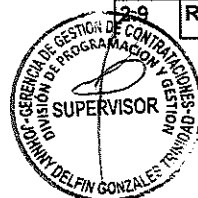
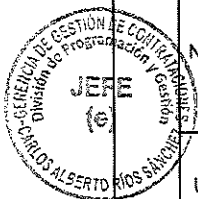


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/04/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	8B8200 - DIVISIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS A NIVEL LOCAL PARA LAS SEDES DE LIMA Y CALLAO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Objetivo Estratégico Institucional (OEI.04): "Fortalecer las Capacidades de Gestión Institucional"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	023-2025						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No corresponde					
		Documento que declaró la viabilidad	No corresponde					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum N° 000231 - 2025 - 8B8200		Fecha de recepción	24/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA	Fecha de la segunda versión	21/03/2025	De oficio	Seguimiento al Memorándum N° 000170 - 2025 - 8B7100.	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	Único	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		---		Fecha de aprobación	---	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Único	69	69	Memorándum N° 000170 - 2025 - 8B7100,	10.03.2025,	---	---	---
Antecedentes, Objetivo específico, Descripción y cantidad del servicio a contratar, Actividades, Plan de trabajo, Plazo, Requisitos y recursos del proveedor, Personal, Obligaciones de la Sunat, Forma de Pago, Otras penalidades, Responsabilidad de vicios ocultos y Requisitos de Calificación.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Único	69	69	Seguimiento al Memorandum N° 000170 - 2025 - 8B7100,	21.03.2025,	—	—	—
Antecedentes, Objetivo específico, Descripción y cantidad del servicio a contratar, Actividades, Plan de trabajo, Plazo, Requisitos y recursos del proveedor, Personal, Obligaciones de la Sunat, Forma de Pago, Otras penalidades, Responsabilidad de vicios ocultos y Requisitos de Calificación.							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
Paquete	Se implementaron las observaciones.						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

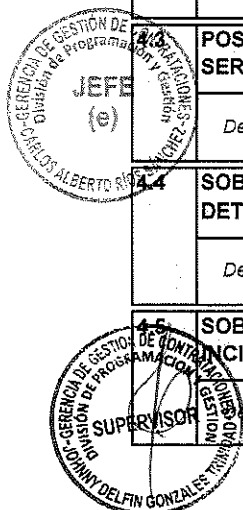
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
	DEL PROVEEDOR									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
	DE LA ENTIDAD									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

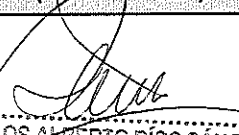
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/04/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
LOGISTICA ESPECIALIZADA LOGISTIC PARTNER S.A.C. y GLOBAL ENTERPRICE BUSINESS S.A.C.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

5.


CARLOS ALBERTO RÍOS SÁNCHEZ
Jefe de la División de Programación y Gestión (e)
GERENCIA DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



