


**FORMATO****RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|---------------------------------------|---|---|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 20/09/2024  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE OBRAS   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS AMBIENTES DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO DE KIMBIRI, DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCIÓN - CUSCO" |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | -   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.5                                   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | -   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | 0  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad   | -  |   |                                      |   |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | REQUERIMIENTO N° 064-2024-MDK-GDTI-SUGBGO/AAÑ-R.                 |   | Fecha de recepción                   | 6/09/2024   |  |                                      |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |  | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | X  |   | NO                                   |   |  |                                      |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  | ADQUISICION DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS AMBIENTES DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO DE KIMBIRI, DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCIÓN - CUSCO" |                                      |   |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |  | NO  | X                                    |   |  |                                      |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |  | NO  | X                                    |   |  |                                      |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  | Fecha de aprobación   |                                      |   |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |  | NO  | X                                    |   |  |                                      |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  | Fecha de inicio de vigencia   |                                      |   |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       |   | NINGUNO   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       |   | NINGUNO   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       |   | NINGUNO   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 2.9                                   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       |   | NINGUNO   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       |   | NINGUNO   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |   |  |   |                                      |   |  |                                      |

|   |   |                                     |  |            |   |  |  |
|---|---|-------------------------------------|--|------------|---|--|--|
|   | NINGUNO   |                                     |  |            |   |  |  |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |                                     |  |            |   |  |  |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |                                     |  |            |   |  |  |
|   | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |  |            |   |  |  |
|   |   |                                     |  |            |   |  |  |
|   |   |                                     |  |            |   |  |  |
|   |   |                                     |  |            |   |  |  |
| 3   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO              |                                     |  |            |   |  |  |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 10/09/2024                          | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 20/09/2024 |   |  |  |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    | SI                                  | X  | NO         |   |  |  |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |                                     |  |            |   |  |  |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI                                  | X  | NO         |   |  |  |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas que cumplen con el requerimiento.      |   |                                     |  |            |   |  |  |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI                                  |  | NO         | X |  |  |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |                                     |  |            |   |  |  |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI                                  |  | NO         | X |  |  |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |                                     |  |            |   |  |  |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     | SI                                  |  | NO         | X |  |  |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |                                     |  |            |   |  |  |
| 4   |             |                                     |  |            |   |  |  |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |                                     |  |            |   |  |  |