



PERÚ

Ministerio
de Educación**ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS Y
OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO****ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2023-MINEDU/UE026
“SERVICIO DE GESTIÓN DE ACREDITACIÓN, PROGRAMACIÓN DE
COMPETENCIAS Y REGISTRO DE RESULTADOS DE LAS MISMAS DE LA ETAPA
NACIONAL DE LOS JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS
2023”**

El día 7 de agosto de 2023, se reunieron los miembros del Comité de Selección designados mediante Formato de fecha 18 de julio de 2022, para la conducción de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2023-MINEDU/UE026, para la contratación del “SERVICIO DE GESTIÓN DE ACREDITACIÓN, PROGRAMACIÓN DE COMPETENCIAS Y REGISTRO DE RESULTADOS DE LAS MISMAS DE LA ETAPA NACIONAL DE LOS JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS 2023”, conformado por los colaboradores:

- WILLIAM FIDEL LÓPEZ TORRES Presidente
- DENISSE MIRELLA RUBIO COTRINA Primer Miembro
- SEGUNDO KENNY RODRIGUEZ GIL Segundo Miembro

I. ANTECEDENTES

Que de acuerdo al cronograma de selección en el SEACE se han registrado los siguientes participantes:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social
1	10053719266	ROJAS TORRES EDWER
2	10077633435	FLORIAN BOCANEGRA HECTOR PAUL
3	20392807013	SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C.
4	20460446733	INFO EXPERT S.A.C.
5	20513448393	ANTONELA Y BETZABE INTERNATIONAL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
6	20520611569	A1 MODELOS S.R.L
7	20537198215	KMJK S.A.C
8	20552768974	TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO HUMANO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO
9	20601202698	GRUPO FASK E.I.R.L
10	20601212944	QUALITY CERTIFICATE ORGANIZATION ACEDU-QCO -ACEDU
11	20606165031	CENTRO DE INNOVACION PROFESIONAL E.I.R.L.

Dentro del plazo previsto en el cronograma del procedimiento de selección, se llevó a cabo la presentación de ofertas a través del SEACE, de acuerdo al siguiente detalle:

Presentación de ofertas/expresión de interés

Entidad convocante :	PROGRAMA EDUCACION BASICA PARA TODOS UE 026
Nomenclatura :	AS-SM-5-2023-MINEDU/UE 026-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Servicio
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN DE ACREDITACIÓN, PROGRAMACIÓN DE COMPETENCIAS Y REGISTRO DE RESULTADOS DE LAS MISMAS DE LA ETAPA NACIONAL DE LOS JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS 2023

Nro. ítem	Descripción del ítem	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
RUC / Código					
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN DE ACREDITACIÓN, PROGRAMACIÓN DE COMPETENCIAS Y REGISTRO DE RESULTADOS DE LAS MISMAS DE LA ETAPA NACIONAL DE LOS JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS 2023				
10053719266	ROJAS TORRES EDWER		02/08/2023	20:59:18	Electronico
20460446733	INFO EXPERT S.A.C.		02/08/2023	22:23:59	Electronico
20392807013	SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C.		02/08/2023	22:33:09	Electronico
20601202698	CONSORCIO FASK WR		02/08/2023	23:35:17	Electronico
20601212944	QUALITY CERTIFICATE ORGANIZATION ACEDU-QCO -ACEDU		02/08/2023	23:35:48	Electronico
10077633435	CONSORCIO TIEMPO LIBRE		02/08/2023	23:36:08	Electronico

El Comité de Selección procedió a descargar los archivos de las ofertas en el SEACE, a fin de proseguir con las etapas del procedimiento de selección, para determinar si las ofertas presentadas cumplen con la totalidad de la documentación requerida en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección Específica de las Bases del procedimiento de selección – Documentos para admisión de la oferta, conforme lo señalado en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el RLCE.

II. ADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS

El Comité de Selección determinó si la oferta presentada cumple o no con los documentos de presentación obligatoria consignados en el Numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.

Nº	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	POSTORES					
		ROJAS TORRES EDWER	INFO EXPERT S.A.C.	SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C.	CONSORCIO FASK WR	QUALITY CERTIFICATE ORGANIZATION ACEDU-QCO - ACEDU	CONSORCIO TIEMPO LIBRE
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1).	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2).	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
e)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4).	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas (Anexo N° 5).	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	CUMPLE	NO CORRESPONDE	CUMPLE
g)	El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6	S/. 194,440.00	S/. 399,000.00	S/. 290,700.00	S/. 318,060.00	S/. 235,000.00	S/. 299,001.05
ESTADO		ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO



PERÚ

Ministerio
de Educación

Subsanaciones de Ofertas:

POSTOR: INFO EXPERT S.A.C.

Mediante Carta Nro. 001-2022-CS-AS N° 005-2023-MINEDU/UE026 de fecha 03/08/2023, se notificó a través del SEACE, la solicitud de subsanación de su oferta presentada, en el marco de lo establecido en el artículo 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE), otorgándole el plazo de un (01) día hábil, debido a que se ha observado lo siguiente:

- Se advierte que en los folios 8, 9 y del 18 al 66 de la oferta, no cuenta con el visto manuscrito del postor, por lo que deberá subsanarlos, de acuerdo a lo establecido en el numeral 1.6 de la sección general de las bases:

*“Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales1). **Los demás documentos deben ser visados por el postor.** En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. **No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto**”*

De la revisión de la plataforma del SEACE, se verifico que el postor presentó el archivo pdf, con el cual subsano las observaciones de los vistos, por lo que la oferta del postor cumple con la totalidad de requisitos de admisión, por lo que el comité de selección acordó por unanimidad declarar **ADMITIDA** la oferta del postor **INFO EXPERT S.A.C.**

POSTOR: SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C

Mediante Carta Nro. 002-2023-CS-AS N°005-2023-MINEDU/UE026 de fecha 03/08/2023, se notificó a través del SEACE, la solicitud de subsanación de su oferta presentada, en el marco de lo establecido en el artículo 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE), otorgándole el plazo de un (01) día hábil, debido a que se ha observado lo siguiente:

- Se advierte que el Punto iii) del ANEXO N° 2 de su oferta presentada dice:

iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Sin embargo, de acuerdo a las bases integradas, debe decir:

- iii) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

De la revisión en la plataforma del SEACE, se verifica que el postor subsanó conforme lo solicitado.

III. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Previo a la evaluación económica, se precisa que los postores **ADMITIDOS**, presentan el Anexo N° 9, en el cual solicitan la bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa, es por ello que se procedió a verificar en la página web <https://apps.trabajo.gob.pe/consultas-remype/app/index.html>, por lo



PERÚ

Ministerio
de Educación

que corresponde otorgarle la bonificación sobre el puntaje obtenido, al acreditar su condición de micro o pequeña empresa.

Documentación de presentación facultativa		ROJAS TORRES EDWER	SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C.	CONSORCIO FASK WR	QUALITY CERTIFICATE ORGANIZATION ACEDU-QCO - ACEDU	CONSORCIO TIEMPO LIBRE
b)	Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 9).	SI	SI	SI	SI	SI

A continuación, se evaluaron las ofertas admitidas, determinándose el orden de prelación, según el factor y procedimiento de evaluación enunciado en la sección específica de las bases integradas como se muestra a continuación:

N°	POSTOR	A. PRECIO		PUNTAJE TOTAL	BONIFICACIÓN MYPE	PUNTAJE TOTAL+ BONIFICACION	ORDEN DE PRELACIÓN
		Precio	Puntaje Obtenido (PRECIO)				
1	ROJAS TORRES EDWER	S/ 194,440.00	100.00	100.00	5.00	105.00	1
2	INFO EXPERT S.A.C.	S/ 399,000.00	48.73	48.73	----	48.73	6
3	SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C.	S/ 290,700.00	66.89	66.89	3.34	70.23	3
4	CONSORCIO FASK WR	S/ 318,060.00	61.13	61.13	3.06	64.19	5
5	QUALITY CERTIFICATE ORGANIZATION ACEDU-QCO -ACEDU	S/ 235,000.00	82.74	82.74	4.14	86.88	2
6	CONSORCIO TIEMPO LIBRE	S/ 299,001.05	65.03	65.03	3.25	68.28	4

IV. CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

A continuación, se procedió a aplicar los requisitos de calificación enunciados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases Integradas, al primer y segundo lugar en orden de prelación conforme a lo indicado en el numeral 75.1 y 75.2 del RLCE.

ORDEN DE PRELACIÓN		1°	2°
3.1	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	ROJAS TORRES EDWER	QUALITY CERTIFICATE ORGANIZATION ACEDU-QCO - ACEDU
A	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE - FORMACIÓN ACADÉMICA		
	<ul style="list-style-type: none">• Coordinador General (cantidad 01) Como mínimo deberá contar con Bachiller universitario en Administración y/o Administración y Gestión Comercial y/o Administración de empresas y/o Administración de Negocios y/o Marketing y/o Ingeniería Industrial y/o Derecho y/o Ciencias Sociales y/o Administración Hotelera y/o Hotelería y Turismo y/o Negocios Internacionales y/o Arquitectura y/o Administración de Hotelería y Turismo y/o Administración de Banca y Finanzas y/o Gestión y/o Gestión Empresarial y/o Ciencias de la Comunicación y/o Comunicación Social y/o Ingeniería de sistemas y/o Economía.	SI CUMPLE	SI CUMPLE



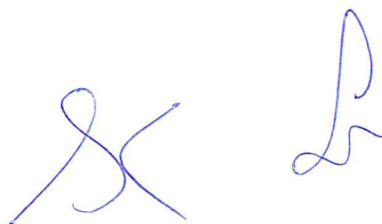
PERÚ

Ministerio
de Educación

	<ul style="list-style-type: none">• Coordinador de Campo (Cantidad 07) Como mínimo deberá contar con Bachiller universitario en Administración y/o Administración y Gestión Comercial y/o Administración de empresas y/o Administración de Negocios y/o Marketing y/o Ingeniería Industrial y/o Derecho y/o Ciencias Sociales y/o Administración Hotelera y/o Hotelería y Turismo y/o Negocios Internacionales y/o Arquitectura y/o Administración de Hotelería y Turismo y/o Administración de Banca y Finanzas y/o Gestión y/o Gestión Empresarial y/o Ciencias de la Comunicación y/o Comunicación Social y/o Ingeniería de sistemas y/o Economía.		
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
	<ul style="list-style-type: none">• Coordinador General (Cantidad 01) El Coordinador General deberá contar con una experiencia mínima de un (02) años en Puestos de Coordinación y/o Gestión y/o servicios de desarrollo integral de talleres.• Coordinador de Campo (Cantidad 07) Deberá contar con una experiencia mínima de un (01) año como coordinador de eventos o coordinador de equipos en servicios como eventos o congresos o seminarios.	NO CUMPLE	NO CUMPLE
	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
B	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trecientos Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de coordinación y/o atención y/u organización de eventos sociales y/o corporativos y/o públicos y/o culturales y/o coordinación de servicios turísticos y/o eventos deportivos y/o recreativos y/o de integración.</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	SI CUMPLE	SI CUMPLE
	CALIFICADO / DESCALIFICADO	DESCALIFICADO	DESCALIFICADO

OBSERVACIONES:**OFERTA DEL POSTOR: ROJAS TORRES EDWER****EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE:**

- En el folio 10 de la oferta del postor, se observa el certificado de trabajo del personal clave propuesto como **COORDINADOR GENERAL**, Sra. CECILIA PAULINA VILA CARDENAS, como se muestra a continuación:



CONSTANCIA DE TRABAJO

El que suscribe, en representación de HOSTERIA PIRAMIDE CACHICHE S.R.L con RUC N° 20601491096.

Hace Constar:

Que, Don (ña) CECILIA PAULINA VILA CARDENAS, identificada con D.N.I. N° 21574573, labora en esta empresa, desde el 12 de setiembre de 2016 hasta la actualidad.

Realizando funciones de Coordinación y organización del servicio de alimentación y alojamiento para eventos corporativos.

Se expide el presente documento, a solicitud de la parte interesada, para los fines que crea conveniente.

Ica, 07 octubre de 2019,

CAMAY
MENTOS

En dicho certificado indica las funciones en ***“coordinación y organización del servicio de alimentación y alojamiento para eventos corporativos”***, acreditando únicamente experiencia en dichos componentes, mas no de forma integral.

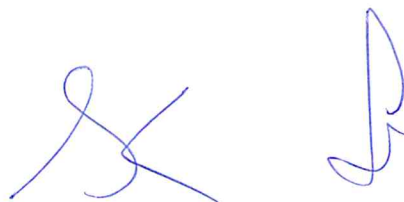
Cabe precisar que la formulación y presentación de las ofertas son de exclusiva responsabilidad de cada postor, por lo que las consecuencias de cualquier deficiencia en los documentos que la integran, son asumidas por el mismo, sin que los demás postores se vean perjudicados por su falta de diligencia. Por otro lado, conforme a lo mencionado en la Resolución N° 1341-2019-TCE-S1 *“debe tenerse en cuenta que no es función del Comité de Selección Interpretar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades, o precisar contradicciones o imprecisiones, sino evaluar las ofertas en virtud de los documentos que contienen y en virtud a las bases integradas, realizando un análisis integral que permita generar convicción de lo realmente ofertado, sin posibilidad, como se indicó, de inferir o interpretar hecho alguno”*. En ese sentido, al no ser función del comité interpretar la documentación presentada por el postor, no se tiene por válido dicho certificado, por ende el postor no cumple con el requisito de calificación **EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**.

En consecuencia, el postor no cumple con la totalidad de los requisitos de calificación, motivo por el cual el comité de selección acordó por unanimidad declarar **DESCALIFICADA** la oferta del postor **ROJAS TORRES EDWER**.

OFERTA DEL POSTOR: QUALITY CERTIFICATE ORGANIZATION ACEDU-QCO - ACEDU

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE:

- En el folio 22 de la oferta del postor, se observa la constancia del personal clave propuesto **COORDINADOR DE CAMPO** de la Srta. MIRELLA ARAUJO GUTIERREZ, como se muestra a continuación:



CONSTANCIA

El vice -Presidente de la Asociación L'érudition

Hace constar

Que la Srta. Mirella Araujo Gutierrez, identificada con DNI N° 76589309 quien se ha desempeñado como **Coordinadora del proyecto denominado "Promoción de una vida saludable"**, en beneficio del adulto mayor. Esta actividad lo ha desarrollado en calidad de voluntariado.

Esta actividad estuvo a su cargo desde el 15 de enero de 2020 hasta el 15 de marzo de 2021. Demostrando compromiso, responsabilidad y actitud para el trabajo.

Se expide la presente, para los fines que el portador crea necesario.

En dicho certificado indica experiencia como **"Coordinador del Proyecto"**, no siendo posible verificar si fue coordinador de eventos o coordinador de equipos en servicios como eventos o congresos o seminarios.

- En el folio 52 de la oferta del postor, se observa la constancia del personal clave propuesto **COORDINADOR DE CAMPO** de la Srta. RHOSY MIRHELLY GIL SAAVEDRA como se muestra a continuación:



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIVADA
"A.J. TOMLINSON"

CALLE HUASCAR Mz B Lt EL PORVENIR - CHIMBOTE
CODIGO MODULAR 1416379

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

LA QUE SUSCRIBE DIRECTORA DE LA I.E.P. "A.J. TOMLINSON",
CERTIFICA QUE:

La Sra: RHOSY MIRHELLY GIL SAAVEDRA, con DNI 72030049 labora en nuestra institución, desempeñándose como **Asistente Administrativa y Coordinadora** de eventos especiales que requirió la escuela desde el 01 de junio del 2021 hasta el 25 de julio del 2022. Demostrando durante su permanencia responsabilidad, eficiencia profesional y liderazgo en la ejecución de la labor encomendada.

Se expide el presente documento, a solicitud de la interesada para los fines que considere necesario.

Sin embargo, del certificado se aprecia experiencia de **"Asistente Administrativa y Coordinadora de Eventos"** desde el 01/06/2021 al 25/07/2022, sin embargo en dicho certificado no se desprende el tiempo de experiencia en el puesto de coordinadora o coordinador de equipos en servicios como eventos o congresos o seminarios.

Cabe precisar que la formulación y presentación de las ofertas son de exclusiva responsabilidad de cada postor, por lo que las consecuencias de cualquier deficiencia en los documentos que la integran, son asumidas por el mismo, sin que los demás postores se vean perjudicados por su falta de diligencia. Por otro lado, conforme a lo mencionado en la Resolución N° 1341-2019-TCE-S1 *“debe tenerse en cuenta que no es función del Comité de Selección Interpretar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades, o precisar contradicciones o imprecisiones, sino evaluar las ofertas en virtud de los documentos que contienen y en virtud a las bases integradas, realizando un análisis integral que permita generar convicción de lo realmente ofertado, sin posibilidad, como se indicó, de inferir o interpretar hecho alguno”*. En ese sentido, al no ser función del comité interpretar la documentación presentada por el postor, no se tiene por válido dicho certificado de trabajo, por ende el postor no cumple con el requisito de calificación **EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**.

En consecuencia, el postor no cumple con la totalidad de los requisitos de calificación, motivo por el cual el comité de selección acordó por unanimidad declarar **DESCALIFICADA** la oferta del postor **QUALITY CERTIFICATE ORGANIZATION ACEDU-QCO –ACEDU**.

Al quedar **DESCALIFICADAS** las ofertas de los postores que ocuparon el primer y segundo lugar en orden de prelación, se procedió a **CALIFICAR** a los postores según orden de prelación:

ORDEN DE PRELACIÓN		3°	4°
3.1	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C.	CONSORCIO TIEMPO LIBRE
A	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE - FORMACIÓN ACADÉMICA		
	<ul style="list-style-type: none"> Coordinador General (cantidad 01) Como mínimo deberá contar con Bachiller universitario en Administración y/o Administración y Gestión Comercial y/o Administración de empresas y/o Administración de Negocios y/o Marketing y/o Ingeniería Industrial y/o Derecho y/o Ciencias Sociales y/o Administración Hotelera y/o Hotelería y Turismo y/o Negocios Internacionales y/o Arquitectura y/o Administración de Hotelería y Turismo y/o Administración de Banca y Finanzas y/o Gestión y/o Gestión Empresarial y/o Ciencias de la Comunicación y/o Comunicación Social y/o Ingeniería de sistemas y/o Economía. Coordinador de Campo (Cantidad 07) Como mínimo deberá contar con Bachiller universitario en Administración y/o Administración y Gestión Comercial y/o Administración de empresas y/o Administración de Negocios y/o Marketing y/o Ingeniería Industrial y/o Derecho y/o Ciencias Sociales y/o Administración Hotelera y/o Hotelería y Turismo y/o Negocios Internacionales y/o Arquitectura y/o Administración de Hotelería y Turismo y/o Administración de Banca y Finanzas y/o Gestión y/o Gestión Empresarial y/o Ciencias de la Comunicación y/o Comunicación Social y/o Ingeniería de sistemas y/o Economía. 	NO CUMPLE	SI CUMPLE
	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<ul style="list-style-type: none"> Coordinador General (Cantidad 01) El Coordinador General deberá contar con una experiencia mínima de un (02) años en Puestos de Coordinación y/o Gestión y/o servicios de desarrollo integral de talleres. Coordinador de Campo (Cantidad 07) Deberá contar con una experiencia mínima de un (01) año como coordinador de eventos o coordinador de equipos en servicios como eventos o congresos o seminarios. 	SI CUMPLE	SI CUMPLE



PERÚ

Ministerio
de Educación

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
B	Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trecientos Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de coordinación y/o atención y/u organización de eventos sociales y/o corporativos y/o públicos y/o culturales y/o coordinación de servicios turísticos y/o eventos deportivos y/o recreativos y/o de integración.		
	Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.		
	CALIFICADO / DESCALIFICADO	SI CUMPLE	SI CUMPLE
		DESCALIFICADO	CALIFICADO

OBSERVACIONES:**OFERTA DEL POSTOR: SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C.****CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE - FORMACIÓN ACADÉMICA**

- En el folio 29 de la oferta del postor, se observa el título del personal clave propuesto **COORDINADOR DE CAMPO** de la Srta. DENISE MARIBEL DOLORES AQUINO como se puede apreciar a continuación:

A NOMBRE DE LA NACIÓN

El Director General del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado San Ignacio de Loyola S.A.

Por cuanto Don (ña) DENISE MARIBEL DOLORES AQUINO

Ha cumplido satisfactoriamente con los requisitos y condiciones reglamentarias vigentes, le otorga el título de:

PROFESIONAL TÉCNICO

En: ADMINISTRACION Y FINANZAS

Se observa que el Título de **Profesional Técnico en Administración del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado San Ignacio de Loyola S.A.**; no cumple con el perfil mínimo requerido de bachiller.

Cabe precisar que la formulación y presentación de las ofertas son de exclusiva responsabilidad de cada postor, por lo que las consecuencias de cualquier deficiencia en los documentos que la integran, son asumidas por el mismo, sin que los demás postores se vean perjudicados por su falta de diligencia. Por otro lado, conforme a lo mencionado en la Resolución N° 1341-2019-TCE-S1 *"debe tenerse en cuenta que no es función del Comité de Selección Interpretar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades, o precisar contradicciones o imprecisiones, sino evaluar las ofertas en virtud de los documentos que contienen y en virtud a las bases integradas, realizando un análisis integral que permita generar convicción de lo realmente ofertado, sin posibilidad, como se indicó, de inferir o interpretar hecho alguno"*. En ese sentido, el postor no cumple con el requisito de calificación **FORMACIÓN ACADÉMICA**.

En consecuencia, el postor no cumple con la totalidad de los requisitos de calificación, motivo por el cual el comité de selección acordó por unanimidad declarar **DESCALIFICADA** la oferta del postor **SERVICIOS GENERALES SURCO S.A.C.**

OFERTA DEL POSTOR: CONSORCIO TIEMPO LIBRE

El postor cumple con la totalidad de los requisitos de calificación, motivo por el cual el comité de selección acordó por unanimidad declarar **CALIFICADA** la oferta del postor **CONSORCIO TIEMPO LIBRE**.

El comité de selección procede a calificar a la quinta y a la sexta oferta en el orden de prelación, conforme a lo indicado en el numeral 75.2 del Reglamento.

ORDEN DE PRELACIÓN		5°	6°
3.1	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CONSORCIO FASK WR	INFO EXPERT S.A.C.
A	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE - FORMACIÓN ACADÉMICA		
	<ul style="list-style-type: none">• Coordinador General (cantidad 01) Como mínimo deberá contar con Bachiller universitario en Administración y/o Administración y Gestión Comercial y/o Administración de empresas y/o Administración de Negocios y/o Marketing y/o Ingeniería Industrial y/o Derecho y/o Ciencias Sociales y/o Administración Hotelera y/o Hotelería y Turismo y/o Negocios Internacionales y/o Arquitectura y/o Administración de Hotelería y Turismo y/o Administración de Banca y Finanzas y/o Gestión y/o Gestión Empresarial y/o Ciencias de la Comunicación y/o Comunicación Social y/o Ingeniería de sistemas y/o Economía.	SI CUMPLE	SI CUMPLE
	<ul style="list-style-type: none">• Coordinador de Campo (Cantidad 07) Como mínimo deberá contar con Bachiller universitario en Administración y/o Administración y Gestión Comercial y/o Administración de empresas y/o Administración de Negocios y/o Marketing y/o Ingeniería Industrial y/o Derecho y/o Ciencias Sociales y/o Administración Hotelera y/o Hotelería y Turismo y/o Negocios Internacionales y/o Arquitectura y/o Administración de Hotelería y Turismo y/o Administración de Banca y Finanzas y/o Gestión y/o Gestión Empresarial y/o Ciencias de la Comunicación y/o Comunicación Social y/o Ingeniería de sistemas y/o Economía.		
	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		



PERÚ

Ministerio
de Educación

	<ul style="list-style-type: none">• Coordinador General (Cantidad 01) El Coordinador General deberá contar con una experiencia mínima de un (02) años en Puestos de Coordinación y/o Gestión y/o servicios de desarrollo integral de talleres.• Coordinador de Campo (Cantidad 07) Deberá contar con una experiencia mínima de un (01) año como coordinador de eventos o coordinador de equipos en servicios como eventos o congresos o seminarios.	SI CUMPLE	NO CUMPLE
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trecientos Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de coordinación y/o atención y/u organización de eventos sociales y/o corporativos y/o públicos y/o culturales y/o coordinación de servicios turísticos y/o eventos deportivos y/o recreativos y/o de integración. Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.	NO CUMPLE	SI CUMPLE
	CALIFICADO / DESCALIFICADO	DESCALIFICADO	DESCALIFICADO

OFERTA DEL POSTOR: CONSORCIO FASK WR

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

- De acuerdo al Anexo 8, el postor presentó dos (2) contrataciones para acreditar el requisito de calificación experiencia del postor en la especialidad por un monto total acumulado de S/ 57,600.00, de cuya revisión no se valida la siguiente:
- Orden de Servicio N° 3167-2023 referido al "Servicio de producción y realización de eventos" para la Municipalidad de Magdalena, por el monto de S/ 36,580.00 (folio 60), y factura electrónica E001-489, se advierte que dicha contratación no viene acompañado con algún documento de conformidad o constancia de prestación derivada de la orden de servicio presentada; que permita validar el contrato presentado, **tal como se reproduce a continuación: "La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito,**

nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones" (subrayado agregado).

Dicho esto, el postor acreditó para el requisito de calificación experiencia del postor en la especialidad, el monto de S/ 21,020.00, el cual es inferior al monto requerido; por lo que, por lo que el comité de selección acordó por unanimidad declarar **DESCALIFICADA** la oferta del postor **CONSORCIO FASK WR**.

OFERTA DEL POSTOR: INFO EXPERT S.A.C.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE:

- En el folio 51 de la oferta del postor, se observa el certificado laboral del personal clave propuesto **COORDINADOR GENERAL** de la Srta. CARMEN ELOYSA ULLOA VARA DE MORENO, como se puede apreciar a continuación:





CERTIFICADO LABORAL

A quien corresponda:

El que suscribe por medio de la presente se certifica que:

Carmen Eloyisa Ulloa Vara de Moreno
DNI N° 10372685

ha prestado servicios en nuestra empresa como:

- DIRECTOR Y GESTOR DE PROYECTOS
- COORDINADOR GENERAL Y DE CAMPO

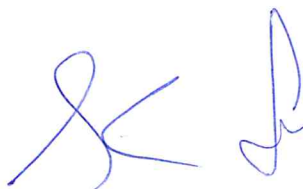
desde diciembre 2020 hasta la actualidad.

Se expide el presente documento para los fines que el interesado estime convenientes.

Lima, 15 de Mayo 2023

Sin embargo, del certificado se aprecia experiencia de **"Director y Gestor de Proyectos" y Coordinador General y de Campo"**; desde el diciembre 2020 hasta la actualidad, sin embargo en dicho certificado no se desprende el tiempo de experiencia en el puesto de Coordinación y/o Gestión y/o servicios de desarrollo integral de talleres.

En consecuencia, el postor no cumple con la totalidad de los requisitos de calificación, motivo por el cual el comité de selección acordó por unanimidad declarar **DESCALIFICADA** la oferta del postor **INFO EXPERT S.A.C.**





PERÚ

Ministerio
de Educación

V. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Como resultado de la admisión, evaluación y calificación de ofertas, el comité de selección acordó por unanimidad **OTORGAR LA BUENA PRO** del procedimiento de selección **AS N° 005-2023-MINEDU/UE026 “SERVICIO DE GESTIÓN DE ACREDITACIÓN, PROGRAMACIÓN DE COMPETENCIAS Y REGISTRO DE RESULTADOS DE LAS MISMAS DE LA ETAPA NACIONAL DE LOS JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS 2023”** al postor **CONSORCIO TIEMPO LIBRE (FLORIAN BOCANEGRA HECTOR PAUL y TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO HUMANO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA)**, por el monto total de **S/ 299,001.05 (Novecientos noventa y nueve mil uno con 00/05 soles)**.

No habiendo otro asunto que tratar se dio por terminada la sesión, firmándose la presente Acta por los miembros del Comité de Selección en señal de conformidad.

**WILLIAM FIDEL LÓPEZ
TORRES**
Presidente

**DENISSE MIRELLA RUBIO
COTRINA**
Primer Miembro

**SEGUNDO KENNY
RODRIGUEZ GIL**
Segundo Miembro