



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767



BASES ADMINISTRATIVAS
ADJUDICACION POR REGIMEN ESPECIAL N°
001-2025-MPF-CA
PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICION MEDIANTE LEY N° 27767

**ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR
(LARGO) PARA LA CANASTA ALIMENTICIA DEL
PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN
ALIMENTARIA PCA, PARA EL AÑO 2025 DE LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE**





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

CAPÍTULO I
DE LA CONTRATACION

1. ENTIDAD CONVOCANTE:

Nombre : **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE**
RUC N° : **20162368452**
Domicilio Legal : **Calle Nicanor Carmona Nro. 436**
Teléfono y fax : **074-287876**
Correo Electrónico:

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente proceso de selección tiene por objeto convocar a campesinos, productores individuales u organizados y microempresas agroindustriales de la Región Lambayeque, para el **SUMINISTRO: ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO) PARA LA CANASTA ALIMENTICIA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, PARA EL AÑO 2025 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE** para el consumo humano y de producción nacional, de acuerdo a las características de calidad establecidas en las especificaciones técnicas en el **Anexo 01** que se adjuntan:

DENOMINACION DEL BIEN	PRESENTACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
ARROZ PILADO SUPERIOR	Saco de 50 KG	Kilogramo	106,048 KG (2,120.96 sacos de 50 Kg)

3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a **S/ 456,006.40 (Cuatrocientos cincuenta y seis mil seis con 40/100 soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del bien. El valor referencial ha sido calculado al mes de **FEBRERO DEL 2025**.

DENOMINACION DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TOTAL, S/
ARROZ PILADO SUPERIOR	Kilogramo / Envasado en Saco de 50 kg	106,048 KG (2,120.96 sacos de 50 Kg)	S/ 456,006.40
TOTAL			S/ 456,006.40 (Cuatrocientos cincuenta y seis mil seis con 40/100 soles)

4. EXPEDIENTE DE CONTRATACION

El expediente de contratación fue aprobado mediante **RESOLUCION DE ALCALDIA N°153-2025-MPF/A**, del 05 de junio del 2025

5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios
Foncomun





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFA
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

6. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

7. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Régimen Especial bajo el marco normativo de la Ley N° 27767, Ley Nacional de Programa Complementario de Asistencia Alimentaria y su reglamento

8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El Requerimientos está definido en el Anexo N° 01 de las presente Bases.

9. FORMA DE PAGO

- La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIODICOS, conforme al cronograma de entrega.
- Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, La Entidad debe contar con la siguiente documentación:
 - ✓ Recepción del ALMACÉN DE PROGRAMAS SOCIALES.
 - ✓ Informe del responsable de la Unidad Funcional de Programas Sociales emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
 - ✓ Comprobante de Pago.
 - ✓ Guías de Remisión, debidamente firmadas, por parte del Proveedor.
 - ✓ Copia de los Certificados de calidad de productos (físico químico y microbiológico) emitido por un laboratorio acreditado ante INACAL.
 - ✓ Orden de Compra emitida por la Unidad Funcional de Abastecimiento, para la atención del bien.

Nota: Dicha documentación, se debe presentar en **MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD**, sito Calle Nicanor Carmona Nro. 436 - Ferreñafe.

10. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán **CONFORME EL CRONOGRAMA DE ENTREGA**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

CRONOGRAMA DE ENTREGA

FECHA DE INGRESO	ENTREGA			TOTAL
	1ra. Entrega Hasta los 10 días de firmado el Contrato	2da. Entrega 15/07/2025	3ra Entrega 15/10/2025	
ARROZ PILADO SUPERIOR	35,350.00 kg (707 sacos de 50 kg)	35,350.00 kg (707 sacos de 50 kg)	35,348.00 kg (706.96 sacos de 50 kg)	106,048 KG (2,120.96 sacos de 50 Kg)

11. TRANSPORTE

Para el transporte del bien se debe cumplir con lo establecido en la "Guía para el Transporte de Alimentos Agropecuarios y Piensos" contenida en las Guías de Buenas Prácticas de Producción e Higiene, aprobadas por R.D N° 154-2011-AG-SENASA-DIAIA, el cual debe considerar entre otros lo siguiente:

- El transporte debe ser para uso exclusivo de alimentos, en forma higiénica, evitando su alteración y contaminación con sustancias tóxicas.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

- El transporte debe impedir el deterioro y contaminación de los alimentos.
- Se debe mantener el control de la temperatura y humedad.
- Para la entrega del bien, se debe considerar la vida útil del producto consignado en la oferta.

12. ALMACENAMIENTO:

El lugar de almacenamiento del alimento a ofertar debe cumplir con lo establecido en la "Guía para el Almacenamiento de Alimentos Agropecuarios Primarios y Pienso", contenida en las "Guías de Buenas Prácticas de Producción e Higiene", aprobada con Resolución Directoral N° 154-2011-AG-SENASA-DIAIA.

13. BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del presupuesto.
- Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025
- Ley 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley 27767, Ley Nacional del Programa Complementario de Asistencia Alimentaria.
- Decreto Supremo N° 002-2004-MINDES, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 27767.
- Ley N°27731 "Ley que regula la participación de los clubes de Madres y Comedores Populares Autogestionarios en los Programas de Apoyo Alimentario".
- Decreto Supremo N° 006-2003-MINDES. Que aprueba el Reglamento de la Ley N° 2773.
- Decreto Supremo N° 055-99-EF- Texto único Ordenado de la Ley del Impuesto
- General a las Ventas e Impuesto Selectivo al consumo.
- Ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General"
- Ley N° 28015, Ley de Promoción y Normalización de la Micro y Pequeña Empresa.
- Ley N° 29367 Ley que modifica los artículos 2° y 7° de la Ley 27767, Ley del Programa Nacional Complementario de Asistencia Alimentaria.
- Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA, "Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas".
- Decreto Supremo N°007-98-SA
- Ley N° 1062, Ley De Inocuidad De Los Alimentos Y Su Reglamento.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFA
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

CAPÍTULO II
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1. CRONOGRAMA DE SELECCIÓN

Etapa	Fecha, hora y lugar
Convocatoria	: 06 de junio del 2025
Distribución de Bases y Registro de participantes	: 06 de junio hasta el 12 de junio del 2025 en el horario de 08:00 hasta 14:45 pm Lugar: Unidad Funcional de Abastecimiento de la MPF
Formulación de Consultas	: 06 de junio al 13 de junio del 2025 en el Horario de 07:30 hasta las 14:45 pm Unidad Funcional de Abastecimiento sito en Calle Nicanor Carmona N ° 436-Ferreñafe
Absolución de Consultas	: 16 de junio del 2025
Presentación de Propuestas	: 20 de junio del 2024
* El acto público se realizará en	: Hora 10:00 am en el salón de actos de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe sito en Calle Nicanor Carmona N ° 436-Ferreñafe.
Calificación y Evaluación de Propuestas	: 20 de junio del 2025
Otorgamiento de la Buena Pro	: 20 de junio del 2025
* El acto público se realizará en	: Salón de actos de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe sito en Calle Nicanor Carmona N ° 436-Ferreñafe hora 12:00 pm



2. CONVOCATORIA Y ENTREGA DE BASES

El aviso de Convocatoria se publicará en el Portal Electrónico de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe y en lugares visibles de las oficinas de la Gerencia Regional de Agricultura de Lambayeque, ello de conformidad con lo señalado en el artículo 14 del Reglamento de la Ley N° 27767, la cual señala que la convocatoria debe realizarse durante un mínimo de cinco (5) días hábiles. Asimismo, se realizará mediante la página Web del SEACE.

Las Bases Administrativas se entregarán en forma gratuita, en la Unidad de Funcional de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, sito en la calle Nicanor Carmona N°436 – Ferreñafe, departamento de Lambayeque en horario de 7:00 am a 2:30 pm; previa presentación del formato de inscripción de participante **(FORMATO N° 1)**.



3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

La inscripción se realizará presentando el formato de inscripción de participante (**FORMATO N° 1**), conteniendo lo siguiente: Nombres, apellidos, DNI, (participante individual y/o agrupación): razón social, RUC, (participante organizado); domicilio legal, teléfono, inscripción vigente en el registro nacional de proveedores (RNP), por la Unidad Funcional de abastecimiento, sito en la calle Nicanor Carmona N°436 – Ferreñafe - Lambayeque, la inscripción se realiza desde el día de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas.

4. FORMULACION Y ABSOLUCION DE CONSULTAS

Todo participante puede formular consultas a las bases, en el plazo señalado en el calendario del proceso de adquisición, por un período de seis (6) días hábiles contados a partir del mismo día de la convocatoria (Artículo 16° del Reglamento de la Ley 27767).

La comisión de adquisición recibirá las consultas dentro del plazo establecido en el cronograma de las presentes bases, dichas consultas serán presentadas a través de la Unidad Funcional de Abastecimiento, sito en la calle Nicanor Carmona N°436 – Ferreñafe - Departamento de Lambayeque en horario de 7:30 am a 2:30 pm.

IMPORTANTE:

No se absolverán consultas a las bases que se presenten extemporáneamente o que sean formuladas por quienes no se han registrado como participantes.

5. PRESENTACION DE PROPUESTAS

Las propuestas se presentarán en acto público, en el auditorio de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, sito en la calle Nicanor Carmona N°436 – Ferreñafe - Lambayeque, en la fecha y hora señalada en el cronograma. El acto público se realizará con la participación del Notario Público.

6. RECEPCION APERTURA Y EVALUACION DE PROPUESTA TECNICA

- ✓ La recepción y apertura de propuesta se realizará en Acto Público, en presencia de los postores y de Notario Público
- ✓ La evaluación se iniciará con la verificación de los documentos oficiales que acreditan la condición de postores individuales, agrupación o asociación, Microempresa, organizaciones de base y/o empresa de productores agrarios, según sea el caso, descalificándose a los postores que no cumplan con dichos requisitos.
- ✓ Por su parte las propuestas que excedan en más de diez por ciento (10%) e inferiores al ochenta por ciento (80%) del valor referencial serán devueltas por la Comisión de Adquisición, teniéndolas por no presentadas.

7. EVALUACION ECONOMICA Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

- ✓ La Comisión procede a evaluar las propuestas económicas de los postores cuyas propuestas técnicas resultaron calificadas, las que podrán contener





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

- los decimales que fueren necesarios para su precisión, y descalificará a aquellas que se encuentren fuera de los márgenes del Valor Referencial.
- ✓ Se clasificarán las ofertas económicas validas de menor a mayor precio ofertado.
 - ✓ Se otorgará la Buena Pro al postor que ofrezca el menor precio, adquiriéndole la cantidad que oferto.
 - ✓ En el orden de prelación determinado en el numeral 2, se procederá a otorgar la Buena Pro a los postores adquiriéndoles la cantidad que ofrezcan, hasta completar lo requerido.
 - ✓ De no ser posible adquirir la totalidad de los productores alimenticios materia del proceso de adquisición, la comisión de adquisición deberá proceder a convocar un proceso de adquisición por el saldo no adjudicado.

8. DE LOS DOCUMENTOS A PRESENTAR

SOBRE N° 01: PROPUESTA TECNICA. El sobre será rotulado

Señores
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
Atte. Comisión de Adquisición.

REGIMEN ESPECIAL N° 001- 2025-MPF-1
SUMINISTRO: ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR
(LARGO) PARA LA CANASTA ALIMENTICIA DEL PROGRAMA DE
COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, PARA EL AÑO 2025 DE
LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE

SOBRE N° 1: PROPUESTA TECNICA
(NOMBRE/RAZON SOCIAL DEL POSTOR)
ITEM: ...
N° DE FOLIOS: ...

SOBRE N° 02: PROPUESTA ECONOMICA. El sobre será rotulado

Señores
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
Atte. Comisión de Adquisición.

REGIMEN ESPECIAL N° 001- 2025-MPF-1
SUMINISTRO: ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR
(LARGO) PARA LA CANASTA ALIMENTICIA DEL PROGRAMA DE
COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, PARA EL AÑO 2025 DE
LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE

SOBRE N° 02: PROPUESTA ECONOMICA
(NOMBRE/RAZON SOCIAL DEL POSTOR)
ITEM: ...
N° DE FOLIOS: ...





9. DEL CONTENIDO DE LA PROPUESTA TECNICA

El postor debe contar, de acuerdo a los productos a adquirir, con los siguientes requisitos:

REQUISITOS DE HABILITACIÓN

1.1. POSTOR: INDIVIDUAL

- Carta de presentación firmada por el postor, consignando el nombre del postor, el domicilio legal y copia de la ficha RUC emitida por SUNAT en estado Activo y Habido, la cual debe consignar la producción, cultivo de arroz y/o comercialización y/o venta de alimentos, debe corresponder a la Región Lambayeque
- Declaración Jurada de Datos del Postor, de acuerdo al Formato Nro. 02 (Individual) según las Bases
- El postor debe presentar obligatoriamente el Formato 03 y el Formato 05 según las Bases
- Certificado y/o Constancia del Ministerio de Agricultura (Agencia Agraria Correspondiente) que acredite la condición de agricultor local o regional, indicando Área productiva y Volumen de Producción.
- Copia de la Resolución Administrativa del Ministerio de Agricultura y/o Autoridad Nacional de Agua y/o Autoridad Administración del agua y/o autoridad Local del Agua, donde señale la licencia o permiso del uso de agua superficial para uso agrícola.
- Copia simple del Registro Sanitario vigente, (Debe corresponder al grado de calidad, tipo de envase, peso neto por envase objeto del Proceso) expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, a nombre del titular del registro, según los artículos 102 y 105 del D.S. Nro. 007-98-SA "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas" y sus modificatorias, y la dirección deberá ser la misma que se consigna en la validación técnica del Plan HACCP del molino de procesamiento para la línea de Arroz pilado con una vida útil de 12 meses a más
- Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, del molino de procesamiento para la línea de arroz pilado superior, emitida por la DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006-MINSA. El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de procesamiento de ARROZ PILADO en razón del artículo 4 de la "Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas".
- Declaración Jurada de Vida útil del producto
- Declaración Jurada de compromiso de entrega de certificados de calidad
- Copia de Carnet de Salud de los trabajadores del molino o establecimiento expedidos por un laboratorio o Entidad competente
- Copia del Certificado de Calidad Físico, Químico y Microbiológico de un





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFAE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

Prototipo y/o lote, emitido por un laboratorio Acreditado ante INACAL en el cual se debe de consignar el tamaño de lote y el código de Registro Sanitario con el que se está participando.

- Copia simple de contratos ú ordenes de compra y su respectiva conformidad por la venta o suministros iguales o similares, o comprobantes de pago cuya cancelación se acredita documentalmente y fehacientemente con copia de voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, de bienes iguales o similares a la convocatoria por un monto no menor a una (01) vez el valor referencial de la contratación del presente proceso ejecutado con entidades públicas, con una antigüedad no mayor de 8 años hasta la presentación de propuestas.

1.2. POSTOR: AGRUPACIÓN o ASOCIACIÓN

- Carta de presentación firmada por el postor, consignando el nombre del postor, el domicilio legal y copia de la ficha RUC emitida por SUNAT en estado Activo y Habido, la cual debe consignar la producción, cultivo de arroz y/o comercialización y/o venta de alimentos, debe corresponder a la Región Lambayeque
- Declaración Jurada de Datos del Postor, de acuerdo al Formato Nro. 02 (Agrupación, Organización de Base y Pequeños Agricultores)
- El postor debe presentar obligatoriamente el Formato 03 y el Formato 05
- Relación de productores individuales, donde se deberá consignar su volumen de producción según Formato 4
- Relación de Agricultores indicando el volumen ofertado debidamente firmada por cada agricultor
- Certificado y/o Constancia del Ministerio de Agricultura (Agencia Agraria Correspondiente) que acredite la condición de agricultor local o regional, indicando Área productiva y Volumen de Producción.
- Copia de la Resolución Administrativa del Ministerio de Agricultura y/o Autoridad Nacional de Agua y/o Autoridad Administración del agua y/o autoridad Local del Agua, donde señale la licencia o permiso del uso de agua superficial para uso agrícola.
- Copia simple del Registro Sanitario vigente, (Debe corresponder al grado de calidad, tipo de envase, peso neto por envase objeto del Proceso) expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, a nombre del titular del registro, según los artículos 102 y 105 del D.S. Nro. 007-98-SA "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas" y sus modificatorias, y la dirección deberá ser la misma que se consigna en la validación técnica del Plan HACCP del molino de procesamiento para la línea de Arroz pilado con una vida útil de 12 meses a más
- Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, del molino de procesamiento para la





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFAE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

línea de arroz pilado superior, emitida por la DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006-MINSA. El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de procesamiento de ARROZ PILADO en razón del artículo 4 de la "Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas".

- Declaración Jurada de Vida útil del producto
- Declaración Jurada de compromiso de entrega de certificados de calidad
- Copia de Carnet de Salud de los trabajadores del molino o establecimiento expedidos por un laboratorio o Entidad competente
- Copia del Certificado de Calidad Físico, Químico y Microbiológico de un Prototipo y/o lote, emitido por un laboratorio Acreditado ante INACAL en el cual se debe de consignar el tamaño de lote y el código de Registro Sanitario con el que se está participando.
- Copia simple de contratos ú ordenes de compra y su respectiva conformidad por la venta o suministros iguales o similares, o comprobantes de pago cuya cancelación se acredita documentalmente y fehacientemente con copia de voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, de bienes iguales o similares a la convocatoria por un monto no menor a una (01) vez el valor referencial de la contratación del presente proceso ejecutado con entidades públicas, con una antigüedad no mayor de 8 años hasta la presentación de propuestas.

1.3. POSTOR: MICROEMPRESA, ORGANIZACIONES DE BASE Y/O EMPRESA DE PRODUCTORES AGRARIOS

- Declaración Jurada de Datos del Postor, de acuerdo al Formato Nro. 02 (Microempresa, organizaciones de base y/o empresa de productores agrarios), debiendo adjuntar copia simple del Certificado de Vigencia de poder y copia simple del DNI del representante legal.
- Copia de la ficha RUC emitida por SUNAT en estado Activo y Habido, la cual debe consignar la producción, cultivo de arroz y/o comercialización y/o venta de alimentos, debe corresponder a la Región Lambayeque
- El postor debe presentar obligatoriamente el Formato 03 y el Formato 05
- Padrón y/o listado de los miembros de la micro empresa, organización de base o empresa de productores con la firma y documento de identidad correspondientes
- Relación de productores individuales, donde se deberá consignar su volumen de producción según Formato 4
- Certificado y/o Constancia del Ministerio de Agricultura (Agencia Agraria Correspondiente) que acredite la condición de agricultor local o regional, indicando Área productiva y Volumen de Producción.
- Copia de la Resolución Administrativa del Ministerio de Agricultura y/o Autoridad Nacional de Agua y/o Autoridad Administración del agua y/o autoridad Local del Agua, donde señale la licencia o permiso del uso de





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFAE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

agua superficial para uso agrícola.

- Copia simple del Registro Sanitario vigente, (Debe corresponder al grado de calidad, tipo de envase, peso neto por envase objeto del Proceso) expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, a nombre del titular del registro, según los artículos 102 y 105 del D.S. Nro. 007-98-SA "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas" y sus modificatorias, y la dirección deberá ser la misma que se consigna en la validación técnica del Plan HACCP del molino de procesamiento para la línea de Arroz pilado con una vida útil de 12 meses a más
- Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, del molino de procesamiento para la línea de arroz pilado superior, emitida por la DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006-MINSA. El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de procesamiento de ARROZ PILADO en razón del artículo 4 de la "Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas".
- Declaración Jurada de Vida útil del producto
- Declaración Jurada de compromiso de entrega de certificados de calidad
- Copia de Carnet de Salud de los trabajadores del molino o establecimiento expedidos por un laboratorio o Entidad competente
- Copia del Certificado de Calidad Físico, Químico y Microbiológico de un Prototipo y/o lote, emitido por un laboratorio Acreditado ante INACAL en el cual se debe de consignar el tamaño de lote y el código de Registro Sanitario con el que se está participando.
- Copia simple de contratos ú ordenes de compra y su respectiva conformidad por la venta o suministros iguales o similares, o comprobantes de pago cuya cancelación se acredita documentalmente y fehacientemente con copia de voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, de bienes iguales o similares a la convocatoria por un monto no menor a una (01) vez el valor referencial de la contratación del presente proceso ejecutado con entidades públicas, con una antigüedad no mayor de 8 años hasta la presentación de propuestas.

Anotación:

De no ser titular de los documentos, debe presentar declaración jurada de uso de documentos firmada por el participante.

En caso de no ser propietario del establecimiento donde se procesan los productos objeto del presente, el postor estará obligado a presentar una carta de autorización con firma legalizada, mediante la cual se autoriza el uso de los documentos correspondientes a la planta, así como el acceso al establecimiento para la realización de una visita de inspección, con el fin de verificar la trazabilidad y las condiciones de procesamiento



De acuerdo con el Decreto Supremo N° 002-2004-MIMDES, Reglamento de la Ley N° 27767 - Ley del Programa Nacional Complementario de Asistencia Alimentaria, en el Art. 2° DEFINICIONES, en los numerales siguientes, que literalmente señala:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

12. Micro y Pequeña Empresa. - Empresa agroindustrial o pesquera que acredite reunir los criterios de calificación exigidos por la Ley de Formalización y Promoción de la Micro y Pequeña Empresa.

16. Postor. - El pequeño productor agropecuario individual u organizado que desarrolla su actividad productiva dentro del ámbito de la región y los productores artesanales de productos hidrobiológicos que participan en un proceso de adquisición de productos alimenticios.

Para los productos agroindustriales señalados en el Anexo 1, se considera postor a los pequeños procesadores de productos de origen agropecuario o hidrobiológico regionales, individuales u organizados, microempresas agroindustriales de la región, que utilizan insumos nacionales y, sólo subsidiariamente, a pequeñas empresas de la región, para que participen en el proceso, los mismos que deberán acreditar tal condición, así como el volumen de su producción.

17. Productor organizado. - Aquel pequeño productor que forma parte de una organización, tales como Asociaciones, Comités, Empresas u otra forma de asociación prevista en la legislación vigente.

10. DEL CONTENIDO DE LA PROPUESTA ECONOMICA (SOBRE N° 02)

- ✓ Oferta económica expresada en soles (FORMATO N°06).
- ✓ El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados en moneda nacional con dos (02) decimales.
- ✓ Propuesta económica (precio de la oferta), debidamente firmada por el postor o su representante legal, según FORMATO N° 06, en la que el postor indique el costo total; Precio unitario de venta del producto y monto total a todo costo (incluye flete, seguro, impuesto de ley, estiba, desestiba) hasta su recepción final en el almacén de la Municipalidad, incluye todos los tributos, seguros, transporte, pruebas y controles de calidad; y de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente.
- ✓ Las propuestas que excedan en más de 10% e inferiores al 80% de valor referencia serán devueltas por la comisión de adquisición, teniéndose por no presentadas (art. 17 D.S. N° 002- 2004-MINDES).

11. DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO

- ✓ El postor o los postores adjudicados tendrán un plazo máximo de tres (03) días hábiles para la firma de los contratos, contados a partir del día siguiente del Otorgamiento de la Buena Pro. (Art 19 de la Ley N°27767.
- ✓ Los contratos serán suscritos por el alcalde provincial, o funcionario autorizado y por el pequeño agricultor o representante legal según sea el caso, de acuerdo a la proforma del contrato del Capítulo V.
- ✓ Transcurrida la fecha fijada para la suscripción del contrato sin la concurrencia de (los) postor (es) ganador (es) se dejará sin efecto el otorgamiento de la Buena Pro, notificándose al postor (es). La Entidad comunicara al (a los) postor (es) que ocupan los siguientes lugares en el orden de prelación

12. DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA PARA LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro deberá presentar dentro de los plazos establecidos, mediante Tramite documentario de la entidad, los siguientes documentos:

- ✓ Garantía de Fiel Cumplimiento
- ✓ Código de cuenta interbancaria (CCI).
- ✓ Copia de la vigencia de poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

corresponda.

Copia de DNI del postor en caso sea persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

- ✓ Copia de ficha ruc

13. PENALIDADES

- ✓ El contrato establecerá las penalidades por incumplimiento parcial o tardío de las obligaciones. En caso de incumplimiento injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará al contratista la penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco por ciento (5%) del monto contractual que debió entregarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final.
- ✓ En todos los casos, la penalidad se aplicará y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{(0.05 \times \text{monto del contrato})}{(F \times \text{número en días del plazo})}$$

Donde F (factor) tendrá los siguientes valores:

F = para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, F=0.40

F = para plazos mayores a sesenta (60) días, F = 0.25

- ✓ En caso que la penalidad por atraso llegase a alcanzar el cinco por ciento (5%) del monto total del contrato, la entidad podrá optar por la resolución del contrato por incumplimiento.





CAPÍTULO III PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro del Procedimiento por Régimen Especial, Ley No 27767 [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFAE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.



Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFAE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

- *"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- **Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias:** [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFAE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.05 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFAE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFA
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.



CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³.



³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS:
ESPECIFICACIONES TECNICAS





ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO) PARA LA
CANASTA ALIMENTICIA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN
ALIMENTARIA – PCA PARA EL AÑO 2025 DE LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE FERREÑAFE**

Órgano y/o Unidad Orgánica	UNIDAD FUNCIONAL DE PROGRAMAS SOCIALES
Denominación de la Contratación:	ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO) PARA LA CANASTA ALIMENTICIA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA PCA, PARA EL AÑO 2025 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE

I. ANTECEDENTES

Que, de acuerdo al Convenio de Gestión entre el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social y la Municipalidad Provincial de Ferreñafe para la Gestión del Programa de Complementación Alimentaria (PCA) para el año fiscal 2025. El Programa de Complementación Alimentaria es un programa social creado para proveer apoyo en la alimentación a través de la entrega de una ración diaria de alimentos a una población considerada vulnerable, con el propósito de ayudaría a superar la Inseguridad alimentaria en la que se encuentra

A través del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, se atiende a diferentes Centros de atención, como Comedores, Población en Riesgo y Hogares y Albergues, siendo usuarios las personas en situación de pobreza extrema, en situación de vulnerabilidad y personas afectadas por emergencias temporales.

II. FINALIDAD PUBLICA

El presente proceso busca adquirir alimentos de calidad e inocuos que permitan brindar una ración complementaria a fin de mejorar la calidad de vida de la población en pobreza extrema, permitiendo mejorar los niveles nutricionales de la población objetiva del PCA en el ámbito de la Provincia de Ferreñafe para el Periodo 2025.

III. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de alimentos de la canasta elegida por el Comité de Gestión Local, teniendo en cuenta la ración de acuerdo con las diferentes modalidades de atención de Programa de Complementación Alimentaria (Comedores, Población en Riesgo y Hogares y Albergues), que tiene como objetivo el brindar un complemento alimentario a la población en situación de vulnerabilidad, pobreza o riesgo.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

IV. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1. Descripción de los bienes a contratar

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	U. MEDIDA	PRESENTACION
I	ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO)	106,048.00	Kilogramo	Saco x 50 KG

4.2. Características Técnicas de acuerdo a la norma técnica

FICHA TÉCNICA
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN

Denominación del bien : ARROZ PILADO SUPERIOR
Denominación técnica : ARROZ ELABORADO GRADO 2 - SUPERIOR
Unidad de medida : KILOGRAMO
Descripción general : Es el grano descascarado procedente de cualquier cultivar de la especie *Oryza sativa* L. del que se han eliminado, parcial o totalmente, por elaboración, el salvado y el germen.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

2.1 Del bien

El arroz pilado debe ser inocuo y apropiado para el consumo humano, según indica el numeral 5.1.1 de la NTP 205.011:2023.

El arroz pilado debe presentar las siguientes características:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA								
CALIDAD										
Requisitos específicos y generales	<ul style="list-style-type: none">– Estar exento de sabores y olores extraños.– Estar exento de suciedad (impurezas de origen animal, incluidos insectos muertos) que representen un peligro para la salud humana.– No debe contener insectos vivos, muertos o en cualesquiera de sus estados fisiológicos; granos mohosos, germinados, sucios.– Estar exento de fielén y polvillo.	NTP 205.011:2023 ARROZ. Arroz elaborado. Requisitos. 4ª Edición								
Clase y longitud	La clase se debe asignar cuando por lo menos el 80 % de los granos (en masa), están dentro de los límites de la clase correspondiente, y no más del 20 % (en masa), son mezcla con cultivares de clases contrastantes.									
	<table><tr><th>Clase</th><th>Longitud del grano entero</th></tr><tr><td>Largo</td><td>De 6,6 mm o más</td></tr><tr><td>Mediano</td><td>De 6,2 mm o más, pero menos de 6,6 mm</td></tr><tr><td>Corto</td><td>Menos de 6,2 mm</td></tr></table>		Clase	Longitud del grano entero	Largo	De 6,6 mm o más	Mediano	De 6,2 mm o más, pero menos de 6,6 mm	Corto	Menos de 6,2 mm
	Clase		Longitud del grano entero							
	Largo		De 6,6 mm o más							
	Mediano		De 6,2 mm o más, pero menos de 6,6 mm							
Corto	Menos de 6,2 mm									
Contenido de humedad	Máximo 14 %									
Grado (tolerancias)										
Granos rojos	Máximo 0,5 %									
Granos lizosos totales	Máximo 4 %									
Granos tizosos parciales	Máximo 10 %									
Granos dañados	Máximo 0,5 %									





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
CALIDAD		
Mezcla varietal contrastante	Máximo 5,0 %	NTP 205.011:2023 ARROZ. Arroz elaborado. Requisitos. 4ª Edición
Materia extraña (Se considera solo materia extraña orgánica. No se permite la presencia de materias extrañas inorgánicas)	Máximo 0,25 %	
Granos quebrados	Máximo 15 %	
Granos inmaduros	Máximo 0,05 %	
INOCUIDAD	Cumplir con los requisitos establecidos por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, autoridad nacional competente ¹ .	Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, sus modificatorias y regulación complementaria.

Precisión 1: Arroz pilado superior largo.

2.2 Envase

El envase que contiene el producto debe ser de material inocuo, estar libre de sustancias que puedan ser cedidas al producto en condiciones tales que puedan afectar su inocuidad, y estar fabricado de manera que mantenga la calidad sanitaria y composición del producto durante toda su vida útil, según el artículo 118 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificatorias.

El tipo y material de envase debe corresponder al autorizado en el Registro Sanitario, según lo establecido en los artículos 105, 118 y 119 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificatorias.

El arroz pilado debe ser entregado en envases que cumplan con lo especificado en la NTP 399.163-1:2023 ENVASES Y ACCESORIOS PLÁSTICOS EN CONTACTO CON ALIMENTOS. Parte 1: Disposiciones generales y requisitos. 4ª Edición, y que salvaguarden las cualidades de calidad, higiénicas, nutricionales, tecnológicas y sensoriales del alimento; asimismo los envases deben ser fabricados con sustancias que sean inocuas y apropiadas para el uso al que se destinan. No deben transmitir al producto sustancias tóxicas ni olores o sabores desagradables, según indican los numerales 9 y 9.1 de la NTP 205.011:2023.

Precisión 2:

Peso: 50 Kg

Estructura del Envase: Polietileno.

Color: Blanco Lechoso

Medidas del Envase: Ancho Interior 16.0cm - 17.0 cm

Longitud Interior 29.0 30.0 cm

Espesor 75.0-115.0 µm

Sellado: Termosellado

2.3 Embalaje

Se podrá usar embalaje cuando se requiera agrupar varias unidades de alimentos envasados. El diseño y materiales de embalaje deben ser inocuos y aptos para uso alimentario, ofrecer una protección adecuada de los productos para reducir al mínimo la contaminación, evitar daños y permitir un etiquetado correcto, según lo indicado en el numeral 13.2.9 de la norma Codex CXC 1-1969 (2022) PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE DE LOS ALIMENTOS.

¹ Según artículo 12 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1062, Ley de Inocuidad de los Alimentos, aprobado mediante Decreto Supremo N° 034-2008-AG.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFA
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

Precisión 3:

Peso: 50 Kg

Estructura del Envase: Polietileno.

Color: Blanco Lechoso

Medidas del Envase: Ancho Interior 16.0cm - 17.0 cm

Longitud Interior 29.0 30.0 cm

Espesor 75.0-115.0 µm

Sellado: Termosellado

2.4 Rotulado

En el rotulado de los envases de arroz pilado, además de cumplir con lo establecido en el artículo 117 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 007-98-SA, y sus modificatorias, debe cumplir con lo indicado en la NTP 209.038:2019 ALIMENTOS ENVASADOS. Etiquetado de alimentos preenvasados. 8ª Edición, la NMP 001:2019 Requisitos para el etiquetado de preenvases. 5ª Edición y con el numeral 9.2 de la NTP 205.011:2023. Debe contener la siguiente información mínima en idioma español:

- nombre del producto;
- grado del arroz;
- declaración de los ingredientes y aditivos empleados en la elaboración del producto;
- nombre y dirección del fabricante;
- nombre, razón social y dirección del importador, lo que podrá figurar en etiqueta adicional;
- número de Registro Sanitario;
- fecha de vencimiento, cuando el producto lo requiera con arreglo a lo que establece el Codex Alimentarius o la norma sanitaria peruana que le es aplicable;
- código o clave del lote;
- condiciones especiales de conservación, cuando el producto lo requiera;
- peso neto en kilogramos del producto envasado;
- país de origen.

Precisión 4: En el rotulado de los sacos de Arroz Pilado Superior, se deberá considerar lo siguiente:

- Nombre de la Entidad: Municipalidad Provincial de Lambayeque.
- Programa de Complementación Alimentaria - PCA.
- Nombre del Producto: ARROZ PILADO SUPERIOR.
- Nombre y razón social de la empresa proveedora.
- Indicar la fecha de envasado y producción.
- Indicar la fecha de vencimiento
- Peso Neto.
- Registro Sanitario.
- País de origen.
- Condiciones de conservación.
- Código o clave de lote.
- Frase "Prohibida su venta".
- Frase "Almacenar en un lugar fresco, seco y ventilado".

2.5 Etiquetado

Refiérase al numeral 2.4 de la presente Ficha Técnica.

Precisión 5: Ninguna.

2.6 Inserto

No aplica.

Precisión 6: No aplica.





4.3. Lugar y plazo de Ejecución de la prestación

4.3.1. Lugar

El lugar de entrega será el Almacén de la Subgerencia de logística y control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, destinado para almacenar los alimentos de los programas alimentarios, ubicado en Jr. Tacna s/n Ferreñafe – Lambayeque.

4.3.2. Plazo para la Ejecución de la Prestación

El plazo de entrega será de forma periódica según el cronograma. El Cronograma es referencial y puede sufrir modificaciones en coordinación con el responsable del área usuaria

Ítem	Producto	UM	Total	1ra. Entrega Hasta los 10 días de firmado el Contrato	2da. Entrega 15/07/2025	3ra Entrega 15/10/2025
I	Arroz Pilado Superior (Largo)	Kg	106,048.00	35,350.00	35,350.00	35,348.00

Nota: Las Fechas y cantidades del Cronograma de entrega, están sujetas a variaciones (adelanto/postergación y/o aumento/disminución), de acuerdo con la necesidad del área usuaria. Para tal efecto, el área usuaria, cursará una carta de aviso de variación al contratista, mínimamente 07 (siete) días calendarios antes de la fecha establecida en el Cronograma, sin necesitar la aprobación de dicha variación por parte del contratista.



4.4. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El vehículo de uso para el transporte de alimentos deberá contar con certificado de limpieza y desinfección (por cada entrega de alimentos según cronograma).

Los productos serán puestos en el almacén previo control de calidad por parte de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, en caso de que el producto presente anomalías (presentación no adecuada, falla en el envase, mala calidad del producto y no cumpla con la ficha técnica, etc.) en el acto se procederá a devolverlo el mismo que será repuesto en un plazo máximo de 08 días hábiles.

El producto será ingresado previo certificado de calidad (físico químico microbiológicos) respaldado por un laboratorio acreditado ante INACAL, caso contrario no se hará recepción de los productos.



V. CONDICIONES DE LOS POSTORES
REQUISITOS DE HABILITACIÓN

5.1. POSTOR: INDIVIDUAL

- Carta de presentación firmada por el postor, consignando el nombre del postor, el domicilio legal y copia de la ficha RUC emitida por SUNAT en estado Activo y Habido, la cual debe consignar la producción, cultivo de arroz y/o comercialización y/o venta de alimentos, debe corresponder a la Región Lambayeque
- Declaración Jurada de Datos del Postor, de acuerdo al Formato Nro. 02 (Individual) según las Bases
- El postor debe presentar obligatoriamente el Formato 03 y el Formato 05 según las Bases
- Certificado y/o Constancia del Ministerio de Agricultura (Agencia Agraria Correspondiente) que acredite la condición de agricultor local o regional, indicando Área productiva y Volumen de Producción.
- Copia de la Resolución Administrativa del Ministerio de Agricultura y/o Autoridad Nacional de Agua y/o Autoridad Administración del agua y/o autoridad Local del Agua, donde señale la licencia o permiso del uso de agua superficial para uso agrícola.
- Copia simple del Registro Sanitario vigente, (Debe corresponder al grado de calidad, tipo de envase, peso neto por envase objeto del Proceso) expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, a nombre del titular del registro, según los artículos 102 y 105 del D.S. Nro. 007-98-SA "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas" y sus modificatorias, y la dirección deberá ser la misma que se consigna en la validación técnica del Plan HACCP del molino de procesamiento para la línea de Arroz pilado con una vida útil de 12 meses a más
- Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, del molino de procesamiento para la línea de arroz pilado superior, emitida por la DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006-MINSA. El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de procesamiento de ARROZ PILADO en razón del artículo 4 de la "Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas".
- Declaración Jurada de Vida útil del producto
- Declaración Jurada de compromiso de entrega de certificados de calidad
- Copia de Carnet de Salud de los trabajadores del molino o establecimiento expedidos por un laboratorio o Entidad competente
- Copia del Certificado de Calidad Físico, Químico y Microbiológico de un Prototipo y/o lote, emitido por un laboratorio Acreditado ante INACAL en el cual se debe de consignar el tamaño de lote y el código de Registro Sanitario con el que se está participando.
- Copia simple de contratos ú ordenes de compra y su respectiva conformidad por la venta o suministros iguales o similares, o





comprobantes de pago cuya cancelación se acredita documentalmente y fehacientemente con copia de voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, de bienes iguales o similares a la convocatoria por un monto no menor a una (01) vez el valor referencial de la contratación del presente proceso ejecutado con entidades públicas, con una antigüedad no mayor de 8 años hasta la presentación de propuestas.

5.2. POSTOR: AGRUPACIÓN o ASOCIACIÓN

- Carta de presentación firmada por el postor, consignando el nombre del postor, el domicilio legal y copia de la ficha RUC emitida por SUNAT en estado Activo y Habido, la cual debe consignar la producción, cultivo de arroz y/o comercialización y/o venta de alimentos, debe corresponder a la Región Lambayeque
- Declaración Jurada de Datos del Postor, de acuerdo al Formato Nro. 02 (Agrupación, Organización de Base y Pequeños Agricultores)
- El postor debe presentar obligatoriamente el Formato 03 y el Formato 05
- Relación de productores individuales, donde se deberá consignar su volumen de producción según Formato 4
- Relación de Agricultores indicando el volumen ofertado debidamente firmada por cada agricultor
- Certificado y/o Constancia del Ministerio de Agricultura (Agencia Agraria Correspondiente) que acredite la condición de agricultor local o regional, indicando Área productiva y Volumen de Producción.
- Copia de la Resolución Administrativa del Ministerio de Agricultura y/o Autoridad Nacional de Agua y/o Autoridad Administración del agua y/o autoridad Local del Agua, donde señale la licencia o permiso del uso de agua superficial para uso agrícola.
- Copia simple del Registro Sanitario vigente, (Debe corresponder al grado de calidad, tipo de envase, peso neto por envase objeto del Proceso) expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, a nombre del titular del registro, según los artículos 102 y 105 del D.S. Nro. 007-98-SA "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas" y sus modificatorias, y la dirección deberá ser la misma que se consigna en la validación técnica del Plan HACCP del molino de procesamiento para la línea de Arroz pilado con una vida útil de 12 meses a más
- Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, del molino de procesamiento para la línea de arroz pilado superior, emitida por la DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006-MINSA. El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de procesamiento de ARROZ PILADO en razón del artículo 4 de la "Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas".
- Declaración Jurada de Vida útil del producto





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

- Declaración Jurada de compromiso de entrega de certificados de calidad
- Copia de Carnet de Salud de los trabajadores del molino o establecimiento expedidos por un laboratorio o Entidad competente
- Copia del Certificado de Calidad Físico, Químico y Microbiológico de un Prototipo y/o lote, emitido por un laboratorio Acreditado ante INACAL en el cual se debe de consignar el tamaño de lote y el código de Registro Sanitario con el que se está participando.
- Copia simple de contratos ú ordenes de compra y su respectiva conformidad por la venta o suministros iguales o similares, o comprobantes de pago cuya cancelación se acredita documentalmente y fehacientemente con copia de voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, de bienes iguales o similares a la convocatoria por un monto no menor a una (01) vez el valor referencial de la contratación del presente proceso ejecutado con entidades públicas, con una antigüedad no mayor de 8 años hasta la presentación de propuestas.

5.3. POSTOR: MICROEMPRESA, ORGANIZACIONES DE BASE Y/O EMPRESA DE PRODUCTORES AGRARIOS

- Declaración Jurada de Datos del Postor, de acuerdo al Formato Nro. 02 (Microempresa, organizaciones de base y/o empresa de productores agrarios), debiendo adjuntar copia simple del Certificado de Vigencia de poder y copia simple del DNI del representante legal.
- Copia de la ficha RUC emitida por SUNAT en estado Activo y Habido, la cual debe consignar la producción, cultivo de arroz y/o comercialización y/o venta de alimentos, debe corresponder a la Región Lambayeque
- El postor debe presentar obligatoriamente el Formato 03 y el Formato 05
- Padrón y/o listado de los miembros de la micro empresa, organización de base o empresa de productores con la firma y documento de identidad correspondientes
- Relación de productores individuales, donde se deberá consignar su volumen de producción según Formato 4
- Certificado y/o Constancia del Ministerio de Agricultura (Agencia Agraria Correspondiente) que acredite la condición de agricultor local o regional, indicando Área productiva y Volumen de Producción.
- Copia de la Resolución Administrativa del Ministerio de Agricultura y/o Autoridad Nacional de Agua y/o Autoridad Administración del agua y/o autoridad Local del Agua, donde señale la licencia o permiso del uso de agua superficial para uso agrícola.
- Copia simple del Registro Sanitario vigente, (Debe corresponder al grado de calidad, tipo de envase, peso neto por envase objeto del Proceso) expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, a nombre del titular del registro, según





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

los artículos 102 y 105 del D.S. Nro. 007-98-SA "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas" y sus modificatorias, y la dirección deberá ser la misma que se consigna en la validación técnica del Plan HACCP del molino de procesamiento para la línea de Arroz pilado con una vida útil de 12 meses a más

- Copia simple de la Resolución Directoral vigente que otorga Validación Técnica Oficial al Plan HACCP, del molino de procesamiento para la línea de arroz pilado superior, emitida por la DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2006-MINSA. El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de procesamiento de ARROZ PILADO en razón del artículo 4 de la "Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas".
- Declaración Jurada de Vida útil del producto
- Declaración Jurada de compromiso de entrega de certificados de calidad
- Copia de Carnet de Salud de los trabajadores del molino o establecimiento expedidos por un laboratorio o Entidad competente
- Copia del Certificado de Calidad Físico, Químico y Microbiológico de un Prototipo y/o lote, emitido por un laboratorio Acreditado ante INACAL en el cual se debe de consignar el tamaño de lote y el código de Registro Sanitario con el que se está participando.
- Copia simple de contratos u ordenes de compra y su respectiva conformidad por la venta o suministros iguales o similares, o comprobantes de pago cuya cancelación se acredita documentalmente y fehacientemente con copia de voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, de bienes iguales o similares a la convocatoria por un monto no menor a una (01) vez el valor referencial de la contratación del presente proceso ejecutado con entidades públicas, con una antigüedad no mayor de 8 años hasta la presentación de propuestas.



Anotación:

De no ser titular de los documentos, debe presentar declaración jurada de uso de documentos firmada por el participante.

En caso de no ser propietario del establecimiento donde se procesan los productos objeto del presente, el postor estará obligado a presentar una carta de autorización con firma legalizada, mediante la cual se autoriza el uso de los documentos correspondientes a la planta, así como el acceso al establecimiento para la realización de una visita de inspección, con el fin de verificar la trazabilidad y las condiciones de procesamiento.

VI. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

6.1. Garantía Comercial

El periodo de la garantía comercial, debe ser de un (01) año como mínimo o el tiempo que cumpla el periodo de vida útil del producto



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

adjudicado; por lo que el postor será responsable de garantizar la calidad ofrecida y de cualquier vicio oculto del bien ofertado.

6.2. Adelantos

La entidad no ha considerado adelantos

6.3. Recepción y Conformidad de Bienes

La recepción del bien estará a cargo del responsable del Almacén de Programas Sociales y la conformidad será otorgada por el Coordinador del Programa de Complementación Alimentaria (PCA) en el plazo máximo de siete (7) días hábiles de producida la recepción, según el cronograma de entrega en las fechas que han sido programadas su entrega, conjuntamente con el expediente de pago correspondiente.

Para otorgar la conformidad, deberá contar con la siguiente documentación:

- Original de la Guía de Remisión
- Copia simple de contrato suscrito
- Certificado de Calidad (Físico químico y microbiológico) emitido por un laboratorio acreditado ante INACAL

6.4. Forma de Pago

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista de forma periódica de acuerdo a cada entregable. Para efectos del pago de las contraprestaciones por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del jefe de almacén
- Informe del coordinador del Programa de Complementación Alimentaria (PCA) emitiendo la Conformidad de la prestación correspondiente adjuntando la siguiente documentación
 - Guía de Remisión
 - Copia simple de contrato suscrito
 - Certificado de Calidad (Físico químico y microbiológico) emitido por un laboratorio acreditado ante INACAL
- Comprobante de Pago



Anotación: Dicha documentación, se debe presentar en Mesa de Partes de la Entidad sito en Nicolas Carmona Nro. 404 – Ferreñafe – Lambayeque

6.5. Requisitos para perfeccionar el Contrato

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o retención de corresponder
- b) Contrato de Consorcio con firmas legalizadas ante Notario Público de cada uno de los integradas de ser el caso



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFA
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

- c) Código de cuenta interbancaria (CCI)
- d) Copia de la Vigencia de Poder del representante legal de la agrupación, agrupaciones de base o empresa de productores, de ser el caso
- e) Copia del DNI del postor, en caso de persona natural, o de representante legal en caso de persona jurídica, agrupación, agrupaciones de base o empresa de Productores, de ser el caso
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato

6.6. Penalidades

Las penalidades en conformidad con el Artículo 24 del reglamento de la Ley 27767 – Ley de Programa Nacional de Complementación Alimentaria aprobado mediante Decreto Supremo Nro. 002-2004-MINDES

En caso de incumplimiento injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará al contratista la penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco por ciento (5%) del monto contractual que debió entregarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final.

En todos los casos, la penalidad se aplicará y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{(0.05 \times \text{Monto del Contrato})}{(F \times \text{Número en días del plazo})}$$

Donde F (factor) tendrá los siguientes valores

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, $F = 0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, $F = 0.25$



En caso que la penalidad por atraso llegase a alcanzar el cinco por ciento (5%) del monto total del contrato, la Entidad podrá optar por la resolución del contrato por incumplimiento.

6.7. Capacidad Legal

Requisitos

- ✓ Documento que acredite fehacientemente la representación de quien suscribe la oferta.
- ✓ En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa del consorcio, según corresponda.
- ✓ Promesa de consorcios con firmas legalizadas, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.

- ✓ La promesa de consorcio debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes.
- ✓ El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.

Acreditación

- ✓ Tratándose de una persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.
- ✓ En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido de registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computadas desde la fecha de emisión.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

FORMATOS

FORMATO N° 01

FICHA DE INSCRIPCION			
ENTIDAD		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE	
NOMBRE O RAZON SOCIAL			
DNI/RUC			
DOMICILIO LEGAL			
CORREO ELECTRONICO		N° TELEFONO (S)	
NOMENCLATURA CONVOCATORIA		PROCESO REGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPF-1 PRIMERA	
OBJETO DE LA CONTRATACION		ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR (LARGO) PARA LA CANASTA ALIMENTICIA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA – PCA PARA EL AÑO 2025 DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE	
FECHA DE INSCRIPCION			

EL QUE SUSCRIBE,
SR(A).....
IDENTIFICADO CON DNI N° DEJO CONSTANCIA DE MI
PARTICIPACION PARA EL PROCESO REGIMEN ESPECIAL
N°.....



FIRMA DEL PARTICIPANTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

FORMATO N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMISION DE ADQUISICION

REGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPF-1

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:				
Domicilio Legal:				
RUC:	Teléfono(s):			
MYPE		Sí	No	
Correo electrónico:				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Notificación de la orden de compra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFAE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

FORMATO N° 03

DECLARACIÓN JURADA

Señores
COMISION DE ADQUISICION
REGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPF-1
Presente, -

De nuestra consideración:

Por el presente el abajo firmante DECLARA BAJO JURAMENTO, lo siguiente:

1. Haber recibido la documentación correspondiente a las BASES ADMINISTRATIVAS DEL REGIMEN ESPECIAL N° 001- 2025-MPF-1 - LEY 27767, para la presente convocatoria y haberla revisado, comprometiéndose a cumplir con las exigencias de dichos términos.
2. No me encuentro (nos encontramos) impedido(s) de contratar con el Estado Peruano.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Atentamente,



.....
Firma

DNI N°

RUC.....



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

FORMATO N° 04
RELACIÓN DE PRODUCTORES
(LLENAR DE CORRESPONDER)

Señores
COMISION DE ADQUISICION
REGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPF-1
Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], PRESENTO LA RELACION DE PRODUCTORES INDIVIDUALES, que la siguiente información se sujeta a la verdad:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	AREA PRODUCTIVA (Ha)	VOLUMEN DE PRODUCCION (Kg)	FIRMA
TOTAL					

Adjuntar Constancia de cada Productor y Copia del DNI.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

FORMATO N° 5

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES
TÉCNICAS**

Señores

COMISION DE ADQUISICION

REGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPF-1

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas establecidas en las BASES ADMINISTRATIVAS DEL PROCESO REGIMEN ESPECIAL N° 001-2025- MPF-1, materia del presente proceso.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma

DNI N°

RUC.....



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE FERREÑAFE
REGIMEN ESPECIAL N° 01-2025-MPF/CA-PRIMERA CONVOCATORIA
LEY N° 27767

FORMATO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMISION DE ADQUISICION

REGIMEN ESPECIAL N° 001-2025-MPF-1

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
ITEM 1	
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

