


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/12/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	ÁREA DE EJECUCION DE PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO SECTOR TUNUPACHA, DEL DISTRITO DE AYO – PROVINCIA DE CASTILLA – DEPARTAMENTO DE AREQUIPA CUI N° 2546833						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	42						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	61						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2546833					
		Documento que declaró la viabilidad	formato 7A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 3622-2023-GRA/GRAG-AEP		Fecha de recepción	20/12/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	<div style="text-align: center;">  </div>			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
No se realizaron observaciones								
No se realizaron observaciones								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

No se realizaron observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
No corresponde							
No corresponde							
No corresponde							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	No corresponde

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

Se adjunta anexo

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 155,656.80 (Ciento Cincuenta y Cinco Mil Seiscientos Cincuenta y Seis con 80/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

Se adjunta anexo

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/12/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/12/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X

2

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</p> <p style="text-align: center;">YOBANA CHOQUE ZUÑIGA Jefe Encargado ÁREA LOGÍSTICA Y PATRIMONIO</p> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO SECTOR TUNUPACHA, DEL DISTRITO DE AYO-PROVINCIA DE CASTILLA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA

RESUMEN DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA

Nº	COMPONENTES DEL SERVICIO	COSTO DIRECTO	GASTOS GENERALES	UTILIDAD	SUBTOTAL	IGV 18%	TOTAL
1	SUPERVISIÓN DE LA OBRA	97,893.99	2,425.72	4,894.70	105,214.41	18,938.59	124,153.00
2	LIQUIDACIÓN DE LA OBRA	23,960.00	1,540.14	1,198.00	26,698.14	4,805.66	31,503.80
TOTAL SERVICIO DE SUPERVISIÓN							155,656.80

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO SECTOR TUNUPACHA, DEL DISTRITO DE AYO-PROVINCIA DE CASTILLA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA

GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA

Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	GRUPO	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	TOTAL
A	SUELDOS Y SALARIOS (PERSONAL REQUERIDO EN OBRA - INCL. BENEFICIOS SOCIALES)						35,960.00
	PERSONAL PROFESIONAL						
	SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	5.00	100%	8,000.00	80,000.00
	ASISTENTE DE SUPERVISIÓN	MES	1.00	5.00	50%	4,000.00	10,000.00
B	VEHICULOS Y LUBRICANTES						15,500.00
	CAMIONETA 4X4 PICK UP	MES	1.00	5.00		3,500.00	17,500.00
	SERVICIO DE ALQUILER, EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VIVIENDA	MES	1.00	0.00		0.00	0.00
	PETROLEO DIESEL	GL	1,000.00		15.80	15,800.00	
C	COMUNICACIONES						500.00
	TELEFONO - COMUNICACIÓN	MES	1.00	5.00		100.00	500.00
	VIÁTICOS Y ALIMENTACIÓN						
	PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO	MES	1.00	0.00		0.00	0.00
D	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA (REQUERIDOS EN OBRA)						9,150.00
	FOTOCOPIAS	MES	1.00	5.00		400.00	2,000.00
	EQUIPOS DE COMPUTO (INCLUIDA IMPRESORA)	MES	1.00	5.00		1,200.00	6,000.00
	PAPELERIA - ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	5.00		120.00	600.00
	IMPRESIONES	MES	1.00	5.00		110.00	550.00
E	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD Y PLAN COSTO						520.00
	UNIFORMES E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD	GLB	1.00			520.00	520.00
F	GASTOS DE OFICINA						4,423.99
	ALQUILERES Y SERVICIOS	GLB	1.00	5.00		884.80	4,423.99
COSTO DIRECTO DE LA COMPONENTE SUPERVISIÓN DE OBRA							97,893.99

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

**MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO SECTOR TUNUPACHA, DEL DISTRITO DE AYO-PROVINCIA DE CASTILLA -
DEPARTAMENTO DE AREQUIPA**

GASTOS LIQUIDACION DE OBRA

N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TIPO DE SERVICIO	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	TOTAL
A SERVICIOS Y SALARIOS (INCL. BENEFICIOS SOCIALES)							
	SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00	
	ASISTENTE DE SUPERVISION	MES	1.00	0.25	4,000.00	1,000.00	
	ESPECIALISTA EN LIQUIDACION FINANCIERA	MES	1.00	1.00	4,000.00	4,000.00	
B MATERIALES Y UTILES DE OFICINA REQUERIDOS EN OBRA							14,000.00
	FOTOCOPIAS	GLB	1.00		800.00	800.00	
	EQUIPOS DE COMPUTO (INCLUIDA IMPRESORA)	GLB	1.00		1,200.00	1,200.00	
	PAPELERIA - UTILES DE OFICINA	GLB	1.00		800.00	800.00	
	IMPRESIONES	GLB	1.00		800.00	800.00	
	OTROS MATERIALES REQUERIDOS	GLB	1.00		800.00	800.00	
C COMUNICACION							90.00
	TELEFONO - FAX	GLB	1.00		90.00	90.00	
D EQUIPO Y TRANSPORTE							2,370.00
	CAMIONETA 4X4 PICK UP	GLB	1.00		2,300.00	2,300.00	
	PETROLEO DIESEL	GLN	150.00		15.80	2,370.00	
	OTROS EQUIPOS	GLB	1.00		500.00	500.00	
E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD Y PLAN COSTO							600.00
	UNIFORMES E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD	GLB	1.00		600.00	600.00	
F GASTO DE OFICINA							900.00
	ALQUILERES Y SERVICIOS	GLB	1.00		900.00	900.00	
TOTAL DEL COSTO DE LA COMPONENTE RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA							21,660.00

GASTOS GENERALES SUPERVISION Y LIQUIDACION

N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
A GASTOS FIJOS						2,600.00
GASTOS ADMINISTRATIVOS						
	GASTOS DE LICITACIÓN, GASTOS LEGALES	GLB	1.00	500.00	500.00	
	GASTOS POR ASESORÍAS	GLB	1.00	500.00	500.00	
	GASTOS NOTARIALES	GLB	1.00	500.00	500.00	
OTROS GASTOS						
	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y PROFESIONAL	GLB	1.00	800.00	800.00	
	OTROS GASTOS FIJOS	GLB	1.00	300.00	300.00	
B GASTOS VARIABLES						1,365.85
SEGUROS Y COSTOS FINANCIEROS						
	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR)	GLB	1.00	365.85	365.85	
	CARTA FIANZA	GLB	1.00	500.00	500.00	
	OTROS GASTOS VARIABLES	GLB	1.00	500.00	500.00	
TOTAL DEL COSTO DE LOS GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES						3,965.85

GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE INICIATIVA PRIVADA
OFICINA DE ADMINISTRACION

ROBANA CHOQUE ZURIGA
Encargado
AREA LOGISTICA Y PATRIMONIO