

FORMATO														
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)														
1. DATOS GENERALES														
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		23/05/2024											
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA											
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE INSUMOS (LADRILLO) PARA LA OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE ACCESIBILIDAD A LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD EN MERCADO DE ABASTOS EN EL CERCADO DE VICE DISTRITO DE VICE DE LA PROVINCIA DE SECHURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA2. META I ETAPA CUI 2601547											
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN													
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		11											
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código											
			Documento que declaró la viabilidad											
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO														
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		REQUERIMIENTO N° 197-2024-MDV-GDTI-FARA.		Fecha de recepción		18/04/2024					
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
			Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
			Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
			Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		X		NO						
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				la contratación conjunta de tales prestaciones resulta más eficiente en términos de calidad, precio							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO		X					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO		X					
			Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación					
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO		X					
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia					
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO													
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación						
	Consigñar una síntesis de las observaciones													
	Consigñar una síntesis de las observaciones													

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-----	-----
-----	-----
-----	-----

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/05/2024
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	-----	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			
3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-----	NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			
3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-----	NO
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			
3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-----	NO
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			

4	 <p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICE C. P. Paulina Anton Cherre COORDINADORA DE LOGÍSTICA</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	