán de acuerdo con las normas ANSI/AWS D1.1 Structural Welding Code Steel ó ASTM Volumen 03.03.
- Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersión de agua en toda la superficie de la cobertura, a fin de detectar posibles zonas de filtración.
- Así mismo, se realizarán pruebas de ultrasonido en todos los tijerales, teniéndose como mínimo 15 pruebas y máximo 50 pruebas; y las pruebas de líquidos penetrantes se aplicará para el resto de las estructuras, llámese vigas de viento, apoyos, y correas metálicas, conforme lo solicite la residencia y supervisión de obra en una cantidad máxima de 50 pruebas, y se realizaran antes del inicio del montaje.

7.4. GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El proveedor deberá aplicar estrictamente las disposiciones en materia de seguridad establecidas en la ley 29783 ley de seguridad y salud en el trabajo y cumplir la norma G-050 "seguridad durante la construcción", siendo responsable directo que su personal cumpla las disposiciones emanadas en la normativa de la materia, para lo cual, su Especialista de Seguridad deberá seguir todos los protocolos y recomendaciones que exige la norma.

El proveedor proporcionara seguros a sus trabajadores (Seguro complementario de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la ley N°29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El proveedor deberá garantizar un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, para lo cual deberá presentar una certificación bajo la norma ISO 45001:2018. El proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, del personal del proyecto y de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de confección y montaje de las estructuras metálicas y colocación de coberturas, sin perjuicio de que la entidad inicie acciones judiciales y legales que correspondan.

El área técnica de la obra de seguridad y salud en el trabajo, notificará al contratista sobre aquellos cumplimientos en materia de seguridad y salud detectados durante las inspecciones, acciones de supervisión o información recabada por personal del área de seguridad y salud en el trabajo; cuando sea recurrente o se detecte un escenario de alta peligrosidad, que haya puesto en riesgo tanto al personal de la empresa que presta el servicio como personal de la obra misma.

7.5. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLOGÍAS Y/O SANITARIAS Y OTROS

La fabricación de la Estructura Metálica estará basada en la aplicación de las Normas Técnicas y Reglamentos para el Diseño de Estructuras Metálicas el CONTRATISTA debe cumplir con las siguientes normas siguientes:





GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



- Norma E.20 "Cargas"
- Norma E.30 "Diseño Sismorresistente".
- Norma E.60 "Concreto Armado".
- Norma E.90 "Estructuras Metálicas".
- Norma ASTM (American Society for Testing Materials).
- Norma ACI (American Concrete Institute).
- Norma AISC (American Institute of Steel Construction).
- Norma AWS (American Welding Society)
- Norma SSPC (Steel Structures Painting Council)
- Norma de diseño LRFD.
- Código Nacional de Electricidad Utilización y Suministro.
- Disposiciones del Reglamento de Seguridad e Higiene Ocupacional del Sub Sector Electricidad.
- Normas de EM/DGE.

7.6. DE LA FABRICACIÓN Y MONTAJE E INSTALACIÓN

FABRICACIÓN:

El proveedor deberá elaborar un plan de trabajo para la fabricación y montaje de todas las estructuras metálicas del Proyecto, donde deberá especificar el procedimiento constructivo de las actividades a realizar como también deberán contener toda la información necesaria para la fabricación y montaje de todos los elementos integrantes de la estructura, como también deberán adjuntar el cronograma de ejecución.

El Plazo para presentar el plan de trabajo es de 05 días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y el plazo para su aprobación por parte de los ejecutores de obra, es de 02 días calendarios a partir del día siguiente de su recepción.

MONTAJE:

El montaje de todos los elementos de acero estructural será llevado a cabo en una secuencia apropiada con los trabajos de otras especialidades.

INSTALACIÓN DE PLACAS BASE Y PERNOS DE ANCLAJE EN APOYOS METÁLICOS

- Los apoyos deberán estar fijados al elemento estructural (columna) mediante los pernos de anclaje especificados en los planos, con la finalidad de obtener una mayor sujeción en las planchas metálicas, que conforman el apoyo, para los cual se deberá de realizar el picado en el elemento estructural con la finalidad de descubrir los aceros en donde se unirán los pernos, para luego colocar el aditivo sikadur 32 para el pegado del concreto nuevo con el concreto endurecido.
- Las placas bases se mantendrán en su posición exacta y nivelada por medio de láminas o tuercas, mientras se coloca el mortero autonivelante o sikagrout de nivelación
- Las llaves de tuercas utilizadas para la instalación de los pernos deben ser de las dimensiones precisas para no producir daños en la cabeza o la tuerca de los pernos

TOLERANCIA DE MONTAJE

- Se aplicarán las tolerancias de montaje indicadas en las Normas Técnicas Peruanas, los elementos verticales de la estructura o columnas se consideran aplomados si la desviación de su eje de trabajo respecto a la línea de plomo no exceda 1:500 El nivel de elementos conectados a columnas es considerado aceptable si la distancia desde el punto de trabajo del elemento al nivel superior de empalme de la columna no se desvía más que 3/16" (4,5 mm) ni menos que 5/16" (8.0mm) que la distancia especificada en los planos.

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Pedro Aljo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. [Firma]
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



- Cualquier elemento se considerará aplomado, nivelado y alineado si la variación angular de su eje de trabajo respecto al alineamiento indicado en los planos no excede 1:500.

GRÚA TELESCÓPICA O SIMILAR

- Se deberá suministrar una o dos grúas telescópicas o similar acorde a la necesidad y los plazos establecidos; así mismo las características técnicas de la Grúa como Potencia, capacidad de carga, velocidad de trabajo, sistema de frenos, sistema de seguridad, deberán ser concordantes a las características de los elementos metálicos a montar, en función al peso de los arcos metálicos y a la altura del techo metálico.

INSTALACIÓN COBERTURA TIPO PANEL SÁNDWICH TERMOAISLANTE TAF 1060 PUR

- Se deberá tener especial cuidado en las fijaciones pues se debe evitar fijaciones en acero inoxidable, plomo, cobre y sus aleaciones ya estos pueden formar una pila galvánica y generar corrosión a la cobertura; Los detalles de la Instalación se encuentran en los anexos adjuntos el cual deberá cumplir a cabalidad.

INSTALACIÓN DE CERRAMIENTOS CON PANEL SÁNDWICH TERMOAISLANTE TAT 1050 (termo muro)

- Los trabajos para el cerramiento de la abertura y/o espacios en la parte de los muros perimetrales, se desarrollará de acuerdo a los planos de detalle que se encuentran en los anexos adjuntos el cual deberá cumplir a cabalidad.

SELLADO DE COBERTURA METÁLICA

- El sellado de Cobertura es en zonas de empalmes, orificios, juntas y otros que sean necesarios de acuerdo a la naturaleza constructiva.
- El contratista deberá garantizar la impermeabilidad total de la cubierta, sellando los pernos autopercutorantes con el respectivo capuchón.

8. REQUERIMIENTOS MINIMOS

8.1. PERSONAL:

A. PERSONAL CLAVE

RESPONSABLE DE LA INSTALACION:

Un (01) Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Metalurgista y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Materiales, titulado y colegiado. Con capacitación en Residencia y Supervisión de Obras (igual o mayor a 100h). Capacitación en Control de Calidad en Estructuras Metálicas. (coeficiente de participación 100%).

INSPECTOR DE SOLDADURA: (01) Ingeniero Civil y/o Mecánico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero de Materiales, titulado y colegiado, certificado como Inspector en soldadura con grado de CWI vigente a la fecha del servicio, con capacitación en Ingeniería de Calidad ó similares (igual o mayor a 100h). Capacitación en Líquidos Penetrantes y Capacitación en criterios de Inspección de Soldadura y/o AWS D1.1.

(coeficiente de participación 50%).

ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero Metalurgista y/o Ingeniero Civil, titulado y colegiado, con capacitación en Supervisión de Seguridad de la Construcción y/o Industrial Minero y del Medio Ambiente (igual o mayor a 80h).

(coeficiente de participación 100%).

CAPATAZ MECÁNICO: Un (01) Profesional Técnico de la carrera de: Mecánico de Construcciones Metálicas y/o profesional de carreras técnicas de mecánica de producción, con Capacitación en Soldadura al Arco Eléctrico con Electrodo Revestido, con Certificado de Inspecciones de Seguridad. Y en Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Controles.

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Pedro Alejo Manzanari
RESIDENTE DE OBRA
C.P. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Víctor Hugo Huilichuanza
C.P. N° 182788
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



(coeficiente de participación 100%).

ESPECIALISTA EN CALIDAD: Un (01) Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Metalurgista, con certificado en Inspección Visual o similar para Estructuras Metálicas.

(coeficiente de participación 50%).

EXPERIENCIA

- **RESPONSABLE DE LA INSTALACIÓN:** Con experiencia mínima de cinco (05) años como responsable de proyectos de Estructuras Metálicas en puestos como: Ingeniero Residente o Supervisor o Supervisor Operativo o Ingeniero de Operaciones.
- **INSPECTOR DE SOLDADURA:** Con experiencia de cinco (05) años en puestos de Inspector de Control de calidad o Ingeniero de Calidad o Supervisor de Calidad.
- **ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:** Experiencia mínima de seis (6) años en puestos de jefe de Seguridad y/o Ingeniero de seguridad y/o Supervisor de Seguridad, en los rubros de Construcción ó Industria ó Minería.
- **CAPATAZ MECÁNICO:** tres (03) años en puestos de Soldador de Estructuras Metálicas o Soldador Calificado o Técnico Soldador o Montajista o Capataz Mecánico de Estructuras Metálicas
- **ESPECIALISTA EN CALIDAD:** con dos (02) años de experiencia como Supervisor o Inspector o Ingeniero de calidad en estructuras metálicas o similares.

ACREDITACIÓN

- El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación según corresponda.
- El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido. En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B. PERSONAL NO CLAVE

MECÁNICO MONTAJISTA: Un (01) Profesional Técnico de la carrera de Construcciones Metálicas, titulado.

SOLDADORES HOMOLOGADOS: mínimo cuatro (04) Técnicos Soldadores de las carreras de Soldadura, Soldadura Universal y/o Técnico en Estructuras Metálicas y/o Mecánica de producción, o Mecánica de Mantenimiento, con homologación 3G o 4G vigente de preferencia menor a un año desde la calificación.

EXPERIENCIA

- **MECÁNICO MONTAJISTA:** Un (01) año de experiencia como Mecánico Montajista, en servicio de montaje de techos en servicios u obras similares.
- **SOLDADOR HOMOLOGADO:** Tres (03) años de experiencia como Operario Soldador, en fabricación de estructuras metálicas en servicios u obras similares.

ACREDITACIÓN

- Copia simple de contratos y su respectiva conformidad
- Constancias de trabajo
- Certificados de trabajo





GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



- Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Obligatoriamente todo personal deberá contar con seguro SCTR SALUD-PENSIÓN vigente, durante todo el proceso que va intervenir, el costo del seguro será asumido por el contratista.

El contratista encargado podrá aumentar nuevos soldadores necesarios en la ejecución del servicio y suministro de la construcción de las estructuras metálicas en coordinación con la residente de obra, la experiencia y calificación del soldador considerado como nuevo será revisado por el residente de obra. Todo trabajo de soldadura que deba ser realizado por el constructor será hecho por los soldadores debidamente calificados.

8.2. MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

El contratista contará con las maquinarias, equipos y herramientas necesarias para el suministro, fabricación, instalación y pintado de lo requerido para la estructura metálica, del cual dicho costo de estas será a cargo del contratista. Las maquinarias y equipos a utilizar deberán estar en perfecto estado operacional, por lo que cualquier desperfecto en estas deberá ser subsanada por el contratista en un plazo no mayor a 2 días, estos equipos y maquinaria podrá estar ubicados en fabrica del contratista o a pie de obra respectivamente, las siguientes Maquinarias, Equipos y herramientas:

Nº	DESCRIPCION DEL EQUIPO MINIMO	CANT.
1	MAQUINAS DE SOLDAR MULTIPROCESO, 350A	02
2	TORNILLO DE BANCO	02
3	TRONZADORAS PARA CORTE DE TUBOS	02
4	EQUIPO DE OXICORTE PARA PLANCHAS METÁLICAS	01
5	CORTADORA DE PLASMA	01
6	ESMERIL DE MANO, 9"	02
7	TALADRO DE COLUMNA	01
8	EQUIPO AIRLESS DE PINTADO NEUMÁTICO INDUSTRIAL	02
9	GRUPO ELÉCTROGENO de 50 KW	01
10	EQUIPO DE ARENADO - COMPRESORA DE 80 GALONES CON MOTOR DE 5.5 HP	02
11	GRÚA TELESCOPICA Y/O HIDRAULICA DE 11 TN A MAS	02
12	CUERPO ANDAMIO CERTIFICADO	30
13	BRAZO ROBOT SOLDADOR O SIMILAR, PARA PROCESO SMAW O GTAW	01
14	ELEVADOR DE TIJERAS AUTO-PROPULSADO CON PLATAFORMA, CON CAPACIDAD DE CARGA MINIMA DE 230 kg. PLATAFORMA PARA 2 PERSONAS.	01
15	CAMIONETA 4X4 PICK UP APARTIR DE AÑO 2020 EN ADELANTE	01
16	MESA DE CORTE CNC: OXICORTE Y/O PLASMA	01
17	TALADRO MAGNÉTICO	01
18	ESTACIÓN TOTAL	01
19	TECLE, TIPO RACHET DE 1.6TON	01
20	TECLE, TIPO RACHET DE 3.2TON	01
21	TIRFOR PARA MONTAJE CON CAPACIDAD DE 04TON, MÍNIMO	01
22	EQUIPO DE GRANALLADORA INDUSTRIAL	01
23	MONTACARGA DE 3TON	01
24	MEDIDOR DE ESPESOR DE PINTURA SECA	01
25	MEDIDOR DE CATETO DE SOLDADURA - GAGE	01

Arq. Pedro Alfo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Juan Carlos Velazquez Huachacaña
CAP. 133765
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



ACREDITACIÓN

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

8.3. REQUISITOS DE EJECUCION:

El servicio es a TODO COSTO para la elaboración de estructuras metálicas (personal, materiales, herramientas y equipos).

A. DEL CONTRATISTA

Según Planos de detalles y Especificaciones Técnicas, el contratista deberá de:

- Verificar la adecuada fabricación e instalación de la estructura metálica en conformidad las especificaciones dadas.
- Verificar que las medidas cumplan con las estructuras ya construidas.
- Asegurar total hermeticidad de las estructuras y coberturas, por tal, deberá de asegurar todos los cerramientos.
- Se encargará de realizar el servicio de acuerdo a lo estipulado en los planos del expediente técnico.
- El contratista asumirá cualquier daño ocasionado a la infraestructura existente, tales como vidrios, puertas, paredes, elementos estructurales, pinturas, y otros, si así fuese deberá asumirá los gastos de reparación.
- Deberá de realizar control de calidad de trabajos de la estructura metálica.
- Finalizado el trabajo de suministro e instalación de la cobertura con estructura metálica, el contratista realizará un informe de los trabajos realizados, así mismo; emitirá el plan de mantenimiento de la estructura metálica, el mismo que debe contener las recomendaciones para el adecuado mantenimiento de la estructura, dichos documentos deberán ser Incluidos dentro del Dossier de Calidad que entregará a la Entidad.
- El material debe ser de calidad garantizada, lo cual será demostrado con los certificados de calidad que deben ser emitidos por los fabricantes de cada uno de los materiales que intervienen en la ejecución de los trabajos.
- Todos los materiales deben ser nuevos, de primer uso; no se aceptarán materiales reutilizados y que muestren evidencias de defecto en su fabricación o su almacenamiento.
- El proveedor será responsable de la alimentación, salud, movilidad y estadía de sus trabajadores mientras dure el servicio.
- El transporte de los equipos y materiales es de responsabilidad exclusiva del contratista, ya que la entidad no se responsabiliza de los daños causados y demás perjuicios que el transporte pueda causar a los materiales, equipos, personal y demás.
- El contratista deberá de realizar la limpieza después de cada jornada laboral y al término del servicio se deberá de realizar una limpieza total despejando las áreas de trabajo de todo material metálico, escorias metálicas y partículas y/o desperdicios provenientes de los trabajos realizados al cumplimiento del servicio.
- El ganador de la buena pro deberá presentar el seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) vigente para cada uno de los trabajadores que laboraran en la fabricación e instalación de la estructuras metálicas y trabajos en general, además el contratista tendrá todos los seguros necesarios para su personal, según la legislación nacional aplicable, debiendo mantener la vigencia de dichos seguros en capacidad total, hasta que las prestaciones pactadas hayan culminado y cuenten con la aceptación de la entidad, por lo cual se deberá presentar en su propuesta técnica una declaración jurada de cumplimiento de tener los seguros.

SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA

El contratista deberá contar con el grupo electrógeno de tal manera que el contratista garantice el suministro eléctrico que se requería para iniciar con el servicio.

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Aldo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAR. N° 17409

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Carlos Sánchez Huilacomaña
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



B. DE LA ENTIDAD

- A través de la residencia de obra se brindará las facilidades de acceso a las áreas a intervenir.
- Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados

8.4. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersión de agua en la superficie de la Cobertura.

Para medir el espesor de la pintura seca sobre superficies metálicas, se deberá utilizar el un medidor de espesor de revestimientos, la cual puede ser ELCOMETER y/o de cualquier marca y/o modelo, éste deberá de garantizar resultados fiables; se deberán considerar los siguientes aspectos: resistencia a temperaturas extremas, adherencia y compatibilidad con el sustrato, espesores recomendados, durabilidad y resistencia a la intemperie, y propiedades anticorrosivas.

Se deben seguir los lineamientos de la AWS D1.1 (Structural Welding Code – Steel) y otros estándares aplicables. El procedimiento de inspección debe incluir:

- a) Inspección Visual (VT - Visual Testing)
- b) Ensayos No Destructivos (NDT - Non-Destructive Testing)

Líquidos Penetrantes (PT - Penetrant Testing): Para detectar grietas superficiales en soldaduras de materiales no ferromagnéticos.

Ultrasonido (UT - Ultrasonic Testing): Para evaluar defectos internos, como falta de fusión, porosidad interna o inclusiones, conforme a la norma ASTM E587-15 (2020)

8.5. DE LA FABRICACION

FABRICACIÓN:

- El proveedor deberá elaborar un plan de trabajo para la fabricación y montaje de todas las estructuras metálicas del Proyecto, donde deberá especificar el procedimiento constructivo de las actividades a realizar como también deberán contener toda la información necesaria para la fabricación y montaje de todos los elementos integrantes de la estructura, asimismo, en dicho plan, deberá de adjuntar el cronograma de ejecución.

8.6. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LAS PRESTACION

- La entidad se reserva el derecho de hacer visitas inopinadas para constatar la calidad de fabricación del bien a contratar, esto en la frecuencia y con la metodología establecida para el control de calidad, que son parte de estas bases y que deben ser mejoradas por el contratista.
- El Contratista, deberá presentar documentación que acredite una GARANTIA (mínimo 7 años) de la contratación del servicio, para que proceda el trámite de conformidad de pago.
- En caso de ocasionar algún daño en cualquiera de las instalaciones del proyecto, verificados por los responsables, el contratista deberá subsanar y/o reparar con la misma calidad de material en un plazo determinado por los responsables de la entidad.
- El contratista incluirá los accesorios para la instalación del calaminon termotecho, como son (pernos auto perforantes, arandelas, neopreno, capuchones, cinta butil y entre otros según requiera para su instalación).
- Las estructuras de acero se armarán, asentaran y anclaran al concreto, bases u otro elemento, de acuerdo a los planos de diseño que se encuentran en los anexos adjuntos el cual deberá cumplir a cabalidad.

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Carlos Roberto Huallabamba
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



- El contratista deberá de suministrar la colocación del neopreno según las especificaciones técnicas detalladas líneas abajo y será colocado entre las planchas de los apoyos, tal y como se especifica en los planos.
- Para la colocación de los paneles tipo sándwich, el contratista deberá de proveer los pernos auto perforantes con arandelas de neopreno incluido capuchones u otros que garantice su impermeabilidad.
- Respecto a la habilitación de accesos, éste estará a cargo de el contratista; además, el costo de mano de obra, maquinaria u otro equipo necesario para este trabajo, será a costo de el contratista.

9. REQUERIMIENTO MINIMOS

9.1. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Las pruebas de calidad se realizarán antes, durante y después, en todas las uniones de soldeo, debiendo facilitar en todo momento el contratista en permitir la inspección respectiva de los responsables de obra: Supervisor, Residente, Personal Especialista y Personal Autorizado para realizar las pruebas pertinentes por parte del Área Usaria. La supervisión verifica la calidad de la soldadura, mediante la inspección visual y la aplicación de tintes penetrantes; los costos que conllevan estas pruebas serán asumidas por el contratista. Al finalizar la ejecución del objeto de contratación, el contratista deberá de entregar el respectivo dossier de calidad, este será un requisito indispensable para dar la conformidad, el dossier de calidad deberá de contener como mínimo lo siguiente:

- Generalidades.
- Objetivos.
- Plan de aseguramiento y control de calidad.
- Planos de fabricación.
- Procedimiento de Construcción y Control de Calidad.
- Procedimiento de Soldadura
- Registro de Calificación de soldadores.
- Certificados de calibración de instrumentos de inspección
- Registro de control de calidad
- Planos As Built.
- Comentarios
- Panel fotográfico

Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersión de agua en la superficie de la Cobertura.

10. TRANSPORTE Y SEGUROS

10.1. TRANSPORTE

El transporte de los equipos y materiales es de responsabilidad del contratista ya que la entidad no se responsabiliza de los daños causados y demás perjuicios que el transporte pueda causar a los materiales equipos, personal y demás.

10.2. SEGUROS

El ganador de la Buena pro deberá presentar el seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) vigente para cada uno de los trabajadores que laboraran en el suministro e instalación de la estructura metálica y trabajos en general, además el CONTRATISTA obtendrá todos los seguros necesarios para su personal, según la legislación nacional aplicable, debiendo mantener la vigencia de dichos seguros en capacidad total, hasta que las prestaciones pactadas hayan culminado y cuenten con la aceptación de la

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO

María Kullabana
CAP. 105188
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



ENTIDAD, para lo cual deberá presentar en su propuesta técnica una declaración jurada de cumplimiento de tener los seguros.

11. REQUISITOS QUE DEBERÁ CUMPLIR EL CONTRATISTA

- Persona natural o jurídica.
- Contar con RUC activo y habido.
- Obligación de contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), como proveedor de Servicios.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.
- Contar con código de cuenta interbancaria (CCI).
- Acreditar una experiencia mínima de 8 años en la fabricación e instalación de estructuras metálicas y coberturas similares en el sector público y /o privado.
- Contar con disponibilidad inmediata de las herramientas necesarios para la fabricación e instalación de las estructuras metálicas.
- Contar con la maquinaria, equipos y herramientas necesaria para la fabricación e instalación de la estructura metálica y cobertura.
- Contar con una infraestructura adecuadamente acondicionada para la fabricación de estructuras metálicas, con un área techada suficiente que garantice el desarrollo eficiente y seguro de los trabajos.
- Contar con un personal responsable de la instalación de las estructuras metálicas y cobertura.
- Contar con el personal profesional y técnico en trabajos similares y/o iguales en la fabricación e instalación de las estructuras metálicas y cobertura.
- Contar con vehículo disponible para el transporte de los materiales, herramientas y equipos hasta el lugar del proyecto.
- Contar con certificaciones reconocidas que respalden la especialidad del postor en la fabricación y/o Ensamblaje y/o Montaje, de estructuras metálicas de Techos Metálicos y/o Naves Industriales y/o Edificaciones industriales.
- Contar con un dossier que incluya todos los documentos de control y verificación de estándares que cumple cada elemento de la estructura, indicando los procesos por los que paso cada elemento con su debido registro de control de calidad.
- Se valorará que el proveedor cuente con un sistema de gestión ambiental implementado y respaldado por certificaciones reconocidas, conforme a estándares internacionales como la norma ISO 14001:2015 o equivalentes, que aseguren buenas prácticas en el manejo ambiental durante la ejecución del servicio
- Garantizar los trabajos realizados contra todos los defectos y fabricación durante siete años de garantía (84 meses), contados a partir de la fecha de conformidad de la recepción, en caso de presentarse defectos, el proveedor deberá realizar las correcciones sin costo para la Entidad. Se notificará al Postor cualquier defecto, inmediatamente después de haberlo descubierto, e indicará la naturaleza del defecto, junto con toda la evidencia disponible.

12. CONSORCIO

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, las condiciones de los consorcios son las siguientes:

- El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 50%.

13. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El postor es el único responsable ante la ENTIDAD de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Arq. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Arq. Víctor Huallumina
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



14. DURACIÓN DEL SERVICIO

El plazo total del servicio será durante un periodo de noventa (90) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

PAGOS	ETAPAS	PLAZO	CONDICIÓN
PRIMER PAGO	PARA LA FABRICACIÓN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS CALENDARIOS	Contados a partir del día siguiente de la SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO.
SEGUNDO PAGO	PARA EL MONTAJE DE LOS ELEMENTOS METÁLICOS EN LOS APOYOS DE CONCRETO	VEINTICINCO (25) DIAS CALENDARIO	Contados a partir del día siguiente de la FABRICACIÓN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES.
TERCER PAGO	PARA EL TECHADO CON PANEL SANDWICH	VEINTE (20) DIAS CALENDARIO	Contados a partir del día siguiente del MONTAJE DE LOS ELEMENTOS METÁLICOS EN LOS APOYOS DE CONCRETO

15. LUGAR DE EJECUCION

La prestación del servicio se realizará en la OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LAS CARRERAS DE PRODUCCIÓN, AUTOMOTRIZ, MINERÍA, CONTABILIDAD, COMPUTACIÓN, SECRETARIADO, ENFERMERÍA, LABORATORIO CLÍNICO Y PRÓTESIS DENTAL DEL I.S.T. MANUEL NÚÑEZ BUTRON, JULIACA, SAN ROMÁN – PUNO".

Lugar : Jr. Hipólito Unanue N°310 Urb. La Capilla
Distrito : Juliaca
Provincia : San Román
Departamento : Puno

16. CONFORMIDAD

La conformidad se emite por el área usuaria, en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, conforme a lo establecido en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

17. FORMA DE PAGO

La entidad efectuará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en tres (3) armadas o partes según avance de la prestación, conforme al Art. 171 del RLCE; según el siguiente detalle:

PRIMER PAGO PARCIAL (AL 40%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:
Fabricación de elementos estructurales:

Se debe exigir la entrega del dossier de calidad, con los certificados de los materiales y resultados de las pruebas no destructivas e incluir un informe detallado que acredite que se han cumplido las tolerancias y especificaciones estipuladas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

SEGUNDO PAGO PARCIAL (AL 30%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:
Montaje de los elementos metálicos en los apoyos de concreto:

Es crucial que se certifique la correcta instalación de pernos de anclaje, la alineación, nivelación y el aplomado de los elementos e incluir un informe detallado que acredite que se han cumplido las tolerancias y especificaciones estipuladas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

TERCER PAGO PARCIAL (AL 30%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:
Techado con panel sandwich:

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Pedro Alejo Miguera
RESIDENTE DE OBRA
CAR. N° 17469

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. [Firma]
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



Se debe asegurar que la instalación de los paneles se realice de acuerdo con los detalles constructivos y especificaciones técnicas. Es fundamental que los paneles se fijen correctamente, evitando el uso de fijaciones que puedan provocar corrosión y utilizando los pernos autoperforantes con arandelas de neopreno y capuchones sellados y protegidos con aditivo que garanticen la permeabilidad, tal como se especifica.

Es importante programar y documentar pruebas de filtración de agua in situ para garantizar la estanqueidad de la cubierta. La certificación de impermeabilidad debe quedar reflejada en el dossier de calidad, además, un informe detallado de la inspección final en esta etapa, donde se verifiquen aspectos como la alineación, la correcta fijación y el sellado de todas las juntas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

18. ADELANTOS

Al amparo de lo previsto en el Art. 38 de la Ley de Contrataciones del Estado, EL CONSULTOR podrá solicitar, por escrito, un (1) Adelanto Directo, el que podrá ser, como máximo, equivalente al TREINTA POR CIENTO (30%) del monto contractual; contra entrega de la "Carta Fianza" de garantía.

La garantía del Adelanto Directo será en forma de Carta Fianza, con las condiciones de: solidaria, irrevocable, incondicional, de realización automática en el país, al solo requerimiento y a favor de LA ENTIDAD.

La garantía deberá ser emitida por empresa que se encuentre bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la lista actualizada de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú; debiendo cumplir, en estricto, con los requisitos establecidos en el segundo párrafo del Art. 33° de la Ley de Contrataciones del Estado.

La amortización del adelanto será realizada proporcionalmente en cada uno de los pagos previstos, de conformidad con lo establecido en el Art. 181 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La solicitud, y garantía del adelanto directo y comprobante de pago, deberán ser presentadas dentro de los OCHO (08) DÍAS CALENDARIO contados desde el día siguiente de suscrito el contrato. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

LA ENTIDAD procederá al pago del adelanto dentro de los QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO siguientes a la solicitud.

La ejecución de la garantía bancaria se producirá por parte de LA ENTIDAD cuando se produzca cualquiera de los supuestos previstos en el Art. 155° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

19. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 del TUO de la Ley de Contrataciones del estado y del art. 173 del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado.

El plazo de responsabilidad del proveedor será de un (01) año contabilizado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

20. PENALIDAD

En caso de retraso en la ejecución de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, se aplicará una penalidad al contratista por cada día de retraso hasta el monto máximo del 10% del monto según dispuesto en los artículos 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de prestaciones objeto del contrato la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Art. Pedro Alojo Mamani
PRESIDENTE DE OBRA
C.R. N° 17408

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Art. [Firma]
PRESIDENTE DE OBRA
C.R. N° 17408



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



atraso, de conformidad al Reglamento de contrataciones del estado (según el artículo 162 del RLCE).

Es necesario precisar que en concordancia a la Opinión N° 047-2020/DTN, cuando la entrega del servicio se hubiera contemplado en entregas parciales, el cálculo de la penalidad diaria, se debe realizar tomando en consideración el plazo y el monto de las prestaciones individuales materia de retraso, por lo cual el proveedor está obligado a cumplir las metas físicas previstas.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento	UIT
1	En caso culmine la relación contractual entre EL PROVEEDOR y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	Por cada día de ausencia de cada personal a partir del día en que termine el contrato del personal ofertado	Carta y/o informe, indicando la no aprobación de la sustitución del personal	50%
2	Sistema, estación o cuadrilla que no cuente con sus materiales y herramientas, o lo tenga incompleto según la Base	La multa será por sistema, estación o cuadrilla y por día de incumplimiento	Carta y/o informe, indicando los materiales y herramientas faltantes	50%
3	Cuando se detecte que EL PROVEEDOR incumplió el cronograma de trabajo (actividades a realizar según el plan de trabajo). Por incumplimiento total o parcial de las actividades programadas	La multa será aplicada por actividad o trabajo	Carta y/o informe	50%
4	Trabajador de EL PROVEEDOR que no cuente con la indumentaria y/o los implementos de protección personal, o que los tenga incompleto y/o en mal estado.	La multa será por trabajador y por ocurrencia (Mal estado: deteriorado, roto, malogrado, reparado).	Carta y/o informe	50%
5	Existe personal en obra que no cuenta con Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (desde el inicio de sus labores)	La multa será por cada trabajador y cada vez y por día	Carta y/o informe	50%
6	Unidad Vehicular asignada al servicio que no se encuentre disponible u operativo, o no esté realizando sus funciones de acuerdo a las bases, o sin el logotipo correspondiente, o tenga una antigüedad mayor a la solicitada.	La multa será por vehículo y por día	Carta y/o informe	50%

21. ANTICORRUPCIÓN

El CONTRATISTA no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas Vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11° de la ley de contrataciones del estado – ley N° 30225, al numeral 7.1 del artículo 7° de su reglamento de ley de contrataciones del estado aprobada mediante D.S N° 344-2018. Postor es el único responsable ante la ENTIDAD de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Arq. Pedro Arjo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAR. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Arq. Hilda Huamani
RESIDENTE DE OBRA
CAR. N° 17405



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



B.1	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado S/ 2,800,000.00 (Dos Millones Ochocientos Mil con 00/100 soles), por la ejecución de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios iguales o similares a los siguientes: (FABRICACION Y/O MONTAJE Y/O DEMONSTAJE DE ESTRUCTURAS METALICAS comprendidas como coberturas metálicas de centros educativos o coberturas metálicas de locales deportivos o coberturas metálicas de recreacionales o coberturas metálicas de coliseos/minicoliseos o estructuras de puentes metálicos o todo techo metálico o tijeral metálico para todo tipo de edificación).</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, iii) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Pedro Alejo Momani
RESIDENTE DE OBRA
CAR. N° 17406

GOBIERNO REGIONAL PUNO

P. Chiribustio
RESIDENTE DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante para la Entidad

En caso que el objeto de la convocatoria sea la contratación de servicios bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:

C.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
Requisitos:			
CANT.	CARGO	COEF. DE PARTICIPACIÓN.	REQUISITOS TECNICOS MINIMOS
01	Responsable de la Instalación	100%	Un (01) Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Metalurgista y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Materiales, titulado y colegiado. <ul style="list-style-type: none"> Con capacitación en Residencia y Supervisión de Obras (igual o mayor a 100h). Control de Calidad en Estructuras Metálicas; Con experiencia mínima de cinco (05) años al frente de proyectos de Estructuras Metálicas en puestos como: Ingeniero Residente o Supervisor o Supervisor Operativo o Ingeniero de Operaciones.
01	Inspector de Soldadura	50%	Un (01) Ingeniero Civil y/o Mecánico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero de Materiales, titulado y colegiado, certificado como Inspector en soldadura con grado de CWI vigente a la fecha del servicio. <ul style="list-style-type: none"> Con capacitación en Ingeniería de Calidad ó similares (igual o mayor a 100h). Capacitación en Líquidos Penetrantes y

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Art. Pedro Alejo Muriani
RESIDENTE DE OBRA
CAR. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Juan Carlos Mulataña
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



				<p>Capacitación en criterios de Inspección de Soldadura y/o AWS D1.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> Con experiencia de cinco (05) años en puestos de Inspector de Control de calidad o Ingeniero de Calidad o Supervisor de Calidad.
01	Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	100%		<p>Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero Metalurgista y/o Ingeniero Civil, titulado y colegiado.</p> <ul style="list-style-type: none"> Con capacitación en Supervisión de Seguridad de la Construcción y/o Industrial Minero y del Medio Ambiente (igual o mayor a 80h). Experiencia mínima de seis (6) años en puestos de Jefe de Seguridad y/o Ingeniero de seguridad y/o Supervisor de Seguridad, en lo rubros de Construcción ó Industria ó Minería.
01	Capataz Mecánico	100%		<p>Un (01) Profesional Técnico de la carrera de: Mecánico de Construcciones Metálicas y/o profesional de carreras técnicas de mecánica de producción.</p> <ul style="list-style-type: none"> Con Capacitación en Soldadura al Arco Eléctrico con Electrodo Revestido. Con Certificado de Inspecciones de Seguridad. Y en Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Controles Experiencia mínima de tres (03) años en puestos de Soldador de Estructuras Metálicas o Soldador Calificado o Técnico Soldador o Montajista o Capataz Mecánico de Estructuras Metálicas.
01	Especialista de calidad	50%		<p>Un (01) Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Metalurgista.</p> <ul style="list-style-type: none"> con certificado en Inspección Visual o similar para Estructuras Metálicas. Experiencia mínima de dos (02) años como Supervisor o Inspector o Ingeniero de calidad en estructuras metálicas o similares.

Acreditación:
La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Art. Pedro Alvaro Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CART. N° 17409

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Art. [Firma]
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



22. ANEXOS

22.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El contratista deberá suministrar los siguientes vienes con las siguientes Especificaciones Técnicas:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Nº	DESCRIPCION	CARACTERISTICAS MINIMAS	IMAGEN REFERENCIAL
01	TUBO LAC ASTM A500 4"x8"x8mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 4" x 8" - Espesor: 8mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	
02	TUBO LAC ASTM A500 4"x8"x6mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 4" x 8" - Espesor: 6mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	
03	TUBO LAC ASTM A500 4"x6"x6mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 4" x 6" - Espesor: 6mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) 	

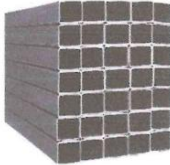
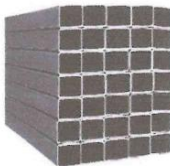
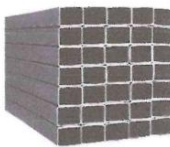
GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Alejo Mamani
PRESIDENTE DE JURA
CIEN 1100

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Ericka Huatayana
CIEN 1100
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



		<ul style="list-style-type: none"> - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	
04	TUBO LAC ASTM A500 4"x6"x4.5mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 4" x 6" - Espesor: 4.5mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	
05	TUBO LAC ASTM A500 4"x4"x4mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 4" x 4" - Espesor: 4mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	
06	TUBO LAC ASTM A500 4"x4"x3mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 4" x 4" - Espesor: 3mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Pedro Alvaro Mamani
Supervisor de OBRA
GRUPO 19-25

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. César Acuña Huilahuata
Supervisor de OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



07	TUBO LAC ASTM A500 2"x4"x3mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 2" x 4" - Espesor: 3mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	
08	TUBO LAC ASTM A500 2"x2"x3mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 270 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 2" x 2" - Espesor: 3mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	
09	TUBO LAC ASTM A500 2"x3"x2mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 2" x 3" - Espesor: 2mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	


GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ano. Pedro Risso Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17403

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ano. [Signature]
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



10	TUBO LAC ASTM A500 2"x2"x2mm	<ul style="list-style-type: none"> - Tubo fabricado con acero al carbono laminado en caliente utilizando el sistema de soldadura por resistencia eléctrica de alta frecuencia. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del tubo: Cuadrado - Límite de fluencia: 269 Mpa - Resistencia a la tracción: 310 Mpa - Medidas del tubo: 2" x 2" - Espesor: 2mm - Longitud del tubo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A500 - Recubrimiento: negro 	
----	------------------------------------	---	---

Nº	DESCRIPCION	CARACTERISTICAS MINIMAS	IMAGEN REFERENCIAL
01	ÁNGULO ESTRUCTURAL ASTM A36 3"x3"x1/2"	<ul style="list-style-type: none"> - Producto fabricado con acero al carbono laminado en caliente, cuya sección transversal está formada por dos alas de igual longitud, en ángulo recto. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del perfil: ele - Límite de fluencia: 250 Mpa - Resistencia a la tracción: 400-550 Mpa - Medidas del ángulo: 3" x 3" - Espesor: 1/2" - Longitud del ángulo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A36/A36M/A572 y NTP 350.400 	

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Pedro A. Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17406

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Pedro A. Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17406



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



02	<p>ÁNGULO ESTRUCTURAL ASTM A36 3"x3"x3/8"</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Producto fabricado con acero al carbono laminado en caliente, cuya sección transversal está formada por dos alas de igual longitud, en ángulo recto. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del perfil: ele - Límite de fluencia: 250 Mpa - Resistencia a la tracción: 400-550 Mpa - Medidas del ángulo: 3" x 3" - Espesor: 3/8" - Longitud del ángulo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A36/A36M/A572 y NTP 350.400 	
03	<p>ÁNGULO ESTRUCTURAL ASTM A36 2"x2"x5/16"</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Producto fabricado con acero al carbono laminado en caliente, cuya sección transversal está formada por dos alas de igual longitud, en ángulo recto. - Uso: Reticulado y tijerales - Sección del perfil: ele - Límite de fluencia: 250 Mpa - Resistencia a la tracción: 400-550 Mpa - Medidas del ángulo: 2" x 2" - Espesor: 5/16" - Longitud del ángulo: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes 	

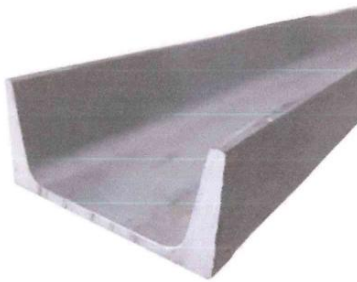

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. Pedro Pablo Momani
RESIDENTE DE OBRA
CAR N° 17465

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. [Signature]
RESIDENTE DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



		<ul style="list-style-type: none"> - Norma de fabricación: ASTM A36/A36M/A572 y NTP 350.400 	
04	CANAL ESTRUCTURAL U ASTM A36 4"x5.4 libra/pie	<ul style="list-style-type: none"> - Producto fabricado con acero al carbono, laminado en caliente, cuya sección transversal es en forma de U (con alas paralelas). - Uso: arriostre de reticulados - Sección del perfil: U - Límite de fluencia: 250 Mpa - Resistencia a la tracción: 400-550 Mpa - Medidas del perfil: 4"x5.4 libra/pie - Espesor: ala (7.52mm), base/alma (4.67mm) - Longitud del perfil: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A36/A572 	
05	VIGA ESTRUCTURAL H ASTM A36 6"x9 libra/pie	<ul style="list-style-type: none"> - Producto fabricado con acero al carbono, laminado en caliente, cuya sección transversal es en forma de H (con alas paralelas). - Uso: correas de reticulados - Sección del perfil: H - Límite de fluencia: 250 Mpa - Resistencia a la tracción: 400-550 Mpa - Medidas del perfil: 6"x9 libra/pie - Espesor: ala (5.46mm), alma (4.32mm) - Longitud del perfil: 6.00m 	

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Lic. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405

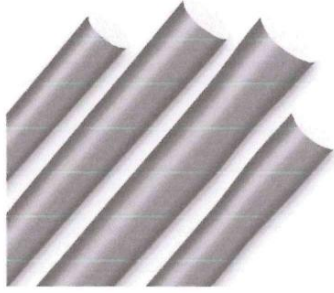
GOBIERNO REGIONAL PUNO

Juan Carlos Huahuaña
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



		<ul style="list-style-type: none"> - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A36/A572 	
06	<p>BARRA REDONDA LISA Ø= 1/2" ASTM A36</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Producto fabricado con acero al carbono, laminado en caliente, cuya sección transversal es circular. - Uso: tensores de reticulados - Sección del perfil: circular - Límite de fluencia: 250 Mpa - Resistencia a la tracción: 400-550 Mpa - diámetro del perfil: 1/2" - Longitud del perfil: 6.00m - Acabado de extremos: refrentado (plano) - Limpios de rebordes - Norma de fabricación: ASTM A36 	

N°	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS
01	<p>COBERTURA CON PANEL SÁNDWICH TERMOAISLANTE TAF 1060, AZ 200 PUR 35/80 DE ACERO AL+ZN 0.5mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Panel con núcleo sándwich formado por una lámina de aluzinc (cara exterior) y un núcleo de espuma rígida en poliuretano de clase extingüible. (TERMOTECNO) - Sistema de tornillería con fijación vista, que se realiza en el solape en la greca de dos paneles contiguos mediante tornillo auto taladrante que se completa con un puente situado en la parte alta del nervio fabricado en acero. El diseño de esta pieza garantiza la absoluta estanqueidad de la cubierta del edificio. - El panel presenta la suficiente rigidez estructural gracias a sus crestas en la cara externa y las nervaduras presentes en los valles de la misma, las crestas están rellenas de trapecios de poliuretano para mantener la continuidad del núcleo. - Uso: Cubiertas - Ancho útil: 1.04m mínimo - Longitud: 11.60m CARA EXTERIOR E INTERIOR: <ul style="list-style-type: none"> - Material: Acero aluzinc pre pintado AL+ZN - Espesor de acero: E=0.50mm



GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ing. [Firma]
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



		<ul style="list-style-type: none"> - Espesor de la plancha: E=50mm - Color: Azul - Resistente a lluvias y granizadas - Pintura: <ul style="list-style-type: none"> 01 capa de primer epóxico de 5 micras por ambas caras 01 capa uniforme de 20 micras de pintura Poliéster estándar líquido sobre la cara superior <p>Se utiliza pintura PVDF para ambientes donde se requiere mayor protección a la corrosión y resistencia al calor</p> <p> AISLANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Espesor aislación: 50/100mm - Material: Poliuretano autoextinguible - Densidad: 38-40 kg/m3 - Conductividad térmica: PUR 0.023 W/mK <p>INCLUYE KIT DE ACCESORIOS PARA INSTALACION TALES COMO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cinta butil - Sellos - Pernos de anclaje: - Tornillos Auto Perforantes - Pernos Auto Perforantes De Cabeza - Capuchones metalicos - Pernos De Fijación. <p>Los accesorios indicados son los mínimos necesarios para la instalación de las coberturas; sin embargo, no llegan a ser un limitante en caso se requiera de otros para una correcta instalación, asimismo las dimensiones de los accesorios deben ser las adecuadas para el tipo de cobertura especificada.</p> <div style="text-align: center;">   </div>
--	--	---

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ara. Pedro Alajo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. IV 11429

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Ara. Valdivia
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



02	<p>CERRAMIENTOS LATERALES CON PANEL SÁNDWICH TERMOAISLANTE TAT 1050 PUR 35/80 DE ACERO AL+ZN 0.5mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Panel con núcleo sándwich formado por dos láminas de aluzinc (cara exterior e interior) y un núcleo de espuma rígida en poliuretano de clase extingible. (TERMOMURO) - Sistema de tornillería con fijación vista, que se realiza en el solape en la greca de dos paneles contiguos mediante tornillo auto taladrante que se completa con un puente situado en la parte alta del nervio fabricado en acero. El diseño de esta pieza garantiza la absoluta estanqueidad de la cubierta del edificio. - Uso: Cerramientos exteriores - Ancho útil: 1.04m mínimo - Longitud: 11.60m <p>CARA EXTERIOR E INTERIOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Material: Acero aluzinc pre pintado AL+ZN - Espesor de plancha: E=0.50mm - Espesor del termomuro: E=50mm - Color: Azul - Resistente a lluvias y granizadas - Pintura: <ul style="list-style-type: none"> 01 capa de primer epóxico de 5 micras por ambas caras 01 capa uniforme de 20 micras de pintura Poliéster estándar líquido sobre la cara superior <p>Se utiliza pintura PVDF para ambientes donde se requiere mayor protección a la corrosión y resistencia al calor</p> <p> AISLANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Espesor aislación: 50mm - Material: Poliuretano autoextingible - Densidad: 38-40 kg/m3 - Conductividad térmica: PUR 0.023 W/mK <p>INCLUYE KIT DE ACCESORIOS PARA INSTALACION TALES COMO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cinta butil - Perfiles - Sellos - Fijación esquinero tipo zócalo - Esquinero - Pernos de anclaje: - Tornillos Auto Perforantes - Pernos Auto Perforantes De Cabeza - Capuchones - Pernos De Fijación. <p>Los accesorios indicados son los mínimos necesarios para la instalación de las coberturas; sin embargo, no llegan a ser un limitante en caso se requiera de otros para una correcta instalación, asimismo las dimensiones de los accesorios deben ser las adecuadas para el tipo de cobertura especificada.</p>
----	--	--

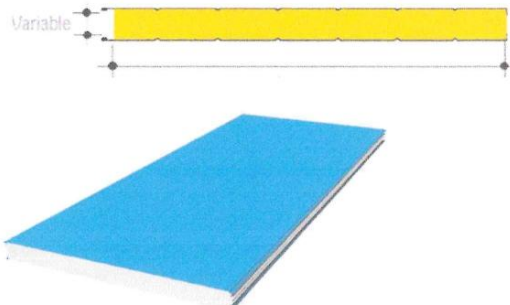

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Atoja Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. IV 17409

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Juan Carlos Puma Huallahuana
SUPERVISOR DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



		
03	CUMBRERA DENTADA DE 0.50 MM	<ul style="list-style-type: none"> - Material: Aluzinc - Ancho: 52cm - Longitud: 200cm - Espesor: 0.50mm - Color: a definir por el área usuaria - Uso: Techos - Impermeable y resistente - Incluye kit de accesorios para su instalación tales como: Pernos de anclaje, pernos de fijación, selladores, etc. - Los accesorios indicados son los mínimos necesarios para la instalación de las cumbreras; sin embargo, no llegan a ser un limitante en caso se requiera de otros para una correcta instalación, asimismo las dimensiones de los accesorios deben ser las adecuadas para el tipo de bien especificado. 
04	CANALETA METÁLICA ALUZINC DE	<ul style="list-style-type: none"> - Medida: según diseño - Longitud: 4.00m - Material: Aluzinc - Color: a definir por el área usuaria - Uso: Drenaje pluvial - Resistente a lluvias propias de la zona - Incluye kit de accesorios para su instalación tales como: Abrazaderas de fijación, pernos de anclaje, pernos de fijación, etc. - Los accesorios indicados son los mínimos necesarios para la instalación de las canaletas; sin embargo, no llegan a ser un limitante en caso se requiera de otros para una correcta instalación, asimismo las dimensiones de los accesorios deben ser las adecuadas para el tipo de bien especificado. <p>INCLUYE KIT DE ACCESORIOS PARA INSTALACION TALES COMO:</p>



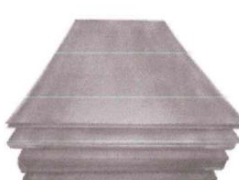
GOBIERNO REGIONAL PUNO
Asesor, Pedro Alegre Mamani
RESPONSABLE DE OBRA
CAR. N° 17435

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Asesor, Pedro Alegre Mamani
RESPONSABLE DE OBRA
CAR. N° 17435



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



		<ul style="list-style-type: none"> - Abrazaderas de platina de 1"x 3/16" a cada 1.00m - Pernos de fijación - Pernos autorperforantes con arandela 						
05	PLANCHA METÁLICA DE e= 1/2" A-36	<p>PLANCHA METÁLICA Dimensiones: según el plano Espesor: 1/2"</p> <p>-DESIGNACIÓN: estructural -NORMA ASTM A36</p> <p>PROPIEDADES MECÁNICAS:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Calidad</th> <th>Resistencia a la tracción (kg/mm²)</th> <th>Resistencia a la compresión (kg/mm²)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Estructural</td> <td>405-435</td> <td>355-385</td> </tr> </tbody> </table>  <p>Imagen referencial</p>	Calidad	Resistencia a la tracción (kg/mm²)	Resistencia a la compresión (kg/mm²)	Estructural	405-435	355-385
Calidad	Resistencia a la tracción (kg/mm²)	Resistencia a la compresión (kg/mm²)						
Estructural	405-435	355-385						
06	PLANCHA METÁLICA DE e= 5/16" A-36	<p>PLANCHA METÁLICA Dimensiones: según el plano Espesor: 5/16"</p> <p>-DESIGNACIÓN: estructural -NORMA ASTM A36</p> <p>PROPIEDADES MECÁNICAS:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Calidad</th> <th>Resistencia a la tracción (kg/mm²)</th> <th>Resistencia a la compresión (kg/mm²)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Estructural</td> <td>405-435</td> <td>355-385</td> </tr> </tbody> </table>  <p>Imagen referencial</p>	Calidad	Resistencia a la tracción (kg/mm²)	Resistencia a la compresión (kg/mm²)	Estructural	405-435	355-385
Calidad	Resistencia a la tracción (kg/mm²)	Resistencia a la compresión (kg/mm²)						
Estructural	405-435	355-385						
07	NEOPRENO DE 1/2"	<p>DESCRIPCIÓN: Presentación: planchas</p>						

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Mg. Pedro Alvaro Huanani
REGISTRO DE OBRA
C.A. N° 1499

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Mg. Pedro Alvaro Huanani
REGISTRO DE OBRA
C.A. N° 1499



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



Espesor: 1/2"

CARACTERÍSTICAS:

- capacidad de resistencia razonable en los grados superiores a 60° shore A
- buena adherencia al metal
- Rango de temperatura: -10°C a 80°C
- resistencia a productos químicos, resistente a productos químicos orgánicos excepto ácidos oxidantes y halógenos.
- moderada resistencia a los hidrocarburos alifáticos.

NORMA TÉCNICA

GRADO COMERCIAL DEL CAUCHO NEOPRENO:

Prueba	Referencia	Muestra	Observaciones
Dureza Shore A	ASTM D2240	65	(65±5)
% Deformación por compresión	ASTM D395	6,9%	72h a 21°C
		12,9%	7 días a 21°C
Carga máxima		4,1Mpa (42,3Kg/cm2)	Límite deformación plástica
Verificar si es Neopreno	ASTM D 792	1,42 g/cm3	Densidad corresponde a: Neopreno vulcanizado.

08 PERNO ASTM A-325
3/4" X 0.45m

PERNO DE ANCLAJE TIPO RECTO ASTM A-325 Ø 3/4" X 0.45 m

- Acero: ASTM A-325
- Terminación: galvanizado en caliente
- Resistente a la oxidación
- Resistencia de 830 megapascals
- Diámetro de 3/4"
- Longitud de 0.45m
- Doble tuerca
- Doble arandela
- Límite de fluencia 6478 kg/cm2
- NORMA ASTM A36
- ISO 9001

PROPIEDADES MECÁNICAS

RESIST. A LA TRACCIÓN	LÍMITE ELÁSTICO, MIN.	ALARGAMIENTO % MINIM.	
		200 mm	50 mm
41 - 56 Kg/mm2	23 - 25 Kg/mm2	20	23
400 - 550 Mpa.	250 Mps.		
58 - 80 ksi.	36 ksi.		



GOBIERNO REGIONAL PUNO
Pedro Alejo Mamani
PRESIDENTE DE OBRA
C.P. N° 17405

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Pedro Alejo Mamani
PRESIDENTE DE OBRA
C.P. N° 17405



GOBIERNO REGIONAL PUNO
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



																				
09	PERNO ASTM A-325 5/8" X 0.30 m	<p>PERNO DE ANCLAJE TIPO RECTO ASTM A-325 Ø 5/8" X 0.30 m</p> <ul style="list-style-type: none">-Acero: ASTM A-325-Terminación: galvanizado en caliente-Resistente a la oxidación-Resistencia de 830 megapascals-Diámetro de 5/8"-Longitud de 0.30m-Doble tuerca-Doble arandela-Límite de fluencia 6478 kg/cm2-NORMA ASTM A36-ISO 9001-Adhesivo epóxico de 2 componentes para anclaje a concreto antiguo <table border="1"><thead><tr><th colspan="4">PROPIEDADES MECÁNICAS</th></tr><tr><th rowspan="2">RESIST. A LA TRACCIÓN</th><th rowspan="2">LÍMITE ELÁSTICO, MIN.</th><th colspan="2">ALARGAMIENTO % MINIM.</th></tr><tr><th>200 mm</th><th>50 mm</th></tr></thead><tbody><tr><td>41 - 56 Kg/mm2</td><td>23 - 25 Kg/mm2</td><td rowspan="3">20</td><td rowspan="3">23</td></tr><tr><td>400 - 550 Mpa.</td><td>250 Mps.</td></tr><tr><td>58 - 80 ksi.</td><td>36 ksi.</td></tr></tbody></table> 	PROPIEDADES MECÁNICAS				RESIST. A LA TRACCIÓN	LÍMITE ELÁSTICO, MIN.	ALARGAMIENTO % MINIM.		200 mm	50 mm	41 - 56 Kg/mm2	23 - 25 Kg/mm2	20	23	400 - 550 Mpa.	250 Mps.	58 - 80 ksi.	36 ksi.
PROPIEDADES MECÁNICAS																				
RESIST. A LA TRACCIÓN	LÍMITE ELÁSTICO, MIN.	ALARGAMIENTO % MINIM.																		
		200 mm	50 mm																	
41 - 56 Kg/mm2	23 - 25 Kg/mm2	20	23																	
400 - 550 Mpa.	250 Mps.																			
58 - 80 ksi.	36 ksi.																			

22.2. PLANOS DE CONTRUCCION

Se adjunta el siguiente:

- <https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Ivo338LJJFvylSeKQqfAyzdHg3P7dqTF>

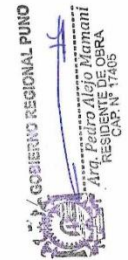
- planos en formato AUTOCAD.

GOBIERNO REGIONAL PUNO

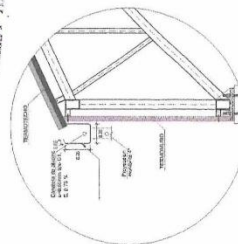
Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17409

GOBIERNO REGIONAL PUNO

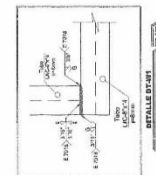
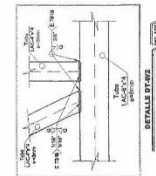
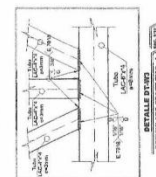
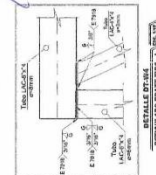
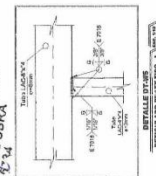
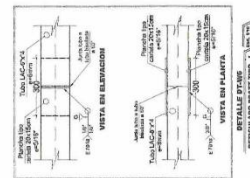
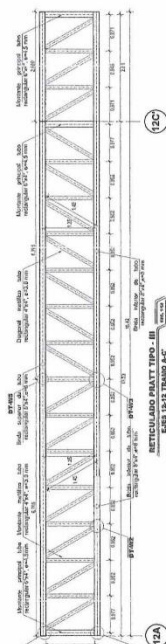
Supervisor de Obra



GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OSRA
CAP. N° 17405



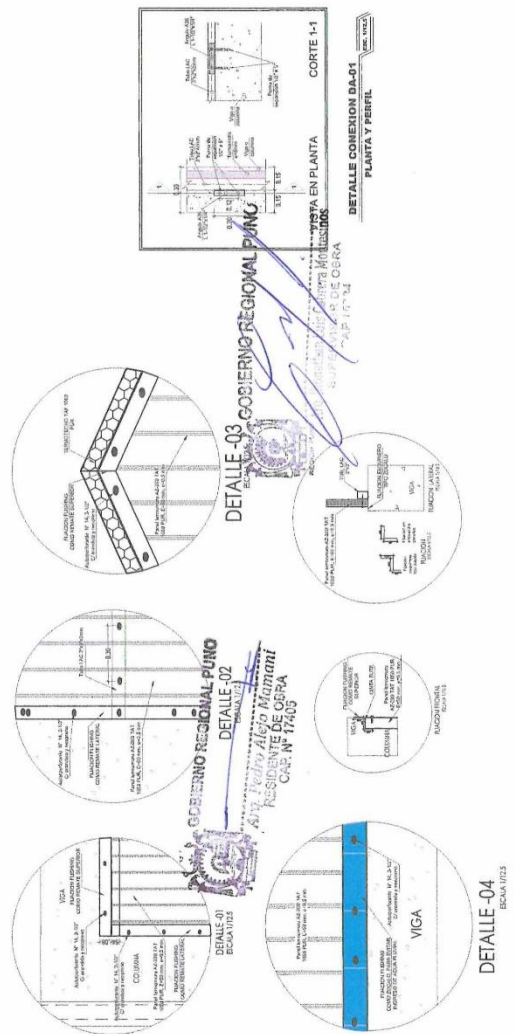
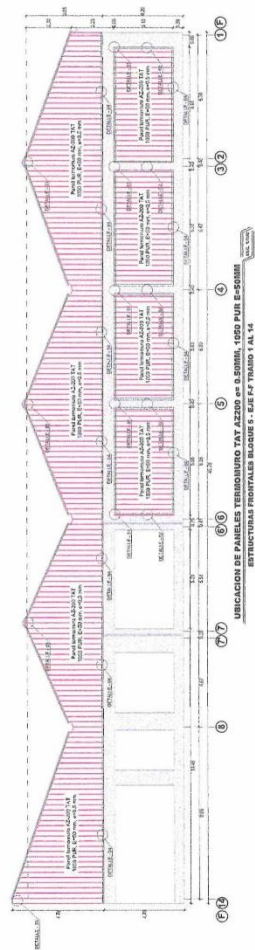
CANAleta TIPO C1

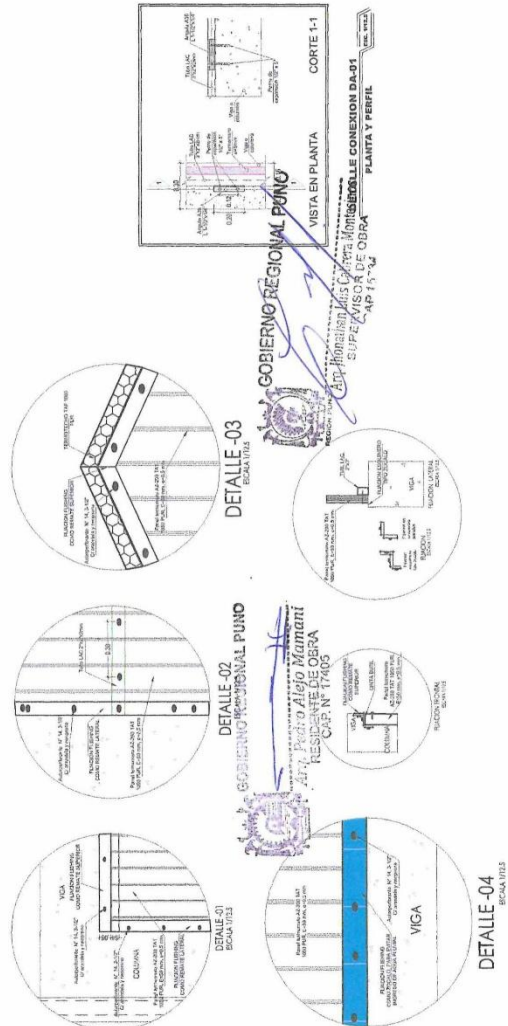


GOBIERNO REGIONAL PUNO
MAYOR DIGNITARIO LUIS CABRERA MONTESINOS
SUPERVISOR DE OBRAS
740

GOBIERNO REGIONAL PUNO
Arq. Pedro Alejo Mamani
RESIDENTE DE OBRA
CAP. N° 17405



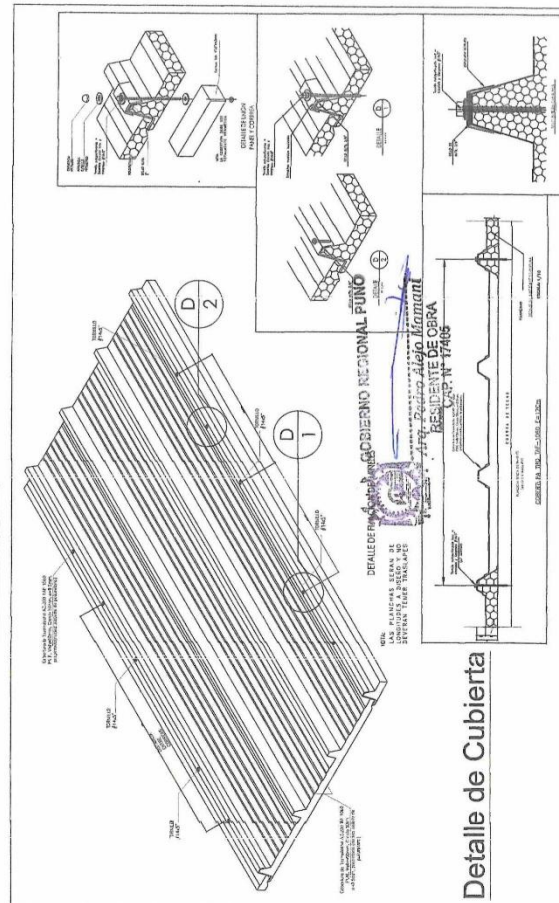
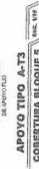
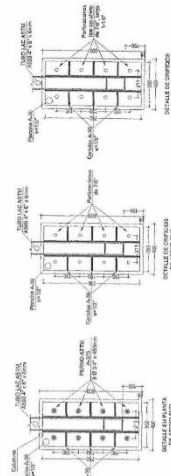
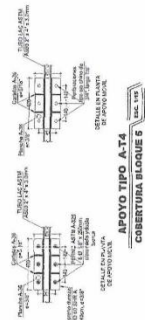
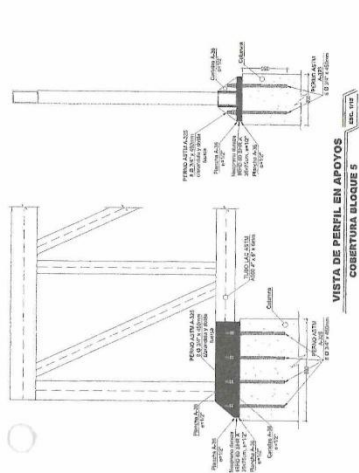




EXPOSICIONES TÉCNICAS BÁSICAS ESTRUCTURALES

NOTAS:

1. Información control de calidad, según los requisitos y Planificación de métodos de ensayo de las técnicas expuestas, en el Anexo 1, punto 1.1.1.
2. Ensayos de tracción, tracción lateral y de los volantes, según sea necesario, basados en la experiencia, para verificar la calidad de los materiales.
3. Ensayos de medición de la fuerza de empuje y tracción en las juntas de soldadura de las tuberías de alta presión.
4. Ensayos de resistencia de los materiales de las tuberías de alta presión, de acuerdo con el Anexo 1, punto 1.1.2.

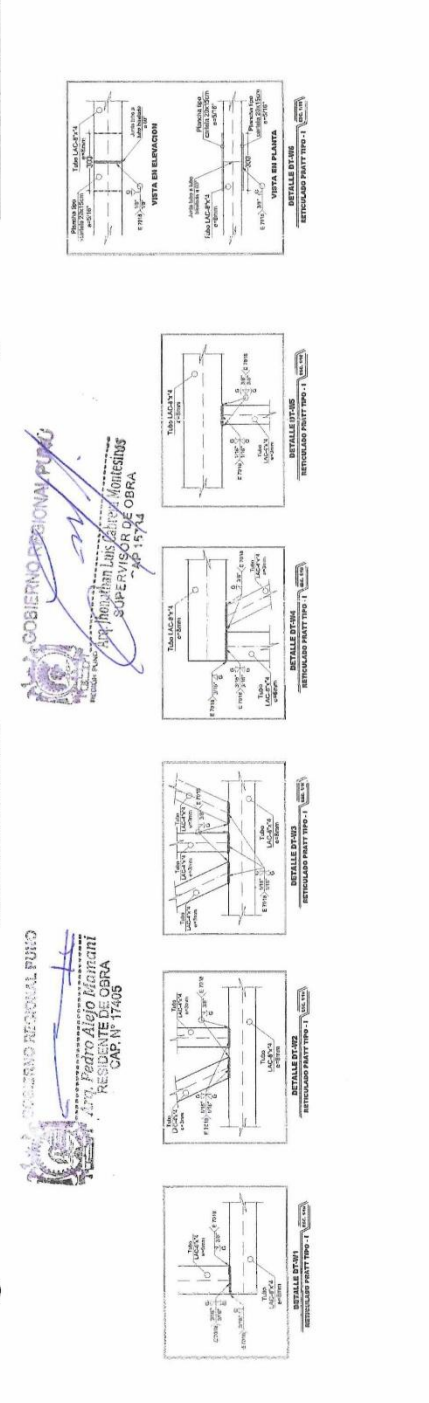
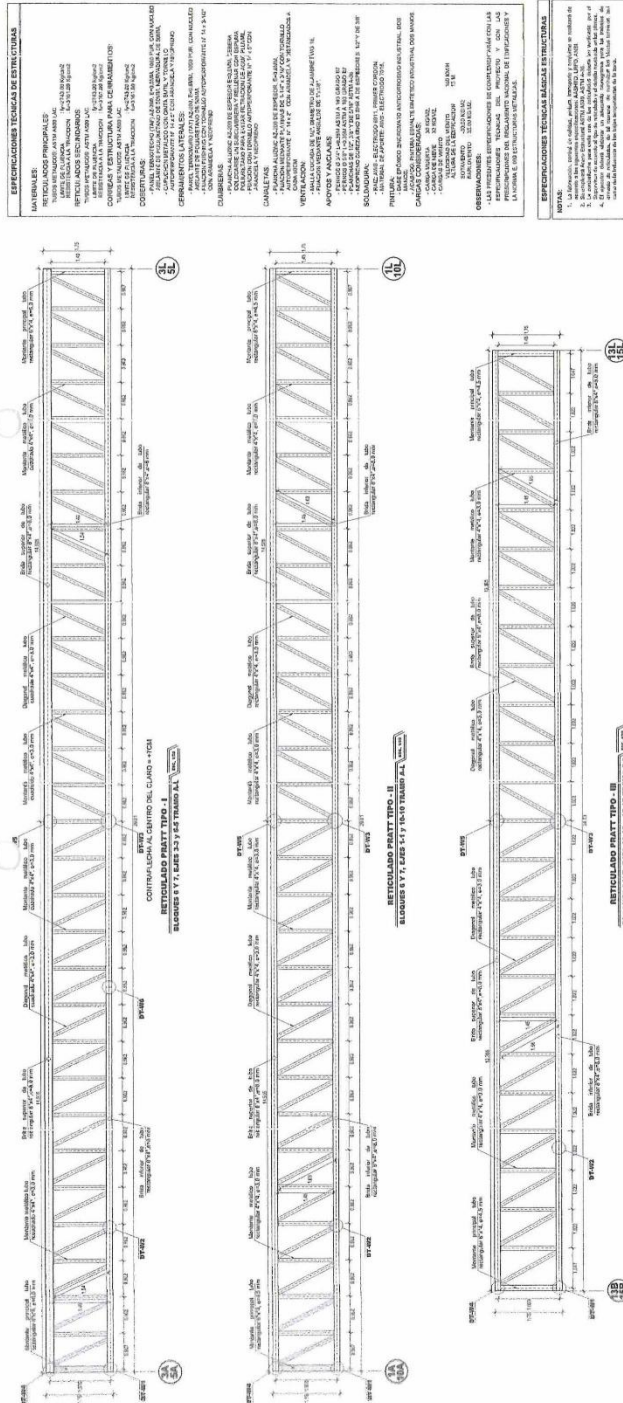


Detalle de Cubierta









GOBIERNO REGIONAL DE PUNO
SUB GERENCIA DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA

ESPECIFICACIONES TECNICAS BASES INTEGRADAS

1. Las presentes especificaciones de construcción serán para las obras de construcción de puentes de concreto armado y acero, de tipo reticular, de un solo vano, con una longitud máxima de 31.5 metros, para el cruce de caídas de agua, en el distrito de Puno, provincia de Puno, departamento de Puno.

2. El contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) y las especificaciones técnicas de la Norma Peruana de Construcción (NPC).

3. El contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) y las especificaciones técnicas de la Norma Peruana de Construcción (NPC).

4. El contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) y las especificaciones técnicas de la Norma Peruana de Construcción (NPC).

5. El contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) y las especificaciones técnicas de la Norma Peruana de Construcción (NPC).

GOBIERNO REGIONAL DE PUNO
SUB GERENCIA DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA

ESPECIFICACIONES TECNICAS BASES INTEGRADAS

1. Las presentes especificaciones de construcción serán para las obras de construcción de puentes de concreto armado y acero, de tipo reticular, de un solo vano, con una longitud máxima de 31.5 metros, para el cruce de caídas de agua, en el distrito de Puno, provincia de Puno, departamento de Puno.

2. El contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) y las especificaciones técnicas de la Norma Peruana de Construcción (NPC).

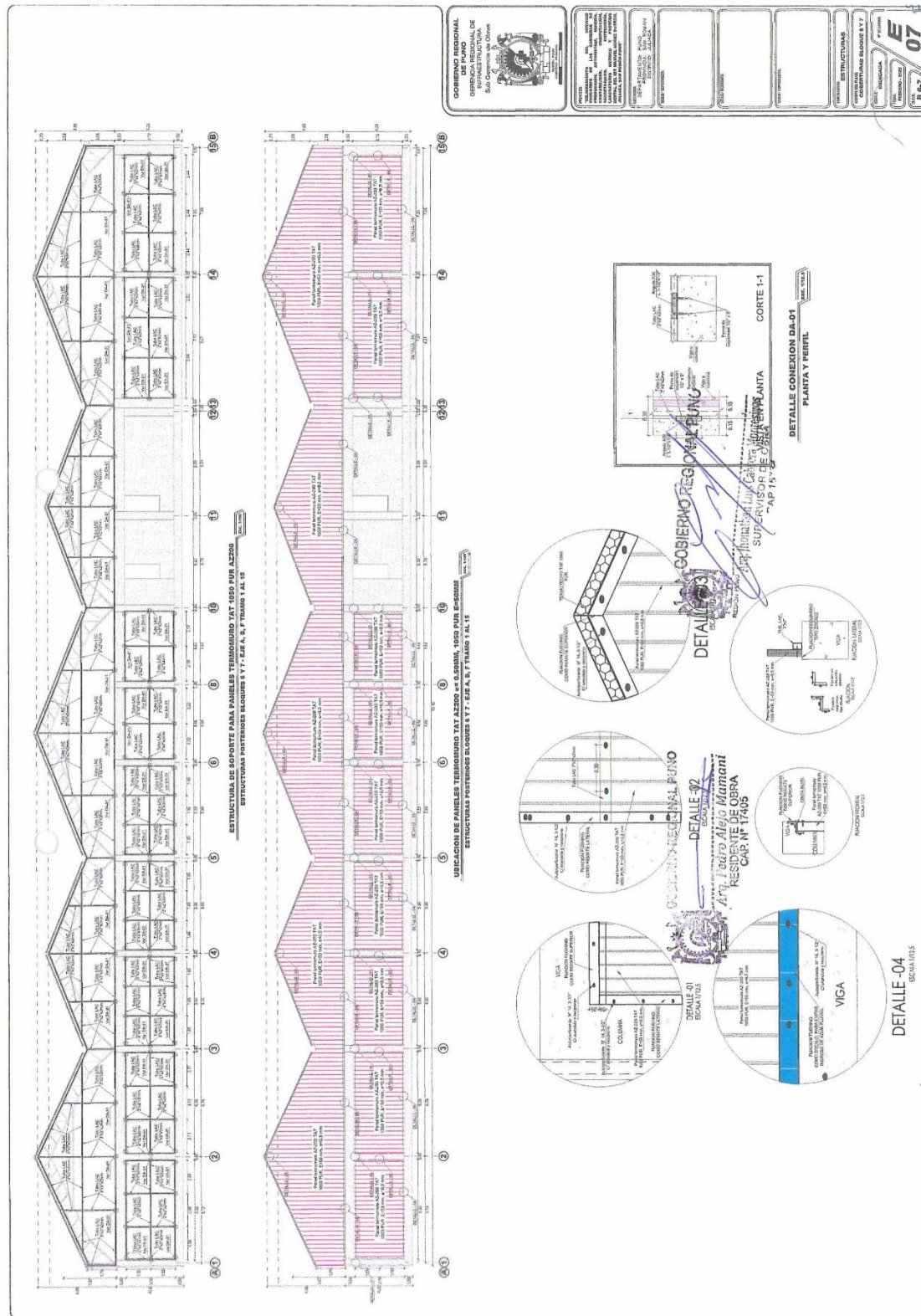
3. El contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) y las especificaciones técnicas de la Norma Peruana de Construcción (NPC).

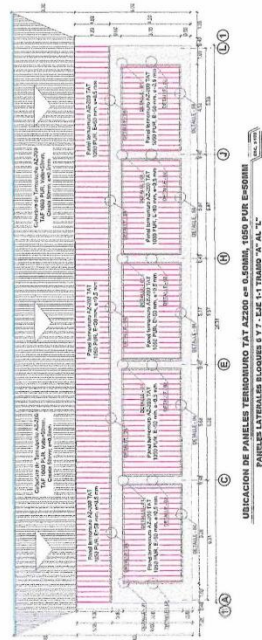
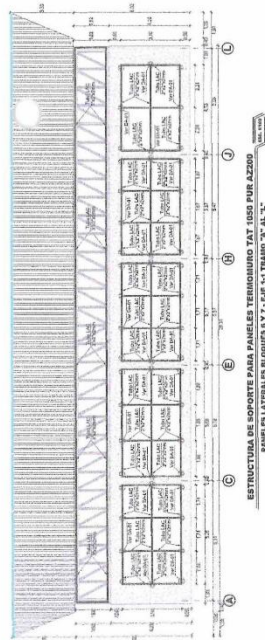
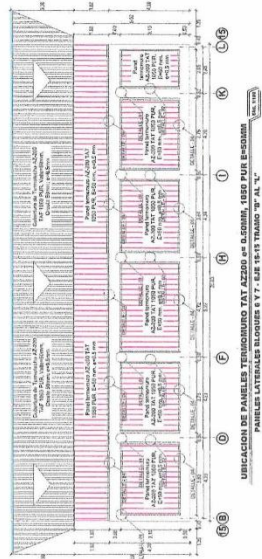
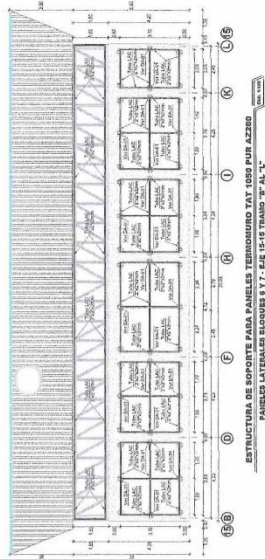
4. El contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) y las especificaciones técnicas de la Norma Peruana de Construcción (NPC).

5. El contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas de la Norma Ecuatoriana de Construcción (NEC) y las especificaciones técnicas de la Norma Peruana de Construcción (NPC).



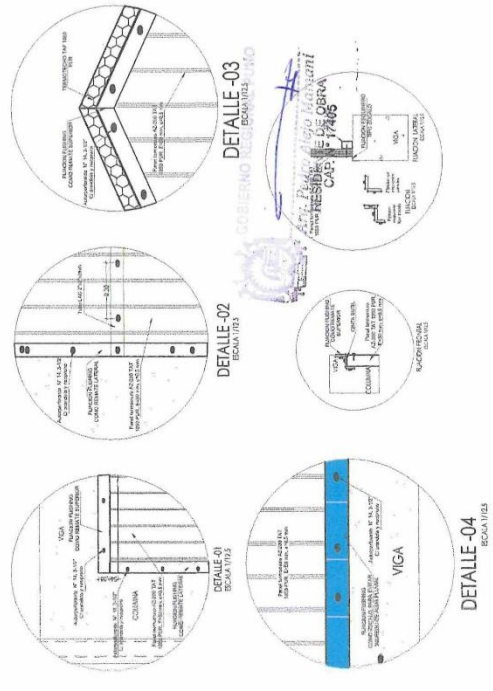
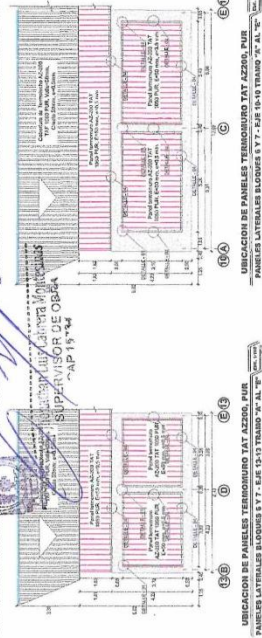
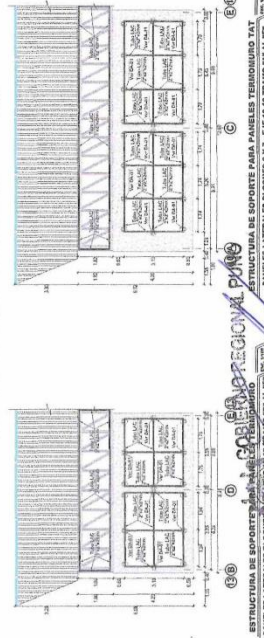






GOBIERNO REGIONAL PUNO
SECRETARÍA REGIONAL DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

PROYECTO: []
FECHA: []
Escala: []
FOLIO: 08 DE 07



70

















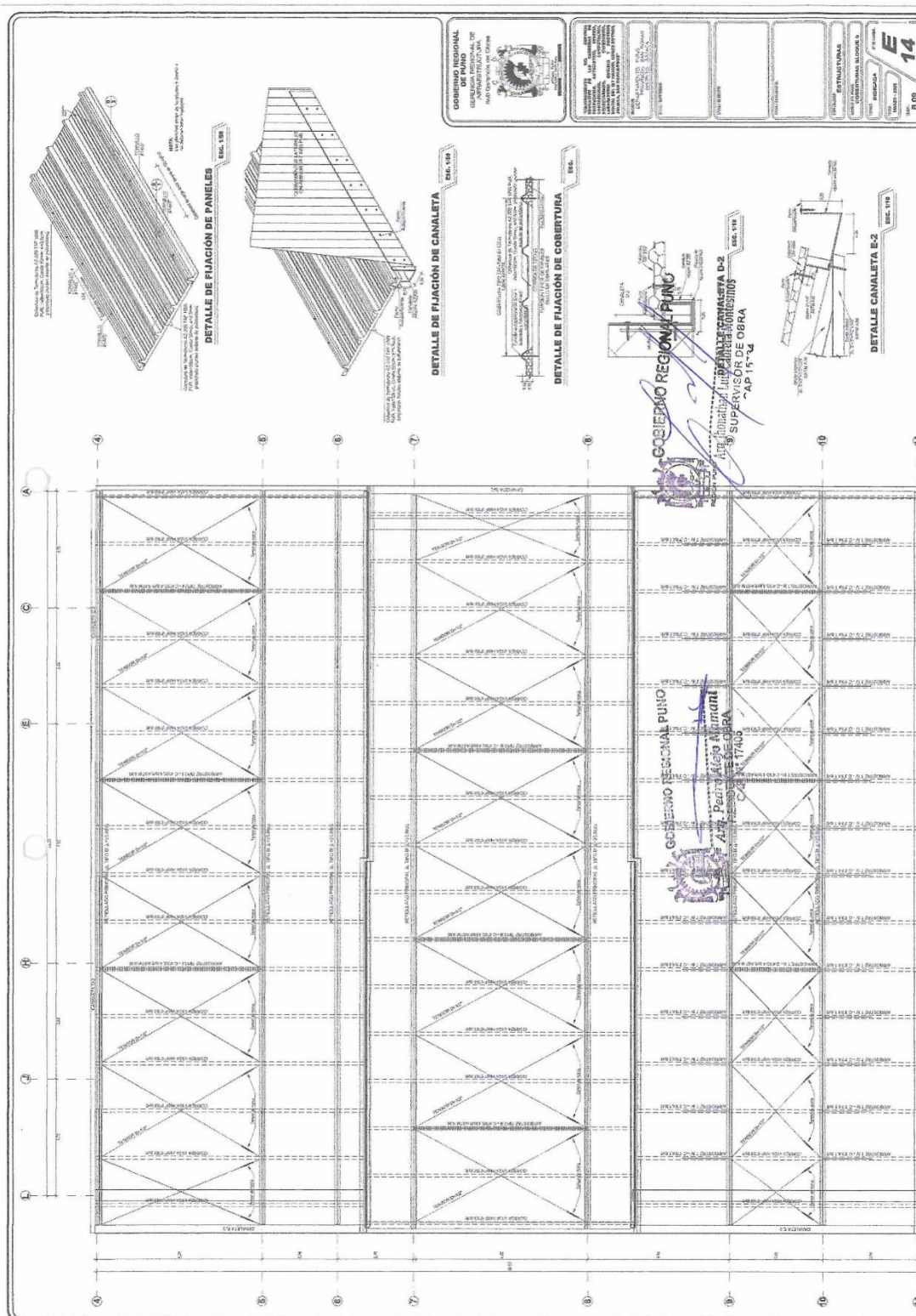












Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 60 puntos

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Importante para la Entidad <i>En caso el comité de selección opte por incluir el factor de sostenibilidad ambiental y social, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i> <i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases</i> </div>	<p style="text-align: center;">(3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad [03] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>
C.1 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y/O INSTALACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS	

Y/O FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS]^{13 14}

El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.¹⁵

El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁶, y estar vigente¹⁷ a la fecha de presentación de ofertas.

C.2 Práctica:

Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social

Acreditación:

Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014¹⁸.

El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).

El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁹, y estar vigente²⁰ a la fecha de presentación de ofertas.

C.3 Práctica:

Certificación del sistema de gestión ambiental.

Acreditación:

Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere **FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y/O INSTALACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y/O FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS**^{21 22}.

¹³ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo la contratación de servicios de limpieza que, por la particularidad del mismo, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico en el alcance. Así, se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

¹⁴ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

¹⁵ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apcc-pac.org/>).

¹⁶ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁷ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

¹⁸ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

¹⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²¹ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo la contratación de servicios de limpieza que, por la particularidad del mismo, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico en el alcance. Así, se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

²² El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional²³.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁴, y estar vigente²⁵ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>C.4 Práctica:</p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).</p>	
<p>C.5 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que le sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y/O INSTALACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y/O FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS ^{26 27}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.²⁸</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁹, y estar vigente³⁰ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>(2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [02] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

²³ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁶ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo la contratación de servicios de limpieza que, por la particularidad del mismo, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico en el alcance. Así, se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

²⁷ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²⁸ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³¹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³², y estar vigente³³ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div data-bbox="316 1055 1018 1279" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</i></p> </div>	<p>Más de [09] AÑOS [30] puntos</p> <p>Más de [08] hasta [09], AÑOS [20] puntos</p> <p>Más de [07] hasta [08], AÑOS [10] puntos</p>
I. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado³⁴ acorde con ISO 9001:2015³⁵ o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere [FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y/O INSTALACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS Y/O FABRICACIÓN E</p>	<p>(5 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 9001 [05] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 9001 0 puntos</p>

³¹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³³ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³⁴ La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

³⁵ Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

<p>INSTALACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS]³⁶.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional³⁷. El referido certificado debe estar a nombre del postor³⁸ y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁹, y estar vigente⁴⁰ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
--	--

PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁴¹
----------------------	--------------------------------

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

³⁶ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo, el caso de la contratación del servicios de limpieza (donde además, por la particularidad del servicio, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico), donde se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

³⁷ Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

³⁸ En caso que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

³⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

⁴¹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios,

⁴² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

ETAPAS	PLAZO	CONDICIÓN
PARA LA FABRICACIÓN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS CALENDARIOS	Contados a partir del día siguiente de la SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO.
PARA EL MONTAJE DE LOS ELEMENTOS METÁLICOS EN LOS APOYOS DE CONCRETO	VEINTICINCO (25) DIAS CALENDARIO	Contados a partir del día siguiente de la FABRICACIÓN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES.
PARA EL TECHADO CON PANEL SÁNDWICH	VEINTE (20) DIAS CALENDARIO	Contados a partir del día siguiente del MONTAJE DE LOS ELEMENTOS METÁLICOS EN LOS APOYOS DE CONCRETO

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de

Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- *“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista **PAGO PARCIALES, según ENTREGABLES** según lo estipulado en los términos de referencia.

PRIMER PAGO PARCIAL (AL 40%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:

Fabricación de elementos estructurales:

Se debe exigir la entrega del dossier de calidad, con los certificados de los materiales y resultados de las pruebas no destructivas e incluir un informe detallado que acredite que se han cumplido las tolerancias y especificaciones estipuladas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

SEGUNDO PAGO PARCIAL (AL 30%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:

Montaje de los elementos metálicos en los apoyos de concreto:

Es crucial que se certifique la correcta instalación de pernos de anclaje, la alineación, nivelación y el aplomado de los elementos e incluir un informe detallado que acredite que se han cumplido las tolerancias y especificaciones estipuladas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

TERCER PAGO PARCIAL (AL 30%) SERÁ EFECTUADO A LA ENTREGA DE:

Techado con panel sándwich:

Se debe asegurar que la instalación de los paneles se realice de acuerdo con los detalles constructivos y especificaciones técnicas. Es fundamental que los paneles se fijen correctamente, evitando el uso de fijaciones que puedan provocar corrosión y utilizando los pernos autoperforantes con arandelas de neopreno y capuchones sellados y protegidos con aditivo que garanticen la permeabilidad, tal como se especifica.

Es importante programar y documentar pruebas de filtración de agua in situ para garantizar la estanqueidad de la cubierta. La certificación de impermeabilidad debe quedar reflejada en el dossier de calidad, además, un informe detallado de la inspección final en esta etapa, donde se verifiquen aspectos como la alineación, la correcta fijación y el sellado de todas las juntas el mismo que debe ser aprobado por la residencia y supervisión de obra

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Pruebas según entregables detallado en los términos de referencia:

El muestreo de la estructura se realizará de acuerdo a lo siguiente:

- Las pruebas no destructivas para la soldadura, se efectuarán de acuerdo con las normas ANSI/AWS D1.1 Structural Welding Code Steel ó ASTM Volumen 03.03.
- Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersión de agua en toda la superficie de la cobertura, a fin de detectar posibles zonas de filtración.
- Así mismo, se realizarán pruebas en todos los tijerales, y como mínimo 15 pruebas; y las pruebas de líquidos penetrantes se aplicará para el resto de las estructuras, llámese vigas de viento, apoyos, y correas metálicas, conforme lo solicite la residencia y supervisión de obra en una cantidad máxima de 50 pruebas, y se realizaran antes del inicio del montaje.

8.4. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersión de agua en la superficie de la Cobertura.

Para medir el espesor de la pintura seca sobre superficies metálicas, se deberá utilizar el equipo Elcometer 456 para su verificación, se deberán considerar los siguientes aspectos: resistencia a temperaturas extremas, adherencia y compatibilidad con el sustrato, espesores recomendados, durabilidad y resistencia a la intemperie, y propiedades anticorrosivas.

Se deben seguir los lineamientos de la AWS D1.1 (Structural Welding Code – Steel) y otros estándares aplicables. El procedimiento de inspección debe incluir:

- a) Inspección Visual (VT - Visual Testing)
- b) Ensayos No Destructivos (NDT - Non-Destructive Testing)

Líquidos Penetrantes (PT - Penetrant Testing): Para detectar grietas superficiales en soldaduras de materiales no ferromagnéticos.

Ultrasonido (UT - Ultrasonic Testing): Para evaluar defectos internos, como falta de fusión, porosidad interna o inclusiones, conforme a la norma ASTM E587-15 (2020)

9.1. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Las pruebas de calidad se realizarán antes, durante y después, en todas las uniones de soldeo, debiendo facilitar en todo momento el contratista en permitir la inspección respectiva de los responsables de obra: Supervisor, Residente, Personal Especialista y Personal Autorizado para realizar las pruebas pertinentes por parte del Área Usuaria. La supervisión verifica la calidad de la soldadura, mediante la inspección visual y la aplicación de tintes penetrantes; los costos que conllevan estas pruebas serán asumidas por el contratista. Al finalizar la ejecución del objeto de contratación, el contratista deberá de entregar el respectivo dossier de calidad, este será un requisito indispensable para dar la conformidad, el dossier de calidad deberá de contener como mínimo lo siguiente:



- Generalidades.
- Objetivos.
- Plan de aseguramiento y control de calidad.
- Planos de fabricación.
- Procedimiento de Construcción y Control de Calidad.
- Procedimiento de Soldadura
- Registro de Calificación de soldadores.
- Certificados de calibración de instrumentos de inspección
- Registro de control de calidad
- Planos As Built.
- Comentarios
- Panel fotográfico

Pruebas de Filtración de Agua, se realizará en forma manual in situ con aspersión de agua en la superficie de la Cobertura.

- Informe del funcionario responsable, residente y supervisor de obra, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, según el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
- Comprobante de pago

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

20. PENALIDAD

En caso de retraso en la ejecución de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, se aplicará una penalidad al contratista por cada día de retraso hasta el monto máximo del 10% del monto según dispuesto en los artículos 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de prestaciones objeto del contrato la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad al Reglamento de contrataciones del estado (según el artículo 162 del RLCE).

Es necesario precisar que en concordancia a la Opinión N° 047-2020/DTN, cuando la entrega del servicio se hubiera contemplado en entregas parciales, el cálculo de la penalidad diaria, se debe realizar tomando en consideración el plazo y el monto de las prestaciones individuales materia de retraso, por lo cual el proveedor está obligado a cumplir las metas físicas previstas.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento	UIT
1	En caso culmine la relación contractual entre EL PROVEEDOR y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	Por cada día de ausencia de cada personal a partir del día en que termine el contrato del personal ofertado	Carta y/o informe, indicando la no aprobación de la sustitución del personal	50%
2	EL PROVEEDOR solicita el cambio de un profesional de su propuesta técnica.	Por ocurrencia	Carta y/o informe, indicando la aprobación de la sustitución del personal	50%
3	Sistema, estación o cuadrilla que no cuente con sus materiales y herramientas, o lo tenga incompleto según la Base	La multa será por sistema, estación o cuadrilla y por día de incumplimiento	Carta y/o informe, indicando los materiales y herramientas faltantes	50%
4	Cuando se detecte que EL PROVEEDOR incumplió el cronograma de trabajo (actividades a realizar según el plan de trabajo). Por incumplimiento total o parcial de las actividades programadas	La multa será aplicada por actividad o trabajo	Carta y/o informe	50%
5	Trabajador de EL PROVEEDOR que no cuente con la indumentaria y/o los implementos de protección personal, o que los tenga incompleto y/o en mal estado.	La multa será por trabajador y por ocurrencia (Mal estado: deteriorado, roto, malogrado, reparado).	Carta y/o informe	50%
6	Existe personal en obra que no cuenta con Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (desde el inicio de sus labores)	La multa será por cada trabajador y cada vez y por día	Carta y/o informe	50%
7	Personal del PROVEEDOR no cumple con los protocolos sanitarios y/o el Plan para la vigilancia, prevención y control de la salud de trabajadores con riesgo a exposición al COVID-19 y/o Ley y su Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.	La multa será por cada trabajador y cada vez y por día	Carta y/o informe	50%
8	Unidad Vehicular asignada al servicio que no se encuentre disponible u operativo, o no esté realizando sus funciones de acuerdo a las bases, o sin el logotipo correspondiente, o tenga una antigüedad mayor a la solicitada.	La multa será por vehículo y por día	Carta y/o informe	50%

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la

⁴³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

El arbitraje será institucional y resuelto por Tribunal arbitral, La Entidad propone indistintamente las siguientes instituciones arbitrales.

Centro de arbitraje del colegio de Abogados de Puno
Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Puno
Centro de arbitraje Corte Internacional de Arbitraje, Resolución de Disputas y Conciliación "CIADIC"-Puno

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

Asimismo, en la etapa de ejecución contractual, las ampliaciones de plazo, adicionales, reducciones, contratos complementarios y otros, El CONTRATISTA deberá presentarlas únicamente por mesa de partes de La Entidad SITO EN JR. DEUSTUA N° 356 PUNO con copia a Gerencia General Regional.

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴⁴.

⁴⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 009-2025-CS/GR PUNO-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁵		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁴⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁴⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

⁴⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 009-2025-CS/GR PUNO-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁷		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁸		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

⁴⁷ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

⁴⁸ Ibídem.

⁴⁹ Ibídem.

6. Notificación de la orden de servicios⁵⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁵⁰ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO Nº 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 009-2025-CS/GR PUNO-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 009-2025-CS/GR PUNO-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 009-2025-CS/GR PUNO-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

Detallar el plazo de prestación del servicio, según entregables.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 009-2025-CS/GR PUNO-1
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁵¹
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]
 2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁵²
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]
- TOTAL OBLIGACIONES 100%⁵³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortado 1 o de
su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortado 2 o de
su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

⁵¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 009-2025-CS/GR PUNO-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 009-2025-CS/GR PUNO-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA
EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 009-2025-CS/GR PUNO-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁵⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁵⁴ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 009-2025-CS/GR PUNO-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁰
1										
2										
3										
4										

⁵⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁵⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁵⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

⁵⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁶⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁰
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 009-2025-CS/GR PUNO-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 009-2025-CS/GR PUNO-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.