

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 21/08/2024 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E Nº222- CARLOS OLSSON DEL AA.HH. JOSE CARLOS MARIATEGUI DEL DISTRITO DE CHULUCANAS, PROVINCIA DE MORROPON, DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI Nº2571853 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | - | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 43 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2571853 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | REQUERIMIENTO Nº2007-2024 (I-34078) | | | Fecha de recepción | 15.08.2024 | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | NO | | | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | X | NO | | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | NO | | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | NO | | X | | | |
| | | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | |
|--|-------------------------------------|
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| - | - |
| - | - |
| - | - |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | |
|---|--|
| DEL PROVEEDOR | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| - | - |
| DE LA ENTIDAD | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |

| ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA COSTO DIRECTO I | | | | | | | |
|--|--|-----|----------|------|------------|----------|------------|
| OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E. N° 222 - CARLOS OLSSON DEL AA.IH JOSE CARLOS MARIATEGUI DEL DISTRITO DE CHULUCANAS - PROVINCIA DE MORROPON - DEPARTAMENTO DE PIURA - CUI N° 2571853 | | | | | | | |
| DURACIÓN: 180 DÍAS CALENDARIOS | | | | | | | |
| FECHA: ABR-24 | | | | | | | |
| ITEM | DESCRIPCION | UND | CANTIDAD | | | P.U. | SUBTOTAL |
| | | | MESES | PERS | INCIDENCIA | | |
| 1.00 | GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA | | | | | | |
| A.- | AREA PROFESIONAL | | | | | | |
| A.1 | INGENIERO JEFE DE SUPERVISIÓN | MES | 6.00 | 1.00 | 1.00 | 8,000.00 | 129,750.00 |
| A.2 | ING. ASISTENTE GENERAL Y DE VALORIZACIONES | MES | 4.00 | 1.00 | 1.00 | 4,000.00 | 48,000.00 |
| A.3 | INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL | MES | 6.00 | 1.00 | 1.00 | 5,500.00 | 24,000.00 |
| A.4 | ARQUITECTO | MES | 3.00 | 1.00 | 0.50 | 5,500.00 | 33,000.00 |
| A.5 | INGENIERO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS | MES | 3.00 | 1.00 | 0.50 | 5,500.00 | 8,250.00 |
| A.6 | INGENIERO ESPECIALISTA EN SANITARIAS | MES | 3.00 | 1.00 | 0.25 | 5,500.00 | 8,250.00 |
| A.7 | INGENIERO ESPECIALISTA INSTALACIONES ELECTRICAS | MES | 3.00 | 1.00 | 0.25 | 5,500.00 | 4,125.00 |
| B.- | AREA ADMINISTRATIVA | | | | | | |
| B.1 | ASISTENTE ADMINISTRATIVA | MES | 6.00 | 1.00 | 1.00 | 1,600.00 | 9,600.00 |
| C.- | SEGUROS (Ver hoja de cálculo anexa) | | | | | | |
| C.1 | SEGUROS DE ACCIDENTES PERSONALES | MES | 6.00 | 1.00 | 1.00 | 233.31 | 1,399.86 |
| C.2 | SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (S) | MES | 6.00 | 1.00 | 1.00 | 663.08 | 3,978.45 |
| C.3 | VIDA LEY | MES | 6.00 | 1.00 | 1.00 | 2,127.89 | 12,767.34 |
| C.4 | COSTO POR EMISION DE POLIZA | | | | | 144.37 | 544.37 |



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

| COSTO GASTO DE SUPERVISION | | | | | | |
|--|---|-----|------|------|------|------------|
| 2.00 | GASTOS DE LA REVISION DE LA LIQUIDACION DE OBRA | | | | | 158,040.00 |
| A.1 | LIQUIDACION DE OBRA | | | | | |
| A.2 | ING. JEFE DE SUPERVISION | MES | 0.50 | 1.00 | 1.00 | 7,450.00 |
| A.2 | ING. ASISTENTE GENERAL Y DE VALORIZACIONES | MES | 0.50 | 1.00 | 1.00 | 4,000.00 |
| A.3 | FOTOCOPIAS DE PLANOS | GLB | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 2,000.00 |
| A.3 | FOTOCOPIA DE DOCUMENTOS | GLB | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 600.00 |
| A.4 | UTILES DE ESCRITORIO (HOJAS, OTROS) | GLB | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 400.00 |
| | | | | | | 750.00 |
| COSTO GASTO REVISION DE LA SUPERVISION | | | | | | 7,450.00 |
| COSTO DIRECTO DE GASTO DE SUPERVISION | | | | | | 165,490.00 |

| RESUMEN DE ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA | | MONEDA NACIONAL |
|--|---|-----------------|
| | | S/. |
| 1.- | COSTO DIRECTO | |
| 1.- | GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA | 158,040.00 |
| 2.- | GASTOS DE LA REVISION DE LA LIQUIDACION DE OBRA | 7,450.00 |
| 2.- | COSTO INDIRECTO (GASTOS GENERALES) | |
| A.- | ANALISIS DE GASTOS II | 42,869.35 |
| TOTAL DE GASTOS COSTO DIRECTO + INDIRECTO S/. | | 208,359.35 |
| COSTO DIRECTO | | 165,490.00 |
| COSTO DE GASTOS GENERALES | | 42,869.35 |
| UTILIDAD (7 %) | | 11,584.30 |
| SUB TOTAL | | 219,943.65 |
| IGV 18.00% | | 39,589.86 |
| TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION | | 259,533.51 |

| | | | | | | | | |
|-------|--|--------|---------------|---|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/ 259,533.51 | | | | | |
| | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|---|---|------------|--|------------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 16/08/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 19/08/2024 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | |

| | |
|---|--|
| 5. | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.