

|   |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---|---------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| FORMATO   |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1. DATOS GENERALES  |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                 | 18/04/2024   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  |                                 | OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |                                 | ADQUISICIÓN DE UN (1) ASCENSOR PARA EL PI CON CUI N°2150913 “AMPLIACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PABELLO DE LABORATORIOS Y UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS - UNMSM”. |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |                                 | META: 060  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 | ITEM: 143  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                 | Código   |  | 2150913                              |  |  |                                      |
| Documento que declaró la viabilidad                         |   |                                 | INFORME TECNICO 027-2011-OPI-ANR   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                       |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 | Documento de requerimiento   | OFICIO N° 0712-VIRTUAL-OGIU-DGA-2024   |                                      | Fecha de recepción                                       | 5/04/2024  |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |                                 | Fecha de la segunda versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |   |                                 | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |   |                                 | Fecha de la cuarta versión   |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |   |                                 | Fecha de la quinta versión   |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |                                 | SI   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|   |   |                                 | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |                                 | SI   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |                                 | SI   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|   |   |                                 | Documento de aprobación de la estandarización  |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       |                                 | SI   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|   |   |                                 | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   |                                 | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | -   | -                               | -  | -  | -                                    | -  | -  | -                                    |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
|   |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
|   |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |

|  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|--|---|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| FORMATO  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)                        |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | -   | -  | -  | -  | -  | -   | -  | -                                    |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | -   | -  | -  | -  | -  | -   | -  | -                                    |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 8/04/2024  |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 11/04/2024                                 |                                      |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  | SI   | X  | NO  |  |                                      |
|  | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  | SI   | X  | NO  |  |                                      |
|  | En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  | SI   |  | NO  | X  |                                      |
|  | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   |  |  | SI   | X  | NO  |  |                                      |
|  | PRECIO<br>PLAZO EN ENTREGA<br>GARANTIA<br>DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y RESPUESTOS  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   |  |  | SI   |  | NO  | X  |                                      |
|  | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | LIC. JORGE LUIS PAZ LLANOS<br>JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO   |  |  |  |  |   |  |                                      |