

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/02/2023
1.2	ÁREA USUARIA	DPTO. DE MANTENIMIENTO
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE ACCESORIOS VARIOS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACION PARA EL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE SEDA AYACUCHO
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ATENCION DE MANTENIMIENTO DE DIVERSOS SEGÚN PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ANUAL
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	9
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código - Documento que declaró la viabilidad -

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME Nº 008-2024-SEDA AYACUCHO-GO/DM	Fecha de recepción	23/01/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/02/2024	De oficio	- Con motivo de observaciones X
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	- Con motivo de observaciones -
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI X NO -	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. De acuerdo a la indagación de mercado, existe pluralidad de proveedores para atender todos los bienes que comprenden el requerimiento, siendo así se considera que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI - NO X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI - NO X			
		Documento de aprobación de la estandarización	- Fecha de aprobación -		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI - NO X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	- Fecha de inicio de vigencia -		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	3	3	INFORME Nº 008-2024-SEDA AYACUCHO-GAF-DU/EC	24/01/2024			
Se realizó observaciones sobre los documentos para la acreditación del cumplimiento de las especificaciones técnicas.							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	3	3	INFORME Nº 013-2024-SEDA AYACUCHO-GO/DM	12/02/2024			
El área usuaria remite nuevo requerimiento implementando las precisiones a las exigencias de las especificaciones técnicas.							

SEDA AYACUCHO
SERVICIO DE AGUA POTABLE AL CANTILLANILLO DE AYACUCHO S.A.
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CPC. PABLO DOMINGO CUELLAR
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES

SEDA AYACUCHO
SERVICIO DE AGUA POTABLE AL CANTILLANILLO DE AYACUCHO S.A.
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ETIENAR R. ENCISO HUILCA
JEFE DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item

Ajustes realizados al requerimiento

1

El área usuaria mediante INFORME N° 013-2024-SEDA AYACUCHO-GO/DM, implementa con las precisiones a las exigencias de las especificaciones técnicas.

3

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

13/02/2024

FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

22/02/2024

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI

X

NO

-

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI

X

NO

-

En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

SI

-

NO

X

En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.

3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI

-

NO

X

En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

SI


-


NO

X

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4


SERVIDOR DE ALIMENTOS Y BEBIDAS AYACUCHO S.A.
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


CPA. Pedro Pablo Enciso Huilca
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES


SERVIDOR DE ALIMENTOS Y BEBIDAS AYACUCHO S.A.
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


F. WAR P. ENCISO HUILCA
JEFE DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES