

BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACIÓN DIRECTA PARA BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD

SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACIÓN DIRECTA



HOSPITAL DE CHANCAY Y SBS
DR. HIDALGO ATOCHE LÓPEZ

CONTRATACION DIRECTA N° 001-2024-HCH-SBS

CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICION DE MATERIAL MÉDICO POR SITUACIÓN DE DESBASTECIMIENTO PARA EL SERVICIO DE FARMACIA DEL HOSPITAL DE CHANCAY Y SERVICIOS BÁSICOS DE SALUD – DR. HIDALGO ATOCHE LOPEZ



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL DE CHANCAY Y SERVICIOS BÁSICOS DE SALUD
DR HIDALGO ATOCHE LOPEZ

RUC N° : 20284684827

Domicilio legal : CALLE MARISCAL SUCRE S/N - CHANCAY

Correo electrónico: : procesoschancay@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **ADQUISICION DE MATERIAL MEDICO**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorándum N° -GRL-GRDS-DIRESA-LIMA-HCH-SBS/DA/2024 el de abril de 2024, a través del formato N° 02 Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECUROS DIRECTAMENT RECAUDADOS
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en un plazo de **03 días** **calendarios**, contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra.



1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Gratuito, a través del SEACE.

1.11. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31953 – Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 – Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 27815, Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado
- Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias.
- Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de Competitividad, Formolización y Desarrollo de la Micro y Pequeña empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE, aprobado por el Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Código Civil
- Directiva N° 002-2019-OSCE/CD “Plan Anual de Contrataciones”

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un Índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. ((**Anexo Nº 3**).
- e) Declaración jurada del proveedor, señalando la marca, país de procedencia por el bien ofertado según corresponda.
- f) Carta de compromiso de reposición y/o canje del producto por vencimiento o defecto en su forma, vicios ocultos o por motivos atribuibles al contratista sufran alteraciones defectuosas no detectados al ingreso de los bienes durante la vigencia de la garantía.
- g) Información técnica complementaria, tal como folletería, instructivos, catálogos, brochures o similares, en original o copia simple, emitida por el fabricante y/o representante de la marca, que permita demostrar que los productos ofertados cumplen con las especificaciones técnicas mínimas.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

- h) Declaración jurada de garantía comercial del producto.
- i) Copia simple de la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, que comprenda las áreas para la fabricación del producto farmacéutico ofertado, emitido por la Autoridad Nacional de Medicamentos – ANM, o por la autoridad sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.
- j) Copia simple del certificado de buenas prácticas de almacenamiento (BPA) vigente, a nombre del proveedor, emitida por la Autoridad Nacional de Medicamentos – ANM, según corresponda.
- k) Copia simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, emitido por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos – ANM del Ministerio de Salud – MINSA, según legislación y normatividad vigente.
- l) Copia simple del certificado de análisis o protocolo de análisis del bien ofertado de acuerdo a la farmacopea vigente o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado, según legislación y normatividad vigente, el mismo que deberá ser verificado con lo vigente autorizado.
- m) Copia simple del rotulado de los envases inmediato y del inserto cuando corresponda, según lo autorizado en su Registro Sanitario.
- n) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)²
- o) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- p) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

² En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad³.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°10**).

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- b) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- c) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- d) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- e) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁴.
- f) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁵.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **AV. MARISCAL SUCRE NRO. S/N CHANCAY (A 1 CUADRA DE LA PLAZA DE ARMAS) CHANCAY – HUARAL – LIMA** en el horario de 8:30 a 16:00 horas.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO, para lo cual es necesario previamente, los siguientes documentos:

- Recepción del encargado del Almacén General
- Acta y/o Informe de conformidad del Servicio de Farmacia
- Comprobante de pago que deberá incluir: Factura (Original, SUNAT y 1 copia⁹)
- Guía de Remisión (original y Copia)
- Copia del Contrato.

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Logística del Hospital de Chancay y Servicios Básicos de Salud – Dr. Hidalgo Atoche López, sito en **Av. MARISCAL SUCRE NRO. S/N CHANCAY (A 1 CUADRA DE LA PLAZA DE ARMAS) CHANCAY – HUARAL – LIMA**, de Lunes a Viernes en el siguiente Horario 8:30am a 16:00 horas.

³ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁴ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁵ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



Reg.Doc: 05259453
Reg.Exp: 03204592

"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 00162-GRL-GRDS-DIRESA-LIMA-HCH-SBS-DAT/SFARMA/2024

A : Econ. JUAN CARLOS ROMERO GRADOS
Director Administrativo del Hospital de Chancay

DE : Q.F. CAROLINA CHAMBI CHINININ
Jefe del Servicio de Farmacia

ASUNTO : REQUERIMIENTO PARA LA COMPRA DE MATERIAL MÉDICO POR DESABASTECIMIENTO

FECHA : Chancay, 08 de abril del 2024

08 ABR. 2024

3:40 p

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo y su vez informarle lo siguiente:

I. ANTECEDENTE

- Que, el Servicio de Farmacia es responsable de conducir, gerenciar, monitorear, controlar y evaluar el funcionamiento del G.SMED en la institución, para lograr una eficiente atención con calidad, logrando efectivizar en forma permanente y oportuna el aprovisionamiento de medicamentos eficaces y de bajo costo. Consolidar, analizar y emitir la información que se genere.
- Que, conforme lo establece el Manual de Organización y Funciones del hospital de Chancay y SBS dentro de las funciones del Servicio de Farmacia (...) 4.2. Participar directamente en los procesos de adquisiciones para garantizar el suministro adecuado y oportuno de medicamentos, material médico e insumos (...).
- Que, mediante Informe N° 054 y 057-GRL-GRDS-DIRESA-LIMA-HCH-SBS-DAT/SFARMA/2024 de fecha 12 y 13 de febrero del 2024, respectivamente se requirió la contratación de MATERIAL MÉDICO, al cual se encuentra a la fecha en la etapa de actuaciones preparatorias; dicha demora del proceso se ha dado por la demora de la incorporación presupuestal por parte del SIS, la asignación presupuestal en RDRL, así como también por la implementación de la nueva Versión del SIGA que ha modificado los procedimientos para la elaboración de Órdenes de Compra y de Servicio.
- Es importante mencionar que si bien en el último trimestre del año 2023, superábamos una disponibilidad del 90% en medicamentos e insumos, esto se debió a una incorporación de presupuesto del SIS del segundo tramo del convenio, que permitió adquirir productos que se encontraban en situación crítica.
- Para el año 2024 el desabastecimiento de productos empezó a generarse a partir del mes de enero y los requerimientos presentados oportunamente no fueron atendidos por la Unidad de Logística por no contar con presupuesto disponible, dado que, según se ha informado, la transferencia del SIS se incorporó recién el 29 de febrero, aprobándose el PCA de dicha incorporación el 08 de marzo, situación que no permitió elaborar las respectivas Órdenes de Compra, a pesar que los requerimientos ya contaban con estudio de mercado. (Referencia Informe N° 0092-GRL-GRDS-DIRESA-LIMA-HCH-SBS-04/JUL-2024)
- Otro inconveniente, es la incorporación del PIA de la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados. Como todos los años, la Unidad de Economía presenta en la etapa de formulación de presupuesto, la proyección de ingresos de nuestra Unidad



SEÑALA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
SERVICIO DE FARMACIA
Q.F. CAROLINA CHAMBI CHINININ
C.O.N. 0000



"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ejecutora, para el año 2024 se estimó el importe de S/ 2,473,591 soles, sin embargo por disposición del Pliego Gobierno Regional de Lima, este importe se ajustó a S/ 660,710.00 soles, tal como se evidencia en el siguiente cuadro:

Fuente de Financiamiento	PIA
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	
5-23: BIENES Y SERVICIOS	493,258
6-26: ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	167,452
Total asignado	660,710

De dicha asignación presupuestal, el importe destinado para Suministros Médicos de Farmacia fue de S/ 315,315.00, que viene siendo utilizado para la compra de medicamentos e insumos en menor cantidad mediante adquisiciones sin proceso para superar en parte el desabastecimiento, sin embargo, la atención de estos productos es constante y rápidamente están pasando de un nivel de sub stock a desabastecidos. (Referencia: Informe Nº 0092-GRU-GRDS DÍRESA-LIMA-HCH-SBS-OA/VUL-2024)

- Por otro lado el SIGA, es un sistema que enfrenta demoras importantes debido a las coordinaciones con los Centros de Costos para el proceso de Inclusión y Exclusión en un orden de priorización en el Cuadro Multianual de Necesidades en el SIGA. Estas demoras afectan la planificación efectiva, ejecución de recursos y eficiencia en la gestión, asimismo ocasiona desequilibrio en el flujo de trabajo y cumplir con los objetivos de generación de Ordenes de Compra y servicio, lo cual retrasa diversos procesos de adquisición entre ellos lo requerido por nuestro servicio de farmacia.

II. MARCO LEGAL

- ✓ Ley Nº 26842, Ley General de Salud.
- ✓ Reglamento de la Ley Nº 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 344-2018-EF.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley Nº 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo Nº 082-2010-EF.

III. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Adquisición de Material Médico para los diferentes servicios del Hospital de Chancay y SBS "Dr. Hidalgo Atoche López"

2. FINALIDAD PUBLICA

El presente requerimiento tiene por finalidad contar con los Dispositivos Médicos necesarios para prevenir, diagnosticar, tratar y rehabilitar enfermedades de una manera segura y eficaz de nuestros pacientes que acuden en los diversos servicios del Hospital de Chancay y SBS "Dr. Hidalgo Atoche López"

3. ANTECEDENTES

En el 2024, se buscara mejorar el acceso a dispositivos médicos para la atención de los pacientes que acuden al Hospital de Chancay y SBS. Como nuestra entidad es un Hospital de referencia regional atiende a una diversidad de pacientes con una gama de complejidades que requieren de algún tratamiento, por lo que





"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

se requiere la necesidad de adquirir productos farmacéuticos que han sido solicitados por los profesionales de salud del Hospital de Chancay y SBS, con la finalidad de garantizar la atención oportuna y eficaz de los dispositivos médicos para la prevención, diagnóstico y tratamiento de enfermedades, así como en la rehabilitación del paciente. Asimismo, se informa que el presente requerimiento será solo para abastecer por el periodo de 02 meses mientras dura el otro proceso de selección.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION

4.1 Objetivo general

La contratación de Dispositivos Médicos para el abastecimiento en el Hospital de Chancay y SBS "Dr. Hidalgo Atoche López" que servirá para abastecernos mientras dura el proceso de selección.

4.2 Objetivo específico

- Mejorar los niveles de disponibilidad de stock de dispositivos médicos
- Disminuir los niveles de stock crítico de dispositivos médicos
- Contribuir a la eficacia en el gasto farmacéutico

5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

5.1 Descripción y cantidad de los bienes

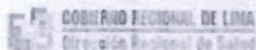
PAQ.	ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	00004	BOLSA DE COLOSTOMIA ADULTO UNIDAD	1,500
	00022	JUEGO DE TROCAR PARA CIRUGIA LAPAROSCOPICA DE 10 mm DE DIAMETRO X 7 PIEZAS UNIDAD	180
	00023	SOPORTE IMPREGNADO CON CLORHEXIDINA 20 cm X 20 cm X 5 UNIDAD	600
	00056	TUBO DE ASPIRACION TRANSPARENTE 9/32" X 2.5 m UNIDAD	600
	00010	CATETER ENDOVENOSO PERIFERICO N° 18 G X 1 1/4" UNIDAD	2,000
2	00011	CATETER ENDOVENOSO PERIFERICO N° 20 G X 1 1/4" UNIDAD	3,000
	00012	CATETER ENDOVENOSO PERIFERICO N° 22 G X 1" UNIDAD	1,500
	00018	EQUIPO MICROGOTERO CON CAMARA GRADUADA 100 mL UNIDAD	6,500
	00019	GASA FRACCIONADA ESTERIL 10 cm X 10 cm DE 8 PLIEGUES X 5 UZ UNIDAD	40,000
	00023	FRASCO COLECTOR PARA MUESTRA DE ORINA CON TAPA 100 mL UNIDAD	7,500
	00025	GUANTE QUIRURGICO ESTERIL DESCARTABLE N° 6 1/2 PAR	12,000
	00026	GUANTE QUIRURGICO ESTERIL DESCARTABLE N° 7 PAR	15,000
	00027	GUANTE QUIRURGICO ESTERIL DESCARTABLE N° 7 1/2 PAR	8,000
	00029	JERINGA DESCARTABLE DE INSULINA 1 mL CON AGUJA 29 G X 1/2" UNIDAD	30,000

Requisitos del proveedor:

Empresa dedicada al rubro del objeto de la convocatoria



MINSA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCION REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY Y SBS
OF. CAROLINA CHAMBI CHINCHI
2024-08-01
C.C.P. N° 25950



"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

6. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA

Lugar: La entrega se realizará en el Almacén Especializado de Medicamentos del Hospital de Chancay y SBS "Dr. Hidalgo Atoche López" (Av. Mariscal Sucre S/N Chancay)

Plazo: La entrega de los dispositivos médicos se realizará **EN UNA SOLA ENTREGA**. La entrega se efectuará dentro de un periodo no mayor a tres (03) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de notificada la orden de compra.

Horario: El horario de atención en el cual el contratista podrá ejecutar la prestación es de lunes a viernes de 8:00 am hasta las 18:00 pm. En el caso de que sea fuera del horario establecido es con previa autorización y coordinación del responsable de Almacén.

7. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LOS BIENES:

La conformidad y recepción de los bienes se sujeta a lo dispuesto en la Normatividad de Contrataciones de Estado. La recepción y conformidad la efectuará el jefe de Almacén de Medicamentos – AEM (o quien haga sus veces) considerando el cumplimiento de lo siguiente:

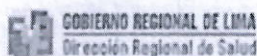
- Protocolo y/o Certificado de Análisis del protocolo
- Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento
- Certificado de Buenas Prácticas de manufactura
- Certificado de Buenas Prácticas de Transporte y Distribución
- Registro Sanitario Vigente
- Guía de internamiento
- Autorización Sanitaria de Funcionamiento
- Orden de compra.

8. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA:

- ✓ Declaración jurada del proveedor, señalando la marca, país de procedencia por el bien ofertado según corresponda.
- ✓ Carta de compromiso de reposición y/o canje del producto por vencimiento o defecto en su forma, vicios ocultos o por motivos atribuibles al contratista sufran alteraciones defectuosas no detectados al ingreso de los bienes durante la vigencia de la garantía.
- ✓ Información técnica complementaria, tal como folletería, instructivos, catálogos, brochures o similares, en original o copia simple, emitida por el fabricante y/o representante de la marca, que permita demostrar que los productos ofertados cumplen con las especificaciones técnicas mínimas.
- ✓ Declaración jurada de garantía comercial del producto.
- ✓ Copia simple de la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, que comprenda las áreas para la fabricación del producto farmacéutico ofertado, emitido por la Autoridad Nacional de Medicamentos – ANM, o por la autoridad sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.
- ✓ Copia simple del certificado de buenas prácticas de almacenamiento (BPA) vigente, a nombre del proveedor, emitida por la Autoridad Nacional de Medicamentos – ANM, según corresponda.
- ✓ Copia simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, emitido por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos – ANM del Ministerio de Salud – MINSA, según legislación y normatividad vigente.

MINSA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY Y SBS

DRA. CARMEN CHAMIS CHIRIN
Jefe de Servicio de Farmacia
C.G.U. N° 20092



"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- ✓ Copia simple del certificado de análisis o protocolo de análisis del bien ofertado de acuerdo a la farmacopea vigente o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado según legislación y normatividad vigente, el mismo que deberá ser verificado con lo vigente autorizado.
- ✓ Copia simple del rotulado de los envases inmediato y del inserto cuando corresponda según lo autorizado en su Registro Sanitario.

Nota:

- Como parte de los documentos de la oferta, para la validación del Registro Sanitario en trámite de renovación, el postor deberá presentar copia de la solicitud de renovación y registro sanitario del producto.
La exigencia de la vigencia de las certificaciones se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual para productos farmacéuticos nacionales e importados.

9. PENALIDADES

De acuerdo al artículo 132, 133 y 134 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

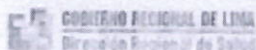
10. FORMA DE PAGO

De acuerdo al artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad de los bienes, servicios en general y consultorías.

11. CONFORMIDAD Y RECEPCION DEL BIEN

La conformidad y recepción se sujeta a lo dispuesto de la Normatividad de Contrataciones del Estado; la recepción la efectúa el jefe de Almacén (o quien haga sus veces) y la conformidad por el Jefe del Servicio de Farmacia





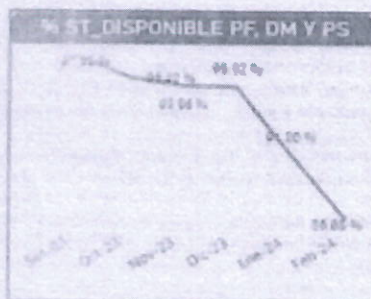
"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

IV. ANALISIS

Que, nuestra entidad debe cumplir con registrar el 90% en el porcentaje de stock disponible, en el indicador financiero IF1 (mecanismo de pago Per Cápita) y el IF2 (mecanismo pago por Prestación de Salud), de acuerdo al Acta de compromiso entre el SIS, FISSAL y el Gobierno Regional de Lima, en el marco del convenio del periodo 2022-2024 para financiamiento de las prestaciones a sus asegurados N° 001-2022, la Unidad Ejecutora 1290.

Por lo tanto, nuestro Servicio debe mantener un indicador óptimo 290%, el mismo que es auditado por la UDR Lima Región SIS, para contar con el reembolso SIS de forma oportuna, para ello es necesario que los productos que se encuentran en condición de DESABASTECIDOS, SUBSTOCK Y NORMOSTOCK nivel stock ok 2.5 meses sean atendidos.

Que, de acuerdo al tablero de stock deponbis de PF, DM y PS según Mundo IPRESS SIS en el mes de enero, febrero y marzo nuestro stock estuvo con un porcentaje bajo, conforme se muestra en el reporte.



Sin embargo, en el mes de marzo registra un bajo stock con indicador de 76.43%, lo cual generaría mayor riesgo en el mes de abril, por lo cual se requiere atención urgente en la adquisición de nuestro actual requerimiento.

Que, la demora en los procesos de selección para MATERIAL MEDICO, es porque en los primeros meses hubo problemas con las incorporaciones presupuestales en las fuentes de financiamiento Recursos Directamente recaudados y Donaciones y Transferencias, además con el sistema de SIGA, conforme se detalla en los antecedentes.

Que, los productos farmacéuticos, servirán para el abastecimiento oportuno a las áreas de Farmacia Central, quien podrá abastecer a los departamentos y/o servicios que lo requieran.

Que, el Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico y/u otros servicios realiza operaciones quirúrgicas de forma mensual, y para ello es necesario contar con los materiales médicos, con la finalidad de mejorar su servicio para brindar bioseguridad hospitalaria a nuestros pacientes, considerando el incremento en la atención de los pacientes.

Considerando que las intervenciones quirúrgicas se han incrementado debido al embalse de pacientes no atendidos como consecuencia del Covid-19 y otros no Covid-19, por ello se varía la programación de requerimiento de dispositivos médicos, lo cual exige que nuestro servicio de farmacia tenga mayor stock. En consecuencia, a la fecha nos encontramos en una programación de futura de ausencia y/o desabastecimiento de insumos médicos, considerando el aumento de las necesidades de las áreas usuarias.

MADEA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY SBS
OFICINA GENERAL DE FARMACIA
C.O.F.A. N° 20000



"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

En la realidad actual, se sabe que en el mes de marzo está desabastecido ya que registra un bajo stock de 76.43%, disponible en el indicador financiero IF1 (mecanismo de pago Per Cápita) y el IF2 (mecanismo pago por Prestación de Salud); no cumpliendo con lo dispuesto en el Acta de compromiso entre el SIS FISSAL y el Gobierno Regional de Lima, en el marco del convenio del periodo 2022-2024 lo cual genera una inminente necesidad de abastecer de productos de Material Médico para cumplir con abastecer a las áreas usuarias que requieran y cumplir con un indicador óptimo 290% en el porcentaje de stock disponible.

Que el literal c) del artículo 100º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado "La situación de desabastecimiento se configura ante la ausencia inminente de determinado bien, servicio en general o consultoría, debido a la ocurrencia de una situación extraordinaria e imprevisible que compromete la continuidad de las funciones, servicios, actividades u operaciones que la Entidad tiene a su cargo. Dicha situación faculta a la Entidad a contratar bienes, servicios en general o consultorías solo por el tiempo y/o cantidad necesario para resolver la situación y llevar a cabo el procedimiento de selección que corresponda (...)"

Que, lo solicitado se encuentra dentro del literal c) del artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado, en virtud de la cual se puede contratar directamente "Ante una situación de desabastecimiento debidamente comprobada, que afecte o impida a la Entidad cumplir con sus actividades u operaciones." A su vez, de acuerdo con el texto expreso del literal c) del artículo 100 del Reglamento de Contrataciones del Estado, "La situación de desabastecimiento se configura ante la ausencia inminente de determinado bien, servicio en general o consultoría, debido a la ocurrencia de una situación extraordinaria e imprevisible, que compromete la continuidad de las funciones, servicios, actividades u operaciones que la Entidad tiene a su cargo."

Como se aprecia la falta de atención de requerimiento de MATERIAL MEDICO genera ausencia inminente y necesidad de abastecer a las áreas usuarias para la atención de pacientes, no contar con los productos de manera oportuna para los pacientes que se encuentran internados en la Emergencia y los diferentes pabellones de Hospitalización, pone en riesgo su vida lo cual puede repercutir en el bienestar familiar y en posibles denuncias penales.

V. CONCLUSIONES

Con la finalidad de tener insumos de MATERIAL MEDICO de manera oportuna y suficiente para atender las necesidades diversas áreas usuarias y cumplir al mismo tiempo con un indicador óptimo 290% en el porcentaje de stock disponible, es necesario la atención urgente de nuestro requerimiento.

Por ello, se lo solicita realizar las acciones que correspondan para la CONTRATACIÓN DIRECTA de Material Médico por causal de desabastecimiento, que sirvan para atender oportunamente a las áreas de Farmacia Central y Departamento de Cirugía y otros, por el posible desabastecimiento, conforme se adjunta las Especificaciones Técnicas.

Sin otro particular me despido de usted

Atentamente

Cc.
Archivos
Unidad de Legales

MINGA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY Y SBS
OF. CAROL SANCHEZ CHIRIBEN
COORDINADORA DE FARMACIA
C.O.P. Nº 2000

KIT DE ROPA DESCARTABLE PARA CIRUGIA TALLA L MENOR X 7 PIEZAS ESTERIL

495500011517

KIT DE ROPA DESCARTABLE PARA CIRUGIA TALLA L X 7 PIEZAS

CONTENIDO DEL KIT:

- ✓ 2 mandiles talla "L" con pechera y con toalla de mano cada mandil
- ✓ 1 funda de mayo 0.80 cm. de ancho X 1 20 cm. de largo con refuerzo de la misma tela
- ✓ 4 campos dobles 1.00 m. X 1.00 m. con cinta adhesiva en un lado

CARACTERISTICA:

- ✓ Tela no tejida de polipropileno 100% sms.
- ✓ Triaminado firmemente fusionado
- ✓ Gramaje de 45 g/m o mayor.
- ✓ color azul médico.

CARACTERISTICA TECNICAS:

- ✓ Doble empaque o envase mediano: bolsa de polietileno grueso (exterior) y tela no tejida que cubre la ropa
- ✓ Empaque herméticamente sellado.
- ✓ Fácil de abrir manualmente.
- ✓ Exento de partículas extrañas, rebabas.
- ✓ Hipo alérgico, atóxico.
- ✓ Filtración al 95% contra bacterias.
- ✓ Hidrófoba, repelente a líquidos y fluidos corporales.
- ✓ Manga mixta con marcador externo
- ✓ Esterilizado a vapor.

PRESENTACION:

- ✓ Caja conteniendo hasta 20 kit

CONDICION BIOLOGICA:

- ✓ Estéril

FECHA DE VENCIMIENTO:

- ✓ Mayor a 24 meses después de la entrega



MINSA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCION REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY Y SBS
Q.F. CAROLINA CHAMBI CHINININ
Jefe del Servicio de Farmacia
C.O.F.P. N° 29699



FICHA TÉCNICA
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien : BOLSA PARA COLOSTOMÍA DE UNA PIEZA ADULTO
 Denominación técnica : BOLSA COLECTORA PARA COLOSTOMÍA DE UNA PIEZA ADULTO
 Unidad de medida : UNIDAD
 Descripción general : Dispositivo médico de plástico, de un solo uso, bolsa flexible que se ajusta alrededor de un estoma y se utiliza después de una colostomía como receptáculo de excretas fecales. Sistema de una pieza con bolsa colectora abierta.
 Se acepta la denominación: Bolsa para colostomía autoadherente adulto o Bolsa drenable para colostomía adulto.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1 Del bien

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Sistema, tipo, acabado		
Sistema	Sistema de ostomía de una sola pieza: la bolsa y la placa adhesiva están pegadas (figura referencial).	De acuerdo con lo autorizado en su registro sanitario
Tipo de bolsa	Bolsa colectora abierta (drenable); tiene 2 aberturas, una va al estoma y la otra (extremo distal) puede abrirse para drenar los residuos.	
Acabado	Superficie lisa, de bordes redondeados; libre de rebabas, aristas cortantes, roturas y materia extraña.	
Dimensiones		
Largo total de la bolsa	270 mm - 330 mm (27 cm - 33 cm)	De acuerdo con lo autorizado en su registro sanitario
Ancho total de la bolsa	135 mm - 180 mm (13,5 cm - 18 cm)	
Capacidad	Como mínimo 450 mL	
Componentes y características físicas		
a) Bolsa	a) Flexible de plástico (polietileno, policloruro de vinilo u otro). Puede ser opaca o transparente.	De acuerdo con lo autorizado en su registro sanitario
b) Placa adhesiva o base adhesiva	b) Integrada (pegada) a la bolsa, adherida firmemente y en forma concéntrica al orificio de la bolsa. Contiene un adhesivo hidrófobo (carboximetilcelulosa u otro autorizado en su registro sanitario) uniformemente distribuido. Lleva un disco con circunferencias concéntricas recortables o precortadas.	
c) Válvula de salida de gases	c) Sistema de evacuación, con filtro integrado a la bolsa, el cual contiene un material poroso (carbón u otro) para eliminar el olor de los gases.	
d) Anillo de seguridad	d) Cumplir con lo autorizado en su registro sanitario.	
e) Sistema de cierre	e) Cumplir con lo autorizado en su registro sanitario; debe ser hermético.	

- Se refiere al ensayo señalado en los documentos mencionados en la columna "referencia".

Versión 02

Página : de 3

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Ausencia de fugas, resistencia al estallido y mantenimiento del cierre		
Ausencia de fugas ^(a)	Cuando la bolsa se somete al ensayo, no debe presentar fugas.	NTP-ISO 8570-2:2014 (revisada el 2019) Bolsa colectora para osíomía. Parte 2: Requisitos y métodos de ensayo. 1ª Edición u otra norma técnica de referencia o lo autorizado en su registro sanitario
Resistencia al estallido ^(a)	Cuando la bolsa se somete al ensayo, no debe presentar fugas.	
Mantenimiento del cierre ^(a)	Cuando la bolsa se somete al ensayo, el cierre de la bolsa permanece en su posición.	
Recuento microbiano		
Recuento microbiano ^(a)	Cumplir con lo autorizado en su registro sanitario.	USP vigente, u otra norma técnica de referencia o lo autorizado en su registro sanitario

^(a) Se refiere al ensayo señalado en los documentos mencionados en la columna "referencia".

El dispositivo médico debe tener las características necesarias para la protección de los seres humanos frente a los riesgos biológicos potenciales derivados de su utilización, en concordancia a lo establecido en la norma NTP-ISO 10993-1:2021 *Evaluación biológica de dispositivos médicos. Parte 1: Evaluación y ensayo dentro de un proceso de gestión del riesgo*, 2ª edición o en la norma ISO 10993-1:2018 *Biological evaluation of medical devices - Part 1: Evaluation and testing within a risk management process* y en otras partes de la serie de estándares ISO 10993 o, lo autorizado en su registro sanitario.

La vigencia mínima del dispositivo médico debe ser igual o mayor a veinticuatro (24) meses al momento de la entrega en el almacén de la entidad; asimismo, para el caso de suministros periódicos de bienes de un mismo lote, serán aceptados hasta con una vigencia mínima de veintún (21) meses.

Precisión 1: Excepcionalmente, la entidad podrá precisar en las bases del procedimiento de selección (Capítulo III Especificaciones Técnicas y/o proforma de contrato) una vigencia mínima del bien inferior a la establecida en el párrafo precedente, solo cuando la indagación de mercado evidencie que la referida vigencia mínima no pueda ser cumplida por más de un proveedor en el mercado. Dicha situación debe ser evaluada por la entidad, considerando la finalidad de la contratación.

2.2 Envase y embalaje

Los envases inmediato y mediate del dispositivo médico deben cumplir con las especificaciones técnicas autorizadas en su registro sanitario, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, aprobado por Decreto Supremo Nº 015-2011-SA y modificatorias.

Envase inmediato: Se acepta lo autorizado en su registro sanitario.

Envase mediate: El contenido máximo será hasta 30 unidades.

El dispositivo médico debe embalarse de acuerdo a las condiciones requeridas para el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Almacenamiento, establecidas en la normatividad vigente emitida por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios - ANEP.

2.3 Rotulado

Debe corresponder al dispositivo médico, de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario.

2.4 Inserto

Manual de instrucciones de uso o inserto, de estar autorizado en su registro sanitario.

Figura referencial: Representación esquemática de una bolsa para colostomía de una pieza
(no incluye diseño)



MINSA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY Y SBS
Q.F. CAROLINA RAMÍREZ CHIRENIN
Jefe de Farmacia



Versión 02

Página 3 de 3

JUEGO DE TROCAR PARA CIRUGÍA LAPAROSCÓPICA x 7 PIEZAS

Código SIGA: 49510040008

EMPAQUE

- ✓ Individual.
- ✓ Blistar pre- formado de PET (Poli-etilen-tereftalato) y papel Tyvek
- ✓ Fácil de abrir manualmente
- ✓ Resistente a la manipulación, transporte y almacenaje que garantice la esterilidad e integridad del producto
- ✓ Indicador de vialidad química que garantice la esterilidad del producto en ITO.
- ✓ Libro de robadas y/ ademas cortantes.
- ✓ Rotulado según normas Nacionales e Internacionales.

MATERIALES DEL DISPOSITIVO

- Cánula: Polycarbonato (PC)
- Base de la cánula: Acrilonitrilo Butadien o Estireno (ABS)
- Cuchillo: Acero inoxidable 304

CARACTERÍSTICAS

- o Estéril
- o Hipoalergénico, atóxico, biocompatible
- o Punzón o obturador
 - Sistema de seguridad Retracción
 - Punto de cuchillo con sistema de corte en todo su trayectoria para minimizar la incisión.
- o Cánula:
 - Llave de paso para CO₂ y reductor incorporado.
 - Biselado en la parte distal de la cánula.
 - Cánula opaca rosado en la superficie externa que actúa como sistema de fijación.
 - Longitud: Entre 100 mm y 110 mm

FUNCIÓN: Puerto de ingreso para instrumental laparoscópico y recolección de muestra.

PRESENTACIÓN: Caja de cartón que contiene un blister con:

- ✓ Dos piezas de cánula de 5mm con llave de paso.
- ✓ Una pieza de cánula de 10mm con llave de paso.
- ✓ Una pieza de obturador con punto dilatadora de 5mm.
- ✓ Una pieza de obturador con punto dilatadora de 10mm.
- ✓ Una pieza de aguja de Veress de 2.1 mm x 120 mm.
- ✓ Uno bolso estándar de 250 mL.

NORMAS QUE APLICA:

- ISO 13485
- CE
- ISO 11135
- ISO 13402
- ISO 10993-5
- ISO 10993-10



MINSA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY
J.F. CARO...
2024-01-15



SOPORTE IMPREGNADO CON CLORHEXIDINA 20 cm X 20 cm X 5 UNIDAD

NOMBRE DEL PRODUCTO

PAÑO DE HIGIENE CON CLORHEXIDINA

DESCRIPCIÓN

Paño jabonoso para higiene personal

EMPAQUE

- Multiempaque de Polipropileno Biorientado (BOPP), termosellado conteniendo 05 paños que garantiza la integridad del producto.
- Resistente a la manipulación, transporte y almacenamiento.
- Exento de partículas extrañas y rebabas.

CARACTERÍSTICAS

- Paño descartable
- No necesita enjuague
- Paño de bordes bien cortados
- Color amarillo homogéneo
- Uniforme al tacto
- Suave fragancia
- De 430cm² (20 cm x 20cm ± 1.0cm/lado) aproximadamente, conteniendo 1.5g de agente de limpieza
- Libre de Latex
- Gramaje: 150 g/m² (± 10 g/m)
- Control de espuma: 8 MI – 12 MI
- pH: 5.8 – 6.5
- Densidad: 1.010 g/cm³ – 1.070 G/MI

COMPOSICIÓN

- Paño: 100% Fibra de Poliéster virgen
- Solución jabonosa
- Agua: 87.723% (Solvente)
- Óxido de sodio: 6.000% (Limpiador, Surfactante)
- Poliglucosa: 6.000% (Surfactante)
- Clorhexidina Digluconato (Sol. Acuosa al 20%): 2.000% (Preservante, Antimicrobico)
- Ácido Cítrico: 0.325% (Tamponante)
- Fragancia: 0.250% (Perfumante)
- Colorante C.I. 19140: 0.002% (Aportante de color)

FRECUENCIA DE CAMBIO

- Un solo uso. Desechable

ALMACENAMIENTO

- Almacenar a temperatura ambiente y en lugar limpio y seco

CADUCIDAD

- 2 años

PRESENTACIÓN

- Caja x 200 bolsas
- Bolsa x 05 paños



[Handwritten signature]



MIRAL - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
NOMBRE DE EMPLEADO: []
Q.M. CAROLINA CHAMBI CHENIN
Jefe de Farmacia
C.G.T.P. N° 25668

TUBO DE ASPIRACIÓN TRANSPARENTE 9/32 X 2.5M

EMPAQUE:

- Empaque individual en manga mixta (papel Tyvek 70g/ m2) y Film de Plástico transparente 45 u -47 u) y bolsa de protección 8doblempaque) que garantiza la hermeticidad e integridad del producto.
- Exento de rebabas o anillos cortantes
- Libre de partículas extrañas y manchas.
- Fácil apertura (Peel Open).
- Resistente a la manipulación, transporte y almacenaje.
- Rotulado legible de acuerdo a estándares nacionales e internacionales.

COMPONENTES:

- 01 adaptador
- 01 tubo de aspiración
- 02 conectores

MATERIAL:

- PVC (Policloruro de Vinilo) Libre de DI (2-etilhexil) ftalato (DEHP)
- Libre de Látex.

CARACTERÍSTICAS:

- Color transparente.
- 02 conectores hembras flexibles en ambos extremos del tubo de succión, diseñados para acoplarse a diferentes calibres
- Adaptador macho transparente
- Producto de un solo uso (desechable).
- No Tóxico.
- Estéril en Óxido de Etieno

PRESENTACIÓN:

- En sobres individuales.



CATÉTER ENDOVENOSO PERIFÉRICO N° 18 G x 1 1/4"

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 6. DENOMINACIÓN TÉCNICA | : CATÉTER ENDOVENOSO PERIFÉRICO N° 18 G x 1 1/4" |
| 7. UNIDAD DE MEDIDA | : Unidad |
| 8. CLASIFICACIÓN DE RIESGO | : Clase II – Moderado riesgo |
| 9. DESCRIPCIÓN GENERAL | : Dispositivo médico estéril de un solo uso (descartable), destinado a la administración parenteral de líquidos intravenosos, productos farmacéuticos, quimioterapia, transfusiones de sangre, toma de muestras de sangre. |

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

10. CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

6.5 Componentes y Materiales

- **Catéter:** Polímero Biocompatible (Poliuretano grado médico u otro flexible equivalente), flexible radiopaco de uso clínico.
- **Cánula o aguja introductor-guía:** Introdutor-guía de acero quirúrgico grado médico inoxidable según normas AISI-SAE 304 o 316 o ISO-7153 (aceros), ISO-9626 (aguja o cánula) u otras normas compatibles con las especificaciones técnicas requeridas, declaradas en su Registro Sanitario.
- **Protector de la cánula:** Polipropileno u otro de grado médico uso clínico.

6.6 Dimensiones

- **Calibre:** 18 G
- **Longitud:** 1 1/4" (31.75mm +/- 2mm) o su equivalente en milímetros

6.7 Acabado

- **Catéter:**
 - Tubo radiopaco, flexible
 - Con cono de conexión tipo Luer lock (6% de conicidad) según normas internacionales ISO 80369-7 según corresponda u otra norma autorizada en su Registro Sanitario
 - Con cono luer con o sin alas firmemente ensamblado al catéter que permite establecer conexiones con otros dispositivos médicos como la línea de infusión.
 - Orificio para la colocación de puntos de sutura (opcional).
 - Diseño y seguridad: Empuñadura con firme control en la inserción.
 - Tapa de control de retorno o protección con filtro hidrófobo o protección de polímero grado médico compatible con el cono luer para un acoplamiento seguro.
 - La conexión debe ser transparente que permite visualizar retorno de sangre.
 - Con acabado uniforme en toda la superficie, libre de defectos que afecten su manipulación o que no permitan el fácil y firme acoplamiento entre sus componentes (cono luer del catéter con el pabellón de la aguja - introductor-guía) y tapa de control de retorno o protección con filtro hidrófobo en cumplimiento a los principios de bioseguridad.
 - Con cono luer firmemente ensamblado al catéter.
- **Cánula o aguja introductor:**
 - Con punta afilada recta biselada o trisbelada, con bisel largo y simétrico.
 - Con acabado uniforme en toda la superficie, libre de rebaba, cortes ón a simple vista, desechos de pulidos, grietas, fisuras, fracturas.
 - Con pabellón firmemente ensamblado a la aguja (introductor-guía).
- **Protector de cánula:**
 - Pieza plástica rígida o semirígida translúcida de cierre o acoplamiento firme a presión que protege la integridad del catéter.

6.8 Otros

- **Código de color:** Verde oscuro o verde intenso (ISO 10555-5 u otra norma que sustente el mismo).



[Handwritten signature]



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
 HOSPITAL DE CHANCAY
 QX. CAROLINA GUERRA CHIRIN
 Unidad de Farmacia
 C.O.P. N° 2000

KIT DE ROPA DESCARTABLE PARA CIRUGIA TALLA L MENOR X 7 PIEZAS ESTERIL

495500011517

KIT DE ROPA DESCARTABLE PARA CIRUGIA TALLA L X 7 PIEZAS

CONTENIDO DEL KIT:

- ✓ 2 mandíles talla "L" con pechera y con toalla de mano cada mandí
- ✓ 1 funda de mayo 0.80 cm. de ancho X 1.20 cm. de largo con refuerzo de la misma tela
- ✓ 4 campos dobles 1.00 m. X 1.00 m. con cinta adhesiva en un lado

CARACTERISTICA:

- ✓ Tela no tejida de polipropileno 100% sms.
- ✓ Trilaminado firmemente fusionado.
- ✓ Gramaje de 45 g/m o mayor.
- ✓ color azul médico.

CARACTERISTICA TECNICAS:

- ✓ Doble empaque o envase mediano: bolsa de polietileno grueso (exterior) y tela no tejida que cubre la ropa
- ✓ Empaque herméticamente sellado.
- ✓ Fácil de abrir manualmente.
- ✓ Exento de partículas extrañas, rebabas.
- ✓ Hipo alérgico, atóxico.
- ✓ Filtración al 95% contra bacterias.
- ✓ Hidrófoba, repelente a líquidos y fluidos corporales.
- ✓ Manga mixta con marcador externo.
- ✓ Esterilizado a vapor.

PRESENTACION:

- ✓ Caja conteniendo hasta 20 kit

CONDICION BIOLOGICA:

- ✓ Estéril

FECHA DE VENCIMIENTO:

- ✓ Mayor a 24 meses después de la entrega



MINSA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCION REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY Y SBS
Q.F. CAROLINA CHAMBI CHINININ
Jefe del Servicio de Farmacia
C.O.F.P. N° 29898



CATÉTER ENDOVENOSO PERIFÉRICO N° 20 G X 1 1/4"**CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN**

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. DENOMINACIÓN TÉCNICA | CATETER ENDOVENOSO PERIFERICO N° 20 G X 1 1/4" |
| 2. UNIDAD DE MEDIDA | Unidad |
| 3. CLASIFICACIÓN DE RIESGO | Clase II – Moderado riesgo |
| 4. DESCRIPCIÓN GENERAL | Dispositivo médico estéril de un solo uso (descartable), destinado a la administración parenteral de líquidos intravenosos, productos farmacéuticos, quimioterapia, transfusiones de sangre, toma de muestras de sangre |

5. CARACTERÍSTICAS FÍSICAS**5.1 Componentes y Materiales**

- **Catéter:** Polímero Biocompatible (Poliuretano grado médico u otro flexible equivalente), flexible radiopaco de uso clínico
- **Cánula o aguja introductor-guía:** Introductor-guía de acero quirúrgico grado médico inoxidable según normas AISI-SAE 304 o 316 o ISO-7153 (aceros), ISO-9526 (aguja o cánula) u otras normas compatibles con las especificaciones técnicas requeridas, declaradas en su Registro Sanitario.
- **Protector de la cánula:** Polipropileno u otro de grado médico uso clínico

5.2 Dimensiones

- Calibre 20 G
- Longitud: 1 1/4" (31.75mm +/- 2mm) o su equivalente en milímetros

5.3 Acabado

- **Catéter:**
 - Tubo radiopaco, flexible
 - Con cono de conexión tipo Luer lock (6% de conicidad) según normas internacionales ISO 80369-7 según corresponda u otra norma autorizada en su Registro Sanitario.
 - Con cono luer con o sin alas firmemente ensamblado al catéter que permite establecer conexiones con otros dispositivos médicos como la línea de infusión.
 - Orificio para la colocación de puntos de sutura (opcional).
 - Diseño y seguridad: Empuñadura con firme control en la inserción.
 - Tapa de control de retorno o protección con filtro hidrófobo o protección de polímero grado médico compatible con el cono luer para un acoplamiento seguro.
 - La conexión debe ser transparente que permite visualizar retorno de sangre.
 - Con acabado uniforme en toda la superficie, libre de defectos que afecten su manipulación o que no permitan el fácil y firme acoplamiento entre sus componentes (cono luer del catéter con el pabellón de la aguja - introductor guía) y tapa de control de retorno o protección con filtro hidrófobo en cumplimiento a los principios de bioseguridad.
 - Con cono luer firmemente ensamblado al catéter.
- **Cánula o aguja introductor:**
 - Con punta afilada recta biselada o trisbelada, con tisel largo y siliconizado.
 - Con acabado uniforme en toda la superficie, libre de rebaba, corrosión a simple vista, desechos de pulidos, grietas, fisuras, fracturas.
 - Con pabellón firmemente ensamblado a la aguja (introductor-guía).
- **Protector de cánula:**
 - Pieza plástica rígida o semirígida translúcida de cierre o acoplamiento firme a presión que protege la integridad del catéter.

5.4 Otros

- Código de color: rosa o rosado oscuro o rosado ligero (ISO-10555-5 u otra norma que sustente el mismo).



[Handwritten signature]



MINGA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY Y
SERVICIOS BÁSICOS DE SALUD
C/O. CARRERA DE FARMACIA
C.O.F.P. 2160

CATÉTER ENDOVENOSO PERIFÉRICO N.º 22 G X 1"

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. DENOMINACIÓN TÉCNICA | : CATÉTER ENDOVENOSO PERIFÉRICO N.º 22 G X 1" |
| 2. UNIDAD DE MEDIDA | Unidad |
| 3. CLASIFICACIÓN DE RIESGO | Clase II – Moderado riesgo |
| 4. DESCRIPCIÓN GENERAL | Dispositivo médico estéril de un solo uso (descartable), destinado a la administración parenteral de líquidos intravenosos, productos farmacéuticos, quimioterapia, transfusiones de sangre, toma de muestras de sangre. |

5. CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

5.1 Componentes y Materiales

- **Catéter:** Polímero Biocompatible (Poliuretano grado médico u otro flexible equivalente), flexible radiopaco de uso clínico.
- **Cánula o aguja introductor-guía:** Introductor-guía de acero quirúrgico grado médico inoxidable según normas AISI-SAE 304 o 316 o ISO-7153 (aceros), ISO-9626 (aguja o cánula) u otras normas compatibles con las especificaciones técnicas requeridas, declaradas en su Registro Sanitario.
- **Protector de la cánula:** Polipropileno u otro de grado médico uso clínico.

5.2 Dimensiones

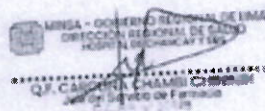
- Calibre: 22 G
- Longitud: 1" (25.40 mm +/- 2mm) o su equivalente en milímetros

5.3 Acabado

- **Catéter:**
 - Tubo radiopaco, flexible
 - Con cono de conexión tipo Luer lock (8% de conicidad) según normas internacionales ISO 80369-7 según corresponda u otra norma autorizada en su Registro Sanitario.
 - Con cono luer con o sin alas firmemente ensamblado al catéter que permite establecer conexiones con otros dispositivos médicos como la línea de infusión.
 - Orificio para la colocación de puntos de sutura (opcional).
 - Diseño y seguridad: Empuñadura con firme control en la inserción.
 - Tapa de control de retorno o protección con filtro hidrófobo o protección de polímero grado médico compatible con el cono luer para un acoplamiento seguro.
 - La conexión debe ser transparente que permite visualizar retorno de sangre.
 - Con acabado uniforme en toda la superficie, libre de rebaba, corrosión a simple vista, desechos de pulidos, grietas, fisuras, fracturas.
 - Con pabellón firmemente ensamblado a la aguja (introductor-guía) y tapa de control de retorno o protección con filtro hidrófobo en cumplimiento a los principios de bioseguridad.
 - Con cono luer firmemente ensamblado al catéter.
- **Cánula o aguja introductor:**
 - Con punta afilada recta biselada o trisielada, con bisel largo y 5° conizado
 - Con acabado uniforme en toda la superficie, libre de rebaba, corrosión a simple vista, desechos de pulidos, grietas, fisuras, fracturas.
 - Con pabellón firmemente ensamblado a la aguja (introductor-guía).
- **Protector de cánula:**
 - Pieza plástica rígida o semirrígida translúcida de cierre o acoplamiento firme a presión que protege la integridad del catéter.

5.4 Otros

- Código de color: azul oscuro o azul ligero (ISO 10555-5 u otra norma que sustente el mismo).



EQUIPO MICROGOTERO CON CÁMARA GRADUADA 100 mL

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

- | | | |
|----------------------------|---|---|
| 1. DENOMINACIÓN TÉCNICA | : | EQUIPO MICROGOTERO CON CÁMARA GRADUADA 100 mL |
| 2. UNIDAD DE MEDIDA | : | Unidad |
| 3. CLASIFICACIÓN DE RIESGO | : | Clase II – Moderado riesgo |
| 4. DESCRIPCIÓN GENERAL | : | Dispositivo médico usado para la administración volumétrica de soluciones parenterales desde un contenedor intravenoso (IV) de líquido al sistema venoso del paciente, cuenta con dispositivo de punción, filtro de aire, bureta graduada de 100 mL, cámara de goteo, regulador de flujo, sitio de inyección, conector cónico macho y protectores extremos. |

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

5. CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

5.1 Componentes y Materiales

Dispositivo de Punción: Polímero de grado médico, libre de látex.

- Con terminación en punta, capaz de puncionar y penetrar el cierre de un recipiente.
- Con canal de entrada de aire y canal de evacuación o salida con filtro que impida la entrada de partículas extrañas y microorganismos en un rango de 2,5 a 5 micras.

Bureta: Polímero grado médico.

- De forma cilíndrica, flexible o semirígida, transparente debe permitir la visualización del líquido a infundir y el goteo.
- Con sujetador u "orejuela" que permita colgar.
- Capacidad graduada a 100 mL.
- Con sitio de inyección y filtro de aire hidrófobo (con tapón).
- Con válvula de seguridad.

Cámara de goteo: Polímero grado médico.

- De forma cilíndrica, semirígida, transparente, que permita observar el goteo.
- Debe permitir un goteo continuo.
- Dosificador de 60 microgotas por mL.

Tubuladura: Polímero grado médico.

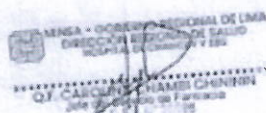
- Flexible, transparente o suficientemente translúcida, resistente, con memoria de forma.
- Extremo distal con Conector de forma cónica (cono truncado) o dispositivo enroscable (luer lock).
- Con zona de inyección en forma de "Y" rígido, auto sellante, con distancia a conector macho de (20 a 30 cm) +/- 5cm.

Regulador de Flujo con tope

- Polímero de grado médico.
- Debe ajustar el flujo de la solución de infusión entre cero y el valor máximo, regular y mantener el flujo fijado, no debe dañar la tubuladura durante su uso.
 - Regulador de flujo superior (tipo rodillo, clamp o abrazadera)
 - Regulador de flujo inferior (tipo rodillo única opción).

Protectores Extremos: Polímero de grado médico.

- Deben proteger y mantener la esterilidad del equipo, deben ensamblarse firmemente y remover con facilidad.



6.2 Dimensiones

Diámetro interno de la Tubuladura no debe ser menor a 2,7 mm

Longitud de la tubuladura no debe ser menor a 1500 mm (150 cm) medida desde la base de la cámara de goteo hasta el extremo distal del enlace macho

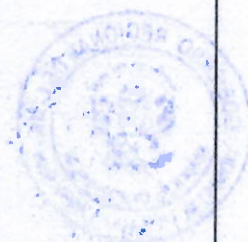
6.3 Acabado

Los materiales de fabricación no deben interactuar con las soluciones a infundir.

Libre de fisuras, deformaciones, burbujas, oquedades, rebabas, rugosidades, roturas, desmoronamientos, material infusible, libre de piezas faltantes

Libre de material extraño, partes cholicas o reblandecidas, nódulos, piezas desensambladas

MIVSA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OF. CAROLINA CHAMBI CHINCHI
C.E. Nº 1008



KIT DE ROPA DESCARTABLE PARA CIRUGIA TALLA L X 12 PIEZAS ESTERIL

495500011323

KIT DE ROPA DESCARTABLE PARA CIRUGIA TALLA L X 12 PIEZAS

CONTENIDO:

- ✓ 1 envoltorio de 2.00 m de largo x 1.50 cm. de ancho.
- ✓ 4 mandiles talla "I" con pechera y con toalla de mano cada mandil.
- ✓ 2 sabanas de 2.00 m de largo x 1.50 cm. de ancho.
- ✓ 1 funda de mayo 0.80 cm. de ancho x 1.20 cm. de largo/ con refuerzo de la misma tela
- ✓ 1 poncho abdominal 2.00 m. de largo x 1.50 cm. de ancho / fenestre 0.38 x 0.28 cm. / cinta adhesiva.
- ✓ 4 campos dobles 1.00 m. x 1.00 m. con cinta adhesiva en un lado.

MATERIAL:

- ✓ Material: tela no tejida de polipropileno 100% sms.
- ✓ Trilaminado firmemente fusionado.
- ✓ Gramaje de 45 g/m o mayor.
- ✓ color azul médico

CARACTERISTICA TECNICA:

- ✓ Doble empaque o envase mediano: bolsa de polietileno grueso (exterior) y tela no tejida que cubre la ropa
- ✓ Empaque herméticamente sellado.
- ✓ Fácil de abrir manualmente.
- ✓ Exento de partículas extrañas, rebabas.
- ✓ Hipo alérgico, atóxico.
- ✓ Filtración al 95% contra bacterias.
- ✓ Hidrófoba, repelente a líquidos y fluidos corporales.
- ✓ Manga mixta con marcador externo.
- ✓ Esterilizado a vapor.

PRESENTACION:

- ✓ Caja conteniendo hasta 20 kit

CONDICION BIOLOGICA:

- ✓ Estéril

FECHA DE VENCIMIENTO:

- ✓ Mayor a 24 meses después de la entrega



[Handwritten signature]



MINSA - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
DIRECCION REGIONAL DE SALUD
HOSPITAL DE CHANCAY Y SBS
Q.F. CAROLINA CHAMBI CHININ
Jefe del Servicio de Farmacia
C.O.F.P. N° 28998

FRASCO COLECTOR PARA MUESTRA DE ORINA CON TAPA 100 LIL

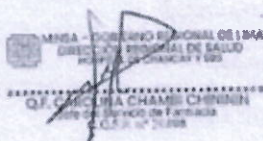
CARACTERISTICAS:

- ✓ Frasco estéril de polipropileno con empaque individual y etiqueta para su rotulo,
- ✓ De boca ancha
- ✓ Con tapa rosca
- ✓ Descartable
- ✓ Capacidad 100ml

Frasco para obtención de muestras de orina u otros líquidos corporales, conservación y/o transporte

CERTIFICADOS:

ISO 9001, ISO13485, CE0187, FDA, BPM



GASA FRACCIONADA ESTÉRIL 10 cm x 10 cm de 8 pliegues x 5 unidades**CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN**

1. DENOMINACIÓN TÉCNICA	:	GASA FRACCIONADA ESTÉRIL 10 cm x 10 cm de 8 pliegues x 5 unidades
2. UNIDAD DE MEDIDA	:	Unidad
3. CLASIFICACIÓN DE RIESGO	:	Clase I – Bajo riesgo
4. DESCRIPCIÓN GENERAL	:	Dispositivo médico destinado a cubrir, comprimir, limpiar heridas o abrasiones y absorber exudados de la superficie corporal o aplicar medicación por vía tópica. Es de un solo uso (descartable).

5. CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

- Extendida en plano horizontal
- Lienzo de color blanco de apariencia uniforme.
- Textura suave al tacto.
- No prelavado.
- Con capacidad de absorción no mayor a 30 segundos.
- Bordes ocultos, sin hilachas visibles.

6.1 Componentes y Materiales

Gasa: 100% algodón natural. Trama 16 hilos (+/- 2 hilos) y Urumbre 20 (+/- 2 hilos) por pulgada cuadrada. De uso hospitalario

6.2 Dimensiones y peso

Gasa doblada terminada 10 cm x 10 cm de 8 pliegues.
La longitud no debe ser menor del 98% de la longitud declarada.
Peso en gramos/m² 19.8 a 25.2 de tejido plano.

6.3 Acabado

Libre de manchas, partículas extrañas, aglomerado de algodón, rasgaduras, roturas, agujeros o partes deshilachadas.

6.4 Otras características

- Libre de blanqueadores ópticos.



GUANTES QUIRÚRGICOS ESTÉRIL DESCARTABLE N° 6.5

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien: GUANTES DE LÁTEX QUIRÚRGICOS ESTÉRILES N° 6.5

Denominación técnica: GUANTES DE LÁTEX QUIRÚRGICOS ESTÉRILES DE UN SOLO USO N° 6.5 Unidad de medida: PAR

Descripción general: Guantes de látex de caucho natural estériles, con polvo, con superficie lisa, envasados para su uso en procedimientos quirúrgicos a fin de proteger al paciente y usuario de una contaminación cruzada. Se acepta la denominación de guante quirúrgico descartable estéril N° 6.5 – par o guante quirúrgico estéril tamaño (talla) 6.5.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1. Del bien

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Tamaño	6.5	
Acabado	Con polvo y superficie lisa	
Diseño	Con dedos rectos o dedos curvos en la dirección de la palma de la mano.	ASTM D3577-06 (2015)
Ancho (w)	89 ± 6 mm, según ASTM D3577-09 o 69 ± 5 mm, según NTP-ISO 10282 o ISO 10282.	Especificación estándar para guantes de caucho quirúrgicos o NTP-ISO 10252 2014 o ISO 10282: 2014 Guantes de látex quirúrgicos estériles de un solo uso. Especificaciones o norma de referencia autorizada en su registro sanitario.
Longitud (l)	Mínimo 265 mm, según ASTM D3577-09 o Mínimo 270 mm, según NTP-ISO 10282 o ISO 10282.	
Espesor	Mínimo 0,10 mm, para dedo, palma y puño según ASTM D3577-09 o en área lisa mínimo 0,10 mm, para dedo, palma y puño según NTPISO 10282 o ISO 10282	



GUANTES QUIRÚRGICOS ESTÉRIL DESCARTABLE N° 7

3. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien: GUANTES DE LÁTEX QUIRÚRGICOS ESTÉRILES N° 7

Denominación técnica: GUANTES DE LÁTEX QUIRÚRGICOS ESTÉRILES DE UN SOLO USO N°

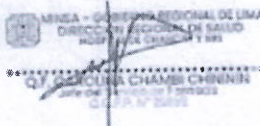
7 Unidad de medida: PAR

Descripción general: Guantes de látex de caucho natural estériles, con polvo, con superficie lisa, envasados para su uso en procedimientos quirúrgicos a fin de proteger al paciente y usuario de una contaminación cruzada. Se acepta la denominación de guante quirúrgico descartable estéril N° 7 – par o guante quirúrgico estéril tamaño (talla) 7.

4. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

4.1. Del bien

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Tamaño	7	ASTM D3577-09 (2015) Especificación estándar para guantes de caucho quirúrgicos o NTP-ISO 10282 2014 o ISO 10282:2014 Guantes de látex quirúrgicos estériles de un solo uso. Especificaciones o norma de referencia autorizada en su registro sanitario.
Acebado	Con polvo y superficie lisa.	
Diseño	Con dedos rectos o dedos curvos en la dirección de la palma de la mano	
Ancho (w)	89± 6 mm, según ASTM D3577-09 o 89 ± 5 mm, según NTP-ISO 10282 o ISO 10282.	
Longitud (l)	Mínimo 265 mm, según ASTM D3577-09 o Mínimo 270 mm, según NTP-ISO 10282 o ISO 10282.	
Espesor	Mínimo 0,10 mm, para dedo, palma y puño según ASTM D3577-09 o en área lisa mínimo 0,10 mm, para dedo, palma y puño según NTP-ISO 10282 o ISO 10282.	



GUANTES QUIRÚRGICOS ESTÉRIL DESCARTABLE N° 7.5

5. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien: GUANTES DE LÁTEX QUIRÚRGICOS ESTÉRILES N° 7.5

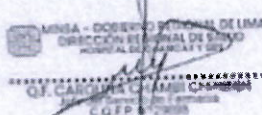
Denominación técnica: GUANTES DE LÁTEX QUIRÚRGICOS ESTÉRILES DE UN SOLO USO N° 7.5
Unidad de medida: PAR

Descripción general: Guantes de látex de caucho natural estériles, con polvo, con superficie lisa, envasados para su uso en procedimientos quirúrgicos a fin de proteger al paciente y usuario de una contaminación cruzada. Se acepta la denominación de guante quirúrgico descartable estéril N° 7.5 – par o guante quirúrgico estéril tamaño (talla) 7.5

6. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

6.1. Del bien

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Tamaño	7.5	ASTM D3577-09 (2015) Especificación estándar para guantes de caucho quirúrgicos o NTP-ISO 10282 2014 o ISO 10282 2014 Guantes de látex quirúrgicos estériles de un solo uso. Especificaciones o norma de referencia autorizada en su registro sanitario.
Acabado	Con polvo y superficie lisa.	
Diseño	Con dedos rectos o dedos curvos en la dirección de la palma de la mano.	
Ancho (w)	89 ± 6 mm, según ASTM D3577-09 o 89 ± 5 mm, según NTP-ISO 10282 o ISO 10282.	
Longitud (l)	Mínimo 265 mm, según ASTM D3577-09 o Mínimo 270 mm, según NTP-ISO 10282 o ISO 10282	
Espesor	Mínimo 0,10 mm, para dedo, palma y puño según ASTM D3577-09 o en área lisa mínimo 0,10 mm, para dedo, palma y puño según NTP-ISO 10282 o ISO 10282	



JERINGA DESCARTABLE DE INSULINA 1 mL CON AGUJA 26 G X 1/2"

EMPAQUE:

- individual estéril.
- Empaque fácil de abrir manualmente: Peel Open.
- Deberá indicar número de lote y fecha de vencimiento.

MATERIAL:

- Tipo caucho natural o material sintético (elastómero) de uso clínico hospitalario.
- Condiciones biológica: Estéril, hipoalergénico, atóxico.

CARACTERÍSTICAS:

- La configuración del vástago y del dedo de empuje será la adecuada, para facilitar su seguridad al desplazamiento del pistón en cilindro, durante su uso normal.
- Debe asegurar una completa hermeticidad.
- Cono de acoplamiento (pivote) deberá ser concéntrico al eje del cilindro.
- Deberá ser una línea perimetral, junto al extremo del pistón, bien definida y claramente visible.
- Deberá señalar en la escala del cilindro la capacidad de la jeringa, graduación Y resistente a la manipulación.
- El fabricante debe garantizar un espacio muerto de 0.002 ml.
- Deberá tener un tope de seguridad que garantice la hermeticidad de los mismos.
- Debe indicar método de esterilización.



[Handwritten signature]



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2023-HCH-SBS** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15)

DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-HCH-SBS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
MYPE ⁸		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

[CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-HCH-SBS**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.

Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.

- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-HCH-SBS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-HCH-SBS**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



[Handwritten signature]



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-HCH-SBS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

ANNEX 1

FORM NO. 1

STATEMENT OF WORKS
FOR THE YEAR 1961

1. Name of the project: _____

2. Location: _____

3. Date: _____

4. Description of the project: _____

5. Objectives: _____

6. Justification: _____

7. Budget: _____

8. Personnel: _____

9. Equipment: _____

10. Other: _____

