

# ***BASES***



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA***  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA

# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA



## CONTRATACION DIRECTA

CD N° 01-2025-MDCC- OEC  
PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES:

**CONTRATACION DE CARBURANTE (DIESEL B5 \$-50) PARA SITUACION DE EMERGENCIA EN LA CUENCA DEL RIO MAPACHO SECTOR PARU PARU - MARJKUPATA PARA LA META: 0010**

**CCATCCA - QUISPICANCHI- CUSCO  
2025**

**BASES**

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES****3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

**Nombre** : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

**RUC N°** : 20226560824

**Domicilio legal** : PLAZA DE ARMAS S/N (CARRETERA MALDONADO)  
DISTRITO DE CCATCCA – PROVINCIA QUISPICANCHI-  
DEPARTAMENTO DE CUSCO

**Correo electrónico** : procesoslogistic@municcatcca.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del bien CONTRATACION DE CARBURANTE (DIESEL B5 S-50) PARA SITUACION DE EMERGENCIA EN LA CUENCA DEL RIO MAPACHO SECTOR PARU PARU - MARJKUPATA PARA LA META: 0010 "MANTENIMIENTO DE CAUCES, DRENAJES Y ESTRUCTURAS DE SEGURIDAD FISICA FRENTE A PELIGROS".

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|---------------|------------------|----------|
| 1    | DIESEL B5-S50 | GLN              | 5555     |

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO N° 02 CD N° 01-2025-MDCC**, a través del **MEMORANDUM N° 387**, con fecha de 20 de Febrero del 2025.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

18 Canon y Sobrecanon

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Precios Unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No es el caso

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No es el caso

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria será en el plazo de 60 días calendario, que inicia desde el primer día hábil recepcionada la Carta de Aceptación N° 06- MDCC - 2025-UAGP-OEC, por parte del postor habilitado.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Son Cinco con 00/100 Soles) en la caja de la Entidad sito en la Municipalidad Distrital de Ccatcca, Unidad de Rentas ubicado en la Plaza de Armas S/N Ccatcca – Quispicanchi – Cusco.

### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 32185 Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2025.
- Ley N° 32186 Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado



mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley; Modificado por Decreto Legislativo N° 1444.

- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Modificado por D.S. N° 377-2019-EF.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM
- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR. Código Civil.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Accesos a la Información Pública.
- Código Civil.
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF, establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.
- Directiva N° 001-2020-EF/47.01 – Integridad y Lucha contra la corrupción en el Ministerio de Economía y Finanzas, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 103-2020-EF/47.
- Decreto Supremo N.º 007-2025-PCM.
- Normas complementarias inherentes a Situación de Emergencia.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

#### 2.2.1. OFERTA TÉCNICA

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

##### 2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

##### A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)

a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)

a.4) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

a.5) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>3</sup>

a.6) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

a.7) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

**Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>4</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de

<sup>4</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>6</sup> (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
  - Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>8</sup>.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>9</sup>.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en físico por Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Ccatcca; ubicado en plaza de armas s/n del distrito de Ccatcca, Provincia de Quispicanchi y departamento de Cusco; en el horario de 08:00 a 17:00 horas.

#### 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción será por el responsable del Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Ccatcca. A través de Guía de remisión u otro documento adicional.
- Nota de Atención y/o vale de atención.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Entidad.

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>9</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**3.1. TERMINOS DE REFERENCIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**CONTRATACION DE CARBURANTE (DIESEL B5 S-50) PARA SITUACION DE EMERGENCIA EN LA CUENCA DEL RIO MAPACHO SECTOR PARU PARU - MARJKUPATA PARA LA META: 0010 "MANTENIMIENTO DE CAUCES, DRENAJES Y ESTRUCTURAS DE SEGURIDAD FISICA FRENTE A PELIGROS"**

### **1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION**

Contratación de combustible para trabajos de emergencias de la Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres de la Municipalidad Distrital de Ccatcca, 010- Mantenimiento de cauces, drenajes y estructuras de seguridad Física a peligros.

### **2. FINALIDAD PÚBLICA**

Abastecer el combustible para el funcionamiento de las maquinarias pesadas como finalidad garantizar una respuesta inmediata, eficaz y eficiente ante la emergencia provocada por el desborde del río Mapacho, que ocurrió el 16 de enero de 2025, con el objetivo de mitigar los impactos y restablecer las condiciones mínimas de seguridad, acceso y comunicación en la zona afectada. Esta medida es vital para salvaguardar la vida de las personas, garantizar el acceso a servicios esenciales y promover la recuperación de la infraestructura pública afectada, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la normativa vigente.

#### **Restablecer la conectividad vial y la comunicación de las comunidades afectadas**

El desborde del río Mapacho causó la pérdida total de 900 metros lineales de la carretera que conecta a las comunidades de Paru Paru, Marjupata, Ccapana, Ccapana Nueva Esperanza, entre otras. Este aislamiento afecta gravemente a más de 1,200 personas, incluyendo a estudiantes, docentes y personal de salud. La finalidad pública de la contratación de la excavadora hidráulica es restablecer rápidamente el acceso a estas comunidades, permitiendo el tránsito de personas, mercancías y la evacuación de los afectados en caso de ser necesario. De esta manera, se garantiza la conectividad vial y el acceso a servicios básicos, contribuyendo a la seguridad de los pobladores.

#### **Garantizar el acceso a servicios esenciales, como la salud y la educación**

La incomunicación de las instituciones educativas y el puesto de salud de Ccapana resalta la necesidad urgente de intervenir. La excavadora hidráulica será utilizada para limpiar y habilitar los accesos hacia estas instituciones, asegurando que los estudiantes y docentes puedan reanudar sus actividades educativas y que la población tenga acceso a atención médica oportuna. Esto responde a la finalidad pública de preservar el derecho a la educación y la salud de los ciudadanos en situación de emergencia, tal como lo establece la Constitución Política del Perú en el artículo 4 y el artículo 7, respectivamente.

#### **Prevenir y mitigar riesgos para la vida humana y los bienes materiales**

El desborde del río Mapacho no solo afectó a la infraestructura vial, sino también a las viviendas, unidades productivas y medios de vida de los pobladores. La contratación de la excavadora hidráulica permitirá realizar trabajos de remoción de escombros y sedimentación, lo cual contribuirá a reducir el riesgo de nuevos desbordes y la posible afectación a las viviendas y actividades económicas de la población. Este tipo de intervención está en línea con los principios establecidos por la Ley N° 29785, Ley de Gestión del Riesgo de Desastres, que establece la importancia de minimizar el impacto de los desastres naturales mediante acciones de prevención y mitigación.

#### **Cumplir con las normativas vigentes para la atención de emergencias**

La contratación del servicio de alquiler de la excavadora hidráulica se realiza bajo el marco normativo establecido por el Decreto Supremo N° 074-2014-PCM, que regula la gestión de riesgos y desastres. Este decreto establece que, en situaciones de emergencia como la ocurrida en el río Mapacho, las entidades públicas pueden recurrir a mecanismos de contratación directa, con el fin de responder de manera eficiente y oportuna ante los daños

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  
OFICINA DE DEFENSA CIVIL  
Jefe de Oficina: J. Tapera C. Alvarado  
Asesor: J. Tapera C. Alvarado





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

causados por desastres naturales. De esta manera, la medida adoptada está plenamente ajustada a la legislación vigente, asegurando la transparencia y el uso adecuado de los recursos públicos.

**Satisfacer necesidades urgentes y salvaguardar el bienestar de la población**

La finalidad pública de esta contratación también está orientada a la protección de la vida, salud y bienestar de la población afectada por el desborde del río. Al facilitar el acceso a áreas afectadas por los desastres, se contribuye a la reactivación de actividades productivas, la provisión de alimentos y medicinas, y la mejora en las condiciones de vida de los pobladores que han quedado aislados. En este contexto, el servicio de alquiler de la excavadora hidráulica se convierte en un recurso esencial para superar la crisis humanitaria que atraviesa la comunidad.

**Apoyo a la recuperación económica y social de la zona**

Además de las intervenciones de emergencia, el uso de maquinaria pesada como la excavadora hidráulica facilitará la rehabilitación de las rutas de acceso y la recuperación de las actividades productivas en las comunidades afectadas. Esto contribuirá a la reactivación de los medios de vida de los pobladores, como la agricultura, el comercio y el transporte, favoreciendo así el bienestar colectivo y la estabilidad social en la zona. Este aspecto está alineado con el objetivo de garantizar la sostenibilidad de las comunidades afectadas, tal como lo promueve la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, que establece que las contrataciones de emergencia deben priorizar las necesidades sociales y económicas de la población.

**3. ANTECEDENTES**

El 16 de enero de 2025, a las 20:00 horas, se produjo un desborde significativo del río Mapacho en la margen izquierda, debido a intensas precipitaciones pluviales registradas en las cuencas altas. Este evento, catalogado con el código de registro SINPAD N° 218207 como **"Inundación por desborde de río"**, afectó gravemente a la Comunidad Campesina de Marcjupata, ubicada en el Distrito de Ccatcca, provincia de Quispicanchi, departamento de Cusco.

El desborde del río provocó serios daños en la infraestructura vial, medios de vida, unidades productivas y viviendas en las comunidades cercanas. En particular, el tramo 7+100 Km de la vía que conecta a las comunidades de **Paru Paru, Marcjupata, Ccapana, Ccapana Nueva Esperanza, Ccapana Asociación, Quisinsaya, Chichina** y otras de la provincia de Paucartambo sufrió la pérdida total de 900 metros lineales de la carretera, dejando este tramo completamente intransitable. Esta afectación dejó aisladas a más de **1,200 personas**, incluyendo estudiantes y docentes de diversas instituciones educativas de la zona. Las comunidades más afectadas incluyen:

- La **Institución Secundaria Daniel Estrada Pérez**, con 62 estudiantes y 7 docentes.
- La **Institución Secundaria Mario Vargas Llosa**, con 53 estudiantes y 7 docentes.
- La **Institución Primaria N° 50495**, con 47 estudiantes y 3 docentes.
- La **Institución Inicial N°1070**, con 20 niños y 2 docentes.

Además, el desborde causó la incomunicación del **puesto de salud de Ccapana**, dificultando gravemente el acceso a atención médica para la población y la movilización de productos de primera necesidad, lo que incrementó el riesgo para la salud de los habitantes de la zona.

En respuesta a esta emergencia, se llevó a cabo un informe técnico con la participación de diversas autoridades locales, entre ellas el alcalde del Centro Poblado de Andayaque, **Sr. Leoncio Condori Machaca**; el presidente de la cuenca Mapacho y la carretera, **Sr. Ángel Machaca**; el teniente gobernador, **Sr. Víctor Luicho Vicente**; el presidente de la comunidad campesina de Ccapana Nueva Esperanza, **Sr. Manuel Ulloa Huamán**; así como docentes y pobladores. Este informe tuvo como objetivo constatar la magnitud de la emergencia y los

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  
OFICINA DE DEFENSA CIVIL  
*[Firma]*  
[Sello]





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

daños ocasionados, proporcionando una evaluación precisa y detallada basada en observaciones directas del campo.

El desastre se atribuye al aumento considerable del caudal del río mapacho, el cual fue intensificado por las lluvias intensas registradas en el distrito de Ccatcca, especialmente en la temporada de enero a marzo. Durante este período, el río presenta niveles de caudal elevados, convirtiéndose en una amenaza constante para las comunidades cercanas, lo que subraya la necesidad de tomar medidas preventivas urgentes.

**Registro de Peligro Inminente:** Previo a este evento, en el registro N° 19707, se había identificado un alto riesgo en la cuenca del río mapacho, debido a la presencia de **siete tramos críticos** susceptibles a desbordes. Estos tramos representan un alto riesgo de inundación que podría generar la pérdida de vidas humanas, daños materiales, destrucción de unidades productivas, afectaciones a instituciones educativas, puestos de salud, viviendas y vías de comunicación, así como la interrupción de medios de vida en la zona. El incremento del caudal del río Mapacho durante la temporada de lluvias es un factor que agrava estos riesgos.

Este registro de peligro inminente se sustenta en el análisis realizado en el **Informe Técnico N° 16-2024/SENAMHI-DMA-SPC**, titulado **"Perspectivas Climáticas periodo enero-marzo 2025"**, emitido por el **SENAMHI** el 20 de diciembre de 2024. Este informe proyecta escenarios de riesgo ante lluvias intensas y los peligros asociados a las mismas durante el período comprendido entre enero y marzo de 2025. Complementariamente, el **Informe Técnico N° D000001-2025-INDECI-SDSIERD** del **INDECI**, emitido el 9 de enero de 2025, también analizó los riesgos asociados a lluvias intensas y los posibles desbordes del río Mapacho, confirmando el peligro inminente para las comunidades aledañas.

A su vez, el **Decreto Supremo N° 074-2014-PCM**, del 20 de diciembre de 2014, establece los lineamientos para la gestión de riesgos y desastres en situaciones de emergencia, lo que refuerza la necesidad de tomar medidas inmediatas frente a los eventos de este tipo.

#### 4. MARCO LEGAL

Según lo establecido en la **Ley N.° 29664**, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), en su **Artículo 1**, se define el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD) como un sistema interinstitucional, sinérgico, descentralizado, transversal y participativo. Su propósito principal es la **identificación de los riesgos asociados a peligros; priorizar la prevención** para evitar la generación de nuevos riesgos; **reducir o minimizar sus efectos**, así como **preparar y responder ante situaciones de emergencia o desastre**. Para lograr estos objetivos, la ley establece principios, lineamientos de política, componentes, procesos e instrumentos orientados a la gestión integral del riesgo de desastres, con el fin de proteger la vida, la salud y el bienestar de la población, así como las infraestructuras y medios de vida en las comunidades vulnerables.

En este contexto, la gestión del riesgo de desastres debe ser vista como un proceso continuo y sistemático que involucra la **prevención**, la **preparación**, la **mitigación** y la **respuesta** ante situaciones de emergencia o desastre. La **Ley N.° 29664** establece que las acciones de prevención y respuesta deben estar alineadas con los planes de acción y los mecanismos previstos dentro del sistema, y es bajo esta premisa que se enmarca la solicitud de intervención ante el desborde del río mapacho y los graves daños causados en la Comunidades Campesinas de Paru Paru, Marcjupata, Ccapana, Ccapana Nueva Esperanza, Ccapana Asociación, Quisinsaya, Chichina.

#### **Decreto Supremo N.° 007-2025-PCM**

Por otro lado, el **Decreto Supremo N.° 007-2025-PCM**, emitido el 10 de enero de 2025, declara el **Estado de Emergencia** en varios distritos de diversas provincias de los departamentos de Amazonas, Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lima, Loreto, Moquegua, Pasco, Puno, San Martín, Tacna y la Provincia Constitucional del Callao. Esta declaratoria responde al **peligro inminente** generado por intensas precipitaciones pluviales y los **riesgos asociados a desbordes de ríos y desastres naturales**.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUISINSAYA, CUSCO  
*[Firma]*  
CARGO: ALCADESA  
SECRETARÍA DE DEFENSA CIVIL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

En el marco de este Decreto Supremo, el distrito de **Ccatcca** ha sido incluido en la **declaratoria de emergencia**, lo que justifica y refuerza la urgencia de tomar medidas inmediatas para mitigar los efectos del desborde del río mapacho y evitar que los riesgos se agraven aún más. El Decreto Supremo establece que, en situaciones de peligro inminente, como las que enfrenta el distrito de Ccatcca, es fundamental **actuar con celeridad** para proteger a la población y a las infraestructuras críticas, tales como vías de comunicación, instituciones educativas, puestos de salud y medios de vida de los pobladores.

El artículo 2 del mencionado decreto especifica que, en casos como el que nos ocupa, las **acciones de prevención y respuesta** deben ser ejecutadas con prontitud mediante la contratación directa de bienes y servicios, conforme a lo establecido en la **Ley N.º 30225** y su reglamento. Esta normativa permite la **contratación directa** ante situaciones de emergencia, sin la necesidad de un proceso de licitación, con el fin de garantizar una respuesta rápida y efectiva ante desastres naturales, como el desborde del río mapacho en la margen izquierda.

De acuerdo con este marco normativo, la **urgencia de la intervención** es evidente, ya que el desborde ha provocado daños graves a la infraestructura vial, ha dejado incomunicadas a comunidades enteras, ha afectado a la población estudiantil y docente, y ha generado riesgos adicionales para la salud y seguridad de los pobladores. La **Ley N.º 29664** y el **Decreto Supremo N.º 007-2025-PCM** proveen el sustento legal y normativo para proceder con acciones preventivas inmediatas, como la contratación de servicios y bienes necesarios para la **descolmatación y conformación de taludes con enrocado**, y así mitigar los efectos de los desbordes en las zonas más vulnerables.

En resumen, la intervención solicitada está plenamente justificada en virtud de los **principios establecidos por la Ley N.º 29664** para la gestión del riesgo de desastres y el **marco legal de emergencia** previsto por el **Decreto Supremo N.º 007-2025-PCM**, que permite tomar medidas rápidas para proteger a las personas, las infraestructuras y los medios de vida de las comunidades afectadas por eventos catastróficos como el desborde del río mapacho.

#### **Artículo 2.- Acciones a ejecutar**

Los Gobiernos Regionales de Amazonas, Áncash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Callao, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lima, Loreto, Moquegua, Pasco, Puno, San Martín y Tacna, y los gobiernos locales comprendidos, con la coordinación técnica y seguimiento del Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) y la participación del Ministerio de Salud, del Ministerio de Educación, del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, del Ministerio del Interior, del Ministerio de Defensa, del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, del Ministerio de Energía y Minas, del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, y demás instituciones públicas y privadas involucradas; ejecutarán las medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de reducción del Muy Alto Riesgo existente, así como de respuesta y rehabilitación que correspondan. Dichas acciones deberán tener nexo directo de causalidad entre las intervenciones y el evento, y podrán ser modificadas de acuerdo a las necesidades y elementos de seguridad que se vayan presentando durante su ejecución, sustentadas en los estudios técnicos de las entidades competentes.

#### **Artículo 3.- Financiamiento**

La implementación de las acciones previstas en el presente decreto supremo, se financia con cargo al presupuesto institucional de los pliegos involucrados, sin demandar recursos adicionales al Tesoro Público.

#### **Artículo 4.- Refrendo**

El presente decreto supremo es refrendado por el Presidente del Consejo de Ministros, el Ministro de Educación, el Ministro de Vivienda, Construcción y Saneamiento, el Ministro de Desarrollo Agrario y Riego, el Ministro del Interior, el Ministro

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  
OFICINA DE DEFENSA CIVIL  
Ing. Alex N. Tapia Ochoa  
ESPECIALISTA EN DEFENSA CIVIL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

de Defensa, el Ministro de Transportes y Comunicaciones, el Ministro de Energía y Minas, la Ministra de la Mujer y Poblaciones Vulnerables y, el Ministro de Desarrollo e Inclusión Social.

| DEPARTAMENT<br>O | PROVINCIA Nº<br>DE DISTRITO | Nº DE<br>DISTRITO | DISTRITO       |
|------------------|-----------------------------|-------------------|----------------|
| CUSCO            | LA CONVENCION               | 140               | HUAYOPATA      |
|                  |                             | 141               | KIMBIRI        |
|                  |                             | 142               | MARANURA       |
|                  |                             | 143               | OCOBAMBA       |
|                  |                             | 144               | PICHARI        |
|                  |                             | 145               | SANTA TERESA   |
|                  | PARURO                      | 146               | CCAPI          |
|                  | QUISPICANCHI                | 147               | ANDAHUAYLILLAS |
|                  |                             | 148               | CCATCCA        |
|                  |                             | 149               | LUCRE          |
|                  |                             | 150               | OCONGATE       |
|                  | URUBAMBA                    | 151               | MACHUPICCHU    |

**FUNDAMENTO Y SUSTENTO PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA DE BIENES Y SERVICIOS NECESARIOS.**

De acuerdo a la Ley N°30225, ley de contrataciones del estado, mediante su reglamento de la ley de N°30225 del artículo N°100 literal b: establece los lineamientos para la contratación de bienes y servicios de forma directa y bajo las mejores condiciones, de acuerdo a los siguientes supuestos de emergencia:

- **Acontecimientos catastróficos, que son aquellos de carácter extraordinario ocasionados por la naturaleza o por la acción u omisión del obrar humano que generan daños afectando a una determinada comunidad.**
- Situaciones que afectan la defensa o seguridad nacional dirigidas a enfrentar agresiones de orden interno o externo que menos caben la consecución de los fines del Estado.
- Situaciones que supongan grave peligro, que son aquellas en las que exista la posibilidad debidamente comprobada de que cualquiera de los acontecimientos o situaciones anteriores ocurra de manera inminente.
- **Emergencias sanitarias, que son aquellas declaradas por el ente rector del sistema nacional de salud conforme a la ley de la materia.**

En dichas situaciones, la Entidad contrata de manera inmediata los bienes, servicios en general, consultorías u obras, estrictamente necesarios, tanto para prevenir los efectos del evento próximo a producirse, **como para atender los requerimientos generados como consecuencia directa del evento producido, sin sujetarse a los requisitos formales de la presente norma.** Como máximo, dentro del plazo de veinte (20) días hábiles siguientes de efectuada la entrega del bien, o la primera entrega en el caso de suministros o desde su instalación y puesta en funcionamiento en el caso de bienes bajo la modalidad de llave en mano, o del inicio de la prestación del servicio, o del inicio de la ejecución de la obra, la Entidad regulariza aquella documentación referida a las actuaciones preparatorias, el informe o los informes que contienen el sustento técnico legal de la Contratación Directa.

Según el decreto supremo N° 007- 2025 –PCM del artículo N°1, **DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA:** El Distrito de Ccatcca se encuentra declarado en estado de emergencia debido a las intensas precipitaciones pluviales y el peligro inminente que representa para la población ,por el plazo de sesenta (60) días calendario, para la

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUISPICANCHI - CUSCO  
Ing. Alvar...  
ESPECIALISTA EN DEFENSA CIVIL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de reducción del muy alto riesgo existente, así como de respuesta y rehabilitación que corresponde.

**5. OBJETIVO DE LA CONTRATACION**

La contratación del bien es para optimizar el uso de combustible para maquinarias pesadas para la rehabilitación de la vía perdida de su plataforma, del mismo modo permitirá el logro de los objetivos y metas programadas de la Oficina de gestión de riesgos de desastres de la municipalidad Distrital de Ccatcca.

**6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR**

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|------|---------------|------------------|----------|
| 1    | DIESEL B5-S50 | GLN              | 5555     |

**7. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR**

- ✓ Persona Natural o Jurídica con RUC y RNP vigente.
- ✓ Acreditación de la propiedad de un Grifo con surtidores calibrados.
- ✓ Presentar copia simple de la Autorización e Inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión de Energía y Minería – OSINERGMIN, según el Decreto Supremo No. 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN No. 191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

**8. HABILITACIÓN**

Requisitos:

- ✓ Copia simple de la Autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el D.S. N° 004-2010-EM y sus modificatorias y regulado por la R.C.D. OSINERGMIN N° 191-2011/OS-CD y sus modificatorias, del combustible Diésel B5 S50.
- ✓ Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.
- ✓ Acreditación: Copia Simple de la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el D.S. N° 004-2010-EM y sus modificatorias y regulado por la R.C.D. OSINERGMIN N° 191- 2011/OS-CD y sus modificatorias, del combustible Diésel B5 S50. Importante En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

**9. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN**

El lugar de entrega se realizará en almacén de combustible del almacén central de la Municipalidad Distrital de Ccatcca.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUEPISCAVIL - CUSCO  
Ing. Alex M. Tapara Ochoa  
RESPONSABLE DE GESTION DE RIESGO





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

**10. PLAZO DE EJECUCIÓN DE SERVICIO**

El plazo de ejecución del bien será de **60 DÍAS CALENDARIOS**, que inicia desde el primer día hábil recepcionada la Carta de Aceptación por la entidad.

**11. FORMA DE PAGO**

Los pagos se efectuarán en soles, de manera parcial (según cada despacho) del bien requerido conforme a la cantidad y calidad solicitado; así mismo el proveedor deberá entregar la guía de remisión y comprobante de pago respectivo.

**12. CONFORMIDAD**

Para la conformidad, se sustentará con los vales de recepción de carburante, hasta agotar las cantidades solicitadas.

Además, el área usuaria y con el visto bueno del jefe de la Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres de la Municipalidad Distrital de Ccatcca, emitirá la conformidad, una vez que se reciba toda la documentación del expediente de contratación (requerimiento, solicitud de cotizaciones, cuadro comparativo, orden de compra, guía de remisión, pecosa y factura y/o boleta de venta), dicha conformidad no deberá exceder en ningún caso de los tres días hábiles luego de haber recibido dicha documentación.

**13. FORMA DE PAGO**

El pago se realizará de forma parcial, de acuerdo a la cantidad efectivamente suministrada, previa presentación del comprobante de pago, previa conformidad emitida por la Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres. El plazo máximo para el pago del suministro será de quince (15) días calendario siguiente a emitida la conformidad.

**14. PENALIDADES**

Según lo previsto en DECRETO SUPREMO N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado CAPÍTULO IV INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, Artículo 161. Penalidades.

**15. INCUMPLIMIENTO**

El incumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente contrato constituye causal de resolución automática del contrato. La Entidad, por decisión unilateral, podrá resolver el presente contrato, sin pago de indemnización por ningún concepto al proveedor, a simple solicitud de la Entidad. Para ello, la Entidad comunicará por escrito al domicilio o correo electrónico del proveedor, sobre la resolución del contrato.

**16. ANTICORRUPCIÓN**

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, el artículo 138.4 de su reglamento, aprobado con el D.S N° 344-2018-EF, y la vigente "Directiva que regula la contratación de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a ocho unidades impositivas tributarias vigentes".

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  
OFICINA DE DEFENSA CIVIL  
Firma: [Firma manuscrita]  
[Sello circular de la Municipalidad Distrital de Ccatcca]



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

Asimismo, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos Por la SUTRAN.

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente Expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la SUTRAN pueda accionar.

**Anexos**

Georreferenciación y panel fotográfico.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUISPICACHA, CUSCO  
Ing. Alex H. Espinoza Ochoa  
Especialista en Gestión Ambiental





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**

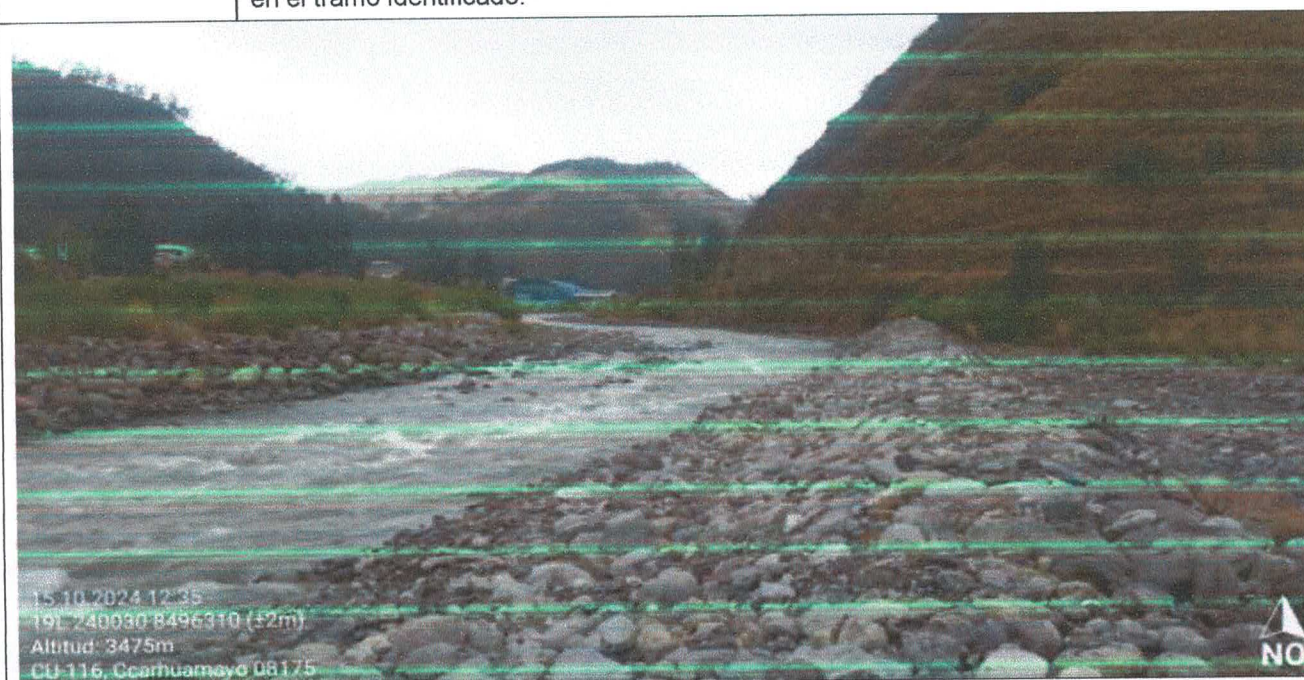


*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

**TRAMO I**



|                |   |          |                                  |       |         |
|----------------|---|----------|----------------------------------|-------|---------|
| PUNTO (INICIO) | Este  | 240028   | PUNTO (FINAL)                    | Este  | 239935  |
|                | Norte   | 8496209  |                                  | Norte | 8496684 |
|                |   | Longitud | 484 ml con un ancho de rio 70 ml |       |         |
| SITUACIONAL    | Tramo en riesgo ademas de ello identificado como punto critico requiere intervencion con maquinaria pesada para realizar trabajos preventivos, limpieza descolmatacion y enrocado en el tramo identificado. |          |                                  |       |         |



15/10/2024 12:35  
191 240030 8496310 (±2m)  
Altitud: 3475m  
CU-116, Ccarhuamayo 08175







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**

*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUISPICANCHI - CUSCO  
Ing. Alex H. Tapara Cordero  
Especialista en Gestión Ambiental



**FOTOGRAFIA N° 02:** Previa verificación del tramo identificado como puntos crítico requiere realizar trabajos de limpieza, descolmatación, para reducir riesgo ante desborde de río.



**FOTOGRAFIA N° 03:** Previa verificación del tramo identificado como puntos crítico requiere realizar trabajos de limpieza, descolmatación, para reducir riesgo ante desborde de río.









**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**

*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*



**FOTOGRAFIA N° 02:** Previa verificación del tramo identificado como puntos crítico requiere realizar trabajos de rehabilitación de la vía de comunicación.



**FOTOGRAFIA N° 03:** se visualiza personal de la Municipalidad, autoridades de centro poblado, teniente gobernador y autoridad de la comunidad campesina verificación de los daños.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUEPISACACHA - TUSCO  
Ing. Alex W. Tapara Caramana  
ESPECIALISTA EN DEFENSA CIVIL



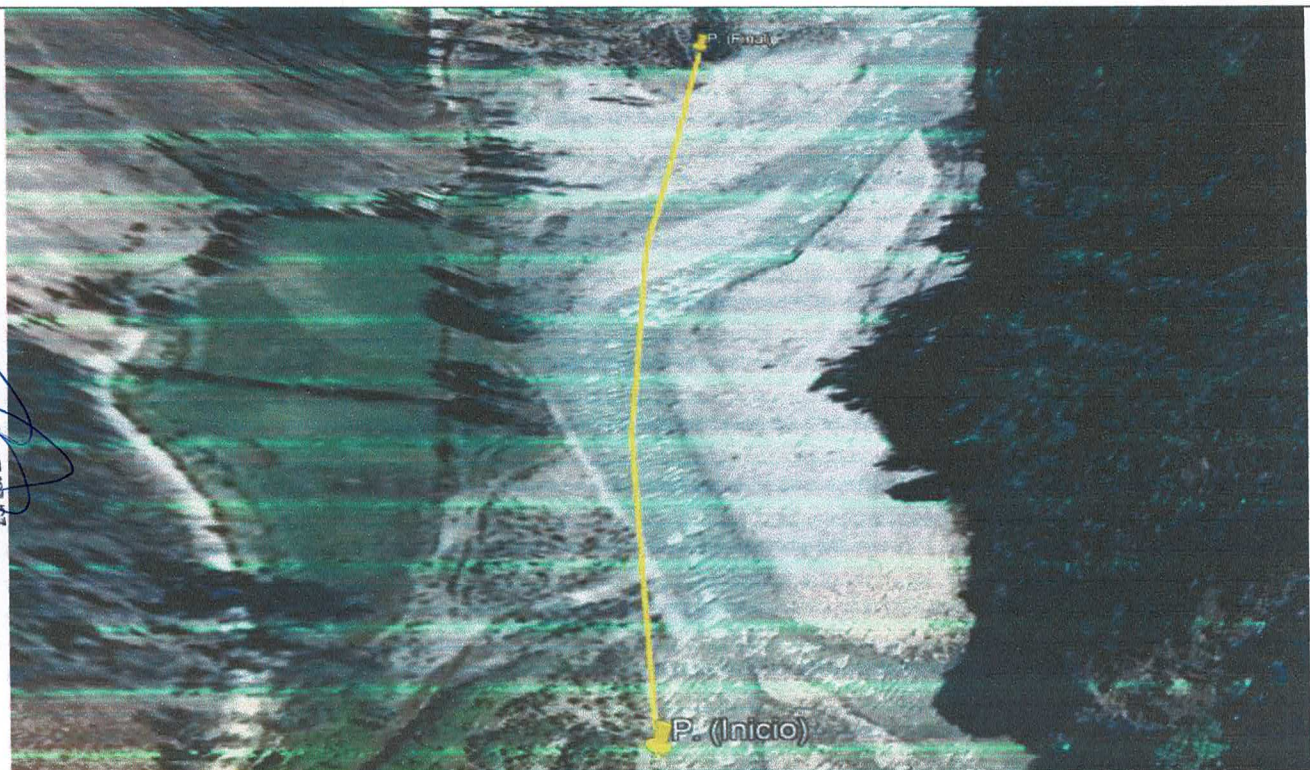


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**

*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*



**TRAMO III**



|                |   |          |                                  |       |         |
|----------------|---|----------|----------------------------------|-------|---------|
| PUNTO (INICIO) | Este  | 236694   | PUNTO (FINAL)                    | Este  | 236313  |
|                | Norte   | 8498872  |                                  | Norte | 8498969 |
|                |   | Longitud | 396 ml con un ancho de rio 80 ml |       |         |
| SITUACIONAL    | Tramo en riesgo donde se identificado como punto critico y requiere intervencion con maquinaria pesada para realizar trabajos preventivos, limpieza descolmatacion y enrocado en el tramo identificado. |          |                                  |       |         |



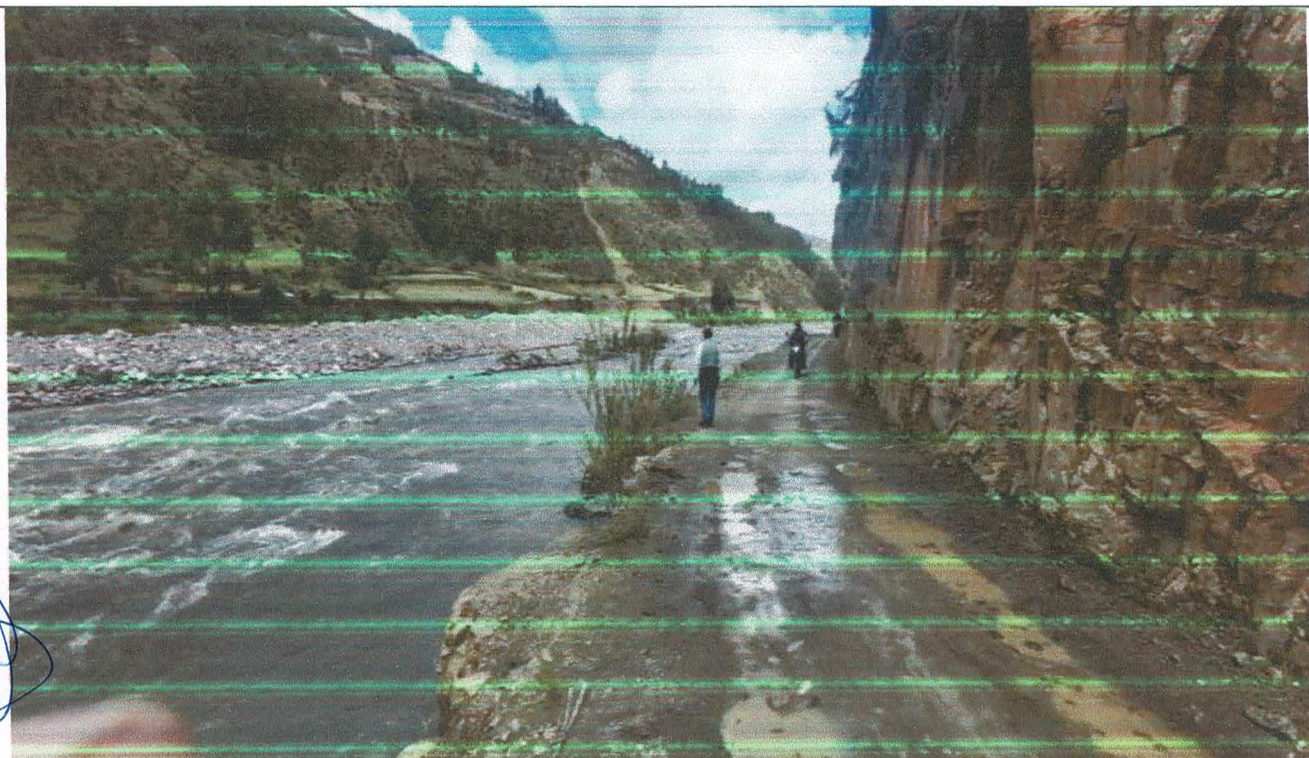
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUEPISACANCHI, CUSCO  
2023  
ALEX N. YAPARA CORDOBA  
2023





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**

*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*



**FOTOGRAFIA N° 02:** Previa verificación del tramo identificado como puntos crítico requiere reforzar con roca al volteo de manera urgente, para garantizar una seguridad vial.



**FOTOGRAFIA N° 03:** se visualiza material tipo isla en el centro del río donde requiere realizar trabajos de limpieza y descolmatación con un ancho que pueda garantizar la fluidez del aumento del caudal de río mapacho margen izquierdo.



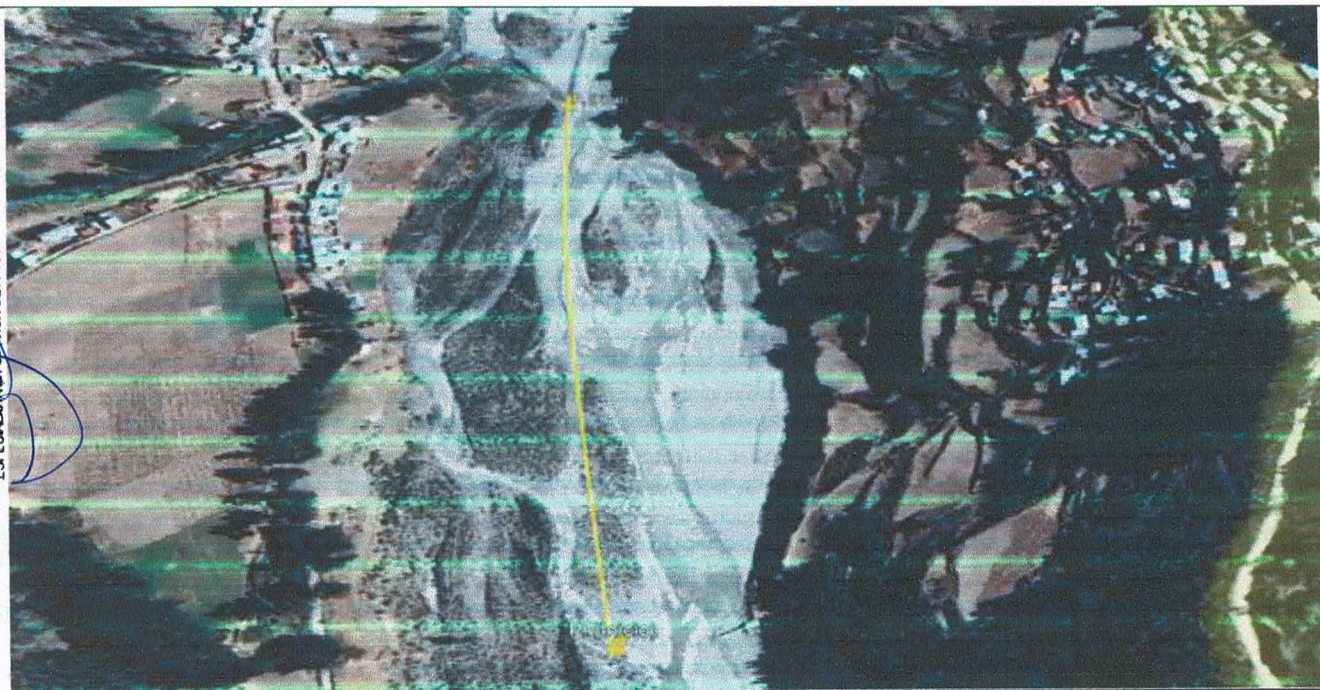


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**

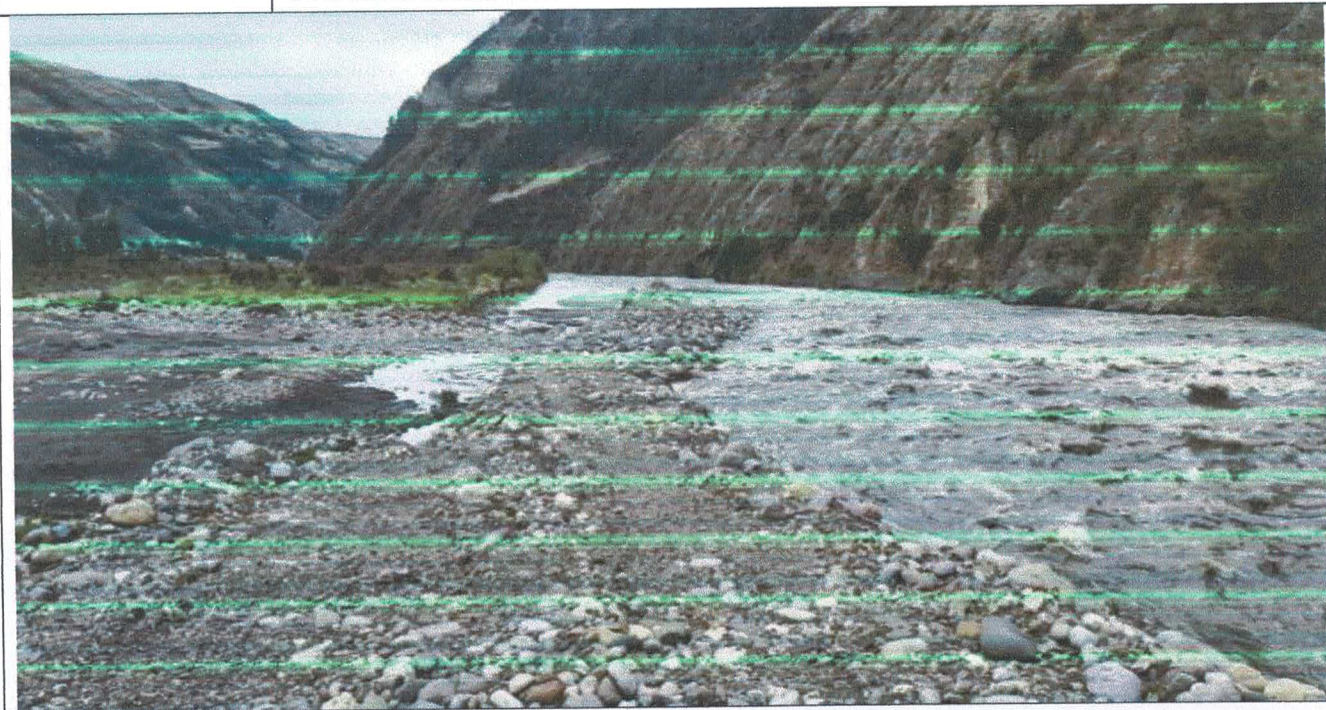


*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

**TRAMO IV**



|                |   |          |                                  |       |         |
|----------------|---|----------|----------------------------------|-------|---------|
| PUNTO (INICIO) | Este  | 236212   | PUNTO (FINAL)                    | Este  | 235798  |
|                | Norte   | 8499011  |                                  | Norte | 8499165 |
|                |   | Longitud | 443 ml con un ancho de rio 80 ml |       |         |
| SITUACIONAL    | Tramo en riesgo donde se identificado como punto critico y requiere intervencion con maquinaria pesada para realizar trabajos preventivos, limpieza descolmatacion y enrocado en el tramo identificado. |          |                                  |       |         |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUISPEACATEL - CUSCO  
*[Firma]*  
Ing. Alex H. Tapara Ocaña  
ESPECIALISTA EN DEFENSA CIVIL





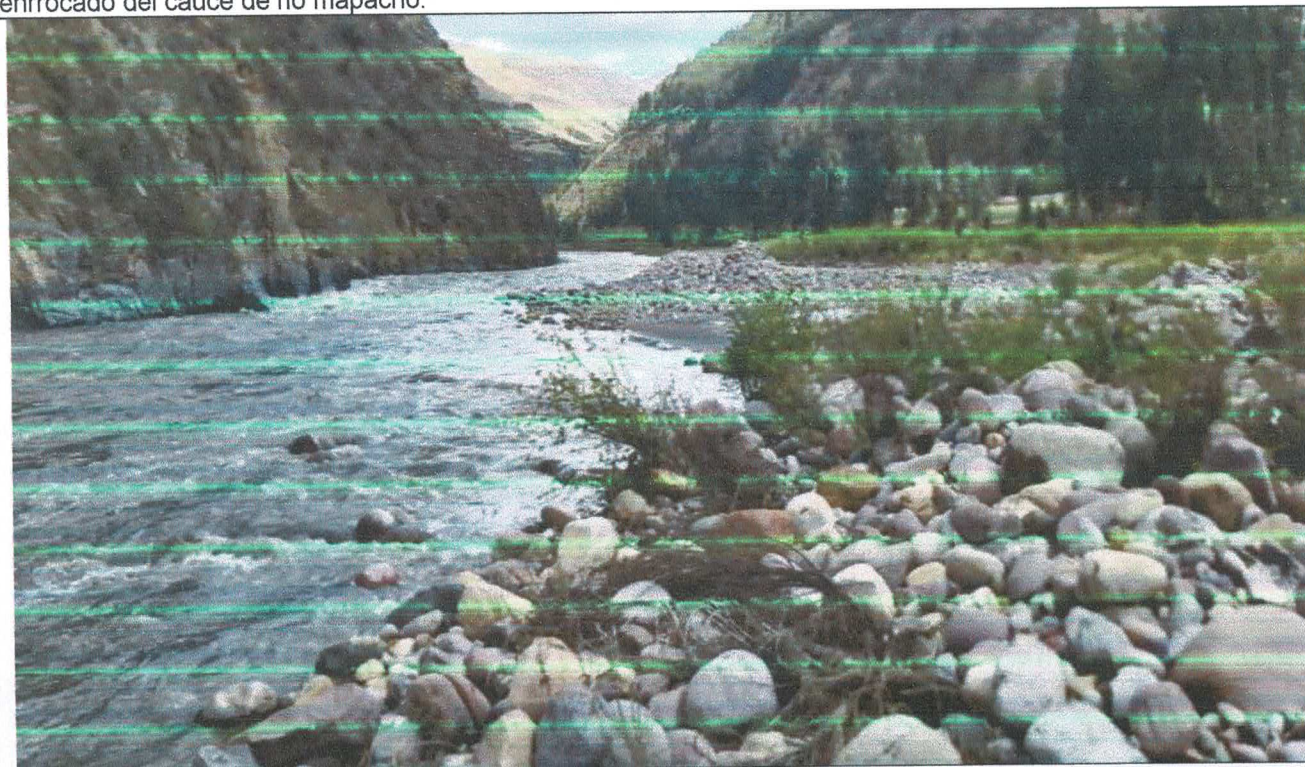
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*



**FOTOGRAFIA N° 02:** Previa verificación del tramo requiere realizar trabajos de limpieza, descolmatación y enrocado del cauce de río mapacho.



**FOTOGRAFIA N° 03:** se visualiza que en la zona verificada requiere intervención con maquinaria pesada además de ello existe población aledaña que se encuentra en riesgo.



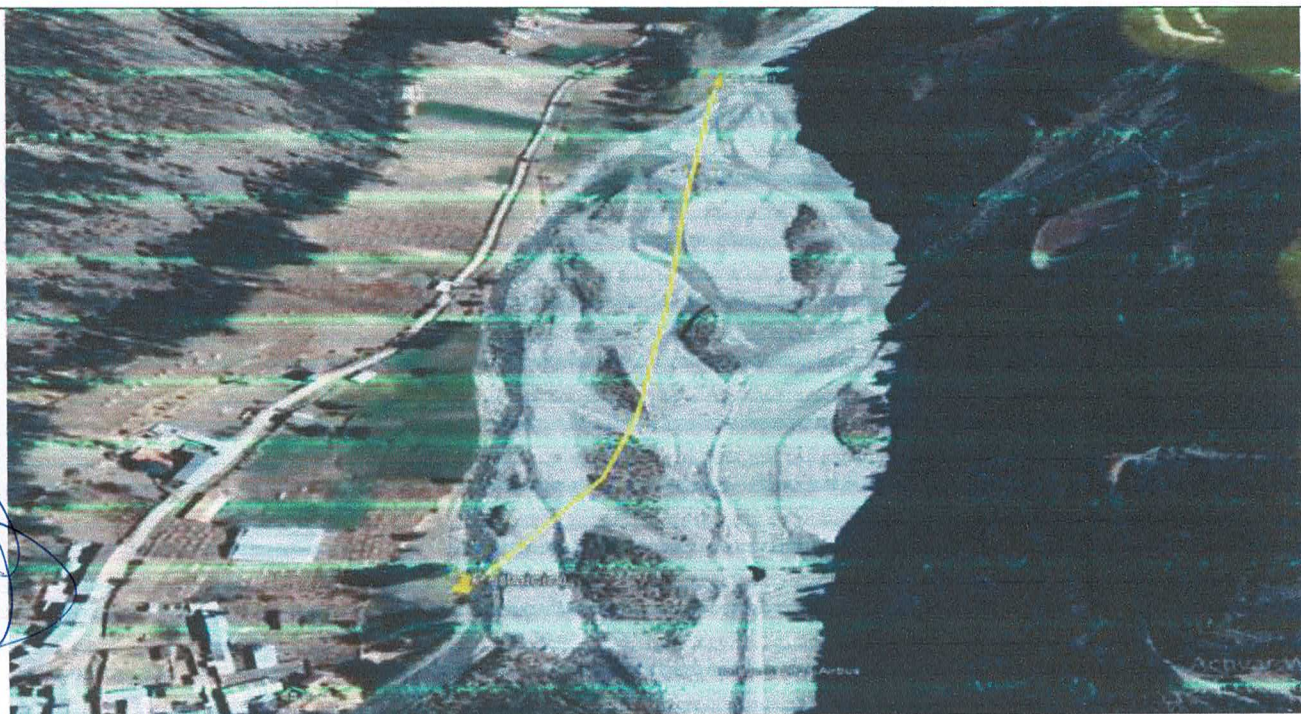


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

**TRAMO V**



|                |   |          |                                  |       |         |
|----------------|---|----------|----------------------------------|-------|---------|
| PUNTO (INICIO) | Este  | 235664   | PUNTO (FINAL)                    | Este  | 235268  |
|                | Norte   | 8499137  |                                  | Norte | 8499428 |
|                |   | Longitud | 494 ml con un ancho de rio 90 ml |       |         |
| SITUACIONAL    | Tramo en riesgo donde se identificado como punto critico y requiere intervencion con maquinaria pesada para realizar trabajos preventivos, limpieza descolmatacion y enrocado en el tramo identificado. |          |                                  |       |         |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
QUISPICANCHI, CUSCO  
Ing. Alex R. Tapara Ochoa  
ESPECIALISTA EN GESTION DE RIESGOS





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*



**FOTOGRAFIA N° 02:** Previa verificación del tramo identificado como puntos crítico requiere realizar trabajos de limpieza, descolmatación y enrocado en el tramo identificado.



**FOTOGRAFIA N° 03:** se visualiza incremento de caudal considerable. Por lo tanto requiere garantizar y reducir el riesgo de desborde de río mapacho en el tramo identificado.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
PERU  
Ing. Alex M. Tapara Caramana  
ESPECIALISTA EN GESTION DE RIESGO





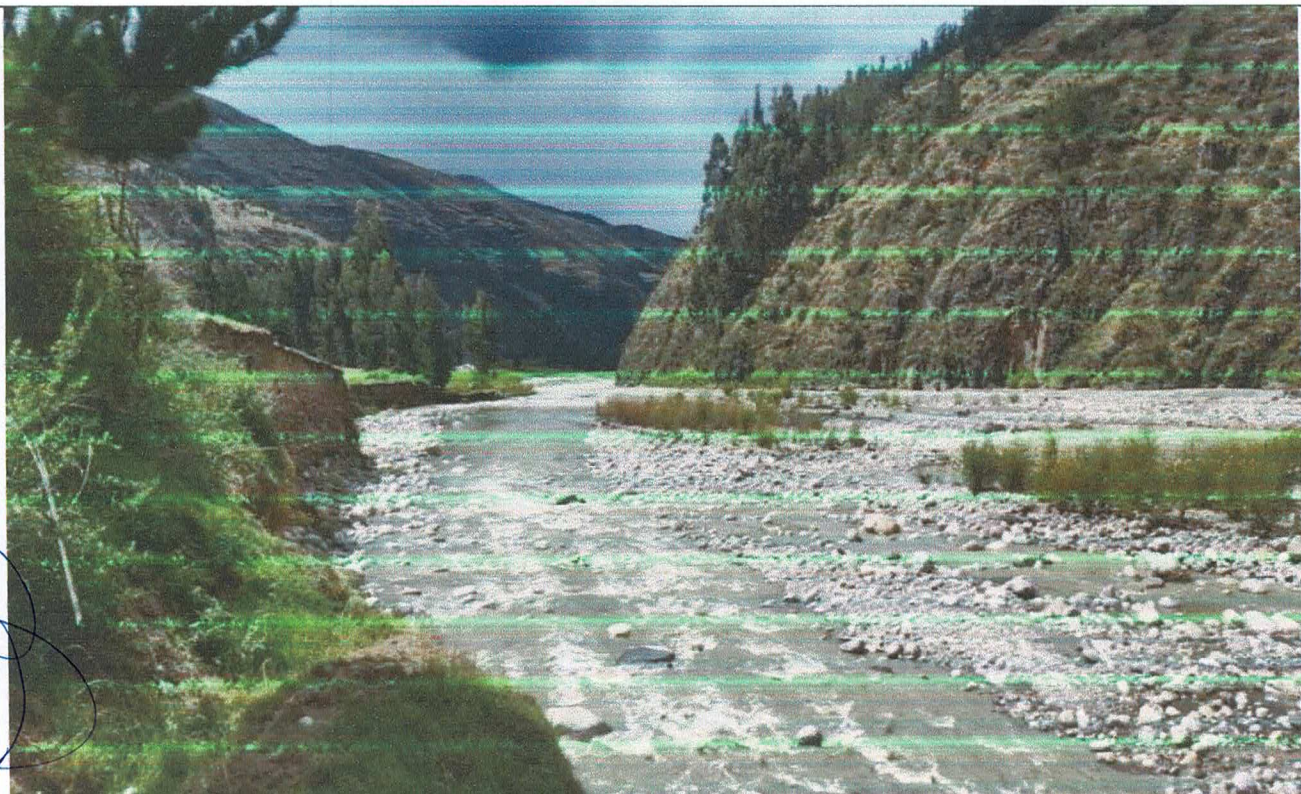




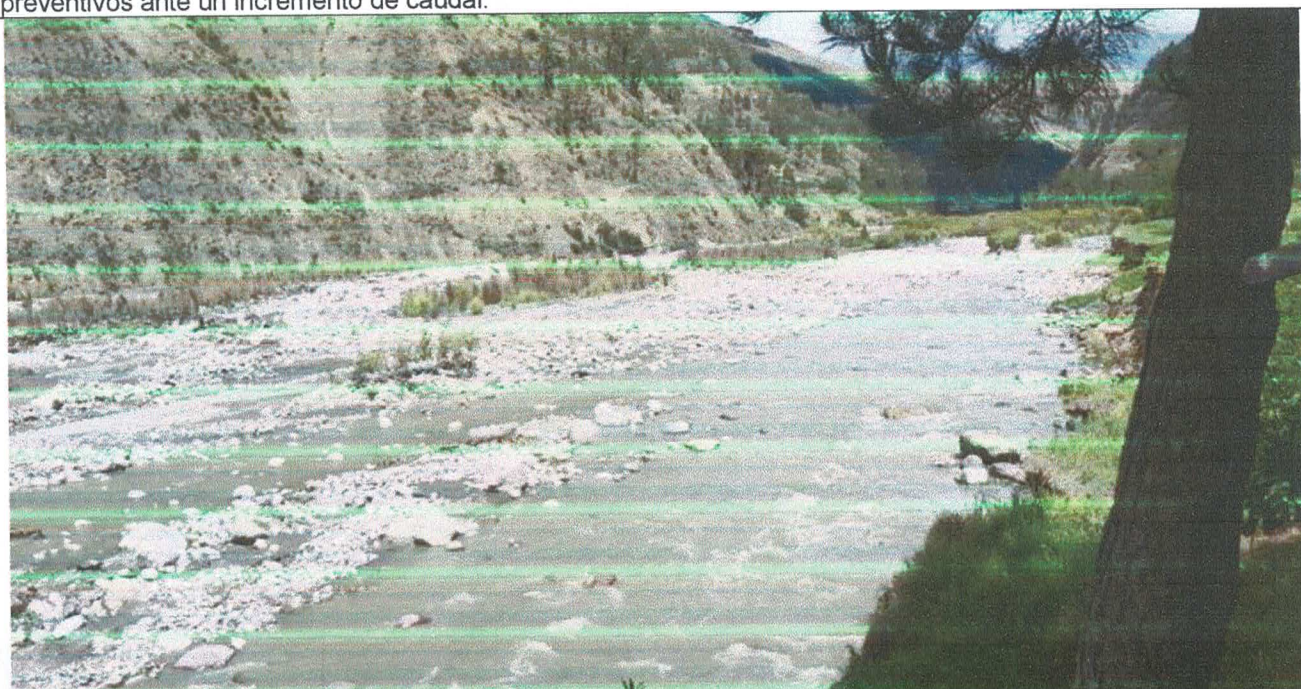


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**

*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*



**FOTOGRAFIA N° 02:** Previa verificación del tramo identificado como puntos crítico requiere realizar trabajos de preventivos ante un incremento de caudal.



**FOTOGRAFIA N° 03:** se visualiza material tipo isla en centro del cauce de río donde requiere realizar descolmatación con maquinaria pesada para reducir el riesgo.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  
OFICINA DE DEFENSA CIVIL  
Ing. ALVARO AGUIRRE CASHIMAS  
COORDINADOR DE DEFENSA CIVIL



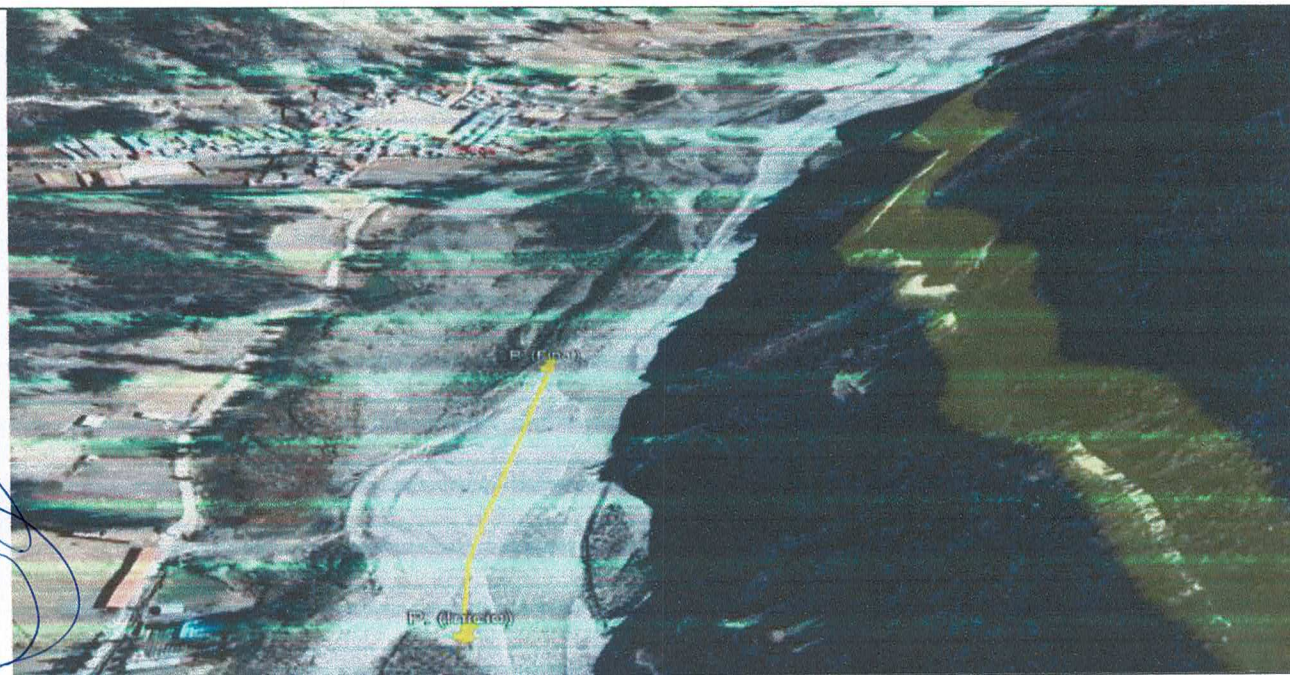


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*

**TRAMO VII**



|                |   |          |                                  |       |         |
|----------------|---|----------|----------------------------------|-------|---------|
| PUNTO (INICIO) | Este  | 234756   | PUNTO (FINAL)                    | Este  | 234589  |
|                | Norte   | 8500317  |                                  | Norte | 8500506 |
|                |   | Longitud | 252 ml con un ancho de rio 80 ml |       |         |
| SITUACIONAL    | Tramo en riesgo donde se identificado como punto critico y requiere intervencion con maquinaria pesada para realizar trabajos preventivos, limpieza descolmatacion y enrocado en el tramo identificado. |          |                                  |       |         |







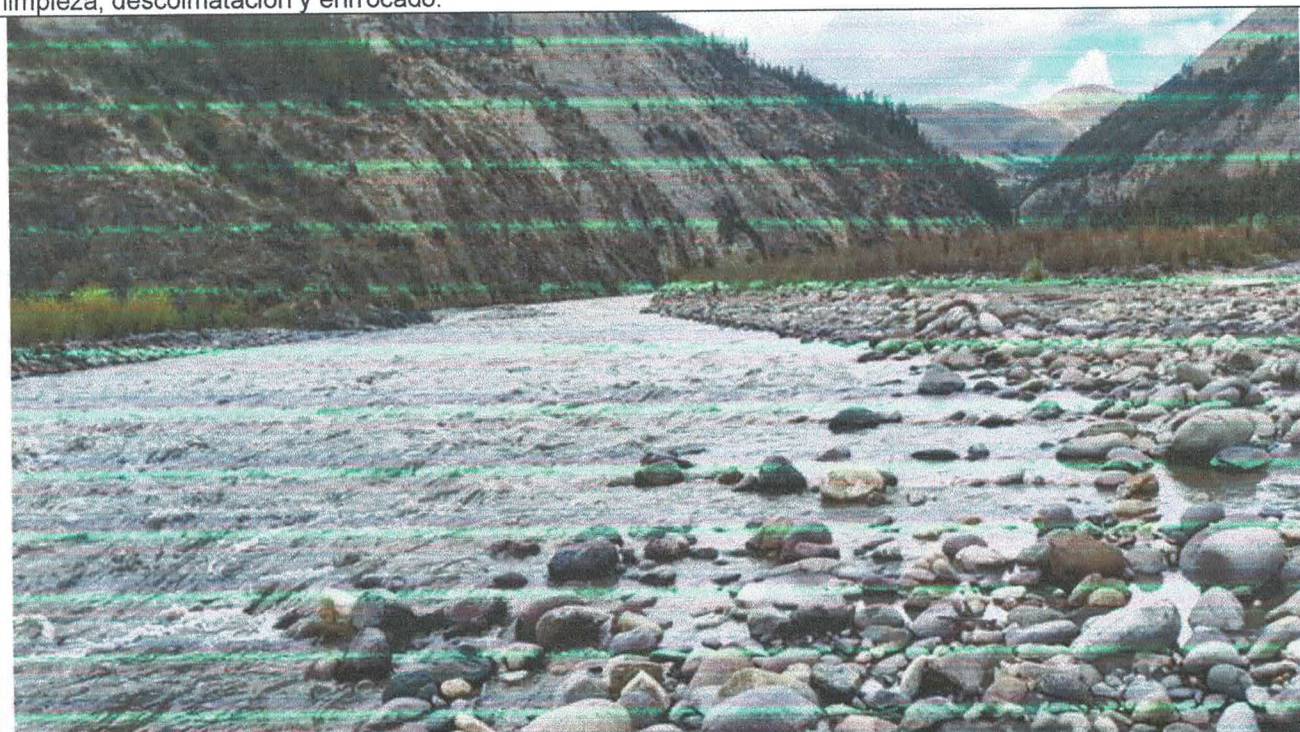
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA**  
**GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL**  
**OFICINA DE DEFENSA CIVIL**



*"Año de la Recuperación y consolidación de la Economía Peruana"*



**FOTOGRAFIA N° 02:** Previa verificación del tramo identificado como puntos crítico requiere realizar trabajos de limpieza, descolmatación y enrocado.



**FOTOGRAFIA N° 03:** se visualiza personal material que se encuentra en centro del cauce de río mapacho poniendo en riesgo la margen izquierdo.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA  
GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL  
OFICINA DE DEFENSA CIVIL  
Ing. Nery J. Torres G. GARCIA  
DIRECTOR GENERAL DE DEFENSA CIVIL  
FOTOGRAFIA N° 02



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN |  | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN   |
|----------------------|--|--|
| <b>A. PRECIO</b>     |  |  |
|                      | <u>Evaluación:</u><br><br>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.<br><br><u>Acreditación:</u><br><br>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ). | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i>= Oferta<br/> <i>P<sub>i</sub></i>= Puntaje de la oferta a evaluar<br/> <i>O<sub>i</sub></i>=Precio <i>i</i><br/> <i>O<sub>m</sub></i>= Precio de la oferta más baja<br/> <i>PMP</i>=Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p> |

## **CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO**

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>10</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO,

<sup>10</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no

otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>11</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

<sup>11</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>12</sup>.*

<sup>12</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## **ANEXOS**



**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |  |    |
|---------------------------------------|---------------|--|----|
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |    |
| Domicilio Legal :                     |               |  |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |    |
| MYPE <sup>13</sup>                    | Sí            |  | No |
| Correo electrónico :                  |               |  |    |

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>14</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>13</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>14</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



**ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES****CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |  |               |  |    |  |
|---------------------------------------|--|---------------|--|----|--|
| Datos del consorciado 1               |  |               |  |    |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |  |               |  |    |  |
| Domicilio Legal :                     |  |               |  |    |  |
| RUC :                                 |  | Teléfono(s) : |  |    |  |
| MYPE <sup>15</sup>                    |  | Sí            |  | No |  |
| Correo electrónico :                  |  |               |  |    |  |

|                                       |  |               |  |    |  |
|---------------------------------------|--|---------------|--|----|--|
| Datos del consorciado 2               |  |               |  |    |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |  |               |  |    |  |
| Domicilio Legal :                     |  |               |  |    |  |
| RUC :                                 |  | Teléfono(s) : |  |    |  |
| MYPE <sup>16</sup>                    |  | Sí            |  | No |  |
| Correo electrónico :                  |  |               |  |    |  |

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

|                                   |
|-----------------------------------|
| Correo electrónico del consorcio: |
|-----------------------------------|

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>16</sup> Ibídem.

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

## PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES****CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

|    |   |                     |
|----|---|---------------------|
| 1. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [ % ] <sup>18</sup> |
|    | [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]                          |                     |
| 2. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [ % ] <sup>19</sup> |
|    | [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]                          |                     |
|    | TOTAL OBLIGACIONES  | 100% <sup>20</sup>  |

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Consortiado 1**  
 Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
 o de su Representante Legal  
 Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
 Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
 o de su Representante Legal  
 Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|----------|----------|-----------------|--------------|
|          |          |                 |              |
| TOTAL    |          |                 |              |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*

**ANEXO N° 7****DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>21</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>22</sup>

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>21</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>22</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>23</sup> | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup> | EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE: | MONEDA | IMPORTE <sup>26</sup> | TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup> | MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup> |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1  |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 2  |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 3  |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |

<sup>23</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>24</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>25</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>26</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>27</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA



| N°    | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>23</sup> | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup> | EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE: | MONEDA | IMPORTE <sup>26</sup> | TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup> | MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup> |
|-------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 4     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 5     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 6     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 7     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 8     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 9     |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 10    |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| ...   |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| 20    |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |
| TOTAL |         |                     |   |                                       |  |   |        |                       |                                    |   |

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA CD N° 01-2025-MDCC-OEC - 1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

Ccatcca, ..... de Febrero del 2025

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*