

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		5/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA		CENTRO MÉDICO NAVAL "CIRUJANO MAYOR SANTIAGO TÁVARA"						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE DISTRIBUCIÓN Y DISPENSACIÓN DE MEDICINAS PARA PACIENTES CRÓNICOS DEL CENTRO MÉDICO NAVAL "CIRUJANO MAYOR SANTIAGO TÁVARA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN								
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		17						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código						
Documento que declaró la viabilidad									
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	OF. N° 3404/54 DICEMENA		Fecha de recepción		20/04/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión				Con motivo de observaciones		X	
		Fecha de la tercera versión			De oficio			Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1								
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO																													
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																													
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>																													
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																													
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																													
<table border="1"> <tr> <td>Nº Item</td> <td colspan="9">Ajustes realizados al requerimiento</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="9"></td> </tr> </table>										Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																		
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																												
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																													
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																													
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																													
DEL PROVEEDOR																													
<table border="1"> <tr> <td>Nº Item</td> <td colspan="9">Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="9"></td> </tr> </table>										Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																		
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																												
DE LA ENTIDAD																													
<table border="1"> <tr> <td>Nº Item</td> <td colspan="9">Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="9"></td> </tr> </table>										Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																		
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																												
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA																													
<table border="1"> <tr> <td>MONEDA</td> <td>Nuevos Soles</td> <td></td> <td>Dólares</td> <td></td> <td>Otro:</td> <td colspan="4">Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td>MONTO</td> <td colspan="9"></td> </tr> </table>										MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda				MONTO									
MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																							
MONTO																													
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																													
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																													
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO																													
<table border="1"> <tr> <td>20/04/2023</td> <td colspan="2">FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</td> <td colspan="2">3/05/2023</td> </tr> </table>										20/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		3/05/2023																
20/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		3/05/2023																										
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO																													
<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>X</td> <td>NO</td> <td></td> </tr> </table>										SI	X	NO																	
SI	X	NO																											
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																													
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)																													
<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td></td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> </table>										SI		NO	X																
SI		NO	X																										
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																													
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN																													
<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td></td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> </table>										SI		NO	X																
SI		NO	X																										
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																													
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN																													
<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td></td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> </table>										SI		NO	X																
SI		NO	X																										
De ser afirmativa la respuesta, detallar.																													
5.																													
<div> <div> CAPITÁN DE NAVIO ADM. EFRAIN GANOZA SOTO </div> <div> JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD DE LA MARINA </div> </div>																													
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																													
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																													