

DOCUMENTOS ESTANDAR PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRAS POR COMPARACION DE PRECIOS

**OBRA: ACONDICIONAMIENTO DE LAS ÁREAS DE INVESTIGACIÓN
PERICIAL PARA LAS SEDES DESCENTRALIZADAS DE LA OFICINA DE
PERITAJES EN EL DISTRITO FISCAL DE **UCAYALI**,
DEL PROYECTO DE INVERSIÓN CUI N°2480977**

<p>COMPARACIÓN DE PRECIOS CP N°004-2023-MP-UE 011 CFE SEGUNDA INVITACION</p>

**Proyecto: Mejoramiento del Servicio de Peritaje en los Distritos Fiscales de
Lima, Madre de Dios, Lambayeque, Arequipa, Loreto, San Martín, Ucayali y
Junín del Ministerio Público**

**Contratante: Ministerio Público- Unidad Ejecutora 011: Carpeta Fiscal
Electrónica**

Financiamiento: Contrato de Préstamo N° 4959/OC-PE
Banco Interamericano de Desarrollo

Julio, 2023

Índice General

Carta de Invitación a Presentar Oferta	3
Método de Comparación de Precios	3
Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO)	4
Sección II. Formulario de la Oferta	16
Sección III. Contrato	18
Sección IV. Memoria Descriptiva, Planos, Lista de Cantidades y Especificaciones Técnicas.....	33
Sección V. Formularios de Garantía	34
Garantía de Cumplimiento (Garantía Bancaria)	34
Garantía Bancaria por Pago de Anticipo	36

**Carta de Invitación a Presentar Oferta
Método de Comparación de Precios**

Lima, 26 de julio del 2023

*Señores
Oferentes
Presente.-*

Señores/Señoras

La República del Perú, *ha recibido un financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo* para financiar el costo del Programa Mejoramiento de los **Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú**, y se propone utilizar parte de los fondos de este *financiamiento* para efectuar los pagos bajo el Contrato y se propone utilizar parte de los fondos de este préstamo para efectuar los pagos. La Obra se realizará en el **Distrito de Calleria, provincia de Coronel Portillo, Departamento de Ucayali, Región de Ucayali**.

La UNIDAD EJECUTORA N° 011 Carpeta Fiscal Electrónica, invita a todos los oferentes elegibles a presentar sus ofertas.

La obra consiste en **Acondicionamiento de las Áreas de Investigación Pericial para las Sedes descentralizadas de la Oficina de Peritajes en el Distrito Fiscal de Ucayali, del Proyecto De Inversión CUI N°2480977**, que comprenden obras civiles de, que se detalla en el expediente técnico que se adjunta.

La convocatoria es para la ejecución de un solo **contrato (un solo lote)**. El costo estimado total para la obra es de **S/ 340,829.15 Incluido IGV**, este monto es indicativo, sin embargo, no existen franjas o límites para que el oferente presente su mejor oferta de acuerdo a sus propias estimaciones. Supuestos excluidos **del ámbito de aplicación**, según el artículo 4 del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado

Esta Comparación de Precios se efectuará conforme a lo establecido en las *Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) GN- 2349-15* y en los Documentos del Proceso que se anexan.

Mayor detalle podrán revisar la sección I instrucción a los oferentes (IAO) o solicitar información al correo electrónico adquisicionesue011@mpfn.gob.pe

Atentamente,

COMITÉ DE SELECCIÓN

Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO)

1. Invitación y datos básicos

- 1.1 La Unidad Ejecutora 011 Carpeta Fiscal Electrónica “El Contratante”, invita a oferentes elegibles a presentar ofertas para la ejecución de las Obras especificadas en la Sección IV, Memoria Descriptiva, Planos, Lista de Cantidades y Especificaciones Técnicas y Calendario de Actividades.
- 1.2 El nombre e identificación del Proceso es **COMPARACIÓN DE PRECIOS CP N°004-2023-MP-UE 011 CFE, Acondicionamiento de las Áreas de Investigación Pericial para las Sedes descentralizadas de la Oficina de Peritajes en el Distrito Fiscal de Ucayali, del Proyecto de Inversión- CUI N°2480977.**
- 1.3 El presente contrato será financiado con fondos provenientes del Préstamo del Banco Interamericano de Desarrollo, en lo sucesivo “el Banco” Contrato de Préstamo N° 4959/OC-PE, Programa “Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú”
- 1.4 En estos Documentos “día” significa día calendario.

2. Prácticas prohibidas

- 2.1 El Banco exige a todos los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos Compradores incluyendo miembros de su personal, al igual que a todas las firmas, entidades o individuos participando en actividades financiadas por el Banco o actuando como oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), entre otros, observar los más altos niveles éticos y denunciar al Banco¹ todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tenga conocimiento o sea informado, durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Las Prácticas Prohibidas son las siguientes: (i) prácticas corruptas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; (iv) prácticas colusorias; (v) prácticas obstructivas y (vi) apropiación indebida. El Banco ha establecido mecanismos para la denuncia de la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para que se investigue debidamente. El Banco ha adoptado procedimientos para sancionar a quienes hayan incurrido en Prácticas Prohibidas. Asimismo, el Banco suscribió con otras Instituciones

¹ En el sitio virtual del Banco (www.iadb.org/integridad) se facilita información sobre cómo denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas, las normas aplicables al proceso de investigación y sanción, y el acuerdo que rige el reconocimiento recíproco de sanciones entre instituciones financieras internacionales.

Anexo 02

Financieras Internacionales (IFI) un acuerdo de reconocimiento mutuo de las decisiones de inhabilitación.

(a) A los efectos de esta disposición, las definiciones de las Prácticas Prohibidas son las siguientes:

(i) Una *práctica corrupta* consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;

(ii) Una *práctica fraudulenta* es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente, engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra índole o para evadir una obligación;

(iii) Una *práctica coercitiva* consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;

(iv) Una *práctica colusoria* es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte;

(v) Una *práctica obstructiva* consiste en:

- i. destruir, falsificar, alterar u ocultar evidencia significativa para una investigación del Grupo BID, o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con la intención de impedir una investigación del Grupo BID;
- ii. amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para una investigación del Grupo BID o que prosiga con la investigación; o
- iii. actos realizados con la intención de impedir el ejercicio de los derechos contractuales de auditoría e inspección del Grupo BID previstos en el IAC 2.1 (f) de abajo, o sus derechos de acceso a la información;
- iv. (vi) Una *apropiación indebida* consiste en el uso de fondos o recursos del Grupo BID para un *propósito* indebido o para un propósito no autorizado, cometido de forma intencional o por negligencia grave.

(b) Si se determina que, de conformidad con los Procedimientos de Sanciones del Banco, que los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos Compradores incluyendo miembros de su personal, cualquier firma, entidad o individuo participando en una actividad financiada por el Banco o actuando como, entre otros, oferentes, proveedores, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de bienes o servicios, concesionarios, (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) ha cometido una Práctica

Anexo 02

Prohibida en cualquier etapa de la adjudicación o ejecución de un contrato, el Banco podrá:

- i. no financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato para la adquisición de bienes o servicios, la contratación de obras, o servicios de consultoría;
- ii. suspender los desembolsos de la operación si se determina, en cualquier etapa, que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Comprador ha cometido una Práctica Prohibida;
- iii. declarar una contratación no elegible para financiamiento del Banco y cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al Banco tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el Banco considere razonable;
- iv. emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta oficial de censura por su conducta;
- v. declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por un período determinado de tiempo, para la participación y/o la adjudicación de contratos adicionales financiados con recursos del Grupo BID;
- vi. imponer otras sanciones que considere apropiadas, entre otras, restitución de fondos y multas equivalentes al reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones previstas en los Procedimientos de Sanciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas" (las sanciones "arriba referidas" son la amonestación y la inhabilitación/inelegibilidad).
- vii. extender las sanciones impuestas a cualquier individuo, entidad o firma que, directa o indirectamente, sea propietario o controle a una entidad sancionada, sea de propiedad o esté controlada por un sancionado o sea objeto de propiedad o control común con un sancionado, así como a los funcionarios, empleados, afiliados o agentes de un sancionado que sean también propietarios de una entidad sancionada y/o ejerzan control sobre una entidad sancionada aun cuando no se haya concluido que esas partes incurrieron directamente en una Práctica Prohibida.
- viii. remitir el tema a las autoridades nacionales pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes.

Anexo 02

- (c) Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) del párrafo 1.1 (b) se aplicará también en los casos en que las partes hayan sido declaradas temporalmente inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción, u otra resolución.
- (d) La imposición de cualquier medida definitiva que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente será de carácter público.
- (e) Con base en el Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de Decisiones de Inhabilitación firmado con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFIs), cualquier firma, entidad o individuo participando en una actividad financiada por el Banco o actuando como oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, personal de los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), entre otros, podrá verse sujeto a una sanción. A los efectos de lo dispuesto en el presente párrafo, el término “sanción” incluye toda inhabilitación permanente, imposición de condiciones para la participación en futuros contratos o adopción pública de medidas en respuesta a una contravención del marco vigente de una IFI aplicable a la resolución de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas.
- (f) El Banco exige que los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, funcionarios o empleados, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y sus representantes o agentes, y concesionarios le permitan revisar cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y el cumplimiento del contrato, y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Todo licitante, oferente, proponente, solicitante, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios y concesionario deberá prestar plena asistencia al Banco en su investigación. El Banco también requiere que los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con actividades financiadas por el Banco por un período de siete (7) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas y (iii) aseguren que los empleados o agentes de los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios que tengan conocimiento de que las actividades han sido financiadas por el Banco, estén disponibles para responder a las consultas relacionadas con la investigación provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor, o consultor debidamente designado. Si los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor,

Anexo 02

miembro del personal, subcontratista, subconsultor proveedor de servicios o concesionario se niega a cooperar o incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la investigación, el Banco, discrecionalmente, podrá tomar medidas apropiadas en contra los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios, o concesionario;

- (g) Cuando un Prestatario adquiera bienes, servicios distintos de servicios de consultoría, obras o servicios de consultoría directamente de una agencia especializada, todas las disposiciones relativas a las Prácticas Prohibidas, y a las sanciones correspondientes, se aplicarán íntegramente a los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), o cualquier otra entidad que haya suscrito contratos con dicha agencia especializada para la provisión de bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría en conexión con actividades financiadas por el Banco. El Banco se reserva el derecho de obligar al Prestatario a que se acoja a recursos tales como la suspensión o la rescisión. Las agencias especializadas deberán consultar la lista de firmas e individuos declarados inelegibles temporal o permanentemente por el Banco. En caso de que una agencia especializada suscriba un contrato o una orden de compra con una firma o individuo declarado inelegible por el Banco, este no financiará los gastos conexos y tomará las medidas que considere convenientes.

2.2 Los Oferentes deberán declarar y garantizan:

- (a) que han leído y entendido las definiciones de prácticas prohibidas dispuestas por el Banco y las sanciones aplicables a la comisión de las mismas que constan en este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
- (b) que no han incurrido en ninguna infracción de las políticas sobre prácticas prohibidas descritas en este documento;
- (c) que no han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de adquisición o negociación del contrato o cumplimiento del contrato;
- (d) que ni ellos ni sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con prácticas prohibidas;
- (e) que ninguno de sus directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya

sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con prácticas prohibidas;

(f) que han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con el contrato o el contrato financiado por el Banco;

(g) que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de cualquiera o de un conjunto de medidas que se describen en la Cláusula 2.1 (b).

3. Oferentes, Proveedores, Contratistas, Bienes y Servicios Elegibles

3.1 Los Oferentes, Proveedores, Contratistas y subcontratistas, así como los bienes y servicios que suministren deberán cumplir con las reglas de elegibilidad del Banco. Dichas reglas están disponibles en el sitio virtual del Banco². Dichas reglas incluyen, pero no se limitan a:

- (a) Nacionalidad de los individuos y firmas;
- (b) Origen de los bienes y servicios;
- (c) No haber sido declarado inelegible por el Banco;
- (d) No tener conflicto de interés.

4. Preparación y presentación de las Ofertas

4.1 Todos los documentos relacionados con las Ofertas deberán estar redactados en el idioma español.

4.2 Los precios deberán ser cotizados por el Oferente en Soles.

4.3 Las Ofertas permanecerán válidas por el **período de 60 días**.

² Las mencionadas reglas de elegibilidad del BID, disponibles en los Documentos Estándar de Licitación para Contratación de Obras Menores (disponibles en el sitio virtual de adquisiciones del BID, www.iadb.org/procurement), incluyen que los Oferentes, Proveedores, Contratistas y subcontratistas: (a) deberán ser originarios de países miembros del Banco; (b) no deberán tener conflicto de interés; (c) no deberá haber sido declarado inelegible para que le adjudiquen contratos financiados por el Banco durante el periodo de tiempo determinado por el Banco de acuerdo a lo establecido en la cláusula 2 de estos Documentos del Proceso; (d) si son empresas estatales del país Prestatario puedan demostrar que (i) tienen autonomía legal y financiera; (ii) operan conforme a las leyes comerciales; y (iii) no dependen de ninguna agencia del Prestatario.

Todos los bienes y servicios que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato y que sean financiados por el Banco deben tener su origen en cualquier país miembro del Banco, conforme a los criterios para determinar el origen, establecidos por el Banco (Los bienes se originan en un país miembro del Banco si han sido extraídos, cultivados, cosechados o producidos en un país miembro del Banco. El país de origen de los servicios es el mismo del individuo o firma que presta los servicios conforme a los criterios de nacionalidad establecidos por el Banco).

Para conocer los países miembros del BID, favor acceder a <http://www.iadb.org/es/acerca-del-bid/paises-miembros,6291.html>

Anexo 02

4.4 Las aclaraciones sobre los Documentos del Proceso deberán ser solicitadas al Contratante por escrito a la dirección indicada en estas IAO, al correo: adquisicionesue011@mpfn.gob.pe , a más tardar el **día 10 de agosto del 2023**.

4.5 Se celebrará una **reunión de información** para posibles aclaraciones, el **07 de agosto del 2023 a las 10:00 horas** de manera virtual, a la que libremente podrán asistir todos los Oferentes que lo deseen (previa solicitud al correo: adquisicionesue011@mpfn.gob.pe y se remitirá el link a los oferentes interesados en participar, vía correo electrónico.

4.6 El Oferente presentará su Oferta, compuesta por los siguientes documentos:

4.6.1 El Oferente deberá presentar junto con este Formulario la Lista de Cantidades que forma parte de estos Documentos de Contratación de Obras (Sección IV), debidamente valoradas (Presupuesto de la obra), incluyendo los precios unitarios y totales.

4.6.2 Evidencia documentada acreditando que el oferente cumple con los siguientes requisitos de elegibilidad:

(a) Haber ejecutado obras de Infraestructura en general³ en los últimos diez (10) años contados hasta la fecha de presentación de ofertas, por una facturación acumulada mínima de (02) veces el valor referencial.

Las obras que se presenten como experiencias deben estar al 100% concluidas.

La experiencia del Oferente se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; o (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. (Toda la documentación sustentatoria deberá ser claramente legible).

(b) Haber ejecutado por lo menos una (1) obra de Obra de Acondicionamiento de Infraestructura o similar en el periodo de diez (10) últimos años, por un monto equivalente no menor al valor referencial o podrá presentar dos (2) o más obras similares en el periodo de diez (10) últimos años, que sumadas asciendan mínimamente al valor referencial.

La obra similar que se presente como experiencia, deben estar concluida al 100%.

La experiencia del Oferente se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; o (ii) contratos y sus respectivas resoluciones

³ Se excluyen: Obras de infraestructura vial, reservorios, veredas, construcción de losas deportivas, parques, escaleras, nichos o asfaltado de pistas, en tanto no implican edificación alguna

Anexo 02

de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución y fecha de culminación. (Toda la documentación sustentatoria deberá ser claramente legible).

- (c) **Obras similares.** - Se considerará obras similares a la remodelación o ampliación o Reconstrucción o Mejoramiento o Rehabilitación o Acondicionamiento o Construcción o Refacción de infraestructura educativa o infraestructura de salud o edificios de atención al público o edificios institucionales para el para el sector público o privado.
- (d) Acreditar al personal profesional clave propuesto, de acuerdo a lo establecido en el numeral 1.2 de los Requisitos Técnicos Mínimos (RTM):

N°	Personal Propuesto	Cantidad
1	Ingeniero Residente de Obra	Uno (1)
2	Especialista en Instalaciones Electromecánicas	Uno (1)

Se considerará obras similares a la remodelación o ampliación o Reconstrucción o Mejoramiento o Rehabilitación o Acondicionamiento o Construcción o Refacción de infraestructura educativa o infraestructura de salud o edificios de atención al público o edificios institucionales para el para el sector público o privado.

De no satisfacerse estos requisitos, la Oferta presentada será rechazada. Para determinar la conformidad del Oferente con los requisitos aquí establecidos no se tomarán en cuenta la experiencia ni los recursos de los subcontratistas.

4.7 La Carta de la Oferta y la Lista de Precios, deberán ser firmadas digitalmente por el representante legal o los representantes del APCA, según sea el caso.

4.8 La dirección del Contratante para todos los fines de este Proceso es Dirección:

Para **fines de presentación de la Oferta** únicamente, la dirección del Comprador es:

Correo electrónico: adquisicionesue011@mpfn.gob.pe

Atención: **Comité de Selección**

Asunto: **Oferta CP N°004-2023-MP-UE 011 BID**

La fecha límite para la presentación (y/o retiros, sustituciones o modificaciones) de las Ofertas es:

Fecha: **22 de agosto del 2023**

Hora: **15:00 horas de Perú UTC -5**

Las ofertas recibidas después de esta fecha y hora serán rechazadas.

Para **fines de apertura y evaluación de la Oferta**

Anexo 02

El comité de selección realizará la apertura y evaluación de las ofertas, en acto privado
El contratante hará su mejor esfuerzo para descargar las ofertas, mas no se hace responsable por fallas o errores de origen.
La fecha estimada en que se notificara la adjudicación es en el mes de setiembre **del 2023**

REQUERIMIENTO TÉCNICO MINIMO DE LA OBRA
SE ADJUNTA EL LINK DE DESCARGA

https://drive.google.com/drive/folders/1XJU-bEJ1gFICmiS0BuZr_XySqphZr-GA

5. Adjudicación y formalización del contrato

5.1 El Contratante adjudicará el contrato al Oferente elegible cuya Oferta el Contratante haya determinado que cumple sustancialmente con las especificaciones y demás requisitos exigidos en estos documentos y que representa el precio más bajo.

5.2 Una vez notificada la adjudicación, el Oferente adjudicatario dispondrá de **Catorce (14) días calendario** para presentar a la dirección electrónica mesadepartesue011@mpfn.gob.pe los documentos requeridos en el Sección III y los siguientes documentos:

- Vigencia poder
- Copia informativa de la Ficha o partida Registral, expedida por los Registros Públicos con una antigüedad no mayor de 30 días a la fecha de firma del contrato, en la cual consten las facultades otorgadas por el postor adjudicado, al representante legal que firmará el contrato.
- Vigencia Poder del representante de la empresa
- Garantía de fiel cumplimiento
- Habilidad Vigente del Personal Clave
- Habilidad Vigente de Personal No Clave y documentación requerida, de corresponder.
- Carta de autorización Código CCI para pagos en cuenta bancaria.
- DNI del representante legal
- Declaración Jurada donde se declara que no está inhabilitado para contratar con el Estado Peruano.

5.3 La Fecha Prevista de Terminación de las Obras es **de 45 días calendario** de haberse cumplido las condiciones para el inicio de la obra.

5.4 **Garantía de Cumplimiento del Contrato:** el Contratista se obliga a otorgar a favor de El Contratante una garantía de cumplimiento del contrato equivalente al 10% del valor total del mismo, la cual estará vigente hasta la aprobación del expediente de liquidación de obra. Dicha garantía deberá ser presentada como requisito para la suscripción del contrato.

La Garantía se presentarán empleando los modelos incluidos en estos documentos con carácter irrevocable, solidaria, incondicional, sin beneficio de excusión y de realización automática, emitida por un Banco de reconocido prestigio o una entidad financiera establecida en el Perú, autorizada por la Superintendencia Nacional de Banca y Seguros y AFPs.

Anexo 02

- 5.5 **El Contratante proveerá un anticipo** sobre el Precio del Contrato, hasta el monto máximo del 30% por ciento del Precio del Contrato. El pago del anticipo deberá ejecutarse contra la recepción de una garantía bancaria, por el mismo monto del anticipo, emitida según el formulario que se suministra en estos Documentos. Dicha garantía deberá ser presentada por el Contratista dentro de los quince (15) días siguientes a la formalización del Contrato.

La Garantía de Anticipo, se presentará empleando los modelos incluidos en estos documentos, en Garantía Bancaria emitida por un Banco establecido en el Perú, autorizado por la Superintendencia Nacional de Banca y Seguros y AFPs, y es de carácter irrevocable, solidaria, incondicional, sin beneficio de excusión y de realización automática,

- 5.6 Previo a la firma del contrato el Contratista deberá Adjudicado deberá presentar la Declaración Jurada donde se declara que no está inhabilitado para contratar con el Estado Peruano.

Sección II. Formulario de la Oferta

*[El **Oferente** deberá completar y presentar este formulario junto con su Oferta.]*

[fecha]

Número de Identificación y Título del Contrato:

COMPARACIÓN DE PRECIOS CP N° 004-2023-MP-UE 011 BID

Acondicionamiento de las Áreas de Investigación Pericial para las Sedes descentralizadas de la Oficina de Peritajes en el Distrito Fiscal de **Ucayali**, del Proyecto de Inversión- CUI N°2480977.

A: UNIDAD EJECUTORA 011 Carpeta Fiscal Electrónica"

Ofrecemos ejecutar el *[nombre y número de identificación del Proceso]* de conformidad con el Contrato (**CTO**) por el Precio del Contrato que resulta de la siguiente Lista de Cantidades valoradas:

Nº	Localidad	Monto en S/.

[El Oferente deberá presentar junto con este Formulario la Lista de Cantidades que forma parte de estos Documentos de Contratación de Obras (Sección IV), debidamente valoradas (Presupuesto de la obra), incluyendo los precios unitarios y totales]

(La oferta es de)

El monto total de esta oferta es *[indique el monto en cifras]*, *[indique el monto en palabras]*, *[indique moneda]*. Dicho monto incluye el Impuesto sobre Ventas y cualesquiera otros impuestos, gravámenes, costos y gastos requeridos para ejecutar las obras y cumplir con el Contrato.

El pago de anticipo solicitado es por el ____% del Precio del Contrato.

Las Ofertas permanecerán válidas por el **período de 60 días.**

Certificamos que el Oferente, sus proveedores, así como los bienes y servicios que se suministren conforme a esta Oferta cumplen con las reglas de elegibilidad del Banco

Anexo 02

Interamericano de Desarrollo, las cuales están disponibles en el sitio virtual del Banco⁴ y declaramos conocer.

Firma Autorizada: _____

Nombre y Cargo del Firmante: _____

Nombre del Oferente: _____

Dirección: _____

⁴ Las mencionadas reglas de elegibilidad del BID, disponibles en los Documentos Estándar para la Adquisición de Bienes (disponibles en el sitio virtual de adquisiciones del BID, www.iadb.org/procurement), incluyen que los Oferentes, Proveedores, Contratistas y subcontratistas: (a) deberán ser originarios de países miembros del Banco; (b) no deberán tener conflicto de interés; (c) no deberá haber sido declarado inelegible para que le adjudiquen contratos financiados por el Banco durante el periodo de tiempo determinado por el Banco de acuerdo a lo establecido en la cláusula 3 de los Documentos del Proceso; (d) si son empresas estatales del país Prestatario puedan demostrar que (i) tienen autonomía legal y financiera; (ii) operan conforme a las leyes comerciales; y (iii) no dependen de ninguna agencia del Prestatario.

Todos los bienes y servicios que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato y que sean financiados por el Banco deben tener su origen en cualquier país miembro del Banco, conforme a los criterios para determinar el origen, establecidos por el Banco (Los bienes se originan en un país miembro del Banco si han sido extraídos, cultivados, cosechados o producidos en un país miembro del Banco. El país de origen de los servicios es el mismo del individuo o firma que presta los servicios conforme a los criterios de nacionalidad establecidos por el Banco).

Sección III. Contrato

Conste por el presente documento el contrato que suscriben de una parte la UNIDAD EJECUTORA xxx "xxxx", representada por _____ con identidad No. _____ con domicilio legal en _____ nombrado mediante _____, quien en adelante se denominará como **EL CONTRATANTE**, y por la otra parte: "la Empresa....., sociedad constituida según Escritura Pública No. de fecha de de ... inscrita bajo el No. del Tomo..... del Registro del Personas jurídicas de la[entidad legal nacional] de....., departamento de, representada por], de nacionalidad, mayor de edad,, casado, con Identidad No....., con domicilio legal en la ciudad de, Departamento de, actuando en su condición de....., denominado en adelante como **EL CONTRATISTA**, y autorizada la adjudicación mediante colocar los datos del acto de adjudicación)_____, hemos convenido celebrar el presente Contrato bajo las cláusulas siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO:

El Contratista se obliga a ejecutar para El Contratanteubicadas y detalladas como sigue:

Nº	Localidad	Área M2

Según detalle de obra contenido en los anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA: FUENTE DE LOS RECURSOS:

El presente contrato será financiado con fondos del Banco Interamericano de Desarrollo, denominado en adelante como **EL BANCO**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:

El monto total del presente contrato será por _____ Nuevos Soles (en Letras), la Forma de Pago será la siguiente:

1) Anticipo:

- *El Contratista recibirá en concepto de anticipo hasta **un 30 %** del monto de contrato que equivale a _____ (en Letras), pagados contra la presentación del programa de*

Anexo 02

trabajo, el recibo de pago y la garantía de anticipo por el 100% del valor del Anticipo, la cual estará vigente hasta el reintegro total del Anticipo. El anticipo será reembolsado mediante la deducción de montos proporcionales de los pagos que se adeuden al Contratista, de conformidad con la valoración del porcentaje de las Obras que haya sido terminado. No se tomarán en cuenta el anticipo ni sus reembolsos para determinar la valoración de los trabajos realizados, variaciones, ajuste de precios, eventos compensables, bonificaciones, o liquidación por daños y perjuicios.]

- *El Contratista presentará al Gerente de Obras (supervisor) cuentas mensuales por el valor estimado de los trabajos ejecutados menos las sumas acumuladas previamente certificadas por el Gerente de Obras.*
- *El Gerente de Obras verificará las cuentas mensuales del Contratista y certificará la suma que deberá pagársele.*
- *El valor de los trabajos ejecutados será determinado por el Gerente de Obras.*
- *Los pagos serán ajustados para deducir los pagos de anticipo y las retenciones. El Contratante pagará al Contratista los montos certificados por el Gerente de Obras dentro de los 30 días siguientes a la fecha de cada certificado. Si el Contratante emite un pago atrasado, en el pago siguiente se deberá pagarle al Contratista interés sobre el pago atrasado.*
- *Salvo que se establezca otra cosa, todos los pagos y deducciones se efectuarán en las proporciones de las monedas en que está expresado el Precio del Contrato.*
- *El Contratante no pagará los rubros de las Obras para los cuales no se indicó precio y se entenderá que están cubiertos en otros precios en el Contrato.*

CLÁUSULA CUARTA: ESCALAMIENTO DE PRECIOS:

Los precios se mantendrán fijos durante todo el contrato y no estarán sujetos a ajuste.

CLÁUSULA QUINTA. PLAZO DEL CONTRATO:

Para la ejecución de las obras contempladas en este contrato, el Contratista se compromete y obliga a terminar las mismas a satisfacción del Contratante, en un plazo de hasta **Cuarenta y Cinco (45)** días calendarios.

El inicio de plazo de ejecución de obra rige desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- i. Obtención de permisos y licencia de ejecución de obra (de corresponder)
- ii. Notificación al contratista de quien es el inspector o el supervisor, según corresponda
- iii. Entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecutará la obra (entrega de terreno hasta 20 días hábiles a la firma del contrato)

CLAUSULA SEXTA. PROGRAMA

- 6.1 Con el presente contrato se aprueba el Programa de obra, en el que constan las metodologías generales, la organización, la secuencia y el calendario de ejecución de todas las actividades relativas a las Obras.
- 6.2 El Programa actualizado será aquel que refleje los avances reales logrados en cada actividad y los efectos de tales avances en el calendario de ejecución de las tareas restantes, incluyendo cualquier cambio en la secuencia de las actividades.
- 6.3 El Contratista deberá presentar al Gerente de Obras para su aprobación, un Programa con intervalos iguales que no excedan de un mes. Si el Contratista no presenta dicho Programa actualizado dentro de este plazo, el Gerente de Obras podrá retener S/. 50,000.00 del próximo certificado de pago y continuar reteniendo dicho monto hasta el pago que prosiga a la fecha en la cual el Contratista haya presentado el Programa atrasado.
- 6.4 La aprobación del Programa por el Gerente de Obras no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El Contratista podrá modificar el Programa y presentarlo nuevamente al Gerente de Obras en cualquier momento. El Programa modificado deberá reflejar los efectos de las Variaciones y de los Eventos Compensables.

CLÁUSULA SEPTIMA: GARANTIAS:

El Contratista deberá entregar las garantías siguientes:

- a) **Garantía de Cumplimiento del Contrato:** el Contratista se obliga a otorgar a favor de El Contratante una garantía de cumplimiento del contrato equivalente al 10% del valor total del mismo, hasta la aprobación del expediente de liquidación de obra.
Dicha garantía deberá ser presentada como requisito previo para la firma de contrato.

La Garantía se presentarán empleando los modelos incluidos en estos documentos con carácter irrevocable, solidaria, incondicional, sin beneficio de excusión y de realización automática, emitida por un Banco de reconocido prestigio o una entidad financiera establecida en el Perú, autorizada por la Superintendencia Nacional de Banca y Seguros y AFPs.

- b) **Garantía de Anticipo:** El Contratante proveerá un anticipo sobre el Precio del Contrato, hasta el monto máximo del 30% por ciento del Precio del Contrato. El pago del anticipo deberá ejecutarse contra la recepción de una garantía bancaria, por el mismo monto del anticipo, emitida según el formulario que se suministra en estos Documentos. Dicha garantía deberá ser presentada por el Contratista dentro de los quince (15) días siguientes a la formalización del Contrato; y

La Garantía de Anticipo, se presentará empleando los modelos incluidos en estos documentos, en Garantía Bancaria emitida por un Banco establecido en el Perú, autorizado por la Superintendencia Nacional de Banca y Seguros y AFPs, y es de carácter irrevocable, solidaria, incondicional, sin beneficio de excusión y de realización automática.

CLÁUSULA OCTAVA: GERENTE DE OBRAS (entiéndase al supervisor de obra):

El Contratante verificará la ejecución del proyecto objeto de este contrato por medio de un Gerente de Obras que será nombrado o contratado al efecto, el cual será dado a conocer al Contratista.

El Gerente de Obras, en representación del Contratante, podrá dirigir órdenes e instrucciones al Contratista para la correcta ejecución del contrato, de acuerdo con los planos y especificaciones contractuales.

El Gerente de Obras, después de notificar al Contratista, podrá delegar en otras personas, cualquiera de sus deberes y responsabilidades y, asimismo, podrá cancelar cualquier delegación de funciones, después de notificar al Contratista.

El Contratista deberá cumplir todas las instrucciones del Gerente de Obras que se ajusten a los planos y especificaciones contractuales.

El Gerente de Obras controlará el trabajo del Contratista y le notificará de cualquier defecto que encuentre. Dicho control no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista.

CLAUSULA NOVENA. RIESGOS DEL CONTRATANTE Y DEL CONTRATISTA

Son riesgos del Contratante los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratante, y son riesgos del Contratista los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratista.

CLAUSULA DECIMA RIESGOS DEL CONTRATANTE

Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, son riesgos del Contratante:

- (a) Los riesgos de lesiones personales, de muerte, o de pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) como consecuencia de:
 - (i) el uso u ocupación del Sitio de las Obras por las Obras, o con el objeto de realizar las Obras, como resultado inevitable de las Obras, o
 - (ii) negligencia, violación de los deberes establecidos por la ley, o interferencia con los derechos legales por parte del Contratante o cualquiera persona empleada por él o contratada por él, excepto el Contratista.
- (b) El riesgo de daño a las Obras, Planta, Materiales y Equipos, en la medida en que ello se deba a fallas del Contratante o en el diseño hecho por el Contratante, o a una guerra o contaminación radioactiva que afecte directamente al país donde se han de realizar las Obras.

CLAUSULA DECIMO PRIMERA. - RIESGOS DEL CONTRATISTA

Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, cuando los riesgos de lesiones personales, de muerte y de pérdida o daño a la propiedad

Anexo 02

(incluyendo, sin limitación, las Obras, Planta, Materiales y Equipo) no sean riesgos del Contratante, serán riesgos del Contratista.

CLAUSULA DECIMO SEGUNDA SEGUROS

12.1 El Contratista deberá contratar seguros emitidos en el nombre conjunto del Contratista y del Contratante, para cubrir el período comprendido entre la Fecha de Inicio y la Recepción de **las obras**, por los montos:

- (a) pérdida o daños a -- las Obras, Planta y Materiales: seguro por el 100% del monto del contrato.
- (b) lesiones personales o muerte: hasta S/. 50,000 por lesiones por persona y S/. 50,000 por muerte accidental en el sitio de las obras.

12.2 El Contratista deberá entregar al Gerente de Obras, para su aprobación, las pólizas y los certificados de seguro antes de la Fecha de Inicio. Dichos seguros deberán contemplar indemnizaciones pagaderas en los tipos y proporciones de monedas requeridos para rectificar la pérdida o los daños o perjuicios ocasionados.

12.3 Si el Contratista no proporcionara las pólizas y los certificados exigidos, el Contratante podrá contratar los seguros cuyas pólizas y certificados debería haber suministrado el Contratista y podrá recuperar las primas pagadas por el Contratante de los pagos que se adeuden al Contratista, o bien, si no se le adeudara nada, considerarlas una deuda del Contratista.

12.4 Las condiciones del seguro no podrán modificarse sin la aprobación del Gerente de Obras.

CLÁUSULA DECIMO TERCERA: DAÑOS Y PERJUICIOS POR RETRASOS:

Para garantizar el fiel cumplimiento de las obligaciones de El Contratista, El Contratante le impondrá sanciones económicas, hasta un máximo acumulable del 10% del monto del contrato aplicando la siguiente fórmula:

La penalidad se calculará según la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente del contrato}}{0.15 \times \text{plazo vigente en días}}$$

Al llegar esta sanción al máximo acumulable, el Contratante podrá proceder a ser efectiva la Garantía de Cumplimiento, si así es conveniente al Contratante o podrá proceder a la terminación del contrato de pleno derecho, reservándose, además, el ejercicio de las acciones legales por daños y perjuicios, por incumplimiento del contrato por parte del Contratista.

CLÁUSULA DECIMO CUARTA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:

Se entenderá por caso fortuito o fuerza mayor, todo acontecimiento que no ha podido preverse o que previsto no ha podido evitarse, que imposibilita el exacto cumplimiento de las obligaciones contractuales. Se reconocen como causa de fuerza mayor entre otras: A) guerra, rebelión y

Anexo 02

motines; B) huelga, excepto aquella de los empleados del Contratista; C) desastres naturales, tales como terremotos, maremotos, huracanes, inundaciones y; D) otras causas reconocidas como de fuerza mayor.

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: EVENTOS COMPENSABLES:

Si un evento compensable ocasiona costos adicionales o impide que los trabajos se terminen con anterioridad a la Fecha Prevista de Terminación, se deberá aumentar el Precio del Contrato y/o se deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación.

El Gerente de Obras decidirá si el Precio del Contrato deberá incrementarse y el monto del incremento, y si la Fecha Prevista de Terminación deberá prorrogarse y en qué medida.

El Contratista no tendrá derecho al pago de ninguna compensación, ni a prórroga de la Fecha Prevista de Terminación, en la medida en que los intereses del Contratante se vieran perjudicados si el Contratista no hubiera dado aviso oportuno o no hubiera cooperado con el Gerente de Obras.

Por su parte, se reconocen como eventos compensables los siguientes:

- (a) El Contratante no permite acceso a una parte del Sitio de las Obras en la Fecha de la orden de Inicio;
- (b) El Gerente de Obras ordena una demora o no emite los Planos, las Especificaciones o las instrucciones necesarias para la ejecución oportuna de las Obras;
- (c) El Gerente de Obras ordena al Contratista que ponga al descubierto los trabajos o que realice pruebas adicionales a los trabajos y se comprueba posteriormente que los mismos no presentaban defectos;
- (d) Las condiciones del terreno son más desfavorables que lo que razonablemente se podía inferir antes de la emisión de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, a partir de la información emitida a los Oferentes, la información disponible públicamente y la Visita Oficial del Sitio de las Obras;
- (e) El Gerente de Obras imparte una instrucción para lidiar con una condición imprevista, causada por el Contratante, o de ejecutar trabajos adicionales que son necesarios por razones de seguridad u otros motivos;
- (f) Otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos, o el Contratante no trabajan conforme a las fechas y otras limitaciones estipuladas en el Contrato, causando demoras o costos adicionales al Contratista; y
- (g) El Gerente de Obras demora sin justificación alguna la emisión del Acta de Recepción Definitiva.

CLAUSULA DECIMO SEXTA. - PRÓRROGA DE LA FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN

- 16.1 El Gerente de Obras deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación cuando se produzca un Evento Compensable o se ordene una Variación que haga imposible la terminación de las Obras en la Fecha Prevista de Terminación sin que el Contratista adopte medidas para acelerar el ritmo de ejecución de los trabajos pendientes y que le genere gastos adicionales.
- 16.2 El Gerente de Obras determinará si debe prorrogarse la Fecha Prevista de Terminación y por cuánto tiempo, dentro de los 10 días siguientes a la fecha en que el Contratista solicite al Gerente de Obras una decisión sobre los efectos de una Variación o de un Evento Compensable y proporcione toda la información sustentadora. Si el Contratista no hubiere dado aviso oportuno acerca de una demora o no hubiere cooperado para resolverla, la

Anexo 02

demora debida a esa falla no será considerada para determinar la nueva Fecha Prevista de Terminación.

CLÁUSULA DÉCIMO SEPTIMA. - VARIACIONES

- 17.1 Todas las Variaciones deberán incluirse en los Programas y Calendarios de Actividades actualizados que presente el Contratista.
- 17.2 Pagos de las Variaciones. - Cuando el Gerente de Obras la solicite, el Contratista deberá presentarle una cotización para la ejecución de una Variación. El Contratista deberá proporcionársela dentro de los cinco (5) días siguientes a la solicitud, o dentro de un plazo mayor si el Gerente de Obras así lo hubiera determinado. El Gerente de Obras deberá analizar la cotización antes de ordenar la Variación.
- 17.3 Si el Gerente de Obras no considerase la cotización del Contratista razonable, el Gerente de Obras podrá ordenar la Variación y modificar el Precio del Contrato basado en su propia estimación de los efectos de la Variación sobre los costos del Contratista.
- 17.4 Si el Gerente de Obras decide que la urgencia de la Variación no permite obtener y analizar una cotización sin demorar los trabajos, no se solicitará cotización alguna y la Variación se considerará como un Evento Compensable.
- 17.5 El Contratista no tendrá derecho al pago de costos adicionales que podrían haberse evitado si hubiese hecho la Advertencia Anticipada pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA. - TERMINACIÓN DE LAS OBRAS

El Contratista solicitará la Recepción de la obras al Gerente de obra, luego de que el residente realice la anotación y solicitud respectiva en el cuaderno de obra.

El contratista le pedirá al Gerente de Obras que emita un Certificado de Terminación de las Obras y el Gerente de Obras lo emitirá cuando decida que las Obras están terminadas.

Se entiende por “Terminación de Obra”, a la entrega y recepción de obra ante el comité de Recepción designado por el Contratante.

El contratista presentará al Gerente de obras los planos de replanteo o finales de obra dentro de los cinco (05) días calendario de la fecha de terminación de obra, caso contrario no se continuará con el trámite de Recepción de obra.

El Contratante tomará posesión del Sitio de las Obras y de las Obras dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la fecha en que el Gerente de Obras emita el Certificado de Terminación de las Obras.

El contratista presentará al Gerente de obras la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo máximo de quince (15) día calendario a partir del día siguiente de la recepción de obra.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: RESPONSABILIDADES Y DAÑOS:

Anexo 02

El contratista está obligado a responder por las diversidades y los vicios de la obra. La recepción de la obra no descarga de responsabilidad al contratista por las diversidades y los vicios exteriores de esta en concordancia con el Código Civil Peruano.

Asimismo, el Contratista será responsable de toda reclamación civil proveniente por daños y perjuicios a su propio personal o a terceras personas, exonerando a El Contratante de toda reclamación, demanda, actuaciones judiciales por consecuencia de aplicación de las leyes laborales de previsión o seguridad social respecto a personal que este a su servicio.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO:

Forman parte integrante del presente contrato:

- (1) el presente documento
- (2) la Notificación de Adjudicación
- (3) la Oferta del Contratista
- (4) Expediente Técnico

Los documentos que constituyen el Contrato se interpretarán en el mismo orden de prioridad en que aparecen mencionados en esta cláusula.

CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA: CONTROVERSIAS: Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el Contratista y el Contratante, será sometido a conciliación y de no llegarse a arreglo a arbitraje, de acuerdo al proceso de arbitraje de Derecho establecidos por la Ley Nacional. Tanto la conciliación y el arbitraje será llevado por el Centro de análisis y resolución de conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO:

Cualquiera de las partes podrá rescindir el contrato si para ello existiesen los siguientes motivos:

- (a) El grave o reiterado incumplimiento de las cláusulas convenidas;
- (b) La suspensión definitiva de la obra o la suspensión temporal de la misma por un plazo superior a treinta (30) días calendario;
- (c) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos del Contratista, o su comprobada incapacidad financiera;
- (d) Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que no existan causas de rescisión ocasionadas por el incumplimiento del Contratista;
- (e) Motivos de interés público sobrevivientes a la celebración del contrato que imposibiliten su ejecución, siempre que no existan causas de rescisión ocasionadas por el incumplimiento del Contratista;
- (f) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del Contratista dentro de los plazos correspondientes; y
- (j) Las demás que establezcan expresamente este Contrato.

Si el Contratista por causas que le fueran imputables, incurriere en atrasos en los plazos parciales en forma tal que se determine justificadamente que no podrá ejecutar la obra en el plazo total

Anexo 02

pactado, el Contratante tomará las medidas correctivas que fueren necesarias, incluyendo la resolución del contrato con ejecución de la Garantía de Cumplimiento y Anticipo.

CLÁUSULA VIGESIMA TERCERA: LEY QUE RIGE EL CONTRATO:

Este contrato, su significado e interpretación y la relación que crea entre las partes se regirán por las disposiciones establecidas en este contrato.

CLÁUSULA VIGESIMA CUARTA: PERIODO DE RESPONSABILIDAD POR DEFECTOS

El Período de Responsabilidad por Defectos **es de 60 días** (, contados a partir de la fecha del Certificado de Terminación de Obra (Acta de recepción de obra) y corresponde a deficiencias que se evidencien en los acabados de la construcción, instalaciones mecánicas, eléctricas, Comunicaciones, acabados de muros, enchapados, pisos, pintura y otros que se muestren como defectos no alterados por los usuarios.

Este período es distinto a la Responsabilidad Civil de ejecución de obra, que se estipula en el Código Civil, de concluido el vínculo contractual y por vicios ocultos.

CLÁUSULA VIGESIMA QUINTA: RETENCIONES

El Contratante retendrá de cada pago que se adeude al Contratista **5 % (Sin IGV)** hasta que las Obras estén terminadas totalmente.

Cuando las Obras estén totalmente terminadas y el Gerente de Obras haya emitido el Certificado de Terminación de las Obras se le pagará al Contratista la mitad del total retenido y la otra mitad cuando haya transcurrido el Período de Responsabilidad por Defectos y el Gerente de Obras haya certificado que todos los defectos notificados al Contratista antes del vencimiento de este período han sido corregidos.

CLÁUSULA VIGESIMA SEXTA: PRACTICAS PROHIBIDAS

El Banco exige a todos los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos Compradores incluyendo miembros de su personal, al igual que a todas las firmas, entidades o individuos participando en actividades financiadas por el Banco o actuando como oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), entre otros, observar los más altos niveles éticos y denunciar al Banco⁵ todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tenga conocimiento o sea informado, durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Las Prácticas

⁵ En el sitio virtual del Banco (www.iadb.org/integridad) se facilita información sobre cómo denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas, las normas aplicables al proceso de investigación y sanción, y el acuerdo que rige el reconocimiento recíproco de sanciones entre instituciones financieras internacionales.

Anexo 02

Prohibidas son las siguientes: (i) prácticas corruptas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; (iv) prácticas colusorias; (v) prácticas obstructivas y (vi) apropiación indebida. El Banco ha establecido mecanismos para la denuncia de la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para que se investigue debidamente. El Banco ha adoptado procedimientos para sancionar a quienes hayan incurrido en Prácticas Prohibidas. Asimismo, el Banco suscribió con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFI) un acuerdo de reconocimiento mutuo de las decisiones de inhabilitación.

(a) A los efectos de esta disposición, las definiciones de las Prácticas Prohibidas son las siguientes:

(i) Una *práctica corrupta* consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;

(ii) Una *práctica fraudulenta* es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente, engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra índole o para evadir una obligación;

(iii) Una *práctica coercitiva* consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;

(iv) Una *práctica colusoria* es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte;

(v) Una *práctica obstructiva* consiste en:

v. destruir, falsificar, alterar u ocultar evidencia significativa para una investigación del Grupo BID, o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con la intención de impedir una investigación del Grupo BID;

vi. amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para una investigación del Grupo BID o que prosiga con la investigación; o

vii. actos realizados con la intención de impedir el ejercicio de los derechos contractuales de auditoría e inspección del Grupo BID previstos en la cláusula 26 (f) de abajo, o sus derechos de acceso a la información;

(vi) Una *apropiación indebida* consiste en el uso de fondos o recursos del Grupo BID para un *propósito* indebido o para un propósito no autorizado, cometido de forma intencional o por negligencia grave.

(b) Si se determina que, de conformidad con los Procedimientos de Sanciones del Banco, que los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos Compradores incluyendo miembros de su personal, cualquier firma,

Anexo 02

entidad o individuo participando en una actividad financiada por el Banco o actuando como, entre otros, oferentes, proveedores, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de bienes o servicios, concesionarios, (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) ha cometido una Práctica Prohibida en cualquier etapa de la adjudicación o ejecución de un contrato, el Banco podrá:

- i. no financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato para la adquisición de bienes o servicios, la contratación de obras, o servicios de consultoría;
- ii. suspender los desembolsos de la operación si se determina, en cualquier etapa, que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Comprador ha cometido una Práctica Prohibida;
- iii. declarar una contratación no elegible para financiamiento del Banco y cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al Banco tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el Banco considere razonable;
- iv. emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta oficial de censura por su conducta;
- v. declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por un período determinado de tiempo, para la participación y/o la adjudicación de contratos adicionales financiados con recursos del Grupo BID;
- vi. imponer otras sanciones que considere apropiadas, entre otras, restitución de fondos y multas equivalentes al reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones previstas en los Procedimientos de Sanciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas" (las sanciones "arriba referidas" son la amonestación y la inhabilitación/inelegibilidad).
- vii. extender las sanciones impuestas a cualquier individuo, entidad o firma que, directa o indirectamente, sea propietario o controle a una entidad sancionada, sea de propiedad o esté controlada por un sancionado o sea objeto de propiedad o control común con un sancionado, así como a los funcionarios, empleados, afiliados o agentes de un sancionado que sean también propietarios de una entidad sancionada y/o ejerzan control sobre

una entidad sancionada aun cuando no se haya concluido que esas partes incurrieron directamente en una Práctica Prohibida.

- viii. remitir el tema a las autoridades nacionales pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes.
- (c) Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) de la cláusula 26 (b) se aplicará también en los casos en que las partes hayan sido declaradas temporalmente inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción, u otra resolución.
- (d) La imposición de cualquier medida definitiva que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente será de carácter público.
- (e) Con base en el Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de Decisiones de Inhabilitación firmado con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFIs), cualquier firma, entidad o individuo participando en una actividad financiada por el Banco o actuando como oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, personal de los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), entre otros, podrá verse sujeto a una sanción. A los efectos de lo dispuesto en el presente párrafo, el término “sanción” incluye toda inhabilitación permanente, imposición de condiciones para la participación en futuros contratos o adopción pública de medidas en respuesta a una contravención del marco vigente de una IFI aplicable a la resolución de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas.
- (f) El Banco exige que los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, funcionarios o empleados, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y sus representantes o agentes, y concesionarios le permitan revisar cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y el cumplimiento del contrato, y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Todo licitante, oferente, proponente, solicitante, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios y concesionario deberá prestar plena asistencia al Banco en su investigación. El Banco también requiere que los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con actividades financiadas por el Banco por un período de siete (7) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas y (iii) aseguren que los empleados o agentes de los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y

concesionarios que tengan conocimiento de que las actividades han sido financiadas por el Banco, estén disponibles para responder a las consultas relacionadas con la investigación provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor, o consultor debidamente designado. Si los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor proveedor de servicios o concesionario se niega a cooperar o incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la investigación, el Banco, discrecionalmente, podrá tomar medidas apropiadas en contra los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedor de bienes y su representante o agente, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios, o concesionario;

- (g) Cuando un Prestatario adquiera bienes, servicios distintos de servicios de consultoría, obras o servicios de consultoría directamente de una agencia especializada, todas las disposiciones relativas a las Prácticas Prohibidas, y a las sanciones correspondientes, se aplicarán íntegramente a los licitantes, oferentes, proponentes, solicitantes, proveedores de bienes y sus representantes o agentes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes o agentes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), o cualquier otra entidad que haya suscrito contratos con dicha agencia especializada para la provisión de bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría en conexión con actividades financiadas por el Banco. El Banco se reserva el derecho de obligar al Prestatario a que se acoja a recursos tales como la suspensión o la rescisión. Las agencias especializadas deberán consultar la lista de firmas e individuos declarados inelegibles temporal o permanentemente por el Banco. En caso de que una agencia especializada suscriba un contrato o una orden de compra con una firma o individuo declarado inelegible por el Banco, este no financiará los gastos conexos y tomará las medidas que considere convenientes.

2.3 Los Oferentes deberán declarar y garantizar:

- (a) que han leído y entendido las definiciones de prácticas prohibidas dispuestas por el Banco y las sanciones aplicables a la comisión de las mismas que constan en este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
- (b) que no han incurrido en ninguna infracción de las políticas sobre prácticas prohibidas descritas en este documento;
- (c) que no han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de adquisición o negociación del contrato o cumplimiento del contrato;
- (d) que ni ellos ni sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen

Anexo 02

contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con prácticas prohibidas;

(e) que ninguno de sus directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con prácticas prohibidas;

(f) que han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con el contrato o el contrato financiado por el Banco;

(g) que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de cualquiera o de un conjunto de medidas que se describen en la Cláusula 26 (b).

Ambas partes están perfectamente enteradas del contenido y alcances del contrato en fe de lo cual, firmamos en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ del año _____.

CONTRATANTE

CONTRATISTA

Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades

Yo _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y con DNI/pasaporte No. _____ actuando en mi condición de representante legal de _____

[Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y las empresas que lo integran], por la presente HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que ni mi persona ni mi representada se encuentran comprendidos en ninguna inhabilitación del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____, Departamento de _____, a los _____ días de mes de _____ de _____.

Firma: _____

[Esta Declaración Jurada deberá presentarse por el oferente adjudicado, en original con la firma autenticada ante Notario].

Sección IV. Memoria Descriptiva, Planos, Lista de Cantidades y Especificaciones Técnicas

(se adjunta expediente técnico)

Sección V. Formularios de Garantía

Se adjuntan en esta sección modelos aceptables de formularios para la Garantía de Cumplimiento y la Garantía por Pago de Anticipo. Los Oferentes no deberán llenar los formularios para la Garantía de Cumplimiento ni para la Garantía de Pago de Anticipo como parte de sus Ofertas.

Garantía de Cumplimiento (Garantía Bancaria)

(Incondicional)

[El Banco del Oferente seleccionado que presente esta Garantía deberá completar este formulario según las instrucciones indicadas entre corchetes, si el Contratante solicita esta clase de garantía.]

[Indique el Nombre del Banco, y la dirección de la sucursal que emite la garantía]

Beneficiario: *[indique el nombre y la dirección del Contratante]*

Fecha: *[indique la fecha]*

GARANTIA DE CUMPLIMIENTO No. *[indique el número de la Garantía de Cumplimiento]*

Se nos ha informado que *[indique el nombre del Contratista]* (en adelante denominado “el Contratista”) ha celebrado el Contrato No.*[indique el número referencial del Contrato]* de fecha *[indique la fecha]* con su entidad para la ejecución de *[indique el nombre del Contrato y una breve descripción de las Obras]* en adelante “el Contrato”).

Así mismo, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del Contrato, se requiere una Garantía de Cumplimiento.

A solicitud del Contratista, nosotros *[indique el nombre del Banco]* por este medio nos obligamos irrevocablemente a pagar a su entidad una suma o sumas, que no exceda(n) un monto total de - *[indique la cifra en números]* *[indique la cifra en palabras]*,⁶ la cual será pagada por nosotros en los tipos y proporciones de monedas en las cuales el Contrato ha de ser pagado, al recibo en

⁶ El Garante (banco) indicará el monto que representa el porcentaje del Precio del Contrato estipulado en el Contrato y denominada en la(s) moneda(s) del Contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Contratante.

Anexo 02

nuestras oficinas de su primera solicitud por escrito, acompañada de una comunicación escrita que declare que el Contratista está incurriendo en violación de sus obligaciones contraídas bajo las condiciones del Contrato sin que su entidad tenga que sustentar su demanda o la suma reclamada en ese sentido.

Esta Garantía expirará no más tarde de tres meses a partir de la fecha de la emisión del Certificado de Posesión de las Obras, calculados sobre la base de una copia de dicho Certificado que nos será proporcionado, o en el *[indicar el día]* día del *[indicar el mes]* mes del *[indicar el año]*,⁷ lo que ocurra primero. Consecuentemente, cualquier solicitud de pago bajo esta Garantía deberá recibirse en esta institución en o antes de esta fecha.

Esta Garantía está sujeta a las *Reglas uniformes de la CCI relativas a las garantías pagaderas contra primera solicitud (Uniform Rules for Demand Guarantees)*, Publicación del CCI No. 458. (ICC, por sus siglas en inglés), excepto que el subpárrafo (ii) del subartículo 20 (a) está aquí excluido.

[Firma(s) del (los) representante(s) autorizado(s) del banco]

⁷ Indique la fecha que corresponda veintiocho días después de la Fecha de Terminación Prevista. El Contratante deberá observar que, en el caso de prórroga del plazo de terminación del Contrato, el Contratante necesitará solicitar una extensión de esta Garantía al Garante. Dicha solicitud deberá ser por escrito y presentada antes de la expiración de la fecha establecida en la Garantía. Al preparar esta Garantía el Contratante podría considerar agregar el siguiente texto al formulario, al final del penúltimo párrafo: “El Garante conviene en una sola extensión de esta Garantía por un plazo no superior a [seis meses]/[un año], en respuesta a una solicitud por escrito del Contratante de dicha extensión, la que será presentada al Garante antes de que expire la Garantía.”

Garantía Bancaria por Pago de Anticipo

[El Banco del Oferente seleccionado, que presenta esta Garantía deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas entre corchetes, si en virtud del Contrato se hará un pago anticipado]

[Indique el Nombre del Banco, y la dirección de la sucursal que emite la garantía]

Beneficiario: *[Nombre y dirección del Contratante]*

Fecha: *[indique la fecha]*

GARANTIA POR PAGO DE ANTICIPO No.: *[indique el número]*

Se nos ha informado que *[nombre del Contratista]* (en adelante denominado “el Contratista”) ha celebrado con ustedes el contrato No. *[número de referencia del contrato]* de fecha *[indique la fecha del contrato]*, para la ejecución de *[indique el nombre del contrato y una breve descripción de las Obras]* (en adelante denominado “el Contrato”).

Así mismo, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del Contrato, se dará al Contratista un anticipo contra una garantía por pago de anticipo por la suma o sumas indicada(s) a continuación.

A solicitud del Contratista, nosotros *[indique el nombre del Banco]* por medio del presente instrumento nos obligamos irrevocablemente a pagarles a ustedes una suma o sumas, que no excedan en total *[indique la(s) suma(s) en cifras y en palabras]*⁸ contra el recibo de su primera solicitud por escrito, declarando que el Contratista está en violación de sus obligaciones en virtud del Contrato, porque el Contratista ha utilizado el pago de anticipo para otros fines a los estipulados para la ejecución de las Obras.

Como condición para presentar cualquier reclamo y hacer efectiva esta garantía, el referido pago mencionado arriba deber haber sido recibido por el Contratista en su cuenta número *[indique número]* en el *[indique el nombre y dirección del banco]*.

El monto máximo de esta garantía se reducirá progresivamente a medida que el monto del anticipo es reembolsado por el Contratista según se indique en las copias de los estados de

⁸ El Garante deberá indicar una suma representativa de la suma del Pago por Adelanto, y denominada en cualquiera de las monedas del Pago por Anticipo como se estipula en el Contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador.

Anexo 02

cuenta de pago periódicos o estimación de obra aprobada certificados de pago que se nos presenten. Esta garantía expirará, a más tardar, al recibo en nuestra institución de una copia de la estimación de obra aprobada Certificado de Pago Interino indicando que el ochenta (80) por ciento del Precio del Contrato ha sido certificado y aprobado para pago, o en el *[indique el número]* día del *[indique el mes]* de *[indique el año]*⁹, lo que ocurra primero. Por lo tanto, cualquier demanda de pago bajo esta garantía deberá recibirse en esta oficina en o antes de esta fecha.

Esta garantía está sujeta a los Reglas Uniformes de la CCI relativas a las garantías pagaderas contra primera solicitud (Uniform Rules for Demand Guarantees), ICC Publicación No. 458.

_____ *[Firma(s) de los representante(s) autorizado(s) del Banco]* _____

⁹ Indicar la fecha prevista de expiración del Plazo de Cumplimiento. El Contratante deberá advertir que, en caso de una prórroga al plazo de cumplimiento del Contrato, el Contratante tendrá que solicitar al Garante una extensión de esta Garantía. Al preparar esta Garantía el Contratante pudiera considerar agregar el siguiente texto en el Formulario, al final del penúltimo párrafo: "Nosotros convenimos en una sola extensión de esta Garantía por un plazo no superior a [seis meses] [un año], en respuesta a una solicitud por escrito del Contratante de dicha extensión, la que nos será presentada antes de que expire la Garantía."

Anexo 02

COMPARACION DE PRECIOS N° XX-2023-UE 011-BID

CUMPLIMIENTO DEL PERFIL DE LA EMPRESA

Señores

Unidad Ejecutora N° 011 Carpeta Fiscal Electrónica

Jr Santa Rosa (ex Miroquesada) N° 250, Lima

Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA DEL OFERENTE, de acuerdo a lo establecido en el numeral 1.1 de los RTM:

Fecha de Creación de la empresa: DD/MES/ AÑO/

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	DOCUMENTO QUE ACREDITE LA CULMINACIÓN DE LA OBRA Y FECHA	IMPORTE (SOLES)
1					
2					
3					
...					
20					
TOTAL					

Firma Autorizada: _____

Nombre y Cargo del Firmante: _____

Nombre del Oferente: _____

Anexo 02

COMPARACION DE PRECIOS N° XXx-2023-UE 011-BID

CUMPLIMIENTO DEL PERSONAL MINIMO

Señores

Unidad Ejecutora N° 011 Carpeta Fiscal Electrónica

Jr Santa Rosa (ex Miroquesada) N° 250, Lima

Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA DEL OFERENTE, de acuerdo a lo establecido en el numeral 1.2 de los RTM

Personal Propuesto: _____

Título Profesional:

Fecha de Obtención del Título:

Fecha de Colegiatura:

Experiencia General

Nº	CONTRATO	DOCUMENTO SUSTENTATORIO	OBJETO DEL CONTRATO	DETALLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO	TOTAL, AÑOS
1							
2							
3							
...							
TOTAL							

Experiencia Especifica

Nº	CONTRATO	DOCUMENTO SUSTENTATORIO	OBJETO DEL CONTRATO	DETALLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO	TOTAL, AÑOS
1							
2							
3							
...							
TOTAL							

Firma Autorizada: _____

Nombre y Cargo del Firmante: _____

Nombre del Oferente: _____

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL NUMERAL 2.2 DE LOS LINEAMIENTOS

Yo _____, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y con DNI No. _____ actuando en mi condición de representante legal de _____

_____ (Indicar el nombre de la empresa oferente / en caso de Consorcio indicar el nombre del Consorcio y las empresas que lo integran), por la presente FORMULO DECLARACIÓN JURADA:

- (a) Se ha leído y entendido las definiciones de prácticas prohibidas dispuestas por el Banco y las sanciones aplicables a la comisión de estas que constan en este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
- (b) No se ha incurrido en ninguna infracción de las políticas sobre prácticas prohibidas descritas en este documento;
- (c) No se han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de adquisición o negociación del contrato o cumplimiento del contrato;
- (d) Ni mi persona, representada, sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con prácticas prohibidas;
- (e) Ninguno de los directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con prácticas prohibidas;
- (f) Se ha declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con el contrato o el contrato financiado por el Banco;
- (g) Reconocemos que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de cualquiera o de un conjunto de medidas que se describen en la Cláusula 2.1 (b) de las Instrucciones a los oferentes.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____, departamento de _____, a los _____ días de _____ de _____.

Firma Autorizada: _____

Nombre y Cargo del Firmante: _____

Nombre del Oferente: _____

**“ACONDICIONAMIENTO DE LAS ÁREAS DE INVESTIGACIÓN PERICIAL PARA LA SEDE
UCAYALI” DEL PROYECTO DE INVERSIÓN:
“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA,
MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTÍN, UCAYALI Y JUNÍN
DEL MINISTERIO PÚBLICO 8 DEPARTAMENTOS”
CUI N° 2480977**

1. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Para ser admitida la propuesta, el Oferente y el personal propuesto deberán acreditar las siguientes experiencias:

1.1 RELACIONADOS A LA EXPERIENCIA DEL OFERENTE:

- 1.1.1 Haber ejecutado Obras de Infraestructura en general ¹ en los últimos diez (10) años contados hasta la fecha de presentación de ofertas, por una facturación acumulada mínima de 02 veces el valor referencial.**

Las obras que se presenten como experiencias deben estar al 100% concluidas.

La experiencia del Oferente se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; o (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. (Toda la documentación sustentatoria deberá ser claramente legible).

- 1.1.2 Haber ejecutado por lo menos una (1) Obra de Acondicionamiento de Infraestructura o similar en el periodo de diez (10) últimos años, por un monto equivalente no menor al valor referencial o podrá presentar dos (2) o más obras similares en el periodo de diez (10) últimos años, que sumadas asciendan mínimamente al valor referencial.**

La obra similar que se presente como experiencia, deben estar concluida al 100%.

La experiencia del Oferente se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; o (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución. (Toda la documentación sustentatoria deberá ser claramente legible).

- 1.1.3 Obras Similares:**



Firma
Digital

Firmado digitalmente por MOLINA
PAJUELO Tania Aymin FAU
20131370301 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 20.07.2023 16:45:33 -05:00

Se considerará obras similares a: la remodelación o ampliación o Reconstrucción o Mejoramiento o Rehabilitación o Acondicionamiento o Construcción o Refacción de infraestructura educativa o infraestructura de salud o edificios de atención al público o edificios institucionales para el para el sector público o privado.

¹ Se excluyen: Obras de infraestructura vial, reservorios, veredas, construcción de losas deportivas, parques, escaleras, nichos o asfaltado de pistas, en tanto no implican edificación alguna

1.2 DEL PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PROPUESTO:

La experiencia del personal propuesto se considerará desde la fecha de obtención del Título profesional. Los profesionales propuestos deberán estar habilitados por los correspondientes Colegios Profesionales del Perú.

No se aceptará cambio de profesional para la firma de contrato, ni durante la ejecución de obra ni en la liquidación de obra.

El oferente deberá sustentar, el personal propuesto, debiendo presentar los documentos y cumplir con los requisitos mínimos siguientes:

INGENIERO RESIDENTE DE OBRA.

- ✓ Profesional Titulado(a) en la carrera de Ingeniería Civil, con colegiatura y habilitación, lo cual se acreditará con copias legibles del título Profesional y del diploma de colegiatura.
- ✓ Experiencia:
 - **General:** Experiencia de tres (03) años en **EJECUCIÓN** o **SUPERVISION** de obras de infraestructura en general, como Residente de obra o jefe de Supervisión o Inspector de Obra.
 - **Específica:** Experiencia específica de un (01) años en **EJECUCIÓN** o **SUPERVISION** de obras iguales o similares al objeto del servicio, como Residente de obra o jefe de Supervisión o Inspector de Obra.
 - La misma que se acreditara con copias simples legibles de 1) Conformidades de la prestación o certificados o constancias donde señalen los servicios realizados, así como el periodo de ejecución; o 2) Contrato o documento de designación con el acta de recepción de obra o 3) Resolución de Designación con su Constancia o Certificado donde señale el servicio realizado y permita identificar el periodo de ejecución
- ✓ Deberá presentar copia simple del DNI vigente.
- ✓ Deberá presentar una declaración Jurada de compromiso del Profesional indicando que actuará como Ingeniero Residente y permanecerá a **TIEMPO COMPLETO** durante todos los meses de ejecución de la obra; debidamente firmada, con sello profesional.

ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTROMECHANICAS

- ✓ Profesional Titulado(a) en la carrera de Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánica o Ingeniería Mecánica eléctrica o afines a la especialidad electromecánica con colegiatura y habilitación, lo cual se acreditará con copias legibles del título Profesional y del diploma de colegiatura.
- ✓ Experiencia:
 - **General:** Experiencia de (03) años como Especialista en Ingeniería Eléctrica o ingeniería Mecánica, en la **EJECUCIÓN** o **SUPERVISIÓN** de obras en general.
 - **Específica:** Experiencia específica de (01) año como Especialista o Ingeniero o jefe o Supervisor o Coordinador o Responsable en **EJECUCIÓN** o **SUPERVISION** de obras iguales o similares al objeto del servicio, habiendo participado en la especialidad de instalaciones eléctricas o mecánicas o electromecánicas.
 - Las experiencias que se presenten se acreditará con copias simples legibles de 1) Conformidades de la prestación o certificados o constancias donde señalen los servicios realizados, así como el periodo de ejecución; o 2) Contrato o documento de designación con el acta de recepción de obra o 3) Resolución de Designación con su Constancia o Certificado donde señale el servicio realizado y permita identificar el periodo de ejecución

- ✓ El Ing. Especialista en Instalaciones Electromecánicas deberá presentar copia simple del DNI vigente.
- ✓ Deberá presentar una declaración Jurada de compromiso del Profesional indicando que actuará como Especialista en Instalaciones Electromecánicas con una **permanencia de 50%** durante toda la ejecución de la obra, debidamente firmada, con sello profesional.

1.3 OBRAS SIMILARES:

Se considerará obras similares a la Remodelación o Ampliación o Reconstrucción o Mejoramiento o Rehabilitación de infraestructura educativa o infraestructura de salud o edificios de atención al público o edificios institucionales para el sector público o privado.

2. **MEMORIA DESCRIPTIVA GENERAL**

La Memoria Descriptiva del Proyecto se encuentra dentro del Expediente Técnico de la Obra. Se presenta un resumen de este:

2.1 **DATOS GENERALES DEL PROYECTO:**

Sistema de Adquisición y Contratación.

Mediante COMPARACION DE PRECIOS, a SUMA ALZADA de acuerdo a las normas de contratación de Obras del BID.

2.2 **NOMBRE DEL PROYECTO**

“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTÍN, UCAYALI Y JUNÍN DEL MINISTERIO PÚBLICO”, SEDE UCAYALI CUI 2480977.

2.3 **UBICACIÓN DEL PROYECTO**

El área donde se desarrolla el servicio se encuentra ubicado en Av. San Martín N° 647, Ciudad de Pucallpa, distrito Callería, Provincia Coronel Portillo, Departamento Ucayali.

UBICACIÓN POLITICA:

- Región : San Martín
 - Departamento : San Martín
 - Provincia : San Martín
 - Distrito : Morales
 - Nombre de Vía : Av. San Martín N° 647
 - Colindantes
- Por el frente : Con el jr. San Martín, en un solo tramo de 43.50 ml
Por la derecha : Con terreno de terceros, en un solo tramo de 40.00 ml.
Por la izquierda : Con terreno de terceros, en un solo tramo de 40.00 ml.
Por el fondo : Con terreno de terceros, en un solo tramo de 42.30 ml.



Figura 01 : Ubicación de la sede Ucayali

El clima del Distrito de MORALES es muy cálido, moderadamente lluvioso y con amplitud térmica moderada. La media anual de temperatura máxima y mínima es 32.0°C y 20.7°C, respectivamente.

2.4 **PLANTEAMIENTO ARQUITECTONICO**

Se hará la intervención en los ambientes otorgados de la sede a nivel arquitectónico e instalaciones, en un área total de 87.00 m², en la especialidad de Arquitectura, los alcances del proyecto consisten en la intervención en los siguientes ambientes:

- **Hall de Ingreso:** Montaje de una mampara de vidrio con puerta corrediza de cristal laminado de 10mm para el ingreso principal; desmontaje de puertas existentes. Instalación de tabiquería tipo Superboard y colocación de piso de tipo de PVC autoadhesivo. Resane y pintado de muros.
- **Área de Trabajo 1:** Demolición de un muro de ladrillo de soga existente, con la finalidad de conectar esta área con la del área de trabajo 2. Retiro de falso cielorraso. Resane y pintado de muros.
- **Archivo y Almacén de Custodia:** Suministro e instalación de tabiquería tipo Superboard, Colocación de piso de tipo de PVC autoadhesivo. Suministro e instalación de puerta contra placada.
- **Cuarto Acústico:** Suministro e instalación de tabiquería tipo Drywall con tratamiento acústico. Suministro e instalación de piso tapizón. Suministro e instalación de puerta contra placada con relleno de fibra de vidrio.
- **Cuarto de Trabajo:** Suministro e instalación de contra zócalo cerámico. Instalación de mesa de concreto armado, revestida de cerámico, con sobrepiso y puertas de madera. Suministro e instalación de puerta contra placada. Acondicionamiento de redes existentes e instalación de lavadero en mesa de trabajo. Resane y pintado de muros.
- **Servicios Higiénicos:** Retiro de falso cielorraso. Tarrajeo de cielo rasos interiores frotachado.

La intervención resultante da el siguiente cuadro de áreas del proyecto:

Ambiente	Área
Hall Ingreso	3.00 m2
Área de trabajo 1	20.00 m2
Área de trabajo 1	31.00 m2
Custodia/Almacén	5.00 m2
Sala de Reuniones	12.00 m2
SS.HH.	3.00 m2
Cuarto acústico	5.00 m2
Cuarto de trabajo	8.00 m2
Área total a intervenir	87.00 m2

2.5 **CRITERIOS GENERALES DE ESTRUCTURACION**

No se ha previsto la intervención en la especialidad de estructuras, debido al buen estado de la infraestructura y a que no se realizarán trabajos de elementos estructurales o similares.

2.6 **INSTALACIONES ELECTRICAS Y MECANICAS**

En la especialidad de instalaciones electromecánicas para el desarrollo y acondicionamiento de la infraestructura eléctrica, se ha considerado como puntos principales los siguientes:

- Acondicionamiento de los tableros existentes (TD-1.2 y TD-1.3), para la alimentación de los nuevos tableros de distribución (TES-1 y TD-1.3.1) respectivamente.
- Suministro e instalación de los nuevos Tableros Eléctricos de Distribución (TD-1.3.1) y Estabilizado (TES-1).
- Suministro e instalación del nuevo Tablero Eléctrico de Distribución (TD-AA), en reemplazo del tablero eléctrico de equipos de aire acondicionado existente.
- Suministro e instalación de Protección contra descargas de sobre tensiones mediante DPS/TVSS, aplicado al tablero estabilizado (TES-01).
- Suministro e instalación del nuevo sistema de Alumbrado y Tomacorrientes de uso general y/o normal.
- Suministro e instalación del nuevo Sistema de tomacorrientes estabilizados mediante un Estabilizador de Tensión de Estado Sólido con Transformador de Aislamiento integrado, de potencia 10kVA trifásico.
- Suministro e instalación del nuevo sistema de puesta a tierra con 4 pozos a tierra enlazados para obtener una resistencia de puesta a tierra menor o igual a 5 Ohmios, del cual se conectará a una barra equipotencial y de este al Tablero Estabilizado (TES-01), aterramiento de neutro del Estabilizador y Gabinete de Comunicaciones.
- Conexión al sistema de puesta a tierra normal existente, para los tableros TES-1 y TD-1.3.1 desde las barras de tierra de los tableros TD-1.2 y TD-1.3 respectivamente.
- Suministro e instalación de un sistema de aire acondicionado.

2.7 **INSTALACIONES DE COMUNICACIONES**

En la especialidad de instalaciones de comunicaciones es el desarrollo y acondicionamiento de infraestructura de comunicaciones para soportar los siguientes sistemas:

- Sistema de Red de Voz y Datos.
- Para el Sistema de detección de alarma contra incendios, se va a instalar un panel de detección de incendio, sensores, pulsadores y una luz estroboscópica.

2.8 **VALOR REFERENCIAL DE LA OBRA**

El valor referencial del presente proceso de selección asciende a **S/. 340,829.15 (Trescientos cuarenta mil ochocientos veintinueve con 15/100 soles)**, sin embargo, no existen franjas o límites para que el oferente presente su mejor oferta de acuerdo a sus propias estimaciones.

El Oferente debe elaborar sus propios análisis de precios unitarios para todas las actividades y los gastos generales fijos y variables, ya que esta información está restringida, basado en las Normas del BID.

2.9 **PLAZO DE EJECUCION**

Será de **CUARENTA Y CINCO (45) DIAS CALENDARIO**, contados a partir del día siguiente de cumplirse la última de las condiciones siguientes:

- I. Notificación al contratista de quien es el supervisor de obra
- II. Entrega de terreno o lugar donde se ejecutará la obra.

3. **EXPEDIENTE TÉCNICO**

El Expediente Técnico del Proyecto se encuentra en el Anexo N° 01 adjunto.

El archivo de la **LISTA DE ACTIVIDADES** y el **FORMATO DE LOS GASTOS GENERALES** que debe llenar el oferente y presentarlos junto con su oferta se encuentra en el Anexo N° 02 que se adjunta

4. **SECCIÓN III. PLANOS**

LISTADO DE PLANOS QUE CONFORMAN EL PROYECTO

CODIGO	DESCRIPCION	ESCALA	FOLIO
01	UBICACIÓN Y LOCALIZACION		
U-01	UBICACION Y LOCALIZACION	1/450 1/10000	648
02	ARQUITECTURA		
A-01	LEVANTAMIENTO ARQUITECTONICO DEL ESTADO ACTUAL DE LA INFRAESTRUCTURA	1/50	650
A-02	INTERVENCION ARQUITECTONICA	1/50	651
A-03	INTERVENCION EN FALSO CIELORRASO Y CIELORRASO	1/50	652
A-04	ANTEPROYECTO ARQUITECTONICO	1/50	653
A-05	SECCIONES - ANTEPROYECTO ARQUITECTONICO	1/50	654

A-06	PROYECTO ARQUITECTONICO	1/50	655
A-07	SECCIONES - PROYECTO ARQUITECTONICO	1/50	656
A-08	DETALLES AMBIENTE - HALL DE INGRESO Y AREA DE TRABAJO 1	INDICADA	657
A-09	DETALLES AMBIENTE - HALL DE INGRESO Y AREA DE TRABAJO 1	INDICADA	657
A-10	DETALLES AMBIENTE - CUARTO ACUSTICO	INDICADA	658
A-11	DETALLES AMBIENTE - CUARTO ACUSTICO	INDICADA	659
A-12	DETALLES AMBIENTE - CUARTO DE TRABAJO	INDICADA	660
A-13	DETALLES AMBIENTE - CUARTO DE TRABAJO	INDICADA	661
A-14	DETALLES AMBIENTE - VENTANA CUARTO DE TRABAJO	INDICADA	662
A-15	DETALLES AMBIENTE - CUSTODIA ALMACEN	INDICADA	663
A-16	DETALLES AMBIENTE - AREA DE TRABAJO 2 Y SALA DE REUNIONES	INDICADA	664
A-17	DETALLES GENERALES	INDICADA	665
A-18	PANEL FOTOGRAFICO	S/E	666
A-19	EVACUACION PROYECTO	1/50	668
A-20	SEÑALIZACION PROYECTO	1/50	667
03	INSTALACIONES ELECTROMECÁNICAS		
IEM-01	ALIMENTADORES	1/50	670
IEM-02	DETALLE DE ALIMENTADORES	INDICADA	671
IEM-03	SISTEMA DE ALUMBRADO	1/50	672
IEM-04	SISTEMA DE TOMACORRIENTES	1/50	673
IEM-05	SALIDA PARA EQUIPOS	1/50	674
IEM-06	DIAGRAMA UNIFILAR	S/E	675
IEM-07	AIRE ACONDICIONADO NIVEL 01	1/50	676
04	COMUNICACIONES		
TIC-01	COMUNICACIONES	1/50	678
TIC-02	SISTEMA DE DETECCION DE INCENDIOS	1/50	679

ANEXO N° 02

**LISTA DE ACTIVIDADES DE LOS RTM DE LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO
DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS,
LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTÍN, UCAYALI Y JUNÍN DEL
MINISTERIO PÚBLICO”
SEDE UCAYALI**

Presupuesto

Presupuesto 1101002 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTIN, UCAYALI Y JUNÍN DEL MINISTERIO PÚBLICO" CUI N° 2480977 • SEDE UCAYALI
 Cliente MINISTERIO PÚBLICO Costo al 31/10/2022
 Lugar UCAYALI • CORONEL PORTILLO. CALLARIA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD				
01.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES				
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES				
01.01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA DE 2.40x3.60m	und	1.00		
01.01.02	MOVILIZACIÓN DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS				
01.01.02.01	FLETE TERRESTRE	glb	1.00		
01.01.02.02	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00		
01.01.03	TRAZOS Y REPLANTEO				
01.01.03.01	TRAZO Y REPLANTEO EN OBRA	m2	99.95		
01.01.04	TRABAJOS PRELIMINARES				
01.01.04.01	DESMONTAJE DE PUERTAS, VENTANAS Y OTROS				
01.01.04.01.01	DESMONTAJE DE PUERTAS	m2	16.38		
01.01.04.01.02	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2	3.15		
01.01.04.01.03	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS - BAÑOS TURCOS INCL. TANQUE DE AGUA	und	2.00		
01.01.04.01.04	DESMONTAJE DE REPISAS EXISTENTES	und	4.00		
01.01.04.01.05	DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO EXISTENTES (Inc. Elementos de anclajes y conexión)	und	20.00		
01.01.04.01.06	DESMONTAJE DE EQUIPOS DE LUCES DE EMERGENCIAS EXISTENTES (Inc. Elementos de conexión)	und	1.00		
01.01.04.01.07	DESMONTAJE DE PLACAS DE TOMACORRIENTES EMPOTRADAS EXISTENTES (Inc. Elementos de conexión)	und	11.00		
01.01.04.01.08	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES ADOSADOS EXISTENTES (Inc. caja, placa y elementos de conexión)	und	1.00		
01.01.04.01.09	DESMONTAJE DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO EXISTENTES (Inc. elementos de anclaje y conexión existentes)	und	4.00		
01.01.04.01.10	DESMONTAJE DE TABLERO ELECTRICO EXISTENTE	und	1.00		
01.01.04.01.11	DESMONTAJE DE CONDUCTORES DE CIRCUITOS (ALUMBRADO, TOMACORRIENTES Y FUERZA) EXISTENTES DESDE TABLERO	und	1.00		
01.01.04.01.12	PASE EN MURO EXISTENTE PARA DUCTOS ELECTRICOS	und	6.00		
01.01.04.01.13	PASE EN MURO EXISTENTE PARA DUCTOS MECANICOS	und	6.00		
01.01.04.01.14	CORTE DE PISO EXISTENTE PARA LA INSTALACION DE MALLA DE TIERRA EN ESTACIONAMIENTO	m2	14.00		
01.01.04.01.15	RESANE DE PISOS EXISTENTE PARA LA INSTALACION DE MALLA DE TIERRA EN ESTACIONAMIENTO	m2	14.00		
01.01.04.02	DEMOLICIONES, RETIROS, PICADO Y RESANES				
01.01.04.02.01	DEMOLICIÓN DE MUROS DE LADRILLO-SOGA	m2	16.63		
01.01.04.02.02	ESCARIFICADO DE FISO DE CEMENTO PULIDO EXISTENTE	m2	9.25		
01.01.04.02.03	ACARREO MANUAL [E] DESMONTE POR DEMOLICIONES Dmax=301	m3	33.64		
01.01.04.02.04	ELIMINACIÓN DE- DESMONTE POR DEMOLICIONES	m3	33.64		
01.01.05	LIMPIEZA DE OBRA				
01.01.05.01	LIMPIEZA PERMANENTE DE OBRA	mes	1.50		
01.01.05.02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	glb	1.00		
01.02	SEGURIDAD Y SALUD				
01.02.01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
01.02.01.01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00		
01.02.01.02	EQUIPO DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	glb	1.00		
01.02.01.03	EQUIPO DE PROTECCIÓN COLECTIVA	glb	1.00		
01.02.01.04	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00		
01.02.01.05	CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00		
01.02.01.06	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO PARA OBRA	glb	1.00		
01.02.02	PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO				
01.02.02.01	ELABORACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO	und	1.00		
01.02.02.02	IMPLEMENTACIÓN Y LINEAMIENTOS PARA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO				
01.02.02.02.01	MONITORIO E IDENTIFICACIÓN DE SÍNTOMAS	glb	1.00		



EDWIN SOTOMAYOR VARGAS
 ARQUITECTO
 CAP 12670

SAUL JUNIOR
 MALLQUI MORALES
 INGENIERO CIVIL
 Reg. CIP N° 160815

Fecha:

Fr: Jñffff
 (AJ) QUIECTA
 RA: C N° ui, e;

Presupuesto

Presupuesto 1101002 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTIN, UCAYALI Y JUNIN DEL MINISTERIO PUBLICO" CUI N° 2480977" • SEDE UCAYALI
 Cliente MINISTERIO PÚBLICO Costo al 31i10i2022
 Lugar UCAYALI • CORONEL PORTILLO • CALLARIA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio Si.	Parcial Si.
01.02.02.02.02	PROMOCION DE HIGIENE PERSONAL	glb	1.00		
01.02.02.02.03	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA PUESTOS DE TRABAJO CON RIESGO DE EXPOSICIÓN	glb	1.00		
01.02.02.02.04	MEDIDAS PREVENTIVAS COLECTIVAS	glb	1.00		
01.03	PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL				
01.03.01	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL				
01.03.01.01	MEDIDAS DE MITIGACION Y CONTROL DE EMISIONES GASEOSAS Y GENERACIÓN DE POLVO				
01.03.01.01.01	COLOCACION DE PANELES DE TRIPLAY PARA CONTROL DE POLVO.	m2	4.00		
01.03.01.01.02	CONTROL TÉCNICO DE EQUIPOS	clo	2.00		
01.03.01.02	MEDIDAS DE PROTECCIÓN DE RECURSO NATURALES				
01.03.01.02.01	SEÑALIZACIÓN AMBIENTALES	und	2.00		
01.03.02	PROGRAMA DE MINIMIZACIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS				
01.03.02.01	MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS NO PELIGROSOS				
01.03.02.01.01	ADQUISICION Y COLOCACIÓN DE CONTENEDORES SOL PARA ALMACENAMIENTO RESIDUOS NO PELIGROSOS EN OBRA	und	6.00		
01.03.02.01.02	TRANSPORTE DE RESIDUOS NO PELIGROSOS.	vje	1.00		
01.03.02.02	MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS				
01.03.02.02.01	ADQUISICION Y COLOCACIÓN DE CONTENEDORES SOL PARA ALMACENAMIENTO RESIDUOS PELIGROSOS EN OBRA	und	1.00		
01.03.02.02.02	TRANSPORTE DE RESIDUOS PELIGROSOS.	vje	1.00		
01.03.03	PROGRAMA DE MONITOREO				
01.03.03.01	MONITOREO AMBIENTAL DE AIRE	pto	1.00		
01.03.03.02	MONITOREO AMBIENTAL DE RUIDO	pto	1.00		
01.03.04	PROGRAMA DE CONTINGENCIAS				
01.03.04.01	ADQUISICIÓN DE EXTINTOR CONTRA INCENDIO	und	1.00		
01.03.04.02	ADQUISICIÓN DE KIT ANTIDERRAME	und	1.00		
01.03.05	PROGRAMA DE CIERRE DE AREAS AUXILIARES				
01.03.05.D1	LIMPIEZA FINAL DE LAS ÁREA AU' (JLIARES	glb	1.00		
07	ARQUITECTURA				
07.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				
07.01.01	MURO DE LADRILLO TIPO IV 18 HUECOS DE SOGA DE 9 x 12.5 x 23 cm. C:A-1:4 x 1.5 CM. (m2)	m2	7.13		
07.01.02	TABIQUE TIPO DRYWALL DE YESO ST CON PERFILES NO ESTRUCTURAL E= 0.1154M. PL 12.7MM - A DOS CARAS. CON PERFILES: RIEL: 90X25X0.45MM Y PARANTE: 89X38X0.45MM.	m2	15.44		
02.01.03	TABIQUE TIPO DRYWALL DE YESO CON PERFILES NO ESTRUCTURAL, E= 0.1154M. PL 12.7MM - A DOS CARAS. CON PERFILES: RIEL: 90X25X0.45MM Y PARANTE: 89X38X0.45MM INC. LANA DE VIDRIO	m2	4.10		
02.01.04	TABIQUE TIPO DRYWALL DE YESO ST Y FIBROCEMENTO A DOBLE CARA CON PERFILES ESTRUCTURAL E= 0.1397M, PL 12.7MM CARA INTERIOR/ FIBROCEMENTO 8MM CARA EXTERNA. CON PERFILES: RIEL: 121X25X0.90MM Y PARANTE: 120X51X0.12MM.	m2	0.77		
02.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS				
02.02.01	TARAJEO EN INTERIORES				
02.02.01.01	TARAJEO EN MUROS INTERIORES ACABADO CON CEMENTO-ARENA 1:5	m2	10.59		
02.02.02	TARAJEO EN EXTERIORES				
02.02.02.01	TARAJEO EN MUROS EXTERIORES ACABADO CON CEMENTO-ARENA 1:5	m2	3.10		
02.02.03	TARAJEO EN CIELO RASO				
02.02.03.01	TARAJEO EN CIELO RASO ACABADO CON CEMENTO-ARENA 1:5, INCL. VIGAS	m2	30.80		
02.02.04	VESIT/DURA DE DERRAMES CON CEMENTO				
02.02.04.01	VESTIDURA DE DERRAME CON CEMENTO, E=0.15M	m	3.15		
02.02.05	REVESTIMIENTO ACUSTICO				
02.02.05.01	REVESTIMIENTO ACUST/CO CON TABLERO MDF CALADO SEGUN DISEÑO E=5 MM, LANA DE VIDRIO E=JMM	m2	37.12		
02.03	PISOS Y PAVIMENTOS				
02.03.01	PISOS				
02.03.01.01	PISO CERA CO 30x30cm ANTIDESLIZANTE DE ALTO TRANSITO E=7.3mm COLOR BLANCO	m2	9.25		
02.03.01.02	PISO TAPIZIN ESPESOR: 6.6mm GRAMAJE: 1020gr/m2 COLOR GRIS		5.35		

ARQUITECTO
 1814 eg. CIP tti0815

Fecha:

16i12i2022 16:26:34

Presupuesto

Presupuesto 1101002 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTIN, UCAYALI Y JUNÍN DEL MINISTERIO PÚBLICO" CUI N° 2480977" • SEDE UCAYALI
 Cliente MINISTERIO PÚBLICO Costo al 31/10/2022
 Lugar UCAYALI • CORONEL PORTILLO • CALLARIA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio SI.	Parcial 5/ 1
02.03.01.03	PISO PVC AUTOADHESIVO EN ROLLO, ROBLE CLARO 91.4x15.2cm 5cm2	m2	51.20		
02.04	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS				
02.04.01	ZOCALOS				
02.04.01.01	ZOCALO DE PORCELANATO 0.60X0.60m, H=0.60 m.	m2	2.22		
02.04.02	CONTRAZOCALOS				
02.04.02.01	CONTRAZOCALO DE CONCRETO h=0.10 m, E=1/2"	m	4.38		
02.04.02.02	CONTRAZOCALO DE CERAMICO BLANCO DE 0.30M, H=0.10 m	m	2.45		
02.04.02.03	CONTRAZOCALO METALICO E=2MM	m	2.58		
02.04.02.04	CONTRAZOCALO DE LISTON DE MADERA MDF-COLOR CEDRO - ACABADO m LISO MATE DE 1"x5"		8.80		
02.05	CARPINTERIA DE MADERA				
02.05.01	PUERTAS DE MADERA				
02.05.01.01	PUERTA CONTRAPLACADA CON TRIPLAY E=6mm PINTADA CON PINTURA GLOSS - MARCO DE MADERA TORNILLO O SIMILAR DE 3", INCLUYE REJILLA DE VENTILACION 0.40X0.30M	m2	3.68		
02.05.01.02	PUERTA CONTRAPLACADA CON TRIPLAY E=6mm DE 0.80x2.10 PINTADA CON PINTURA GLOSS - MARCO DE MADERA TORNILLO O SIMILAR DE 3", INCLUYE RELLENO DE LANA DE VIDRIO E INSTALACIÓN DE BURLETE FLEX DOBLE ROLLO GRIS	m2	1.68		
02.06	CARPINTERIA METÁLICA Y HERRERIA				
02.06.01	MAMPARA DE VIDRIO				
02.06.01.01	MAMPARA DE VIDRIO CON PUERTA CORREDIZA DE CRISTAL LAMINADO DE 10 MM, LAMINA PABONADA AL INTERIOR Y ESTRUCTURA DE TUBOS RECTANGULARES DE ALUMINIO 38MMX102MM E=2.23MM, INCLUYE ACCESORIOS E INSTALACION	m2	7.22		
02.06.02	VENTANA DE VIDRIO				
02.06.02.01	VENTANA ACÚSTICA CON MARCO DE ALUMINIO Y DOBLE CRISTAL LAMINADO DE 6 MM	m2	1.22		
02.06.02.02	VENTANA CON MARCO DE ALUMINIO Y CRISTAL LAMINADO DE 6MM	m2	1.23		
02.06.03	CANTONERAS				
02.06.03.01	CANTONERA DE ALUMINIO FOTOLUMINISCE"-ITE DE 50X30MM.	m	1.65		
02.06.03.02	PERFIL DE GRADA DE PVC NEGRO SOLIDO é.5cm X 1.2m X 3.5mm	m	0.80		
02.06.04	ESTRUCTURA METAL/CA				
02.06.04.01	SOPORTE PARA UNIDADES CONDENSADORAS :/PERFILCUADRADO 2X2X3/16", BASE 0.36M Y COBERTURA DE 0.40M	und	3.00		
02.06.04.02	SOPORTE PARA UNIDADES CONDENSADORAS C/PERFILCUADRADO 2X2X3/16", BASE 0.75M Y COBERTURA DE 0.75M	und	1.00		
02.07	CERRAJERIA				
02.07.01	BISAGRAS				
02.07.01.01	BISAGRAS CAPUCHINA, DE ACERO ALUMINIZ DA DE 4"x4"	und	12.00		
02.07.02	CERRADURAS				
02.07.02.01	CERRADURA PARA PUERTA INTERIOR MODELO POMO DE ACERO INOXIDABLE CON LLAVE, INCLUYE INSTALACION	und	3.00		
02.07.02.02	CERRADURA EMBUTIDOR DUO	und	1.00		
02.07.03	ACCESORIOS EN GENERAL				
02.07.03.1	TIRADOR DE ACERO INOXIDABLE DE 12"	und	2.00		
02.08	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES				
02.08.01	CRISTAL LAMINADO DE 6mm	m2	0.72		
02.09	PINTURA				
02.09.01	PINTURA DE CIELOS RASOS, VIGAS, COLUMNAS, PAREDES				
02.09.01.01	PINTURA EN INTERIORES LATEX BLANCO - DOS MANOS - EN TABIQUES DE LADRILLO	m2	207.09		
02.09.01.02	PINTURA EN EXTERIORES LATEX AZUL CLARO- DOS MANOS - EN TABIQUES DE LADRILLO	m2	27.79		
02.09.01.03	PINTURA LATEX BLANCO - DOS MANOS - EN TABIQUES TIPO DRYWALL	m2	36.58		
02.09.01.04	PINTURA LATEX BLANCO- DOS MANOS - EN DERRAMES DE LADRILLO, ANCHO=0.15M	m	17.50		
02.09.01.05	PINTURA LATEX BLANCO - DOS MANOS - EN DERRAMES TIPO DRYWALL, ANCHO=0.1154M	m	7.00		
02.09.01.06	PINTURA LATEX BLANCO- DOS MANOS - EN CIELO RASO DE CEMENTO	m2	87.50		
02.09.02	PINTURA EN CONTRAZOCALO				

Eduwin Sotoi
 AROU "EGO"
 r. 1670

Fiorella Rivas Vásquez
 ARQUITECTA
 C.A.P. N° 18145

SAUL JUNIOR MALLOQUI MORALES
 INGENIERO CIVIL
 Reg. CIP N° 160815

Fecha:

16/12/2022 16:26:34

Presupuesto

Presupuesto 1101002 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTIN, UCAYALI Y JUNÍN DEL MINISTERIO PÚBLICO" CUI N° 2480977" • SEDE UCAYALI

Ciente MINISTERIO PÚBLICO Costo a 3111012022

Lugar UCAYALI • CORONEL PORTILLO. CALLARIA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio SI.	Parcial SI.
02.09.03	PINTURA LATEX AZUL OSCURO - DOS MANOS - EN CONTRAZOCALO, H=0.10M	m	80.50		
02.10	VIARIOS, LIMPIEZA Y JARDINERIA				
02.10.01	MESA DE TRABAJO				
02.10.01.01	MESA DE TRABAJO DE CONCRETO CON ENCHAPE DE PORCELANATO 0.60X0.60M	gb	1.00		
02.10.02	JUNTAS				
02.10.02.01	JUNTA DE 3MM CON ADHESIVO SELLADOR FLEXIBLE	m	42.00		
02.10.02.02	TAPAJUNTA DE ALUMINIO 25MM	m	1.35		
02.11	SEÑALÉTICA				
02.11.01	LETREROS DE SEGURIDAD				
02.11.01.01	SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD 0.20Mx0.30M (DOBLE ACRILICO CRISTAL 3mm+CINTA DOBLE CONTACTO)	und	24.00		
02.12	EXTINTORES				
02.12.01	EXTINTORES DE CO2				
02.12.01.01	EXTINTOR DE CO2 DE 5KG EMPERNADOS CON GANCHOS METALICOS A LAS PAREDES.	und	2.00		
03	INSTALACIONES ELECTRICAS				
03.01	SALIDAS DE ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES				
03.01.01	SALIDA PARA ALUMBRADO				
03.01.01.01	SALIDA DE ALUMBRADO ADOSADA EN TECHO PARA LUMINARA SUSPENDIDA EN TECHO	und	35.00		
03.01.01.02	SALIDA DE ALUMBRADO ADOSADA EN PARED PARA LUZ DE EMERGENCIA	und	7.00		
03.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTORES DE ALUMBRADO				
03.01.02.01	SALIDA EMPOTRADA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	und	2.00		
03.01.02.02	SALIDA ADOSADA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE.	und	1.00		
03.01.02.03	SALIDA EMPOTRADA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE	und	2.00		
03.01.02.04	SALIDA ADOSADA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE	und	1.00		
03.01.02.05	INSTALACION DE INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE EN SALIDA EXISTENTE	und	1.00		
03.01.02.06	INSTALACION DE INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE EN SALIDA EXISTENTE	und	1.00		
03.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTES				
03.01.03.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE TIPO MIXTO: TRES EN LINEA 10A, 250V • SCHUKO 16A, 250 V, CON LÍNEA ADOSADA EN PARED, COLOR BLANCO	und	7.00		
03.01.03.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE TIPO MIXTO: TRES EN LINEA 10A, 250V • SCHUKO 16A, 251-V, CON LÍNEA EMPOTRADA EN TABIQUE DE DRYWALL, COLOR BLANCO	und	3.00		
03.01.03.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE BIPOLAR: TIPO TRES EN LÍNEA 10A, 250 V, CON LIT SISTEMA ESTABILIZADO ADOSADO EN PARED, COLOR NARANJA.	und	32.00		
03.01.03.04	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE BIPOLAR TRES EN LÍNEA 10A, 250 V, CON LIT SISTEMA ESTABILIZADO EMPOTRADA EN TABIQUE DE DRYWALL, COLOR NARANJA.	und	45.00		
03.01.03.05	INSTALACION DE TOMACORRIENTE EN SALIDA EXISTENTE : TIPO MIXTO TRES EN LINEA 10A, 250V - SCHUKO 16A, 250 V, CON LIT >LACA LDROBOX A PRUEBA DE AGUA IP 55	und	1.00		
03.01.04	SALIDA DE FUERZA PARA CLIMATIZACION Y EXTRACCION				
03.01.04.01	SALIDA DE FUERZA PARA EQUIPO HVAC, HASTA 0.5 t<N	und	4.00		
03.01.04.02	SALIDA DE FUERZA PARA EQUIPO HVAC, HASTA 1.5 t<N	und	2.00		
03.01.04.03	SALIDA DE FUERZA PARA EQUIPO HVAC, HASTA 3 t<N	und	1.00		
03.01.04.04	SALIDA DE FUERZA PARA EQUIPO HVAC, HASTA 6.5 t<N	und	1.00		
03.01.05	SALIDA DE FUERZA PARA EQUIPOS DE EXTRACCION				
03.01.05.01	SALIDA DE FUERZA PARA EXTRACTOR HELICOCENTRIFUGO, HASTA 0.5	und	1.00		
03.01.06	SALIDA ESPECIAL PARA PANEL DE ALARMA CONTRAINCENDIO				
03.01.06.01	SALIDA PARA PANEL DE ALARMA CONTRAINCENDIO	pto	1.00		
03.02	CAJAS DE PASO				
03.02.01	CAJA DE PASO DE F°G° CUADRADA DE 100 X 100 X 50 MM, (INC. TAPA DE F°G°)	und	16.00		
03.02.02	CAJA DE PASO DE F°G° CUADRADA DE 150 X 150 X 100 MM, (INC. TAPA DE F°G°)	und	16.00		
03.02.03	CAJA DE PASO DE F°G° CUADRADA DE 200 X 200 X 100 MM, (INC. TAPA DE F°G°)	und	10.00		

Fecha: 16/12/2022 16:26:34

Presupuesto

Presupuesto 1101002 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTIN, UCAYALI Y JUNÍN DEL MINISTERIO PÚBLICO" CUI N° 2480977" • SEDE UCAYALI
 Cliente MINISTERIO PÚBLICO Costo al 3111012022
 Lugar UCAYALI • CORONEL PORTILLO • CALLARIA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio SI.	Parcial SI.
03.02.04	CAJA DE PASO DE F°G° CUADRADA DE 250 X 250 X 150 MM, (INC. TAPA DE F°G°)	und	4.00		
03.03	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS				
03.03.01	TUBERIAS Y/O DUCTOS				
03.03.01.01	TUBERIA DE 020 MM PVC-P (INC. ACCESORIOS)	m	6.00		
03.03.01.02	TUBERIA DE 035 MM PVC-P (INC. ACCESORIOS)	m	2.60		
03.03.02	TUBERÍAS METÁLICAS				
03.03.02.01	TUBERÍA DE 020 MM METALICA GALVANIZADA EMT (INC. ACCESORIOS)	m	161.15		
03.03.02.02	TUBERÍA DE 025 MM METALICA GALVANIZADA EMT (INC. ACCESORIOS)	m	148.50		
03.03.02.03	TUBERIA DE 035 MM METALICA GALVANIZADA EMT (INC. ACCESORIOS)	m	8.45		
03.03.03	TUBERÍAS METÁLICAS FLEXIBLE				
03.03.03.01	TUBERIA FLEXIBLE LIQUID TIGHT, 020 MM, (INC. ACCESORIOS)	m	1.98		
03.03.03.02	TUBERÍA FLEXIBLE LIQUID TIGHT, 025 MM, (INC. ACCESORIOS)	m	3.60		
03.03.03.03	TUBERÍA FLEXIBLE LIQUID TIGHT, 035 MM, (INC. ACCESORIOS)	m	2.00		
03.03.04	CANALETAS				
03.03.04.01	CANAleta LIBRE DE HALÓGENOS 40X25 (INC. ACCESORIOS)	m	12.00		
03.03.04.02	CANAleta LIBRE DE HALÓGENOS 25X25 (INC. ACCESORIOS)	m	37.20		
03.03.04.03	CANAleta LIBRE DE HALÓGENOS 32X12 (INC. ACCESORIOS)	m	34.20		
03.03.04.04	CANAleta LIBRE DE HALÓGENOS 100X60 (INC. ACCESORIOS)	m	1.80		
03.03.05	BANDEJAS ELECTRICAS				
03.03.05.01	BANDEJA METALICA TIPO RANURADA 150X100 (Inc. Accesorios)	m	8.00		
03.03.05.02	BANDEJA METALICA TIPO RANURADA 200X100 (Inc. Accesorios)	m	3.50		
03.04	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS				
03.04.01	CABLES ALIMENTADORES				
03.04.01.01	ALIMENTADOR 3-1X6MM2 IL + 1X6MM2 /N + 1X6MM2/T N2XOH	m	6.00		
03.04.01.02	ALIMENTADOR 3-1X4MM2 IL + 1X4MM2 /N + 1X4MM2/T N2XOH	m	22.00		
03.04.01.03	ALIMENTADOR 3-1X6MM2 IL + 1X6MM2 /N N2XOH	m	6.00		
03.04.02	CABLES DE LINEA A TIERRA				
03.04.02.01	CA 3LE DE LINEA A TIERRA 1X10MM(T) N2XOH	m	15.90		
03.04.02.02	CABLE DE COBRE JESNUDO 70 MM2	m	3.50		
03.04.03	CABLE DE CIRCUITOS DERIVADOS				
03.04.03.01	CIF::UITO 1-1X2.5MM2 /L + 1X 2.5MM2 /N LSOHX.90 + 1X2.5MM2 /T LSOH.80	m	117.60		
03.04.03.02	CIF::UITO 1-1X4MM2 IL + 1X4MM2 /N LSOHX.90 + 1X4MM2 /T LSOH.80	m	278.40		
03.04.03.03	CIF.CUITO 2-1X4MM2 IL LSOHX.90 + 1X4MM2 /T LSOH.80	m	63.60		
03.04.03.04	CIRCUITO 2-1X6MM2 /L LSOHX.90 + 1X4MM2 /T LSOH.80	m	12.00		
03.04.03.05	CIRCUITO 3-1X6MM2 IL LSOHX.90+ 1X4MM2 /T LSOH.80	m	9.60		
03.05	TABLEROS ELECTRICOS				
03.05.01	TABlero DE DISTRIBUCIÓN TD-1.3.1, 30+N+PE. 380V, 60 Hz,, CON BARRAS DE CU, INC. ACCESORIOS Y SOPORTES, DE ACUERDO A ESQUEMA UNIFILAR Y ESPECIFICACIONES TECNICAS	und	1.00		
03.05.02	TABlero DE DISTRIBUCIÓN "TD-AA", 30+PE, /220V, 60 Hz, CON BARRAS DE CU, INC. ACCESORIOS Y SOPORTES, DE ACUERDO A ESQUEMA UNIFILAR Y ESPECIFICACIONES TECNICAS	und	1.00		
03.05.03	TABlero ESTABILIZADO "TES-1", 30+N+PE, 380V/220V, 60 HZ, CON BARRAS DE CU, INC. ACCESORIOS Y SOPORTES, DE ACUERDO A ESQUEMA UNIFILAR Y ESPECIFICACIONES TECNICAS	und	1.00		
03.06	INSTALACION DE SISTEMA PUESTA A TIERRA				
03.06.01	POZO DE TIERRA PARA SISTEMA ENMALLADO RED ESTABILIZADO Y COMUNICACIONES	und	4.00		
03.06.02	BARRA EQUIPOTENCIAL DE TIERRA 250X100X5MM DE CU ESTAFADO, EN CAJA ESPECIAL CON CERRADURA	und	1.00		
03.07	ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN				
03.07.01	LUMINARIA LEO TIPO PANEL LEO DE 40W PARA SUSPENDER, INC. ACCESORIOS DE FIJACIÓN Y SUSPENSIÓN	und	31.00		
03.07.02	LUMINARIA LEO HERMETICO DE 38W PARA SUSPENDER, INC. ACCESORIOS DE FIJACIÓN Y SUSPENSIÓN	und	1.00		
03.07.03	LUMINARIA LED SPOTLIGHT CIRCULAR DE 30w PARA SUSPENDER, INC. ACCESORIOS DE FIJACION Y SUSPENSION	und	3.00		
03.07.04	LUMINARIA DE EMERGENCIA con dos FAROS DE 2x10w. con BATERIA, AUTONOMIA DE 90 MIN		7.00		

03.08.01 EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS

EDWIN SOTO FAYO VARGAS
ARQmcr
rAo 1-11-11

LES
CNIL
N° 60815

Fecha: 1611212022 16:26:34

Presupuesto

Presupuesto 1101002 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTIN, UCAYALI Y JUNIN DEL MINISTERIO PÚBLICO" CUI N° 2480977" • SEDE UCAYALI
 Cliente MINISTERIO PÚBLICO Costo al 31/10/2022
 Lugar UCAYALI • CORONEL PORTILLO. CALLARIA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
03.08.01	ESTABILIZADOR CON TRANSFORMADORES DE AISLAMIENTO				
03.08.01.01	ESTABILIZADOR DE TENSIÓN ESTADO SÓLIDO CON TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO K13, INTEGRADOS DE 10 KVA - 30+N, 380V/380V	und	1.00		
03.08.02	DISPOSITIVO DE SOBRETENSIÓN TRANSITORIA (POS)				169.69
03.08.02.01	DISPOSITIVO DE PROTECCIÓN CONTRA SOBRETENSIONES 120 KA, CLASE B, 380V, 30+N	und	1.00		169.69
03.08.03	AIRE ACONDICIONADO Y EXTRACTORES				23,723.88
03.08.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO SPLIT PARED DECORATIVO (UE-01/UC-01 TIPO SOLO FRIO 48,000 BTU/H; UE=200W-220V-1F-60HZ, UC=6250W-220V-3F-60HZ)	und	1.00		4,609.96
03.08.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO SPLIT PARED DECORATIVO (UE-02/UC-02 TIPO SOLO FRIO 23,000 BTU/H; UE=100W-220V-1F-60HZ, UC=2800W-220V-1F-60HZ)	und	1.00		5,065.49
03.08.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO SPLIT PARED DECORATIVO (UE-03/UC-03 TIPO SOLO FRIO 12,000 BTU/H; UE=100W-220V-1F-60HZ, UC=1500W-220V-1F-60HZ)	und	1.00		5,239.26
03.08.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO SPLIT PARED DECORATIVO (UE-04/UC-04 TIPO SOLO FRIO 12,000 BTU/H; UE=100W-220V-1F-60HZ, UC=1500W-220V-1F-60HZ)	und	1.00		26
03.08.03.05	TUBERÍA DE COBRE TIPO G DE 1/2'	m	20.00	52.13	1,042.60
03.08.03.06	TUBERÍA DE COBRE TIPO L DE 1/4'	m	20.00	53.13	1,062.60
03.08.03.07	CODO DE COBRE 1/2" X 90°	und	16.00	25.61	409.76
03.08.03.08	CODO DE COBRE 1/4" X 90°	und	16.00	24.60	393.60
03.08.03.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO EXTRACTOR HELICOIDAL ECH-01. INCLUYE ACCESORIOS DE ANCLAJE EN TECHO Y DUCTO Y REJILLAS 6"x6" • 100CFM	und	1.00	661.35	661.35
03.09	TRABAJOS PRELIMINARES				1,696.58
03.09.01	EXCAVACION DE ZANJA 0.60X0.30m PARA DUCTO ELECTRICO	m3	0.30	45.73	13.72
03.09.02	RELLENO COMPACTADO MANUAL CON TIERRA CERNIDA	m3	0.30	71.45	21.44
03.09.03	EXCAVACION PARA SISTEMA DE PUESTA A TIERRA	m3	18.00	25.63	461.34
03.09.04	CONEXION DE ALIMENTADOR EN TABLERO EXISTENTE TD-1.2	und	1.00	132.09	132.09
03.09.05	CONEXION DE ALIMENTADOR EN TABLERO EXISTENTE TD-1.3	ltd	1.00	132.82	132.82
03.09.06	PEINADO DE CIRCUITOS EXISTENTES EN BANDEJA 150x100mm PROYECTADA	fib	1.00	269.76	261.76
03.09.07	PEINADO DE CIRCUITOS EXISTENTES EN BANDEJA 200x100mm PROYECTADA	gib	1.00	179.84	179.84
03.09.08	CONEXION DE CIRCUITOS EXISTENTES EN TABLERO TO-AA PROYECTADO	gib	1.00	215.81	211.81
03.09.09	MANTENIMIENTO DE BOMBA DE CONDENSADO EXISTENTE	und	1.00	269.76	261.76
03.10	PRUEBAS ELECTRICAS				1,356.96
03.10.01	PRUEBAS ELECTRICAS	gib	1.00	300.00	300.00
03.10.02	PRUEBAS MECANICAS	gib	1.00	1,356.96	1,356.96
04	COMUNICACIONES				35,109.54
04.01	INFRAESTRUCTURA				8,050.45
04.01.01	GABINETE DE 12 UR	lnd	1.00	1,310.95	1,310.95
04.01.02	PATCH PANEL DE 24 PUERTOS. CAT6A	und	2.00	330.41	660.82
04.01.03	JACK CAT6A	und	35.00	30.97	1,083.95
04.01.04	ORDENADOR DES HORIZONTALES DE 2UR	und	2.00	425.06	850.12
04.01.05	EQUIPAMIENTO				1,144.61
04.01.05.01	CONMUTADORES O SWITCHES DE 48 PUERTOS	und	1.00	4,144.61	1,144.61
04.02	CABLEADO ESTRUCTURADO				21,198.44
04.02.01	SALIDAS DE CABLEADO ESTRUCTURADO				1,891.71
04.02.01.01	SALIDA SIMPLE ADOSADA EN PARED O MOBILIARIO	pto	1.00	99.39	99.39
04.02.01.02	SALIDA DOBLE ADOSADA EN PARED O MOBILIARIO	pto	16.00	112.02	1,792.32
04.02.02	CANALETAS				985.75
04.02.02.01	CANALETAS PLASTICO DE PVC PESADO 80x50 CON CERTIFICACIÓN UL, ISO 9001 E ISO 14001	m	43.70	20.51	896.29
04.02.02.02	CANALETAS PLASTICO DE PVC PESADO 32x16 CON CERTIFICACIÓN UL, ISO 9001 E ISO 14001	m	6.00	14.91	89.46
04.02.03	CABLEADO ESTRUCTURADO				4,880.98
04.02.03.01	CABLE FIBRA OPTICA CAT 6A LSZH	m	502.00	6.26	3,142.52
04.02.03.02	CABLE FIBRA OPTICA CAT 6A LSZH D 1 MT	und	35.00	9.91	346.85



IDWINS, ORYARGAS
 ARQUITECTO
 10/

1
 t. 40
 RO CIVIL
 N° 160815



laR t/tz
 C. . . d5

Presupuesto

Presupuesto 1101002 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTIN, UCAYALI Y JUNIN DEL MINISTERIO PÚBLICO" CUI N° 2480977" - SEDE UCAYALI
 Cliente MINISTERIO PÚBLICO Costo al 31/10/2022
 Lugar UCAYALI - CORONEL PORTILLO - CALLARIA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
04.02.03.03	PATCH CORT CAT 6A LSZH DE 3 MT	und	33.00		
04.02.04	PRUEBAS DE ENLACES				
04.02.04.01	CERTIFICACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO	pto	32.00		
04.03	SISTEMA DE DETECCION DE INCENDIO (FACP)				
04.03.01	SALIDAS DE FACP				
04.03.01.01	SALIDA DE SENSOR DE HUMO EN TECHO	pto	7.00		
04.03.01.02	SALIDA DE SENSOR DE HUMO EN FCR	pto	1.00		
04.03.01.03	SALIDA DE SENSOR DE TEMPERATURA EN FCR	pto	1.00		
04.03.02	CANALIZACION DE FACP				
04.03.02.01	CANALETAS PLASTICO DE PVC PESADO 32x16 CON CERTIFICACIÓN UL, ISO 9001 E ISO 14001-ACI	m	22.00		
04.03.03	CABLEADOS USADOS EN FACP				
04.03.03.01	CABLE AWG 2X18 LSZH	m	28.00		
04.03.04	EQUIPAMIENTO DE FACP				
04.03.04.01	SENSOR DE HUMO CON CERTIFICACION UL	und	7.00		
04.03.04.02	PULSADOR MANUAL	und	1.00		
04.03.04.03	LUZ / SIRENA ESTROBOSCOPICA	und	1.00		
04.03.04.04	PANEL DE ALARMA CONTRA INCENDIO	und	1.00		
	COSTO DIRECTO				
	GASTOS GENERALES (25.53%)				
	UTILIDAD (10%)				
	SUB TOTAL				
	I.G.V. (18%)				
	TOTAL DEL PRESUPUESTO				



EDWIN SOTOMAYOR VARGAS
 ARQUITECTO
 CAP 11676

SAUL JUNIOR
 MALLQUI MORALES
 INGENIERO CIVIL
 Reg. CIP N° 160815



Fiorella Rivas Plata Vasquez
 ARQUITECTA
 C.A.P. N° 18145

ANEXO N° 02

**FORMATO DE LOS GASTOS GENERALES DEL EXPEDIENTE TECNICO
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES
DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN
MARTÍN, UCAYALI Y JUNÍN DEL MINISTERIO PÚBLICO”
SEDE UCAYALI**



DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PERITAJE EN LOS DISTRITOS FISCALES DE LIMA, MADRE DE DIOS, LAMBAYEQUE, AREQUIPA, LORETO, SAN MARTIN, UCAYALI Y JUNIN DEL MINISTERIO PÚBLICO" - CUI N° 2480977

ENTIDAD: MINISTERIO PÚBLICO

SEDE: UCAYALI

PLAZO: 1.5 meses

FECHA:

COSTO DIRECTO:

S/ 0,00

1.0 GASTOS FIJOS

S/ 0,00

1.1 GASTOS ADMINISTRATIVOS

S/ 0,00

Gastos de licitación y elaboración de propuesta
Gastos en materiales (fotocopias, etc)
Gastos Legales

Cant. Meses Parcial % Incidencia

1.2 LIQUIDACIÓN DE OBRA

S/ 0,00

Ingeniero Liquidador
Oficina, Útiles de oficina, gastos y cierre

Cant. Meses Parcial % Incidencia

1.3 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD (Casco, lentes, orejeras, guantes, chaleco y botas)

S/ 0,00

Personal Profesional
Personal Administrativo

Und. Pers. Costo/persona

1.4 IMPUESTOS

S/ 0,00

SENCICO (0.2% del presupuesto sin IGV)

%

0,00

2.0 GASTOS VARIABLES

S/ 0,00

2.1 DIRECCION TECNICA Y ADMINISTRATIVA DE OBRA

S/ 0,00

(Incluye Beneficios Sociales)

a) Personal Profesional Clave

INGENIERO RESIDENTE DE OBRA
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES
ELÉCTROMECANICAS

Und. Cant. Meses Parcial % Incidencia

S/ 0,00

mes 1 1.5
mes 1 1.5

b) Personal Profesional participacion no clave

Especialista 01

mes
mes

S/ 0,00

c) Personal Tecnico

Tecnico 01
Tecnico 02

mes
mes

S/ 0,00

d) Personal Administrativo

Administrativo 01
Administrativo 02

Und
Und

S/ 0,00

2.2 GASTOS DE OFICINA DE OBRA

S/ 0,00

Equipo de computo inc. impresora
Muebles de Oficina
Útiles de escritorio + fotocopias

Und. Cant. Meses Parcial
mes
mes
mes

2.3 GASTOS FINANCIEROS POR GARANTIAS

S/ 0,00

a) Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato

Tasa: 10,00%

0,00

Comisión del Banco :
Período Neto : Meses
Monto Aplicable: S/
Monto de la Carta Fianza -

b) Adelanto Directo (10%)

Tasa: 10,00%

0,00

Comisión del Banco :
Período Neto : Meses
Monto Aplicable: S/
Monto de la Carta Fianza -

c) Adelanto por Materiales (30%)

Tasa: 20,00%

0,00

Comisión del Banco :
Período Neto : Meses
Monto Aplicable: S/
Monto de la Carta Fianza -





DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

2.4 .SEGUROS	S/. 0,00
a) Seguro complementario de trabajo de riesgo	S/. 0,00
Tasa SALUD :	Monto Aplicable:
Tasa PENSION :	Periodo (Meses) :
b) Seguro de Vida Ley	S/. 0,00
Tasa:	Monto Aplicable:
	Periodo (Meses):
c) Seguro contra todo riesgo de construcción (POLIZA CAR)	S/. 0,00
Tasa:	Monto del Contrato(Est.):
	Porcentaje Aplicable del C.T.
	Cobertura:
	Periodo (Meses) :
d) Seguro de beneficios sociales personal obrero	S/. 0,00
	Comisión del Banco :
	Periodo (Meses) :
	Monto Aplicable: S/.
	Monto de la Carta Fianza

MONTO DE GASTOS GENERALES	S/. 0,00
PORCENTAJE DEL COSTO DIRECTO	0,00%

