

<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(SERVICIOS)</p>	
---	--

1.	DATOS GENERALES
----	-----------------

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22 DE ENERO DEL 2025	
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL SECTOR SAN RAFAEL, DISTRITOS DE CASMA Y YAUTAN, PROVINCIA DE CASMA, DEPARTAMENTO DE ANCASH" CUI 2562547	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	XX	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	04	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2562547
		Documento que declaró la viabilidad	

2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
----	------------------------------------

[illegible]

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO
-----	--------------------------------

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
Consignar una síntesis de las observaciones							
XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
3.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

I).- ETAPA DE SUPERVISIÓN

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Tiempo	Importe Mensual (S/.)	Valor Total (S/.)
(A) GASTOS GENERALES FIJOS						
A.1	ALQUILER DE OFICINA					
A.1.01	Aquiler de Oficina	mes	1.00	4.73	500.00	2,365.00
						2,365.00
A.2	GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACION					
A.2.01	Documentos de licitación	und	1.00	1.00	600.00	600.00
A.2.02	Gastos Notariales	und	1.00	1.00	430.05	430.05
						1,030.05
TOTAL GASTOS FIJOS						3,395.05
(B) GASTOS GENERALES VARIABLES						
B.1	SUELDOS Y SALARIOS (Incluyen impuestos y leyes sociales)					
B.1.1	Personal Profesional Principal					
B.1.1.1	Supervisor de Obra	mes	1.00	4.73	10,000.00	47,300.00
B.1.1.2	Asistente de Supervision	mes	1.00	4.73	4,000.00	18,920.00
B.1.1.3	Ing. Especialista de Calidad	mes	0.40	4.73	6,000.00	11,352.00
						77,572.00
Nota: El sueldo considerado por cada profesional incluye impuestos y leyes sociales						
TOTAL DE SUELDOS Y SALARIOS						77,572.00
B.2	ALQUILERES Y SERVICIOS					
B.2.1	EQUIPOS DIVERSOS					
B.2.1.1	Diseño de mezclas de concreto	und	2.00	450.00	900.00	900.00
B.2.1.2	Ensayo de rotura de probetas de concreto	und	24.00	20.00	480.00	480.00
B.2.1.3	Alquiler de Equipos de Oficina y computo	mes	1.00	4.73	1,650.00	7,804.50
						9,184.50
TOTAL DE ALQUILERES Y SERVICIOS						9,184.50
TOTAL DE GASTOS GENERALES ETAPA DE SUPERVISIÓN (I)						86,756.50

II).- ETAPA DE LIQUIDACIÓN

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Tiempo	Importe Mensual	Valor Total (S/.)
B.1	SUELDOS Y SALARIOS (Incluyen impuestos y leyes sociales)					
B.1.1	Personal Profesional Principal					
B.1.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra	mes	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00
TOTAL DE GASTOS GENERALES ETAPA DE LIQUIDACIÓN (II)						10,000.00
TOTAL GASTOS SUPERVISION (I+II)						100,151.55
UTILIDAD (5%)						5,007.58
SUBTOTAL						105,159.13
IGV (18%)						18,928.63
TOTAL GASTO DE SUPERVISIÓN						124,087.76

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 124,087.76 (Ciento Veinticuatro Mil Ochenta y Siete con 76/100 Soles)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
Los detallados en el numeral 3.1.1 de la presente.							
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/01/2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/01/2025	

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					