

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<u>Importante</u> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<u>Advertencia</u> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<u>Importante para la Entidad</u> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022  
y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

### **LICITACION PUBLICA N°01-2024-MDT-CS PRIMERA CONVOCATORIA**

#### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL  
SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON  
PROYECCIÓN A LA I.E, VÍCTOR HERRERA DELGADO,  
DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA,  
DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705.**

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

•



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

*llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.



#### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.




#### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

#### **3.6. VALORIZACIONES**



Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### **Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### **3.8. PENALIDADES**

#### **3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TACABAMBA  
RUC N° : 20220666418  
Domicilio legal : JIRÓN LIMA N° 419 - TACABAMBA  
Teléfono: : NO TIENE  
Correo electrónico: : abastecimiento@munitacabamba.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: **"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E, VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705**

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO CON 79/100 SOLES (**S/ 3'524,188.79**), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de ABRIL del 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
<b>S/ 3'524,188.79</b> TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO CON 79/100 SOLES, INCLUYE IGV.	<b>S/ 3'171,769.92</b> TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE CON 92/100 SOLES, INCLUYE IGV.	<b>S/ 3'876,607.66</b> TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SIETE CON 66/100 SOLES, INCLUYE IGV.

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : RESOLUCION DE ALCALDIA  
N° 231-2024-MDT/A, de fecha:  
22/08/2024.

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	RESOLUCION DE ALCALDIA N°323-2023-MDT/A, de fecha: 24/08/2023.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 186-2024-MDT/A, de fecha: 06/06/2024.
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	CONTRATACION MENOR A 8 UIT

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de ciento cinco (105) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	:	CAJA DE LA ENTIDAD - MDT
Recoger en	:	SITO EN JIRON LIMA N° 549, PRIMER PISO, DEL DISTRITO DE TACABAMBA - FRENTE A LA PLAZA PRINCIPAL.
Costo de bases	:	Impresa: S/ 10.00 (DIEZ CON 00/100 SOLES)
Costo del expediente técnico	:	Impreso: S/ 500.00 (QUINIENTOS CON 00/100 SOLES) Digital: S/ 10.00 (DIEZ COM 00/100 SOLES)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

#### Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

#### Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en SEACE, el cual es de acceso libre y gratuito.

### 1.12. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 31953, Ley De Presupuesto Del Sector Público Para El Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954, Ley De Equilibrio Financiero Del Presupuesto Del Sector Público Para El Año Fiscal 2024
- Ley N° 27867. Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y su modificatoria Ley N° 27902.
- Resolución Directoral N° 006-2012-EF/63 .01, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" el 24 de julio de 2012.
- Ley N° 27444, "Ley del Procedimiento Administrativo General".
- Ley N° 27245, Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal.
- Decreto Supremo N°011-79-VC, sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.
- Ley N° 27806, "Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública"
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental y sus modificatorias.
- DS N° 019-2009-MINAM. Reglamento de la Ley N° 27446.
- Normas Peruanas de estructuras•
- Normas Técnicas Peruanas INDECOPI (antes ITINTEC).
- Normas del Instituto Nacional de Defensa Civil INDECI.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Estudio de Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras (Directiva N°012-2017-OSCE/CD)
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- Reglamento Nacional de Edificaciones RNE.
- Normas de materiales de INDECOPI.
- Manual de Normas ASTM.
- Resoluciones de Contraloría N° 072-98-cg Normas Técnicas de Control Interno para el Sector Público.

- Decreto Supremo N° 152-2024-EF
- Convenio Específico para la transferencia de recursos públicos entre el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, y la Municipalidad Distrital de Tacabamba- Convenio N°127-2024-VIVIENDA.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.

- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

### Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES ubicada en JIRON LIMA N° 549, PRIMER PISO, DEL DISTRITO DE TACABAMBA FRENTE A LA PLAZA PRINCIPAL, PROVINCIA DE CHOTA Y DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.

### Importante

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## 2.5. ADELANTOS

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>15</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 7 días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 7 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será de periodo MENSUAL.

### Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

<sup>15</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"<sup>17</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.



<sup>17</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TACABAMBA

**TERMINOS DE REFERENCIA**

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE  
TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR  
HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA  
DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL  
DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

TACABAMBA, AGOSTO 2024

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

### **REQUERIMIENTO TECNICO MINIMO**

#### **CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

#### **3. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

##### **3.1. ANTECEDENTES**

El desarrollo socioeconómico de Tacabamba se centra en la agricultura, con un enfoque en la promoción de cultivos alternativos y la ganadería, así como en el comercio relacionado con estas actividades. Sin embargo, se enfrenta a desafíos en infraestructura, como el mal estado de algunas calles principales, como la calle Víctor Herrera Delgado. Esto no solo afecta la transitabilidad, sino que también representa riesgos para los estudiantes que se desplazan a la IE Víctor Herrera Delgado.

Para abordar esta problemática, la Municipalidad Distrital de Tacabamba ha reconocido la necesidad prioritaria de ejecutar un proyecto para mejorar la infraestructura vial, específicamente en la calle mencionada. Este proyecto es respaldado tanto por los residentes locales como por las autoridades municipales, quienes lo consideran en línea con el Plan de Desarrollo Concertado del distrito, que tiene como objetivo estratégico el desarrollo urbano de la ciudad de Tacabamba.

La ejecución de esta obra no solo mejorará las condiciones de tránsito y seguridad para los residentes y estudiantes, sino que también contribuirá al desarrollo urbano planificado de Tacabamba, fortaleciendo así su base socioeconómica y mejorando la calidad de vida de sus habitantes. La elaboración del expediente técnico es el primer paso crucial para llevar a cabo este proyecto y garantizar su efectiva implementación.

##### **3.2. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACION EXISTENTE**

La descripción de las condiciones de las vías, especialmente la calle Víctor Herrera Delgado, destaca una serie de problemas que afectan tanto la transitabilidad como la salud y seguridad de los residentes de Tacabamba y sus alrededores. La falta de pavimentación genera dificultades significativas para los vehículos y peatones, especialmente durante las épocas de lluvias.

La situación se agrava aún más por la proliferación de charcos y lodo, que no solo dificultan el tránsito, sino que también representan un riesgo para la salud pública al facilitar la propagación de enfermedades transmitidas por vectores como el cólera, la malaria y el dengue.

Es evidente que este problema de infraestructura vial ha persistido durante mucho tiempo y requiere una solución integral que incluya la pavimentación de las vías y otras obras complementarias para garantizar la seguridad y el bienestar de la comunidad.

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

**"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705**

La falta de calidad en el servicio vial también afecta la economía local y el turismo, ya que las malas condiciones de las carreteras pueden disuadir a los visitantes y dificultar el acceso a la ciudad de Chota.

Abordar estos desafíos requerirá un esfuerzo coordinado entre la Municipalidad Distrital de Tacabamba, otras autoridades pertinentes y la comunidad en general. Es crucial priorizar la ejecución de proyectos de infraestructura vial que mejoren la calidad de vida de los habitantes y promuevan el desarrollo socioeconómico sostenible de la región.

**3.3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Los presentes requerimientos técnicos mínimos tienen como objetivo señalar y establecer las condiciones mínimas bajo las cuales el contratista, ejecutara las prestaciones correspondientes con la finalidad de cumplir con las metas prevista en el proyecto de inversión denominado: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705.

**3.4. MARCO LEGAL**

El Proyecto, se ha elaborado teniendo en cuenta:

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 31953, Ley De Presupuesto Del Sector Público Para El Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954, Ley De Equilibrio Financiero Del Presupuesto Del Sector Público Para El Año Fiscal 2024
- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y su modificatoria Ley N° 27902.
- Resolución Directoral N° 006-2012-EF/63.01, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" el 24 de julio de 2012.
- Ley N° 27444, "Ley del Procedimiento Administrativo General".
- Ley N° 27245, Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal.
- Decreto Supremo N°011-79-VC, sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.
- Ley N° 27806, "Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública"
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental y sus modificatorias.
- DS N° 019-2009-MINAM, Reglamento de la Ley N° 27446.
- Normas Peruanas de estructuras\*
- Normas Técnicas Peruanas INDECOPI (antes ITINTEC).
- Normas del Instituto Nacional de Defensa Civil INDECI.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Estudio de Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras (Directiva N°012-2017-OSCE/CD)
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- Reglamento Nacional de Edificaciones RNE.
- Normas de materiales de INDECOPI.
- Manual de Normas ASTM.

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

- Resoluciones de Contraloría N° 072-98-CG Normas Técnicas de Control Interno para el Sector Público.
- Decreto Supremo N° 152-2024-EF
- Convenio Específico para la transferencia de recursos públicos entre el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, y la Municipalidad Distrital de Tacabamba- Convenio N° 127-2024-VIVIENDA.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**3.5. CONSIDERACIONES GENERALES DEL PROYECTO**

**3.5.1. NOMBRE DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705.

**3.5.2. UBICACIÓN**

**3.5.2.1. UBICACIÓN DEL PROYECTO**

El proyecto se encuentra ubicado en el Distrito de Tacabamba, en la localidad de Tacabamba, enmarcados en las coordenadas UTM:

- Proyección : Universal Transversal Mercator (UTM)
- Datum Horizontal : WGS 84
- Zona : UTM Sur Zona 17
- Norte : 9292615.813
- Este : 765023.775
- Elevación : 2035.00 msnm

**3.5.2.2. ACCESO**

La ruta de acceso a la localidad de Tacabamba se encuentra ubicado a una distancia de 179.60 kilómetros desde la ciudad de Cajamarca, lo que significa un viaje de aproximadamente 300 minutos, la frecuencia de salida es diaria.

CARRETERA	TRAMO	TIPO DE VÍA	TIEMPO	DISTANCIA Km.
CAJAMARCA - CHOTA	CAJAMARCA- CHOTA	VÍA ASFALTADA	3 H 30 Min	144 km
CHOTA- TACABAMBA	CHOTA - TACABAMBA	VÍA AFIRMADA	1 H 30 Min	35.60 km
TOTAL, CAJAMARCA-TACABAMBA				179.60 km

**3.6. REGISTROS Y APROBACIONES (NIVEL DE ESTUDIOS) DECLARATORIA Y VERIFICACION DE VIABILIDAD**

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Nombre de la obra : "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705.

Código del PIP : 2595705

Nivel de los estudios de Preinversión, Según corresponda : No corresponde.

Fecha de declaración de viabilidad, de ser el caso : 25 de MAYO del 2023

Expediente Técnico aprobado mediante : RESOLUCION DE ALCALDIA N°323-2023-MDT/A

Fecha de aprobación : 24/08/2023

Expediente Técnico Actualizado aprobado mediante : RESOLUCION DE ALCALDIA N°186-2024-MDT/A

Fecha de aprobación : 06/06/2024

**3.7. FINALIDAD PUBLICA DEL PROYECTO**

Del diagnóstico se ha podido determinar que el objetivo central del proyecto se encuentra alineado al cierre de brechas de infraestructura y/o acceso a transporte terrestre con la finalidad de mejorar la calidad de vida de la población beneficiaria del distrito de Tacabamba.

La concepción integral concluye y recomienda la ejecución del Proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705.

**3.8. OBJETIVO DEL PROYECTO**

Mejorar el servicio de movilidad urbana en los servicios de transitabilidad vehicular y peatonal de la calle Víctor Herrera Delgado, en el distrito de Tacabamba, Provincia de Chota, Departamento de Cajamarca.

**3.9. OBJETIVO DE LA CONTRATACION**

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

3.9.1. OBJETIVO GENERAL

El objetivo del presente requerimiento es la contratación de una persona natural o jurídica para que se encargue de la ejecución, y liquidación del Proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705", de acuerdo al expediente técnico aprobado.

3.9.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Mejorar el porcentaje de la población urbana con acceso a los servicios de movilidad urbana a través de vías.
- Contribuir a elevar el nivel de vida de las familias asentados en el distrito de Tacabamba.

3.10. DESCRIPCION TECNICA DEL PROYECTO

Calles	Tramo	Progresiva		Longitud (m)
		Inicio	Fin	
Víctor Herrera Delgado	único	0+000.00	0+963.00	963.00
Total				963.00

3.10.1. METAS DEL PROYECTO

Las metas físicas del proyecto involucran la intervención de los siguientes activos estratégicos

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TOTAL
1	PAVIMENTO		
	CONCRETO	M2	5,491.66
2	VEREDAS		
	CONCRETO	M2	2,910.67
3	CUNETAS		
	TIPO 1	ML	1,910.14
	TIPO 2	M3	2.10
4	OTROS		
	MURO DE CONTENCIÓN	UND	4.00
	ÁREAS VERDES	M2	1,110.58
	PLANTONES	UND	101.00
	CONTENEDORES PARA RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN NTP. 900.058	UND	32.00

3.11. DE LA EJECUCION DE OBRA

Los materiales a emplear deben cumplir con las especificaciones técnicas detallados en el expediente técnico, el cual será verificado por el supervisor de obra.

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI 2595705

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

Se determina que para el caso de los precios de mano de obra se ha considerado lo establecido en las leyes sociales; asumiendo como referencia las establecidas en la tabla salarial CAPECO y de la Federación de Trabajadores en Construcción Civil del Perú (FTCCP); por ello es necesario constreñir a que en la oferta económica que presenten los postores se respete el monto indicado en el expediente técnico en cuanto a la mano de obra ofertada, ya que esta contempla lo estipulado en las leyes sociales que dispone el otorgamiento de beneficios sociales y bonificaciones a que tienen derecho los trabajadores del rubro construcción civil.

**3.12. VALOR REFERENCIAL**

El presupuesto ha sido calculado a la fecha del 30 de abril del 2024

Resumen de Presupuesto

COSTO DIRECTO		2'598,173.70
GASTOS GENERALES	8.95 %	232,536.55
UTILIDAD	6.00 %	155,890.42
SUB TOTAL		2'986,600.67
IGV.	18 %	537,588.12
<b>PRESUPUESTO TOTAL DE EJECUCION DE OBRA (S/)</b>		<b>3'524,188.79</b>

El presupuesto de la etapa a intervenir asciende al monto de **S/ 3'524,188.79** (TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO CON 79/100 SOLES). dicho valor referencial incluye gastos generales, utilidades, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas de puesta en marcha, ensayos de control de calidad y los costos laborales vigentes y gastos administrativos y financieros por parte del contratista, con precios vigentes al mes de ABRIL del 2024; el participante deberá de consignar con precisión la incidencia porcentual de los gastos generales fijos, variables y totales de tal forma que de las operaciones aritméticas se permita verificar el monto ofertado, manteniéndose la incidencia porcentual del expediente técnico; además deberá proceder con la utilidad según monto considerado por el postor.

Así mismo, al momento de elaborar su oferta económica el postor deberá de considerar el decremento de las partidas de manera proporcional a lo establecido en el expediente técnico, según los precios establecidos en el mercado, en merito

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

a lo establecido en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**3.13. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

El plazo de ejecución de la obra es de ciento cinco (**105**) días calendario (3.5 meses) a partir de la entrega del terreno.

**3.14. MODALIDAD DE EJECUCIÓN DE OBRA**

El Proyecto se ejecutará por la modalidad de Administración Indirecta – Contrata, y el sistema de contratación de A PRECIOS UNITARIOS, conforme a la estructuración del Proyecto.

**3.15. FUENTES DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Ordinarios

**3.16. ADELANTOS**

La entidad entregará adelanto directo y adelanto para materiales o insumos, conforme a lo establecido en los artículos N° 180, 181 y 182 del RLCE.

**ADELANTO DIRECTO:**

La entidad entregará un adelanto directo al contratista hasta por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, para ello el contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (08) días siguientes de la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La entidad debe de entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días siguientes de recibida la solicitud del contratista, siempre y cuando esta cumpla con las condiciones normativas.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto, no procederá dicha solicitud.

**ADELANTO DE MATERIALES O INSUMOS:**

Se otorgará para la adquisición de materiales o insumos, por un máximo del veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, en concordancia con el calendario de adquisición de materiales e insumos presentados por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (08) días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisiciones de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que el CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de ocho (8) días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante del pago respectivo.

La solicitud del adelanto de materiales será presentada a la Supervisión y en forma simultánea a la Entidad mediante copia, para lo cual se tendrá en cuenta el procedimiento regulado en el artículo 182° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. No procederá el otorgamiento de adelanto de materiales o insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705

realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

**3.17. FORMA DE PAGO**

Los pagos al contratista serán de acuerdo a las valorizaciones presentadas mensualmente previa conformidad del supervisor o inspector de obra, conforme al artículo 194 del RLCE.

Las valorizaciones de avance de obra tienen carácter de pagos a cuenta.

Las Valorizaciones serán MENSUALES y serán presentadas de acuerdo a lo siguiente:

**FORMATO DE VALORIZACIÓN DE OBRA.**

1. INDICE ENUMERADO.
2. CARTA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA CONTRATISTA
  - 2.1 SOLICITUD DE PAGO
  - 2.2 FACTURA DEL PAGO DEL CONTRATISTA
3. FICHA TECNICA DE IDENTIFICACION DE LA OBRA
4. INFORME DEL RESIDENTE
5. AVANCE FISICO Y ECONOMICO DE LA OBRA
  - 5.1 VALORIZACION DE OBRA DEL MES
  - 5.2 RESUMEN DE LA VALORIZACION
  - 5.3 CURVA "S".
  - 5.4 RESUMEN DE VALORIZACIONES PAGADAS
  - 5.5 PLANILLAS DE METRADOS QUE RESPALDAN LA VALORIZACION
    - 5.5.1 METRADOS Y PORCENTAJES
    - 5.5.2 RESUMEN DE METRADOS
    - 5.5.3 PLANILLA DE METRADOS
    - 5.5.4 SUSTENTACION DE LA PLANILLA DE METRADOS
  - 5.6 COPIA DE FORMULA POLINOMICA.
  - 5.7 INDICES UNIFICADOS DE PRECIOS, PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL EL PERUANO
  - 5.8 CALCULO DE AMORTIZACIONES Y DEDUCCIONES
  - 5.9 PLANOS INDICANDO EL AVANCE VALORIZADO DEL MES
6. PERSONAL OBRERO CONTRATADO – PLANILA DE TRABAJADORES EN CAMPO
7. EQUIPO Y MAQUINARIA OPERATIVA EN OBRA
8. ANEXOS
  - 8.1 ACTA DE ENTREGA DE TERRENO
  - 8.2 ACTA DE INICIO DE OBRA
  - 8.3 COPIA DEL CONTRATO DE EJECUCION DE OBRA
  - 8.4 COPIA DEL CONTRATO DE CONSORCIO
  - 8.5 COPIA DE RESOLUCIONES MUNICIPALES
  - 8.6 COPIA DEL CUADERNO DE OBRA (Físico o digital)
  - 8.7 CRONOGRAMA DE EJECUCION GANTT Y DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO VIGENTE.
    - 8.7.1 CRONOGRAMA DE EJECUCION GANTT
    - 8.7.2 CRONOGRAMA DE EJECUCION VALORIZADO
    - 8.7.3 CRONOGRAMA DE ADQUISICION DE MATERIALES (de corresponder)
  - 8.8 COPIA DE CARTAS FIANZAS VIGENTE (GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO, ADELANTOS ETC. DE SER EL CASO)

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI 2595705

- 8.9 PANEL FOTOGRAFICO DEL PROCESO CONSTRUCTIVO DEL MES
- 8.10 PAGO CONAFOVICER, PAGO SENCICO Y DEMAS OBLIGACIONES.
  - 8.10.1 PAGO CONAFOVICER
  - 8.10.2 PAGO SENCICO
- 8.11 PAGO DE SEGURO DE LOS TRABAJADORES (SEGURO DE SALUD, CAR, SCTR)
- 8.12 CERTIFICADOS DE ENSAYO DE CALIDAD Y PRUEBAS DE LABORATORIO SOLICITADAS EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO, ASI COMO CERTIFICADOS DE CALIDAD DE MATERIALES UTILIZADOS EN LA OBRA.
- 8.13 INFORME SEGUN FORMATO DE REPORTE AMBIENTAL Y/O COMPROMISOS AMBIENTALES (SI CORRESPONDE)
- 8.14 CERTIFICADO DE HABILIDAD DEL PERSONAL PLANTEL TECNICO.
- 8.15 COPIA DE CONTRATOS DE SU PERSONAL CLAVE Y DE APOYO AUTORIZADO POR LA ENTIDAD.
- 8.16 COPIAS DE LAS RESOLUCIONES SI HUBIESE (CRONOGRAMAS ACTUALIZADOS, AMPLIACIONES, ADICIONALES.)
- 8.17 COPIA DE ACTAS DE PARALIZACION O SUSPENSION, SI CORRESPONDE
- 9. INFORMES TECNICOS DE ESPECIALISTAS
  - 9.1 INFORME PERIODICO DEL PLAN DE ASEGURAMIENTO Y CONTROL DE LA CALIDAD DE LA OBRA, VER ANEXO 4 de ficha de homologación
  - 9.2 INFORME PERIODICO DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL - PSSO, VER ANEXO 5 de ficha de homologación
  - 9.3 INFORME PERIODICO DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL - PMA, VER ANEXO 6 de ficha de homologación

Las valorizaciones son elaboradas el último día de cada mes.

La Entidad debe realizar el pago de la valorización en fecha no posterior al último día de dicho mes, conforme a los numerales 194.1 y 194.6 del artículo 194 del Reglamento.

El expediente de la valorización debe estar firmada y sellada por el residente en todas sus páginas y por los profesionales según su especialidad. De no presentar el expediente de valorización completa (con todos los sustentos), esta será sujeta a penalidad.

La valorización de una obra es la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un periodo determinado; tiene el carácter de pagos a cuenta y son elaborados el último día de cada periodo previsto en la sección específica de las bases, por el supervisor o inspector de obra y el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo. Si el supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este último la efectúa. En el caso de que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizara a quien se indique en el contrato del consorcio.

Nota: Para el caso de valorizaciones del mes de diciembre los metrados de obras ejecutados se podrán formular y valorizar conjuntamente por el contratista y el inspector o supervisor, al 15 de diciembre, previa coordinación y Autorización de la Entidad lo cual está vinculado a disponibilidad presupuestal. A fin de poder hacer uso de la cobertura presupuestal del presente año, teniendo en cuenta el marco legal vigente a la fecha.

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705

**3.18. REAJUSTE**

Los reajustes se calcularán de conformidad con el artículo 38 y 195 del RLCE, la aplicación de las fórmulas debe sujetarse a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

**3.19. DETALLE DE ANÁLISIS DE PRECIO UNITARIOS**

El análisis de precio unitario (APUs) es el examen detallado que se hace a una unidad de obra con la finalidad de conocer por separado, sus características constructivas y los elementos de costos que lo componen para sacar conclusiones y establecer su precio previo a la construcción y demostrar lógicamente su valor monetario. El procedimiento se realiza conforme a las condiciones del contrato, los planos y especificaciones técnicas del proyecto y a las condiciones propias de la obra a construir.

Los APU's se presentan en una planilla, dónde se describe la formulación de los componentes de costo que se utilizarán en la construcción de la partida, con sus respectivos rendimientos, cálculos y precios de mercado vigentes a la fecha de presentación del presupuesto.

La formulación del precio unitario se concibe considerando los recursos disponibles y la forma más idónea de ejecutar el trabajo para garantizar el cumplimiento de las especificaciones del proyecto. Los precios unitarios deben ser adjuntados por el postor en su oferta para ser aceptada.

Y se fundamenta en la certeza del cálculo de costos de los materiales, equipos y la mano de obra requeridos para la construcción de cada partida.

Dentro de este concepto, también conseguimos las partidas.

Las partidas son las unidades mínimas de construcción en que se ha dividido una obra, proyecto o presupuesto. Su función es distinguir de forma singular los elementos a construir. Las partidas se identifican por su código, su descripción y su unidad de medida. Las partidas tienen un alcance, que es la determinación previa de los requisitos que debe cumplir su ejecución para la aceptación y pago de ellas, por parte del propietario de la obra.

Las partidas se utilizan para programar, distribuir, supervisar y establecer el alcance del trabajo, especificar, medir, computar, presupuestar, detallar partes o la totalidad de una obra. En general sirven para planificar, administrar y controlar el proyecto de construcción.

Las partidas se conciben considerando la forma más idónea de ejecutarlas y medirlas conforme a las prácticas usuales en la industria de la construcción a fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas del proyecto. Para su realización se emplea la mano de obra y las maquinarias propias del oficio, tomando en cuenta el tipo y magnitud de la obra, las características del proyecto, las condiciones del sitio de construcción, el sistema de construcción más idóneo y los recursos disponibles para ejecutar la obra.

**3.20. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

Queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado la Obra no exonera al CONTRATISTA de sus responsabilidades del ejecutor de las obras no menor a siete (7) años.

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

**CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705**

Además, y sin exclusión de las obligaciones que correspondan a El Contratista, conforme a los dispositivos legales y reglamentarios vigentes Ley N° 30225 y Reglamento de Contrataciones con el estado D.S N° 344-2018-EF con sus respectivas modificatorias y que son inherentes a la Ejecución de Obra contratada, éste se obliga y compromete a cumplir en la promesa con lo siguiente:

- Garantizar la participación del personal profesional mínimo que se exige en el presente documento, así como los servicios, equipos y personal técnico y auxiliar que garanticen la buena y oportuna ejecución de la Obra.
- Es de su exclusiva responsabilidad, cumplir con los plazos parciales y con el plazo total programado para la Ejecución de la Obra.
- Asumir la responsabilidad, total y exclusiva, por la calidad de la Obra ejecutada, para lo cual mantendrá coordinación permanente con la Supervisión y la Entidad sobre los trabajos que se ejecuten.
- El contratista está obligado a aplicar la reglamentación, directivas, ordenanzas municipales, parámetros urbanísticos y edificatorios, normas técnicas y demás documentos que sean de cumplimiento obligatorio para el desarrollo de la Ejecución de Obra, así como para sustentar adecuadamente la documentación técnica que formulará para la Entidad.
- El contratista suministrará toda la mano de obra, dirección, materiales, alumbrado, combustible, agua, herramientas, instrumentos, equipos, abastecimientos y otros medios de construcción necesaria o adecuada para la ejecución y terminación de la Obra. Protegerá las obras durante su ejecución. Realizándolas de manera compatible con la seguridad de la vida, la propiedad y la salud a satisfacción de la Supervisión y de acuerdo a los Documentos del procedimiento de selección y a los del Contrato.
- Así mismo ejecutará la obra en estricta armonía con el medio ambiente sin producir ni general medios que pudieran generar focos de contaminación, alteración y degradación de Ecosistemas, la biodiversidad, los Recursos Naturales o el medio ambiente.
- Ejecutar la obra, liquidar la obra
- Así como ejecutar la obra con el personal propuesto, el mismo que será idóneo, suficiente, con experiencia comprobada y amplios conocimientos, para cumplir los alcances de la ejecución de la obra; personal provisto en dos grupos: personal clave, personal de apoyo (no clave)
- También ejecutar la obra aceptando la aplicación de penalidades según bases integradas y Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
- En atención a que el Contratista es el responsable absoluto de la Obra que realiza, deberá garantizar su calidad y responder por el trabajo realizado, dentro de los términos que establecen las normas durante los siguientes siete (7) años, desde la fecha de recepción de la Obra, por lo que, en caso de ser requerido por la Entidad, para absolver defectos, fallas y/o vicios ocultos que presenta la obra ejecutada, no podrá negar su participación y absolución de dichos requerimientos mencionados, sin mayores costos a la Entidad. En caso de no contestar por escrito y/o no concurrir a la citación antes indicada, se hará conocer su negativa al OSCE y a la Contraloría General de la República, a los efectos legales consiguientes, en razón de que el servicio prestado en su acto administrativo por el cual es responsable ante el Estado.

**3.21. CUMPLIMIENTO DE LO PACTADO**

Los contratistas están obligados a cumplir cabalmente, con lo ofrecido en su propuesta y en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aprobado adicionalmente, en el curso del proceso de selección o en la formalización del

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705

contrato, así como a lo dispuesto en los incisos 1), 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil.

### **3.22. DEMORAS INJUSTIFICADAS EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Durante la ejecución de la Obra, el contratista está obligada a cumplir las avances parciales establecido en el calendario valorizado de avance. En caso de retraso injustificado, cuando el monto de la valorización acumulada a una fecha determinada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto de la valorización acumulada programada a dicha fecha, el Supervisor ordenará al Contratista que presente, dentro de los siete (7) días siguientes, un nuevo calendario que contemple la aceleración de los trabajos, de modo que se garantice el cumplimiento de la obra dentro del plazo previsto, anotado tal hecho en el Cuaderno de Obra.

La falta de presentación de este calendario dentro del plazo señalado en el párrafo anterior podrá ser causal para que opere la intervención económica de la obra a la resolución del contrato. El nuevo Calendario no exime al Contratista de la Responsabilidad por demoras injustificadas, ni es aplicable para el cálculo y control de reajustes, según lo define el artículo 203° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Así también el Reglamento indica que, cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto acumulado programado del nuevo calendario, el Supervisor anotará el hecho en el Cuaderno de Obra informará a la Entidad. Dicho retraso será imputado como causal de Resolución de Contrato, salvo que la Entidad decida la intervención económica de la obra, no siendo necesario aviso alguno al contratista de obra.

### **3.23. INTERVENCIÓN ECONÓMICA DE LA OBRA**

La entidad podrá, de oficio o a solicitud de parte, intervenir económicamente la obra en caso fortuito, fuerza mayor o por incumplimiento de las estipulaciones contractuales que a su juicio no permitan la terminación de los trabajos, la intervención económica no deja al contratista al margen de su participación contractual, manteniendo los derechos y obligaciones correspondientes.

Por otro lado, para proceder con la intervención económica, se deberá demostrar que el incumplimiento por parte del contratista es injustificado, sustente que será solicitado al supervisor o inspector de obra.

Si el contratista rechaza la intervención económica el contrato será resuelto, de conformidad con lo indicado en el artículo 204° del Reglamento.

### **3.24. RECEPCIÓN DE LA OBRA**

En concordancia con el artículo 208° de Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado, en la fecha de la culminación de la obra el residente anotará tal hecho en el Cuaderno de Obra y solicitará la recepción de la misma. El Supervisor, en un plazo no mayor de cinco (5) días posteriores a la anotación señalada, corrobora el fiel cumplimiento de lo establecido en los planos, especificaciones técnicas y calidad, de encontrarlo conforme anota en el cuaderno de obra y emite el certificado de conformidad técnica, que detalla las metas del proyecto y precisa que la obra cumple lo establecido en el expediente técnico de obras y las modificaciones aprobadas por la Entidad, remitiéndola a esta dentro de dicho

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

**"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705**

plazo. De no constatar la culminación de obra anota en el cuaderno de obra dicha circunstancia y comunica a la Entidad, en el mismo plazo.

Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la recepción del certificado de conformidad técnica, la Entidad designa un comité de recepción. El comité integrado, cuando menos por un representante de la Entidad, necesariamente ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos.

Para el inicio del acto de recepción de obra, el residente de obra entrega al comité de recepción el cuaderno de obra, el cual es devuelto a la finalización del acto al residente con la anotación pertinente del supervisor, de ser el caso.

En un plazo no mayor de veinte (20) días siguientes de realizada su designación, el Comité de Recepción, junto con el Contratista, procederá a verificar el fiel cumplimiento de lo establecido en los planos y especificaciones técnicas y efectuará las pruebas que sean necesarias para comprobar el funcionamiento de las instalaciones y equipos.

Culminada la verificación, y de no existir observaciones, se procederá a la recepción de la obra, tendiéndose por concluida la misma, en la fecha indicada por el Contratista en el cuaderno de obra. El acto de Recepción deberá ser suscrita por los miembros del Comité, el Contratista y su Residente.

De existir observaciones, estas se consignarán en el Acta respectiva o pliego de Observaciones, y no se recibirá la obra. El Contratista dispondrá de un décimo (1/10) del plazo de ejecución de la obra para subsanar las observaciones, plazo que se computará a partir del quinto día de suscrita el Acta o pliego. Las obras que se ejecuten como consecuencia de observaciones no darán derecho al pago de ningún concepto a favor del contratista, supervisión ni a la aplicación de penalidad alguna.

Subsanadas las observaciones, el Contratista solicitará nuevamente la recepción de la obra en el Cuaderno de Obra, lo cual será verificado por el Supervisor e informado a la Entidad, en el plazo de tres (3) días siguientes de la anotación. El comité de Recepción se constituirá en la obra dentro de los siete (07) días siguientes de recibido el informe del Supervisor. La comprobación de realizará se sujetará a verificar la subsanación de las observaciones formuladas en el Acta, no pudiendo formular nuevas observaciones.

De haberse subsanado las observaciones a conformidad del Comité de Recepción, se suscribirá el Acta de Recepción de Obra. En caso el contratista o el comité de recepción no estuviesen conformes con las observaciones a la subsanación, según corresponda, anota la discrepancia en el acta respectiva. El comité de recepción eleva al Titular de la Entidad todo lo actuado con un informe sustentado de sus observaciones en un plazo máximo de cinco (5) días. La Entidad se pronuncia sobre dichas observaciones en igual plazo.

De persistir la discrepancia, esta se someterá a una Junta de Resoluciones de Disputas, conciliación y/o arbitraje, según corresponda dentro de los treinta (30) días hábiles posteriores al pronunciamiento de la Entidad, o al vencimiento del plazo en que este debió realizarse.

Si vencido el cincuenta por ciento (50%) del plazo establecido para subsanación, el inspector o supervisor verifica que no se ha dado inicio a los trabajos correspondientes, salvo circunstancias justificadas debidamente acreditadas por el contratista, informa de inmediato a la Entidad quien da por vencido dicho plazo y

Página 14 de 56

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

notifica ello al Contratista. A partir del día siguiente de la mencionada notificación la Entidad asume la subsanación de las observaciones con cargo a las valorizaciones pendientes de pago o de acuerdo al procedimiento que se establece en la Directiva que se apruebe conforme a lo que dispone en el numeral 204.3 del artículo 204.

Todo retraso en la subsanación de las observaciones que exceda del plazo otorgado, se considerará como demora para efecto de las penalidades que correspondan y podrá dar lugar a que la Entidad resuelva el contrato por incumplimiento, las penalidades a que se refiere el presente artículo podrán ser aplicadas hasta el tope señalado en la ley, el Reglamento o el Contrato, según corresponda.

**3.25. LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA**

Para la liquidación de obra, aplica el artículo 209° del Reglamento, en donde señala que: El contratista presenta la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contando desde el día siguiente de la recepción de la obra o de que la última controversia haya sido resuelto y consentida.

Dentro de los sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de obra, el que resulte mayor contando desde el día siguiente de la recepción de la obra, el supervisor o inspector presenta a la Entidad sus propios cálculos, excluyendo aquello que se encuentran sometidos a un medio de solución de controversias.

Dentro del plazo de sesenta (60) días de recibida la liquidación formulada por el contratista la Entidad se pronuncia con cálculos detallados, ya sea aprobando, observando, o el elaborado otra, notificando al contratista para que este se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes.

En caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, la Entidad ordena al supervisor o inspector la elaboración de la liquidación debidamente sustentada en el plazo previsto en el numeral 209.1, siendo los gastos o cargo del contratista. La entidad notifica la liquidación al contratista para que este se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes.

La liquidación queda consentida o aprobada, según corresponda, cuando practicada por una de las partes, no es observada por la otra dentro del plazo establecido.

Cuando una de las partes observe la liquidación presentada por la otra, esta debe pronunciarse dentro de los quince (15) días de haber recibido la observación, de no hacerlo se considera aprobada o consentida, según corresponda, la liquidación con las observaciones formuladas.

En el caso que una de las partes no acoja las observaciones formuladas por la otra aquella debe manifestarse por escrito dentro del plazo previsto en el párrafo anterior. En tal supuesto la parte que no acoge las observaciones debe solicitar, dentro del plazo previsto en la Ley, el sometimiento de estas controversias o conciliación y/o arbitraje, vencido el plazo se considera consentida o aprobada, según corresponda, la liquidación con las observaciones formuladas. De existir controversias en esta etapa de la obra, se procederá teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

La liquidación de obra será presentada en 02 originales + 01 copia, y deberá contener el sustento adecuado con la documentación y cálculos detallados que la justifiquen, como son todas las valorizaciones, los reajustes, los mayores gastos generales de ser el caso, la utilidad los impuestos que afecten la prestación, así como penalidades que hayan afectado el contratista, los adelantos otorgados y sus amortizaciones entre otros.

Así mismo, el contratista, en conformidad con el artículo 209° del Reglamento, conjuntamente con la liquidación deberá entregar a la Entidad los planos post construcción, pidiéndose por parte de la Entidad los siguientes documentos adicionales:

- ✓ Declaratoria de fábrica conforme a lo dispuesto en la Ley de la materia.
- ✓ Memoria descriptiva valorizada.
- ✓ Certificado de no adeudos al SENCICO de la obra materia del presente proceso de selección.
- ✓ Certificado de no adeudos al CONAFOVICER.
- ✓ Constancia de no adeudar a los trabajadores de la Obra, por salarios, por indemnización y vacaciones y a la población de la localidad por cualquier concepto tales como alimentación, hospedajes y/o alquiler; la cual debe ser suscrita por las autoridades de la localidad beneficiaria del proyecto.
- ✓ Declaración Jurada de cumplimiento de obligaciones a ES SALUD.
- ✓ Metrados Post Constitución, visados por el Supervisor y Residente.
- ✓ Fotografías (06) inicio y fin de obra.
- ✓ Declaración Jurada de no adeudos a Terceros, como proveedores.

**3.26. TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS**

El contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de las obras objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que en las distintas partes de obra haya sido incluidas en las menciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicio ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubiera realizado en base sospechas e la Supervisión de obra exigi vicios ocultos estos no pudieran ser comprobados.

**3.27. CONSERVACIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE OBRA**

El contratista está obligado no solo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de esta, a su costo, hasta la finalización y recepción de dicha ejecución.

Deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán en todo momento en perfectas condiciones.

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2565705

**3.28. COORDINACIÓN CON OTRA ENTIDADES PUBLICAS Y/O EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS**

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que estos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de entera y exclusiva responsabilidad, por lo que, corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados, se advierte además que el expediente técnico cuenta con autorizaciones ya otorgadas para poder ejecutar la obra quedando pendiente la comunicación de inicio de obra.

**3.29. REPOSICIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS AFECTADOS**

El contratista deberá efectuar un la reposición de servicios públicos que se vean afectados durante la ejecución de la obra, quedando estos en buen estado y perfecto funcionamiento, deberá coordinar con las empresas correspondientes deberá conseguir la información de ubicaciones de las redes principales y secundarias de las redes subterráneas y aéreas.

**3.30. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES**

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

**3.31. PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD**

El contratista deberá de cumplir obligatoriamente con realizar el control de calidad en la obra, por ellos la Entidad ha estimado el costo de ensayos a realizar, trabajos a los cuales no se puede negar a realizar el contratista, los controles de calidad de materiales y ejecución de trabajos, se efectuarán en laboratorios y/o instituciones, debidamente inscritos en INDECOPI.

Además de lo indicado anteriormente, el contratista deberá asegurarse de que el laboratorio que sea contratado cuente con los certificados vigentes de calibración de los equipos a utilizar, los mismos que hayan sido emitidos por instituciones acreditadas por el INCAL, no siendo limitativa la obtención de fotocopias de los mismos a solicitud de la Entidad o la Supervisión.

El tipo y cantidad de las Pruebas y Análisis están indicados en el Expediente Técnico, además deberá tenerse en cuenta las frecuencias de ensayos recomendados en las normativas como el Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así también el contratista deberá cumplir con las solicitudes de control de calidad que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El contratista está obligado a presentar ante LA ENTIDAD los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

empleados en la construcción de la obra. Teniendo en cuenta la siguiente consideración: Materiales e insumos Nacionales, Certificación de Calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la Norma Técnica Nacional vigente o su análoga extranjera autorizada por INDECOPI/ INACAL, según corresponda, este último en el caso de Materiales e Insumos importados; los protocolos y/o certificados de calidad que sean presentados a la Entidad, sea en informes o en las valorizaciones, obligatoriamente deben llevar la firma del Supervisor.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizará las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. *No se admitirán pruebas cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.*

El contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuenten con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor de Obra.

### 3.32. DAÑOS A TERCEROS

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos, medio ambiente y demás a terceros. La negativa del Contratista es reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de LA ENTIDAD o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o Garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso.

### 3.33. INDEMNIZACIONES

El Obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones, imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidas dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el Proyecto, y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad. Comprobará la necesidad de apuntalamientos, calzaduras, muros de contención o cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

### 3.34. GARANTÍAS

Las garantías que debe otorgar el contratista son la de fiel cumplimiento del contrato

Garantía de fiel cumplimiento de contrato

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el contratista debe entregar a la entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez (10%) del monto del contrato de la prestación, el mismo que se puede acoger a la Ley N° 32077, siempre y cuando acredite en la presentación de la oferta ser MYPE

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

**3.35. PÓLIZA DE SEGUROS DE TODO RIESGO DE CONSTRUCCIÓN (CAR). SCTR**

Antes del inicio de la ejecución de la obra la contratista obtendrá todos los Seguros necesarios según la Legislación Nacional aplicable contratados con una aseguradora debidamente autorizada por la SBS, los mismos que deberán acreditarse ante MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TACABAMBA. Se mantendrán en su total capacidad hasta que el objeto de este Contrato de Ejecución de Obra haya sido recibido por MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TACABAMBA, satisfactoriamente. Las pólizas estarán a disposición de MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TACABAMBA quien podrá solicitarlas en cualquier momento para su verificación. El incumplimiento de esta obligación será causal de resolución de contrato.

El contratista presentara también las pólizas SCTR (seguro complementario de trabajo de riesgo) salud, y pensión de salud y CAR a la solicitud de pago de sus valorizaciones, según corresponda, incluyendo constancia de vigencia, voucher de pago y facturas emitidas en el mes de pago de la valorización.

**3.36. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

- Ejecutar la obra cumpliendo el Marco Legal respecto del Patrimonio Cultural de la Nación y Ley de Reasentamiento Poblacional para zonas en muy alto riesgo no mitigable
- Ejecutar la obra cumpliendo el Marco Legal en Gestión del Riesgo de Desastres.

**3.37. REQUISITOS DEL POSTOR**

El postor puede ser persona natural o jurídica, y podrá participar individualmente o en consorcio.

El postor deberá contar con inscripción vigente en el registro nacional de proveedores que administra el OSCE, en el capítulo de ejecutores de obra.

El postor no deberá mantener sanción vigente aplicada por el OSCE, ni estar impedido, temporal o permanentemente, para contratar con el estado peruano, por consiguiente, no deberá encontrarse incluido en el capítulo de inhabilitados para contratar con el estado que administra el OSCE. Tampoco podrá estar incurso en las causales de impedimento establecidas en el art. 11° del TUO de la ley de contrataciones del estado. Esta exigencia es aplicable a todos los consorciados.

Por ser la prestación a ejecutarse destinada a una obra pública, la cual debe cumplir necesariamente las pautas normativas establecidas por el propio estado, el postor debe conocer las normas y reglamentos que regulan la prestación de este tipo de servicio, en caso de consorcio deben asumir todas las obligaciones para ser admitidas, según bases.

**3.38. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS**

Para el presente procedimiento de selección que correspondería a una licitación pública, se adecua a las Fichas de Homologación de requisitos de calificación del personal clave, plantel profesional clave y experiencia del postor en la especialidad, para consultoría de obras y ejecución de obras de pavimentación de vías urbanas, aprobadas por la RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 117-2024-VIVIENDA, de fecha 09 de abril del 2024.

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

a) DEL EQUIPAMIENTO

- Todos los equipos y maquinarias necesarias para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del supervisor.
- Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinaria durante la ejecución de los trabajos en obra corren por cuenta del contratista.
- Si el supervisor demuestra que los equipos, maquinaria, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el contratista está obligado a enmiendas y/o adicionales necesarias por su cuenta y costo

Los Equipos y Maquinaria se precisan en el cuadro siguiente:

N°	EQUIPO	CANTIDAD
1	NIVEL TOPOGRAFICO	1
2	ESTACION TOTAL	1
3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP	1
4	MAQUINA SOLDADORA	1
5	MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG	1
6	COMPRESORA NEUMATICA 125-175 PCM. 76HP	1
7	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	1
8	RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 58 HP, 1 YD3	1
9	TRACTOR DE S/ORUGAS DE 140-160 HP	1
10	RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP; 10-12 T	1
11	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1
12	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1
13	CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL	1
14	VIBRADOR DE CONCRETO 1 3/4" 4 HP	1
15	MEZCLADORA DE TROMPO 9 - 11P3	1

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

b) DEL PLANTEL PROFESIONAL

1.1. **FORMACIÓN ACADEMICA DEL PERSONAL ESPECIALISTA:**

**A. RESIDENTE DE OBRA:** (Véase Nota 01)

Título Profesional de Ingeniero Civil, Colegiado y habilitado para ejercer su función.

**B. ESPECIALISTA DE CALIDAD:** (Véase Nota 02)

Título Profesional de Ingeniero Civil, Colegiado y habilitado para ejercer su función.

**C. ESPECIALISTA AMBIENTAL:** (Véase Nota 03)

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

Titulo Profesional de Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, Colegiado y habilitado para ejercer su función.

**D. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO:**  
(Véase Nota 04)

Titulo Profesional de Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo, Colegiado y habilitado para ejercer su función.

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Nota 01:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, Ley N° 16053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su reglamento, y la Norma Técnica CE 010 Pavimentos Urbanos del Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE.

**Nota 02:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Norma GE 030 Calidad en la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, Ley N° 16053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento; Norma Técnica Peruana - NTP 712.201.2018 CALIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN. Lineamientos para la aplicación de la NTP-ISO 9001 2015 en el Sector Construcción.

**Nota 03:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 28245, Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, Ley N° 16053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento; Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.

**Nota 04:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento; Decreto Supremo N° 005-2017- TR, Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo 2017-2021; Ley N° 28806, Ley General de Inspección del Trabajo y su Reglamento; Resolución Suprema N° 021-83- TR, Normas Básicas de Seguridad e Higiene en Obras de Edificación; Norma G 050 Seguridad durante la

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705

Construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE, Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento.

## 1.2. EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTA.

### A. RESIDENTE DE OBRA:

CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA
Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra.	Obras Similares	36 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

### B. ESPECIALISTA DE CALIDAD:

CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA
Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad.	Obras en General	12 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

### C. ESPECIALISTA AMBIENTAL:

CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA
Especialista y/o Ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente.	Obras en General	18 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

### D. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO:

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA
Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales.	Obras en General	24 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

#### Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Todos los profesionales deben de presentar los Documentos para la acreditación de formación académica y de la experiencia: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

- **Documentos para la acreditación de formación académica:** Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo.

La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

- **Documentos para la acreditación de la experiencia:** (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

#### CONDICIONES DE EJECUCIÓN

##### **1. FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

De acuerdo a las características de cada proyecto, el personal clave desarrollará las siguientes actividades:

##### **1.1. RESIDENTE DE OBRA**

Las funciones y/o actividades específicas del **Residente de Obra** comprenderán el control técnico, administrativo y económico-financiero de la ejecución de obra de acuerdo al expediente técnico, del mismo modo el control de las obligaciones contractuales de las personas naturales o jurídicas que tendrán participación en el

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI: 2595705

desarrollo de la obra (personal técnico /administrativo, subcontratistas, proveedores de materiales y equipos, etc.). Las actividades específicas del residente serán desarrolladas en tres fases y plasmadas en el Plan de trabajo.

(Véase anexo N° 01) Las Funciones y actividades se describen a continuación:

**Fase I: Funciones y/o actividades previas a la ejecución de la obra**

- 1.1 Movilización e instalación del residente en obra;
- 1.2 Revisar el expediente técnico de obra, con la participación de sus especialistas, dicha actividad deberá contener, entre otros, la compatibilización del expediente técnico con la absolución de consultas formuladas durante el procedimiento de selección correspondiente, compatibilidad con el terreno utilizando tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación de acuerdo al RLCE, planteamiento de las posibles consultas y/u observaciones que pudiera encontrar respecto al expediente técnico.
- 1.3 Actividades Complementarias: revisar y/o actualizar y/o efectuar un plan de desvíos del tránsito peatonal y vehicular al inicio de la obra, apertura del Cuaderno de Obra delimitación del área de trabajo; ubicación de puntos de control topográfico y suscripción del acta de entrega del terreno.
- 1.4 Para un adecuado control técnico, administrativo y financiero de la obra, elaborará y actualizará de forma permanente lo siguiente: plan de trabajo del contratista (Véase anexo N°01 y 03), que contemple los procesos constructivos, las instalaciones de los equipos, procura de maquinaria, materiales y personal, permisos, revisión del programa de ejecución de obra -CPM, revisión y/o actualización y/o elaboración de los planes de:  
  
Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad-PAC, Plan de Seguridad y Salud Ocupacional – PSSO, Plan de Manejo Ambiental - PMA, documentación y participación del plantel de profesionales destacados en obra (personal clave y de apoyo); que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.; y
- 1.5 Otras actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Fase II: Actividades durante la ejecución de la obra**

- 2.1 Ejecutar las partidas del expediente técnico de acuerdo al plan de trabajo aprobado con las recomendaciones y conformidades del supervisor/inspector, incluyendo los posibles cambios y/o modificaciones;
- 2.2 El último día de cada periodo previsto en las bases, el residente, a través del contratista, formula, en forma conjunta con el supervisor/inspector, los metrados realmente ejecutados y valorizan en forma conjunta con el supervisor/inspector. Véase Anexo N° 02 y 03
- 2.3 Con el sustento del especialista de calidad, ejecutará el Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad de la Obra -PAC, resguardando su cumplimiento, en concordancia a las especificaciones técnicas del expediente técnico, normas, manuales técnicos y las pruebas de control de calidad (Véase anexo N° 07) de los insumos, procesos intermedios y procesos finales;

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

- 2.4 Control de avance físico y financiero con la programación de obra y evacuación de los informes que sustenten la valorización periódica;
- 2.5 Proporcionará al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe periódico del Plan de Aseguramiento y Control de Calidad-PAC (Véase anexo N° 04), observando como indicador principal: el porcentaje (%) de eficiencia del sistema de aseguramiento de la calidad; por periodo y acumulado de obra; como referencia véase anexos N° 08, 09 y 10.
- 2.6 Con el apoyo del especialista en seguridad en obra y salud en el trabajo, se le obliga al control de la seguridad y la salud ocupacional de todo el personal de obra (personal profesional, técnico, administrativo, obrero y otros); el mantenimiento del tránsito en la construcción, los procedimientos de emergencia, la verificación de facilidades en caso de emergencias médicas, los informes de accidentes, tales como: accidentes mortales, accidentes leves, accidentes incapacitantes, enfermedades ocupacionales e incidentes; 2.7 Proporcionar al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe periódico del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional - PSSO (Véase anexo N° 05). Observando los indicadores mostrados en los anexos N° 11, 12 y 13
- 2.8 Con el sustento del especialista en medio ambiente, el residente velará por el adecuado control del medio ambiente, cuidando la demarcación y aislamiento del área de trabajo, las rutas alternas, el control de la alteración de los componentes ambientales tales como el: aire, el suelo, agua, paisaje, fauna, flora, social y cultural. Los impactos que se derivan de las actividades del proceso constructivo deberán ser tratados en forma oportuna de acuerdo al Plan de Manejo Ambiental-PMA aprobado;
- 2.9 Proporcionar al supervisor/inspector, para su aprobación, el informe periódico del Plan de Manejo Ambiental -PMA (Véase anexo N° 06), reportando como indicador principal las acciones tomadas como: medidas preventivas y/o medidas de mitigación y/o medidas de corrección y/o medidas de compensación, accionadas para cada impacto negativo generado. Como referencia véase anexos N° 14 y 15;
- 2.10 Control económico financiero, control de los adelantos en efectivo y por materiales, análisis de precios unitarios para partidas nuevas, control del cronograma valorizado y real, verificación oportuna del cumplimiento de pago de sueldos y beneficios sociales, el control de cartas fianza, el control de pago de valorizaciones y otras obligaciones contractuales;
- 2.11 Procesar y suministrar al supervisor/inspector, de la información digital y los planos de avance de obra georreferenciados; para el levantamiento en la estructura GIS de la Entidad caso contrario en la plataforma GIS que el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento tiene implementada.
- 2.12 Otras Actividades, efectuar el control del pavimento terminado (evaluación deflectométrica y de rugosidad) den ser aplicable, antes de la recepción de obra; actividades previstas por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Fase III: Actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato**

- 3.1 Fecha de Recepción de Obra: Comunicar la recepción de obra al supervisor/inspector;
- 3.2 Recepción de Obra: Elaborar los planos post construcción de la obra, elaboración de los metrados finales de obra, memoria descriptiva de la obra, de ser el caso la

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

suscripción del acta con observaciones, levantamiento de las observaciones, comunicación del levantamiento de observaciones al supervisor/inspector con copia a la Entidad, participación y suscripción de la recepción final de obra;

3.3 Liquidación de obras del contratista (para la modalidad de contrata): Presentación de los planos georreferenciados de post construcción, presentación de los metrados finales de obra, presentación de la memoria descriptiva de obra, presentación de la liquidación de obras del ejecutor o contratista, presentación del dossier de calidad.

3.4 Procesar y suministrar al supervisor/inspector para el levantamiento digital de la información y los planos de replanteo finales

**1.2. ESPECIALISTA DE CALIDAD**

Las actividades específicas del especialista en calidad, comprenderán el control de la calidad aplicables a los insumos, los procesos intermedios y finales, definiendo los diferentes ensayos y pruebas; de acuerdo al expediente técnico de obra y la Norma CE.010 Pavimentos Urbanos del Reglamento Nacional de Edificaciones, normas y manuales técnico; que serán de aplicación obligatoria, del mismo modo, el control de las obligaciones contractuales de las personas naturales o jurídicas que tendrán participación en el desarrollo de la obra (subcontratistas, proveedores de materiales y equipos, etc.).

El Especialista en Calidad deberá dejar evidencia objetiva y documentada de todos los protocolos de calidad al término de la construcción. Esta documentación deberá versar sobre decisiones, pruebas, controles, criterios de aceptación aplicados en cada etapa del proceso constructivo.

Las actividades específicas del especialista de calidad, serán desarrolladas de acuerdo al Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad de la Obra -PAC aprobados en concordancia con los procesos intermedios/finales de la ejecución de la obra.

Además, las siguientes actividades contractuales:

**Fase I: Funciones y/o actividades previas al inicio del plazo de ejecución de la obra**

1.1 Revisar el expediente técnico de obra en los aspectos correspondientes a su especialidad identificando las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que pudieran ser materia de consulta; debiendo elaborar el informe correspondiente;

1.2 Elaborar/actualizar el Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad de la Obra -PAC; que deberá ser concordante con lo establecido en el expediente técnico y normas técnicas que resulten aplicable a cada insumo y/o proceso constructivo;




**Fase II: Funciones y/o actividades durante la ejecución de la obra**

2.1 Implementar y ejecutar el PAC aprobado y sus actualizaciones en la obra;

2.2 Dar cumplimiento de la NTP 712.201:2018: CALIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN. Lineamientos para la aplicación de la NTP-ISO 9001:2015 en el sector construcción;

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

- 
- 
- 
- 2.3 Proponer al supervisor/inspector; a través del residente; los cambios al Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad (PAC), que aplique a la obra. Una vez aprobados deberá instruir al personal sobre ellos;
  - 2.4 Apoyar al residente en la toma de decisiones, de forma planificada y sistemática para el logro del cumplimiento de los objetivos de calidad establecidos;
  - 2.5 Planificar auditorías internas y gestionar su ejecución en coordinación con el residente de obra;
  - 2.6 Proponer; antes de iniciar algún proceso; que los puntos de inspección en calidad requeridos, tenga el procedimiento correspondiente;
  - 2.7 Ejecutar las inspecciones de los materiales, fabricaciones efectuadas fuera de la obra y equipos suministrados por terceros;
  - 2.8 Controlar los suministros del sub contratista y/o proveedores para asegurar su conformidad según los requisitos del contrato;
  - 2.9 Ejecutar las inspecciones y/o pruebas y/o controles de calidad de las partidas a ser valorizadas;
  - 2.10 Facilitar la difusión de las No Conformidades a las demás áreas de construcción, para evitar la recurrencia de las mismas;
  - 2.11 Controlar las No-Conformidades o posibles causas de No Conformidades;
  - 2.12 Gestionar el seguimiento de las No-Conformidades, así como de las acciones correctivas aplicadas;
  - 2.13 Controlar los documentos y registros de calidad emitidos por el contratista a partir de la aplicación de los procedimientos e instructivos del PAC aprobados por el supervisor/inspector;
  - 2.14 Establecer los requisitos de control de calidad a los subcontratistas/proveedores y su cumplimiento;
  - 2.15 Realizar las pruebas e inspecciones requeridas por el supervisor/inspector o sus especialistas;
  - 2.16 Controlar que todos los equipos de inspección, medición y ensayo que son usados en los procesos constructivos de la obra, cuenten con sus certificados de calibración vigentes;
  - 2.17 Elaborar el informe periódico del plan de aseguramiento y control de la calidad de la obra de acuerdo a la estructura del informe periódico del plan de aseguramiento de la calidad de la obra, véase anexos N° 04, 08.09 y 10;
  - 2.18 Otras actividades previstas y considerados en el PAC.

**Fase III: Funciones y actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato**

- 3.1 Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor / Inspector, en el acta de recepción de obra.

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI: 2595705

- 3.2 De requerirse actividades concernientes al levantamiento de observaciones, derivadas del proceso de recepción de obra, deberá apoyar en el levantamiento de las mismas cumplir las obligaciones y actividades, que correspondan a su especialidad, las que se encuentran definidas en la Fase II - Funciones y actividades durante la ejecución de la obra;
- 3.3 Culminado el levantamiento de observaciones, el especialista emitirá un informe previo de conformidad y realizará el correspondiente registro en la documentación vinculante;
- 3.4 Elaborar los dossiers finales de calidad de materiales, equipos, pruebas y ensayos entregados por el contratista, que deberá ser entregado a la entidad;
- 3.5 Otras de acuerdo a su especialidad y/o a requerimiento del supervisor / Inspector.

### 1.3. ESPECIALISTA AMBIENTAL

Las actividades específicas del Especialista Ambiental comprenderán, identificación, control y monitoreo de la alteración de los componentes ambientales tales como: el aire, el suelo, agua, paisaje, fauna, flora, social y cultural. Los impactos que se derivan de las actividades del proceso constructivo deberán ser tratados en forma oportuna de acuerdo al **Plan de Manejo Ambiental-PMA** aprobado.

El Especialista Ambiental /elaborará/actualizará el PMA, siendo este el instrumento básico de la gestión ambiental que se deberá cumplir durante el desarrollo de las obras del proyecto. El PMA estará conformado por programas, que deberán ser implementados durante las distintas etapas de la ejecución de obra, con la finalidad de mitigar todo posible impacto y conservar el ambiente donde se desarrolla la ejecución de obra con ello se buscará evitar la generación de conflictos, mejorar la calidad de vida de la población involucrada y mantener una buena relación con la misma.

#### Fase I: Actividades previas a la ejecución de la obra (Actividad: Planificación)

- 1.1 Revisar el expediente técnico en la especialidad y elaboración del informe;
- 1.2 Elaborar y actualizar la Matriz de Identificación de Impactos Ambientales y Medidas de Mitigación, debiendo identificar los impactos positivos y negativos de los componentes ambientales siguientes: Aire, Suelo, Agua, Paisaje, Fauna, Flora, Social y Cultural. Véase anexos N° 14 y 15.
- 1.3 Implementación de la estrategia de control ambiental contenida en los instrumentos de gestión ambiental del expediente técnico;
- 1.4 Otras de acuerdo a su especialidad y/o requerimiento de la Entidad.

#### FASE II: Funciones del especialista ambiental durante la ejecución de la obra

- 2.1 Implementar y ejecutar el PMA aprobado y sus actualizaciones en la obra, en concordancia al plan de trabajo aprobado del contratista.
- 2.2 Proponer al supervisor/inspector; a través del residente, los cambios al Plan de Manejo Ambiental (PMA), que aplique a la obra. Una vez aprobados deberá instruir al personal sobre ellos;

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705

2.3 En concordancia al PMA aprobado deberá ejecutar las acciones preventivas, de mitigación, correcciones o compensaciones de los impactos ambientales generados por las actividades realizadas durante la etapa de construcción. Véase anexos N° 14 y 15;

2.4 Entre las actividades que se desarrollan en obra se deberá tomar especial atención a los siguientes procesos constructivos:

- Instalación de la infraestructura provisional del contratista; impactos generados por: área de almacenamiento de lubricantes, combustibles, etc.; área de almacenamiento de herramientas y equipos (plancha, compactadora, vibrador de concreto, entre otros.), zona de almacenamiento de elementos de seguridad, zona de parqueo, área de vestuarios, área de SSHH, área de higiene básica del personal (tanque y/o recipiente convenientemente tapado), área de oficinas, área de maestranza y otros que contemple la obligación contractual;
- Obras de desvío vehicular;
- Señalización de áreas de trabajo y desvío del tránsito vehicular; considerando los impactos sociales generados;
- Excavaciones, carguío y eliminación de residuos sólidos; impactos producidos por los equipos en el desbroce y/o rotura y/o corte y/o excavaciones y/o remociones y/o demolición y/o limpieza; el carguío, transporte y eliminación. Considerar los impactos de los residuos sólidos por el almacenamiento del material en la zona, que luego será transportado hacia la disposición final;
- Colocación y/o reposición de la superficie de rodadura; impactos producidos por los equipos en el relleno, conformación, compactación, imprimación, colocación de la carpeta asfáltica/rígida. Considerar los impactos de los residuos líquidos y sólidos por el almacenamiento del material en la zona, que luego será transportado con el desmonte; y
- Construcción y/o rehabilitación y/o reposición y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o remodelación y/o renovación de:
  - Pavimentos rígidos;
  - Pavimentos flexibles;
  - Pavimentos semiflexibles;
  - Veredas de concreto simple;
  - Veredas de asfalto;
  - Veredas de asfalto o cualquier otro material apropiado;
  - Semaforización;
  - Redes eléctricas de media y/o baja tensión;
  - Obras complementarias que forman parte de las vías urbanas. (Sardineles sumergidos/peraltados, cunetas, bermas, rampas, martillos, parapetos, barandas, puentes urbanos, muros de contención, señalización horizontal y vertical).

2.5 Identificar notificaciones o quejas de terceros que no fueron atendidos referidos al tema ambiental, y

2.6 Otras de acuerdo a su especialidad y/o requerimiento de la Entidad.

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

**Fase III: Funciones y actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato**

- 3.1 Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor / Inspector, en el acta de recepción de obra.
- 3.2 De requerirse actividades concernientes al levantamiento de observaciones, derivadas del proceso de recepción de obra, deberá apoyar en el levantamiento de las mismas cumplir las obligaciones y actividades, que correspondan a su especialidad, las que se encuentran definidas en la Fase II - Funciones y actividades durante la ejecución de la obra;
- 3.3 Culminado el levantamiento de observaciones, el especialista emitirá un informe previo de conformidad y realizará el correspondiente registro en la documentación vinculante;
- 3.4 Elaborar el dossier de mitigación ambiental, desarrollado en el transcurso de la ejecución de obra.
- 3.5 Otras de acuerdo a su especialidad y/o a requerimiento del supervisor / Inspector

**1.4. ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO.**

Las actividades específicas del especialista en seguridad y salud ocupacional, comprenderá el cumplimiento de la seguridad en obra y la salud ocupacional de los trabajadores, en concordancia con la normativa vigente, implementación de charlas de seguridad al personal de obra (personal profesional, técnico, administrativo, obrero y otros), supervisión del plan de tránsito interno en la construcción, supervisión del plan de desvíos de la ejecución de obra, implementación del plan de repuesta de emergencias, verificación del cumplimiento de uso de los implementos de seguridad personal y colectiva, elaboración de informes periódicos e accidentes, los procedimientos de emergencia y otras obligaciones derivadas del *Plan de Seguridad y Salud Ocupacional* – PSSO aprobados en concordancia con los procesos intermedios/finales de la ejecución de la obra. Asimismo, las siguientes actividades contractuales:

**Fase I: Actividades previas a la ejecución de la obra (Actividad: Planificación)**

- 1.1 Revisar el expediente técnico en la especialidad y elaboración del informe;
- 1.2 Elaborar el *Plan de Seguridad y Salud Ocupacional* – PSSO, sobre la base de las unidades constructivas que comprometen la obra, para ello identificará los procesos, actividades y operaciones establecidos en el expediente técnico y de ser necesario será complementado/actualizado durante la ejecución de la obra; dicho plan incluye la elaboración de la Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos y Controles – IPERC.
- 1.3 Implementar la estrategia de control seguridad salud en el trabajo contenida en los instrumentos de gestión del expediente técnico;
- 1.4 Otras de acuerdo a su especialidad y/o requerimiento de la Entidad.

**Fase II: Funciones y actividades durante la ejecución de la obra**

- 2.1 Implementar, actualizar y seguimiento del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional – PSSO, que deberá contener a la Matriz de Identificación de Peligros y

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705

Evaluación de Riesgos y Controles – IPERC, debiendo prevenir que se tenga en cuenta lo siguiente:

- Garantizar la gestión y preparación de la seguridad y salud en trabajo, asimismo la capacitación al personal en general, en la metodología de la identificación de peligros, evaluación de riesgos y controles, como también facilitar la logística necesaria, formatos impresos y digitales para dicha identificación;
  - Identificación de los peligros asociados a cada actividad, puesto y ambiente de trabajo y su posible efecto. El desarrollo de esta actividad se soporta con entrevistas y observación de tareas;
  - Identificación de los riesgos asociados a los peligros identificados y los controles existentes;
  - En la evaluación de riesgos, deberá verificar que la matriz de criterios determine la probabilidad de un incidente o accidente;
  - Cálculo de la severidad, grado, nivel y significancia del riesgo evaluado. Sobre la base de los resultados obtenidos, implementará las medidas de control más adecuadas para los trabajos y actividades a desarrollar;
  - Reevaluación de los controles propuestos una vez establecido los controles y Gestión de la implementación de los controles propuestos una vez aprobados y validados por la supervisión.
  - Identificación y evaluación de los requisitos legales, los cuales se tomarán en cuenta en el desarrollo del PSSO, durante la ejecución de la obra;
  - Capacitación constante al personal en temas de seguridad y salud ocupacional;
  - Cumplimiento de los mecanismos preventivos establecidos en el PSSO de cada una de las actividades de la ejecución de la obra;
  - Garantizar el uso correcto de los Elementos de Protección Personal - EPPs y colectiva.
  - Cumplimiento y efectividad de cada acción correctiva propuesta por el supervisor;
  - Participar activamente en la investigación de incidentes.
  - Garantizar la asistencia a la línea de mando en el cumplimiento de las funciones que les compete en la implementación y ejecución del PSSO por parte del contratista;
  - Comunicación constante con el residente de obra, informando sobre los avances y resultados de la implementación del PSSO;
  - Liderar las reuniones de los comités de seguridad;
  - Elaborar el informe periódico del plan de seguridad y salud ocupacional-PSSO del contratista, verificando los reportes e indicadores mensuales de: accidentes mortales, accidentes leves, accidentes incapacitantes, enfermedades ocupacionales e incidentes. Véase anexos N° 05, 11.12 y 13;
  - Atención de las notificaciones o quejas de la Entidad y terceros referidos al tema de seguridad y salud ocupacional; y
- 2.2 Otras de acuerdo a su especialidad.

**Fase III: Funciones y actividades para la recepción y liquidación final de la obra y el contrato.**

- 3.1 Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor / Inspector, en el acta de recepción de obra.

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI. 2595705

- 3.2 De requerirse actividades concernientes al levantamiento de observaciones, derivadas del proceso de recepción de obra, deberá apoyar en el levantamiento de las mismas cumplir las obligaciones y actividades, que correspondan a su especialidad, las que se encuentran definidas en la Fase II - Funciones y actividades durante la ejecución de la obra;
- 3.3 Culminado el levantamiento de observaciones, el especialista emitirá un informe previo de conformidad y realizará el correspondiente registro en la documentación vinculante;
- 3.4 Elaborar el dossier de seguridad y salud en el trabajo, desarrollado en el transcurso de la ejecución de obra,
- 3.5 Otras de acuerdo a su especialidad y/o a requerimiento del supervisor / Inspector

**c) DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN**, en la ejecución de obras iguales y/o similares, Durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

**Experiencia en obras similares:** Se considerará como obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular; Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos.

**Acreditación:**

La experiencia del postor Se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

**d) CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**  
 "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (2) integrantes.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es más de 45%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es más de 50%.

**e) DE LAS OTRAS PENALIDADES**

Las Otras penalidades a las que estará sujeto EL CONTRATISTA, en aplicación del Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el monto máximo por concepto de otras penalidades será equivalente al diez por ciento (10%), las cuales deberán ser admitidas en la promesa, penalidades según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el Personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del art. 190 del RLCE	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto de forma individual	Según informe del Supervisor de la obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor de la obra
3	<b>PERSONAL PROPUESTO BRINDANDO SERVICIO A DOS ENTIDADES</b> El Personal profesional está obligado a participar de modo permanente y directo durante la ejecución de la obra. De tomarse conocimiento de su participación en otra obra contratada por cualquier Entidad pública o privada, posterior a los 60 días de permanencia, procederá su cambio.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada profesional involucrado	Según informe del Supervisor de la obra
4	<b>MAL USO DEL CUADERNO DE OBRA</b> Cuando el Contratista no cumpla a través de su Residente de Obra a registrar en el CUADERNO DE OBRA DIGITAL, toda la información que corresponda anotar en el cuaderno de obra, según lo previsto en la Ley y su Reglamento, así como lo dispuesto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, coordinador de obras u otro miembro designado de la Unidad de Obras Públicas.
5	<b>CARTEL DE OBRA</b> Cuando el Contratista no coloque el cartel de obra dentro de los cinco (05) días calendario siguientes de iniciado el plazo de Ejecución de Obra	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra
6	<b>CRONOGRAMAS DE OBRAS ADECUADAS AL INICIO Y/O REINICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN</b> Cuando el contratista no cumpla con entregar los calendarios de ejecución de obra (full color,	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**  
 "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

	legible, 03 juegos) actualizados al inicio del plazo contractual y/o posterior a una suspensión de plazo, en un plazo de 03 días calendario del inicio y/o reinicio del plazo contractual.		
7	<b>DAÑOS A TERCEROS O BIENES DE TERCEROS</b> Cuando el Contratista durante la ejecución de la obra, no tome las previsiones del caso y de ello incurrió a daños a terceros o bienes de terceros. Ello se refiere a la responsabilidad exclusiva de todo daño por acción, omisión o inmuebles de terceros que deriven del contrato de la presente obra, debe ser subsanada.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del Supervisor de la obra
8	<b>EQUIPOS DECLARADOS EN PROPUESTA TÉCNICA</b> Cuando el Contratista no mantenga los equipos acreditados durante la ejecución de la obra (según intervención de estos en la ejecución de partidas). En este caso, bastará que falte uno o más de los equipos para que ha haga acreedor de la multa respectiva es por cada día	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día	Según informe del Supervisor de la obra
9	<b>PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b> Cuando el Contratista no presenta los Planos Post Construcción en la solicitud de Recepción de Obra y Liquidación de Obra, así también los planos presentados presenten mal acotado y/o legibilidad.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada caso y/o cada día de retraso.	Según informe del Supervisor de la obra
10	<b>IMPACTO AMBIENTAL</b> Por no presentar o no dar cumplimiento a los compromisos ambientales asumidos en los estudios de impacto ambiental	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
11	<b>SANCIÓN ADMINISTRATIVA</b> Si la Entidad es sujeto de sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental u otro, por incumplimiento de la empresa contratista o consorcio de la obra	100 % de la sanción impuesta	Según informe del Supervisor de la obra
12	<b>CAR-SCTR</b> En caso el CONTRATISTA no mantienen vigente la póliza del Seguro CAR, SCTR u otro seguro, y/o cubrir al 100% de los trabajadores que están en obra, desde el inicio de la obra hasta la recepción de la misma	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
13	<b>CERTIFICADOS DE CALIBRACIÓN</b> Por tener vencidos o no renovados los certificados de calibración de equipos de medición	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada equipo revisado en la inspección	Según informe del Supervisor de la obra
14	<b>SUBCONTRATACIÓN</b> Se aplicará una penalidad por SUBCONTRATAR parte de la ejecución de determinadas prestaciones del contrato a su cargo sin la autorización escrita de la Entidad.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del Supervisor de la obra
15	<b>CALIDAD DE LOS MATERIALES</b> Cuando el Contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización y/o aprobación del Supervisor y/o trabaje con materiales inadecuados según las especificaciones técnicas. Cuando EL CONTRATISTA emplee	1 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del Supervisor de la obra

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

	<p>materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad. El CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.</p>		
16	<p><b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN E IDENTIFICACIÓN DE PERSONAL</b></p> <p>Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los implementos o equipos básicos de protección personal, o la no utilización de estos por parte de su personal, en la ejecución de la obra, conforme a lo establecido en la norma G.050 del Reglamento Nacional de edificaciones.</p>	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada personal detectado	Según informe del Supervisor de la obra
27	<p><b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b></p> <p>Cuando el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales, dosificaciones y/o ensayos de Control de Calidad, asimismo, también se aplicará penalidad cuando el contratista realice de forma inadecuada los ensayos de control de calidad, es decir, al no seguir los procedimientos estandarizados, hacer uso de equipos inadecuados, o el personal que realice las pruebas de control de calidad no sea el autorizado. (Nota: el término oportunamente se refiere, cuando la supervisión de obra lo solicite mediante cuaderno de obra).</p>	1 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del Supervisor de la obra
18	<p><b>VALORIZACIONES</b></p> <p>La Entidad tiene todo el derecho a realizar la verificación de metrados ejecutados presentados en la valorización mensual de obra, y de ser el caso de que existan metrados no ejecutados que ocasionen pagos indebidos de acuerdo a las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.</p>	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
19	<p><b>CARTEL DE OBRA EN BUEN ESTADO</b></p> <p>Por no mantener el cartel de obra en buenas condiciones desde el inicio de ejecución, hasta la recepción de la obra</p>	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día que no se mantenga	Según informe del Supervisor de la obra
20	<p><b>INASISTENCIA A REUNIONES</b></p> <p>Cuando el Representante Legal del contratista y/o el Residente de Obra y/o algún especialista convocado no cumpla con presentarse a una reunión o acto solicitado por la Entidad a través de la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura, convocado con una anticipación de tres (03) días calendarios.</p>	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
21	<p><b>EJECUCIÓN DE OBRA</b></p> <p>Por no ejecutar la obra de acuerdo a los planos y/o especificaciones técnicas.</p>	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
22	<p><b>CRONOGRAMAS DE OBRA ACTUALIZADAS POR AMPLIACIÓN DE PLAZO:</b></p> <p>Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) la programación CPM que corresponda y su</p>	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día retraso	Según informe del Supervisor de la obra

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**  
 CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
 EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
 TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705

	respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, en un plazo que no pueda exceder de siete (7) contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación de la ampliación de plazo, establecido de la ampliación de plazo, establecido en el artículo 198 del reglamento de ley de contrataciones del Estado		
	<b>CALIDAD DE EJECUCIÓN DE OBRA</b>		
23	Cuando el Residente de Obra no realice un control de calidad (niveles, dosificación, pruebas) en el trabajo, además de la penalidad el contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada trabajo mal ejecutado	Según informe del Supervisor de la obra
	<b>CALENDARIO ACELERADO</b>		
24	Por no presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, dentro de los siete (07) días siguientes a la orden del Supervisor de obra anotada en el cuaderno de obra.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día retraso	Según informe del Supervisor de la obra
	<b>ENTREGA DE INFORMACIÓN</b>		
25	Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de las mismas valorizaciones mensuales en físico y digital-CD) de acorde al contenido mínimo de presentación establecido en las directivas consignadas por la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de Tacabamba, lo cual se encuentra establecido en los términos de referencia	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por cada trámite y/o caso y/o día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra
	<b>ALMACENAMIENTO DE MATERIALES</b>		
26	Cuando se almacene inadecuadamente los materiales de construcción que se utilizarán durante la ejecución de obra, generando a estos riesgos de acortar el tiempo de vida útil, afectado directamente el rendimiento y calidad de este. Si la Entidad y/o Supervisor observa dicho percance, el contratista deberá realizar el corrector almacenamiento de los materiales en óptimo estado, siendo el reemplazo de los materiales en mal estado sin costo alguno para la Entidad	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada material detectado	Según informe del Supervisor de la obra
	<b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b>		
27	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas vigentes sobre seguridad y salud en el trabajo, como la Ley 29783 y su reglamento y/o la Norma G-050 Seguridad durante la construcción y/o señalizaciones solicitadas por la Municipalidad.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día que no se instale	Según informe del Supervisor de la obra
	<b>LIMPIEZA DE OBRA</b>		
28	Cuando el Contratista mantiene los frentes de trabajo con material contaminado (restos de demoliciones y materiales excedentes) generando polvareda o medio de acumulación de material orgánico por los vecinos	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día	Según informe del Supervisor de la obra
29	<b>TRÁMITES ANTE LA ENTIDAD</b>		

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705

	En caso el contratista presenta a la Entidad y no a la Consultoria de la Supervisión de Obra, las valorizaciones mensuales, de acorde al contenido mínimo de presentación establecido en las directivas consignadas por la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de Tacabamba, lo cual se encuentra establecido en los términos de referencia.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
30	<b>AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS</b> El contratista ejecuta trabajos no autorizados por el Supervisor o Inspector de obra	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
	<b>SOLICITUD DE INFORMACIÓN Y/O SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES DE DOCUMENTACIÓN POR LA ENTIDAD Y/O OCI</b>		
31	Cuando el contratista de manera injustificada, no presente información y/o subsane observaciones detectadas por el Supervisor y/o Entidad, en los plazos otorgados mediante carta.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada caso y/o cada día de retraso.	Según informe del Supervisor de la obra
	<b>CULMINACIÓN DE LA OBRA</b>		
32	Por indicar en el cuaderno de obra que la obra está terminada (cuando aún tiene partidas faltantes o inconclusas)	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada caso	Según informe del Supervisor de la obra
	Por indicar en el cuaderno de obra que la obra está terminada (cuando aún tiene partidas faltantes o inconclusas)		

#### Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

#### f) DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN

No corresponde

#### g) DE LA RECEPCIÓN Y LIQUIDACION DE OBRA

Al terminar todos los trabajos, el Contratista hará entrega de la obra a la Comisión de Recepción nombrada por la Municipalidad Distrital de Tacabamba. La entidad recepcionará únicamente la obra de forma total, en ningún caso se realizarán recepciones parciales.

La recepción de la obra se hará de acuerdo a lo estipulado en el Art. 208 del Reglamento. El procedimiento para la liquidación del contrato de obra será en concordancia con lo establecido en el Art. 209 del Reglamento.

No se procederá a la liquidación de obra, mientras existan controversias pendientes de resolver. Luego de haber quedado consentida la liquidación y efectuado el pago del saldo de la liquidación culmina el contrato y se Cierra el expediente respectivo.

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de quince 15 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la

**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

**h) DE LA SUB CONTRATACIÓN**

Para este tipo de se aplicara el Reglamento de la Ley N° 30225 de Contrataciones del Estado en sus artículos: Artículo 147. Subcontratación 147.1. Se puede subcontratar por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, salvo prohibición expresa contenida en los documentos del procedimiento de selección o cuando se trate de prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista. 147.2. La Entidad aprueba la subcontratación por escrito y de manera previa, dentro de los cinco (5) días hábiles de formulado el pedido. Si transcurrido dicho plazo la Entidad no comunica su respuesta, se considera que el pedido ha sido rechazado.

**i) SEGURIDAD DE LA OBRA Y SALUD OCUPACIONAL**

Complementando las actividades programadas, el Contratista tomara las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, las mismas que deberán ser implementadas de tal manera, que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. El ofertante al momento de presentar su oferta, debe garantizar dentro de sus obligaciones que cumplirá con la normatividad legal, sobre Seguridad y Salud Ocupacional.

**j) MEDIO AMBIENTE**

Son de aplicación desde el inicio del proyecto a lo largo de la ejecución de la Obra, La Ley de Protección del Medio Ambiente y protección del Patrimonio cultural de la nación y todas las normas que sean aplicables referidas a tema medioambiental, tales como la Constitución Política del Perú y otras emitidas por el Ministerio del Sector. El licitador dentro de sus obligaciones debe asegurar cumplir con la normatividad legal, sobre Medio Ambiente de aplicación en su actividad.

**k) RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS**

La Conformidad de la Ejecución de la Obra por parte de la ENTIDAD, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado. Asimismo, cabe indicar que el plazo de responsabilidad del contratista, es de Siete años contados a partir de la recepción TOTAL de Obra.

**l) GESTIÓN DE RIESGOS**

La implementación de la Gestión de Riesgos en la planificación de la ejecución de obras de acuerdo a la Directiva N° 12-2017-OSCE/CD (Según Expediente Técnico).

El expediente técnico del proyecto cuenta con la identificación y asignación de riesgos previsible de ocurrir durante la ejecución de la obra, en conformidad con la DIRECTIVA N° 012-2017-OSCE/CD, aprobada con Resolución N° 018-2017-OSCE/CD: análisis de gestión de riesgos que también corresponde a la Ejecución de Obra, debiendo a que estos están enfocados a incrementar la eficiencia de la inversión en la obra, habiendo realizado para ello la identificación, el análisis y la planificación de respuesta a los riesgos asignados, por lo que en los informes mensuales de valorización del contratista y supervisión adjunten los registros de control de riesgos.

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Nombre del Documento	Fecha	Edición	Controlado
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA, DISTRITO DE TACABAMBA, PROVINCIA DE CHOTA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R-4-001-2024			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiencias en los Estudios de Ingeniería del Expediente Técnico Aprobado			
	3.3 CAUSAS/ GENERADORAS:	Causa N° 1: Errores en la elaboración de los planos. Causa N° 2: Falta de información técnica necesaria. Causa N° 3: Falta de comunicación entre las partes involucradas.			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy baja (0.10)		Muy alta	Alto	
	Baja (0.30)		Baja	Medio	
	Moderada (0.50)	X	Moderada	Bajo	
	Alta (0.70)		Alta	Medio	
	Muy alta (0.90)		Muy alta	Alto	X
	Moderada	0.500	Muy alto		0.800
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Priorización del Riesgo (Probabilidad x Impacto)	0.400	Priorización del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo Aceptar Riesgo	X	Evitar Riesgo	Transferir Riesgo
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Informe de cumplimiento de los requisitos del Expediente Técnico Aprobado, Informe de cumplimiento de los requisitos de la Supervisión y/o de la Ejecución de la Obra.			
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaboración de estudios de actuación, competitividad y/o replanteo por parte de la entidad con asesoría de la supervisión de obra, ejecución de garantías al contratista de obra (propietario) para la ejecución de estudios más detallados.			

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

Página 40 de 56

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. "VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Numero de Documento	R001-2024 240408		
		Fecha	08/04/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. "VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA, CHOTA, CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R b-001-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiente Capacidad de Respuesta a las Consultas por parte de la Entidad		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div> <div>Causa 1:</div> <div>Falta de personal capacitado dentro de la Entidad</div> </div> <div> <div>Causa 2:</div> <div>Demora en la consulta y respuesta del Consultor de Obra (Proyectista)</div> </div> <div> <div>Causa 3:</div> <div></div> </div>		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy Baja	0.10	Muy Baja	0.05
		Baja	0.30	Baja	0.10
		Mediana	0.50	Mediana	0.20
		Alta	0.70	Alta	0.40
		Muy Alta	0.90	Muy Alta	0.80
		Ara	0.700	Ara	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo (Probabilidad x Impacto)	0.280	Puntuación del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Número de consultas no contestadas por la Entidad, Informe del residente de Obra, Informe del Supervisor de Obra, Anotaciones en el Cuaderno de Obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaboración de Estudios de Actualización, compatibilidad y replanteo por parte de la entidad con asesoría de la Supervisión de Obra, Ejecución de Garantías al Consultor de Obra (proyectista) para la corrección de estudios mal desarrollados		

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Contrato N°)	R-002-2024		
		Fecha	10/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CODIGO DE RIESGO	R-002-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Ampliaciones de Plazo por Obras Complementarias. Mayores Metrados o Ampliación de Metas			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div>Causa N° 1: Plazamiento de Obras Complementarias por parte del Contratista de Obra para la cumplimiento de las metas del proyecto.</div> <div>Causa N° 2: Aportación de mayores metrados de los planteados originalmente para la culminación de las metas del proyecto.</div> <div>Causa N° 3: Plazamiento de Ampliación de Metas del proyecto por parte de la entidad para satisfacer las necesidades de la población.</div>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy Baja	0.10		Muy Bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.15
	Mediana	0.50		Mediano	0.25
	Alta	0.70	X	Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Alta		0.700	Alto	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Matricación del Riesgo (Probabilidad x Impacto)		0.280	Resultado del Riesgo: Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra		
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Elaboración de Estudios de Actualización, compatibilidad y replanteo por parte de la entidad con asesoria de la Supervisión de Obra / Ejecución de Garantías al Consultor de Obra (proyectista) para la corrección de estudios mal desarrollados		

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Título: (Código INRI)	R-003-2024 25/01/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto:	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705		
		Ubicación Geográfica:	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-b-003-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Adicionales por Obras Complementarias, Mayores Metrados o Ampliación de Metas			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N°	Planamiento de Obras Complementarias por parte del Contratista de Obra para la cumplimiento de las metas del proyecto.		
		Causa N°	Aplicación de mayores metrados de los contratados originalmente para la cumplimiento de las metas del proyecto.		
		Causa N°	Planamiento de Ampliación de Metas del proyecto por parte de la entidad para satisfacer las necesidades de la población.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy Baja	0.10		Muy Baja	0.05
	Baja	0.30		Baja	0.10
	Mediana	0.50		Mediana	0.20
	Alta	0.70	X	Alta	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alta	0.80
	Alta	0.700		Alta	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo (Probabilidad x Impacto)	0.280	Puntuación del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe de Residente de Obra, Informe de Supervisor de Obra, Anotaciones en el Cuaderno de Obra.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaboración de Estudios de Actualización, compatibilidad y replanteo por parte de la entidad con asesoría de la Supervisión de Obra, Ejecución de Garantías al Consultor de Obra (Proyectista) para la corrección de estudios mal desarrollados.			

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Numero (Código SNIP)	R 004-2024 TACABAMBA		
		Fecha	Sept 2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R 0-004-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Metas mal ejecutadas debido a defectos de mano de obra, Impericia, negligencia y/o actos mal intencionados			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Origen	Defectos por parte de la Supervisión de obra y los trabajos realizados		
		Origen			
		Origen			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10	Muy baja	0.15	
	Baja	0.30	Baja	0.30	
	Moderada	0.50	Moderada	0.40	
	Alta	0.70	Alta	0.40	X
	Muy alta	0.90	Muy alta	0.80	
	Moderada	0.500	Alto	0.400	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo (Probabilidad x Impacto)	0.200	Gravedad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe de Supervisión de Obra, Reporte de Personal de Mano de Obra Calificada, Acciones en el Cuaderno de Obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Reemplazo de personal de obra con mano de obra calificada, Ejecución de penalidades acorde al Contrato de Obra, Eliminación de los trabajos mal realizados sin cargo a la entidad			

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01					
4					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Nombre (Código INDI)	R-005-2024		
		Fecha	2024-11-28		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REALIZACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA		
		Ubicación Geográfica	TA. TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-005-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Metas mal ejecutadas debido al empleo de materiales defectuosos y/o inadecuados		
	3.3	CAUSAS/GENERADORAS	Causa 1	Deficiencias por parte de la Supervisión de Obra	
			Causa 2		
			Causa 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy alta	0.10	Muy alta	0.001
		Alta	0.30	Alta	0.10
		Moderada	0.50	Moderada	0.20
		Baja	0.70	Baja	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alta	0.90
		Moderada	0.500	Muy alta	0.800
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Priorización del Riesgo: Probabilidad x Impacto	0.400	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Supervisor de Obra: Registro de Materiales que ingresan a Almacén de Obra. Revisar series en el Cuaderno de Obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Reemplazo de materiales utilizados y cambio de proveedores. Ejecución de penalidades según contrato de obra. Eliminación de los trabajos mal realizados sin cargo a la entidad		

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Trámite Código: 0101	R-006-2024 25/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	<p>Nombre del Proyecto: CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.</p> <p>Ubicación Geográfica: TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA</p>			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-006-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Retraso en la apertura de nuevos frentes debido al desabastecimiento de materiales			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<p>Causa N° 1: Desabastecimiento de Materiales de Obra</p> <p>Causa N° 2: Distribución del ritmo de trabajo</p> <p>Causa N° 3: X</p>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy Baja	0.10		Muy Baja	0.05
	Baja	0.30		Baja	0.15
	Moderada	0.50	X	Moderada	0.20
	Alta	0.70		Alta	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alta	0.80
	Moderada	0.500		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo: Probabilidad x Impacto	0.200	Puntuación del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Supervisor de Obra, Informe del jefe de Atención de Obra, Anuncios en el Cuaderno de Obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contratación de nuevos proveedores para la adquisición de materiales de obra. Elaboración de cronogramas de Adquisición de materiales para los nuevos frentes a abrirse.			

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01													
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos													
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Tercera Convocatoria		N° 01-2024 2024/05									
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto		REALIZACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705									
		Ubicación Geográfica		TACABAMBA, CHOTA, CAJAMARCA									
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS												
	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	R b-007-2024											
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Fallas y/o agrietamiento en elementos estructurales por mal proceso constructivo											
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	<table border="1"> <tr> <td>Causa N° 1</td> <td>Deficiencias en la Supervisión de obras en etapas constructivas</td> </tr> <tr> <td>Causa N° 2</td> <td>Demoras en el reemplazo de horas ya ejecutadas</td> </tr> <tr> <td>Causa N° 3</td> <td></td> </tr> </table>				Causa N° 1	Deficiencias en la Supervisión de obras en etapas constructivas	Causa N° 2	Demoras en el reemplazo de horas ya ejecutadas	Causa N° 3			
Causa N° 1	Deficiencias en la Supervisión de obras en etapas constructivas												
Causa N° 2	Demoras en el reemplazo de horas ya ejecutadas												
Causa N° 3													
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS												
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA									
	Muy Baja	0.10		Muy Baja	0.05								
	Baja	0.30		Baja	0.10								
	Moderada	0.50	X	Moderada	0.20								
	Alta	0.70		Alta	0.40								
	Muy alta	0.90		Muy alta	0.80								
	Moderada		0.500	Muy alta									
					0.800								
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO												
	Fundación del Riesgo Probabilidad x Impacto	0.400	Alta Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad									
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS												
	5.1 ESTRATEGIA	<table border="1"> <tr> <td>Mitigar Riesgo</td> <td></td> <td>Evitar Riesgo</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Aceptar Riesgo</td> <td></td> <td>Transferir Riesgo</td> <td></td> </tr> </table>				Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X										
Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo											
	5.2 DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Supervisor de Obra, Informe de la Oficina de Obras de la Entidad, Anuncios en el Cuaderno de Obra											
	5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Presencia constante del Equipo de Trabajo de la Supervisión de Obra, Control de los trabajos del Contratista de Obra a través de Protocolos que serán previamente aprobados a cada actividad por la supervisión de obra											

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Numero Código: 001	Fecha 2024 2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto "Creación del Servicio de Movilidad Urbana en el Servicio de Transitabilidad Vehicular y Peatonal en la Calle Víctor Herrera Delgado, con Proyección a la I.E. Víctor Herrera Delgado, Distrito de Tacabamba de la Provincia de Chota, del Departamento de Cajamarca"	Ubicación Geográfica Tacabamba - Chota - Cajamarca		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R c-001-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Demora en la Entrega de Terreno por parte de las Comunidades o la Entidad			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div> <div>Subsuelo</div> <div>Riesgo en la entrega de terrenos de terreno</div> </div> <div> <div>Exposición</div> <div>Conflictos con la población o propietarios</div> </div> <div> <div>Subsuelo</div> <div></div> </div>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.10
	Baja	0.30		Bajo	0.30
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.50
	Alta	0.70		Alto	0.70
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.90
	Moderada		0.500	Muy alto	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo (Probabilidad x Impacto)		0.400	Nivel de Prioridad Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	<div> <div>Mejorar Riesgo</div> <div>X</div> <div>Evitar Riesgo</div> </div> <div> <div>Aceptar Riesgo</div> <div></div> <div>Transferir Riesgo</div> </div>			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra, Informe del Supervisor de Obra, Anotaciones en el Cuaderno de Obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Registro de los Terrenos donados o cedidos por parte de los pobladores a Nombre de la Entidad de manera previo al inicio de la Obra. Suspensión del plazo de Ejecución hasta la regularización de la entrega de terrenos			

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01														
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos														
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Numero de Documento	R-0-001-2024											
		Fecha	19/05/2024											
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REALIZACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705											
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA											
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS													
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-0-001-2024											
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Construcciones Existentes no Contempladas											
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<table border="1"> <tr> <td>Causa N° 1</td> <td colspan="2">Retraso o suspensión de los trabajos</td> </tr> <tr> <td>Causa N° 2</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Causa N° 3</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>			Causa N° 1	Retraso o suspensión de los trabajos		Causa N° 2			Causa N° 3		
Causa N° 1	Retraso o suspensión de los trabajos													
Causa N° 2														
Causa N° 3														
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS													
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA									
		Muy baja	0-10	Muy Baja	0-100									
		Baja	0-30	Baja	0-150									
		Moderada	0-50	Moderada	0-200									
		Alta	0-70	Alta	0-300									
		Muy alta	0-90	Muy alta	0-400									
		Moderada	0-500	Muy alta	0-800									
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO												
		Probabilidad del Riesgo Probabilidad x Impacto	0-400	Gravedad del Riesgo	Alta Prioridad									
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS													
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo									
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo									
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO												
		Informe del Residente de Obra - Informe del Supervisor de Obra Revisión de los Cuadernos de Obra												
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO												
		Replanteo de las Obras que demuestren los deductivos correspondientes por metas no ejecutadas. Convenios entre la entidad y los propietarios para la expropiación de predios												

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Fecha: 2024/04/25		Revista: 2024/04/25	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	<p>Nombre del Proyecto: RECONSTRUCCION DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.</p> <p>Ubicación Geográfica: TACABAMBA, CHOTA, CAJAMARCA</p>			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R e-001-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Afectación al Patrimonio Arqueológico			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<p>Causa 1: Faltas de mantenimiento</p> <p>Causa 2:</p> <p>Causa 3:</p>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0-10		Muy baja	0-100
	Baja	10-30		Baja	100-200
	Moderada	30-50	X	Mediana	200-400
	Alta	50-70		Alta	400-600
	Muy alta	70-90		Muy alta	600-800
	Moderada	0-500		Muy alta	0-800
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo: Probabilidad x Impacto		0-400	Alta	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Responsable de Obra, Informe del Especialista Arqueológico, Informe del Supervisor de Obra, Informe de la Dirección Descentralizada de S.Cultura, Análisis en el Cuaderno de Obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Paralización de trabajos en la zona cero y trabajos restringidos en la zona de amortiguamiento. Solicitud de extracción de restos arqueológicos para el normal desarrollo de los trabajos			

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número: 000001-001		Fecha: 2024-07-01	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	<p>Número del Proyecto: 000001-001</p> <p>Descripción del Proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA".</p> <p>Ubicación Geográfica: TACABAMBA, CHOTA, CAJAMARCA</p>			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-001-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de Obra por falta de autorización o permisos en cruces con otras entidades o empresas concesionarias			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<p>Causa N° 1: No Planificación</p> <p>Causa N° 2:</p> <p>Causa N° 3:</p>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy Baja	0.10		Muy Baja	0.20
	Baja	0.30		Baja	0.40
	Moderada	0.50	X	Moderada	0.20
	Alta	0.70		Alta	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alta	0.80
	Moderada	0.500		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Priorización del Riesgo: Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo:	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe de Riesgo de Obra, Informe de Supervisión de Obra, Acreditaciones en el Cuaderno de Obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Trámite de autorizaciones, permisos y licencias ante los concesionarios u organismos públicos ajenos a la entidad que se verán afectados por los trabajos			



CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA". CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Fecha: 10/05/2024		Página: 01 de 01	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	<p>Nombre del Proyecto: CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA.</p> <p>Ubicación del Proyecto: TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA</p>			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R g-001-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de Obra por falta de autorización o permisos en cruces con otras entidades o empresas concesionarias.			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<p>Causa 1: Cambio de Gobierno</p> <p>Causa 2: Cambio de Políticas Públicas</p> <p>Causa 3:</p>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy Baja	0.10		Muy Bajo	0.10
	Baja	0.30	X	Bajo	0.30
	Mediana	0.50		Mediano	0.50
	Alta	0.70		Alto	0.70
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.90
	Baja	0.300		Muy alto	0.800
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Priorización del Riesgo (Probabilidad x Impacto)	0.240	Prioridad: Se Reduce	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	<p>Mejorar Riesgo</p> <p>Aceptar Riesgo</p> <p>Evitar Riesgo</p> <p>Transferir Riesgo</p>			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra, Informe del Administrador de Obra, Informe del Supervisor de Obra, Asesorías técnicas Cuadernos de Obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Ninguna			



CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	N° 001-2024		FECHA: 2024-07-01	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	<p>Nombre del Proyecto: CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA</p> <p>Ubicación Geográfica: TACABAMBA, PROV. CHOTA, DEPT. CAJAMARCA</p>			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R g-002-2024			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de Obra Modificatoria Presupuestal que afecte los desembolsos de las Valorizaciones mensuales			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<p>Causa N° 1: Cambio de Gobierno</p> <p>Causa N° 2: Cambio de Políticas Públicas</p> <p>Causa N° 3: Cambios de Emergencia que detengan por las contingencias a otras actividades</p>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy Baja	0.10		Muy Baja	0.05
	Baja	0.30		Baja	0.10
	Modorada	0.50	X	Modorada	0.20
	Alta	0.70		Alta	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alta	0.80
	Moderada		0.500	Moderado	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo Probabilidad x Impacto	0.100	Puntuación del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra, Informe del Administrador de Obra, Informe del Supervisor de Obra, Anuncios en el Cuaderno de Obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Ninguna			



CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Fecha: 05/05/2024		Proyecto: 2595705
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto: CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA Ubicación Geográfica: TACABAMBA - DISTRITO DE TACABAMBA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO		R n-001-2024		
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Lesiones incapacitantes permanentes o temporales		
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa 1: Falta de señalización Causa 2: Falta de mantenimiento Causa 3: Falta de capacitación		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy baja	0.10
	Baja	0.30	X	Baja	0.30
	Modorada	0.50		Modorada	0.50
	Alta	0.70		Alta	0.70
	Muy alta	0.90		Muy alta	0.90
	Baja		0.300	Muy alta	0.800
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo: Probabilidad x Impacto		0.240	Riesgo del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Informe del Residente de Obra, Informe del Supervisor de Obra, Informe del Médico Ocupacional, Informe del Estado de Salud, Análisis de Seguridad en el Cuadro de Obra		
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Desarrollo del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista de Obra, Desarrollo de Exámenes médicos ocupacionales constantes a través de un centro médico especializado		

CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL  
EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE  
TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Nombre: Fecha:		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto: Ubicación Geográfica:		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO		R-002-2024		
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Enfermedad Ocupacional Irreversible		
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1: Causa N° 2: Causa N° 3:		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy Baja	0.10		Muy Baja	0.15
	Baja	0.30		Baja	0.30
	Moderada	0.50	X	Moderada	0.50
	Alta	0.70		Alta	0.40
	Muy Alta	0.90		Muy Alta	0.80
	Moderada		0.500	Moderado	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo (Probabilidad x Impacto)		0.100	Puntuación del Riesgo	Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Informe del Responsable de Obra - Informe del Supervisor de Obra - Informe del Muestreo - Informe del Subcontratista - Informe del Subcontratista de Salud - Informe del Subcontratista de Obra		
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Desarrollo del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista de Obra - Desarrollo de Exámenes médicos ocupacionales constantes a través de un centro médico especializado		



**CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA:**  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E. VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI: 2595705

**m) CUADERNO DIGITAL DE OBRA**

El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE ha implementado el Cuaderno de Obra Digital (COD), cuyo uso es obligatorio en los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección convocados desde el 14 de agosto de 2020, según se establece en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, cuya aprobación se formalizó mediante la Resolución N° 100-2020-OSCE/PRE.

Dicho instrumento, indispensable para el control de la obra y para la comunicación entre la Entidad y el contratista, sustituye el cuaderno de obra físico, que era vulnerable a riesgos de pérdida, deterioro o manipulación de información.

El registro en el Cuaderno de Obra Digital se inicia en la fecha de entrega del terreno y culmina con el acto de recepción de la obra. El inspector o supervisor, según corresponda, y el residente, responsables del registro de información, ingresarán a la plataforma digital mediante credenciales (usuario y contraseña), asegurando la intangibilidad de la información registrada.

Entre sus distintas funcionalidades, destacan el registro y seguimiento de la información en tiempo real, el registro en línea de asientos, la integración con la plataforma del SEACE, la búsqueda de asientos registrados y el acceso a otros actores para el seguimiento y monitoreo de la obra.

De igual modo, se podrán adjuntar evidencias como fotos, planos, presupuestos y otros archivos que contribuyan a registrar los eventos más relevantes que se susciten durante la ejecución de la obra. Además, dado que estará publicado en internet, será de acceso permanente; es decir, todos los días del año, durante las 24 horas.

La Entidad otorgará al Residente el acceso al Cuaderno Digital de Obra – CDA; creándole su usuario al Residente de la Obra; indicando los siguientes datos, al momento de la presentación de la documentación para la firma del Contrato:

**n) DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES**

En la posible, el contratista fijará un domicilio en la localidad de Tacabamba para efectos de notificaciones formales contractuales, la misma que figurará en el contrato, además en condición obligatoria el contratista deberá proporcionar una (01) dirección electrónica, la cual será válida para todo efecto de notificación al contratista según lo señalado en el artículo 49° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225. Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante D.S N° 082-219-EF

**o) JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

Para el presente contrato se aplicará la junta de resolución de disputas, según la Ley N° 30225 de Contrataciones del Estado, y su Reglamento y sus modificatorias, así como las directivas vigentes



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																																																
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																																																
<u>Requisitos:</u>																																																	
<table border="1"><thead><tr><th>N°</th><th>EQUIPO</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>MAQUINA SOLDADORA</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>COMPRESORA NEUMATICA 125-175 PCM, 76HP</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 58 HP; 1 YD3</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>TRACTOR DE S/ORUGAS DE 140-160 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>10</td><td>RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP; 10-12 T</td><td>1</td></tr><tr><td>11</td><td>MOTONIVELADORA DE 125 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>12</td><td>CAMION VOLQUETE DE 15 m3</td><td>1</td></tr><tr><td>13</td><td>CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL</td><td>1</td></tr><tr><td>14</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 1 3/4" 4 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>15</td><td>MEZCLADORA DE TROMPO 9 - 11P3</td><td>1</td></tr></tbody></table>		N°	EQUIPO	CANTIDAD	1	NIVEL TOPOGRAFICO	1	2	ESTACION TOTAL	1	3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP	1	4	MAQUINA SOLDADORA	1	5	MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG	1	6	COMPRESORA NEUMATICA 125-175 PCM, 76HP	1	7	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	1	8	RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 58 HP; 1 YD3	1	9	TRACTOR DE S/ORUGAS DE 140-160 HP	1	10	RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP; 10-12 T	1	11	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1	12	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1	13	CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL	1	14	VIBRADOR DE CONCRETO 1 3/4" 4 HP	1	15	MEZCLADORA DE TROMPO 9 - 11P3	1
N°	EQUIPO	CANTIDAD																																															
1	NIVEL TOPOGRAFICO	1																																															
2	ESTACION TOTAL	1																																															
3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP	1																																															
4	MAQUINA SOLDADORA	1																																															
5	MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG	1																																															
6	COMPRESORA NEUMATICA 125-175 PCM, 76HP	1																																															
7	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	1																																															
8	RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 58 HP; 1 YD3	1																																															
9	TRACTOR DE S/ORUGAS DE 140-160 HP	1																																															
10	RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP; 10-12 T	1																																															
11	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1																																															
12	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1																																															
13	CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 2,000 GAL	1																																															
14	VIBRADOR DE CONCRETO 1 3/4" 4 HP	1																																															
15	MEZCLADORA DE TROMPO 9 - 11P3	1																																															
<u>Acreditación:</u>																																																	
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																																	
<u>Importante</u>																																																	
<i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i>																																																	
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																																																
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																																																	
<u>Requisitos:</u>																																																	
<b>A. RESIDENTE DE OBRA:</b> Título Profesional de Ingeniero Civil, Colegiado y habilitado para ejercer su función.																																																	
<b>B. ESPECIALISTA DE CALIDAD:</b> Título Profesional de Ingeniero Civil, Colegiado y habilitado para ejercer su función.																																																	
<b>C. ESPECIALISTA AMBIENTAL:</b> Título Profesional de Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, Colegiado y habilitado para ejercer su función.																																																	
<b>D. ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO:</b> Título Profesional de Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo, Colegiado y habilitado para ejercer su función.																																																	
<u>Acreditación:</u>																																																	
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																																	
<u>Importante</u>																																																	

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

Requisitos:

**A. RESIDENTE DE OBRA:**

CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA
Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra.	Obras Similares	36 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

**B. ESPECIALISTA DE CALIDAD:**

CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA
Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad.	Obras en General	12 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

**C. ESPECIALISTA AMBIENTAL:**

CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA
Especialista y/o Ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente.	Obras en General	18 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

**D. ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO:**

CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA
Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales.	Obras en General	24 meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR

REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos..

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>18</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

<sup>18</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



**CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>[95] puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	<b>[5] puntos</b>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>[3] puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere ejecución de obras, creación: de transitabilidad vehicular, pistas y veredas.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>	

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos
<p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere ejecución de obras, creación: de transitabilidad vehicular, pistas y veredas.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere ejecución de obras, creación: de transitabilidad vehicular, pistas y veredas.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>19</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b></p>	

<sup>19</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>20</sup>, y estar vigente<sup>21</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [2] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos</b>

### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

<sup>20</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>21</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E, VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705, que celebra de una parte MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TACABAMBA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20220666418, con domicilio legal en JIRÓN LIMA N° 549, TACABAMBA – CHOTA - CAJAMARCA, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA** para la contratación de la ejecución de la obra "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E, VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de una persona natural o jurídica para la ejecución de la obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA I.E, VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA, DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CUI: 2595705.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>22</sup>

<sup>22</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización MENSUALES, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de ciento cinco (105) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>23</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

#### **CLÁUSULA DECIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original,

<sup>23</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 7 días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 7 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>24</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

La implementación de la Gestión de Riesgos en la planificación de la ejecución de obras de acuerdo a la Directiva N° 12-2017-OSCE/CD (Según Expediente Técnico).

El expediente técnico del proyecto cuenta con la identificación y asignación de riesgos previsibles de ocurrir durante la ejecución de la obra, en conformidad con la DIRECTIVA N° 012-2017-OSCE/CD, aprobada con Resolución N° 018-2017-OSCE/CD: análisis de gestión de riesgos que también corresponde a la Ejecución de Obra, debiendo a que estos están enfocados a incrementar la eficiencia de la inversión en la obra, habiendo realizado para ello la identificación, el análisis y la planificación de respuesta a los riesgos asignados, por lo que en los informes mensuales de valorización del contratista y supervisión adjunten los registros de control de riesgos.

<sup>24</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R001-2024 2515705		
		Fecha	9/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VÍCTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE, VÍCTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUE: 2395705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.a-001-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiencias en los Estudios de Ingeniería del Expediente Técnico Aprobado		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Evaluadores de la Entidad no capacitados	
			Causa N° 2	Terminos de Referencia poco claros o mal elaborados	
			Causa N° 3	Consultor de Obra (Proyectista) inadecuado	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Moderada	0.500		Muy alto	0.800
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.400	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe de compatibilidad del expediente técnico del Residente de Obra / informe de compatibilidad del expediente técnico del supervisor de obra		
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaboración de estudios de actualización, compatibilidad y/o replanteo por parte de la entidad con asesoría de la supervisión de obra / ejecución de garantías al consultor de obra (proyectista) para la corrección de estudios mal desarrollados			

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R002-2024 2595705			
		Fecha	9/05/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE, VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705			
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.a-002-2024			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Presencia de Vicios Ocultos en los puntos ciegos de los Estudios de Ingeniería			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Estudio de Ingeniería Mal Elaborados		
Causa N° 2			Resultados en Laboratorios no acreditados			
Causa N° 3			Impenencia en la Aplicación de la normativa técnica respecto a la elaboración de estudios de ingeniería			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70	X	Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Alta	0.700		Muy alto	0.800
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.560	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaboracion de Estudios de Actualizacion, compatibilidad y/o replanteo por parte de la entidad con asesoria de la Supervision de Obra / Ejecucion de Grantias al Consultor de Obra (Proyectista) para la correccion de estudios mal desarrollados			

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R003-2024 2595705			
		Fecha	9/05/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI 2595705			
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.b-001-2024			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiente Capacidad de Respuesta a las Consultas por parte de la Entidad			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de personal capacitado dentro de la Entidad		
			Causa N° 2	Demora en la consulta y respuesta del consultor de Obra (Proyectista)		
			Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70	X	Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Alta		0.700	Alto	
					0.400	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Número de consultas no contestadas por la Entidad / Informe del residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaboración de Estudios de Actualización, compatibilidad y/o replanteo por parte de la entidad con asesoría de la Supervisión de Obra / Ejecución de Garantías al Consultor de Obra (proyectista) para la corrección de estudios mal desarrollados			

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705		
		Fecha	9/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.b-002-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Ampliaciones de Plazo por Obras Complementarias, Mayores Metrados o Ampliación de Metas		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Planteamiento de Obras Complementarias por parte del Contratista de Obra para la culminación de las metas del proyecto	
			Causa N° 2	Aparición de mayores metrados de los planteados originalmente para la culminación de las metas del proyecto	
			Causa N° 3	Planteamiento de Ampliación de Metas del proyecto por parte de la entidad para satisfacer las necesidades de la población	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Alta	0.700	Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra.		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaboración de Estudios de Actualización, compatibilidad y/o replanteo por parte de la entidad con asesoría de la Supervisión de Obra / Ejecución de Garantías al Consultor de Obra (proyectista) para la corrección de estudios mal desarrollados		

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NUMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705		
		Fecha	9/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.b-003-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Adicionales por Obras Complementarias, Mayores Metrados o Ampliación de Metas		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Planteamiento de Obras Complementarias por parte del Contratista de Obra para la Culminación de las metas del proyecto.	
			Causa N° 2	Aparición de mayores metrados de los planteados originalmente para la culminación de las metas del proyecto	
			Causa N° 3	Planteamiento de Ampliación de Metas del proyecto por parte de la entidad para satisfacer las necesidades de la población	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Alta	0.700	Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el cuaderno de Obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Elaboración de Estudios de Actualización, compatibilidad y/o replanteo por parte de la entidad con asesoría de la Supervisión de Obra / Ejecución de Garantías al Consultor de Obra (Proyectista) para la corrección de estudios mal desarrollados.		

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705			
		Fecha	9/05/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI 2595705			
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.b-004-2024			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Metas mal ejecutadas debido a defectos de mano de obra, Impericia, negligencia y/o actos mal intencionados			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Observaciones por parte de la Supervision de Obra a los trabajos realizados		
Causa N° 2						
Causa N° 3						
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Moderada	0.500		Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Supervisor de Obra / Registro de Personal de Mano de Obra Calificada / Anotaciones en el Cuaderno de Obra			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Reemplazo de personal de obra con mano de obra calificada. Ejecucion de penalidades acorde al Contrato de Obra. Eliminacion de los trabajos mal realizados sin cargo a la entidad.			

Anexo N° 01								
4								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2023 2595705					
		Fecha	9/05/2024					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCIÓN A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI 2595705					
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.b-005-2024					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Metas mal ejecutadas debido al empleo de materiales defectuosos y/o inadecuados					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Observaciones por parte de la Supervisión de Obra				
			Causa N° 2					
Causa N° 3								
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05		
		Baja	0.30		Bajo	0.10		
		Moderada	0.50		X	Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	X
		Moderada	0.500		Muy alto	0.800		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.400	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Supervisor de Obra / Registro de Materiales que Ingresan a Almacén de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Reemplazo de materiales utilizados y cambio de proveedores. Ejecución de penalidades según contrato de obra. Eliminación de los trabajos mal realizados sin cargo a la entidad						

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705			
		Fecha	9/05/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI 2595705			
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.b-006-2024			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Retraso en la apertura de nuevos frentes debido al desabastecimiento de materiales			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div>Causa N° 1 Desabastecimiento del Almacen de Obra</div> <div>Causa N° 2 Disminucion del ritmo de trabajo</div> <div>Causa N° 3 x</div>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Moderada	0.500		Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Proridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Supervisor de Obra / Informe del jefe de Almacen de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contratacion de nuevos proveedores para la adquisicon de materiales de obra. Elaboracion de cronogramas de Adquisición de materiales para los nuevos frentes a aperturarse			

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705		
		Fecha	9/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.b-007-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Fallas y/o agrietamiento en elementos estructurales por mal proceso constructivo		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Observaciones de la Supervisión de obra a los trabajos realizados.	
			Causa N° 2	Demolicion retro o reemplazo de obras ya ejecutadas.	
			Causa N° 3	x	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Moderada	0.500	Muy alto	0.800
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.400	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	x
			Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Supervisor de Obra / Informe de la Oficina de Obras de la Entidad / Anotaciones en el Cuaderno de Obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Presencia constante del Equipo de Trabajo de la Supervisión de Obra. Control de los trabajos del Contratista de Obra a través de Protocolos que serán previamente aprobados a cada actividad por la supervisión de obra.		

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705		
		Fecha	9/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE, VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI. 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.c-001-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Demora en la Entrega de Terreno por parte de las Comunidades o la Entidad		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div>Causa N° 1 Retraso en la apertura de frentes de trabajo</div> <div>Causa N° 2 Conflictos con la poblacion o propietarios</div> <div>Causa N° 3 x</div>		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Moderada	0.500	Muy alto	0.800
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.400	Proridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Registro de los Terrenos donados o cedidos por parte de los pobladores a Nombre de la Entidad de manera previo al inicio de la Obra. Susoension del plazo de Ejecucion hasta la regularizacion de la entrega de terrenos		

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705		
		Fecha	9/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.d-001-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Construcciones Existentes no Contempladas		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Retraso o suspension de los trabajos	
			Causa N° 2		
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Moderada	0.500	Muy alto	0.800
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.400	Proridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Replanteo de las Obras que demuestren los deductivos correspondientes por metas no ejecutadas. Convenios entre la entidad y los propietarios para la expropiacion de predios.		

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705			
		Fecha	9/05/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705			
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.e-001-2024				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Afectacion al Patrimonio Arqueologico				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No Previsible			
		Causa N° 2				
		Causa N° 3				
4 ANALISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20	
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Moderada		0.500	Muy alto		0.800
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.400	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo		
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Especialista Arqueologo / Informe del Supervisor de Obra / Informe de la Direccion Descentralizada de la Cultura / Anotaciones en el Cuaderno de Obra				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Paralizacion de trabajos en la zona cero y trabajos restringidos en la zona de amortiguamiento. Solicitud de extraccion de restos arqueologicos para el normal desarrollo de los trabajos.				

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705		
		Fecha	9/05/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI: 2595705		
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.f-001-2024		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de Obra por falta de autorización o permisos en cruces con otras entidades o empresas concesionarias		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No Previsible	
			Causa N° 2		
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Moderada	0.500	Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	X
			Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Trámite de autorizaciones, permisos y licencias ante los concesionarios u organismos públicos ajenos a la entidad que se verán afectados por los trabajos		

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705				
		Fecha	9/05/2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE. VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI 2595705				
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.g-001-2024				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de Obra por falta de autorización o permisos en cruces con otras entidades o empresas concesionarias				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Cambio de Gobierno			
			Causa N° 2	Cambio de Políticas Públicas			
Causa N° 3							
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30		X	Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20	
		Alta	0.70		Alto	0.40	
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	X
		Baja	0.300		Muy alto	0.800	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.240	Proridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo		
			Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Administrador de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Ninguna					

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705			
		Fecha	9/05/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA. CUI 2595705			
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.g-002-2024			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de Obra Modificatoria Presupuestal que afecte los desembolsos de las Valorizaciones mensuales			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div>Causa N° 1 Cambio de Gobierno</div> <div>Causa N° 2 Cambio de Políticas Públicas</div> <div>Causa N° 3 Decretos de Emergencia que detienen partidas presupuestarias a otras actividades</div>			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Moderada	0.500		Moderado	0.200
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo		
			Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Administrador de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Anotaciones en el Cuaderno de Obra			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Ninguna			

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705			
		Fecha	9/05/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI 2595705			
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.h-001-2024			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Lesiones incapacitantes permanentes o temporales			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No Previsible		
Causa N° 2						
Causa N° 3						
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	X	Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Baja	0.300		Muy alto	0.800
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.240	Proridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Informe del Medico Ocupacional / Informe del Establecimiento de Salud / Anotaciones en el Cuaderno de Obra			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Desarrollo del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista de Obra, Desarrollo de Exámenes medicos ocupacionales constantes a traves de un centro medico especializado			

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número (Código SNIP)	R004-2024 2595705				
		Fecha	9/05/2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA CALLE VICTOR HERRERA DELGADO, CON PROYECCION A LA IE VICTOR HERRERA DELGADO, DISTRITO DE TACABAMBA DE LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CUI: 2595705				
		Ubicación Geográfica	TACABAMBA - CHOTA - CAJAMARCA				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R.h-002-2024				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Enfermedad Ocupacional Irreversible				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No Previsible			
Causa N° 2							
Causa N° 3							
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10		Muy baja	0.05	
		Baja	0.30		Baja	0.10	
		Moderada	0.50		Moderada	0.20	X
		Alta	0.70		Alta	0.40	
		Muy alta	0.90		Muy alta	0.80	
		Moderada	0.500		Moderado	0.200	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo		
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Informe del Residente de Obra / Informe del Supervisor de Obra / Informe del Médico Ocupacional / Informe del Establecimiento de Salud / Anotaciones en el Cuaderno de Obra				
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Desarrollo del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista de Obra. Desarrollo de Exámenes médicos ocupacionales constantes a través de un centro médico especializado				

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de siete (7) años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Quando el Personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del art. 190 del RLCE.	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto de forma individual.	Según informe del Supervisor de la obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de la obra
3	PERSONAL PROPUESTO BRINDANDO SERVICIO A DOS ENTIDADES El Personal profesional está obligado a participar de modo permanente y directo durante la ejecución de la obra. De tomarse conocimiento de su participación en otra obra contratada por cualquier Entidad pública o privada, posterior a los 60 días de permanencia, procederá su cambio.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada profesional involucrado	Según informe del Supervisor de la obra
4	MAL USO DEL CUADERNO DE OBRA		

	Cuando el Contratista no cumpla a través de su Residente de Obra a registrar en el CUADERNO DE OBRA DIGITAL, toda la información que corresponda anotar en el cuaderno de obra, según lo previsto en la Ley y su Reglamento, así como lo dispuesto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, coordinador de obras u otro miembro designado de la Unidad de Obras Públicas.
5	<b>CARTEL DE OBRA</b> Cuando el Contratista no coloque el cartel de obra dentro de los cinco (05) días calendarios siguientes de iniciado el plazo de Ejecución de Obra	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra
6	<b>CRONOGRAMAS DE OBRAS ADECUADAS AL INICIO Y/O REINICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN</b> Cuando el contratista no cumpla con entregar los calendarios de ejecución de obra (full color, legible, 03 juegos) actualizados al inicio del plazo contractual y/o posterior a una suspensión de plazo, en un plazo de 03 días calendarios del inicio y/o reinicio del plazo contractual.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra
7	<b>DAÑOS A TERCEROS O BIENES DE TERCEROS</b> Cuando el Contratista durante la ejecución de la obra, no tome las previsiones del caso y de ello incurrió a daños a terceros o bienes de terceros. Ello se refiere a la responsabilidad exclusiva de todo daño por acción, omisión o inmuebles de terceros que deriven del contrato de la presente obra, debe ser subsanada.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del Supervisor de la obra
8	<b>EQUIPOS DECLARADOS EN PROPUESTA TÉCNICA</b> Cuando el Contratista no mantenga los equipos acreditados durante la ejecución de la obra (según intervención de estos en la ejecución de partidas). En este caso, bastará que falte uno o más de los equipos para que he haga acreedor de la multa respectiva es por cada día	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día	Según informe del Supervisor de la obra
9	<b>PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b> Cuando el Contratista no presenta los Planos Post Construcción en la solicitud de Recepción de Obra y Liquidación de Obra, así también los planos presentados presenten mal acotado y/o legibilidad.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada caso y/o cada día de retraso.	Según informe del Supervisor de la obra
10	<b>IMPACTO AMBIENTAL</b> Por no presentar o no dar cumplimiento a los compromisos ambientales asumidos en los estudios de impacto ambiental	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
11	<b>SANCIÓN ADMINISTRATIVA</b> Si la Entidad es sujeto de sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental u otro, por incumplimiento de la empresa contratista o consorcio de la obra	100 % de la sanción impuesta	Según informe del Supervisor de la obra
12	<b>CAR-SCTR</b> En caso el CONTRATISTA no mantienen vigente la póliza del Seguro CAR, SCTR u otro seguro, y/o cubrir al 100% de los trabajadores que están en obra, desde el inicio de la obra hasta la recepción de la misma	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra

13	<b>CERTIFICADOS DE CALIBRACIÓN</b>	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada equipo revisado en la inspección	Según informe del Supervisor de la obra
	Por tener vencidos o no renovados los certificados de calibración de equipos de medición		
14	<b>SUBCONTRATACIÓN</b>	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del Supervisor de la obra
	Se aplicará una penalidad por SUBCONTRATAR parte de la ejecución de determinadas prestaciones del contrato a su cargo sin la autorización escrita de la Entidad.		
15	<b>CALIDAD DE LOS MATERIALES</b>	1 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del Supervisor de la obra
	Cuando el Contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización y/o aprobación del Supervisor y/o trabaje con materiales inadecuados según las especificaciones técnicas. Cuando EL CONTRATISTA emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad. El CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.		
16	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN E IDENTIFICACIÓN DE PERSONAL</b>	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada personal detectado	Según informe del Supervisor de la obra
	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los implementos o equipos básicos de protección personal, o la no utilización de estos por parte de su personal, en la ejecución de la obra, conforme a lo establecido en la norma G.050 del Reglamento Nacional de edificaciones.		
27	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b>	1 UIT vigente al momento de la infracción, por caso detectado	Según informe del Supervisor de la obra
	Cuando el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales, dosificaciones y/o ensayos de Control de Calidad, asimismo, también se aplicará penalidad cuando el contratista realice de forma inadecuada los ensayos de control de calidad, es decir, al no seguir los procedimientos estandarizados, hacer uso de equipos inadecuados, o el personal que realice las pruebas de control de calidad no sea el autorizado. (Nota: el término oportunamente se refiere, cuando la supervisión de obra lo solicite mediante cuaderno de obra).		
18	<b>VALORIZACIONES</b>	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
	La Entidad tiene todo el derecho a realizar la verificación de metrados ejecutados presentados en la valorización mensual de obra, y de ser el caso de que existan metrados no ejecutados que ocasionen pagos indebidos de acuerdo a las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.		
19	<b>CARTEL DE OBRA EN BUEN ESTADO</b>	0.25 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día que no se mantenga	Según informe del Supervisor de la obra
	Por no mantener el cartel de obra en buenas condiciones desde el inicio de ejecución, hasta la recepción de la obra		
20	<b>INASISTENCIA A REUNIONES</b>		

	<p>Quando el Representante Legal del contratista y/o el Residente de Obra y/o algún especialista convocado no cumpla con presentarse a una reunión o acto solicitado por la Entidad a través de la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura, convocado con una anticipación de tres (03) días calendarios.</p>	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
21	<p><b>EJECUCIÓN DE OBRA</b></p> <p>Por no ejecutar la obra de acuerdo a los planos y/o especificaciones técnicas.</p>	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
22	<p><b>CRONOGRAMAS DE OBRA ACTUALIZADAS POR AMPLIACIÓN DE PLAZO:</b></p> <p>Quando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, en un plazo que no pueda exceder de siete (7) contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación de la ampliación de plazo; establecido de la ampliación de plazo, establecido en el artículo 198 del reglamento de ley de contrataciones del Estado.</p>	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día retraso	Según informe del Supervisor de la obra
23	<p><b>CALIDAD DE EJECUCIÓN DE OBRA</b></p> <p>Quando el Residente de Obra no realice un control de calidad (niveles, dosificación, pruebas) en el trabajo, además de la penalidad el contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad</p>	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada trabajo mal ejecutado	Según informe del Supervisor de la obra
24	<p><b>CALENDARIO ACELERADO</b></p> <p>Por no presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, dentro de los siete (07) días siguientes a la orden del Supervisor de obra anotada en el cuaderno de obra.</p>	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día retraso	Según informe del Supervisor de la obra
25	<p><b>ENTREGA DE INFORMACIÓN</b></p> <p>Quando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de las mismas valorizaciones mensuales en físico y digital-CD de acorde al contenido mínimo de presentación establecido en las directivas consignadas por la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de Tacabamba, lo cual se encuentra establecido en los términos de referencia.</p>	0.5 UIT vigente al momento de la infracción, por cada trámite y/o caso y/o día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra
26	<p><b>ALMACENAMIENTO DE MATERIALES</b></p> <p>Quando se almacene inadecuadamente los materiales de construcción que se utilizarán durante la ejecución de obra, generando a estos riesgos de acortar el tiempo de vida útil, afectado directamente el rendimiento y calidad de este. Si la Entidad y/o Supervisor observa dicho percance, el contratista deberá realizar el corrector almacenamiento de los materiales en óptimo estado, siendo el reemplazo de los materiales en mal estado sin costo alguno para la Entidad</p>	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada material detectado	Según informe del Supervisor de la obra
27	<b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b>		

	Quando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas vigentes sobre seguridad y salud en el trabajo, como la Ley 29783 y su reglamento y/o la Norma G-050 Seguridad durante la construcción y/o señalizaciones solicitadas por la Municipalidad.	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día que no se instale	Según informe del Supervisor de la obra
28	<b>LIMPIEZA DE OBRA</b> Quando el Contratista mantiene los frentes de trabajo con material contaminado (restos de demoliciones y materiales excedentes) generando polvareda o medio de acumulación de material orgánico por los vecinos	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada día	Según informe del Supervisor de la obra
29	<b>TRÁMITES ANTE LA ENTIDAD</b> En caso el contratista presenta a la Entidad y no a la Consultoría de la Supervisión de Obra, las valorizaciones mensuales, de acorde al contenido mínimo de presentación establecido en las directivas consignadas por la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de Tacabamba, lo cual se encuentra establecido en los términos de referencia.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
30	<b>AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS</b> El contratista ejecuta trabajos no autorizados por el Supervisor o Inspector de obra	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra
31	<b>SOLICITUD DE INFORMACIÓN Y/O SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES DE DOCUMENTACIÓN POR LA ENTIDAD Y/O OCI</b> Quando el contratista de manera injustificada, no presente información y/o subsane observaciones detectadas por el Supervisor y/o Entidad, en los plazos otorgados mediante carta.	0.50 UIT vigente al momento de la infracción, por cada caso y/o cada día de retraso.	Según informe del Supervisor de la obra
32	<b>CULMINACIÓN DE LA OBRA</b> Por indicar en el cuaderno de obra que la obra está terminada (cuando aún tiene partidas faltantes o inconclusas) Por indicar en el cuaderno de obra que la obra está terminada (cuando aún tiene partidas faltantes o inconclusas)	1.00 UIT vigente al momento de la infracción, por cada caso	Según informe del Supervisor de la obra

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Quando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>25</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del

<sup>25</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: JIRÓN LIMA N° 549, TACABAMBA – CHOTA – CAJAMARCA.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].



“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>26</sup>.*



<sup>26</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			

<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones

<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			

<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TACABAMBA  
LICITACION PUBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA

		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
--	--	--	--

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
		Monto de otras penalidades	
		Monto total de las penalidades aplicadas	

6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				

7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
		RUC de la Entidad	
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
		Cargo que ocupa en la Entidad	
		Teléfono de contacto	

8	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE





## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA


Presente. -

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

 **Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- 
1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
  2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
  3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
  4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**



**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**  
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>27</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>28</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>29</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>27</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>28</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>29</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**  
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

 **ANEXO N° 10**

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**  
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA	MONTO FACTURADO ACUMULADO
1										
2										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 1-2024-MDT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

