

LICITACIÓN PÚBLICA N°07-2024-INSN
"ADQUISICION DE ALIMENTOS EN GENERAL Y BEBIDAS NO ALCOHOLICAS COMO SOPORTE NUTRICIONAL Y
CONTRIBUIR A LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LOS SERVIDORES DEL INSN-BREÑA"

ADMISIÓN DE OFERTAS

DOCUMENTOS OBLIGATORIOS		POSTOR 1 PLUXEE PERU S.A.C
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda	PRESENTA
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA
d)	Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA
e)	Adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas indicada en el literal anterior, el postor deberá presentar los siguientes documentos relacionados con los productos solicitados: e.1 Listado de establecimientos por cada uno de los 24 departamentos del país que acredite que la tarjeta recargable pueda ser usada en: mini markets o similares, restaurantes o similares, dedicados principalmente al expendio de alimentos en general: crudos o cocidos, perecibles o no perecibles y bebidas en general, con excepción de aquellas con contenido alcohólico, CON ACCESO A POS o TPV en todos los departamentos del país, a nivel nacional. alternativamente el postor También podrá presentar el link ¹ que permita descargar dicho listado. e.2 Listado de establecimientos que acredite lo siguiente: Para el resto de las provincias del departamento de Lima deberá permitir ser usada en por lo menos un supermercado en la mayoría de estos, lo cual deberá ser acreditado en la presentación de ofertas mediante el listado de establecimientos correspondiente.	PRESENTA
f)	Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	PRESENTA
g)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	-----
h)	El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA
ESTADO DE LA OFERTA		ADMITIDO

PRESIDENTE

PRIMER
MIEMBRO

SEGUNDO
MIEMBRO







PERU

MINISTERIO
DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DE
SALUD DEL NIÑO

ACTA DE EVALUACION DE OFERTAS

Siendo las 10:00 horas del día 11 de noviembre del año 2024, en la Unidad de Licitaciones del Instituto Nacional de Salud del Niño, se reunieron los miembros del Comité de Selección, designados mediante Memorando Circular N° 077-OEA-INSN-2024 (03.OCT.2024), encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de LICITACIÓN PÚBLICA N° 07-2024-INSN- PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto de convocatoria es la "ADQUISICION DE ALIMENTOS EN GENERAL Y BEBIDAS NO ALCOHOLICAS COMO SOPORTE NUTRICIONAL Y CONTRIBUIR A LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LOS SERVIDORES DEL INSN – BREÑA", a fin de realizar la Apertura de Ofertas, Admisión, Evaluación y Calificación de Ofertas, así como el Otorgamiento de la Buena Pro:

ITEM N°1

PLUXEE
PERU S.A.C

6. Características y condiciones

6.1 Descripción de la adquisición

Denominación de la contratación	Unidad de Medida	Cantidad Total de Tarjetas Electrónicas Recargables (equivalente al número de trabajadores beneficiados según PEA del INSN-2024) mediante las cuales se adquirirán alimentos en general y bebidas no alcohólicas.
ADQUISICION DE ALIMENTOS EN GENERAL Y BEBIDAS NO ALCOHOLICAS COMO SOPORTE NUTRICIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO NUTRICIONAL Y CONTRIBUIR A LA SEGURIDAD Y SALUD DE LOS SERVIDORES DEL INSN-BREÑA.	Unid.	2,454 Unidades

Acredita con
Anexo N°3

6.2 Características del servicio

Condiciones generales:

- El monto total que deberá cargar la empresa adjudicada (en adelante EL PROVEEDOR) en las tarjetas electrónicas recargables, a favor del USUARIO FINAL o BENEFICIADO del INSN según PEA, será de: S/ 300.00 soles, el cual deberá ejecutarse íntegramente en el transcurso del año 2,024.
- El Monto total que deberá cargar EL PROVEEDOR en las tarjetas electrónicas recargables, a favor de TODOS LOS USUARIOS FINALES o BENEFICIADOS del INSN según la PEA actualizada será de S/ 736,200.00, el cual deberá ejecutar íntegramente en el transcurso del año 2,024.

Condiciones de uso de la tarjeta electrónica recargable:

- Deberá permitir ser usada en diferentes establecimientos a nivel nacional a fin de dar cumplimiento al objetivo de la presente contratación.
- Deberá permitir, entre otros establecimientos a nivel nacional, como mínimo ser usada en tres (3) diferentes cadenas de supermercados, dedicados entre otras cosas, principalmente al expendio de alimentos en general y bebidas no alcohólicas.
- Estas tres (3) cadenas de supermercados, como mínimo deberán tener presencia en la mayoría de distritos de la provincia de Lima y de la provincia constitucional del Callao.
- Para el resto de las provincias del departamento de Lima deberá permitir ser usada en por lo menos un supermercado en la mayoría de estos, lo cual deberá ser acreditado en la presentación de ofertas mediante el listado de establecimientos correspondiente.
- Como mínimo deberá permitir ser usada en mini markets o similares, restaurantes o similares, dedicados principalmente al expendio de alimentos en general: crudos o cocidos, perecibles o no perecibles y bebidas en general, con excepción de aquellas con contenido alcohólico, **CON ACCESO A POS o TPV en todos los departamentos del país, a nivel nacional.** Esta condición deberá ser acreditada al momento de la presentación de ofertas mediante un listado de

Acredita con
Anexo N°3





PERU

MINISTERIO
DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DE
SALUD DEL NIÑO

establecimientos por cada uno de los 24 departamentos del país, alternativamente el postor También podrá presentar el link¹ que permita descargar dicho listado.

- Es posible que durante la ejecución contractual varíe la cantidad de servidores beneficiados (PEA) lo cual deberá ser comunicado oportunamente a EL PROVEEDOR antes de cada recarga.
- Así mismo, es potestad de EL INSTITUTO la posibilidad de modificar el monto de recarga pactada originalmente durante el transcurso de la ejecución contractual. De darse este caso, en contraprestación al nuevo monto que deberá recargar en adelante EL PROVEEDOR a cada trabajador y, a fin de establecer el nuevo monto a pagarle, EL INSTITUTO, deberá mantener el porcentaje de mejora económica ofrecido por el proveedor al momento de la presentación de su oferta, esto a fin de mantener el equilibrio económico del contrato.
- Para la ÚNICA recarga, EL INSTITUTO deberá entregar a EL PROVEEDOR la relación de los usuarios finales en formato Excel al día siguiente de suscrito el contrato, para las siguientes recargas la entrega de esta relación deberá realizarse a más tardar al día siguiente de notificada la orden de servicio.
- En caso de extravío, robo o deterioro de la tarjeta electrónica recargable es responsabilidad del USUARIO FINAL o BENEFICIARIO comunicar inmediatamente del hecho a EL PROVEEDOR a fin de evitar un uso indebido de la tarjeta por parte de terceros. EL PROVEEDOR deberá emitir una nueva tarjeta sin que se pierda el monto acumulado existente al momento del reporte, dentro de las 48 horas siguientes de comunicado el hecho a través de los canales de comunicación correspondientes. El costo por reposición del plástico en estos casos será asumido por el usuario según el tarifario oficial de EL PROVEEDOR.
- La tarjeta electrónica recargable no deberá permitir el retiro de dinero en efectivo.
- Los montos cargados a la tarjeta electrónica recargable serán acumulables, no se perderán por su vencimiento; una vez renovada, el monto seguirá estando a disposición del USUARIO FINAL o BENEFICIARIO hasta su consumo total.
- Las Tarjetas electrónicas recargables participarán en todas las promociones y ofertas de EL PROVEEDOR, vigentes al momento que el USUARIO FINAL o BENEFICIARIO realice la compra.

Características de la tarjeta electrónica recargable:

- Tarjeta electrónica de plástico, con banda magnética de seguridad y otras medidas o características adicionales de seguridad, los cuales deberán ser indicados al detalle en la oferta.
- Deberá ser numerada, de serie única,
- Deberá tener impreso como mínimo el primer nombre, el primer apellido y número del documento de identidad del usuario final, así mismo deberá considerarse la fecha de caducidad de la tarjeta.

**Acredita a
folios 08**

**Acredita con
Anexo N°3**

**Acredita con
Anexo N°3**

**Acredita con
Anexo N°3**

**Acredita con
Anexo N°3**



PERU

MINISTERIO
DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DE
SALUD DEL NIÑO

- Deberá tener una clave de uso de cuatro (4) dígitos.
- Al momento del ingreso de la clave en cualquier establecimiento a nivel nacional, deberá permitir como mínimo tres (3) intentos fallidos antes de bloquearse por medida de seguridad. Este bloqueo deberá durar como máximo veinticuatro (24) horas, luego de las cuales la tarjeta deberá estar habilitada para ser usada nuevamente.
- La vigencia mínima de la tarjeta deberá ser de seis (6) meses contado a partir de la entrega de las tarjetas a EL INSTITUTO por parte de EL PROVEEDOR.

Vigencia de la tarjeta electrónica recargable y trámite por renovación

- Si al término de la vigencia de la tarjeta existieran USUARIOS FINALES o BENEFICIARIOS que no hayan utilizado el monto total recargado o le quede un saldo por utilizar, la empresa deberá atender la(s) solicitud(es) para su renovación dentro de los noventa (90) días hábiles posteriores, contados desde el día siguiente de culminada la vigencia.
- Si cumplido este plazo y el usuario final o beneficiario no hubiera gestionado la renovación de la tarjeta, el monto total recargado o saldo no utilizado deberá ser retornado a EL INSTITUTO en un plazo máximo de diez (10) días hábiles contados desde el día siguiente de la finalización de este plazo.
- La tarjeta expedida por renovación a favor del USUARIO FINAL O BENEFICIARIO, deberá tener una vigencia mínima de tres (3) meses contados a partir de su entrega formal al solicitante.
- La solicitud y gestión ante la empresa para la renovación de la tarjeta será realizada íntegramente por el USUARIO FINAL O BENEFICIARIO, de forma personal y por iniciativa propia.
- El costo que genere el trámite de renovación de tarjeta por vencimiento se sujetará al tarifario oficial de EL PROVEEDOR, vigente al momento de presentada la solicitud, y será asumido por el USUARIO FINAL O BENEFICIARIO.

Acredita con
Anexo N°3

Acredita con
Anexo N°3

Acredita con
Anexo N°3

6.3 Lugar y plazo de entrega de las tarjetas electrónicas recargable

6.3.1 Lugar

La entrega de las tarjetas electrónicas recargables se realizará en el Almacén Central, situado en el Sótano del Instituto Nacional de Salud del Niño – Av. Brasil Nro. 600 - Breña

6.3.2 Plazo

El plazo máximo para la entrega de las tarjetas electrónicas recargables con la recarga disponible será de cinco (5) días calendario, contados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato.

De ocurrir que el último día de entrega del plazo establecido en el párrafo anterior recaiga en un día no laborable (sábado o domingo o feriado), la entrega se realizará el primer día hábil siguiente.

Durante la ejecución contractual, la recarga de las tarjetas electrónicas se realizará(n) según lo informado por EL INSTITUTO a EL PROVEEDOR oportunamente, hasta completar el monto total de recarga pactado en el contrato.

Acredita a
folios 05



PERU

MINISTERIO
DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DE
SALUD DEL NIÑO

6.4 Requisitos y recursos del proveedor

6.4.1 Requisitos del proveedor

- Deberá contar con acceso telefónico directo a un Centro de Atención al Cliente las veinticuatro (24) horas, los trescientos sesenta y cinco (365) días del año, que permita al usuario reportar de manera inmediata el extravío, robo o deterioro de la tarjeta y le permita gestionar su bloqueo de ser el caso. La gestión que realice EL USUARIO FINAL o BENEFICIARIO para la reposición de la tarjeta deberá poder ser atendida POR EL PROVEEDOR mediante canales virtuales o de forma presencial en sus oficinas, en el horario de atención al cliente o de oficina. EL PROVEEDOR deberá emitir la nueva tarjeta dentro de las 48 horas (como máximo), contados a partir del día siguiente de presentada la solicitud correspondiente, sin que se pierda el monto acumulado hasta ese momento. **Esta condición deberá ser acreditada mediante declaración jurada en la oferta.**
- Deberá contar con una Página Web y un aplicativo para Smartphone que permita al USUARIO FINAL o BENEFICIARIO como mínimo, hacer consultas de saldos y movimientos sobre el uso de la tarjeta en tiempo real. **Esta condición deberá ser acreditada mediante declaración jurada en la oferta.**
- Deberá contar con el Certificado de Seguridad de la Información PCI en el rubro de tarjetas, para protección del usuario, a su nombre o a través de una empresa especializada en el procesamiento y administración de medios de pago electrónico, en cuyo caso deberá presentar el documento que acredite el vínculo entre ambos vigente a la fecha de presentación de la oferta. **Esta condición deberá ser acreditada mediante la presentación de la copia simple del certificado correspondiente en la oferta.**
- Deberá presentar en la oferta como mínimo tres (3) constancias a su nombre provenientes de entidades públicas o privadas en donde expresen de manera clara e indubitable su satisfacción por el uso de su tarjeta contratada. **Deberán ser acreditadas mediante copia simple en la oferta y acompañadas por el contrato correspondiente, también en copia simple.**

**Acredita con
Anexo N°3**

**Acredita con
Anexo N°3**

**Acredita con
Anexo N°3**

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Conformidad por la recepción de las tarjetas recargables.

La recepción de las tarjetas electrónicas recargables que permitirán la ejecución del presente servicio estará a cargo del Almacén Central y la conformidad será otorgada por la Oficina de Personal, ambos pertenecientes a EL INSTITUTO.

**Acredita con
Anexo N°3**

7.2 Forma de pago

El pago que deberá realizar EL INSTITUTO a favor de EL PROVEEDOR deberá realizarse dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la presentación de la siguiente documentación:

- Documento del funcionario responsable de la Oficina de Personal otorgando la conformidad correspondiente por la entrega de las tarjetas electrónicas recargables y con ellas la recarga
- Orden de Compra



PERU

MINISTERIO
DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DE
SALUD DEL NIÑO

<p>➤ Comprobante de pago y/o documento de cobranza</p> <p>7.3 Responsabilidad por vicios ocultos</p> <p>Sera de un (1) año contado desde el día siguiente de otorgada la conformidad por la última recarga efectuada por EL PROVEEDOR en las tarjetas electrónicas recargables.</p>	<p>Acredita con Anexo N°3</p>
<p>ESTADO DE LA OFERTA</p>	<p>ADMITIDO</p>

LICITACIÓN PÚBLICA N°07-2024-INSN "ADQUISICION DE ALIMENTOS EN GENERAL Y BEBIDAS NO ALCOHOLICAS COMO SOPORTE NUTRICIONAL Y CONTRIBUIR A LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LOS SERVIDORES DEL INSN-BREÑA"		
En conformidad al Art. 75° del RLCE. "75.1. Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases".		
ORDEN DE PRELACIÓN		POSTOR
ITEM N°1		PLUXEE PERU S.A.C
B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos:		
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/744,887.16 (SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE CON 16/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran bienes similares a los siguientes: "Adquisición de Tarjetas Electrónicas Recargables para Soporte Nutricional", y/o "adquisición de alimentos en general y bebidas no alcohólicas como soporte nutricional " y/o la provisión de todo tipo de bienes en general mediante el uso de tarjetas electrónicas recargables, contratado tanto en empresas privadas o entidades públicas.		
Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.		
ESTADO		ACREDITA EXPERIENCIA
ORDEN DE PRELACIÓN		CALIFICADO
		1°

  

LICITACIÓN PÚBLICA N°07-2024-INSN "ADQUISICION DE ALIMENTOS EN GENERAL Y BEBIDAS NO ALCOHOLICAS COMO SOPORTE NUTRICIONAL Y CONTRIBUIR A LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LOS SERVIDORES DEL INSN-BREÑA"				
FACTORES DE EVALUACIÓN		ITEM N°	VALOR ESTIMADO	PLUXEE PERU S.A.C
A. PRECIO	<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi=Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 100 puntos: <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.	1	S/ 744,887.16	S/ 744,887.16
PUNTAJE OBTENIDO			100.00	
ORDEN DE PRELACIÓN			1°	