


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	8A3100 DIVISIÓN DE CLIMA LABORAL Y COMUNICACIÓN INTERNA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	PROVISIÓN DE PLACA RECORDATORIA PARA COLABORADORES QUE CUMPLEN AÑOS EN LA SUNAT CONFORME EL LINEAMIENTO TEMPORAL PARA LA CEREMONIA A LOS TRABAJADORES POR AÑOS EN LA SUNAT APROBADO MEDIANTE RIN N.º 000176-2022-SUNAT/8A0000						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI.04: FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN INTERNA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	188 - 2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		No corresponde				
		Documento que declaró la viabilidad		No corresponde				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum Electrónico N° 00010-2023-8A3100		Fecha de recepción	12/04/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	16/05/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	19/05/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	---		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	---		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	---		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización	---		Fecha de aprobación	---		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	---		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	---		Fecha de inicio de vigencia	---		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	6	6	Memorándum Electrónico N° 00010-2023-8A3100	05/05/2023	---	---	---
		1	1	Correo electrónico	19/05/2023	---	---	---
REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR, REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	6	6	Memorándum Electrónico N° 00010-2023-8A3100	16/05/2023	---	---	---
		1	1	Correo electrónico	19/05/2023	---	---	---



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)				
REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR, REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.				
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO			
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento		
	1	Implementación de las precisiones establecidas en las Especificaciones Técnicas		
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO ACTUAL	19/04/2023 y 19/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03/05/2023 y 23/05/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO ---
	INSTINTO MERCHANDISING S.A.C., NEGOCIACIONES RG29 E.I.R.L., TALLERES VEGA CONDECORACIONES S.R.L., AVALON MERCHANDISING S.A.C. y PERU COLORS MARKETING E.I.R.L.			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO ---
	TVC y NACIONAL			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	---	NO x
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	---	NO x
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	---	NO x
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			
4	 HERNÁN FERNANDO AGUILAR CÁCERES Jefe de La División de Programación y Gestión GERENCIA DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

