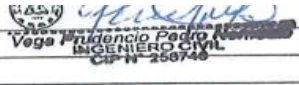


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "CCREACION DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE ESPARCIMIENTO DE LA CIUDAD DE SAN MARCOS DEL DISTRITO DE SAN MARCOS - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH, CON CUI N°2487392.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	413						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2487392			
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 2244-2024-MDSM-SGEIP/SMFC		Fecha de recepción		12/07/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			--			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total \$/
		01. Gastos financieros						
		01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales					
		01.01.01	- Verificación de Diseño de Mezcla	2.00	-		400.00	800.00
		01.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	50.00	-		40.00	2,000.00
		01.01.03	- Ensayos de Granulometría (Análisis de Cantera)	2.00	-		350.00	700.00
		01.01.04	- Ensayos de densidad de campo	40.00	-		50.00	2,000.00
		01.02	Implementación de seguridad para el personal					
		01.02.01	Casco blanco de seguridad	12.00			120.00	1,440.00
		01.02.02	Orejera para casco	12.00			80.00	960.00
		01.02.03	Pantalón, camisa, cazaca, guante y lente de seguridad	12.00			350.00	4,200.00
		01.02.04	Zapato de seguridad punta de acero	18.00			250.00	4,500.00
		01.02.5	Chaleco autorefectivo	12.00			150.00	1,800.00
		02. Otros						
		- SCTR(Seguros)		12	12.00		100.00	14,400.00
		II. GASTOS VARIABLES						
		Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
		01. Personal técnico						
		01.01	Sueldos y beneficios					
		01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	12.00	100.00%	15,000.00	180,000.00
		01.01.02	- Asistente de Supervisión	2.00	12.00	100.00%	5,500.00	132,000.00
		01.01.03	- Ingeniero especialista en Estructuras	1.00	12.00	50.00%	7,500.00	45,000.00
		01.01.04	- Ingeniero especialista en Sanitarias	1.00	12.00	50.00%	7,000.00	42,000.00
		01.01.05	- Ingeniero especialista en Electricas	1.00	12.00	50.00%	7,000.00	42,000.00
		01.01.06	- Arquitecto	1.00	12.00	50.00%	7,000.00	42,000.00
		01.01.07	- Ingeniero especialista en suelos y geotecnia	1.00	12.00	50.00%	7,000.00	42,000.00
		02. Personal administrativo						
		01.01	Sueldos y beneficios					
		01.01.01	- Gerente de Supervision	1.00	12.00	100.00%	7,000.00	84,000.00
		01.01.02	- Administrador de Supervision	1.00	12.00	100.00%	5,000.00	60,000.00
		01.01.03	- Contador	1.00	12.00	50.00%	3,000.00	18,000.00
		01.01.04	- Secretaria	1.00	12.00	50.00%	2,300.00	13,800.00
		03. Materiales y otros						
		03.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	12.00	100%	1,800.00	21,600.00
		03.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	12.00	100%	6,000.00	72,000.00
		03.03	Servicio de internet y telefonía	1.00	12.00	100%	250.00	3,000.00
		03.04	Alquiler de equipos de computo	3.00	12.00	100%	200.00	7,200.00
		03.05	Alquiler de oficina	1.00	12.00	100%	750.00	9,000.00
		TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						
		813,600.00						
		B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN						
		24,944.98						
		I. GASTOS FIJOS						
		Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
		01. Gastos por liquidación						
		01.01	Fotocopias	-	-	100%	3,000.00	3,000.00
		01.02	Copias de Planos	-	-	100%	1,944.98	1,944.98
		01.03	Elaboración de Documentación de Liq. de Supervisión	-	-	100%	5,000.00	5,000.00
		TOTAL GASTOS FIJOS (I)						
		9,944.98						
		C. GASTOS VARIABLES						
		Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
		01. Personal técnico administrativo						
		01.01	Sueldos y beneficios					
		01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	100.00%	15,000.00	15,000.00
		TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						
		15,000.00						
		TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)						
		871,344.98						
		COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN						
		871,344.98						

FORMATO														
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)														
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda							
		MONTO	S/ 1,131,005.79											
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.													
	<table border="1"> <tr> <td>UTILIDAD (10%)</td> <td>87,134.50</td> </tr> <tr> <td>SUB TOTAL (SUPERVISION DE OBRA)</td> <td>958,479.48</td> </tr> <tr> <td>IGV (18%)</td> <td>172,526.31</td> </tr> <tr> <td>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA</td> <td>1,131,005.79</td> </tr> </table>						UTILIDAD (10%)	87,134.50	SUB TOTAL (SUPERVISION DE OBRA)	958,479.48	IGV (18%)	172,526.31	TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA	1,131,005.79
	UTILIDAD (10%)	87,134.50												
SUB TOTAL (SUPERVISION DE OBRA)	958,479.48													
IGV (18%)	172,526.31													
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA	1,131,005.79													
														
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO														
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		31/07/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		02/08/2024							
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO								
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.														
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X							
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.														
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X							
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.														
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X							
De ser afirmativa la respuesta, detallar.														
5.	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>													
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES														
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.														