


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
|---------------------------------------|---|---|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | Cusco, 12 de octubre del 2022.  |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | PROYECTO DE INVESTIGACION DETECCIÓN MOLECULAR Y SEROLOGICA DE CEPAS EMERGENTES DEL VIRUS LENGUA AZUL EN RUMIANTES DOMESTICOS, ALPACAS Y LLAMAS DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO  |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION DE EQUIPO DE EXTRACCION DE ADN Y ARN AUTOMATIZADO PARA EL PROYECTO DE INVESTIGACION DETECCIÓN MOLECULAR Y SEROLOGICA DE CEPAS EMERGENTES DEL VIRUS LENGUA AZUL EN RUMIANTES DOMESTICOS, ALPACAS Y LLAMAS DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | AOI00008900014 EJECUCION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION FORMATIVA  |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5                                   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |   | Código   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | EXP. N° 407325 / OFICIO N° 16-2021-WGVA/PROY.DMSVILAC/UNSAAC |  | Fecha de recepción                   | 11/02/2022   |  |                                      |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |  |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | X  | NO   |                                      |  |  |                                      |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |  |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |  |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.  |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC              | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       |   |   |  |  |                                      |  |  |                                      |



77

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria             | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| N° Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 25/08/2022   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 14/09/2022                           |   |  |                                      |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |
| <i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>        |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI   |  | NO                                   |   |  |                                      |
| <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                                | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| <i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN                                    | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| <i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4  | <div style="text-align: center;">  </div> |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |