


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	jueves, 17 de Agosto de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS Y PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL JR. ARGENTINA, PROL. CHORRO, JR. 1RO DE MAYO, JR. SAN CRISTOBAL Y EL JR. CIRO ALEGRIA DEL BARRIO BELEN DEL DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA - AYACUCHO"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META 0118 REHABILITACION, MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	37						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	345307					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°693-2023-MPH/54	Fecha de recepción	17/05/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNO	De oficio	NINGUNO	Con motivo de observaciones	NINGUNO	
		Fecha de la tercera versión	NINGUNO	De oficio	NINGUNO	Con motivo de observaciones	NINGUNO	
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNO	De oficio	NINGUNO	Con motivo de observaciones	NINGUNO	
		Fecha de la quinta versión	NINGUNO	De oficio	NINGUNO	Con motivo de observaciones	NINGUNO	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEM(S)	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			RESOLUCION MINISTERIAL N°228-2019-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	11/07/2019	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		NINGUNA						
	Consignar una síntesis de las observaciones							
		NINGUNA						
	Consignar una síntesis de las observaciones							
		NINGUNA						
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
		NINGUNA						



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
NINGUNA							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
NINGUNA							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	SIN AJUSTES						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
SEGÚN VALOR REFERENCIAL							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO	S/ 54,739.38						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		PRESUPUESTO DE OBRA		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X	NO			
<i>El valor referencial determinado en el presente proceso de selección ha sido determinado en concordancia con el artículo 34.2 inciso a) del Reglamento de Contrataciones del Estado "En la contratación para la ejecución de obras, corresponde al monto del presupuesto de obra establecido en el expediente técnico de obra aprobado por la Entidad. Para obtener dicho monto, la dependencia de la Entidad o el consultor de obra que tiene a su cargo la elaboración del expediente técnico realiza las indagaciones de mercado necesarias que le permitan contar con el análisis de precios unitarios actualizado por cada partida y subpartida, teniendo en cuenta los insumos requeridos, las cantidades, precios o tarifas; además de los gastos generales variables y fijos, así como la utilidad. El presupuesto de obra se encuentra suscrito por los consultores de obra y/o servidores públicos que participaron en su elaboración, evaluación y/o aprobación, según corresponda", en ese sentido se precisa que no existió interacción con el mercado respecto a la determinación del valor referencial.</i>							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI	NO		X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI	NO		X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI	NO		X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							
5.							
 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIDAD DE ABASTECIMIENTO CPC. Pelayón Huancahuari Alliccahuamán JEFE DE ABASTECIMIENTO							
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							

FORMATO FF-09
DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL JR. ARGENTINA, PROL. CHORRO, JR. 1RO DE MAYO, JR. SAN CRISTOBAL Y EL JR. CIRO ALEGRÍA DEL BARRIO BELÉN DEL DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA - AYACUCHO"

Partida	DESCRIPCION	COEF.	UNID.	CANT.	P. UNIT.	PARCIAL	TOTAL
2.6.2 3.5 3	GASTOS POR LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL						0.00
2.6.2 3.5 4	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES						2,713.18
	VESTUARIO						1,190.00
	Zapatos de seguridad	1.00	Par	2.00	450.00	900.00	
	Casco de seguridad (color blanco)	1.00	Und	2.00	50.00	100.00	
	Poncho impermeable	1.00	Und	2.00	35.00	70.00	
	Chalecos según diseño c/logo	1.00	Und	2.00	60.00	120.00	
	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES						975.00
	Petroleo D2 (movilización en obra)	1.00	Gln	50.00	19.50	975.00	
	GASTOS IMPREVISTOS						220.68
	Gastos Imprevistos	1.00	Gbl	1.00	220.68	220.68	
	MATERIAL DE ESCRITORIO						202.50
	Bolígrafo de tinta líquida color azul y rojo	1.00	Und	10.00	0.50	5.00	
	Papel Bond T/A-4 de 75 gr.	1.00	Mll	3.00	27.00	81.00	
	Cuaderno cuadriculado A4	1.00	Und	2.00	3.00	6.00	
	Lapiz	1.00	Und	2.00	1.00	2.00	
	Folder Manila A4	1.00	Und	10.00	0.50	5.00	
	Tampon color azul	1.00	Und	1.00	6.00	6.00	
	Fastener	1.00	Und	20.00	0.20	4.00	
	CD rom de 700 mb	1.00	Und	20.00	1.00	20.00	
	Archivador de Palanca	1.00	Und	3.00	7.00	21.00	
	Engrapador	1.00	Und	1.00	20.00	20.00	
	Grapasx5000	1.00	caj	1.00	5.00	5.00	
	Perforador mediano	1.00	Und	1.00	20.00	20.00	
	Corrector	1.00	Und	1.00	5.00	5.00	
	Resaltador	1.00	Und	1.00	2.50	2.50	
	OTROS (Prevención y control ante el Covid-19 en el trabajo)						125.00
	Mascarillas quirúrgicas	1.00	Und	100.00	0.50	50.00	
	Alcohol en gel 250ml	1.00	Und	5.00	15.00	75.00	
2.6.2 3.5 5	COSTOS POR CONTRATACIÓN DE SERVICIOS						52,026.20
	PERSONAL TECNICO CALIFICADO						36,750.00
	Ing. Supervisor de Obra	1.00	Mes	3.50	6,500.00	22,750.00	
	Asistente Tecnico de Supervisión de obra	1.00	Mes	3.50	4,000.00	14,000.00	
	OTROS SERVICIOS DE TERCEROS						15,276.20
	Fotocopias	1.00	Und	250.00	0.10	25.00	
	Elaboración de sellos	1.00	Und	2.00	20.00	40.00	
	Ploteo de planos	1.00	Und	50.00	5.00	250.00	
	Ensayos de Control de Calidad	1.00	Glb	1.00	1,200.00	1,200.00	
	Otros gastos imprevistos	1.00	GBL	1.00	261.20	261.20	
	Alquiler de camioneta 4x4	1.00	mes	3.50	3,000.00	10,500.00	
	Liquidacion de obra	1.00	Gbl	1.00	3,000.00	3,000.00	
	TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION SI.						54,739.38

