

069

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	CAJAMARCA, 02 DE JUNIO DEL 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DEL GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO ACTUALIZADO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO ESCOLARIZADO DE NIVEL INICIAL EN LAS LOCALIDADES DE JUNCOS DISTRITO DE NAMORA, CATULLA DISTRITO DE LA ASUNCIÓN, CHAMANI DISTRITO DE LA ASUNCIÓN, OGORIZ DISTRITO DE SAN JUAN, EN LA PROVINCIA DE CAJAMARCA - CAJAMARCA" - CUI 2251267.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0483 - ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PIP 2251267						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI 2251267					
		Documento que declaró la viabilidad	INFORME TÉCNICO N° 016-2015-GRCAJ-GRPPAT-SGPINPU/OJFM					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° D448-2023-GR.CAJ-GRI. PEDIDO SERVICIOS No. 527	Fecha de recepción	11.05.2023 15.05.2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____	
		Fecha de la tercera versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____	
		Fecha de la cuarta versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____	
		Fecha de la quinta versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	_____	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	_____	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	_____	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización	_____	Fecha de aprobación	_____			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	_____	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	_____	NO APLICA	Fecha de inicio de vigencia	NO APLICA		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1	-----	-----	-----				
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	-----	-----	-----				
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	-----

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	1.- CARAHUATAY CHAVEZ RONALD EDUARDO S/ 228,996.11 2.- ROJAS SALAZAR SEGUNDO PEDRO S/ 235,159.84
3.1.1.2 DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	4.- ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA ENTIDAD S/ 228,996.11



3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-----	Otro:	-----
	MONTO	S/ 230,537.04 (doscientos treinta mil quinientos treinta y siete con 04/100 Soles); incluye el IGV					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
PLAZO DE EJECUCION: 90 DIAS CALENDARIOS. El Costo Directo, Gastos Generales y la Utilidad esta detallado en la Estructura de Costos, que se adjunta. Para la determinación del valor referencial se tomó el menor valor de las fuentes de indagación de mercado.							

068

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/05/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	1.- CARAHUATAY CHAVEZ RONALD EDUARDO 2.- ROJAS SALAZAR SEGUNDO PEDRO			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	_____	NO

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	_____	NO

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	_____	NO

5.	 GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN CPC. Miguel Angel Cotrina Barboza DIRECTOR DE ABASTECIMIENTOS			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				