

REQUERIMIENTO

I. INFORMACION COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TECNICO

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS PASAJES DEL CENTRO POBLADO ASOCIACION DE VIVIENDA EL MILAGRO DE MAYO DISTRITO DE ATE DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA ", con Código Único de Inversiones N° 2659267.

2. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Metropolitana de Lima

RUC N° : 20131380951

Domicilio Fiscal : Jr. Rufino Torrico N° 1178 Cercado De Lima - Lima

Resolución : D000118-2024-MML-OGA

3. FINALIDAD PÚBLICA

Brindar calidad y servicios en Infraestructura cuya finalidad será mejorar las condiciones de transitabilidad peatonal, para el desarrollo local.

Dotar de adecuadas condiciones para el desarrollo de las actividades como el tránsito peatonal en escaleras y mejorar la calidad de vida en los Pasaje 1, Pasaje 2, Pasaje 3, Pasaje 8, Pasaje 9, Pasaje 10, Pasaje 12 y Calle 1 de la Asociación de Vivienda El Milagro de Mayo del Distrito de Ate de la Provincia de Lima del Departamento de Lima.

4. ANTECEDENTES

El Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, como sistema administrativo del Estado con la finalidad de orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para la efectiva prestación de servicios y la provisión de la infraestructura necesaria para el desarrollo del país, aprobado mediante Decreto Supremo N°284-2018-EF, modificado por el Decreto Supremo N°179-2020-EF, cuyo artículo 13 numeral 13.3 Sub numeral 1 señala; dentro de sus funciones, el elaborar el expediente técnico de proyectos de inversión, sujetándose a la concepción técnica, económica y el dimensionamiento contenidos en el estudio de pre inversión.

La Directiva N°001-2019-EF/63.01, "Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones", modificada por la Resolución Directoral N°006-2020-EF/63.01, disponen en su artículo 32° numeral 32.4 "la aprobación del expediente técnico se realiza de acuerdo a la normativa de organización interna de la Entidad o estatuto de la empresa pública a cargo de la ejecución de la inversión.

El artículo 18 del T.U.O de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N°082-2019-EF, señala que la Entidad debe establecer el valor referencial en el caso de ejecución de obras y determinar el tipo de procedimiento de selección.

El artículo 34° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias, señala que en el caso de ejecución de obras, el valor referencial para convocar el procedimiento de selección no puede tener una antigüedad mayor a los nueve (9) meses, contados a partir de la fecha de determinación del presupuesto de obra o del presupuesto de consultoría de obra, según corresponda, pudiendo actualizarse antes de la convocatoria.

Mediante Resolución N° D000118-2024-MML-OGA, de fecha 20 de diciembre del 2024, la Oficina General de Administración de la Municipalidad Metropolitana de Lima, aprueba el expediente técnico del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS PASAJES DEL CENTRO POBLADO ASOCIACION DE VIVIENDA EL MILAGRO DE MAYO DISTRITO DE ATE DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA ", con Código Único de Inversiones N° 2659267, con un valor referencial de obra

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



que asciende a un monto de S/ 1,709,820.51 (Un Millón setecientos nueve mil ochocientos veinte y 51/100 Soles), incluido IGV, con costos al mes de noviembre 2024 y con un plazo de ejecución de ciento cinco (105) días calendario.

5. OBJETIVO

5.1. Objetivo General

Mejorar el acceso peatonal brindando adecuadas condiciones de transitabilidad en los pasajes de la Asociación de Vivienda El Milagro de Mayo, distrito de Ate, provincia de Lima.

5.2. Objetivo Especifico

Mejorar los servicios de movilidad urbana en los pasajes de la Asociación de Vivienda El Milagro de Mayo del Distrito de Ate de la Provincia de Lima.

Promover el desarrollo socio económico, con el uso de la mano de obra local, generando fuentes de trabajo temporal

Promover el desarrollo integral y armónico de la zona, en concordancia con el desarrollo del Distrito de Independencia, fomentando la generación y desarrollo económico, tecnológico y cultural

6. BASE LEGAL

Dentro de la base legal se tiene lo siguiente:

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias.
- Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto público.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente.
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA que aprueba 66 Normas Técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones y sus actualizaciones.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo".
- Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias: Fórmula Polinómica.
- Directiva N° 004-2021/MML-GF "Procedimiento de Control Previo en la Ejecución del Gasto en la Municipalidad Metropolitana de Lima"

7. CONSIDERACIONES GENERALES

7.1. Descripción del proyecto

Nombre de la obra	:	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS PASAJES DEL CENTRO POBLADO ASOCIACION DE VIVIENDA EL MILAGRO DE MAYO DISTRITO DE ATE DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, con CUI: 2659267.
Ubicación	:	Pasaje 1, Pasaje 2, Pasaje 3, Pasaje 8, Pasaje 9, Pasaje 10, Pasaje 12 y Calle 1.
Distrito	:	Ate
Provincia	:	Lima
Región	:	Lima



Nombre del Proyecto o inversión	:	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS PASAJES DEL CENTRO POBLADO ASOCIACION DE VIVIENDA EL MILAGRO DE MAYO DISTRITO DE ATE DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA .
Código del PIP, de ser el caso	:	Código Único de Inversiones N° 2659267.
Nivel de los estudios de pre inversión, según corresponda	:	Ficha Técnica Simplificada
Fecha de declaración de viabilidad, de ser el caso	:	09 de Septiembre del 2024

Expediente Técnico aprobado mediante	:	Resolución N° D000118-2024-MML-OGA
Fecha de aprobación	:	20 de diciembre del 2024
Elaborado por	:	Municipalidad Metropolitana de Lima
Unidad Orgánica	:	Oficina General de Administración

El expediente técnico se encuentra aprobado por la Oficina General de Administración de la Municipalidad Metropolitana de Lima, según:

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	Resolución N° D000118-2024-MML-OGA (20.12.2024).
--------------------------------------------------------	---	--------------------------------------------------

7.2. Metas Del Proyecto

La ejecución de la Obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS PASAJES DEL CENTRO POBLADO ASOCIACION DE VIVIENDA EL MILAGRO DE MAYO DISTRITO DE ATE DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA", con Código Único de Inversiones N° 2659267, consiste en la ejecución de las metas comprendidas y detalladas en el expediente técnico.

Por lo que se detalla a continuación las partidas a ejecutar.

ITEM	DESCRIPCIÓN
01	OBRAS PROVISIONALES, OBRAS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA Y CONSTRUCCIONES PROVISIONALES
01.01	OBRAS PROVISIONALES
01.01.01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
01.01.02	ALQUILER DE OFICINA Y ALMACEN
01.01.03	ALQUILER DE SS.HH. PARA LA OBRA
01.01.04	TANQUE DE AGUA PARA LA CONSTRUCCION
01.01.05	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA 3.60x7.20 m
01.02	OBRAS PRELIMINARES
01.02.01	MALLA PROTECTORA PARA VIVIENDAS EXISTENTES
01.02.02	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL
01.02.03	GASTOS DE OPERACIÓN DE CONCRETO Y OTROS
01.02.04	TRAZOS NIVELES Y REPLANTEO DURANTE LA CONSTRUCCION



01.03	SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA
01.03.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINIST. DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
01.03.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL
01.03.03	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA
01.03.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD
01.03.05	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD
01.03.06	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO
01.04	DEMOLICIONES
01.04.01	DEMOLICION DE ESCALERAS EXISTENTES
01.04.02	DEMOLICION DE MURO DE CONTENCION TIPO PIRCA
01.04.03	CORTE Y DEMOLICION DE VEREDAS EXISTENTES
01.05	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES
01.05.01	ALQUILER DE ESPACIO PARA COMEDOR PERSONAL DE OBRA
02	ESTRUCTURAS
02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS
02.01.01	CORTE A NIVEL DE SUBRASANTE EN MATERIAL COMUN (MANUAL)
02.01.02	CORTE Y EXCAVACION PARA MATERIAL SEMI ROCOSO, H=2.00mt
02.01.03	EXCAVACION EN ROCA FIJA CON EQUIPO
02.01.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO COMPAC. AL 95 % MDS
02.01.05	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO COMPACTADO AL 95% (MDS)
02.01.06	ACUMULACIÓN DE MATERIAL PROVENIENTE DE CORTE Y DEMOLICION A ZONA DE ACARREO
02.01.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/VOLQ
03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE
03.01	MUROS DE CONCRETO CICLOPEO
03.01.01	SOLADO DE CONCRETO F'C=100 KG/CM2 E =10 CM
03.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL
03.01.03	CONCRETO CICLOPEO f _c =175 kg/cm ² + 50% P.G. DOSIFICADO
03.01.04	SOLAQUEADO EN MUROS DE PANTALLA
03.01.05	DRENAJE EN MURO TUBERIA PVC Ø2"
03.01.06	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO QUIMICO
03.01.07	JUNTA DE CONSTRUCCION DE TECNOPOR E=1" PARA MUROS
03.01.08	SELLO ASFALTICO EN MUROS
03.01.09	ACABADO PULIDO DE CORONA EN MURO
03.02	ESCALERAS DE CONCRETO SIMPLE
03.02.01	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE SUBRASANTE
03.02.02	SOLADO DE CONCRETO F'C 100 KG/CM2 E =10 CM
03.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE ESCALERA CON ACABADO CARAVISTA
03.02.04	CONCRETO F _c =210 kg/cm ² PARA ESCALERA
03.02.05	ACABADO DE CONCRETO BRUÑADO EN GRADAS
03.02.06	ACABADO DE CEMENTO SEMIPULIDO EN ESCALERA DE CONCRETO
03.02.07	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO QUIMICO
03.02.08	JUNTA DE DILATACIÓN DE TECNOPORT e=1" (INC. SELLADO)
03.02.09	PINTADO DE CONTRAPASOS
03.03	LOSA DE ACCESO A VIVIENDAS

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



03.03.01	SOLADO DE CONCRETO F'C 100 KG/CM2 E =10 CM
03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA LOSA DE DE ACCESO
03.03.03	CONCRETO F'C=210 kg/cm2 LOSA DE ACCESO
03.03.04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO QUIMICO
03.03.05	ACABADO DE CEMENTO SEMIPULIDO EN LOSAS DE ACCESO DE VIVIENDA
03.03.06	JUNTA DE DILATACIÓN DE TECNOPORT e=1" (INC. SELLADO)
03.03.07	BRUÑAS DE 0.01 X0.01m
03.04	ESCALERA DE ACCESO A VIVIENDAS
03.04.01	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE SUBRASANTE
03.04.02	SOLADO DE CONCRETO F'C 100 KG/CM2 E =10 CM
03.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE ESCALERA CON ACABADO CARAVISTA
03.04.04	CONCRETO F'C=210 kg/cm2 PARA ESCALERA
03.04.05	ACABADO DE CONCRETO BRUÑADO EN GRADAS
03.04.06	ACABADO DE CEMENTO SEMIPULIDO EN ESCALERA DE CONCRETO
03.04.07	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO QUIMICO
03.04.08	JUNTA DE DILATACIÓN DE TECNOPORT e=1" (INC. SELLADO)
03.04.09	PINTADO DE CONTRAPASOS
04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO
04.01	MUROS DE CONCRETO ARMADO
04.01.01	SOLADO DE CONCRETO F'C=100 KG/CM2 E =10 CM
04.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MURO CON ACABADO CARAVISTA
04.01.03	CONCRETO PREMEZCLADO TIPO V f'c=210 kg/cm2 PULIDO P/MUROS
04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 kg/cm2
04.01.05	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO QUIMICO
04.01.06	IMPERMEABILIZACION PARA MURO DE CONCRETO ARMADO
04.01.07	JUNTA DE CONSTRUCCION DE TECNOPOR E=1"
04.02	SARDINEL PERALTADO
04.02.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA SARDINEL PERALTADO
04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/SARDINEL PERALTADO ACABADO CARAVISTA
04.02.03	CONCRETO f'c=140 kg/cm2 EN SARDINEL PERALTADO
04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 kg/cm2
04.02.05	PINTADO DE SARDINEL DE CONCRETO
05	CARPINTERIA DE MADERA
05.01	BARANDA DE MADERA TORNILLO EN ESTRUCTURA DE CONCRETO
05.02	PINTADO DE BARANDA DE ESCALERA TORNILLO ESTRUCTURAL 2"X3"
06	DADOS DE CONCRETO
06.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CON ACABADO CARAVISTA
06.02	CONCRETO f'c=175 kg/cm2
07	SEÑALIZACION
07.01	SEÑALIZACION VERTICAL
07.02	MURETE INFORMATIVO DE CONCRETO CON ESCRITURA BRAILLE (BAJO RELIEVE)
07.03	PORTICO DE INGRESO TIPO I
07.04	PORTICO DE INGRESO TIPO II
08	VARIOS
08.01	LIMPIEZA GENERAL DE OBRA

LUIS ESPINOZA ROMAN

ING. CIVIL

CIP N° 296978



08.02	LIMPIEZA GENERAL DE VIAS ALEDAÑAS D MAX=50 M
08.03	FRASES LABRADAS EN CONTRAPASOS
08.04	NIVELACION DE BUZONES EN GENERAL
08.05	NIVELACION DE TERRENO NATURAL
08.06	COLOCACION DE CONFITILLO
08.07	PINTADO DE POSTES EXISTENTES
08.08	TARRAJEO ACABADO CON CEMENTO:ARENA 1:5
09	PINTURA
09.01	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS, INC. IMPRIMANTE 2 MANOS
10	JARDINERAS
10.01	MACETA DE CONCRETO CIRCULAR D=1.20 M (ESTRUCTURA FERROCEMENTO)
10.02	SEMBRADO DE ARBOL TECOMA H=1.50 M
10.03	SEMBRADO DE PLANTON CROTON H=1.50M
10.04	SEMBRADO DE CLAVEL CHINO
11	ALUMBRADO PUBLICO
11.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS
11.01.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO SIMPLE
11.01.02	ELIMINACION DE EXCEDENTES C/VOLQ.
11.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE
11.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CON ACABADO CARAVISTA
11.02.02	CONCRETO f _c =175 kg/cm ²
11.02.03	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO QUIMICO
11.03	POSTE METALICO
11.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE POSTE TUBO DE ACERO NEGRO Ø 4" X 9.00 M X 3.0 mm. INCL. PINTADO
11.04	ARTEFACTO DE ILUMINACION
11.04.01	SUMINISTRO LUMINARIA SOLAR 1000 WATTS LEDS (INCLUYE ACCESORIOS) T/ALUMBRADO PUBLICO
11.04.02	INSTALACION DE LUMINARIA SOLAR 1000 WATTS LEDS T/ALUMBRADO PUBLICO
12	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL
12.01	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL

7.3. Disponibilidad de terreno

El terreno se encuentra disponible para la ejecución de la Obra.

La libre disponibilidad de terreno es otorgada por la Subgerencia de Inversión Pública de la Municipalidad Distrital de Ate, a través del **Oficio N°252-2024-MDA/GIU-SGIP**, la cual otorga la libre disponibilidad del terreno, en atención al Artículo 41° Requisitos para convocar, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.4. Ubicación del proyecto

Se encuentra en la siguiente zona:

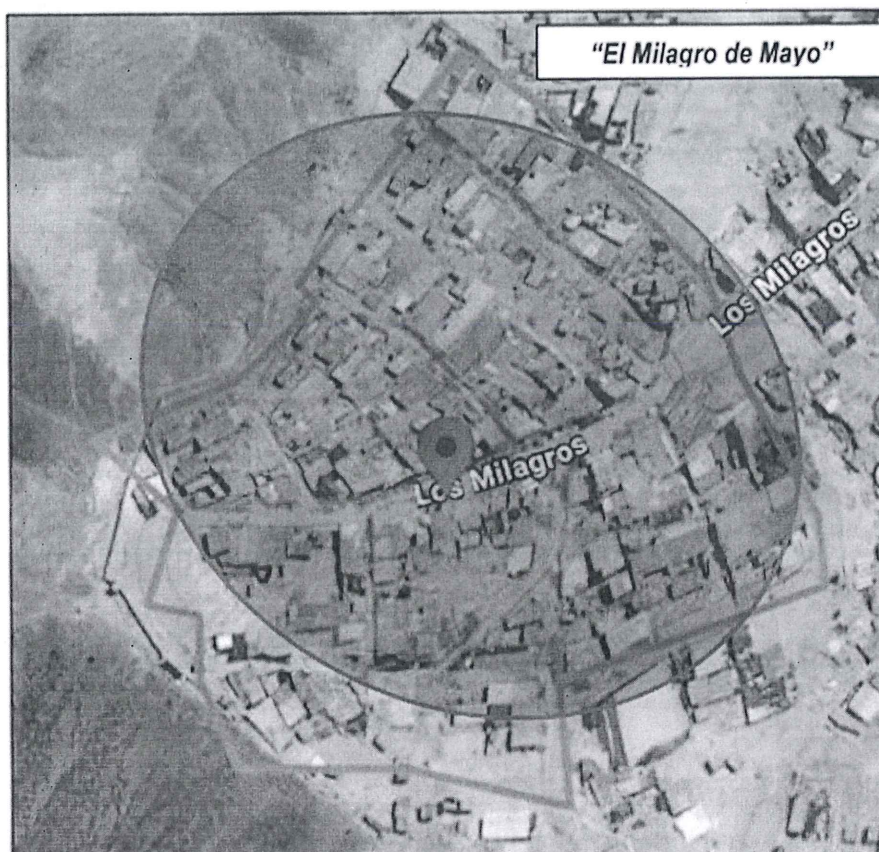
Región	: LIMA
Departamento	: LIMA
Provincia	: LIMA
Distrito	: ATE
Dirección	: ASOCIACION DE VIVIENDA EL MILAGRO DE MAYO

La ubicación geográfica es la siguiente:

Latitud	:	-12.0436068902352640
Longitud	:	-76.90410698242884
Altitud	:	710 msnm



IMAGEN N° 1: Ubicación del terreno



LUIS ESPINOZA ROMAN

ING. CIVIL

CIP N° 296978

7.5. Características de la obra

Las características de la obra se detallan en el Expediente Técnico, el cual será entregado en versión digital, CD y está compuesto por:

01. MEMORIA DESCRIPTIVA
02. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
03. PLANOS DE EJECUCION DE OBRA
04. METRADOS
05. PRESUPUESTO DE OBRA
06. ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS
07. RELACION DE PRECIOS Y CANTIDADES REQUERIDO POR TIPO
08. CALENDARIO DE AVANCE
09. FORMULAS POLINOMICAS
10. ESTUDIOS TECNICOS
11. GESTIÓN DE RIESGOS
12. GASTOS GENERALES FIJOS VARIABLES
13. LIBRE DISPONIBILIDAD
14. OTROS DOCUMENTOS
15. RESOLUCION DE APROBACION DE EXPEDIENTE TECNICO

7.6. Valor referencial y plazo de ejecución

El proyecto consiste en una etapa, que corresponde a la Ejecución y Liquidación de la obra, la cual estará a cargo del contratista, que se ejecutará según el Expediente Técnico aprobado por la Oficina General de Administración de la Municipalidad Metropolitana de Lima.



Monto de obra (Valor referencial)	:	S/ 1,709,820.51
Plazo de ejecución	:	105 días calendario.
Sistema de contratación	:	Suma alzada

El referido monto, considera la Ejecución de la Obra, incluyendo el IGV, Gastos Generales Variables (Sueldos, bonificaciones y beneficios sociales, movilización de personal, alimentación, materiales de limpieza, seguros, servicios, comunicaciones); Gastos Generales Fijos (Gastos Financieros, Trámites y Licencias, Gastos de Liquidación, Impuestos), los costos laborales son conforme a la legislación vigente beneficios sociales; así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra, materia de la presente contratación

El plazo de ejecución del proyecto será de 105 días calendario (el cómputo incluye días hábiles, feriados y días no laborables), los que se compatibilizarán desde el día siguiente de haberse cumplido todas las condiciones indicadas en el Artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, previo al inicio efectivo de la obra el contratista deberá contar con los seguros señalados en el numeral 12.2 y la constancia de habilitación del personal clave.

7.7. Tipo de procedimiento de selección

Adjudicación Simplificada

8. EJECUCIÓN DE OBRA

El detalle de esta etapa se describe en los datos técnicos del contenido del Expediente Técnico que se adjunta al presente términos de referencia.

Asimismo, cabe señalar que el:

- **Residente de obra**

Quien, por su sola designación representa al contratista, como responsable técnico de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

La sustitución del Residente solo procederá previa autorización escrita de la Entidad y el reemplazante deberá reunir las calificaciones profesionales similares o superiores a las del profesional de reemplazo.

La participación del profesional será del 100% durante el tiempo de duración de la ejecución de la obra.

- **Especialista en Seguridad en obra y Salud en el Trabajo**

Las actividades específicas del especialista en seguridad en obra y salud en el trabajo, comprenderá el cumplimiento de la seguridad en obra y la salud ocupacional de los trabajadores, en concordancia con la normativa vigente, implementación de charlas de seguridad al personal de obra (personal profesional, técnico, administrativo, obrero y otros).

La participación del profesional será del 100% durante el tiempo de duración de la ejecución de la obra.

- **Especialista Ambiental**

Las actividades específicas del especialista ambiental comprenderán, identificación, control y monitoreo de la alteración de los componentes ambientales tales como: el aire, el suelo, agua, paisaje, fauna. Flora, social y cultural. Los impactos que se derivan de las actividades del proceso constructivo deberán ser tratados en forma oportuna.

La participación del profesional será del 50% durante el tiempo de duración de la ejecución de la obra.

- **Supervisor o inspector de obra**



LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978

La Municipalidad Metropolitana de Lima controlará los trabajos efectuados por el contratista a través del Supervisor o Inspector de obra quien será el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento del contrato.

Deberá recibir todas las facilidades necesarias del Contratista para el cumplimiento de su función, las cuales estarán estrictamente relacionadas con estas.

El Supervisor o Inspector de obra, en concordancia con Art.187.2 del RLCE, tendrá la autoridad suficiente para ordenar el retiro de cualquier trabajador por incapacidad o incorrecciones que a su juicio perjudiquen la buena marcha de la obra, para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas y para disponer cualquier medida generada por una emergencia. No obstante, lo señalado, su actuación se ajusta al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo.

El Supervisor o Inspector de obra, no tendrá autoridad para modificar el contrato

- **Cuaderno de Obra**

El manejo del cuaderno de obra será de forma digital, de conformidad con lo establecido en la DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD, LINEAMIENTOS PARA EL USO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento de la LCE.

9. REQUISITOS DEL POSTOR

Requisitos mínimos del postor:

- Persona natural o jurídica inscrita en el RNP como ejecutor de Obra.
- El Postor no deberá mantener sanción vigente aplicada por el OSCE, ni estar impedido, temporal o permanente, para contratar con el Estado Peruano.
- El Postor no deberá encontrarse incluido en el Registro de Inhabilitados para Contratar con el Estado.
- El Postor no debe estar inmerso en ninguna causal de impedimento señalado en el Artículo N°11 de la Ley de Contrataciones con El Estado.
- El Postor, podrá participar en forma individual o en consorcio, en concordancia a lo establecido en la Directiva N°005-2019-OSCE/CD.

10. REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS

10.1 Del plantel profesional

Plantel Profesional Clave			
Cargo	Cant.	Profesión	Experiencia
Residente de obra.	1	Ingeniero civil titulado, colegiado y habilitado	Mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia como residente de obra y/o ingeniero residente y/o supervisor y/o jefe de supervisión y/o inspector de obra, en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura
Especialista en Seguridad en obra y salud en el trabajo	1	Ingeniero civil y/o ingeniero industrial y/o Ingeniero de seguridad, titulado, colegiado y habilitado	Mínimo de veinticuatro (24) meses de experiencia como ingeniero y/o especialista y/o jefe y/o supervisor y/o responsable en: seguridad o seguridad y salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo o SSOMA O seguridad en obra en general que se computa desde la colegiatura.
			Mínimo de dieciocho (18) meses de experiencia



LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
C/P N° 296978

Especialista Ambiental	1	Ingeniero ambiental, titulado, colegiado y habilitado	como ingeniero y/o especialista y/o jefe y/o supervisor y/o responsable: ambiental o ambientalista o impacto ambiental o medio ambiente o mitigación ambiental en obras en general, que se computa desde la colegiatura.
------------------------	---	-------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nota: Según lo dispuesto en el D.S. 076-2005-RE (Reglamento Consular del Perú), y sus modificatorias, para la suscripción del contrato, en caso la documentación sea emitida en el extranjero, los documentos que sustentan la experiencia deberán ser legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Haya, en cuyo caso bastara con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya.

El personal clave debe acreditar su colegiatura y habilitación para la suscripción del contrato y/o el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.

10.2 Del equipamiento

Se detallan, los equipos mínimos necesarios que se requieren para la ejecución de la obra:

N°	Descripción	Unidad	Cant.
01	CAMION VOLQUETE 6 X 4 330 HP 10 m3	Und	1
02	MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg	Und	1
03	MEZCLADORA DE CONCRETO 9 P3 (9HP)	Und	1
04	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	Und	1
05	COMPRESORA NEUMATICO 87 HP 250-330 PCM	Und	1
06	CARGADOR RETROEXCAVADOR 62 HP 1yd3	Und	1
07	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	2

Notas:

1. El Postor podrá proponer equipos y maquinarias que supere el mínimo de características solicitadas en capacidad y/o características.
2. El Postor adjudicado para la suscripción del contrato deberá presentar la documentación que sustenten la propiedad, la posesión u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación del equipamiento estratégico.
3. Cabe mencionar, que dichos equipos y maquinarias requeridas están de acuerdo a lo considerado en el expediente técnico que fue evaluado y aprobado por la Oficina General de Administración de la Municipalidad Metropolitana de Lima.



11. ASIGNACIÓN DE RIESGOS

En el caso que se detecten los riesgos previsible durante el periodo de responsabilidad, la Municipalidad Metropolitana de Lima requerirá al Contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del riesgo.

De acuerdo a la Directiva N°012-2017-OSCE/CD se ha identificado los siguientes riesgos:

- **PARALIZACIÓN DE OBRA POR FORMACION DE SINDICATOS DE CONSTRUCCIÓN CIVIL**
Riesgo Asignado: Al Contratista
- **IMPEDIMENTO DE EJECUTAR CIERTAS PARTIDAS EN DETERMINADOS HORARIOS.**
Riesgo Asignado: Al Contratista
- **ACCIDENTES CAUSADOS A TERCEROS A CAUSA DE LA EJECUCION DE LA OBRA**
Riesgo Asignado: Al Contratista
- **OMISIONES Y/O FALTA DE ESPECIFICACIONES EN EL EXPEDIENTE TECNICO**

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978

Riesgo Asignado: A la Entidad

- PARALIZACIONES DEBIDO A INTERFERENCIAS ENCONTRADAS

Riesgo Asignado: A la Entidad

- DESABASTECIMIENTO DE MATERIALES

Riesgo Asignado: Al Contratista

- FALLAS MECÁNICAS EN MAQUINARIAS Y EQUIPOS

Riesgo Asignado: Al Contratista

- SUPERVISIÓN INADECUADA

Riesgo Asignado: A la Entidad

- FALTA DE CALIDAD EN LA OBRA

Riesgo Asignado: Al Contratista

- FALTA DE PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD

Riesgo Asignado: A la Entidad

12. CLAUSULAS ESPECIALES

12.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

a. Replanteo

El Contratista deberá realizar el replanteo del proyecto definitivo, implementando los puntos principales (PI, PC y PT), BMs y otros que resulten de importancia para la buena ejecución de la obra.

b. Almacenamiento de Materiales

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra o inspector de obra, según sea el caso, una vez hayan cumplido su misión, deberá entregarse, conforme se encontró, es decir, conservando su aspecto original. El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión o inspector. La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

El Contratista es responsable de la correcta eliminación de los residuos (desmante). Las multas que se deriven del incumplimiento de los dispositivos municipales de eliminación de desechos serán asumidas en su integridad por el Contratista.

c. Conservación y Señalización de la Obra

El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución. La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato. Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista. El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar. En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra o inspector de obra, según sea el caso, y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor o inspector de obra, según sea el caso, ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

d. Conservación del Medio Ambiente

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



El Contratista se compromete a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad con las normas medioambientales, de modo que las consecuencias que se deriven de su labor en la ejecución de la obra, será de su exclusiva responsabilidad.

e. **Daños a terceros**

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de penalidades y/o resolución del contrato.

f. **Indemnizaciones**

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

g. **Obligaciones de Término de Obra**

El Contratista al término de la obra y conjuntamente con el documento que solicita la recepción de la obra deberá presentar al supervisor de la obra o inspector de obra, según sea el caso, los siguientes documentos para su revisión, verificación y conformidad, para fines de la recepción de la obra:

- Planos de replanteo donde se hallan incorporado todas las modificaciones autorizadas a la obra para efectos que pueda ser verificado por el comité de recepción de obra.
- Posteriormente al cumplimiento de lo señalado anteriormente, para efectos de la liquidación de obra, el contratista deberá entregar al supervisor o inspector de obra, según sea el caso, lo siguiente:
 - Memoria descriptiva valorizada
 - Planos post construcción (los que reflejaran fielmente el estado final de construcción de obra).
 - Declaración jurada de haber cumplido con los pagos correspondientes a remuneraciones, para extras, indemnizaciones, vacaciones y todos los derechos laborales de los trabajadores de la obra y no tener reclamos laborales pendientes de solución.
 - Comprobantes y/o Carta de las empresas de servicios de no tener adeudo alguno por concepto de pago de tributos o daños generados por la ejecución de la obra.

h. **Trabajos defectuosos o malejecutados**

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra, objeto del presente contrato, y de las faltas que en ellas pudiera notarse.

Si la obra no se ejecutará estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto; si los materiales utilizados no fuera de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla conforme a lo establecido en los planos y demás documentos del Expediente Técnico, debiendo el contratista asumir los gastos de esta operación a su cuenta propia.

Pruebas y certificados de calidad

El costo de pruebas y controles de calidad de materiales y ejecución de trabajos será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de Universidades y/o instituciones reconocidas por el medio.

El tipo y cantidades de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico, de conformidad con el Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor o inspector de obra, según sea el caso, considere necesarias, para alcanzar una obra de calidad y la eficiencia requerida.

El Contratista está obligado a presentar ante la Entidad, las prueba de ensayos de compresión de testigos, ensayos de granulometría, ensayos de compactación de suelos, ensayos de CBR y los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos que serán empleados para el mejoramiento y rehabilitación, teniendo en consideración: materiales e insumos indicados en el expediente,

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



certificado de calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la Norma Técnica Nacional

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizará las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra o inspector de obra, según sea el caso. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor o inspector de obra, según sea el caso, contraten un mismo laboratorio.

j. **Seguridad durante la construcción**

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

k. **Seguridad y salud ocupacional**

El contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001:2007

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal sobre Seguridad y Salud Ocupacional de aplicación en su actividad; al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detallada.

- Ley N° 26842 - Ley General de Salud
- Ley N° 26790 - Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción
- D.S N° 33-2001-MTC Reglamento Nacional de Tránsito
- Reglamento Nacional de Edificaciones

El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios.

l. **Equipos de Protección Individual**

La obra deberá contar con un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) que contenga los mecanismos técnicos y administrativos necesarios para garantizar la integridad física y salud de los trabajadores y de terceras personas, durante la ejecución de las actividades previstas en el contrato y trabajos adicionales que se deriven del contrato principal.

El Residente de Obra y el Especialista en Seguridad son los encargados de implementar el PSST antes del inicio de los trabajos contratados, así como de garantizar su cumplimiento en todas las etapas de la ejecución.

La ejecución de la obra deberá realizarse en concordancia con la Norma G.050 Seguridad durante la ejecución de una obra, del Reglamento Nacional de Edificaciones.

• **Protector manual**

Es fundamental el uso de la protección manual o guantes de seguridad, que son ideales para proteger a las personas contra riesgos de materiales calientes, abrasivos, corrosivos, cortantes y disolventes, chispas de soldaduras, electricidad, etc.

• **Ropa de trabajo**

Para labores o trabajos expuestos a riesgos existentes a causa de la circulación de vehículos u operación de equipos y maquinarias, se hace imprescindible el empleo de colores, materiales y demás elementos que resalten la presencia de personal de trabajo o de personal exterior en la misma calzada o en las proximidades de ésta aun existiendo una protección colectiva. El objetivo de este tipo de ropa de trabajo es el de señalar visualmente la presencia del usuario, bien durante el día o bien bajo la luz de los faros de un automóvil en la oscuridad.

- Chaleco con cintas de material reflectivo.
- Pantalón Denim.

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



- Polo Azul con logotipo de la empresa
- Lentes de protección.
- Guantes de cuero
- Casco de protección personal
- Botines de cuero.
- El equipo será sustituido en el momento en que pierda sensiblemente las características visibles mínimas, por desgaste, suciedad, etc.
- Se proporcionarán dos juegos de uniforme de trabajo.

- **Casco de seguridad**

Debe proteger contra impacto y descarga eléctrica, en caso se realicen trabajos con elementos energizados, en ambientes con riesgo eléctrico o la combinación de ambas. De preferencia los colores recomendados para cascos serán:

- Personal de línea de mando será de color blanco.
- Jefes de grupo será de color amarillo
- Operarios será de color rojo
- Ayudantes será de color anaranjado
- Visitantes será de color verde

Todo casco de protección para la cabeza debe estar constituido por un casquete de protección, un medio de absorción de energía dentro de éste, medios para permitir la ventilación y transpiración necesaria durante el uso del casco, un sistema de ajuste y un sistema para adaptabilidad de accesorios.

- **Calzado de seguridad**

Botines de cuero de suela anti deslizable, con puntera de acero contrariesgos mecánicos, botas de jebe con puntera de acero cuando se realicen trabajos en presencia de agua o soluciones químicas, botines dieléctricos sin puntera de acero o con puntera reforzada (polímero 100% puro) cuando se realicen trabajos con elementos energizados o en ambientes donde exista riesgo eléctrico.

- **Protectores de oídos**

Deberán utilizarse protectores auditivos (tapones de oídos o auriculares) donde se identifique que el nivel del ruido excede los límites permisibles.

- **Protectores visuales**

Las gafas de seguridad deberán tener guardas laterales, superiores e inferiores, de manera que protejan contra impactos de baja energía y temperaturas extremas.

Careta (antiparra). Es una pantalla transparente sostenida por un arnés de cabeza, la cual se encuentra en varios tamaños y resistencias. Debe ser utilizada en los trabajos que requieren la protección de la cara, como, por ejemplo, utilizar la pulidora o sierra circular, o cuando se manejan químicos.

- **Protección respiratoria**

Se deberá usar protección respiratoria cuando exista presencia de partículas de polvo, gases, vapores irritantes o tóxicos.

No se permite el uso de respiradores en espacios confinados por posible deficiencia de oxígeno o atmósfera contaminada. Se debe utilizar línea de aire o equipos de respiración autocontenida.

Protección frente al polvo. Se emplearán mascarillas antipolvo en los lugares de trabajo donde la atmósfera esté cargada de polvo.

Constará de una mascarilla, equipada con un dispositivo filtrante que retenga las partículas de polvo. La utilización de la misma mascarilla estará limitada a la vida útil de ésta, hasta la colmatación de los poros que la integran. Se repondrá la mascarilla cuando el ritmo normal de respiración sea imposible de mantener.

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal, debiendo responder por las prestaciones a su cargo.

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



12.2 SEGUROS APLICABLES

El porstor adjudicado deber presentar las siguientes pólizas de seguro para el perfeccionamiento del contrato, asimismo el contratista deberá mantenerlas vigentes durante la ejecución de la obra, hasta la recepción de la misma.

i. Póliza de "Todo Riesgo Construcción" (CAR)

El Contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra hasta la recepción final de la obra, una póliza de "Todo Riesgo Construcción (CAR) por el 100% del monto de la obra que considere las siguientes coberturas como mínimo:

- Cobertura "A": 100% valor de la obra
- Cobertura "B": 100% valor de la obra
- Cobertura "C": 100% valor de la obra
- Cobertura "D": 100% valor de la obra
- Cobertura "E y F": 30% valor de la obra
- Remoción de escombros: 20% valor de la obra
- Vibraciones: 30% valor de la obra
- Propiedad Adyacente: 30% valor de la obra

ii. Póliza de Responsabilidad Civil frente a terceros

El porstor adjudicado deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra hasta la recepción final de la obra, una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de forma específica.

La suma asegurada a considerar será como mínimo de US\$ 200,000 (doscientos mil y 00/100 dólares americanos) en límite agregado anual. Dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes clausulas:

- Responsabilidad Civil Contractual
- Responsabilidad Civil Patronal (estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas).
- Escaleras, grúas, montacargas, elevadores, maquinaria, equipo móvil y similares.
- Gastos admitidos por US\$ 10,000
- A su vez la póliza debe considerar como Asegurado Adicional a la ENTIDAD. Asimismo, la ENTIDAD, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro, de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o a su personal.

iii. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión

El porstor adjudicado deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra hasta la recepción final de la obra, la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

Las coberturas citadas deberán cubrir los daños contra, el cuerpo o la salud, por accidente de trabajo o enfermedad profesional que pudiera sufrir el personal a consecuencia de la prestación del servicio, y se incluye pensión de sobrevivencia, pensión de invalidez, muerte accidental y gastos de curación.

iv. Seguro de Vida (D.L. 688)

El porstor adjudicado está obligado a tomar la póliza de seguro de vida y pagar las primas correspondientes y mantener vigente durante el plazo de la ejecución de la obra hasta la recepción final de la obra, de acuerdo a lo dispuesto en el DECRETO LEGISLATIVO N° 688 – Ley de Consolidación de Beneficios Sociales.

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



OTRAS CONSIDERACIONES:

- Todo y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidas por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales a las señaladas cuando sea necesario y/o aplicable a la naturaleza del servicio a contratarse. La No contratación de pólizas necesarias y adicionales, no libera de responsabilidad al contratista por los daños ocasionados a la MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.
- En el supuesto caso que los límites contratados en las pólizas de seguros sean insuficientes o estas no puedan ejecutarse por cualquier motivo ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a la MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA y/o a sus trabajadores.
- El CONTRATISTA deberá evidenciar el pago de los seguros requeridos.
- Las coberturas de la presente póliza son primarias, respecto a los intereses de LA ENTIDAD y cualquier otro seguro mantenido por LA ENTIDAD.
- La COMPAÑIA de seguros renuncia a todo derecho de subrogación en contra de LA ENTIDAD, sus agentes, sus funcionarios y sus empleados.
- La COMPAÑIA de seguros notificará a LA ENTIDAD al menos con 30 días de anticipación de la cancelación o término de la cobertura.

12.3 Otras obligaciones del porstor adjudicado

El porstor adjudicado se obliga durante el desarrollo de los actos preparatorios, procedimiento de selección y ejecución contractual, a lo siguiente:

- Conducirse en todo momento, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.
- No haber incurrido y no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información presentada.

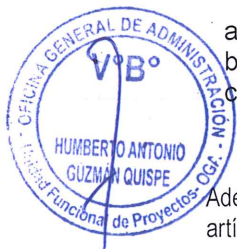
13. DOCUMENTOS QUE SERÁN PRESENTADOS PARA LA FIRMA DEL CONTRATO.

Adicionalmente a lo solicitado en las bases, para la suscripción del contrato, el adjudicatario de la buena pro deberá presentar los siguientes documentos:

- a) Copia de la colegiatura del personal clave, a fin de verificar el cómputo de la experiencia solicitada.
- b) Copia de los seguros detallado en el ítem 12.2.
- c) Declaración jurada en el que señala un correo electrónico para las coordinaciones durante la ejecución contractual

Además de los documentos del procedimiento de selección deberá presentar la documentación indicada en el artículo 139 y el artículo 175 del RLCE. Asimismo, deberá cumplir con los requisitos adicionales para la suscripción del contrato de obra, en atención al Artículo 175 del RLCE.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima ubicada en Hospicio Manrique (entrada por el pasaje Acisclo Villarán N° 288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia) en el horario de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas en mesa de partes física y 24 horas mesa de partes virtual dirigido a la Oficina de Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección y horario antes



mencionado.

14. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes del Consorcio.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20% de participación de cada integrante del consorcio.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 50%.

15. PENALIDADES

15.1 Penalidad por mora

En el caso de retraso injustificado en la ejecución de la obra, objeto del contrato, la Entidad le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará de acuerdo a lo estipulado en el artículo 161 y 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

15.2 Otras penalidades Art. 163, 190 y 191 del RLCE

De acuerdo con el artículo 163 del RLCE, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del RLCE, entre otras penalidades se incluyen las siguientes:

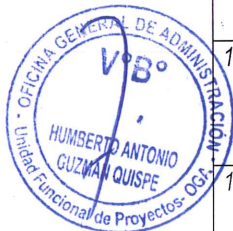
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
3	Cuando el contratista no cumpla con anotar en el cuaderno de obra digital las ocurrencias relevantes que puedan afectar el cronograma de ejecución de obra vigente.	0.1 UIT por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
4	Cuando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en obra, tanto peatonal o vehicular, por incumplimiento de normas de seguridad, por	0.3 UIT por ocurrencia.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	incumplimiento de señalización solicitada por la entidad.		
5	En caso no se cuente con la presencia permanente del RESIDENTE DE OBRA durante el desarrollo de la obra.	0.3 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
6	Cuando el contratista no cumpla con dotar al personal con los equipos de protección Personal.	0.3 UIT por ocurrencia, por día y por persona en obra.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
7	Cuando el contratista emplee materiales no considerados en las especificaciones técnicas del expediente técnico, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la MML.	0.3 UIT por cada ocurrencia y por cada material	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
8	Cuando el contratista no presente los equipos declarados en la propuesta técnica.	0.3 UIT por cada ocurrencia y por día de ausencia.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
9	Cuando el contratista, luego del plazo para la subsanación de las observaciones, según el art 209 del RLCE, entregue la liquidación de contrato incompleto y/o con errores.	0.3 UIT por la Ocurrencia.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
10	Cuando el contratista no cuente con las pólizas de seguro solicitadas y/o no cumpla con las coberturas y condiciones mínimas requeridas por póliza y/o no se encuentren vigentes durante la ejecución de la obra.	0.1 UIT por cada día de transcurrido sin seguro, por cada póliza y/o por cada día sin vigencia de cada póliza.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
11	Cuando el contratista incumpla los pagos (salarios, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal	0.5 UIT por la Incidencia y cada personal.	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
12	Cuando el contratista emplee practicas anti técnicas en la ejecución de las partidas del expediente técnico.	0.5 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
13	Por la presentación extemporánea de la liquidación final de obra	0.2 UIT, por cada día de retraso en su presentación	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
14	Por no presentar valorización o presentar valorización incompleta y/o con retraso conforme al reglamento	0.3 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
15	Por solicitar recepción de obra sin haber culminado las partidas del expediente técnico	0.5 UIT por la incidencia	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.
16	Cuando por mala ejecución del proceso constructivo según lo señalado en el literal e) del numeral 12.1, el contratista genere daños a terceros	0.5 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de Obra o Inspector de Obra.

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



16. PAGO

16.1 Forma de pago

Se realizará el pago a través de la presentación de las Valorizaciones Mensuales, se valorizará el último día de cada mes por el contratista, la cual será calculada según el avance de obra en función de los metrados ejecutados, con la conformidad del Supervisor o Inspector de la Municipalidad y tramitadas por la Oficina General de Administración previo informe del Jefe de la Unidad Funcional de Proyectos concordancia con lo dispuesto en el Art. 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

16.2 Documentos para el pago

- Informe de Valorización Mensual de Obra y el Comprobante de pago (factura) (*)
- El informe del Supervisor o Inspector aprobando la Valorización presentada.
- Informe de conformidad del responsable de la Unidad Funcional de Proyectos de la Oficina General de Administración, previo informe del profesional a cargo del coordinador y/o monitor de obra.

(*) El informe de la Valorización mensual de la obra tendrá como mínimo la siguiente

1. Resumen de valorización
2. Ficha de identificación de la obra
3. Planilla de la Valorización de obra (por especialidades)
4. Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo
5. Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo
6. Cálculo de penalidades, en caso corresponda
7. Cálculo de reajustes
8. Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda
9. Copia del cronograma valorizado de obra vigente
10. Gráfico de la Curva S. comparativo de avance programado y ejecutado, mensual y acumulado de la obra.
11. Protocolos y certificados de calidad, en caso corresponda
12. Panel fotográfico a color de las partidas ejecutadas durante el periodo
13. Anexos
 - 13.1. Copia de asientos del cuaderno de obra digital del periodo valorizado
 - 13.2. Copia del contrato suscrito con la entidad
 - 13.3. Copia del acta de entrega de terreno
 - 13.4. Código de cuenta Interbancaria (CCI) y cuenta de detracción, actualizado.
 - 13.5. Factura correspondiente al monto y mes de valorizado.
 - 13.6. Copia de pago de seguros correspondiente al periodo valorizado.
 - 13.7. Copia de carta fianza de fiel cumplimiento
 - 13.8. Copia de carta fianza vigente de adelantos, de corresponder.
 - 13.9. Copia simple de la documentación que acredita la declaración y pago de las obligaciones tributarias y laborales vigentes: PDT-IGV Renta, PD Laboral, Aportaciones y Beneficios Sociales; ESSALUD, SNP, del último mes vencido o mes anterior con la relación a la fecha de la valorización, Póliza de "Todo Riesgo Construcción" (CAR), Póliza de Responsabilidad Civil frente a terceros, Poliza del SCTR Salud y SCTR- Pensión, Póliza vida ley, los pagos y la relación del personal con cobertura por el mes o por la obra.
 - 13.10. Presentación de declaración de renta de tercera categoría y constancia de pago de IGV correspondiente.
 - 13.11. Otros documentos de acuerdo a las normativas internas de la entidad en atención a las normativas legales que regulen el procedimiento valorización de la obra.

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



La documentación deberá ser presentada por mesa de partes virtual o mesa de partes física de la Municipalidad Metropolitana de Lima ubicada en Hospicio Manrique (entrada por el pasaje Acisclo Villarán N°

288-294, Cercado de Lima, altura de la Plaza Francia) en el horario de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas en mesa de partes física y 24 horas mesa de partes virtual, dirigida a la Oficina de Logística. En caso corresponda hacer entrega de documentos originales, la documentación sólo podrá ser presentada a través de mesa de parte física, en la dirección y horario antes mencionado.

17. VALORIZACIÓN Y METRADOS

Las valorizaciones se formulan mensualmente en función de los metrados ejecutados aplicando las partidas y precios unitarios del desagregado de partidas que dio origen a la propuesta y que fuera presentada al momento de ofertar, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad ofertados a este monto se agrega, de ser el caso, el porcentaje correspondiente al Impuesto General a las Ventas.

Los metrados y la valorización de obra ejecutados se formulan de manera conjunta entre el contratista y el supervisor o inspector y luego, éste último tiene plazo para aprobar y remitir la valorización a la entidad dentro de los cinco (05) días calendario contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva. Si el supervisor o inspector no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa. El supervisor o inspector revisa los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización.

El plazo máximo de aprobación (por el supervisor o inspector) de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para periodos mensuales, es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

18. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse es el que se encuentra descrito en el artículo 209 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. No procede la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver. Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo. Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el artículo 45 del TUO de la LCE y en el artículo 210 del RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar la copia de resolución de la liquidación aprobada, planos de post construcción, la minuta de declaratoria de fábrica y el comprobante de pago respectivo.

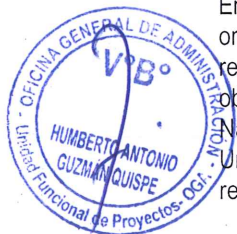
19. REAJUSTES

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan.

La entidad realizará el pago de los reajustes en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

LUIS ESPINOZA ROMAN
ING. CIVIL
CIP N° 296978



20. ADELANTOS

La Municipalidad Metropolitana de Lima otorgará adelanto bajo los requisitos y condiciones establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

20.1 Adelanto Directo

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

20.2 Adelanto de Materiales e insumos

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos hasta por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 7 días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 8 días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos² mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

21. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

22. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de (7) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

23. RECEPCION DE LA OBRA Y PLAZOS

Será según lo estipulado en el artículo 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

24. SUBCONTRATACION

Está prohibida la subcontratación, manteniendo el contratista la responsabilidad por la ejecución total de su contrato frente a la Entidad.

25. SISTEMA DE CONTRATACION

¹ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

² De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente técnico.

26. MODALIDAD DE CONTRATACION

No Aplica.

27. VERIFICACION SOBRE EL LBSC, ACUERDOS MARCO Y FICHAS DE HOMOLOGACION

El presente requerimiento no se encuentra definido en una Ficha de Homologación, en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco o en el listado de bienes y servicios comunes

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>N°</th><th>Descripción</th><th>Unidad</th><th>Cant.</th></tr><tr><td>01</td><td>CAMION VOLQUETE 6 X 4 330 HP 10 m3</td><td>Und</td><td>1</td></tr><tr><td>02</td><td>MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg</td><td>Und</td><td>1</td></tr><tr><td>03</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 9 P3 (9HP)</td><td>Und</td><td>1</td></tr><tr><td>04</td><td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>Und</td><td>1</td></tr><tr><td>05</td><td>COMPRESORA NEUMATICO 87 HP 250:330 PCM</td><td>Und</td><td>1</td></tr><tr><td>06</td><td>CARGADOR RETROEXCAVADOR 62 HP1yd3</td><td>Und</td><td>1</td></tr><tr><td>07</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td><td>Und</td><td>2</td></tr></table> <p>Acreditación:</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del RLCE este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p></div>	N°	Descripción	Unidad	Cant.	01	CAMION VOLQUETE 6 X 4 330 HP 10 m3	Und	1	02	MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg	Und	1	03	MEZCLADORA DE CONCRETO 9 P3 (9HP)	Und	1	04	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	Und	1	05	COMPRESORA NEUMATICO 87 HP 250:330 PCM	Und	1	06	CARGADOR RETROEXCAVADOR 62 HP1yd3	Und	1	07	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	2
N°	Descripción	Unidad	Cant.																														
01	CAMION VOLQUETE 6 X 4 330 HP 10 m3	Und	1																														
02	MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg	Und	1																														
03	MEZCLADORA DE CONCRETO 9 P3 (9HP)	Und	1																														
04	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7 HP	Und	1																														
05	COMPRESORA NEUMATICO 87 HP 250:330 PCM	Und	1																														
06	CARGADOR RETROEXCAVADOR 62 HP1yd3	Und	1																														
07	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	2																														
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																

ING. CIVIL
CIP N° 296978



Requisitos:

Nº	Cant.	Cargo	Formación académica
1	01	Residente de obra	Título profesional de Ingeniero civil
2	01	Especialista en Seguridad en obra y salud en el trabajo	Título profesional de Ingeniero civil y/o Ingeniero industrial y/o Ingeniero de seguridad
3	01	Especialista Ambiental	Título profesional de Ingeniero ambiental

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Nº	Cant.	Cargo	Experiencia
1	01	Residente de obra.	Mínimo de treinta y seis (36) meses de experiencia como residente de obra y/o ingeniero residente y/o supervisor y/o jefe de supervisión y/o inspector de obra, en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
2	01	Especialista en Seguridad en obra y Salud en el trabajo	Mínimo de veinticuatro (24) meses de experiencia como ingeniero y/o especialista y/o jefe y/o supervisor y/o responsable en: seguridad o seguridad y salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo o SSOMA O seguridad en obra en obras en general, que se computa desde la colegiatura.
3	01	Especialista Ambiental	Mínimo de dieciocho (18) meses de experiencia como ingeniero y/o especialista y/o jefe y/o supervisor y/o responsable: ambiental o ambientalista o impacto ambiental o medio ambiente o mitigación ambiental en obras en general, que se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:



LUIS ESPINOZA ROMAN
INC. CIVIL
CIP N° 296978

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 1, 709,820.51 (UN MILLÓN SETECIENTOS NUEVE MIL OCHOCIENTOS VEINTE Y 51/100 SOLES)**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a:

Mejoramiento, construcción y/o creación y/o instalación y/o ampliación y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o remodelación de escaleras peatonales y/o vías de acceso peatonal y/o transitabilidad peatonal.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo respectivo**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo respectivo** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

³ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.