

**ACTA DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN  
DE BASES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**

En la ciudad de Lima, al 18 día del mes de febrero del 2025, siendo las 09:00 horas, se reunieron los miembros del Comité de Selección designados mediante Memorando N° 062-2025-GAF de fecha 30-01-2025; en esta oportunidad encargados de organizar, conducir y ejecutar el proceso por ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1, para la **Adquisición e Implementación de un Sistema Autocontenido o Micro Data Center**.

- Sr. Erik Prado Viera, como Presidente titular del comité.
- Sr. Roberto Chipoco Villalva como miembro suplente del comité, en reemplazo de la Srta. Anita Guerra Zubiaur, como miembro titular del Comité que se encuentra en descanso vacacional.
- Sra. Ketty Rodríguez Chinchay, como miembro titular del Comité

La reunión fue convocada por el Presidente del Comité de Selección a mérito de hacer de conocimiento que, de acuerdo al calendario del proceso, nos encontramos en la etapa de **ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES e INTEGRACIÓN DE BASES**.

En esta oportunidad se recibieron **CIENTO CINCO (105) CUESTIONAMIENTOS** al proceso, entre consultas y observaciones, formuladas por los participantes:

<b>PARTICIPANTE</b>	<b>Nros. Consultas y observaciones</b>
TEMPEL PERU S.A.C.	44
KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	27
INTEGRITY PERU S.A.C.	15
ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	7
INTELLIGENIO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	5
INET PERU S.A.C.	3
GLOBAL TECHNOLOGIES & SUPPORT S.A.C.	2
SAI INTEGRAL S.A.C.	1
OSC TELECOMS SAC	1

Seguidamente, el Comité de Selección ha resuelto lo siguiente:

1. Absolver y publicar el pliego de consultas y/u observaciones con las respectivas respuestas, en coordinación con el área usuaria.
2. Integrar las Bases del presente procedimiento previa aclaración y/o modificación de los puntos en consulta u observación. Seguidamente proceder con visar dicho documento por parte de sus integrantes.
3. Publicar las Bases Integradas a través del portal web del SEACE – OSCE, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Pedir el apoyo logístico a la Jefatura del Departamento de Administración y Logística, con el fin de cumplir con los cronogramas establecidos y llevar con éxito el proceso de selección.

Seguidamente se procedió a la lectura de la presente Acta, no habiendo observación alguna, los presentes procedieron a suscribirla en señal de conformidad, y no teniendo nada más que tratar, se levantó la reunión siendo las 15:30 horas.



**Erik Prado Viera**  
Presidente del Comité









**Roberto Chipoco Villalva**  
Miembro Suplente del Comité






**Ketty Rodríguez Chinchay**  
Miembro del Comité




PLIEGO DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES  
ADUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
1	20603013639	INTELLIGENIO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	8.1	-	17	Consulta: Para Cargo de Ingeniero Supervisor en Personal Clave. Solicitamos se permita también la profesión de Ingeniero de Telecomunicaciones		2025-02-06 14:19:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge la consulta, adicionando la profesión de Ingeniero de telecomunicaciones al Cargo de Ingeniero Supervisor en Personal Clave	Adicionar en el numeral 8.1. Perfil de los Profesionales Clave - Cargo: (...) o Ingeniero de Telecomunicaciones, colegiado y habilitado.
2	20603013639	INTELLIGENIO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	8.1	-	18	<p>Por medio de la presente, y en el marco del proceso de selección, solicitamos a su despacho evaluar la modificación del requisito relacionado con la Certificación en Diseño de Data Center para el Personal Clave, actualmente establecido en los documentos del procedimiento de selección como una certificación emitida exclusivamente por instituciones internacionales como UPTIME INSTITUTE, ICREA, ANSI/TIA, DCPRO o BICSI.</p> <p>En tal sentido, proponemos que también se permita la certificación en Diseño de Data Center emitida por el fabricante propuesto o por un fabricante de reputación en el mercado, considerando que la solución ofertada corresponde a un diseño de autocontenido del fabricante mismo, y no se trata de la implementación de un data center nuevo con componentes de distintos fabricantes.</p> <p>Dicha modificación responde a los siguientes fundamentos:</p> <p>1.Especialización en la solución propuesta: El diseño de la solución debe alinearse con los estándares y especificaciones del propio fabricante, por lo que una certificación otorgada por este mismo o por un fabricante de prestigio garantiza una mayor adecuación técnica al equipo a implementarse.</p> <p>2.Reconocimiento de certificaciones de fabricantes líderes en el mercado: Empresas fabricantes de renombre cuentan con programas de certificación en Diseño de Data Center que cumplen con altos estándares de calidad y garantizan la idoneidad técnica de los profesionales.</p> <p>3.No se trata de un data center multi-fabricante: A diferencia de un data center de múltiples fabricantes, donde se requiere certificaciones de organismos independientes, en este caso la solución está orientada a una implementación específica de un solo fabricante, por lo que su certificación es altamente relevante y técnica.</p> <p>4.Principios de concurrencia y competencia: La exclusión de certificaciones de fabricantes reconocidos podría restringir la participación de oferentes calificados y limitar la libre concurrencia de proveedores en el proceso.</p> <p>Por lo expuesto, agradeceremos se evalúe la viabilidad de ampliar el requisito.</p>		2025-02-06 14:19:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge la consulta, se permitirá la certificación en Diseño de Data Center emitida por el fabricante de la solución propuesta y se elimina el requerimiento de horas para las certificaciones internacionales.	 <p>Adicionar en el numeral 8.1. Perfil de los Profesionales Clave - Cargo: Ingeniero Supervisor, Certificación en Diseño de Data Center emitida por alguna de las siguientes instituciones internacionales: UPTIME INSTITUTE, ICREA, ANSI/TIA, DCPRO, BICSI o el fabricante de la solución propuesta. Se elimina el requerimiento de horas para las certificaciones internacionales</p>
3	20603013639	INTELLIGENIO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	6.1	3.01	23	<p>Dice: Versatilidad Conexión: Entrada y salida monofásico (1-1); Entrada Trifásica y salida monofásico (3-1); Entrada y salida Trifásico (3-3).</p> <p>Precisar si la alimentación disponible es trifásico o monofásico. Y si es trifásico precisar que se aceptará Conexión 3-1 y 3-3. Y si es monofásico precisar que se aceptará Conexión 1-1</p>		2025-02-06 14:19:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria precisa que la alimentación requerida en el punto 3.01 es monofásica 1-1. sin embargo, se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	
4	20603013639	INTELLIGENIO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	-	-	27	<p>Dado que las características técnicas mínimas del Sistema de UPS Trifásico ha sido tomado como . referencia de el UPS marca Eaton modelo 9SX15KPM según web: <a href="https://www.eaton.com/content/dam/eaton/products/backup-power-ups-surge-it-power-distribution/backup-power-ups/eaton-9sx-ups/eaton-9sx-15-20-kva-ups-brouchure-es-mx.pdf">https://www.eaton.com/content/dam/eaton/products/backup-power-ups-surge-it-power-distribution/backup-power-ups/eaton-9sx-ups/eaton-9sx-15-20-kva-ups-brouchure-es-mx.pdf</a></p> <p>Solicitamos a la entidad precisar si sólo podemos ofertar esta marca o si pueden presentarse equipos con características similares.</p>		2025-02-06 14:19:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que el postor puede ofertar bienes de distintas marcas teniendo en cuenta que debe cumplir con las características mínimas de los bienes señalados en las bases	
5	20603013639	INTELLIGENIO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	-	-	31	<p>Dado que las características técnicas mínimas del Software de Monitoreo y Gestión para Data center ha sido tomado como referencia de marca Eaton según web: <a href="https://www.eaton.com/cr/es-mx/digital/brightlayer/brightlayer-data-centers-suite/data-center-performance-management-software.html">https://www.eaton.com/cr/es-mx/digital/brightlayer/brightlayer-data-centers-suite/data-center-performance-management-software.html</a></p> <p>Y dado que sólo este software es el único que puede cumplir con todo lo solicitado.</p> <p>Solicitamos a la entidad precisar si sólo podemos ofertar esta marca o si pueden presentarse sistemas con características similares.</p>		2025-02-06 14:19:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que el postor puede ofertar bienes de distintas marcas teniendo en cuenta que debe cumplir con las características mínimas de los bienes señalados en las bases	

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
6	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	CAPITULO 1	1.9	14	<p>Se indica que para la entrega de los Bienes, incluida la instalación, configuración y puesta en marcha, el Proveedor tendrá un plazo máximo de 65 días calendario posterior a la firma del Contrato. Esto también se indica en página 39 para Plazo de Implementación.</p> <p>CONSULTA: Se solicita confirmar que el plazo para la entrega de los Bienes y los Servicios indicados, pueda ser ampliado a 95 días calendario, ya que una importación regular hoy en día demanda un plazo que con el tiempo indicado no sería posible de cumplir incluyendo los Servicios de instalación, configuración y puesta en marcha sin poner en riesgo el cumplimiento a los plazos de su Proyecto y exposición del Postor a posible penalidad. Éste plazo solo favorece a Postores que cuenten con el Equipo en stock lo que no permitiría contar con la seguridad que el Equipamiento sea nuevo, de primer uso y de la versión más reciente.</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el plazo de implementación se modifica de 65 a 95 días.	Modificar el numeral 9 Plazo de implementación o instalación de bienes el plazo de Implementación de 65 días a 95 días calendario. Asimismo, se precisa los plazos por cada prestación, numeral 10 de las EETT y el Anexo N° 4 de las bases
7	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.2.1.1	e)	15	<p>Se indica que para acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas señaladas en la sección ""CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS"" , se podrán presentar los siguientes documentos emitidos por el fabricante o dueño de la marca: Catálogo, o Ficha Técnica, u Hoja de especificaciones técnicas, o Manual, o similares.</p> <p>CONSULTA: Se solicita que sea permitida la acreditación técnica solicitada, presentando Carta del fabricante o dueño de la marca que confirme el cumplimiento de las Características Técnicas mínimas, ya que la información oficial indicada es emitida con información técnica general, y podría no mencionar alguna característica puntual requerida en este Proceso y que el fabricante lo puede configurar a pedido o incluirlo si fuera accesorio opcional.</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoger parcialmente, se adiciona una Carta del fabricante o dueño de la marca que confirme el cumplimiento de las Características Técnicas mínimas.	Actualizar: Catálogos o ficha técnica(...) o Carta del fabricante o dueño de la marca que confirme el cumplimiento de las Características Técnicas mínimas.
8	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	A)1.01	23	<p>Se indica en Especificaciones Técnicas Mínimas, en 1. GABINETES, que uno de los tres Gabinete será el que contendrá el Sistema de Energía Estabilizada y además que deben ser capaces de soportar como mínimo un peso de 1,200 kg en Equipamiento.</p> <p>CONSULTA: Se solicita considerar que la Carga Estática de los Gabinetes sea de 1,500 kg y Certificada (presentar Certificado de calidad que garantice dicho nivel de Carga), ya que en el punto 1.06 de la misma sección se indican los componentes que deberá contener el Sistema de Energía Estabilizada que incluirá, según descripción, componentes pesados como Transformador de Aislamiento y Bancos de Baterías, los que por su propio peso natural podrían deformar soportes que no sean lo suficientemente resistentes como los que se sugiere en esta consulta, y más aún ante una aceleración por un sismo de intensidad significativa y sin contar con una compensación ante vibraciones o movimientos sísmicos, dicha situación podría ir progresivamente deformando los soportes de menor resistencia.</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta, cada gabinete debe de soportar como mínimo 1200 kg en equipamiento, buscando la participación de proveedores que oferten en dicho peso.	
9	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	A) 3.01	24	<p>Se indica en Especificaciones Técnicas Mínimas, en 3. UPS RACKEABLE, que el Equipo UPS debe contar con una versatilidad de conexión, y que permita trabajar con Entrada y Salida Monofásica (1-1), con Entrada Trifásica y Salida Monofásica (3-1), y con Entrada y Salida Trifásica (3-3).</p> <p>CONSULTA: Se solicita que solo se considere un Equipo UPS que trabaje con la conexión del tipo Entrada y Salida Monofásica (1-1) y las opciones de alimentación o salida trifásicas no sean consideradas, toda vez que la alimentación de la Red eléctrica, así como la salida que distribuye la energía estabilizada, son Monofásicos según la descripción del Proyecto. Esto se confirma en las características de siguientes puntos: 4. TABLERO DE ALIMENTACIÓN, donde la configuración de los Interruptores termomagnéticos viene ensamblado de fábrica y no permite trabajar con voltajes monofásicos y trifásicos alternadamente. 5. SUPRESOR DE TRANSITORIOS, que es solicitado con la configuración Monofásico 2 hilos + tierra, no permite alternar a un voltaje trifásico. 6. UNIDAD DE DISTRIBUCIÓN PDU, que son solicitados para alimentación eléctrica Monofásica 220VAC y sus respectivas Tomas que alimentarán a los Equipos de cómputo del Usuario (Servidores y Comunicaciones) que deben ser de alimentación Monofásica para haber considerado esta descripción de PDU. 8. TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO MONOFÁSICO, que es solicitado con la descripción de Monofásico y que indican deberá tener Voltaje de Entrada 220VAC y de Salida 220VAC, y que es el Dispositivo que alimentará eléctricamente al UPS, impidiendo la posibilidad de alternar entre Voltajes Trifásicos a Monofásicos a discreción del Usuario.</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la alimentación requerida en el punto 3.01 es monofásica 1-1. sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	 

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
10	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	A) 3.06	25	<p>Se indica en Especificaciones Técnicas Mínimas, en 3. UPS RACKEABLE, que en el punto 3.06 PACK DE BATERIAS se requiere que los componentes internos del Pack de Baterías, que son propiamente las Baterías, cumpla con tener las siguientes Certificaciones: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001 e ISO 17025.</p> <p>CONSULTA: Se solicita que la Certificación ISO 17025 sea considerada opcional pues orienta a una marca específica de Baterías, ya que el fabricante de la marca CSB es el único que cuenta con dicha Certificación, lo pueden verificar haciendo una búsqueda en Internet. Además de lo indicado, las Certificaciones solicitadas ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 e ISO 50001 sí tienen que ver con la calidad de fabricación del producto (las Baterías), normas para sus Empleados y Procesos y la reducción de contaminación ambiental, pero la Certificación ISO 17025 corresponde a normar los Procedimientos de Laboratorios de Ensayo y Calibraciones donde se realizan principalmente los controles a procesos de Alimentos, Medicamentos entre otros de este tipo, mientras que las Baterías son productos básicos terminados (commodities) en una línea de producción y su calidad es garantizada por los anteriores ISO mencionados.</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge la consulta, se suprime el certificado ISO 17025	Suprimir ISO 17025 del numeral 3.06 y literal 6B - Baterías Internas 
11	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	A) 8.01	26	<p>Se indica en Especificaciones Técnicas Mínimas, en 8. TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO MONOFÁSICO, que la norma de fabricación del Transformador debe ser ITINTEC 370.002</p> <p>CONSULTA: En esta característica se refiere a una Normativa de fabricación nacional para el Transformador y que solo tiene alcance a nivel nacional, cuando en otros puntos para UPS y para Baterías se requiere el cumplimiento de Normativas de alcance internacional (mundial), se solicita mantener la misma procedencia de Fabricación del Gabinete Autocontenido para todos sus componentes, ya que adaptaciones realizadas localmente arriesgan la calidad del Producto, pues se hace evidente que un Gabinete Autocontenido de fabricación extranjera, estaría siendo manipulado localmente para instalar un Transformador de manufactura nacional antes de ser entregado al Usuario.</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge la consulta, se omitirá el punto donde se solicita la Norma de Fabricación ITINTEC 370.002	Suprimir Requerimiento de Norma de Fabricación ITINTEC 370.002
12	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	A) 8.01	26	<p>Se indica en Especificaciones Técnicas Mínimas, en 8. TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO MONOFÁSICO, que la norma de fabricación del Transformador debe ser ITINTEC 370.002</p> <p>CONSULTA: En esta característica se refiere a una Normativa de fabricación nacional para el Transformador, se solicita que el Transformador de Aislamiento sea de la misma marca del Equipo UPS para asegurar compatibilidad y seguridad del sistema Eléctrico de todo el Gabinete Autocontenido.</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta, es potestad del postor ofertar equipos que sean compatibles.	
13	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	A) 9.01	26	<p>Se indica en Especificaciones Técnicas Mínimas, en 9. SISTEMA DE EXTINCION DE FUEGO, que el Sistema con NOVEC 1230 (o equivalente) deberá contar con mínimo 3kg de Agente y capacidad efectiva a un área de mínimo 3.40m3</p> <p>CONSULTA: Se hacen referencia a valores muy específicos, se solicita que las características indicadas no sean consideradas como referencia, y que el Fabricante del Sistema de Extinción garantice la capacidad efectiva de cubrir los tres Gabinetes que componen al Gabinete Autocontenido.</p> <p>"</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria adiciona que el sistema de extinción debe de garantizar cubrir los 3 gabinetes de la solución.	Se modifica los enunciados DE: "Debe contar con mínimo 3KG de Agente de Extinción de Incendios y Debe brindar una protección de volumen efectiva de mínimo: 3.40m3". A: "El fabricante del sistema de extinción de fuego debe de garantizar cubrir de manera efectiva los tres Gabinetes que componen el Sistema Autocontenido"
14	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	B)	26	<p>"Se indica para SISTEMA UPS TRIFASICO 10KW que debido al poco espacio, solo permiten un arreglo apilable de dimensiones máximas: Ancho: 400mm Profundidad: 1000mm Alto: según diseño del fabricante.</p> <p>CONSULTA: Se solicita brinden las medidas del espacio destinado a alojar la Solución del Sistema UPS Trifásico 10kW y acompañada de un Diagrama con medidas de la Habitación y el espacio en cuestión por favor. Limitar las dimensiones de una solución apilable sin límite de altura (como se indca) podría permitir que algún Postor les haga entrega de un arreglo vertical que sobrepase la altura de un Usuario o Técnico promedio dificultando el manejo y atención del Equipamiento, lo que se evitaría compartiendo las medidas disponibles solicitadas en esta Consulta, y permitiendo opciones adecuadas en dimensiones sustentadas con un Diagrama de Emplazamiento que podría ser presentado en la Propuesta para ser evaluadas en el Proceso y permitir dimensiones que difieran un poco con los límites indicados."</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria precisa que el espacio donde se alojará el Sistema UPS TRIFASICO de 10KW Apilable tiene las siguientes dimensiones: 60 cm ancho, 160 cm de largo y 240 cm de altura. Adicionalmente las medidas del gabinete metálico señaladas en 6.B. Diseño y medidas máximas se uniformiza en sección Formato - Diseño	Adicionar las dimensiones: 60 cm ancho, 160 cm de largo y 240 cm de altura. Adicionalmente las medidas del gabinete metálico señaladas en 6.B. Diseño y medidas máximas se uniformiza en sección Formato - Diseño 



Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
15	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	B)	27	Se indica para SISTEMA UPS TRIFASICO 10KW en el punto ADICIONALES, que el Sistema UPS deberá contar con tapas laterales desmontables sin necesidad de Tornillos para fácil acceso a sus componentes internos.  CONSULTA: Se sugiere no considerar ésta característica por ser de riesgo para el Usuario un ensamble de este tipo, donde manipulando el Equipo sin herramientas propias de Personal Técnico se tendría acceso al interior del Equipo UPS arriesgando al Personal Usuario y al normal funcionamiento de los Computadores que estén conectados al mismo.		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que el postor puede ofertar el equipo con tapas laterales desmontables (sin tornillos) o (con tornillos).	Adicionar "con tornillos" 
16	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	B)	27	" Se indica en UPS TRIFÁSICO 10KVA/10KW, que el Equipo UPS debe contar con una versatilidad de conexión, y que permita trabajar con Entrada y Salida Monofásica (1-1), con Entrada Trifásica y Salida Monofásica (3-1), y con Entrada y Salida Trifásica (3-3).  CONSULTA: Se solicita que solo se considere un Equipo UPS que trabaje con la conexión del tipo Entrada y Salida Trifásico (3-3) y las opciones de alimentación o salida monofásicas no sean consideradas, toda vez que la alimentación de la Red eléctrica, así como la salida que distribuye la energía estabilizada, son Trifásicas según la descripción del Proyecto. Esto se confirma en las características de siguientes puntos: Página 29 - TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO, que es solicitado con la descripción de Trifásico y que indican deberá tener Voltaje de Entrada 3x220VAC y de Salida 3x380VAC + N, y que es el Dispositivo que alimentará eléctricamente al UPS, impidiendo la posibilidad de alternar entre Voltajes Trifásicos a Monofásicos a discreción del Usuario. Página 30 - TABLERO DE ALIMENTACIÓN Y BYPASS, donde la configuración de los Interruptores termomagnéticos viene ensamblado de fábrica y no permite trabajar con voltajes monofásicos y trifásicos alternadamente. Página 31 - SUPRESOR DE TRANSITORIOS, que es solicitado con la configuración Trifásico (3Ph + N), no permite alternar a un voltaje monofásico.		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que la alimentación requerida en el punto en mención es trifásico, sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.  	
17	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	B)	28	"Se indica para SISTEMA UPS TRIFASICO 10KW en el punto BATERIA Y CARGADOR, que el Sistema UPS deberá tener una corriente de carga de hasta 13A regulable en la pantalla y que la Carga debe llegar al 90% en 3 horas.  CONSULTA: Se solicita que este Valor de Corriente de Cargador y por ende el tiempo de carga al 90%, sean indicados según cada Fabricante, ya que orienta a la característica de un Equipo UPS en particular. Una búsqueda en internet les podrá confirmar que ésta característica solo la cumple el Equipo UPS marca EATON modelo 9SX15KP.		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que se modifica el parametro solicitado (Corriente de Carga y Tiempo de Carga) según los valores especificados de cada Fabricante.	Modificar el punto B) 6.1 - BATERIA Y CARGADOR punto "Corriente de Carga" y "Tiempo de Carga". Ambos valores se modifican a "El valor de corriente de Cargador y el tiempo de carga será indicado por cada Fabricante"
18	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1	B)	28	"Se indica para SISTEMA UPS TRIFASICO 10KW en el punto INTERFAZ Y PUERTOS, que la Pantalla del UPS deberá contar con un Sensor de Gravedad.  CONSULTA: Se solicita que ésta característica sea opcional, ya que ésta función permite rotar la orientación de la Pantalla al cambiar de posición el UPS en Horizontal o en Vertical, por ello se solicita permitan también un Equipo UPS con pantalla de giro manual.		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la característica mencionada se considera de forma opcional.	Modificar el punto B) 6.1 - INTERFAZ Y PUERTOS - Pantalla A: LCD Táctil a color (opcionalmente con sensor de gravedad)
19	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	General	8	8.1	39	"Se indica que para cumplir el perfil del Personal Clave destinado como INGENIERO SUPERVISOR, se debe contar con la Certificación en Diseño de Data Center con una duración de al menos 40 horas para un curso impartido por una de las Instituciones Internacionales Uptime, o Icrea, o Ansi/TIA, o DCPPro, o Bicsi.  CONSULTA: Si bien exigir una Certificación en Diseño de Data Center de nivel Internacional al Ingeniero Supervisor puede asegurar conocimiento del Servicio de instalación del Gabinete Autocontenido que se requiere en este Proceso para su Centro de Datos, se solicita no limitar la Participación por el número de horas que tome un determinado Curso, ya que todas las instituciones Internacionales nombradas en las alternativas permitidas, pueden tener distintos tiempos y plazos de realización, y con un periodo menor también lograr la Certificación deseada. Se solicita entonces mantener la exigencia del Curso para el Personal Clave INGENIERO SUPERVISOR pero no hacer referencia al número de horas mínimo que debe tomar el Curso ya que no depende del Profesional, si no de la Institución que lo brinde y se estaría orientando a una de ellas en particular.		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge la consulta, se permitirá la certificación en Diseño de Data Center emitida por el fabricante de la solución propuesta. Se elimina el requerimiento de horas para las certificaciones internacionales	Adicionar en el numeral 8.1. Perfil de los Profesionales Clave - Cargo: Ingeniero Supervisor, (...) o el fabricante de la solución propuesta. Se elimina el requerimiento de horas para las certificaciones internacionales


Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
20	20492993973	INTEGRITY PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	A)	23	<p>Se indica El Sistema Autotenido de Gabinetes o Micro Data Center</p> <p>Especificaciones Técnicas mínimas del sistema autocontenido o Micro Data Center</p> <p>CONSULTA: Se sugiere considerar que la solución del Sistema Autocontenido o Micro Data Center sea con un grado de Protección IP55 y se adjunte la certificación del fabricante, esto se debe a que el grado de protección garantizará la hermeticidad de la solución en función de la operación del sistema del Aire Acondicionado embebido rackeable, evitando pérdidas del gas afectando su capacidad de enfriamiento uniforme de la solución, ya que de esta manera no tendría interacción con la temperatura del medio ambiente reduciendo cualquier inconveniente de condensación dentro de la solución. Asi como también la correcta operación del sistema de detección y extinción de incendios al no permitir la fuga del gas fuera del perímetro de la solución, asegurando la correcta operación. Por otro lado la hermeticidad con el grado de protección sugerido asegurará la integridad de los equipos activos debido a la alta polución que existe en nuestro medio.</p>		2025-02-07 11:43:16.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge parcialmente la consulta el Sistema Autocontenido deberá ser fabricado, como mínimo, con un grado de Protección IP50.	Adicionar en el Punto A) 1.01 "El gabinete autocontenido debe ser fabricados, como mínimo, bajo cumplimiento de Grado de Protección IP50"
21	20555241811	INET PERU S.A.C.	Observación	Específico	9	-	39	<p>DICE: El plazo de instalación, configuración y puesta en marcha de los bienes será de hasta sesenta y cinco (65) días calendario¿¿</p> <p>OBSERVACIÓN: Los gabinetes solicitados son fabricados en el extranjero y a pedido, por lo cual, el tiempo de importación e instalación y puesta en marcha es de aproximadamente 120 días calendario. La única opción para poder atender el pedido en 65 días calendario, es que algún ofertante ya tenga el producto en sus almacenes, lo cual atentaría contra la pluralidad de postores. Por lo expuesto anteriormente se solicita a la entidad extender el plazo de instalación, configuración y puesta en marcha de los bienes hasta 120 días calendario.</p>		2025-02-07 16:50:21.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge parcialmente la observacion brindada ampliando el plazo de implementación de 65 a 95 días	Modificar el numeral 9 Plazo de implementación o instalación de bienes el plazo de Implementación de 65 días a 95 días calendario. Asimismo, se precisa los plazos por cada prestación, numeral 10 de las EETT y el Anexo N° 4 de las bases
22	20555241811	INET PERU S.A.C.	Observación	Específico	8.1	-	38	<p>DICE: Profesional en Ingeniería Electrónica, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Mecánica Eléctrica, Ingeniería de Energía o Ingeniería Mecánica colegiado y habilitado. La habilitación será exigida para el inicio efectivo del servicio.</p> <p>OBSERVACIÓN: En el contexto peruano, los ingenieros industriales se desarrollan en diversos ámbitos de la ingeniería, incluidos el rubro de energía y tecnologías de la información, por tanto se solicita a la entidad considerar también a los profesionales de ingeniería industrial, lógicamente deberán acreditar los otros requisitos para ejercer la función.</p>		2025-02-07 16:50:21.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria admite la consulta, se adiciona la carrera de Ingeniería Industrial en el listado de carreras del Profesional Clave: Ingeniero Supervisor.	Adicionar en el numeral 8.1. Perfil de los Profesionales Clave - Cargo: (...) o Ingeniero de Telecomunicaciones o Ingeniero Industrial colegiado y habilitado.
23	20555241811	INET PERU S.A.C.	Observación	Específico	8.1	-	39	<p>DICE: Certificación en Diseño de Data Center (duración de al menos 40 horas) emitida por alguna de las siguientes instituciones internacionales: UPTIME INSTITUTE, ICREA, ANSI/TIA, DCPRO o BICSI.</p> <p>OBSERVACIÓN: Las certificaciones internacionales acreditan fehacientemente la experiencia, dominio del conocimiento y habilidad que certifican, son evaluaciones de entidades internacionales serias, que se otorgan a especialistas al margen del medio por el cual se obtuvo dicho conocimiento y/o habilidad. La sola certificación internacional acredita dicho conocimiento, no siendo necesario acreditar la participación en cursos de un número específico de horas en alguna entidad. El exigir un curso de preparación con un número de horas, ante ello, claramente se visualiza una vulneración expresa al principio de libertad de concurrencia (Art.2 de la Ley de Contrataciones con el Estado), este tipo de restricciones vulneran el principio de libertad de concurrencia, ya que no hay justificación válida para exigir un curso específico con un número determinado de horas cuando existen certificaciones internacionales que acreditan la competencia de manera más objetiva y rigurosa. Exigir una duración específica de horas no garantiza un mayor nivel de conocimiento o habilidad, sino que simplemente introduce un obstáculo burocrático que limita las oportunidades de los profesionales certificados. De todos aquellos profesionales que se certificaron para tal fin, preparándose por medios alternativos. Por tanto, se solicita a la entidad retirar el requerimiento de duración específica de horas, y mantener el requerimiento de certificación internacional por la entidades ya listadas. Debiendo decir: "Certificación en Diseño de Data Center emitida por alguna de las siguientes instituciones internacionales: UPTIME INSTITUTE, ICREA, ANSI/TIA, DCPRO o BICSI."</p>		2025-02-07 16:50:21.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge parcialmente la consulta, se permitirá la certificación en Diseño de Data Center emitida por el fabricante de la solución propuesta y se elimina el requerimiento de horas para las certificaciones internacionales. Se elimina el requerimiento de horas para las certificaciones internacionales	Adicionar en el numeral 8.1. Perfil de los Profesionales Clave - Cargo: Ingeniero Supervisor, Certificación en Diseño de Data Center(...) o el fabricante de la solución propuesta. Se elimina el requerimiento de horas para las certificaciones internacionales
24	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	1.9	-	14	<p>Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores se solicita ampliar el plazo a 120 dias calendarios.</p>		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria admite parcialmente la observacion brindada ampliando el plazo de implementación de 65 a 95 días	Modificar el numeral 9 Plazo de implementación o instalación de bienes el plazo de Implementación de 65 días a 95 días calendario. Asimismo, se precisa los plazos por cada prestación, numeral 10 de las EETT y el Anexo N° 4 de las bases
25	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	1.9	-	14	<p>Favor de confirmar detalladamente cuales son los plasos para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento de los equipos, toda vez que es un un proceso a suma alzada y llave en mano.</p>		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el plazo para la entrega, instalación y puesta en funcionamiento de los equipos será de hasta 95 días calendario.	Modificar el numeral 9 Plazo de implementación o instalación de bienes el plazo de Implementación de 65 días a 95 días calendario. Asimismo, se precisa los plazos por cada prestación, numeral 10 de las EETT y el Anexo N° 4 de las bases Se adiciona en el numeral 9, "entrega"




Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
26	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.2.1.1	-	15	Con la finalidad de que los postores NO incurran en error y sean descalificados, se solicita que nos confirmen que todos los documentos requeridos para la admisión de la oferta se encuentran detallados unicamente en este numeral. En el caso, que exista un requisito en el interior de los TDR se solicita colocarlo en este numeral, tal como lo señala en la norma.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que los documentos señalados en el numeral 2.2.1.1 de las bases, se considera para la admisión de la oferta	
27	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.5	-	18	Se solicita confirmar que para efectos de la presentación de los documentos para la formalización del contrato se puede utilizar la mesa de partes de virtual de la entidad o el correo electronico que haga sus veces, considerando que existe la obligatoriedad de su implementación desde 21/04/2021 de acuerdo a la Ley N° 31170. Favor de indicar la ruta de la mesa de partes virtual o el correo electronico a considerar		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que los documentos de perfeccionamiento de contrato serán remitidos mediante la Mesa de partes Virtual de Activos Mineros ubicada en la Página Web ((https://std.amsac.pe/#!/mesa_de_partes), de acuerdo a lo señalado en el numeral 2.5 Perfeccionamiento de contrato de las bases.	
28	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6.1.6.1	-	34	Favor de confirmar el piso en el cual se instalara cada uno de los equipos solicitados. Asimismo, confirmar la distancia desde el estacionamiento hasta los puntos en donde se instalaran.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria precisa que el piso donde se instalarán los equipos es en el piso 7. Existe acceso mediante un ascensor de 1.6 m x 1.4 m. desde el Sotano 1 al Piso 7	
29	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Observación	Específico	8.1	-	39	Se observa que se solicite una certificación en el diseño de Data Center, toda vez que el servicio es para la implementación de aire acondicionado de presición para data center y UPS. Este tipo de requerimiento podría suponer incorrectamente que se esta tratando de favorecer a una empresa que cuenta con un personal con dicha certificación.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la observación, el servicio solicitado es la implementación de un sistema autocontenido o micro data center y se requiere que el Ingeniero Supervisor del Proyecto cuente con al menos una certificación internacional relacionado al diseño de data center.	
30	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.1	b.1	48	Considerando que las constancias de trabajo por lo general solo detallan la empresa donde laboro, el periodo y el cargo que ejercio, se solicita que se tome como valido las constancias de trabajo de puestos de coordinación, jefatural o supervisión relacionados con el servicio, mas no con el detella especifico requerido. Asimismo, considerar como valido las constancias en las que se detalle que se ha realizado la ejecución o gestión de proyectos en servicios o trabajos de implementación, instalación o mantenimiento de UPS o Aires Acondicionados de Precisión para Data Center o Centro de Datos.  Se debe reemplazar la Y por la O, ya que el solicitar la experiencia tan especifica solo podria suponer, erradamente, que se pretende favorecer a un determinado postor.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria admite la consulta, se modifica la Y por O en el punto solicitado. Se adiciona	Modificar en punto 8.1 Tiempo de Experiencia DE: "en la ejecución de gestión de proyectos en servicios o trabajos de implementación, instalación o mantenimiento de UPS y Aires Acondicionados de Precisión para Data Center o Centro de Datos." A: "en la ejecución o implementación o gestión de proyectos en servicios o trabajos de implementación, instalación o mantenimiento de UPS o Aires Acondicionados de Precisión para Data Center o Centro de Datos."
31	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	a	22	Favor de confirma que cuando se refieren a 2UPS Rackeable monofasicos de 6kw (N+1), son 2 UPS principales + 2 extras de aucerdo a la redundancia.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que en total son 2 UPS en configuración N+1	
32	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	-	23	Se solicita una visita guiada para visualizar las necesidades logisticas para la instalación de los equipos requeridos. Se requiere el nombre,carro y telefono de la persona de contacto.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la visita puede coordinarla enviando un correo a erik.prado@amsac.pe indicando el horario de la visita (Disponibilidad Lunes a Jueves de 9am a 4pm)	
33	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	-	23	Se solicita las dimensiones del espacio donde se ubicara los equipos solicitados. Favor de incluir imágenes o planos.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el espacio donde se ubicará el sistema autocontenido tiene las siguientes dimensiones: 3.2m x 3.4 m y las dimensiones donde irá el sistema UPS de 10KW es de 1.8m x 2.2 m. En el archivo zipeado de la integración se adjuntará plano	
34	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	-	23	Se solicita las dimensiones de los ambientes donde trasladaran los equipos solicitados con la finalidad de ver que el espacio disponible sea suficiente para que ingresen los equipos.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el espacio donde se ubicará el sistema autocontenido tiene las siguientes dimensiones: 3.2m x 3.4 m y las dimensiones donde irá el sistema UPS de 10KW es de 1.8m x 2.2 m. En el archivo zipeado de la integración se adjuntará plano	



Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
35	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	1.01	-	23	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores se solicita considerar como valido para los gabinetes de energia y el de servidores las medidas de 600mm de ancho,1200 de profundidad y 2000 mm de alto, toda vez que las medidas solicitadas solo favorece una determinada marca.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara al participante que las medidas solicitadas en las bases, son medidas mínimas. Es decir, no habría problema si se oferta equipamiento con medidas mayores a las medidas mínimas solicitadas.	
36	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	1.01	-	23	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores se solicita considerar como valido para el gabinete para comunicaciones las medidas de 800mm de ancho,1200 de profundidad y 2000 mm de alto, toda vez que las medidas solicitadas solo favorece una determinada marca.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara al participante que las medidas solicitadas en las bases, son medidas mínimas. Es decir, no habría problema si se oferta equipamiento con medidas mayores a las medidas mínimas solicitadas.	
37	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	1.07	-	24	Favor de confirmar que para el sistema de detección y extincón de incendio se puede utilizar el FM200 como equivalente .		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el agente FM200 se puede considerar como equivalente para el sistema de extinción de incendio.	
38	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	2.01	-	24	Confirmar que no es obligatorio contar con la unidad condensadora de instalación externa o interna.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria precisa que la unidad condensadora puede ser interna o externa, según el fabricante del sistema autocontenido.	
39	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.01	-	24	Favor de confirmar que tambien se puede usar 18,20,34,38,42 baterías por banco.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que se puede usar la cantidad de baterias por banco de acuerdo con el diseño de cada fabricante.	Modificar punto A) 3.01 A: Cantidad de baterías por banco: 16, 32, 36 o 40 baterías o de acuerdo con el diseño de cada fabricante
40	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.01	-	24	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores, se solicita confirma el tipo de alimentación que se va a utilizar en el sistema, ya sea monofásico o trifásico con el fin de proponer un UPS monofásico o trifásico y no un UPS que permita el trabajo en monofasico,trifasico o trimono; ya que esto incrementa el costo.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el sistema autocontenido hará uso de una conexión monofásica. Sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	
41	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.02	-	24	Para poder proponer el UPS adecuado requerimos que nos confirmen que tipo de sistema de alimentación van a tener en la instalación: monofasico 220VAC (L+N+PE) o trifasico 380 VAC (3L+N+PE).		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el sistema autocontenido hará uso de una conexión monofásica. Sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	
42	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.02	-	24	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores se solicita considerar como valido el rango de tensión de 110-286Vac. Confirmar que este requisito es para un sistema monofásico.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta y confirma que el valor indicado en las bases es a plena carga, y se confirma que este requisito es para un sistema monofásico. Sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	
43	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.03	-	24	Para poder proponer el UPS adecuado requerimos que nos confirmen que tipo de carga van a tener en la instalación: monofásico 220VAC (L+N+PE) o trifásico 380 VAC (3L+N+PE).		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el sistema autocontenido hará uso de una conexión monofásica. Sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
44	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.03	-	24	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores, se solicita ampliar la THDv a ¿2% Carga Lineal.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que se modifica el parametro solicitado de 1% a 2%	Modificar Punto A) 3.03 THDv: DE: ≤ 1% (carga lineal) VAC A: ≤ 2% (carga lineal)
45	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.03	-	24	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores se solicita considerar como valido la eficiencia en modo online hasta 93.5%		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acepta el valor de eficiencia solicitado. Se requiere que la eficiencia sea de 96% por temas de eficiencia energética.	
46	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.05	-	25	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores se recomienda módulo LAN, ya que el modulo WLAN trabaja con conexión wifi lo cual no es estable.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que en el punto 3.05 tambien se menciona el puerto Ethernet RJ45 mencionado en la consulta.	
47	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.05	-	25	Confirmar que se puede utilizar el modulo LAN en vez del contacto seco, ya que cumple la funcion de monitoriar los eventos del equipo.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que se puede usar el puerto LAN para monitorear los eventos del equipo.	
48	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	3.06	-	25	Confirmar si es obligatorio todos los certificados ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001, ISO 17025 del pack de baterías.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que los certificados ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001son obligatorios para las baterías. Se suprime la ISO 50001 e ISO 17025	Se suprime la ISO 50001 e ISO 17025
49	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	26	Confirmar si es necesario que el UPS sea tipo torre, ya que se pueda proponer un UPS tipo rack ya que ira dentro del gabinete.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el UPS debe ser de tipo Rack como se indica en las especificaciones técnicas	
50	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	26	Confirmar que la potencia del transformador de aislamiento sea de 12.5 kVA y no de 15kVA como se especifica en la página 29.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la potencia del Transformador de Aislamiento indicado debe decir 12.5 kVA	Modificar en Transformador de Aislamiento: Potencia DE: 15kVA A: 12.5 kVA
51	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	27	Confirmar que el UPS debe contar con tapas laterales desmontables, ya que no se recomienda que este equipo sea de facil acceso para personas que no estan capacitadas en el manejo de este equipo.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que el postor puede ofertar el equipo con tapas laterales desmontables (sin tornillos) o (con tornillos).	Adicionar "con tornillos"
52	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	27	Favor de considerar como valido un LCD con botoneras.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la Pantalla LCD puede ser táctil a color o LCD con botoneras.	Adicionar en el numeral 6.b UPS Trifasico 10KW Pantalla: "LCD Táctil a color o LCD con botoneras"
53	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	27	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores, se solicita confirma el tipo de alimentación que se va a utilizar en el sistema, ya sea monofásico o trifásico con el fin de proponer un UPS monofásico o trifásico y no un UPS que permita el trabajo en monofasico,trifasico o trimono; ya que esto incremente el costo.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la alimentación requerida en el punto en mención es trifásico, sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	
54	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	27	Para poder proponer el UPS adecuado requerimos que nos confirmen que tipo de sistema de alimentación van a tener en la instalación: monofasico 220VAC (L+N+PE) o trifasico 380 VAC (3L+N+PE).		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la alimentación requerida en el punto en mención es trifásico, sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	
55	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	27	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores se solicita considerar como valido el rango de tensión de 304v-478 Vac. Confirmar que este requisito es para un sistema trifásico.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no admite la consulta y confirma que el valor indicado en las bases es a plena carga, y se confirma que este requisito es para un sistema trifásico.	
56	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	27	Para poder proponer el UPS adecuado requerimos que nos confirmen que tipo de carga van a tener en la instalación: monofásico 220VAC (L+N+PE) o trifásico 380 VAC (3L+N+PE).		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la alimentación requerida en el punto en mención es trifásico, sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	
57	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	28	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores, se solicita ampliar la eficiencia Modo online desde 93%.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no admite la consulta realizada y confirma que la eficiencia requerida en Modo Online es hasta 96% por temas de eficiencia energética.	
58	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	28	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores, se solicita ampliar la corriente de carga hasta 10A.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que se modifica el parametro solicitado (Corriente de Carga y Tiempo de Carga) según los valores especificados de cada Fabricante.	Modificar el punto B) 6.1 - BATERIA Y CARGADOR punto "Corriente de Carga" y "Tiempo de Carga". Ambos valores se modifican a "El valor de corriente de Cargador y el tiempo de carga será indicado por cada Fabricante"
59	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	28	Confirmar que sea valido el giro del LCD sea logico y no necesariamente por la gravedad.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la característica mencionada se considera de forma opcional.	Modificar el punto B) 6.1 - INTERFAZ Y PUERTOS - Pantalla A: LCD Táctil a color (opcionalmente con sensor de gravedad)




Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
60	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	28	Favor de considerar como valido un LCD con botoneras		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que la Pantalla LCD puede ser tactil a color o LCD con botoneras.	Adicionar en el numeral 6.b UPS Trifasico 10KW Pantalla: "LCD Táctil a color o LCD con botoneras"
61	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	28	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores se recomienda módulo LAN, ya que el modulo WLAN trabaja con conexión wifi lo cual no es estable.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acepta la consulta realizada ya que en el punto Puerto Ethernet de la Pagina 28 tambien se menciona el puerto Ethernet RJ45 mencionado en la consulta.	
62	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	28	Confirmar que se puede utilizar el modulo LAN en vez del contacto seco, ya que cumple la funcion de monitoriar los eventos del equipo.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que se puede usar el puerto LAN para monitorear los eventos del equipo.	
63	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	b	28	Con la finalidad de ampliar la pluralidad de postores, indicar que es opcional el Puerto Ethernet IOT tipo RJ45 si todo va a ser monitoriato desde un sistema de plataforma.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que se requiere que el UPS cuente con un puerto ethernet tipo RJ45	
64	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	-	23	Confirma que el Item 02 Sub Item 01 UPS de 10 kW Trifásico se va a integrar en el sistema de monitoreo del Data Center.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el Item 02 Sistema UPS de 10KW Trifasico se debe de integrar al sistema de monitoreo del Data Center.	
65	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	B	28	Confirmar que se pueden utilizar UPS cuyo rango de temperatura sea de 0-40°C		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acepta el rango de temperatura de operación indicado, debe de ser según lo indicado entre 0°C y 50° C.	
66	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	B	28	Las ubicaciones de las instalaciones estan por debajo de los 1000 metros sobre nivel del mar, confirmar si es valido proponer un equipo que trabaje hasta los 1000 msnm al 100% de su capacidad y por encima por encima de los 1000 msnm tenga un derreteo de 1% cada 100 m.		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acepta la consulta realizada, se requiere que el equipamiento cumpla con las condiciones ambientales de operación mencionadas en "Altitud de Funcionamiento" : "0 - 4000 msnm"	
67	20552258429	TEMPEL PERU S.A.C.	Consulta	Específico	6	B	29	Confirmar que se puede presentar los certificados IEC/EN 62040 - 1, IEC/EN 62040 - 2, IEC/EN 62040 - 3.En reemplazo de los certificados solicitados para el ups trifasico ya que stos certificados son especificos de los UPS		2025-02-07 18:16:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma los certificados solicitados son, efectivamente, para el UPS del Sistema UPS Trifasico 10KW (Item 02)	
68	20601162921	GLOBAL TECHNOLOGIES & SUPPORT S.A.C.	Observación	Específico	3.1.	EXPERIENCIA	47	Se consideran bienes similares a los siguientes: ¿ Venta e Instalación de Gabinetes Autocontenidos. ¿ Venta e Instalación de UPS. ¿ Venta e Instalación de Aire Acondicionado de Precisión para Data Center o Centro de Datos. ¿ Acondicionamiento de Data Center Se solicita aceptar  ¿ Venta o Instalación de Gabinetes Autocontenidos. ¿ Venta o Instalación de UPS. ¿ Venta o Instalación de Aire Acondicionado de Precisión para Data Center o Centro de Datos. ¿ Acondicionamiento de Data Center Ya que se tiene varias opciones de venta solo de proudcto y despues instalacion del mismo, o se consideran en 2 etapas o diferentes facturas , pero no asociadas a contratos , la combinacion de ambos solo limita la participacion de postores no entregando un beneficio a la entidad , se solicita por ello el cambio	h) Libertad de concurrir	2025-02-07 19:09:03.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la observación, debido que los servicios similares solicitados permiten cumplir con el objeto de la contratación.	
69	20601162921	GLOBAL TECHNOLOGIES & SUPPORT S.A.C.	Observación	Específico	11	ORMA DE	39	Se indica unos porcentajes en las formas de pago que son aleatorios, porque no tienen consistencia ya que es muy critico un datacenter y los servicios especializados no referencian proporcionalmente la venta e instalación en 1.5% , se solicita que deben aumentar los porcentajes	Principio de Eficacia y	2025-02-07 19:09:03.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge parcialmente la observación y realiza precisiones en los entregables y forma de pago de acuerdo a las prestaciones: - Prestación Principal: único pago por 100% del valor total de la oferta en prestación principal. - Prestación accesoria: nueve pagos, cada uno por 1/9 del valor total de la oferta en prestación accesoria. Asimismo, en el Anexo 6, se detalla cada prestación.	En el numeral 6.3 entregable y numeral 11. Forma de Pago se realiza precisiones. Asimismo, en el Anexo 6, se detalla cada prestación.
70	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	3.2	24	Parametro ENTRADA, Rango de Tension: 160 a 300 VAC a plena carga. Para mantener pluralidad de postores y marcas se solicita considerar el Rango de Tension: 160 a 280 VAC a plena carga		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que el valor indicado está dentro del rango indicado en las esepificaciones técnicas.	



Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
71	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Observación	Específico	6.1	3.05	25	<p>Los UPS actuales no usan Panel LCD por las sgtes. razones:</p> <p>1.Monitoreo remoto: Los UPS de están diseñados para integrarse con plataformas de monitoreo remoto y gestión a través de la nube. Utilizan tecnologías que permite que los administradores del sistema supervisen el rendimiento y el estado del UPS en tiempo real desde cualquier dispositivo conectado a internet, sin necesidad de una pantalla física en el equipo.</p> <p>2.Interfaz web o móvil: En lugar de depender de una pantalla LCD local, los usuarios pueden acceder a una interfaz gráfica a través de navegadores web o aplicaciones móviles. Esto proporciona una forma más flexible y accesible para ver estadísticas, alertas, diagnósticos y otros datos importantes, a cualquier hora y desde cualquier lugar.</p> <p>3.Optimización de espacio y costo: Al eliminar las pantallas físicas (Panel LCD), los UPS pueden ser más compactos y económicos. Esto reduce el costo de fabricación y también optimiza el espacio en entornos de instalación donde las pantallas físicas pueden no ser necesarias.</p> <p>4.Reducción de puntos de fallo: Al no depender de una pantalla física, se minimiza la posibilidad de que un componente hardware adicional falle (como lo podría hacer una pantalla LCD), lo que hace el sistema más confiable y fácil de mantener.</p> <p>5.Automatización y diagnósticos avanzados: Los UPS modernos, cuentan con capacidades avanzadas de autodiagnóstico y alertas automáticas. Pueden notificar problemas o eventos a través de correos electrónicos, mensajes de texto o notificaciones en la nube, lo que reduce la necesidad de que el usuario tenga que estar frente a una pantalla.</p> <p>En resumen, la eliminación de pantallas físicas (Panel LCD) en los UPS se enfoca en la eficiencia y la conectividad, permitiendo un monitoreo más avanzado, remoto y accesible, a la vez que optimiza los costos y mejora la fiabilidad del sistema.</p> <p>De lo anterior, solicitamos que la característica de Panel LCD para el UPS sea opcional.</p>		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta, por motivo que se requiere que el UPS cuente con un Panel para visualizar los parámetros del UPS mencionados en las especificaciones tecnicas.	
72	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Observación	Específico	6.1	B	27	<p>UPS DE 10KVA/10KA TRIFASICO</p> <p>Solicitan: Diseño y Medidas Máximas " ¿.. apilable en 01 Gabinete metálico con medidas máximas: Ancho: 400 mm, Profundidad: 1000 mm, Alto: Según diseño del fabricante.", luego para el UPS solicitan "Dimensiones máximas: Ancho 438 mm o 19", alto 3U, profundidad 600mm. de la revisión de los Anchos solicitados se muestra que hay un error. Ademas al ser una solución apilable en un gabinete, se solicita a la entidad que se permita el uso de un gabinetes con medidas estándar como son 600 ó 800 mm de ancho, 1100 mm de profundidad y 42RU y que se pueda instalar el UPS, Transformador, Packs de baterias, el Tablero de alimentación y Bypass, Supresor de Transitorios, lo que permitirá a la entidad mayor optimización de los espacios, ahorro de costos, gestión centralizada, entre otros, la cual garantizará una mejor solución para la Entidad.</p>		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que se requiere que esta solución sea compacta en las medidas indicadas en el punto B) Diseño y Medidas Maximas.	
73	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Observación	Específico	6.1	B	30	<p>BATERIAS INTERNAS, Certificaciones ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001, ISO 17025. PARA mayor participación de postores, solicitamos a la Entidad que las certificaciones ISO 45001, ISO 50001, ISO 17025 sean opcionales.</p>		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge parcialmente, las certificaciones ISO 45001 es obligatorio, se suprime ISO 50001 e ISO 17025.	Suprimir ISO 50001 e ISO 17025
74	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	B	28	<p>Puertos: Módulo WLAN, Tipo HDMI (embebido en UPS), (Disponible para conectar Antena para conexión IOT). Para mayor pluralidad de marcas se solicita que lo indicado sea opcional</p>		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria admite la consulta, considerando este parametro de forma opcional	Actualizar el punto B) UPS Trifasico, Puertos: DE: Módulo WLAN, Tipo HDMI (embebido en UPS) A: Opcionalmente Módulo WLAN, Tipo HDMI (embebido en UPS)
75	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Observación	Específico	6.1	3.06	25	<p>Requerimiento: Diseño rack, altura máxima de 4U por banco de baterías. Se solicita que para ahorrar espacio y eficiencia en los gabinetes, considerar lo siguiente: "Diseño rack, altura máxima de 3U por banco de baterías"</p>		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la observación, la altura de 3U solicitada esta dentro de los 4U de altura máxima indicados en las especificaciones técnicas.	
76	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	1.05	24	<p>Requerimiento: "Los gabinetes deberán contar con un sistema de control de acceso digital vía clave, sistema biométrico y tarjeta de acceso en cada una de las puertas de la parte frontal". Agradeceré considerar lo sgte: "contar con un sistema de control de acceso digital vía clave, sistema biométrico o reconocimiento facial, y/o tarjeta de acceso en cada una de las puertas de la parte frontal (opcional)"</p>		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que no es necesario contar con un sistema de reconocimiento facial en las puertas del sistema autocontenido.	
77	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	3.06	25	<p>En relacion a las Certificaciones: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001, ISO 17025, solicitamos a la Entidad considerar como opcional las certificaciones ISO 45001, ISO 50001</p>		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge parcialmente, las certificaciones ISO 45001 es obligatorio, se suprime ISO 50001	Suprimir ISO 50001
78	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	4.01	25	<p>"solicitamos que la Característica: "Visor Protector: Tablero deberá contar con Visor Protector transparente que brinde: Protección de una manipulación accidental de los Interruptores, Verificación visual rápida del estado de los interruptores, Fácil apertura, sin necesidad de herramientas" sea opcional ya que el Tablero que ofreceremos se encuentra en el interior del Auto contenido por lo que esta característica sería innecesaria."</p>		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma el Tablero de Alimentación, Bypass y Distribución debe de contar con un visor protector transparente que evite una manipulación accidental de los interruptores.	



Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
79	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	6.01	25	Distribución Tomas, Solicitamos a la Entidad que para dar pluralidad a la oferta que los postores puedan ofertar tomas NEMA o IEC, ya que según normativa, no vienen juntas en un mismo PDU.		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta, el postor debe ofertar de acuerdo a lo señalado en el EETT..	
80	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	8.01	26	Aquí solicitan: Diseño: Para montaje en gabinete Rack 19¿. Se recomienda que el transformador se instale fuera del autocontenido por un tema de disipación de calor, presencia de vibraciones y la mejor maniobrabilidad durante los servicios de mantenimiento.		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta, el postor debe ofertar el Transformador de Aislamiento que debe de instalarse en el interior del sistema autocontenido.	
81	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	B	26	Aquí solicitan: Diseño y Medidas Máximas: Ancho: 400 mm, Profundidad: 1000 mm. Solicitamos a la Entidad permitir ofertar de 400 a 600mm, de 1000mm hasta 1200mm		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta realizada toda vez que el espacio para la instalación del equipo es reducido y un mayor tamaño no permitiría la manipulación o mantenimiento de los equipos.	
82	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	B	27	"En ENTRADA, Tensión nominal: 1 fase: 220/230/240VAC, 3 fases: 380/400/415VAC, solicitamos a la Entidad permitir la opción con UPS de Tensión nominal: 1 fase: 220/230/240VAC y/o 3 fases: 380/400/415VAC"		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que la alimentación requerida en el punto en mención es trifásico, sin embargo se requiere que se cumpla con los otros escenarios mencionados para que el equipamiento sea útil en caso se requiera hacer el cambio de tipo de carga sin necesidad de adquirir nuevo equipamiento.	
83	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Observación	Específico	6.1	B	28	Corriente de carga, configurable en la pantalla. Solicitamos a la entidad que para permitir la pluralidad de marcas, esta opción sea considerada opcional.		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria confirma que se modifica el parametro solicitado (Corriente de Carga y Tiempo de Carga) según los valores especificados de cada Fabricante.	Modificar el punto B) 6.1 - BATERIA Y CARGADOR punto "Corriente de Carga" y "Tiempo de Carga". Ambos valores se modifican a "El valor de corriente de Cargador y el tiempo de carga será indicado por cada Fabricante"
84	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Observación	Específico	6.1	3.02	24	Parámetro SALIDA, Tensión nominal: Tensión Nominal: 1 fase: 220/230/240VAC; 3 fases: 380/400/415VAC. Solicitamos a la entidad que para permitir una mayor participación de postores se acepte la Tensión Nominal: 1 fase: 220/230/240VAC y/o 3 fases: 380/400/415VAC		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria precisa que el UPS ofertado debe de contar con la versatilidad de conexión indicada en el punto 3.02, por tanto, se mantiene lo señalado en las bases	
85	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	B	27	Aquí en Parámetros Generales, Pantalla LCD Táctil a Color. Sabiendo que actualmente, los UPS modernos no usan pantallas y tienen la posibilidad de comunicacion wifi con aplicaciones móviles desde las cuales se puede monitorear y tambien configurar al UPS, solicitamos a la Entidad que la característica de Panel Táctil a color del UPS sea opcional, para permitir la participación de UPS con características mas actualizadas.		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta solicitada, se adiciona la posibilidad de que la Pantalla LCD pueda contar con botoneras.	Adicionar en el numeral 6.b Pagina 27 UPS Trifasico 10KW Pantalla: "LCD Táctil a color o LCD con botoneras"
86	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	1.03	23	Aquí solicitan una Pantalla Touch Screen, se solicita a la Entidad que ademas de lo solicitado se pueda proponer soluciones tipo Tablet de 10 pulgadas.		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que la pantalla de 10 pulgadas se encuentra dentro de el tamaño minimo solicitado en las EETT.	
87	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	1.06	24	Aquí solicitan "Los equipos de protección eléctrica (UPS¿s, transformador, bancos de baterías, tablero de alimentación, tablero de bypass y distribución) se deberán instalar solamente en el gabinete de energía". Se recomienda la siguiente redaccion: "Los equipos de protección eléctrica (UPS¿s, transformador, bancos de baterías, tablero de alimentación, tablero de bypass y distribución) se deberán instalar solamente en el gabinete de energía o gabinete donde se instale los principales equipos del autocontenido (UPS y aire Acondicionado)".		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta realizada. Los equipos de mencionados deben de instalarse en el gabinete de energía como se indica en las especificaciones técnicas.	
88	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	3.01	24	"Aquí solicitan: "Versatilidad Conexión: Entrada y salida monofásico (1-1); Entrada Trifásica y salida monofásico (3-1); Entrada y salida Trifásico (3-3)". Recomendamos a la entidad la siguiente redacción: "Versatibilidad de Conexión: Entrada y salida monofásico (1-1 ) y/o Entrada Trifásica y/o salida monofásico (3-1) y/o Entrada y salida Trifásico (3-3) (opcional)""		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta realizada. La versatilidad de conexión hace referencia a que el equipamiento pueda cumplir con los 3 tipos de conexión mencionados.	
89	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Observación	Específico	6.1	3.02	24	Aquí indican: Tensión Nominal: 1 fase: 220/230/240VAC; 3 fases: 380/400/415VAC. Recomendamos a la Entidad la siguiente Redacción: Tensión Nominal: 1 fase: 220/230/240VAC y/o 3 fases: 380/400/415VAC.		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta realizada. La versatilidad de conexión hace referencia a que el equipamiento pueda cumplir con los 2 tipos de entrada mencionados.	
90	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	3.02	24	Indican: Rango de tensión: 160 ¿ 300 VAC a plena carga. Se recomienda a la Entidad la siguiente Redacción: "Rango de tensión: 80 ¿ 280 VAC a plena carga".		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta y confirma que el valor solicitado en las bases es a plena carga.	
91	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	3.03	24	Aquí solicitan: Tensión Nominal: 1 fase: 220/230/240VAC; 3 fases: 380/400/415VAC. Aquí solicitamos a la Entidad considerar la siguiente redaccion "Tensión Nominal: 1 fase: 220/230/240VAC y/o 3 fases: 380/400/415VAC (opcional)".		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta realizada. La versatilidad de conexión hace referencia a que el equipamiento pueda cumplir con los 2 tipos de salida mencionados.	
92	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	B	28	Ruido < 56dB. Se solicita a la Entidad aceptar UPS con Ruido < 58dB		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge la consulta realizada. Se modifica de 56 dB a 58 dB	Modificar el punto B) UPS Trifasico, Condiciones Ambientales de Operación: - Ruido DE: < 56dB A: <58 dB
93	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	B	28	Altitud Funcionamiento 0 ¿ 4000msnm. Se solicita a la Entidad aceptar UPS con Altitud Funcionamiento 0 ¿ 3000msnm sin derrateo		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta realizada, se requiere que el equipamiento cumpla con las condiciones ambientales de operación mencionadas en "Altitud de Funcionamiento" : "0 - 4000 msnm"	



Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
94	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	B	29	Refrigeración Ventilación Forzada (Ventiladores y/o Extractores). Ya que es un transformador de baja potencia y baja disipación se permita ofertar Transformador con Ventilación natural.		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de seleccón en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta realizada, el equipo ofertado debe de contar con Ventilación forzada.	
95	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	B	29	Pack de baterías, Diseño Baterías intercambiables de acceso frontal. Deberá contar con interruptor o porta-fusible de protección. Se solicita a la entidad que esta característica de acceso frontal sea opcional.		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de seleccón en coordinación con el área usuaria confirma que el acceso a las baterias podrá ser frontal o lateral.	Adicionar en la 6.1 B) Pack de Baterías - Diseño: Baterías intercambiables de acceso frontal o lateral.
96	20513909463	KONFIDI TECHNOLOGIES S.A.	Consulta	Específico	6.1	C	32	C) Software de Monitoreo y Gestión para Data center, Monitoreo a Futuro: Software debe estar preparado para ingreso de los siguientes equipos. Se solicita a la entidad que el monitoreo de Switch/Servidor y dispositivos TI, sea considerado como OPCIONAL."		2025-02-07 20:17:00.0	El comité de seleccón en coordinación con el área usuaria confirma que el licenciamiento iniciar requerido es para el Sistema MDC y el Sistema UPS Trifasico 10KW, el licenciamiento para los switches/ servidores y otros dispositivos TI no se esta considerando en esta etapa.	Se precisa a opcional 
97	20106696269	ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	Cap III	3.1	23	<p>En las Características técnicas mínimas del Sistema Autocontenido o Micro Data Center - Gabinetes, se solicita: El Sistema deberá contar con 03 gabinetes de 42RU con dimensiones mínimas de: ... 1100mm de profundidad, para los 03 gabinetes.</p> <p>Dado que el sistema Autocontenido contará con un sistema de climatización interno en el propio Micro Data Center, se requiere contar con un pasillo frio y un pasillo caliente, ambos con dimensiones adecuadas para una correcta contensión de cada uno de los pasillos. Siendo como mínimo recomendable 100mm para cada pasillo, adicional a los 1000mm de disposición para los equipos TI; dando un mínimo de 1200mm de fondo como mínimo.</p> <p>Confirmar: Se solicita confirmar que la profundidad mínima de los gabinetes deberá ser de 1200mm, para una adecuada contensión de ambos pasillos.</p>		2025-02-07 20:33:37.0	El comité de seleccón en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta realizada toda vez que las medidas indicadas son mayores al requerimiento mínimo solicitado.	
98	20106696269	ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	Cap III	3.1	23	<p>En las Características técnicas mínimas del Sistema Autocontenido o Micro Data Center - Gabinetes:</p> <p>Dado de la importancia del grado de protección (encerramiento) IP en los gabinetes Autocontenidos, y dado que no se brinda dicho parametro dentro de las Especificaciones Técnicas.</p> <p>Confirmar: Se solicita confirmar que los Gabinetes deben ser de Grado de Protección IP50.</p>		2025-02-07 20:33:37.0	El comité de seleccón en coordinación con el área usuaria acoge la consulta el Sistema Autocontenido deberá ser fabricado, como mínimo, con un grado de Protección IP50.	Adicionar en el Punto A) 1.01 "El gabinete autocontenido debe ser fabricados, como mínimo, bajo cumplimiento de Grado de Protección IP50"
99	20106696269	ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	Cap III	3.1	24	<p>En las Caracteristicas técnicas minimas del Sistema Autocontenido o Micro Data Center - UPS Rackeable se solicita: 3.04 Batería y Cargador: Corriente de carga: Según Marca propuesta</p> <p>Dado de la importancia de la corriente de carga de las baterías, ya que este determina la rapidez y capacidad con la cual se cargarán los packs de baterías del UPS. Y tomando en cuenta que se solicita una autonomía amplia.</p> <p>Confirmar: Se solicita confirmar que la corriente de carga de las baterías del UPS deberá ser como minimo 12A, asegurando con ello una carga optima considerando la autonomía extendida requerida; así como asegurar crecimiento a futuro de la autonomía (agregando packs de baterías, de así requerirlo).</p>		2025-02-07 20:33:37.0	El comité de seleccón en coordinación con el área usuaria no acoge la consulta toda vez que se está dejando libertad en esta característica de acuerdo a la marca de UPS ofertada.	
100	20106696269	ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	Cap III	3.1	26	<p>En las Caracteristicas técnicas minimas del Sistema UPS de 10kW Trifásico - Parametros Generales se solicita: Equipos complementarios: (01) Transformador de Aislamiento 12.5kVA.</p> <p>No obstante, en la pagina 29, se indica que el Transformador de Aislamiento deberá tener una potencia de 15kVA.</p> <p>Confirmar: Se solicita confirmar que potencia deberá ser el Transfomador de Aislamiento. Dado que el UPS es de 10kW, y según estandares electricos, el Transformador de entrada debe ser minimo un 20% de la potencia del UPS. El Transformador de Aislamiento debera ser minimo de 12.5kVA, Precisar o confirmar.</p>		2025-02-07 20:33:37.0	El comité de seleccón en coordinación con el área usuaria confirma que la potencia del Transformador de Aislamiento indicado debe decir 12.5 kVA	Modificar Transformador de Aislamiento: Potencia DE: 15kVA A: 12.5 kVA

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
101	20106696269	ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	Cap III	3.1	26	<p>En las Características técnicas mínimas del Sistema UPS de 10kW Trifásico - Parámetros Generales, en cuando a diseño y medidas máximas se solicita: Ancho: 400mm, Profundidad: 1000mm, Alto: Según diseño del fabricante.</p> <p>No obstante, en el detalle de los equipos: Transformador de Aislamiento y Pack de baterías, se describe como medidas máximas: Un Ancho de 360mm y una profundidad de 800mm. Y dado que hoy en día el ahorro de espacio es fundamental para toda operación, y tal como se describe dentro de los parámetros generales "Debido al poco espacio que se cuenta, se requiere 01 Sistema de UPS apilable compactos"</p> <p>Confirmar: Se solicita confirmar que las medidas máximas deberán ser las indicadas para los equipos Transformador y Packs de baterías: Ancho 360mm, Profundidad 800mm y Altura: Según diseño del fabricante.</p>		2025-02-07 20:33:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que las medidas indicadas estan dentro de las medidas maximas admitidas indicadas en la pagina 26: Parametros Generales - Diseño y Medidas máximas.	
102	20106696269	ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	Cap III	3.1	26	<p>En las Características técnicas mínimas del Sistema Autocontenido o Micro Data Center - Transformador de Aislamiento Monofásico se solicita: 8.01 Diseño: Para montaje en gabinete rack 19".</p> <p>Teniendo en cuenta que para contar con un crecimiento futuro de equipos de energía o autonomía, sería recomendable que el transformador sea externo y así tener disponibilidad a futuro, así como disminuir la carga térmica del MDC.</p> <p>Confirmar: Se solicita confirmar que el Transformador pueda ser externo de formato torre. 8.01 Diseño: Para montaje en Torre (Externo a MDC).</p>		2025-02-07 20:33:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria aclara que el Transformador de Aislamiento debe de instalarse en el interior del sistema autocontenido.	
103	20106696269	ELECTRONICA INDUSTRIAL Y SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	Específico	Cap III	6.1.1	33	<p>Para acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas señaladas se solicita: Catálogo o ficha técnica o hoja de especificaciones técnicas o Manual o similares de los equipos ofertados emitido por el fabricante o dueño de la marca de los equipos ofertados.</p> <p>No se encuentra una disposición similar para las especificaciones técnicas del Software de Monitoreo y Gestión para Data Center ni cual es la forma de acreditar estas especificaciones.</p> <p>Consulta: Se solicita confirmar que también se deberá acreditar las especificaciones técnicas del Software de Monitoreo y Gestión para Data Center con una Carta del fabricante o dueños de marca.</p>		2025-02-07 20:33:37.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria acoge la consulta, se adiciona Software de Monitoreo y Gestión para Data Center	Se adiciona: •Catálogo o ficha técnica o hoja de especificaciones técnicas o Manual o similares de los equipos ofertados y software de monitoreo y gestión para Data Center (...)
104	20555636246	OSC TELECOMS SAC	Observación	Específico	3.1	A	47	<p>A efectos de contar con una pluralidad de postores se solicita a la entidad, se sirva considerar como EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD, se solicita considerar servicios similares los siguientes: Venta e instalación de Servidores y/o Equipamiento de telecomunicaciones.</p>	Articulo 2, Principio de	2025-02-07 22:30:11.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la observación debido a que el equipamiento solicitado no hace referencia o guarda relación con la sugerencia realizada por el postor.	
105	20602373119	SAI INTEGRAL S.A.C.	Observación	Específico	6	a	22	<p>se observa incongruencias entre las características solicitas en la página 20 y las características descritas desde las página 23 a 32, toda vez que estarían describiendo una solución tradicional convencional OEM, lo cual pondría en riesgo la inversión de la entidad puesto que adquirirían una solución armada.</p> <p>Por otro lado, el sistema de monitoreo está sobredimensionado para el requerimiento, lo cual evidencia el direccionamiento a una marca en específico de equipos OEM, ensamblados artesanalmente en el Perú.</p> <p>Por lo expuesto, se recomienda a la entidad poder replantear las características técnicas descritas, considerando además que en el Perú existen marcas de calidad y prestigio reconocido, se estaría orientando a una compra direccionada y sin respaldo alguno por un fabricante de soluciones autocontenidas integrales. Vulnerando de esta manera diferentes principios de la contratación pública.</p>	Princip: Libertad de co	2025-02-07 23:40:06.0	El comité de selección en coordinación con el área usuaria no acoge la observación brindada ya que no especifica a qué características denomina incongruentes.La solución de monitoreo solicitada requiere el licenciamiento para el Sistema MDC a adquirir, no se esta sobredimensionando como se menciona. Asimismo, las caracteristas señaladas en las bases, son las mínimas, con opción a los postores a ofertar diferentes marcas	



**BASES INTEGRADAS  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA  
CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°  
AS-SM-4-2025-AMSAC-1**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA  
AUTOCONTENIDO O MICRO DATA CENTER**

**2025**

**B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S**

*Linkhorn*

*P*

*H. 10/10/25*



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





**CAPÍTULO I**  
**ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

**1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

**Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

**1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

**Importante**

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

**1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

**1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

**1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.



En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





**CAPÍTULO III  
DEL CONTRATO**

**3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

**Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

**3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

**3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

**3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*



En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

*[Handwritten signature]*

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

*[Handwritten mark]*

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido

*[Handwritten mark]*

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



previsto en la sección específica de las bases.  
**3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

#### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

#### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

#### **3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : ACTIVOS MINEROS S.A.C. (en adelante AMSAC)

RUC N° : 20103030791

Domicilio legal : Calle Domingo Elías 150, Miraflores – Lima 18, Lima

Teléfono: : 204-9000

Correo electrónico: : fernando.mendiola@amsac.pe  
ketty.rodriquez@amsac.pe

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **Adquisición e Implementación de un Sistema Autocontenido o Micro Data Center**

Ítem	Prestación	Descripción	Unidad Medida	Cantidad
Sistema Autocontenido o Micro Data Center	Principal	Sistema Autocontenido de Gabinetes o Micro Data Center	Und	01
		Sistema UPS de 10kW Trifásico	Und	01
		Software de Monitoreo y Gestión para Data center	Und	01
	Accesorias	Mantenimiento Preventivo	Und	09
		Soporte Técnico	Años	03

El expediente de contratación fue aprobado mediante Ficha de Autorización N° AS-004-2025 el 03 de febrero de 2025.

**Fuente Operativo**, de acuerdo con lo establecido en el **numeral 13** de las Especificaciones Técnicas del expediente de contratación respectivo.

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el **numeral 12** de los Especificaciones Técnicas del expediente de contratación respectivo.

Llave en mano.

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO



De acuerdo con la indagación de mercado y las contrataciones históricas, el requerimiento puede ser cubierto por un solo proveedor.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de:

- El plazo de entrega, instalación, configuración y puesta en marcha de los bienes será de hasta ~~sesenta y cinco (65)~~ noventa y cinco<sup>2</sup> días calendario que se computarán al día siguiente de la firma del contrato en concordancia con lo establecido en el numeral 9 de las Especificaciones Técnicas del expediente de contratación.
- Prestación accesoria (mantenimiento preventivo y soporte técnico) por un plazo de 03 años que se computarán a partir del día siguiente de emitida la conformidad de la instalación de los equipos en concordancia con lo establecido en el numeral 10 de las Especificaciones Técnicas del expediente de contratación

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de LAS BASES, del proceso, el cual es SIN COSTO PARA SU REPRESENTADA. Para cuyo efecto deberá solicitarlo a los correos antes mencionados o pueden descargarlo del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.

En adición a lo descrito, si los participantes registrados optan por un ejemplar de las bases en físico o en CD-R, deberán cancelar por cada copia fotostática A4 b/n: S/ 0.10 por cada folio o por grabación en CD-R: S/ 1.00 (unidad). Para tal efecto deberán abonar el costo mediante depósito en cuenta bancaria

N° de Cuenta: 0011-0186-02-00169215

Banco: Cuenta Soles del Banco Continental

N° CCI: 01118600020016921547

El Ejemplar en físico o CD-R será entregado en la Oficina de Logística de AMSAC, Calle Domingo Elías 150, Miraflores – Lima 18.

### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 32186, que aprueba el Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Directivas y Comunicados emitidos por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE.
- Resolución de Gerencia General N° 011-2025-AM/GG que aprueba el Plan Anual de Contrataciones del año 2025.
- Marco Legal señalado en el numeral 3 y 6.1.4 de las Especificaciones Técnicas.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

<sup>2</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 6, N° 21, 24, se modifica

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de **UN ÍNDICE DE DOCUMENTOS**<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### Nota Importante

*Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. NO SE ACEPTA EL PEGADO DE LA IMAGEN de una firma o visto. LAS OFERTAS SE PRESENTAN FOLIADAS.*

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Importante

*AMSAC no es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup>*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Para acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas señaladas en la sección “CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS”, el postor deberá adjuntar cualquiera de los siguientes documentos:  
Catálogos o ficha técnica u hoja de especificaciones técnicas o manual o similares

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



de los equipos ofertados y software de monitoreo y gestión para Data Center <sup>5</sup> emitido por los fabricantes o dueños de la marca de los equipos ofertados o Carta del fabricante o dueño de la marca que confirme el cumplimiento de las Características Técnicas mínimas <sup>6</sup>. Por ninguna razón se aceptarán hojas técnicas con alteraciones; o

Cuadro de Especificaciones Técnicas ofertadas, en la que conste cada una de las características técnicas requeridas versus las características ofertadas, en la que se incluya la indicación clara del número de folio de la oferta en la que consta la especificación técnica contenida en el catálogo, ficha técnica, hoja de especificaciones, manual u otro del fabricante o dueño de la marca de los equipos.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>7</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>8</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 9**).

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad. Mesa de Partes Virtual de Activos Mineros S.A.C., en el horario de 08:30 a 16:30 horas

[https://std.amsac.pe/#/mesa\\_de\\_partes](https://std.amsac.pe/#/mesa_de_partes)

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

<sup>5</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 103 se adiciona

<sup>6</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 7 se adiciona

<sup>7</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>8</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



N ° de Cuenta : 0011-0186-02-00169215  
Banco : Cuenta Soles del Banco Continental  
N° CCI<sup>9</sup> : 01118600020016921547

## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel (CARTA FIANZA) cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior. **(Anexo 11)**
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda. Documento que no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario computada desde la fecha de su emisión.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Importante

AMSAC no es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>10</sup>

- Domicilio u oficina de enlace en la ciudad de Lima** y correo electrónico<sup>11</sup> para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>12</sup> **(Anexo N° 10)**.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>13</sup>.
- Nombre del contacto y número de teléfono, para coordinación durante la ejecución del contrato.
- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado.
- Copia de la Ficha RUC de la empresa.
- Declaración Jurada de domicilio legal del contratista. **(Anexo N° 12)**.
- Acreditación de la formación académica y capacitación del Personal Clave (Ingeniero Supervisor), según lo detallado en el numeral 8.1.
- Dirección exacta del Centro de Atención de Servicios para fiscalización posterior, sustentada con Declaración Jurada del Proveedor en la que se acredite que cuenta con local para la reparación y la prestación de Servicios técnicos.

### Documentos que se deberá entregar el Contratista para el inicio del servicio:

- Documentos que acrediten al personal de apoyo.

<sup>9</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>10</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>11</sup> Opinión N° 191-2017/DTN – OSCE:

*“Dicho lo anterior, como se ha señalado al absolver la consulta anterior, la decisión de la Entidad de notificar las resoluciones de sus actos a través de medios tradicionales o a través de los medios electrónicos de comunicación, deberá estar prevista en las Bases del procedimiento de selección que posteriormente integrarán el contrato.”*

<sup>12</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>13</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



- Certificado de habilitación del personal clave
- Documentos señalados en las Especificaciones Técnicas.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141<sup>15</sup> del Reglamento, debe presentar la documentación requerida a través de la **MESA DE PARTES VIRTUAL** de Activos Mineros S.A.C. en el horario de **08:00 a 16:30** horas, el cual se encuentra ubicada dentro de nuestro portal web. (<https://www.amsac.pe/>)..

#### Importante

*Debido a la coyuntura actual, **previa coordinación**, la documentación **FÍSICA (Original)** deberá ser entregada a través de la **MESA DE PARTES** de Activos Mineros S.A.C. sito en Calle Domingo Elías 150, Miraflores – Lima 18, Lima, en el horario de 08:00 a 16:30 horas.*

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGO**

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

<sup>15</sup> Dentro del plazo de **ocho (8) días hábiles siguientes** al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro debe presentar la totalidad de los requisitos para perfeccionar el contrato.



**UNICO (Prestación principal) y PAGO PARCIALES (Prestación accesoria)**<sup>16</sup>, de acuerdo a lo señalado en el numeral 6.3 y 11 de las Especificaciones Técnicas.

El monto correspondiente a la **prestación principal**<sup>16</sup> se pagará en UNICO PAGO del valor ofertado en presentación principal a la conformidad del entregable detallado en el numeral 6.3 de las Especificaciones Técnicas.

El monto correspondiente a las **prestaciones accesorias**<sup>16</sup> (mantenimiento preventivo y soporte técnico), se pagará de acuerdo al monto ofertado en prestación accesoria considerando los plazos establecidos de cada entregable señalado en el numeral 6.3 y 11 de las Especificaciones Técnicas.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de los bienes en el Almacén o persona que designe el Dpto. de Tecnología de Información y Comunicaciones y documentos señalados en el numeral 6.3 Entregables. (Prestación Principal)
- Informe del funcionario responsable del Dpto. de Tecnología de Información y Comunicaciones, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

El Contratista deberá contar con una cuenta bancaria, para lo cual se compromete a brindar a Activos Mineros SAC su Código de Cuenta Interbancaria CCI generada por entidad bancaria autorizada por la SBS, así como comunicar el número de cuenta de detracción apertura da en el Banco de la Nación. Este último de ser el caso

Dicha documentación se debe presentar a través de la **MESA DE PARTES VIRTUAL** de Activos Mineros S.A.C. ([https://std.amsac.pe/#/mesa\\_de\\_partes](https://std.amsac.pe/#/mesa_de_partes)), en el horario de 08:00 a 16:30 horas. El cual se encuentra ubicada dentro de nuestro portal web: <https://www.amsac.pe/>

#### Importante

*Debido a la coyuntura actual la documentación **FÍSICA (Original)** deberá ser entregada a través de la **MESA DE PARTES** de Activos Mineros S.A.C. sito en Calle Domingo Elías 150, Miraflores – Lima 18, Lima, en el horario de 08:00 a 16:30 horas. Previa coordinación con el administrador de contrato.*

## 2.7. OTRAS PENALIDADES

Activos Mineros S.A.C. aplicará penalidades distintas a la penalidad por mora, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

En el numeral 15.10 de las Especificaciones Técnicas, se consigna la situación que será objeto de **OTRAS PENALIDADES** en el contrato, el monto o porcentaje que le correspondería aplicar por incumplimiento y la forma o procedimiento mediante el que se verificará la ocurrencia de tal incumplimiento.

Esta penalidad se calculará de forma independiente a la penalidad por mora.

Será causal de resolución de contrato cuando se haya llegado a acumular el monto máximo de la **penalidad por mora o el monto máximo por otras penalidades**.

## 2.8. OBLIGACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Toda documentación que presente el Contratista ante Activos Mineros S.A.C. como parte del cumplimiento de sus actividades, deberán contar con el sello y rubrica en cada una de sus páginas y al final del documento tenga la correspondiente firma<sup>17</sup> y post firma<sup>18</sup>, que garantice la integridad y autoría del documento generado.

<sup>16</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 69, se realiza precisiones.

<sup>17</sup> Corresponde a la rúbrica a mano

<sup>18</sup> Corresponde al nombre y apellido de la persona que firma el documento, y a su vez el cargo que le distingue, más el sello respectivo.



## 2.9. OTROS

### COMUNICACIONES Y/O NOTIFICACIONES

Durante la **ejecución contractual**, serán válidas las comunicaciones o notificaciones a través de mecanismos tradicionales o medios electrónicos de comunicación, sin que esto afecte la validez del acto notificado.

### DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Los entregables, así como toda la documentación que se genere durante la ejecución contractual serán ingresadas a través de nuestra **MESA DE PARTES VIRTUAL** ([https://std.amsac.pe/#/mesa\\_de\\_partes](https://std.amsac.pe/#/mesa_de_partes)). Asimismo, la documentación **FÍSICA** (Original) deberá ser entregada a través de la **MESA DE PARTES** de Activos Mineros S.A.C. previa coordinación con el administrador del contrato.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

 <p>Devolvemos vida al planeta</p>	<div>Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato</div>	<div>Código: S4.1.P2.F1 Versión: 03</div>
---	---	---

**ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA AUTOCONTENIDO O MICRO DATA CENTER**

1. **ÁREA SOLICITANTE**

El Departamento de Tecnología de Información y Comunicaciones de la empresa Activos Mineros S.A.C. (en adelante AMSAC)

2. **FINALIDAD PÚBLICA (JUSTIFICACIÓN)**

Adquisición de un Gabinete Autocontenido que permitirá la reubicación y funcionalidad de los bienes que se encuentran en el Centro de Datos de AMSAC a fin de mejorar los tiempos de respuesta de los dispositivos de la red de manera segura y confiable.  
Así mismo permitirá modernizar la actual infraestructura tecnológica a fin de brindar una atención rápida y oportuna ante una situación de desastre.

3. **MARCO LEGAL**

- Ley N° 27658 - Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado. Esta ley establece el marco para la modernización de la gestión pública en el Perú, promoviendo la eficiencia, eficacia, transparencia y responsabilidad en el uso de los recursos públicos.

4. **ANTECEDENTES**

En cumplimiento del POI 2024 (OI11. Promover una cultura organizacional innovadora) y al Objetivo Operativo TIC (OT2. Mantener y soportar las capacidades de cómputo, almacenamiento, telecomunicaciones y seguridad que son necesarias para el suministro de los servicios informáticos de AMSAC).

5. **OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**

5.1 **OBJETIVO GENERAL**

Adquirir un gabinete autocontenido que permitirá la reubicación y funcionalidad de los bienes que se encuentran en el Centro de Datos de AMSAC, a fin de minimizar el riesgo de indisponibilidad de los servicios de tecnología de la información (comunicaciones, aplicaciones y servicios).

5.2 **OBJETIVO ESPECIFICO**

Implementar una adecuada Infraestructura para el Data Center, en base a criterios de eficiencia energética, tecnología de vanguardia y orientándolo hacia una infraestructura “verde”, cuidando el medio ambiente y buscando reducir el consumo eléctrico, lo que permitirá a la institución enfocarse en las labores propias de su misión, pues a raíz de esta nueva infraestructura, se aumentará la productividad en los procesos y los usuarios maximizarán los servicios ofrecidos para mejorar la calidad y nivel de atención.

6. **ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A ADQUIRIR:**
- PRESTACIÓN PRINCIPAL:**
- El presente proceso comprende la adquisición de:
- a) Un Sistema Autocontenido o Micro Data Center “MDC”, compuesto por tres (03) gabinete de 42 RU, dos (02) UPS Rackeables monofásicos de 6kW (N+1) para brindar respaldo al MDC, un (01) Aire Acondicionado de 7kW (Mínimo) rackeable exclusivo para la climatización del interior del “MDC”, transformador de aislamiento, tablero de by pass y distribución, sistema de extinción de incendio, control de acceso biométrico, sensores ambientales, bancos de baterías y PDUs.
- Página 1 de 27
- PAG. 22
- B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

- b) Un Sistema UPS de 10kW trifásico, con Transformador de Aislamiento, con Tablero de ByPass, Distribución y Supresor de Transitorios (SPD), para brindar respaldo a las tomas de energía estabilizada.
- c) Un Software de Monitoreo y Gestión para Data Center.

### Lugar de Instalación:

Sede Miraflores: Calle Domingo Elias 148, Piso 7, Oficina 703, Miraflores

### RESUMEN DE EQUIPAMIENTO:

La solución requerida que el Proveedor deberá considerar en su propuesta económica es el siguiente:

Item	Sub Item	Descripción	Cantidad
01	01	Sistema Autocontenido de Gabinetes o Micro Data Center	01
02	01	Sistema UPS de 10kW Trifásico	01
03	01	Software de Monitoreo y Gestión para Data center	01

### 6.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS DEL BIEN

#### A) El Sistema Autocontenido de Gabinetes o Micro Data Center

El Sistema Autocontenido o Micro Data Center requerido deberá tener las siguientes especificaciones técnicas:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DEL SISTEMA AUTOCONTENIDO O MICRO DATA CENTER	
1. GABINETES (03 UNIDADES)	
1.01	<p>El Sistema deberá contar con 03 gabinetes de 42RU:</p> <p><b>El gabinete autocontenido debe ser fabricados, como mínimo, bajo cumplimiento de Grado de Protección IP50<sup>1</sup></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- (01) Gabinete para energía, con dimensiones mínimas de: 42 RU (2000mm) Alto x 600mm de ancho x 1100mm de profundidad. Con pantalla Touch Screen de fábrica de mínimo 7" (pulgadas).</li><li>- (01) Gabinete para servidores, con dimensiones mínimas de: 42 RU (2000mm) Alto x 600mm de ancho x 1100mm de profundidad.</li><li>- (01) Gabinete para comunicaciones, con dimensiones mínimas de: 42 RU (2000mm) Alto x 800mm de ancho x 1100mm de profundidad.</li></ul> <p>- Cada uno de los Gabinetes deben de ser capaz de soportar como mínimo un peso de 1200 kg de peso en equipamiento.</p>
1.02	<p>La solución de gabinetes como arreglo autocontenido debe de contar con los siguientes sensores instalados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Humo</li><li>• Temperatura &amp; Humedad</li><li>• Aniego o inundación</li><li>• De acceso (puerta abierta) para puerta</li></ul>

<sup>1</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 20, 98, se adiciona



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

1.03	La pantalla Touch Screen integrada en fábrica de mínimo 7" (pulgadas) debe mostrar como mínimo lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"><li>• Parámetros de Energía</li><li>• Status ambiental de temperatura y humedad del Autocontenido o Micro Data Center</li><li>• Status del sistema de UPS, deberá mostrar los parámetros eléctricos.</li><li>• Status del sistema de aire acondicionado, deberá mostrar como mínimo la temperatura de suministro y humedad del sistema autocontenido.</li><li>• Status de los Sensores de Humo y Aniego</li><li>• Capacidad para visualizar reportes históricos.</li><li>• Deberá contar con capacidad para upgrade a un sistema de alarmas via SMS</li><li>• Deberá mostrar los parámetros eléctricos de entrada y el PUE (Power Usage Effectiveness)</li></ul>
1.04	Los gabinetes deberán llegar con las tapas ciegas montadas de fábrica, que podrán retirarse en sitio para montar los equipos de TI
1.05	Los gabinetes deberán contar con un sistema de control de acceso digital vía clave, sistema biométrico y tarjeta de acceso en cada una de las puertas de la parte frontal.
1.06	Los equipos de protección eléctrica (UPS's, transformador, bancos de baterías, tablero de alimentación, tablero de bypass y distribución) se deberán instalar solamente en el gabinete de energía.
1.07	La solución debe de incluir un sistema de detección y extinción de incendios eco amigable Novec 1230 (o equivalente) para el interior del sistema autocontenido.
<b>2. AIRE ACONDICIONADO (01 UNIDAD)</b>	
2.01	El MDC o Sistema Autocontenido deberá contar un aire acondicionado embebido.
	Capacidad (mínimo): 7kW de enfriamiento
	Tipo: Rackeable o In rack o Rack Mounted
	Voltaje: 220VAC, 1F, 60Hz.
	Tipo de Refrigerante: R410A o equivalente
	Operación Continua (No stop)
	Puede contar con unidad Condensadora de instalación externa o interna. Para ambos tipos de unidades, la distancia de retiro del aire caliente sea por: Ducto (condensadora interna) o tubería de cobre (condensadora externa) será la misma, es decir de hasta 40 metros indicados en las especificaciones técnicas.
<b>3. UPS RACKABLE PARA MICRO DATACENTER (02 UNIDADES)</b>	
3.01	Potencia del Sistema: 6kW Conformado por dos módulos o UPS's de 6kW c/u configurados en paralelo redundante en configuración N+1
	Diseño rackeable 19"
	Altura máxima 3U c/u
	Cantidad de baterías por banco: 16, 32, 36 o 40 baterías <sup>2</sup> de acuerdo con el diseño de cada fabricante
	Cada módulo o UPS deberá estar compuesto como mínimo de: rectificador, inversor, cargador y control.
	Versatilidad Conexión: Entrada y salida monofásico (1-1); Entrada Trifásica y salida monofásico (3-1); Entrada y salida Trifásico (3-3).
3.02	<b>ENTRADA</b>
	Tensión Nominal: 1 fase: 220/230/240VAC; 3 fases: 380/400/415VAC
	Rango de tensión: 160 – 300 VAC a plena carga
	THDi: ≤3% (carga lineal).
3.03	<b>SALIDA</b>
	Tensión Nominal: 1 fase: 220/230/240VAC; 3 fases: 380/400/415VAC
	Factor de potencia: 1
	Variación de Tensión: +/- 1%
THDv: ≤1 <sup>2</sup> 3% (carga lineal); ≤5% (carga No lineal).	

<sup>2</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 39, se adiciona

<sup>3</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 44, se modifica





Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

	Eficiencia: Modo Online Hasta 96%
	<b>BATERÍA Y CARGADOR</b>
3.04	Voltaje nominal DC: Según Marca propuesta
	Corriente de carga: Según Marca propuesta
	<b>INTERFAZ Y PUERTOS</b>
3.05	PANEL LCD, deberá permitir visualizar los siguientes parámetros del UPS <ul style="list-style-type: none"><li>· Medidas de entrada: Voltaje y frecuencia</li><li>· Medidas de salida: Voltaje y frecuencia.</li><li>· Carga: En KW y KVA</li><li>· Batería: Voltaje y tiempo restante de autonomía.</li></ul> Puertos: RS232 (DB9), USB 2.0 (HID), Módulo WLAN Tipo HDMI Contacto Seco: Terminal EPO, Contacto seco programable entrada, Contacto seco programable salida Puerto Ethernet: Puerto Ethernet IOT tipo RJ45 (embebido en UPS).
	<b>PACK DE BATERIAS:</b>
3.06	03 unidades mínimo
	Diseño rack, altura máxima de 4U por banco de baterías.
	Protecciones: deberá contar con interruptor o porta-fusible de protección.
	Capacidad: De acuerdo a postor
	Tipo batería: Tecnología VRLA (Plomo Ácido Valvoreguladas).
	Autonomía: 180 minutos @3kW
	Tiempo Vida: Vida útil de 05 años @25°C.
	Certificaciones: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, <del>ISO 50001</del> <sup>4</sup> , <del>ISO 17025</del> <sup>5</sup> .
	Packs de baterías deberán de ser de la misma marca del UPS para asegurar compatibilidad
<b>4. TABLERO DE ALIMENTACIÓN, BYPASS Y DISTRIBUCIÓN (01 UNIDAD)</b>	
	Potencia: 6kVA para UPS + 7kVA para AA
	Metálico, para montaje en rack de 19"
4.01	Alimentación: Debe contar con Interruptores termomagnéticos tipo riel din, para alimentación de todos los componentes del sistema Autocontenido.
	Sistema Bypass: Debe contar con Interruptores termomagnéticos del tipo riel din: Alimentación de Transformador de Aislamiento, Alimentación de UPS, Alimentación Supresor de Transitorios.
	Distribución: Debe contar con Interruptores termomagnéticos tipo riel din, para la distribución a PDUs y demás cargas/componentes internos del sistema Autocontenido.
	Visor Protector: Tablero deberá contar con Visor Protector transparente que brinde: Protección de una manipulación accidental de los Interruptores, Verificación visual rápida del estado de los interruptores, Fácil apertura, sin necesidad de herramientas.
<b>5. SUPRESOR DE TRANSITORIOS (01 UNIDAD)</b>	
5.01	Capacidad: 20KA tipo Riel Din
	Configuración: Monofásico 2 hilos + Tierra
	Frecuencia: 47-74Hz. (60Hz Típico)
	Nivel de Exposición: Protección de amplia gama de aplicaciones sensibles.
	Tiempo de Respuesta: ≤ 1nseg
	Diagnóstico: Mediante Indicador LED
	Montaje: Riel DIN, deberá ir instalado internamente en el Tablero de Bypass.
	Cumplimiento: ANSI/IEEE C62.41
<b>6. UNIDAD DE DISTRIBUCIÓN, PDU (04 UNIDADES MÍNIMO)</b>	
6.01	Diseño: Para montaje vertical en gabinete Rack 19"
	Alimentación Eléctrica: Monofásico - 220VAC (L+N)
	Capacidad: 15A
	<b>DISTRIBUCIÓN – Tomas (mínima)</b>

<sup>4</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 77,48 se suprime

<sup>5</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 10, 48, 73 se suprime



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

	Tipo 1: 06 tomas Nema 5-15R
	Tipo 2: 12 tomas IEC-C13
	Tipo 3: 02 tomas IEC-C19
	Total: 20 tomas (Tipo 1 + Tipo 2 + Tipo 3)
<b>7 SISTEMA DE MONITOREO</b>	
7.01	Debe supervisar los sensores (Humo, Temperatura, Humedad, Aniego, Sensores de Puertas)
	Interface: Pantalla táctil a color de mínimo 7" (montado en la parte frontal del gabinete)
	Permitirá acceso remoto al gabinete inteligente via web browser para visualizar o gestionar según sea el caso:
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Monitoreo Centralizado de las operaciones del Sistema</li><li>• Data en tiempo real e histórica, log de eventos.</li><li>• Notificaciones por e-mail.</li><li>• Funciones de control</li></ul>
<b>8 TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO MONOFÁSICO (01 UNIDAD)</b>	
8.01	Diseño: Para montaje en gabinete Rack 19"
	Potencia: Según cálculo de proveedor
	Voltaje Entrada: 220VAC
	Voltaje Salida: 220VAC (L+N+G)
	Frecuencia Operación: 60Hz
	Factor: K13
	Aislamiento: Clase H
	Material Fabricación: Doble arrollamiento de cobre electrolítico con una pureza mayor del 98%, doble esmalte clase H (220 °C) y núcleo de láminas de Hierro-Silicio de grano orientado impregnados en barniz dieléctrico.
	Apantallamiento: Galvánico con Pantalla electrostática
<b>9 SISTEMA DE EXTINCIÓN DE FUEGO</b>	
9.01	Diseño: Tipo rackeable 19" e interno al MDC
	Sistema automático de Extinción de Incendios con NOVEC 1230 (o equivalente)
	Debe contar con mínimo 3kG de Agente de Extinción de Incendios <b>y debe brindar una protección de volumen efectiva de mínimo: 3.40m<sup>3</sup>. A: "El fabricante del sistema de extinción de fuego debe de garantizar cubrir de manera efectiva los tres Gabinetes que componen el Sistema Autocontenido"</b>
	Debe brindar una protección de volumen efectiva de mínimo: 3.40m <sup>3</sup>

### B) Sistema UPS de 10kW Trifásico

Deberá tener las siguientes especificaciones técnicas:

SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KW	
PARÁMETROS GENERALES	
Debido al poco espacio que se cuenta, se requiere 01 Sistema de UPS apilable compactos.	
Sistema deberá contar con todas las protecciones complementarias para garantizar el correcto funcionamiento del Sistema a adquirir.	
Este UPS brindará energía estabilizada exclusiva para los dispositivos finales de los usuarios de AMSAC (PC, Laptops, TV, Pantallas Interactivas, etc)	
Para lo cual se detalla que cada sistema de UPS deberá estar conformado por:	
Equipo Principal	(01) UPS Trifásico 10kVA

<sup>6</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 11, se suprime lo subrayado.

<sup>7</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 13, se adiciona



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Equipos Complementarios	(01) Transformador de Aislamiento 12.5kVA. (01) Pack de Baterías. (01) Tablero de Bypass. (01) Supresor de Transitorios.
Diseño y Medidas Máximas	Cada Sistema de UPS (UPS, Transformador de Aislamiento, Pack Baterías, Tablero Bypass y SPD) deberá estar integrado de manera apilable en un (01) Gabinete Metálico; con medidas máximas: <ul style="list-style-type: none"><li>Ancho: 400 mm</li><li>Profundidad: 1000 mm</li><li>Alto: Según diseño del fabricante.</li></ul> <b>Dimensiones: 60 cm ancho, 160 cm de largo y 240 cm de altura<sup>8</sup></b>
Adicionales	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Sistema UPS deberá contar con accesorios para fijación en Piso y además con ruedas giratorias de 300Kg de soporte que permitan su fácil Transportabilidad.</li><li>✓ Sistema UPS deberá permitir el cambio del UPS y Pack de baterías sin necesidad de apagado de cargas.</li><li>✓ Sistema UPS deberá contar con tapas laterales desmontables (sin tornillos <b>o con tornillos<sup>9</sup></b>), para rápido y fácil acceso a los componentes internos.</li><li>✓ Sistema UPS deberá contar con conectores rápidos (finger-proof) entre componentes (Equipo Principal y Complementarios).</li></ul>

UPS TRIFÁSICO 10KVA/10kW	
PARAMETROS GENERALES	
Potencia	10kVA/10kW (mínimo).
Formato	Rack / Torre.
Tecnología	Doble Conversión.
Pantalla	LCD Táctil a color <b>o LCD con botoner<sup>10</sup></b>
Versatilidad Conexión	Entrada y salida monofásico (1-1). Entrada Trifásica y salida monofásico (3-1). Entrada y salida Trifásico (3-3).
Posibilidad Paralelo	03 unidades (Mínimo).
ENTRADA	
Tensión Nominal	1 fase: 220/230/240VAC 3 fases: 380/400/415VAC
Rango de tensión	160 – 300 VAC a plena carga
Frecuencia Nominal	50/60Hz

<sup>8</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 14, se adiciona.

<sup>9</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 15, 51 se adiciona

<sup>10</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 52, 60, 85, se adiciona



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Rango de Frecuencia	40 – 70Hz
THDi	≤3% (carga lineal).
	≤5% (carga No lineal).
<b>SALIDA</b>	
Tensión Nominal	1 fase: 220/230/240VAC 3 fases: 380/400/415VAC
Frecuencia Nominal	50/60Hz.
Factor de potencia	1
Variación de Tensión	+/- 1%
THDv	≤1% (carga lineal).
	≤5% (carga No lineal).
Sobrecarga (modo línea)	105% - 125%: 10 minutos.
<b>EFICIENCIA</b>	
Modo Online	Hasta 96%
Modo ECO	Hasta 98%
<b>BATERÍA Y CARGADOR</b>	
Voltaje nominal DC	Según Marca propuesta
Corriente de carga	<del>Hasta 13A. (Este parámetro debe ser configurable en pantalla LCD).</del> El valor de corriente de Cargador será indicado por cada Fabricante <sup>11</sup> .
Tiempo Recarga	<del>De 3 horas hasta 90%.</del> El tiempo de carga será indicado por cada Fabricante <sup>11</sup>
<b>INTERFAZ Y PUERTOS</b>	
Pantalla	LCD Táctil a color ( <del>opcional</del> ) <sup>12</sup> con sensor de gravedad)
	Idiomas: inglés y/o español (mínimo).
Visualización Parámetros	Pantalla debe de permitir visualizar la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"><li>- Medidas de entrada: Voltaje y frecuencia.</li><li>- Medidas de salida: Voltaje, corriente y frecuencia.</li><li>- Carga: En KW y KVA.</li><li>- Batería: Voltaje y tiempo de autonomía.</li><li>- Temperatura</li></ul>
Puertos	RS232 (DB9)
	USB 2.0 (HID)
	<del>Opcionalmente</del> <sup>13</sup> Módulo WLAN, Tipo HDMI (embebido en UPS) (Disponible para conectar Antena para conexión IOT)

<sup>11</sup> En respuesta al cuestionamiento N°17, 58, 83 se modifica

<sup>12</sup> En respuesta al cuestionamiento N°18, 59, se adiciona

<sup>13</sup> En respuesta al cuestionamiento N°74, se modifica



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

	(Este accesorio adicional no deberá ser considerado en esta etapa)
Contacto Seco	Terminal EPO
	Contacto seco programable entrada
	Contacto seco programable salida
Puerto Ethernet	Puerto Ethernet IOT tipo RJ45 (embebido en UPS).
<b>TARJETA DE RED</b>	
Protocolo Soportar	a IP v4/v6, HTTP, HTTPS, SNMP V1, SNMP V3, NTP, CLI o SSH, ARP.
Soporte de red	Gigabit ETHERNET (10/100/1000 Mbits) o Fast Ethernet (10/100Mbps).
<b>DIMENSIONES (máximas)</b>	
Ancho	438mm o Perfil 19"
Alto	3U.
Profundidad	600mm.
<b>CONDICIONALES AMBIENTALES DE OPERACIÓN</b>	
Temperatura Func.	0°C - 50°C
Humedad Relativa	0 – 95%
Altitud Funcionamiento	0 – 4000msnm
Ruido	< <del>56</del> <b>58</b> <sup>14</sup> dB
<b>CERTIFICACIONES</b>	
Certificación	CE, IEC/EN 62040
EMI	C3
ESD	IEC/EN 61000-4-2
RS	IEC/EN 61000-4-3
EFT	IEC/EN 61000-4-4

<b>TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO</b>	
<b>PARÁMETROS GENERALES</b>	
Potencia	<del>15</del> <b>12.5</b> <sup>15</sup> kVA
Configuración	Trifásico
Voltaje Entrada	3x220VAC
Voltaje Salida	3x380VAC + N
Frecuencia Operación	60Hz
Apantallamiento	Galvánico con Pantalla electrostática

<sup>14</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 92, se modifica

<sup>15</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 50, 100, se modifica



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Factor	K13
Aislamiento	Clase H
Material Fabricación	Doble arrollamiento de cobre electrolítico con una pureza mayor del 98%, doble esmalte clase H (220 °C) y núcleo de láminas de Hierro-Silicio de grano orientado impregnados en barniz dieléctrico.
<b>CONDICIONALES AMBIENTALES DE OPERACIÓN</b>	
Temperatura Operación	0°C a 40°C
Humedad Relativa	0 a 95%.
Refrigeración	Ventilación Forzada (Ventiladores y/o Extractores)
<b>FORMATO - DISEÑO</b>	
Formato	Montaje en gabinete apilable.
Gabinete	Tipo Apilable de medidas máximas <ul style="list-style-type: none"><li>- Ancho: 400 mm</li><li>- Profundidad: 1000 mm<sup>16</sup>.</li><li>- Altura: Según postor.</li></ul>
Diseño	Debe ser de la misma marca del UPS para asegurar compatibilidad o aprobado por el fabricante del UPS ofertado para su uso con dicho equipo.
<b>NORMA</b>	
<del>Norma Fabricación</del>	<del>ITINTEC-370.002<sup>17</sup></del>

<b>PACK DE BATERÍAS</b>	
<b>PARÁMETROS GENERALES</b>	
Diseño	Baterías intercambiables de acceso frontal o lateral <sup>18</sup> . Deberá contar con interruptor o porta-fusible de protección.
Autonomía	Autonomía requerida de 30 minutos @4.5kW
<b>BATERÍAS INTERNAS</b>	
Voltaje nominal	12VDC
Capacidad	De acuerdo a postor
Tipo batería	Tecnología VRLA (Plomo Ácido Valvoreguladas).
Tiempo Vida	Vida útil de 05 años @25°C.
Certificaciones	ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, <del>ISO-50001<sup>19</sup></del> , <del>ISO 17025<sup>20</sup></del> .
<b>FORMATO - DISEÑO</b>	
Formato	Montaje en gabinete apilable.

<sup>16</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 14, se uniformiza las medidas

<sup>17</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 11, se suprime

<sup>18</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 95, se adiciona

<sup>19</sup> En respuesta al cuestionamiento N°, 77 se suprime

<sup>20</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 10, 73, 77 se suprime





## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Gabinete	Tipo Apilable de medidas máximas: <ul style="list-style-type: none"><li>- Ancho: 400 mm.</li><li>- Profundidad: 1000 mm<sup>21</sup>.</li><li>- Altura: Según postor.</li></ul>
<b>TABLERO DE ALIMENTACIÓN Y BYPASS</b>	
<b>PARÁMETROS GENERALES</b>	
Alimentación Eléctrica	3x220VAC
<b>ALIMENTACIÓN</b>	
Interruptores Termomagnéticos	Alimentación de Transformador de Aislamiento.
	Alimentación de UPS.
	Alimentación Supresor de Transitorios.
<b>BYPASS</b>	
Bypass Manual	Sistema de conmutación rotativa que permita el pase a Bypass en un solo paso (Make-Before-Break)
Sin Cruce por Cero	Bypass Manual Sin cruce por cero.
	Debe permitir retirar el UPS ante falla o Mantenimiento sin que cargas se apaguen.
<b>ADICIONALES</b>	
Capacidades ITMs	Capacidades de interruptores deberán ser calculadas por proveedor de acuerdo a potencia de los equipos requeridos.
Bloqueo Manual Bypass	El Sistema de Bypass, deberá contar con bloqueo manual, el cual, cuando se retire este bloqueo, el UPS debe pasar a modo bypass estático de manera automática (sin necesidad de realizar maniobra en el UPS), con ello poder accionar el bypass manual de manera segura (evitar error humano).
<b>FORMATO - DISEÑO</b>	
Formato	Montaje en gabinete apilable.
Visor Protector	Tablero de Bypass deberá contar con Visor Protector transparente que brinde: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Protección de una manipulación accidental de los Interruptores.</li><li>✓ Verificación visual rápida del estado de los interruptores.</li><li>✓ Fácil apertura, sin necesidad de herramientas.</li></ul>
Diseño	Tablero de Bypass deberá contar con acceso lateral para medición de corriente eléctrica en los diversos cables de entrada y salida.

### SUPRESOR DE TRANSITORIOS

#### PARÁMETROS GENERALES

Montaje	Riel Din o Panel o Mural
Indicador	Indicador Visual de estado
Protección	MOV

<sup>21</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 14



## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Módulos	Módulos reemplazables
Contactos	Contacto Seco
Clase	Clase I + II
<b>PARÁMETROS ELÉCTRICOS</b>	
Capacidad	50kA por fase
Voltaje	220VAC o 230VAC (F-N)
Configuración	3Ph + N
Tiempo Respuesta	25ns
<b>CONDICIONALES AMBIENTALES DE OPERACIÓN</b>	
Temperatura operación	-40°C a 70°C
Humedad	Hasta 90% (Sin condensación)
Protección Ambiental	IP20
<b>CERTIFICACIONES</b>	
Certificaciones	CE, IEC 61643-11, RoHS.

### C) Software de Monitoreo y Gestión para Data center

Deberá tener las siguientes especificaciones técnicas:

El software deberá permitir el monitoreo remoto y gestión del centro de datos, para un monitoreo inicial de 01 dispositivo, siendo el Mismo el Sistema de Gabinetes Autocontenidos.

Y debe asegurar un crecimiento a futuro de al menos 20 nodos para el Data Center principal.

Monitoreo Inicial requerido:

Equipo	Licencias principales	Licencias accesorias
Sistema MDC	01	-
<b>TOTAL</b>	<b>01</b>	<b>00</b>

Monitoreo a Futuro: Software debe estar preparado para ingreso de los siguientes equipos:

Equipo	Licencias Principales	Licencias Accesorias (opcionales) <sup>22</sup>
Gabinetes	3	-
UPS Usuarios	1	-
Sensores Ambiental	-	2
Switch/Servidor	-	10
Otros dispositivos TI	-	3
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>15</b>

El Software deberá permitir realizar implementaciones multi-site organizados por diagramas de árbol. Así mismo, podrá enlazar a un mapa geográfico que permita visualizar los equipos desplegados.

<sup>22</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 96, se precisa



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

El software deberá permitir definir los privilegios y alcances de cada usuario creado en el mismo, restringiendo los privilegios y visualizaciones de cada perfil.

El Software deberá permitir:

- La planificación de proyectos del centro de datos presentando ubicación, vistas, gráficos y diagramas.
- Imágenes con plantillas del centro de datos mediante árboles de ubicación, vistas, gráficos y diagramas.
- Una librería de dispositivos para infraestructura de data center y TI que comprenda sus gráficos e información sobre consumo eléctrico y térmico, tamaños, pesos y conexiones de energía y red disponibles.
- La integración de los planos de planta del centro de datos existentes.
- La visualización 3D del Datacenter y su equipamiento.
- Calcular los valores dentro del software (como mínimo PUE, consumo eléctrico anual proyectado)
- La función de dashboard (personalizado)
- El cálculo de los RU disponibles.
- La generación de mapas de Calor, basado en el despliegue de sensores en los gabinetes para medición de temperatura, detección de puntos de calor y visualización 3D; considerando los PDU que cuenten con dichos sensores.
- El acceso remoto, con aplicación disponible para celulares y tablets basada en HTML5.
- La administración de usuario con roles/permisos.
- La licencia de uso perpetuo y soporte técnico por 01 año que permita la descarga de actualizaciones, parches de seguridad y apertura de tickets.
- La escalabilidad desde el centro de datos de un solo rack hasta centros de datos a gran escala.

El software deberá soportar como mínimo los siguientes protocolos:

- SNMP (V1, V2C, V3), MODBUS TCP, BACNET IP, IPMI, MQTT, OPC UA/DA
- Deberá soportar data collection: 5 min / 1 min / 30 segundos, acotado el data collection a la capacidad de memoria asignada por el cliente final.
- El software deberá tener la capacidad de trabajar con cualquier marca y modelos de dispositivos de TI, para ello el cliente deberá proporcionar los MIB de su parque instalado, previo a la instalación dentro de las 72 horas de recibida la orden del servicio y/o con la firma del contrato correspondiente.

El software deberá contar con las siguientes alarmas y notificaciones como mínimo:

- Panel de alarmas centralizado con historial de cambios.
- Configuración inteligente de alarmas para gestionar la aparición de las mismas dentro de los dispositivos interconectados.
- Alarmas definidas por usuario para 5 niveles de alarma.
- Simplicidad para establecer reglas de umbrales de alarma.
- Formatos de notificación de alarma SMTP y SMS.

El software deberá tener la capacidad de integrarse de manera opcional con:

- Librería REST API (opcional).
- Marco de aplicación (Application Framework) para la visualización de data integrada de terceros (opcional).

El software deberá permitir las siguientes funcionalidades (Cableado de infraestructura, flujo de trabajo, seguridad y gestión de activos):

- Definición de cableado de energía.
- Definición de cableado de red.
- Fibra (planta interna).
- Trazabilidad de circuitos.
- Causa raíz y análisis de impacto de energía.

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

- Causa raíz y análisis de impacto de red.
- Panel gráfico personalizable con vistas definidas por el usuario.
- Gráficos de tendencia con vistas predictivas.
- Reportes definidos por el usuario.
- Planificación de la capacidad y análisis con controles del tipo “que pasa si”.
- Fortalecimiento de la ciberseguridad con encubrimiento y escaneo.
- Autenticación en 2 pasos.
- Accesos de usuario personalizados para multi-sites.
- Acceso a red con https.
- Función de auto descubrimiento para captar rápidamente los elementos desplegados en la red.
- Galería de más de 30 mil modelos para realizar un despliegue gráfico, sin la necesidad de dibujar equipo por equipo.
- Permitir realizar auditorías y reportes por rack.

### IMPLEMENTACIÓN

- Todos los trabajos de implementación se realizarán en coordinación con el DTIC, para lo cual el proveedor deberá enviar un cronograma de trabajo para la aprobación del usuario y su posterior ejecución.
- El usuario proporcionará el Hardware considerado como requisito para la instalación del Software; así como el acceso de manera remota al equipo/servidor donde se encuentra instalado el Software.
- El proveedor realizará la implementación del Software con personal certificado por el fabricante (mínimo 01 técnicos entrenados). El postor deberá presentar los certificados el momento de la firma del contrato.
- El usuario deberá proveer los cables de conexión, accesorios, conectores y todo lo necesario y estipulado en los requisitos para la correcta implementación y funcionamiento de la solución propuesta.
- El usuario designará 02 personas para las coordinaciones y acompañamiento en la implementación.

Al culminar la fase de implementación se entregará el informe correspondiente, el mismo que será parte de los entregables del proveedor, para la posterior firma del Acta de Conformidad emitida por el usuario.

#### 6.1.1. ACREDITACIÓN DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Para acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas señaladas en la sección “6.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS DEL BIEN”, el Proveedor adjuntará una copia impresa de cualquiera de los siguientes documentos:

- Catálogo o ficha técnica o hoja de especificaciones técnicas o Manual o similares de los equipos ofertados y software de monitoreo y gestión para Data Center<sup>23</sup> emitido por el fabricante o dueño de la marca de los equipos ofertados o Carta del fabricante o dueño de la marca que confirme el cumplimiento de las Características Técnicas mínima<sup>24</sup>. Por ninguna razón se aceptarán hojas técnicas con alteraciones, ~~o que no sean producidas por el fabricante o dueño de la marca<sup>23</sup>~~.
- Cuadro de Especificaciones Técnicas ofertadas, en la que conste cada una de las características técnicas requeridas versus las características ofertadas, en la que se incluya la indicación clara del número de folio de la oferta en la que consta la especificación técnica contenida en el catálogo, ficha técnica, hoja de especificaciones, manual u otro del fabricante o dueño de la marca de los equipos.
- Cuando se detecte que el bien o los bienes no cumple(n) con las especificaciones técnicas, y/o se encuentren dañados o manipulados durante el traslado, se considerará como NO RECIBIDOS.

<sup>23</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 103 se adiciona

<sup>24</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 7 se adiciona y suprime.



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

- De existir observaciones, Activos Mineros SAC comunicará al contratista otorgándole el plazo de QUINCE (15) a TREINTA (30) días calendario. El plazo será contabilizado a partir del día hábil siguiente de recibida la comunicación, sea carta o correo electrónico, para subsanar la observación; sin perjuicio de aplicar las penalidades correspondientes al contratista.

### 6.1.2. CONDICIONES DE OPERACIÓN:

Cumplimientos al ítem 6.1.4.

### 6.1.3. EMBALAJE Y ROTULADO:

El contratista de acuerdo con la naturaleza de los bienes, el modo del envío y las condiciones climáticas durante el tránsito y en destino, determinan el embalaje requerido. Garantizando la entrega de los bienes y equipos en perfecto estado.

### 6.1.4. NORMATIVIDAD Y ESTÁNDARES

La implementación del Gabinete Autocontenido se deberá realizar preferentemente con la recomendación dada en los estándares de Data Center, así como con Normas y Códigos Nacionales aplicables.

- Código Nacional de Electricidad, incluye la modificatoria según Resolución Ministerial 175-2008-MEM/DM
- Norma DGE – Terminología en Electricidad
- Norma DGE – Símbolos Gráficos en Electricidad.
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Norma Técnica Peruana IEC 60884-1 2007
- Reglamento Técnico sobre Conductores y Cables Eléctricos de consumo masivo y uso general y sus Anexos.
- Reglamento del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- Reglamento de Seguridad e Higiene Ocupacional del Subsector Electricidad.
- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Reglamento de Seguridad Industrial
- Norma Técnica Peruana (NTP).
- Telecommunications Infrastructure Standard for Data Centers ANSI/TIA ANSI/TIA-942 / TIA-942C o Uptime Institute.
- ASHRAE (American Society of Heating, Refrigeration and Air Conditioning Engineers).

### 6.1.5. IMPACTO AMBIENTAL

No corresponde

### 6.1.6. TRASLADO, INSTALACIÓN, ACONDICIONAMIENTO Y MONTAJE

#### 6.1.6.1. TRASLADO

- a) El proveedor deberá encargarse del traslado de los sistemas a implementar (Sistema Autocontenido) desde sus almacenes hasta la ubicación final en el espacio que designe Activos Mineros (interior de la Oficina del Departamento de Tecnología de la Información y Comunicaciones).
- b) El proveedor deberá encargarse de la estiba, acarreo u otros que sean requeridos, de los sistemas a implementar hasta la ubicación final que designe Activos Mineros.

#### 6.1.6.2. INSTALACIÓN ELÉCTRICA Y MECÁNICA





Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

- a) El proveedor deberá realizar un tendido eléctrico exclusivo para la alimentación General del Sistema de Gabinetes Autocontenido, desde el tablero que designe Activos Mineros hasta el sistema a implementar, con una distancia aproximada de 10mts lineales. Deberá considerar canalización por bandejas y/o tuberías Conduit, conductores libres halógeno y demás accesorios necesarios para dicha labor.
- b) El proveedor deberá realizar un tendido eléctrico para la distribución en el interior del Sistema de Gabinetes Autocontenido. Deberá considerar canalización por bandejas y/o tuberías Conduit, conductores libres halógeno y demás accesorios necesarios para dicha labor.
- c) El proveedor deberá realizar el cableado eléctrico a cada PDU, desde el tablero de distribución.
- d) El proveedor deberá realizar la instalación Mecánica del sistema de gabinetes autocontenidos, la cual incluye la conexión (en caso se requiera) de la Unidad Evaporadora (interna) con la Unidad Condensadora (Externa) mediante tubería de cobre, con una distancia aproximada de 40mts lineales.
- e) El proveedor deberá realizar un tendido eléctrico exclusivo para la alimentación General del Sistema de UPS Trifásico, desde el tablero que designe Activos Mineros hasta el sistema a implementar, con una distancia aproximada de 10mts lineales. Deberá considerar canalización por bandejas y/o tuberías Conduit, conductores libres halógeno y demás accesorios necesarios para dicha labor.
- f) El proveedor deberá realizar un tendido eléctrico exclusivo para la Salida General del Sistema de UPS Trifásico, desde el sistema a implementar hasta el tablero de distribución que designe Activos Mineros, con una distancia aproximada de 10mts lineales. Deberá considerar canalización por bandejas y/o tuberías Conduit, conductores libres halógeno y demás accesorios necesarios para dicha labor.

### 6.1.6.3 ACONDICIONAMIENTO Y MONTAJE

- a) La Entidad brindará una ubicación para el punto de drenaje, es responsabilidad del Proveedor, la instalación y habilitación de la conexión desde el punto de drenaje hasta el Sistema Autocontenido.
- b) El proveedor deberá instalar el Sistema UPS de 10kW al costado del Sistema de Gabinetes Autocontenidos, deberá contar con una acometida independiente al DataCenter, deberá contar en un mismo chasis, que permita instalar el UPS, Transformador, Baterías, Tablero de ByPass y Distribución (todo en uno)
- c) Los equipos, materia de esta adquisición, deberá incluir todos los accesorios necesarios para su instalación por parte del proveedor e inicio de operación en forma inmediata.
- d) El presente proceso no involucra el suministro e instalación de equipos de IT (servidores y switches)



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

- e) El presente proceso no involucra el suministro e instalación de cableado estructurado y/o fibra.

### 6.1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

De acuerdo con el alcance de la prestación. Adquisición e implementación de un Sistema Autocontenido o micro Data Center, corresponde a la modalidad de ejecución "llave en mano".

### 6.1.8. TRANSPORTE Y SEGUROS

El contratista garantizará el cuidado de los equipos y materiales durante todo el transporte ya sea nacional e internacional. Hasta la llegada de los bienes al punto de instalación.

El Contratista asumirá la totalidad del costo del servicio de transporte; en consecuencia, se encuentra a su cargo todos los gastos directos e indirectos tales como combustible, peajes, honorarios de choferes, estiba y desestiba, costos laborales conforme la legislación vigente, todo tipo de seguros, así como cualquier concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación.

### 6.1.9. GARANTÍA COMERCIAL

#### Alcance de la garantía:

La garantía cubre cualquier deficiencia física de diseño o de fabricación que pudiera manifestarse durante su uso normal, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso habitual del equipo.

#### Periodo de la garantía:

El periodo de garantía para la solución ofertada es de tres (03) años, contados a partir de la firma del "Acta de Conformidad de Recepción y Pruebas Operativas de cada sistema instalado y/o implementado"

#### Inicio de cómputo del periodo de garantía:

A partir de la firma del "Acta de Conformidad de Recepción y Pruebas Operativas de todos los sistemas instalados y/o implementados".

### CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO<sup>25</sup>:

- Se requiere brindar una inducción de 02 horas efectivas presenciales al personal de TI, el cual se iniciará a los 05 días posterior a la puesta en funcionamiento de los equipos.. En soluciones de problemas primarios que no afecten la garantía de los equipos ofertados.
- La inducción deberá incluir como mínimo los siguientes puntos:
- Instalación, configuración, manipulación y solución de posibles errores presentados por los sistemas instalados

### 6.1.11. VISITAS Y MUESTRAS

El proveedor podrá requerir de forma facultativa una visita a las instalaciones a fin de verificar el lugar donde se ejecutará la prestación.

## 6.2. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL.

<sup>25</sup> Se requiere brindar una inducción de 02 horas efectivas presenciales al personal de TI, el cual se iniciará a los 05 días posterior a la puesta en funcionamiento de los equipos.. En soluciones de problemas primarios que no afecten la garantía de los equipos ofertados.



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

### 6.2.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO:

Como parte del presente requerimiento el Proveedor deberá programar tres (03) mantenimientos preventivos anuales para los equipos brindados en esta solución, durante el tiempo de duración de la garantía (03 años).

Los mantenimientos serán brindados por personal certificado por el fabricante o dueño de la marca del UPS, Aire Acondicionado, Transformador.

Los horarios de los mantenimientos serán definidos y coordinados previamente con el Área Usuaria.

El servicio de Mantenimiento Preventivo incluye las siguientes actividades:

- Verificación del ambiente de trabajo.
- Verificación de parámetros eléctricos.
- Verificación y limpieza interna.
- Limpieza de tarjetas electrónicas, filtros, condensadores y ventiladores.
- Verificación detallada de tarjetas electrónicas y dispositivos internos.
- Verificación y limpieza de partes externas.
- Encendido, pruebas de funcionamiento y verificación de parámetros.
- Descarga de LOG de eventos.
- Registro y entrega al cliente de hoja de servicio.
- Preparación de informe técnico de mantenimiento.

### 6.2.2. SOPORTE TÉCNICO:

- Se requiere asistencia técnica On-Line y On-Site durante el periodo de tres (03) años, contabilizados a partir del día siguiente de emitida la conformidad de la instalación de los equipos.
- El servicio deberá ser brindado por Personal Certificado por el fabricante o dueño de la marca o distribuidor debidamente autorizado, del UPS y Aire Acondicionado.

Para tal efecto se deberá presentar en la oferta:

- Dirección exacta del Centro de Atención de Servicios para fiscalización posterior, sustentada con Declaración Jurada del Proveedor en la que se acredite que cuenta con local autorizado para la reparación y la prestación de Servicios técnicos.

### 6.3. ENTREGABLES <sup>26</sup>

- El contratista tendrá que presentar **los siguientes entregables:**

#### 6.3.1. **Prestación principal: Entrega, instalación, configuración y puesta en marcha:**

ÚNICO Entregable	Plazo
a. Informe Final detallado de la solución implementada. b. Cronograma detallado para realizar los mantenimientos preventivos. c. Protocolo de pruebas de funcionamiento, incluye diagramas unifilares de instalación, planos y otros. d. Garantía comercial emitida por el fabricante y/o contratista. e. Constancias de Capacitación. f. Ficha Técnicas de los equipos instalados.	Dentro de los quince (15) días calendario de culminada la implementación total de la prestación principal

<sup>26</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 69, se realiza precisiones.



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

### 6.3.2. Prestación accesoria: Mantenimiento y Soporte Técnico<sup>27</sup>:

La prestación accesoria iniciará a partir de la conformidad de la prestación principal por el plazo de 1080 días calendario.

Se presentará Informe técnico del mantenimiento y soporte técnico realizado, así como también propuestas de mejoras, cambios de equipos y/o Componentes, contingencias, cada cuatro meses.

N°	Entregable	Plazo
1	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 120 días de otorgada la conformidad de la prestación principal
2	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 240 días de otorgada la conformidad de la prestación principal
3	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 360 días de otorgada la conformidad de la prestación principal
4	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 480 días de otorgada la conformidad de la prestación principal
5	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 600 días de otorgada la conformidad de la prestación principal
6	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 720 días de otorgada la conformidad de la prestación principal
7	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 840 días de otorgada la conformidad de la prestación principal
8	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 960 días de otorgada la conformidad de la prestación principal
9	Servicio Mantenimiento de: 01 SISTEMA MICRO DATA CENTER - 02 UPS 6KW (N+1) + AA 7KW 01 SISTEMA UPS TRIFÁSICO 10KVA - SISTEMA UPS MODULAR TODO EN UNO.	A los 1080 días de otorgada la conformidad de la prestación principal

## 7. PERFIL DEL CONTRATISTA QUE PRESTARÁ EL SERVICIO

<b>Perfil</b>
Persona Jurídica
<b>Experiencia del Postor en la Especialidad</b>
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 280,000.00 (doscientos ochenta mil con 00/100 soles), por la contratación de prestaciones iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ochos (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda
<b>Servicios similares o iguales</b>

<sup>27</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 69, se realiza precisiones



Devolvemos vida al planeta

# Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Se considera prestaciones similares o iguales al objeto de contratación:

- Venta e Instalación de Gabinetes Autocontenidos.
- Venta e Instalación de UPS.
- Venta e Instalación de Aire Acondicionado de Precisión para Data Center o Centro de Datos.
- Acondicionamiento de Data Center

## 8. PERFIL DE LA PERSONA PROPUESTO QUE EJECUTARA EL SERVICIO

### 8.1 PERFIL DE LOS PROFESIONALES CLAVE

<b>Cargo: Ingeniero Supervisor</b>
Profesional en Ingeniería Electrónica o Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánica Eléctrica o Ingeniería de Energía o Ingeniería Mecánica o <b>Ingeniero de Telecomunicaciones<sup>28</sup> o Ingeniero Industrial<sup>29</sup></b> , colegiado y habilitado. La habilitación será exigida para el inicio efectivo del servicio.
<b>Tiempo de Experiencia</b>
Contar con experiencia mínima de tres (3) años como Jefe de Proyecto o Administrador de Proyecto o Supervisor de Proyecto o Responsable de Proyecto. <b>en la ejecución o implementación o</b> gestión de proyectos en servicios o trabajos de implementación, instalación o mantenimiento de UPS o Aires Acondicionados de Precisión para Data Center o Centro de Datos <sup>30</sup> . La experiencia debe ser a partir de la colegiatura. El profesional propuesto deberá contar con certificación con mínimo 12 horas de capacitación por parte del fabricante o dueño de la marca del equipo UPS y AAP ofertado.
<b>Otros</b>
- <i>Certificación en Diseño de Data Center</i> <del>(duración de al menos 40 horas<sup>31</sup>)</del> emitida por alguna de las siguientes instituciones internacionales: UPTIME INSTITUTE, ICREA, ANSI/TIA, DCPRO o BICSI <b>o el fabricante de la solución propuesta<sup>32</sup></b> .

### 8.2 PERFIL DEL PERSONAL DE APOYO

<b>Cargo: Técnico Instalador</b>
Técnico Titulado acreditado en Electricidad o Electrónica o Electricidad Industrial o Electrónica Industrial.
<b>Experiencia Mínima en la especialidad</b>
Contar con experiencia mínima de tres (3) años en implementación de sistemas de UPS y Aire Acondicionado de Precisión para Data Center o Centro de Datos similares al objeto de la presente contratación y que estén certificados en UPS y Aire Acondicionado de Precisión de la marca ofertada.

## 9. PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN O INSTALACIÓN DE LOS BIENES:

El plazo de **entrega<sup>33</sup>**, instalación, configuración y puesta en marcha de los bienes será de hasta ~~sesenta y cinco (65)~~ **noventa y cinco (95)<sup>34</sup>** días calendario que se computarán al día siguiente de la firma del contrato.

<sup>28</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 1, se adiciona.

<sup>29</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 22, se adiciona

<sup>30</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 30, se cambia la palabra y por la o, se adiciono implementación.

<sup>31</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 2, 19, 23, se suprime

<sup>32</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 2, 19, 23, se adiciona

<sup>33</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 25, se precisa

<sup>34</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 6, N° 21, 24, se modifica





Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

### 10. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Prestación Principal: hasta **noventa y cinco (95) días calendario**<sup>34</sup>

Prestación accesoria: Mil ochenta (1080) días calendario contados a partir de la conformidad de la prestación principal.

### 11. FORMA DE PAGO<sup>35</sup>

**Prestación Principal:** De acuerdo a la ejecución y presentación de los documentos señalados en el Entregable señalado en el numeral 6.3.1 por el 100% del valor ofertado en prestación principal

**Prestación accesoria:** De acuerdo a la ejecución y presentación de los documentos señalados en el numeral 6.3.2 - entregables.

Nueve pagos a favor del contratista, distribuidos en 1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria:

Entregable N°	Pago	Plazo
1	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato
2	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato
3	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato
4	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato
5	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato
6	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato
7	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato
8	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato
9	1/9 del valor total ofertado en prestación accesoria	A los 15 días de otorgada la conformidad del entregable emitida por el administrador del contrato

~~**Entregable 1:** El pago del entregable se realizará a los 120 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.~~

~~**Entregable 2:** El pago del entregable se realizará a los 240 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.~~

~~**Entregable 3:** El pago del entregable se realizará a los 360 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.~~

~~**Entregable 4:** El pago del entregable se realizará a los 480 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.~~

<sup>35</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 69, se realizan precisiones



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

~~Entregable 5:~~ El pago del entregable se realizará a los 600 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.

~~Entregable 6:~~ El pago del entregable se realizará a los 720 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.

~~Entregable 7:~~ El pago del entregable se realizará a los 840 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.

~~Entregable 8:~~ El pago del entregable se realizará a los 960 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.

~~Entregable 9:~~ El pago del entregable se realizará a los 1080 días después de implementada la solución, previa aprobación, por el 1.5% del valor del servicio.

### 12. VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN

S/. xxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxx soles), incluidos todos los impuestos de ley.

#### SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

La contratación se registrará por el sistema de suma alzada,

### 13. RECURSOS FINANCIEROS

Fuente de Financiamiento	Centro de Costo	Clasificador	Cuenta Contable	Cód. Proyecto	Componente (etapa)
001	0110	31 2 1 1 1	33611010	CORPORATIVOS	ADMINISTRATIVOS

### 14. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

Titular: Departamento de Tecnología de la Información y Comunicaciones de la Gerencia de Administración y Finanzas,

Suplente: Especialista de Redes y Comunicaciones

### 15. CONDICIONES ADICIONALES

#### 15.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Para contrataciones mayores a 1 UIT, contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) del OSCE como proveedores de **BIENES**.
- No contar con suspensión o inhabilitación vigente impuesta por el Tribunal de Contrataciones del Estado, por cualquiera de las infracciones tipificadas en el numeral 50.1) del artículo 50° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- No estar comprendido en ninguno de los impedimentos señalados en la Ley y su Reglamento.
- El postor o el representante legal del postor, como persona jurídica o natural; o miembro de un consorcio, no debe haber sido denunciado penal o administrativamente por AMSAC por la presentación de documentación falsa, adulterada o inexacta en un proceso de selección.
- Según corresponda, el Contratista está obligado a contratar los seguros SCTR (Salud y Pensión) para todo el personal que ejecutara la prestación.
- Según corresponda, el Contratista está obligado a entregar Equipo de Protección Personal (EPP) a todo el personal que ejecutará la prestación de acuerdo con las actividades a realizar.
- Cumplir con las actividades que exigen los Especificaciones Técnicas, de acuerdo con el plazo establecido.



## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

### 15.2 OBLIGACIONES DE AMSAC

- Cumplir con los pagos de acuerdo con las condiciones de la prestación.
- Brindar y proporcionar toda la información relacionada con la prestación contratada.
- Designar al administrador de contrato quien es responsable de velar la ejecución correcta de la prestación.
- Vigilar que la prestación se ejecute de acuerdo con las Especificaciones Técnicas.
- Concluido la prestación, el administrador de contrato emitirá la conformidad correspondiente para el pago respectivo.

### 15.3 CONDICIONES PARA EL POSTOR

- Para acreditar la experiencia del postor en prestaciones iguales o similares, se aceptarán prestaciones con denominaciones diferentes siempre y cuando se acrediten con otros documentos contractuales, los que sin mayor análisis determinen la similitud de la prestación requerida.
- La experiencia del postor se acreditará con copia simple de:
  - (i) contratos u órdenes de compra y su respectiva conformidad o constancia de prestación o cualquier otro documento que acredite fehacientemente la culminación de la prestación; o
  - (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente.

### 15.4 CONDICIONES PARA EL PERSONAL CLAVE

- El tiempo de experiencia en la especialidad del personal clave se computa desde la obtención de la Colegiatura (Colegio de Ingenieros del Perú).
- De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape) para el cómputo del tiempo de dicha experiencia, sólo se considerará una vez el periodo traslapado.
- Según corresponda, la habilitación de los profesionales propuestos se presentará para el inicio de su participación efectiva en la prestación.
- Para la acreditación de la experiencia se aceptarán prestaciones con diferentes definiciones, siempre y cuando el profesional adjunte otros documentos contractuales, los que sin mayor análisis determinen la similitud de la prestación requerida.
- La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
- La capacitación del personal propuesto será acreditada con copia de Constancias, Certificados o Diploma u otro documento que fehacientemente acredite lo solicitado.

### 15.5 PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

El plazo estimado para ejecutar la prestación es en días calendarios, el cual será contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el Acta de Entrega o Acta de Proceder por el Administrador de Contrato y el Representante Legal del Contratista.

### 15.6 FORMA DE PAGO

Activos Mineros SAC realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Contratista de acuerdo con lo descrito en las Especificaciones Técnicas, previa presentación y conformidad de la prestación por parte del administrador de contrato, en función al monto del contrato original.

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Para el trámite de pago, el Contratista deberá presentar lo siguiente:

- Guía de remisión suscrito por el responsable de recepción del bien o bienes.
- Conformidad de la prestación emitida por el Administrador del contrato.
- Comprobante de pago.

El Contratista deberá contar con una cuenta bancaria, para lo cual se compromete a brindar a Activos Mineros SAC su número de Cuenta Ordinaria y Código de Cuenta Interbancaria CCI generada por entidad bancaria autorizada por la SBS, así como comunicar el número de cuenta de detracción apertura da en el Banco de la Nación. Este último de ser el caso.

### 15.7 VALOR DE LA CONTRATACIÓN

El valor estimado para la ejecución de la prestación debe incluir todos los impuestos de ley, seguros respectivos, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia en la entrega del bien o bienes.

El costo de la prestación incluye mano de obra directa e indirecta, así como el suministro de: equipos de protección personal, herramientas, materiales, insumos, transporte, costo por alquiler de equipos y demás gastos directos o indirectos que deriven de la ejecución de la prestación; Activos Mineros SAC no reconocerá pago adicional de ninguna naturaleza

### 15.8 ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

La administración del contrato estará a cargo del responsable del área solicitante de la prestación, o en su defecto del personal que la Gerencia respectiva lo designe, quien cuidará que se cumplan puntualmente todas las obligaciones que recíprocamente se deben las partes; teniendo autoridad para realizar coordinaciones e instrucciones para la correcta ejecución de la prestación, supervisar la ejecución de la prestación y emitir la conformidad de la prestación para el pago final, así como para los pagos parciales.

### 15.9 PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del Contratista en la ejecución de la prestación objeto del contrato, Activos Mineros SAC le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso en la entrega. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con lo establecido en los artículos 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

La penalidad por mora se calcula de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto Vigente}}{F \times \text{Plazo de Vigencia en días}}$$

F: 0.25 para plazos mayores a 60 días.

### 15.10 CONDICIONES PARA OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con lo establecido en el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, en los Términos de Referencia se encuentran detalladas otras penalidades por incumplimiento en la ejecución de la prestación lo siguiente:

Tabla 1 - Otras Penalidades

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Fórmula de cálculo	Procedimiento
1	<b>INDUMENTARIA Y EPP</b> El personal del contratista no cuente con la indumentaria o los Equipos de Protección Personal (EPP) o que los tenga incompletos, en mal estado o no los utilice; o los EPP no cumplen con las características y/o especificaciones técnicas normadas. <b>La penalidad será por persona y por ocurrencia.</b> <b>La penalidad se aplicará inmediatamente se detecte la falta.</b>	$0.60 \times K$	Según el informe del Administrador de Contrato
2	<b>RETRASO EN ENTREGA DE LICENCIAMIENTO</b> Demora en la entrega de las licencias asociadas al servicio contratado que hayan presentado fallas de fábrica en más de 2 días hábiles	$0.02 \times K$	Por cada día de demora en la reposición de las licencias

Tabla 2 - Penalidades por incumplimiento a las Normas de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente

Nº	INFRACCIÓN	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
3	Incumplimiento de la normativa legal de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente (SSTMA), y normativa interna de AMSAC, estándares de trabajo, procedimientos (PETS y ambientales), Política SSTMA, Reglamento Interno SST, reportes y registros obligatorios y/o manejo y disposición de residuos sólidos. Asimismo, por no entregar a AMSAC la documentación que evidencie su cumplimiento dentro del plazo solicitado, cuando esta sea requerida. <b>La penalidad será por ocurrencia.</b>	$0.50 \times K$	Según Informe del administrador de contrato.
4	Si los insumos, materiales o sustancias utilizados en el servicio no cuentan con las hojas de datos de seguridad u MSDS. Según corresponda. <b>La penalidad se aplicará por evento.</b> <b>La aplicación de la penalidad será inmediatamente se detecte la falta.</b>	$0.25 \times K$	Según Informe del administrador de contrato.
5	Accidente o incidente de seguridad o ambiental, con daño material, personal o al ambiente, sea cual fuere su gravedad, ocurrido como consecuencia del incumplimiento de la normativa legal de SSTMA y normativa interna de AMSAC, estándares de trabajo, procedimientos (PETS y ambientales), Política SSTMA, Reglamento Interno SST y/o gestión de residuos sólidos, por parte del contratista o de su trabajador. Asimismo, por ocultar o no informar a AMSAC dentro de los plazos establecidos en la normativa legal y los procedimientos de AMSAC. <b>La penalidad será por evento ocurrido.</b> <b>La penalidad se aplicará inmediatamente se detecte la falta.</b>	$1.50 \times K$	Según Informe del administrador de contrato

Donde K = una (1) UIT

Para tal efecto, el Contratista deberá tener en consideración lo siguiente:

- Para el caso de las penalidades 1, 4 y 5, el Administrador de Contrato procederá a la aplicación inmediata de las penalidades.
- Para los otros casos, el administrador del servicio comunicará al Contratista mediante comunicación escrita: correo electrónico, carta o acta, con las evidencias respectivas, el hecho detectado, otorgándole el plazo máximo de **UN (1) día hábil** para su subsanación, contabilizados a partir del día siguiente de su comunicación. De verificarse que el Contratista no cumplió con subsanar las observaciones, se procederá a aplicar la penalidad correspondiente en el pago siguiente o en el pago final, según corresponda.



## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

- Estos dos tipos de penalidades, por mora y otras penalidades, se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.
- En los Términos de Referencia, el área solicitante podrá incluir otro tipo de penalidad, adicional y distinta a lo descrito, relacionado directamente con el objeto de contratación.

### 15.11 CONFIDENCIALIDAD y COMUNICACIONES

El Contratista que ejecuta la prestación se compromete a:

- a) Mantener de manera confidencial la información que le sea proporcionada y toda aquella que se genere en torno a ella como producto de la prestación, no emplearla en beneficio propio o de terceros mientras conserve las características de confidencialidad o mientras sea tratada como información de la empresa.
- b) La publicación de la información elaborada será efectuada por el Administrador de Contrato relacionado siempre con el objeto del contrato, presentando el texto a publicar en el formato original. El incumplimiento de esta disposición será motivo de resolución de contrato.
- c) Informar inmediatamente al Administrador de Contrato sobre cualquier hallazgo o innovación alcanzada en el desarrollo de su trabajo, a colaborar con la mayor diligencia en la documentación y declaración de lo hallado y a mantener sobre todo ello los compromisos de confidencialidad requeridos y necesarios.
- d) Está obligada a la confidencialidad de la información que reciba a raíz de la presente relación contractual y/o toda la información, análisis y conclusiones contenidos en sus informes, escritos y recursos durante el plazo de ejecución contractual y hasta dentro del plazo de dos años desde la recepción de la conformidad del Informe Final, a menos que cuente con un pronunciamiento escrito de Activos Mineros S.A.C., en sentido contrario.

### 15.12 CLAUSULA DE RESPONSABILIDAD

La responsabilidad del Contratista por errores, deficiencias, garantía comercial o por vicios ocultos en la ejecución de la prestación, es por un plazo de **TRES (3) años** después de la conformidad de la prestación otorgada por Activos Mineros SAC.

### 15.13 CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA

El Contratista se adhiere al Código de Ética y Conducta de Activos Mineros SAC, una vez iniciada la relación contractual, obligándose a conocer los deberes y prohibiciones señalados en dicho Código y a cumplirlos estrictamente. Dicho código se encuentra publicado en el siguiente enlace: <https://www.amsac.pe/codigo-de-etica-y-conducta-de-activos-mineros-s-a-c/>

### 15.14 CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El Contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

B  
A  
S  
E  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S





Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el Contratista se compromete a:

- i. Comunicar cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento, de manera directa y oportuna, a través del canal de denuncias éticas de Activos Mineros SAC, publicado en su página web, o a las autoridades competentes.
- ii. Tomar conocimiento y cumplir los lineamientos antifraude y anticorrupción establecidos en la Política del Sistema Integrado de Gestión de Activos Mineros SAC, que se encuentra publicada en el siguiente enlace: <https://www.amsac.pe/codigo-de-etica-y-conducta-de-activos-mineros-s-a-c/>.
- iii. Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o conductas, propendiendo a la implementación de un sistema de gestión como, por ejemplo, el antisoborno según la norma ISO 37001.

### 15.15 CLAUSULA RESOLUTORIA

La Orden de Compra se podrá resolver conforme a las causales contempladas en los artículos 36° del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado y 164° de su Reglamento, siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 165° del Reglamento.

Cualquiera de las partes puede resolver la Orden de Compra por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente, que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución de la prestación, evidenciada a través de un Acta de Mutuo Acuerdo.

El contratista puede solicitar la resolución de la Orden de Compra en los casos en que Activos Mineros SAC incumpla injustificadamente con el pago y/u otras obligaciones esenciales a su cargo, pese a haber sido requerida conforme al procedimiento establecido en el artículo 165.

Dentro de la vigencia del plazo de la prestación, Activos Mineros SAC podrá resolver la orden de compra cuando considere que no se haya cumplido con el objeto de la contratación o no cumpla con las características técnicas, previa comunicación por parte del área usuaria.

### 15.16 PROPIEDAD INTELECTUAL

El Contratista cede a favor de Activos Mineros SAC cualquier tipo de derechos generados como consecuencia de la elaboración de los informes y documentos que son materia de la prestación, en el marco del Decreto Legislativo N° 822 "Ley sobre el Derecho de Autor". Así mismo, se compromete a no utilizarla para fines distintos a los de la prestación, ni durante su ejecución ni después de la finalización del mismo, sin que medie autorización escrita de Activos Mineros SAC.

### 15.17 CLAUSULA DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE

El Contratista **se obliga y declara conocer y cumplir** la normativa interna de Activos Mineros SAC y la normativa legal en materia de seguridad, salud en el trabajo y medioambiente aplicable a las actividades que desarrolle durante la prestación, tales como la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, la Ley General del Ambiente, la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, sus reglamentos y modificatorias, así como otras que resulten aplicables.



Devolvemos vida al planeta

## Especificaciones Técnicas Bienes y Suministros Formato

Código: S4.1.P2.F1

Versión: 03

Asimismo, el Contratista se obliga a presentar al Administrador del Contrato y/o al Área de Seguridad, Salud Ocupacional y Medioambiente de AMSAC, la documentación que evidencie el cumplimiento de dicha normativa, al inicio de la prestación y cuando ésta sea requerida.

Para conocer la normativa interna de Activos Mineros SAC en esta materia, el Contratista debe ingresar a la página web de Activos Mineros SAC, en el siguiente link: <http://www.amsac.pe/sistema-integrado-gestion>.

El contratista debe entregar los bienes adquiridos por AMSAC, presentando la información técnica correspondiente, como fichas técnicas, hojas de seguridad del producto, manuales del fabricante, hojas de productos biodegradables o ecológicos, entre otros, los cuales podrán ser requeridos por la empresa; además debe considerar las buenas prácticas ambientales para el control, prevención, minimización y/o mitigación de los impactos ambientales asociados; asimismo, debe evaluar, considerar y priorizar el uso de productos o insumos menos dañinos al medio ambiente, siempre que sea viable.

El personal encargado de la entrega de los bienes debe:

- Demostrar sus competencias durante la ejecución del trabajo, manteniendo un comportamiento adecuado y responsable, evitando generar conflictos con el personal y la población del área de influencia del lugar donde se desarrolla el trabajo.
- Cumplir las disposiciones establecidas en la normativa interna de AMSAC y la normativa legal vigente en materia de seguridad, salud ocupacional y medio ambiente.
- Contar con EPP y uniforme estándar de trabajo de la empresa (pantalón jean y camisa manga larga con cinta reflectiva) según corresponda, así como equipamientos necesarios para efectuar su trabajo de manera segura.
- Realizar un adecuado manejo y disposición final de los residuos sólidos que se generen en la realización del trabajo.
- Prevenir la ocurrencia de accidentes e incidentes de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente, y en caso se presenten, responder adecuadamente y en el momento oportuno, comunicando inmediatamente al Administrador del Contrato y/o al área de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente de AMSAC.

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A.</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 280,000.00 (DOSCIENTOS OCHENTA MIL CON 00/100 SOLES)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 70,000.00 (SETENTA MIL CON 00/100 SOLES)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Venta e Instalación de Gabinetes Autocontenidos.</li><li>• Venta e Instalación de UPS.</li><li>• Venta e Instalación de Aire Acondicionado de Precisión para Data Center o Centro de Datos.</li><li>• Acondicionamiento de Data Center</li></ul> <p><u>Acreditación<sup>19</sup>:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>20</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 7</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

<sup>19</sup> La experiencia se acreditará estrictamente con lo indicado en las bases, los **COMPROBANTES DE DETRACCIÓN** son obligaciones tributarias (**Decreto Legislativo N° 940**) por lo que, **NO SON DOCUMENTOS** válidos que acrediten fehacientemente la cancelación de los comprobantes de pagos.

<sup>20</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

*El comité de selección, según corresponda, debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. **En esa medida, el postor DEBERÁ ADJUNTAR otros documentos contractuales, los que sin mayor análisis determinen la similitud de la prestación requerida.***

**Importante**

- SE RECOMIENDA a los postores que toda la documentación que se presente para acreditar la experiencia de la empresa estas deben ser en COPIAS LEGIBLES para su fácil determinación del emisor, tiempo, objeto, monto u otros que correspondan, de lo contrario, NO SERÁ CONSIDERADA PARA LA CALIFICACIÓN O EVALUACIÓN. Asimismo, toda la información presentada debe estar en idioma ESPAÑOL.
- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

B.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL								
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE								
	<u>Requisitos:</u>								
	<table><tr><th>N°</th><th>Cargo</th><th>Experiencia</th></tr><tr><td>1</td><td>Especialista Implementador</td><td>Contar con experiencia mínima de tres (3) años como Jefe de Proyecto o Administrador de Proyecto o Supervisor de Proyecto o Responsable de Proyecto. en la ejecución o implementación o gestión de proyectos en servicios o trabajos de implementación, instalación o mantenimiento de UPS o Aires Acondicionados de Precisión para Data Center o Centro de Datos<sup>21</sup>.</td></tr></table>			N°	Cargo	Experiencia	1	Especialista Implementador	Contar con experiencia mínima de tres (3) años como Jefe de Proyecto o Administrador de Proyecto o Supervisor de Proyecto o Responsable de Proyecto. en la ejecución o implementación o gestión de proyectos en servicios o trabajos de implementación, instalación o mantenimiento de UPS o Aires Acondicionados de Precisión para Data Center o Centro de Datos <sup>21</sup> .
N°	Cargo	Experiencia							
1	Especialista Implementador	Contar con experiencia mínima de tres (3) años como Jefe de Proyecto o Administrador de Proyecto o Supervisor de Proyecto o Responsable de Proyecto. en la ejecución o implementación o gestión de proyectos en servicios o trabajos de implementación, instalación o mantenimiento de UPS o Aires Acondicionados de Precisión para Data Center o Centro de Datos <sup>21</sup> .							
	<b>El tiempo de experiencia de los profesionales clave será computado desde la OBTENCIÓN DE LA COLEGIATURA.</b>								
	<u>Acreditación:</u>								
	La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia								

<sup>21</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 30, se cambia la palabra y por la o, se adiciono implementación.



simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

#### Importante

- Toda la documentación que se presente para acreditar la experiencia del personal clave deben ser en **COPIAS LEGIBLES** para su fácil determinación del emisor, tiempo, objeto u otros que corresponda, de lo contrario, **NO SERÁ CONSIDERADA PARA LA CALIFICACIÓN O EVALUACIÓN**. Asimismo, toda la información presentada debe estar en idioma ESPAÑOL.
- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia de los profesionales, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. En esa medida, el personal clave deberá adjuntar otros documentos contractuales, los que sin mayor análisis determinen la similitud o relación con la experiencia requerida.

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*



CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ <p>i = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos <sup>22</sup>

<sup>22</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.





**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA AUTOCONTENIDO O MICRO DATA CENTER**, que celebra de una parte ACTIVOS MINEROS S.A.C., en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20103030791, con domicilio legal en Calle Domingo Elías 150, Miraflores – Lima 18, LIMA, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], y con domicilio en la ciudad de Lima para notificación durante la ejecución contractual, debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1** para la contratación de **ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA AUTOCONTENIDO O MICRO DATA CENTER**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto **ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA AUTOCONTENIDO O MICRO DATA CENTER**.

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>23</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato

<sup>23</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>24</sup>**

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

<sup>24</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



### Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

### **CLÁUSULA NOVENA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**



El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación,



ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>25</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGESIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Calle Domingo Elías 150, Miraflores – Lima 18, Lima

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

Para todos los efectos derivados de la ejecución del presente contrato, las partes señalan como **su domicilio válido en la ciudad de Lima** lo indicado en la introducción del presente contrato, donde se le harán llegar las notificaciones que se le cursen

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>.*

<sup>25</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



## ANEXOS

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

#### ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
MYPE <sup>26</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>27</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>26</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>27</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:


Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>28</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>29</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>30</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

 Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.



<sup>28</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>29</sup> Ibídem.

<sup>30</sup> Ibídem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>31</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S

<sup>31</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la contratación de ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA AUTOCONTENIDO O MICRO DATA CENTER, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes, instalación, configuración y puesta en marcha de los bienes será de hasta ~~sesenta y cinco (65)~~ **noventa y cinco (95)**<sup>32</sup> días calendario que se computarán al día siguiente de la firma del contrato en concordancia con lo establecido en el numeral 9 de las Especificaciones Técnicas del expediente de contratación:

Prestación accesoria (mantenimiento preventivo y soporte técnico) por un plazo de 1080 días calendario **contados a partir de la conformidad de la prestación principal**<sup>33</sup> en concordancia con lo establecido en el numeral 6.2 y 10 de las Especificaciones Técnicas del expediente de contratación.

~~El plazo total de ejecución es de mil ochenta (1080) días calendario, de acuerdo a lo establecido en el numeral 10 de las Especificaciones Técnicas del expediente de contratación.~~<sup>33</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>32</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 6, 21, 24, se modifica.

<sup>33</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 6, 21, 24 se precisa





ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO  
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
  - 1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  - 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con ACTIVOS MINEROS SAC.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- 1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>34</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

- 2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>35</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>36</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>34</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.  
<sup>35</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.  
<sup>36</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

- De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.
- La Promesa Formal de Consorcio debe contener la información que señala el numeral 7.4.2, del punto 1° - Contenido Mínimo, literales a), b), c), d) y e), de la Directiva 005-2019-OSCE/CD. La omisión del contenido mínimo en la promesa formal de consorcio no es subsanable. Salvo la legalización de las firmas en la promesa de consorcio.
- EN VIRTUD A LAS DISPOSICIONES Y ALCANCES DE LA RESOLUCIÓN N° 8494-2017/Ra-INDECOPI, EMITIDA POR INDECOPI CIRCUNSCRITA AL REGISTRO DE LA MARCA "ACTIVOS MINEROS S.A.C. - AMSAC" Y A EFECTOS DE PREVENIR CONTINGENCIAS ADMINISTRATIVAS DERIVADAS RESPECTO A DICHO REGISTRO, SE INSTA A LOS POSTORES A NO CONSTITUIR CONSORCIOS BAJO NOMENCLATURA ALGUNA QUE AÑADA LAS SIGLAS "AMSAC".

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANT	PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL
<b>PRESTACIÓN PRINCIPAL</b>			
<b>PRESTACIÓN ACCESORIA</b>			
MANTENIMIENTO PREVENTIVO	9		
SOPORTE TÉCNICO <sup>37</sup>	3		
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta **SOLES (S/)** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- No cabe subsanación alguna por omisiones o errores en la propuesta económica, salvo efectos de foliación y de rubrica en cada una de los folios que compone la oferta. En caso de divergencia entre el precio ofertado en números y letras, prevalece lo indicado en letras.*
- La propuesta económica debe incluir todos impuestos, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable al objeto de contrato. AMSAC no reconocerá pago adicional de ninguna naturaleza*
- El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias*

<sup>37</sup> En respuesta al cuestionamiento N° 69, se detalla las prestaciones accesorias para la respectiva oferta

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>38</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>39</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>40</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>41</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>42</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>43</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>38</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>39</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>40</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>41</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>42</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>43</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>38</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>39</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>40</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>41</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>42</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>43</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



## ANEXO N° 8

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S





## ANEXO N° 9

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



ANEXO N° 10

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



ANEXO N° 11

**CARTA DE AUTORIZACIÓN**  
**(Solo el Ganador de la Buena Pro)**  
**(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**  
Presente. -

De nuestra consideración,


Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a usted, que el número de Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa [NOMBRE O RAZÓN SOCIAL], el cual represento, es el que se detalla; Así como el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta.

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Titular de la cuenta	
Tipo de cuenta	
Número de cuenta	-
CCI (20 dígitos)	
Moneda	
Banco	
Cta. de Detracción (Bco. de la nación)	

Asimismo, dejo constancia que la factura o recibo por honorarios a ser emitida por el suscrito (o mi representada), una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

 [CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....

Firma, Nombres y Apellidos del postor o

Representante legal o común, según corresponda





B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S



## ANEXO N° 12

### DECLARACIÓN JURADA DE DOMICILIO LEGAL DEL CONTRATISTA (Solo el Ganador de la Buena Pro) (Para la suscripción del contrato)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-4-2025-AMSAC-1**

Presente. -

De nuestra consideración,

Asunto: Domicilio Legal del Contratista

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR PERSONA JURÍDICA O NOMBRE DEL CONSORCIO], domiciliado en [CONSIGNAR DIRECCIÓN DEL DOMICILIO U OFICINA DE ENLACE EN LA CIUDAD DE LIMA], declaro bajo juramento:

Que, la dirección que señalo líneas arriba es mi domicilio real, actual y efectivo para toda notificación durante la ejecución del [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]; el cual se encontrará vigente desde la suscripción del contrato hasta la liquidación final del mismo.

Asimismo, en caso de cambiar de dirección, me comprometo a comunicar la nueva dirección dentro de las 48 horas de ocurrida la variación.

En caso de que la información que proporciono resulte ser falsa o inexacta, declaro haber incurrido en el delito de falsa declaración en proceso administrativo (Art. 411° del Código Penal), falsedad ideológica o falsedad genérica (Art. 428° y 438° del Código Penal) en concordancia con el Art. IV, 1.7 del Título Preliminar de la Ley N°27444 del Procedimiento Administrativo General (Principio de presunción de veracidad).

En señal de conformidad firmo el presente documento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o

Representante legal o común, según corresponda

B  
A  
S  
E  
S  
  
I  
N  
T  
E  
G  
R  
A  
D  
A  
S