

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (BIENES)

|                                       |   |  |  |   |  |  |                                      |
|---------------------------------------|---|--|--|---|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES                    |   |  |  |   |  |  |                                      |
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 20/02/2024   |  |   |  |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE SALUD Y PROGRAMAS SOCIALES   |  |   |  |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICIÓN DE KID DE COCINA PARA LA IMPLEMENTACIÓN A LOS 290 COMEDORES POPULARES DE LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA                        |  |   |  |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | IMPLEMENTACIÓN A LOS 290 COMEDORES POPULARES DE LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA   |  |   |  |  |                                      |
| 1.5                                   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 20   |  |   |  |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Codigo   |  |   |  |  |                                      |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad  |  |   |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |  |  |   |  |  |                                      |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | PEDIDO DE COMPRA N° 101  |   | Fecha de recepción                                       | 9/02/2024  |                                      |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |  | De oficio                                 |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
| Fecha de la tercera versión           |   |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| Fecha de la cuarta versión            |   |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   | x  |   | NO   |  |                                      |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso |  | BIENES CON CARACTERÍSTICAS DE USO SIMILAR |  |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |  | NO  | x  |  |                                      |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |  | NO  | x  |  |                                      |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización  |  |   | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |  | NO  | x  |  |                                      |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |   | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |   |  |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |  |   |  |  |                                      |
| Nº ítem                               | Cantidad total de observaciones                                       | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación      | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       |   |  |  |   |  |  |                                      |
| Ninguna                               |   |  |  |   |  |  |                                      |
| 2.9                                   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |   |  |  |                                      |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(BIENES)**

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Ninguna |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento       |
|---------|---|
| 1       | NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO |

**3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO**

|     |  |            |   |            |
|-----|--|------------|---|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO | 20/02/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO | 20/02/2024 |
|-----|--|------------|---|------------|

|  |  |    |   |    |
|--|--|----|---|----|
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento |  |    |   |    |



|   |   |    |   |    |
|---|---|----|---|----|
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto |   |    |   |    |

|   |  |    |  |    |   |
|---|--|----|--|----|---|
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO | x |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar |  |    |  |    |   |

|   |   |    |  |    |   |
|---|---|----|--|----|---|
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI |  | NO | x |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla |   |    |  |    |   |

|  |   |    |  |    |   |
|--|---|----|--|----|---|
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI |  | NO | x |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla |   |    |  |    |   |

4.

  
**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**  
**DE HUANCVELICA**  
  
**Lic. Adm. Jorge Luis Rivas Bravo**  
 SUB GERENTE DE LOGISTICA Y PATRIMONIO

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**