

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		17.12.2024					
1.2 ÁREA USUARIA		GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		contratación del servicio de consultoría para la supervisión de la ejecución de la Obra “Creación de pistas y veredas del sector I etapa del distrito de Nueva Cajamarca - provincia de Rioja - departamento de San Martín” con CUI N°2499000					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		INFRAESTRUCTURA					
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		214					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2499000			
		Documento que declaró la viabilidad		25/09/2020 10:26			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 4401-2024-GRSM/GRI - 001-2024457175		Fecha de recepción		15.11.2024
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

RBG INGENIEROS S.A.C
20570706170
ingricale@gmail.com

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

01) GASTOS GENERALES FIJOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	FRECUENCIA	COSTO UNITARIO	PARCIAL
01.01.00	GASTOS DE LICITACIÓN					1,300.00
01.01.01	Compra de Bases de Licitación	glb	1.00	-	200.00	200.00
01.01.02	Elaboración de Propuesta	glb	1.00	-	600.00	600.00
01.01.03	Gastos Legales (Notariales)	glb	1.00	-	200.00	200.00
01.01.04	Gastos Varios (Fotocopias, etc)	glb	1.00	-	300.00	300.00
01.02.00	GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD					19,417.37
01.02.01	Pruebas Generales para Pavimentos, Veredas Sardinell, Cunetas, Base, Subbase Según la Normativa Vigente.	und	5.00%	-	388,347.36	19,417.37
01.03.00	EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA					5,073.75
01.03.01	Casco de Seguridad	und	5.50	1.50	25.00	206.25
01.03.02	Lentes de Protección	par	5.50	16.00	10.00	880.00
01.03.03	Tapones Auditivos	und	5.50	16.00	5.00	440.00
01.03.04	Guantes de Cuero	par	5.50	16.00	15.00	1,320.00
01.03.05	Calzado de Seguridad	par	5.50	1.20	300.00	1,980.00
01.03.06	Chalecos Reflectivos	und	5.50	1.50	30.00	247.50
01.04.00	GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA					13,600.00
01.04.01	Revisión de Liquidación de obra	glb	1.00	0.5	10,000.00	5,000.00
01.04.02	Elaboración de Liquidación por Supervisión de Obra	glb	1.00	0.75	10,000.00	7,500.00
01.04.03	Fotocopias (Planos y Documentos)	glb	1.00	-	300.00	300.00
01.04.05	Comunicaciones	glb	1.00	-	100.00	100.00
01.04.06	Útiles de Oficina	glb	1.00	-	500.00	500.00
01.04.07	Presentación de Informes	glb	1.00	-	200.00	200.00
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS						S/. 39,391.12

02) GASTOS GENERALES VARIABLES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD DE DESCRIPCIÓN	CANTIDAD (Tiempo o N°)	PARTICIPACION	PRECIO	PARCIAL
02.01.00	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN EN OBRA						308,000.00
02.01.01	PERSONAL CLAVE						
02.01.01.01	Ingeniero Supervisor de la Obra	mes	1.00	8.0 meses	100%	10,000.00	80,000.00
02.01.01.02	Especialista Ambiental	mes	1.00	8.0 meses	100%	6,500.00	52,000.00
02.01.01.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	mes	1.00	8.0 meses	100%	6,500.00	52,000.00
02.01.01.04	Especialista de Calidad	mes	1.00	8.0 meses	100%	7,500.00	60,000.00
02.01.02	PERSONAL NO CLAVE						
02.01.02.01	Asistente del Supervisor de Obra	mes	1.00	8.0 meses	100%	5,000.00	40,000.00
02.01.02.02	Topógrafo	mes	0.50	8.0 meses	100%	4,000.00	16,000.00
02.01.03	PERSONAL AUXILIAR						
02.01.03.01	Ayudante de Topografía	mes	0.50	8.0 meses	100%	2,000.00	8,000.00
02.02.00	ALQUILERES Y SERVICIOS						28,960.00
02.02.01	Alquiler de Oficina Temporaria	mes	1.00	8.0 meses	-	800.00	800.00
02.02.02	Alquiler de Equipos de Computo	und	4.00	8.0 meses	-	300.00	960.00
02.02.03	Alquiler de impresoras, scanner, etc	und	1.00	8.0 meses	-	120.00	960.00
02.02.04	Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web: https://verificafirma.regionsanmartin.gob.pe/?codigo=a8bdd411d7f9074832j93b9M9d03d780573d&anex=2469418	mes	1.00	8.0 meses	-	2,000.00	8,000.00
02.02.05	Pago por Servicios (Luz, Agua, Tel, Mant de la Ofic.Téc.)	mes	1.00	8.0 meses	-	500.00	4,000.00

Documento No. 001-2024-144712. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web:

<https://verificafirma.regionsanmartin.gob.pe/?codigo=a8bdd411d7f9074832j93b9M9d03d780573d&anex=2469418>

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

02.03.00	GASTOS DE OFICINA						6,100.00
02.03.01	Útiles de Escritorio	mes	1.00	8.0 meses	-	350.00	2,800.00
02.03.02	Muebles para Implementación de Oficina Técnica	gib	1.00	-	-	2,500.00	2,500.00
02.03.03	Copias, Impresiones y Ploteos de Planos	mes	1.00	8.0 meses	-	100.00	800.00
02.04.00	GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)						1,072.16
02.04.01	Carta Fianza de Fiel Cumplimiento de Contrato	gib	1.00	-	-	1,051.77	1,051.77
02.04.02	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F)	gib	0.005%	-	-	407,763.58	20.39
02.05.00	SEGUROS (VER ANEXO 02)						4,822.98
02.05.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	gib	1.00	-	-	3,080.00	3,080.00
02.05.02	Seguro de VIDA LEY	gib	1.00	-	-	1,602.50	1,602.50
02.05.03	Costo por Emisión de Póliza	gib	1.00	-	-	140.48	140.48
TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES							S/. 348,955.14

II.-

RBG INGENIEROS S.A.C.

 Ing. Ricardo Lenin Becerra Guevara

COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN	S/. 388,346.26
UTILIDAD (5%)	S/. 19,417.31
SUB TOTAL	S/. 407,763.57
I.G.V (18%)	EXONERADO
TOTAL DE SUPERVISIÓN (3.30% VR)	S/. 407,763.57

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

01) GASTOS GENERALES FIJOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	FRECUENCIA	COSTO UNITARIO	PARCIAL
01.01.00	GASTOS DE LICITACION					1,300.00
01.01.01	Compra de Bases de Licitación	gib	1.00	-	200.00	200.00
01.01.02	Elaboración de Propuesta	gib	1.00	-	600.00	600.00
01.01.03	Gastos Legales (Notariales)	gib	1.00	-	200.00	200.00
01.01.04	Gastos Varios (Fotocopias, etc)	gib	1.00	-	300.00	300.00
01.02.00	GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD					18,493.57
01.02.01	Pruebas Generales para Pavimentos, Veredas Sardinell, Cunetas, Base. Subbase Según la Normativa Vigente.	und	5.00%	-	C.D. SUP 369,871.31	18,493.57
01.03.00	EQUIPOS DE PROTECCION - SEGURIDAD EN OBRA					5,073.75
01.03.01	Casco de Seguridad	und	5.50	1.50	25.00	206.25
01.03.02	Lentes de Protección	par	5.50	16.00	10.00	880.00
01.03.03	Tapones Auditivos	und	5.50	16.00	5.00	440.00
01.03.04	Guantes de Cuero	par	5.50	16.00	15.00	1,320.00
01.03.05	Calzado de Seguridad	par	5.50	1.20	300.00	1,980.00
01.03.06	Chalecos Reflectivos	und	5.50	1.50	30.00	247.50
01.04.00	GASTOS DE LIQUIDACION DE OBRA					12,350.00
01.04.01	Revisión de Liquidación de obra	gib	1.00	0.5	9,000.00	4,500.00
01.04.02	Elaboración de Liquidación por Supervisión de Obra	gib	1.00	0.75	9,000.00	6,750.00
01.04.03	Fotocopias (Planos y Documentos)	gib	1.00	-	300.00	300.00
01.04.05	Comunicaciones	gib	1.00	-	100.00	100.00
01.04.06	Útiles de Oficina	gib	1.00	-	500.00	500.00
01.04.07	Presentación de Informes	gib	1.00	-	200.00	200.00
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS						S/. 37,217.32

02) GASTOS GENERALES VARIABLES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD DE DESCRIPCIÓN	CANTIDAD (Tiempo o N°)	PARTICIPACION	PRECIO	PARCIAL
02.01.00	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN EN OBRA						292,000.00
02.01.01	PERSONAL CLAVE						
02.01.01.01	Ingeniero Supervisor de la Obra	mes	1.00	8.0 meses	100%	9,000.00	72,000.00
02.01.01.02	Especialista Ambiental	mes	1.00	8.0 meses	100%	6,500.00	52,000.00
02.01.01.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	mes	1.00	8.0 meses	100%	6,500.00	52,000.00
02.01.01.04	Especialista de Calidad	mes	1.00	8.0 meses	100%	6,500.00	52,000.00
02.01.02	PERSONAL NO CLAVE						
02.01.02.01	Asistente del Supervisor de Obra	mes	1.00	8.0 meses	100%	5,000.00	40,000.00
02.01.02.02	Topógrafo	mes	0.50	8.0 meses	100%	4,000.00	16,000.00
02.01.03	PERSONAL AUXILIAR						
02.01.03.01	Ayudante de Topografía	mes	0.50	8.0 meses	100%	2,000.00	8,000.00
02.02.00	ALQUILERES Y SERVICIOS						28,960.00
02.02.01	Alquiler de Oficina Técnica	mes	1.00	8.0 meses	-	800.00	6,400.00
02.02.02	Alquiler de Equipos de Computo	und	4.00	8.0 meses	-	300.00	9,600.00
02.02.03	Alquiler de impresoras, scanner, etc	und	1.00	8.0 meses	-	120.00	960.00
02.02.04	Alquiler de Equipos Topograficos	und	0.50	8.0 meses	-	2,000.00	8,000.00
02.02.05	Pago por Servicios (Luz, Agua, Tel, Mant.de la Ofic.Téc.)	mes	1.00	8.0 meses	-	500.00	4,000.00
02.03.00	GASTOS DE OFICINA						6,100.00



Documento Nro: 001-2024144712. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=a8bdd411d7f9074832j93b9M9d03d780573d&anex=2469418>

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

02.03.01	Útiles de Escritorio	mes	1.00	8.0 meses	-	350.00	2,800.00
02.03.02	Muebles para implementación de Oficina Técnica	qib	1.00	-	-	2,500.00	2,500.00
02.03.03	Copias, Impresiones y Ploteos de Planos	mes	1.00	8.0 meses	-	100.00	800.00
02.04.00	GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)						1,024.65
02.04.01	Carta Fianza de Fiel Cumplimiento de Contrato	qib	1.00	-	-	1,001.73	1,001.73
02.04.02	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F)	qib	0.005%	-	-	458,270.56	22.91
02.05.00	SEGUROS (VER ANEXO 02)						4,569.34
02.05.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	qib	1.00	-	-	2,920.00	2,920.00
02.05.02	Seguro de VIDA LEY	qib	1.00	-	-	1,516.25	1,516.25
02.05.03	Costo por Emisión de Póliza	qib	1.00	-	-	133.09	133.09
TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES							SI, 332,833.99

III.- GASTOS GENERALES TOTAL
GASTOS FIJOS + GASTOS VARIABLES

COSTO DIRECTO DE SUPERVISION	SI,	389,871.31
UTILIDAD (5%)	SI,	18,493.57
SUB TOTAL	SI,	388,364.88
I.G.V (18%)	SI,	69,905.68
TOTAL DE SUPERVISION (3.38% VR)	SI,	458,270.56

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	458,270.56 Incluye IGV				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
NOTA: SE CONSIDERO EL VALOR REFERENCIAL DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA ENTIDAD							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02.12.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12.12.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



Documento Nro: 001-2024144712. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=a8bdd411d7f9074832j93b9M9d03d780573d&anex=2469418>