

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 12/02/2025 | | | | | | | |
| 1.2 ÁREA USUARIA | Dirección General de Inversiones | | | | | | | |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | "Servicio de mantenimiento correctivo del Ascensor N° 6, con serie N° 67NE0293, de la marca OTIS o equivalente, ubicado en el inmueble denominado Torre del Centro Cívico y Comercial de Lima (TCCCL), de propiedad del Fondo Consolidado de Reservas Previsionales (FCR)" | | | | | | | |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | AOI00005500830 de la ONP: Incremento de la rentabilidad de los activos inmobiliarios del FCR | | | | | | | |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | 16 | | | | | | | |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | - | | | | | | |
| | Documento que declaró la viabilidad | - | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Memorando N°0000139-2025/DIN-ONP Informe N° 000027-2025/DIN.II | | | Fecha de recepción | 29/01/2025 | | |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 06.02.2025 | De oficio | - | Con motivo de observaciones | x | | |
| | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | | |
| | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | | |
| | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | | |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | | NO | X | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | - | | | | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | | | NO | X | | |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | X | | NO | | | |
| | Documento de aprobación de la estandarización | | | RESOLUCION DE OFICINA N° 000432-2023-OAD-ONP | Fecha de aprobación | 21.09.2023 | | |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | | NO | X | | |
| | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | Memorando 000662-2025-OAD-ONP | 6/02/2025 | - | - | - |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 1 | 1 | Memorando 000207-2025-DIN-ONP | 6/02/2025 | - | - | - |

| | | | | | | | |
|-------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | |
| | | Se realizaron ajustes a la estructura de costos - ANEXO A | | | | | |
| | | | | | | | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

| | | |
|-------|------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | |
| | DEL PROVEEDOR | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | | |
| | DE LA ENTIDAD | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | | |

| | | | | | | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|--|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | | | | | | |
| | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------|-----------|---|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 30/01/2025 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 7/02/2025 | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | - | NO | X |
| | El presente requerimiento se enmarca en una Contratación Directa por el supuesto previsto en el literal j) del numeral 27.1 del artículo 27 del Texto Único Ordenado de la Ley N°30225 (Proveedor Único). | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | |

| | | | | | |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 5. | <p style="text-align: center;">FIRMADO DIGITALMENTE TATIANA ROSA GUEVARA INOCENTE Coordinadora de la Unidad Funcional de Abastecimiento</p> | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.