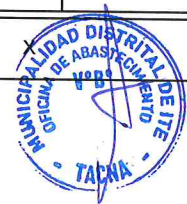


**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		19.09.2024					
<b>1.2 DEPENDENCIA USUARIA</b>		OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE INVERSIONES					
<b>1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO</b>		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	
						X	
<b>1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		SERVICIO DE CONSULTORIA, PARA LA SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO "RENOVACIÓN DE RED DISTRIBUCIÓN Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE; EN EL(LA) ASENTAMIENTO HUMANO LAS VILCAS DEL DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"					
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		59		<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>			
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código Unificado			2588649		
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO N° A7-A		
<b>INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento		INFORME N° 4019-2024-OSLI-GM/MDI		Fecha de recepción	
						16.09.2024	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión		NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones
							NO
		Fecha de la tercera versión		NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones
							NO
		Fecha de la cuarta versión		NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones
							NO
		Fecha de la quinta versión		NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones
							NO
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI		NO			
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		NO CORRESPONDE			
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>		SI		NO		X	
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI		NO		X	
		Documento que aprueba la estandarización		NO APLICA		Fecha de aprobación	NO
<b>2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
<b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación





**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones NO

Consignar una síntesis de las observaciones NO

Consignar una síntesis de las observaciones NO

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones NO							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones NO							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones NO							



**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item	Ajustes o modificaciones
	NO
	NO
	NO

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	NO	X
---	----	----	---

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros	Monto
	GASTO POR LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL	59,806.11
	VESTUARIO	671.91
	MATERIALES DE ESCRITORIO	350.00
	MOVILIZACIÓN, ALIMENTACIÓN Y ALOJAMIENTO DE PERSONAL TÉCNICO	
	GASTO POR CONTRATACION DE SERVICIOS	491.97
	ALQUILER DE BIENES MUEBLES	
	SERVICIO DE LIQUIDACION	
<b>TOTAL</b>		<b>61,319.99</b>

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

SE ADJUNTA AL RESUMEN EN LA SIGUIENTE PAGINA

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	61,319.99				

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
-----	--	----	---	----	--

*De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.*

*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.*

RAFERCON SERVICIOS GENERALES EIRL

GRUPO S&B CONTRATISTAS Y CONSUL. SAC

PRECIO SEACE BUSCADOR PUBLICO

CONSTRUCCIONES DEICO PERU

CONSORCIO TORRE MOLINO

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.*

5.	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.



## PRESUPUESTO ANALITICO DESCONSOLIDADO

## GASTOS DE SUPERVISION

IOARR : "RENOVACIÓN DE RED DISTRIBUCIÓN Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE; EN EL(LA) ASENTAMIENTO HUMANO DE LAS CASAS DEL DISTRITO DE ITE, PROVINCIA JORGE BASADRE, DEPARTAMENTO TACNA"

ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ITE  
DEPARTAMENTO : TACNA  
PROVINCIA : JORGE BASADRE  
DISTRITO : ITE



S/ 61,319.99

## ASIGNACION GENERICA O ESPECIFICA:

## 2.6.81.41 GASTO POR LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL

59,806.11

## RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS CONTRATOS A PLAZO FIJO

50,607.87

## REMUNERACION BRUTA DEL EMPLEADO EVENTUAL (89%)

CANTIDAD	PERSONAL	UND.	TIEMPO	R.BRUTA	SUB-TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
1.00	INSPECTOR DE OBRA	MES	4.00	8,158.39	32,633.56	29,043.87	
1.00	ASISTENTE TECNICO 1	MES	4.00	4,500.00	18,000.00	16,020.00	
							45,063.87

## A.F.P. /SISTEMA NACIONAL DE PENSIONES DEL EMPLEADO EVENTUAL (11%)

CANTIDAD	PERSONAL	UND.	TIEMPO	R.BRUTA	SUB-TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
1.00	INSPECTOR DE OBRA	MES	4.00	8,100.00	32,400.00	3,564.00	
1.00	ASISTENTE TECNICO 1	MES	4.00	4,500.00	18,000.00	1,980.00	
							5,544.00

## OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR

4,818.24

## A ESSALUD, PRESTACIONES DE SALUD (8.22%)

CODIGO	PERSONAL	UND.	TIEMPO	R.BRUTA	SUB-TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
1.00	INSPECTOR DE OBRA	MES	4.00	8,100.00	32,400.00	2,643.84	
1.00	ASISTENTE TECNICO 1	MES	4.00	4,500.00	18,000.00	1,468.80	
							4,112.64

## SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJOS DE RIESGO (1.53%)

CODIGO	PERSONAL	UND.	TIEMPO	R.BRUTA	SUB-TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
1.00	INSPECTOR DE OBRA	MES	4.00	8,100.00	32,400.00	453.60	
1.00	ASISTENTE TECNICO 1	MES	4.00	4,500.00	18,000.00	252.00	
							705.60

## GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES

3,780.00

## VACACIONES

CODIGO	PERSONAL	UND.	TIEMPO	R.BRUTA	SUB-TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
1.00	INSPECTOR DE OBRA	MES	4.00	8,100.00	32,400.00	2,430.00	
1.00	ASISTENTE TECNICO 1	MES	4.00	4,500.00	18,000.00	1,350.00	
							3,780.00

## ESCOLARIDAD, AGUINALDOS Y GRATIFICACIONES

600.00

## AGUINALDOS

CODIGO	PERSONAL	UND.	TIEMPO	R.BRUTA	SUB-TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
1.00	INSPECTOR DE OBRA	MES	4.00	8,100.00	32,400.00	300.00	
1.00	ASISTENTE TECNICO 1	MES	4.00	4,500.00	18,000.00	300.00	
							600.00

## 2.6.81.42 GASTO POR LA COMPRA DE BIENES

1,021.91

## VESTUARIO

671.91

ITEMS	ADQUISICIÓN DE VESTUARIO	UND.	CANT. TOT.	P.U.	COSTO TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
1.00	ZAPATOS DE SEGURIDAD	PAR	2.00	150.00	300.00	300.00	
2.00	CASCOS DE SEGURIDAD	UND	2.00	35.80	71.60	71.60	
3.00	LENTE DE PROTECCION	UND	2.00	15.02	30.03	30.03	
4.00	CHALECOS PARA PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO	UND	2.00	60.00	120.00	120.00	
5.00	CASACA	UND	2.00	75.14	150.28	150.28	
							671.91

## MATERIALES DE ESCRITORIO

350.00

ITEMS	MATERIAL DE ESCRITORIO Y GRAFICO	UND.	CANT. TOT.	P.U.	COSTO TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
1.00	MATERIAL DE ESCRITORIO Y PAPELERIA	GBL	1.00	300.00	300.00		
2.00	VIARIOS	GBL	1.00	50.00	50.00		
							350.00

## 2.6.81.43 GASTO POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS

491.97

## SERVICIOS POR TERCEROS

491.97

CODIGO	DESCRIPCION	UND.	CANT. TOT.	P.U.	COSTO TOTAL	SUB-TOTAL	TOTAL
	DENSIDAD DE CAMPO	GBL	1.00	150.00	150.00		
	CONTROL DE CALIDAD DEL CONCRETO	GBL	1.00	300.00	300.00		
1.00	OTROS VIARIOS	GBL	1.00	41.97	41.97		
							491.97



VICTOR HUGO ATENCIO PANIAGUA

INGENIERO CIVIL

CIP N° 266667

DESARROLLO TECNOLOGIA Y CONSTRUCCION S.R.L.

THIS ALFREDO GUILLEN PINO