

***BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA  
INVERSA ELECTRÓNICA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES  
O SUMINISTRO DE BIENES***

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



*SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD - DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE*

*[Handwritten signature]*

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0

9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto
---	-----------	--

**INSTRUCCIONES DE USO:**

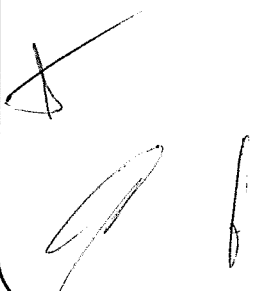
1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

*Elaboradas en enero de 2019*

*Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio*

*2020, julio 2021, noviembre 2021 y diciembre 2021 y*

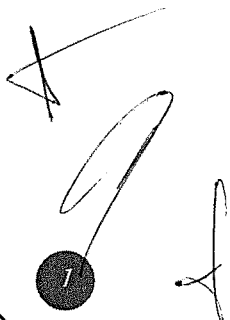
*octubre de 2022*



**BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE  
BIENES**

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF -  
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) EN  
CILINDROS DE 45 KG Y 10 KG, PARA LOS CENTROS DE  
ATENCIÓN DE LA USPNN, UDIF Y USPPAM**

Handwritten signature and a circular stamp with the number 1 inside.

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

- Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y el resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta la fecha y hora señalada en el calendario, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitado ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Cómo participar en un proceso de Subasta Inversa Electrónica (SEACE v3.0)" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

Para registrarse como tal, el proveedor debe:

- a) Ingresar al SEACE con el usuario y contraseña contenidos en el Certificado SEACE, asignado al momento de efectuar su inscripción en el RNP.
- b) Declarar la aceptación de las condiciones de uso del sistema para participar en la Subasta Inversa Electrónica. Para tal efecto, y con carácter de declaración jurada, deberá aceptar el formulario que le mostrará el SEACE.

### 1.4. REGISTRO DE OFERTAS

Los documentos que acompañan a las ofertas, se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1** "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"

N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

El monto de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien o suministro a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluyen en su oferta los tributos respectivos

El monto total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

Para registrar su oferta a través del SEACE el participante debe:

- a) Registrar los datos de su representante legal en el formulario correspondiente. De presentarse en consorcio, debe consignar los datos del consorcio, incluyendo los del representante legal común.
- b) Adjuntar el archivo digital conteniendo los documentos escaneados de su oferta, de acuerdo a lo requerido en las bases, según los literales a), b) c) y e) del artículo 52 del Reglamento y los requisitos de habilitación, exigidos en la Ficha Técnica y/o documentos de información complementaria publicados a través del SEACE, así como en la normativa que regula el objeto de la contratación con carácter obligatorio, según corresponda.
- c) Registrar el monto total de la oferta o respecto del ítem al cual se presenta, el cual será utilizado por el sistema para dar inicio al periodo de lances en línea. En los procesos convocados bajo el sistema a precios unitarios, el precio unitario se determina al momento del perfeccionamiento del contrato con base al monto final de la oferta ganadora.

El participante puede realizar modificaciones a la oferta registrada sólo hasta antes de haber confirmado su presentación. En los procedimientos según relación de ítems, el registro se efectúa por cada ítem en el que se desea participar, mediante el formulario correspondiente.

## **1.5. PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

El participante debe presentar su oferta a través del SEACE. Para tal efecto, el sistema procederá a solicitarle la confirmación de la presentación de la oferta para, de hacerse así, generar el respectivo aviso electrónico en la ficha del procedimiento, indicando que la oferta ha sido presentada.

En la Subasta Inversa Electrónica convocada según relación de ítems, la presentación de ofertas se efectúa en una sola oportunidad y por todos los ítems registrados.

### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

## **1.6. APERTURA DE OFERTAS Y PERIODO DE LANCES**

Esta etapa se desarrolla a través de los siguientes dos ciclos consecutivos:

### **1.6.1 APERTURA DE OFERTAS**

El sistema realiza esta etapa en la fecha y hora señalada en el cronograma publicado en el SEACE. Para tal efecto, verifica el registro y presentación de dos (2) ofertas como

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



mínimo por ítem, para continuar con el ciclo de periodo de lances, caso contrario, el procedimiento es declarado desierto.

### **1.6.2 PERIODO DE LANCES**

El periodo de lances permite a los postores mejorar los montos de sus ofertas a través de lances sucesivos en línea. La mejora de precios de la oferta queda a criterio de cada postor. Para tal efecto, el postor debe realizar lo siguiente:

- a) Acceder al SEACE, a través de su usuario y contraseña, en la fecha y hora indicadas en el calendario del procedimiento.
- b) Ingresar a la ficha del procedimiento y seguidamente acceder a la opción mejora de precios.
- c) Hacer efectiva su participación en la mejora de precios mediante lances en línea. Para ello el postor visualizará el monto de su oferta, mientras que el SEACE le indicará si su oferta es la mejor o si está perdiendo o empatando la subasta hasta ese momento.

El postor puede mejorar su propia oferta durante el período establecido en el calendario del procedimiento. Está obligado a enviar lances siempre inferiores a su último precio ofertado.

Cinco (5) minutos antes de la finalización del horario indicado en el calendario del procedimiento para efectuar los lances en línea, el sistema enviará una alerta indicando el cierre del periodo de lances, durante el cual los postores pueden enviar sus últimos lances. Cerrado este ciclo no se admitirán más lances en el procedimiento.

### **1.7. DETERMINACIÓN DEL ORDEN DE PRELACIÓN**

Una vez culminada la etapa de apertura de ofertas y periodo de lances, el sistema procesa los lances recibidos del ítem o ítems de la Subasta Inversa Electrónica, ordenando a los postores por cada ítem según el monto de su último lance, estableciendo el orden de prelación de los postores.

Para efectos de conocer el ganador del proceso, el sistema genera un reporte con los resultados del ciclo del periodo de lances, permitiendo a la Entidad visualizar el último monto ofertado por los postores en orden de prelación, lo cual quedará registrado en el sistema.

En caso de empate, el sistema efectúa automáticamente un sorteo para establecer el postor que ocupa el primer lugar en el orden de prelación.

### **1.8. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Una vez generado el reporte señalado en el numeral anterior, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar que los postores que han obtenido el primer y el segundo lugar hayan presentado la documentación requerida en las bases. En caso de subsanación, se procederá de conformidad con lo señalado en el artículo 60 del Reglamento y la Directiva sobre "Procedimiento de Selección de Subasta Inversa Electrónica", quedando suspendido el otorgamiento de la buena pro.

En caso que la documentación reúna las condiciones requeridas por las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro al postor que ocupó el primer lugar. En caso que no reúna tales condiciones, procede a descalificarla y revisar las demás ofertas respetando el orden de prelación.

Para otorgar la buena pro a la oferta de menor precio que reúna las condiciones exigidas en las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar la existencia, como mínimo, de dos (2) ofertas válidas, de lo contrario declara desierto el procedimiento de selección.

En el supuesto que la oferta supere el valor estimado, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, solicita al postor la reducción de su oferta económica adjuntando para dicho efecto el Anexo N° 7, otorgándole un plazo máximo

de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud, sin poner en su conocimiento el valor estimado.

En caso el postor no reduzca su oferta económica o la oferta económica reducida supere el valor estimado, para efectos que el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorgue la buena pro, debe contar con la disponibilidad presupuestal correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad, en un plazo que no puede exceder de cinco (5) días hábiles, contados desde el día siguiente de la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. En caso no se cuente con la certificación de crédito presupuestario o con la aprobación del Titular de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, rechaza la oferta.

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, elabora el acta de otorgamiento de la buena pro con el resultado del primer y segundo lugar obtenido por cada ítem, el sustento debido en los casos en que las ofertas sean descalificadas o rechazadas, detallando asimismo las subsanaciones que se hayan presentado. Dicha acta debe ser publicada en el SEACE el mismo día de otorgada la buena pro.

#### **1.9. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

El consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento en el SEACE, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación; salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación de dicho otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

##### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### Importante

- *En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.2. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**

clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

<b>Advertencia</b>
--------------------

<i>En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.</i>
---

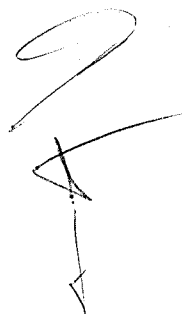
### **3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



**CAPÍTULO I  
GENERALIDADES****1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF

RUC N° : 20507920722

Domicilio legal : Av. San Martin N° 685 – Pueblo Libre

Teléfono: : 417-6720

Correo electrónico: : inabif.sul\_co07@inabif.gob.pe

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **"Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**.

Ítem Paquete	Descripción del Bien	U.M	Unidades de Línea Cantidades (aprox)			CANTIDAD TOTAL (aprox.)
			USPNN	UDIF	USPPAM	
1	Gas Licuado de petróleo envasado 10 Kg	UNIDAD	360	334	-	694
	Gas Licuado de petróleo envasado 45 Kg	UNIDAD	390	72	174	636
CANTIDAD TOTAL (aprox)						1,330

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 2 SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION N° 31 de fecha 06 de octubre de 2023.

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Ordinarios

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de **Precios Unitarios**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No Corresponde.

**1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en las Especificaciones Técnicas y los Requisitos de Habilitación, que forman parte de la presente sección en los Capítulos III y IV.



### **1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar s/. 5.00 (Cinco y 00/100 soles), en caja de la Entidad, sito en Av. San Martín N° 685, Pueblo Libre, lugar donde se les entregará el ejemplar de las bases.

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### **1.9. BASE LEGAL**

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 31638- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 27806 Ley de transparencia y de acceso a la Información Pública.
- Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N°082-2019-EF y modificatorias
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 y su modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM
- Código Civil
- Directivas y opiniones del OSCE
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**).
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**).
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones (**Anexo N° 4**)
- f) El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Habilitación"** que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de las bases.

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas al objeto de la convocatoria debe acreditar estos requisitos.

#### **Importante**

*El monto total de la oferta o respecto del ítem al que se presenta al que se refiere el literal c) del numeral 1.4 de la sección general de las bases se presenta en **SOLES**.*

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa

No aplica

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentación de presentación obligatoria" y "Documentación de presentación facultativa".*

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-068-376793

Banco : BANCO DE LA NACION

N° CCI<sup>3</sup> : 018-068-000068376793-73

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>5</sup>. **(Anexo N° 6)**
- h) Detalle de los precios del monto de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>6</sup>.
- i) Declaración Jurada de compromiso de capacitación y/o entrenamiento sobre el uso, manipuleo y seguridad a los Centros de Atención relacionados.

<sup>3</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>6</sup> Incluir solo en caso que la convocatoria del procedimiento sea por paquete.

## PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF

Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Sub Unidad de Trámite Documentario sito en: Calle Rodríguez de Mendoza N° 360 – Pueblo Libre, de lunes a viernes (en días hábiles), desde las 08:00 hasta las 16:00 horas y/o por medio de mesa de partes virtual: <https://srvapp01.inabif.gob.pe:8443/mtdo/#!/>, salvo las garantías, las cuales deberán ser entregadas en original.

<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación. Asimismo, de acuerdo a lo previsto en el numeral 29.10 del mismo artículo, el requerimiento recoge las características técnicas ya definidas en la Ficha Técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes.



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) EN CILINDROS DE 45 KG Y 10 KG, PARA LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE LA USPNNNA, UDIF Y USPPAM

#### 1. AREAS USUARIAS

- UNIDAD DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES (USPNNNA).
- UNIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS (UDIF)
- UNIDAD DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN DE PERSONAS ADULTAS MAYORES (USPPAM)



Firmado digitalmente por:  
RUMACAYO ROCCHA Erik Rolando  
FAU 20007800721 act  
Motivo: Dey V°B°  
Fecha: 25.09.2023 10:30:31 -05:00

#### 2. DENOMINACIÓN Y FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACION

##### Denominación de la contratación

Suministro de gas licuado de petróleo (GLP) en cilindros de 45 kg y 10 kg, para los centros de atención de la USPNNNA, UDIF y USPPAM.



Firmado digitalmente por: VARGAS  
DOBERNARDO Ana Vania FAU  
20007800721 act  
Motivo: Dey V°B°  
Fecha: 25.09.2023 10:33:15 -05:00

##### Finalidad Publica

##### USPNNNA

Dotar de suministro de combustible para la elaboración de los alimentos en beneficio de la población atendida en los centros de atención a cargo de la Unidad de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes – USPNNNA a nivel de Lima y Callao a fin de garantizar la atención de niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo y abandono, en el marco de la atención integral que brinda el INABIF.

##### UDIF

Dotar de suministro de combustible para la elaboración de los alimentos en beneficio de la población atendida en los Centros de Desarrollo Integral de la Familia – CEDIF de Lima – UDIF, a fin de garantizar la atención de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores en situación de riesgo y abandono, a través del diseño, planificación y ejecución de los programas y servicios por cada grupo.

##### USPPAM

Dotar de suministro de combustible para la elaboración de los alimentos en beneficio de la población atendida en los centros de atención a cargo de la Unidad de Servicios de Protección de Personas Adultas Mayores – USPPAM a nivel de Lima Metropolitana y Callao a fin de garantizar la atención de nuestros Adultos Mayores en situación de riesgo y abandono, en el marco de la atención integral que brinda INABIF.



Firmado digitalmente por: JORDAN  
VELA Carmen Josef FAU  
20007800721 act  
Motivo: Dey V°B°  
Fecha: 22.09.2023 10:33:42 -05:00

#### 3. CARACTERISTICAS DEL BIEN A CONTRATAR

Ítem	Sub ítem	Denominación del Bien	U.M	CANTIDADES APROXIMADAS			TOTAL CANT APROX
				USPNNNA	UDIF	USPPAM	
1	1	Gas Licuado de petróleo envasado 10 Kg	UNIDAD	360.00	334.00	0.00	694.00
	2	Gas Licuado de petróleo envasado 45 Kg	UNIDAD	390.00	72.00	174.00	636.00
		Gas licuado de petróleo envasado	UNIDAD	750.00	406.00	174.00	1,330.00

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF****Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"****PERÚ****Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables****Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables****Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"***3.1. Características técnicas****Ítem Paquete 1****Sub Ítem 1. Gas Licuado de petróleo envasado 10 Kg****FICHA TÉCNICA  
APROBADA****1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN**

Denominación del bien	: GAS LICUADO DE PETRÓLEO ENVASADO 10 KG
Denominación técnica	: GAS LICUADO DE PETRÓLEO ENVASADO 10 KG
Unidad de medida	: KILOGRAMO
Descripción general	: El gas licuado de petróleo (GLP) es una mezcla de hidrocarburos volátiles de rango estrecho de ebullición, conformados principalmente por propano, propeno, butano, iso-butano, butileno obtenidos de los líquidos del gas natural o de gases provenientes de la refinación de petróleo, los cuales pueden ser almacenados en recipientes cerrados o tanques de almacenamiento y manipulados como líquidos por aplicación de una presión moderada a temperatura ambiente y/o baja temperatura en almacenamiento refrigerado. El GLP proveniente de los gases de refinería contiene cantidades variables de propeno y butilenos.

**2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN****2.1. Del bien**

El gas licuado de petróleo envasado 10 kg, debe cumplir con lo establecido en el Decreto Supremo N° 01-94-EM, que aprueba el Reglamento para la Comercialización de GLP y sus modificatorias, y la NTP 321.007:2022.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Olor	Debe ser característico (desagradable), cuando la concentración del GLP sea la quinta parte del límite inferior de inflamabilidad correspondiente al componente con el límite más bajo, conforme a los valores de la Tabla 1 de la NTP de la referencia.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
Proporción de odorante	EtH o metil mercaptano: 12 g/m <sup>3</sup> a 17 g/m <sup>3</sup> (14 ppm a 20 ppm), [0,45 kg por 37,9 m <sup>3</sup> en GLP líquido (1 lb por 10 000 gal)]	
<b>VOLATILIDAD</b>		
Presión de vapor a 37,8 °C. kPa (psig) (a) (b) (c)	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
Densidad relativa o densidad a 15,6/15,6 °C (d)		
<b>MATERIA RESIDUAL</b> , debe reunir uno de los siguientes requisitos:		
1. Residuo de evaporación de 100 ml, ml, y Prueba de la muestra de aceite (e)	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
2. Residuo por cromatografía, mg/kg		
<b>COMPOSICIÓN</b>		
Composición cromatográfica	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición

Versión 01

Página 1 de 3



Firmado digitalmente por  
RUMACAYO ROCÍJA Erik Rolando  
CAU 19657903702 act  
Motivo: Day Votante  
Fecha: 25.09.2023 10:39:50 -05:00



Firmado digitalmente por VARGAS  
DEBERNARD Ana Maria TAU  
CAU 20627903702 act  
Motivo: Day Votante  
Fecha: 25.09.2023 10:43:21 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Camilo Jairo TAU  
CAU 20627903702 act  
Motivo: Day Votante  
Fecha: 02.10.2023 12:33:56 -05:00

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**  
**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**



**PERÚ**

**Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables**

**Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables**

**Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
CONTAMINANTES DE HIDROCARBUROS MÁS PESADOS, % Volumen		
Butano y más pesados (f)	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) Requisitos. 4ª Edición
Pentanos y más pesados (g)		
Contenido de dienos (como 1,3 butadieno)		
CORROSIVIDAD		
Azufre total, m/kg o ppm (h)	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) Requisitos. 4ª Edición
Corrosión a la lámina de cobre 1 h a 37.8 °C, N° (i)		
Sulfuro de hidrógeno		
CONTAMINANTES		
Agua libre (j)	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) Requisitos. 4ª Edición
Humedad		
Notas		
(a) Véase en la Parte II, subtítulo 4. Gas licuado de petróleo envasado 10 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Presión de vapor, del Documento de Información Complementaria.		
(b) Los valores de presión de vapor para las mezclas propano-butano no deben exceder de 1435 kPa (208 psig) que corresponde a un gas con 100% de propano comercial. Para otras mezclas de propano y butano no deben exceder la presión calculada mediante la siguiente relación entre la presión de vapor observada a 37.8 °C (100 °F) y la densidad relativa observada a 15.6 °C o 60 °F: Máxima presión de vapor, psig = 1167 - 1880 (densidad relativa a 15.6 °C/15.6 °F) = 1167 - 1880 (densidad relativa a 60 °F/60 °F) Toda mezcla específica de GLP debe designarse por la presión de vapor a 37.8°C (100°F) en kPa o (psig). Para cumplir con la designación, la presión de vapor de la mezcla debe estar entre +0 psi y -10 psi de la presión de vapor especificada.		
(c) Véase en la Parte II, subtítulo 4. Gas licuado de petróleo envasado 10 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Presión de vapor, del Documento de Información Complementaria.		
(d) Aunque no es un requerimiento específico, la densidad o densidad relativa debe ser determinada para propósitos de hallar la relación peso/volumen y debería reportarse. Adicionalmente, la densidad relativa de mezcla propano-butano es requerida para calcular la presión de vapor máxima permisible.		
(e) Véase en la Parte II, subtítulo 4. Gas licuado de petróleo envasado 10 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Prueba de la mancha, del Documento de Información Complementaria.		
(f) Butanos y más pesados incluyen todos los hidrocarburos (incluyendo olefinas) con 4 o más átomos de carbono.		
(g) Pentanos y más pesados incluyen todos los hidrocarburos (incluyendo olefinas) con 5 o más átomos de carbono.		
(h) Cuando se adiciona odorante al producto, la determinación de azufre se hará después de dicho agregado.		
(i) Véase en la Parte II, subtítulo 4. Gas licuado de petróleo envasado 10 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Corrosión a la lámina de cobre, del Documento de Información Complementaria.		
(j) Véase en la Parte II, subtítulo 4. Gas licuado de petróleo envasado 10 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Agua libre, del Documento de Información Complementaria.		

**Precisión 1:** La entidad convocante deberá precisar, en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), la mezcla de GLP requerido de acuerdo a lo establecido en el numeral 4 de la NTP 321.007:2022, por ejemplo: GLP mezcla propano-butano comercial



Empleado digitalmente por: JUAN CARLOS LÓPEZ LÓPEZ  
 ID: 2023/02/23 12:35:44-02:00  
 Fecha: 20/10/2023 12:35:44-02:00



Empleado digitalmente por: VARGAS DEL ROSARIO ANA MARÍA  
 ID: 2023/02/23 12:35:44-02:00  
 Fecha: 20/10/2023 12:35:44-02:00



Empleado digitalmente por: JORDAN VILLALBA CARMEN LUCY  
 ID: 2023/02/23 12:35:44-02:00  
 Fecha: 20/10/2023 12:35:44-02:00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 2.2. Envase y embalaje

El gas licuado de petróleo envasado 10 kg se comercializa en recipientes portátiles (cilindros) que deben cumplir con los requisitos establecidos en el Capítulo VI del Decreto Supremo N° 01-84-EM y sus modificatorias, y en la NTP 350.011-1:2004 (revisada el 2019) RECIPIENTES PORTÁTILES DE 3 Kg, 5 Kg, 10 Kg, 15 Kg Y 45 Kg DE CAPACIDAD PARA GASES LICUADOS DE PETRÓLEO. Parte1: Requisitos de fabricación. 2ª Edición.

**Precisión 2:** La entidad convocante deberá indicar, en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el GLP en cilindro requerido, de acuerdo al sistema de comercialización de la NTP 350.011-1:2004 (revisada el 2019), para el presente bien corresponde el tipo 10 para 10 kg de contenido neto nominal de GLP; siempre que se haya verificado que esta característica asegure la pluralidad de postores.



Firmado digitalmente por  
FUMICANDI ROCHA Irujo Irujo  
FAU 2023/02/22 12:03:42  
Motivo: Dey V° B°  
Fecha: 25/02/2023 10:35:41 -05:00

## 2.3 Rotulado

El recipiente portátil del gas licuado de petróleo envasado 10 kg, debe cumplir con lo dispuesto sobre el rotulado en el Capítulo VI del Decreto Supremo N° 01-84-EM y sus modificatorias, y debe tener marcado y/o rotulado como mínimo la siguiente información, según el numeral 8.3 de la NTP 321.007:2022:

- nombre del producto;
- logotipo de la empresa distribuidora;
- peso (kg);
- tipo y tara del recipiente.

### Precisión 3:

La entidad convocante podrá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), otra información que considere deba estar rotulada. La información adicional que se solicita no puede modificar las características del bien descrito en el numeral 2.1 de la presente Ficha Técnica.



Firmado digitalmente por VARGAS  
DE JESUS RAMOS Ana Maria FAU  
2023/02/22 12:03:42  
Motivo: Dey V° B°  
Fecha: 25/02/2023 12:03:36 -05:00

## 2.4 Inserto

No aplica.

**Precisión 4:** No aplica.



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Jane FAU  
2023/02/22 12:03:42  
Motivo: Dey V° B°  
Fecha: 02/03/2023 12:34:12 -05:00



**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**  
**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**



**PERÚ**

**Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables**

**Viceministerio de Poblaciones Vulnerables**

**Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar INABIF**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

**Sub ítem 2.: Gas Licuado de petróleo envasado 45 Kg**

**FICHA TÉCNICA APROBADA**

**1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN**

Denominación del bien	GAS LICUADO DE PETRÓLEO ENVASADO 45 KG
Denominación técnica	GAS LICUADO DE PETRÓLEO ENVASADO 45 KG
Unidad de medida	KILOGRAMO
Descripción general	El gas licuado de petróleo (GLP) es una mezcla de hidrocarburos volátiles de rango estrecho de ebullición, conformados principalmente por propano, propileno, butano, iso-butano, butileno obtenidos de los líquidos del gas natural o de gases provenientes de la refinación de petróleo, los cuales pueden ser almacenados en recipientes cerrados o tanques de almacenamiento y manipulados como líquidos por aplicación de una presión moderada a temperatura ambiente y/o baja temperatura en almacenamiento refrigerado. El GLP proveniente de los gases de refinaria contiene cantidades variables de propileno y butileno.



Firmado digitalmente por  
 PUJALAYO ROCCHA Erick Ricardo  
 DN: OU=2023/02/22 not  
 Motivo: Day V-B  
 Fecha: 25-02-2023 12:38:59-05:00



Firmado digitalmente por VARGAS  
 DELGADO ROSA Yara PAU  
 DN: OU=2023/02/22 not  
 Motivo: Day V-B  
 Fecha: 25-02-2023 12:03:43-05:00

**2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN**

**2.1. Del bien**

El gas licuado de petróleo envasado 45 kg, debe cumplir con lo establecido en el Decreto Supremo N° 01-94-EM, que aprueba el Reglamento para la Comercialización de GLP y sus modificatorias, y la NTP 321.007:2022.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Olor	Debe ser característico (desagradable), cuando la concentración del GLP sea la quinta parte del límite inferior de inflamabilidad correspondiente al componente con el límite más bajo, conforme a los valores de la Tabla 1 de la NTP de la referencia.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
Proporción de odorante	Etil o metil-mercaptano: 12 g/m³ a 17 g/m³ (14 ppm a 20 ppm), [0.45 kg por 37.9 m³ en GLP líquido (1 lb por 10 000 gal)]	
VOLATILIDAD		
Presión de vapor a 37.8 °C, kPa (psig) (a) (b) (c)	Cumpla con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
Densidad relativa o densidad a 15.6/15.6 °C (d)		
MATERIA RESIDUAL, debe reunir uno de los siguientes requisitos:		
1. Residuo de evaporación de 100 mL ml. y Prueba de la mancha de aceite (e)	Cumpla con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
2. Residuo por cromatografía, mg/kg		
COMPOSICION		
Composición cromatográfica	Cumpla con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición



Firmado digitalmente por GONZALEZ  
 VILLALBA Carmen Jureli PAU  
 DN: OU=2023/02/22 not  
 Motivo: Day V-B  
 Fecha: 07-10-2023 12:34:25-05:00

# PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF

Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
CONTAMINANTES DE HIDROCARBUROS MÁS PESADOS, % Volumen		
Butano y más pesados (f)	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
Pentano y más pesados (g)		
Contenido de dienos (como 1,3 butadieno)		
CORROSIVIDAD		
Azufre total, ml/kg o ppm (h)	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
Corrosión a la lámina de cobre 1 h a 37,8 °C, N° (i)		
Sulfuro de hidrógeno		
CONTAMINANTES		
Agua libre (j)	Cumplir con lo indicado en la Tabla 2 de la NTP de la referencia, según la clase de GLP requerido.	NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición
Humedad		
Notas		
(a) Véase en la Parte II, subítulo 5. Gas licuado de petróleo envasado 45 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Presión de vapor, del Documento de Información Complementaria.		
(b) Los valores de presión de vapor para las mezclas propano-butano no deben exceder de 1435 kPa (208 psig) que corresponde a un gas con 100% de propano comercial. Para otras mezclas de propano y butano no deben exceder la presión calculada mediante la siguiente relación entre la presión de vapor observada a 37,8 °C (100 °F) y la densidad relativa observada a 15,6 °C o 60 °F: Máxima presión de vapor, psig: = 1167 - 1880 (densidad relativa a 15,6 °C/15,6 °C) = 1167 - 1880 (densidad relativa a 60 °F/60 °F) Toda mezcla específica de GLP debe designarse por la presión de vapor a 37,8 °C (100 °F) en kPa o (psig). Para cumplir con la designación, la presión de vapor de la mezcla debe estar entre +0 psi y -10 psi de la presión de vapor especificada.		
(c) Véase en la Parte II, subítulo 5. Gas licuado de petróleo envasado 45 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Presión de vapor, del Documento de Información Complementaria.		
(d) Aunque no es un requerimiento específico, la densidad o densidad relativa debe ser determinada para propósitos de validar la relación peso/volumen y debería reportarse. Adicionalmente, la densidad relativa de mezcla propano-butano es requerida para calcular la presión de vapor máxima permitida.		
(e) Véase en la Parte II, subítulo 5. Gas licuado de petróleo envasado 45 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Prueba de la mancha, del Documento de Información Complementaria.		
(f) Butanos y más pesados incluyen todos los hidrocarburos (incluyendo dienos) con 4 o más átomos de carbono.		
(g) Pentanos y más pesados incluyen todos los hidrocarburos (incluyendo dienos) con 5 o más átomos de carbono.		
(h) Cuando se adiciona odorante al producto, la determinación de azufre se hará después de dicho agregado.		
(i) Véase en la Parte II, subítulo 5. Gas licuado de petróleo envasado 45 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Corrosión a la lámina de cobre, del Documento de Información Complementaria.		
(j) Véase en la Parte II, subítulo 5. Gas licuado de petróleo envasado 45 kg, numeral 2.3 Ensayos o pruebas. Agua libre, del Documento de Información Complementaria.		

**Precisión 1:** La entidad convocante deberá precisar, en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), la mezcla de GLP requerido de acuerdo a lo establecido en el numeral 4 de la NTP 321.007:2022; por ejemplo: GLP mezcla propano-butano comercial.



Firmado digitalmente por  
JUAN CARLOS HERRERA CRESPO  
1 AU 10007020722 soft  
Motivo: Soy V'B  
Fecha: 25.09.2023 10:59:10 -05:00



Firmado digitalmente por VARGAS  
OLIVERA HERRERA Ana Maria 1 AU  
22007020722 soft  
Motivo: Soy V'B  
Fecha: 25.09.2023 12:03:07 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VILLALBA CARMEN JAVIER 1 AU  
22007020722 soft  
Motivo: Soy V'B  
Fecha: 02.10.2023 12:34:34 -05:00

# PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF

Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 2.2. Envase y embalaje

El gas licuado de petróleo envasado 45 kg se comercializa en recipientes portátiles (cilindros) que deben cumplir con los requisitos establecidos en el Capítulo VI del Decreto Supremo N° 01-94-EM y sus modificatorias, y en la NTP 350.011-1:2004 (revisada el 2019) RECIPIENTES PORTÁTILES DE 3 Kg, 5 Kg, 10 Kg, 15 Kg Y 45 Kg DE CAPACIDAD PARA GASES LICUADOS DE PETRÓLEO. Parte1: Requisitos de fabricación. 2ª Edición.

**Precisión 2:** La entidad convocante deberá indicar, en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el GLP en cilindro requerido, de acuerdo al sistema de comercialización de la NTP 350.011-1:2004 (revisada el 2019), para el presente bien corresponde el tipo 45 para 45 kg de contenido neto nominal de GLP; siempre que se haya verificado que esta característica asegure la pluralidad de postóres.

## 2.3 Rotulado

El recipiente portátil (cilindro) de gas licuado de petróleo envasado 45 kg, debe cumplir con lo dispuesto sobre el rotulado en el Capítulo VI del Decreto Supremo N° 01-94-EM y sus modificatorias, y debe tener marcado y/o rotulado como mínimo la siguiente información, según el numeral 8.3 de la NTP 321.007.2022:

- nombre del producto;
- logotipo de la empresa distribuidora;
- peso (kg);
- tipo y tara del recipiente.

## Precisión 3.

La entidad convocante podrá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), otra información que considere deba estar rotulada. La información adicional que se solicite no puede modificar las características del bien descrito en el numeral 2.1 de la presente Ficha Técnica.

## 2.4 Inserto

No aplica.

**Precisión 4:** No aplica.



Firmado digitalmente por  
FUMACAYO ROCCHA Lirio Noanda  
FAL 2550125192 not  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 25.02.2023 10:39:20 -05:00



Firmado digitalmente por VARGAS  
DE SUINUMAC Ana Verónica FAL  
2550125192 not  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 25.02.2023 12:04:01 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VILLALBA Carmen Janet FAL  
2550125192 not  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 25.02.2023 12:34:44 -05:00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Firmado digitalmente por  
FUMACAYO RODRIGUEZ Erick Ricardo  
DNI: 726010221222 act.  
Motivo: Day V-B  
Fecha: 26.07.2023 12:19:26 -05:00

### 3.2. Envase, embalaje y rotulado

#### 3.2.1. Envase y embalaje

Los cilindros deben cumplir en su fabricación, instalación y funcionamiento con lo establecido en el Decreto Supremo N° 027-94-EM y demás disposiciones sobre la materia.

Los cilindros de 10 y 45 kg neto de contenido nominal de GLP, deben cumplir con la norma técnica peruana vigente y estar en buenas condiciones, los mismos no deben ser parte de su oferta.



Firmado digitalmente por VARGAS  
DA SILVA ANA LIDIA Ana Maria IAU  
DNI: 722172217222 act.  
Motivo: Day V-B  
Fecha: 26.07.2023 12:04:15 -05:00

##### Precisión

Excepcionalmente y siempre que la ficha técnica lo prevea la Entidad puede indicar las características del envase. La información adicional que se consigne no puede modificar las características del bien descritas en la ficha técnica.

##### Precisión

Excepcionalmente y siempre que la ficha técnica lo prevea la Entidad puede incluir otra información que considere del embalaje. La información adicional que se consigne no puede modificar las características del bien descritas en la ficha técnica.

#### 3.2.2. Rotulado

El recipiente portátil del gas licuado de petróleo envasado 10 kg y 45 kg, debe cumplir con lo dispuesto sobre el rotulado en el Capítulo VI del Decreto Supremo N° 01-94-EM y sus modificatorias, y debe tener marcado y/o rotulado como mínimo la siguiente información, según el numeral 8.3 de la NTP 321.007:2022:

- nombre del producto;
- logotipo de la empresa distribuidora;
- peso (kg);
- tipo y tara del recipiente.



Firmado digitalmente por JORDAN  
VILLALBA GARCIA JAVIER IAU  
DNI: 722172217222 act.  
Motivo: Day V-B  
Fecha: 02.10.2023 12:35:00 -05:00

##### Precisión

Excepcionalmente y siempre que la ficha técnica lo prevea la Entidad puede incluir otra información que considere sobre el rotulado. La información adicional que se consigne no puede modificar las características del bien descritas en la ficha técnica.

#### 3.2.3. Condiciones de los bienes a contratar

Los cilindros deben cumplir en su fabricación, instalación y funcionamiento con lo establecido en el Decreto Supremo N° 027-94-EM y demás disposiciones sobre la materia.

##### a) Del balón de 10 y 45 kilos

Los cilindros de 10 y 45 kg deben cumplir con la norma técnica peruana vigente y estar en buenas condiciones, los mismos no deben ser parte de su oferta.



**PERÚ**

**Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables**

**Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables**

**Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

**b) Suministro de gas propano comercial (GLP)**

El proveedor será el responsable del suministro del gas propano comercial (GLP), adoptando para tal caso todas las medidas de seguridad necesarias, según Normas vigentes emitidas por la Dirección General de Hidrocarburos.

El proveedor asumirá los gastos que, por responsabilidad comprobada de este, devengan en la pérdida, deterioro del GLP, contaminación ambiental u otros daños que involucren la ocurrencia.

De ocurrir un hecho de caso fortuito o fuerza mayor que impida el adecuado suministro del combustible GLP, el proveedor está obligado a aplicar su plan de contingencia, con la finalidad de no dejar desabastecido los centros de atención. El Plan de contingencia deberá ser presentado a los 10 días calendario de firmado el contrato a la Sub Unidad de Logística-infraestructura. De la ocurrencia de algún hecho que no permita el suministro de Combustible GLP, deberán comunicar mediante una carta por mesa de partes virtual del INABIF dentro de las 12 horas dirigido a la Sub Unidad de Logística del INABIF.

**c) Respaldo en el suministro**

El proveedor deberá garantizar que los Centros de Atención no queden desabastecidos del gas licuado de petróleo (GLP) envasado de 10 y 45 kg. Contando con equipos de soporte técnico para cualquier problema que se presente en los Centros de Atención.

**d) Reabastecimiento**

- El proveedor está obligado a abastecer a los Centros de Atención del INABIF según requerimiento.
- El suministro para los Centros de Atención del INABIF será en cilindros de 10 y 45 kilos.

**e) Seguridad de los cilindros**

El proveedor proporcionará los cilindros en perfecto estado de conservación, evitando suministrar el GLP en cilindros deteriorados que pongan en peligro la seguridad de los Centros de Atención del INABIF.

**3.2.4. Cobertura del suministro**



Firmado digitalmente por JONHAN  
V. LA CARMEN JARAL / AU  
25/01/2023 12:25:11  
Motivo: Day 1° B°  
Fecha: 25.01.2023 12:25:11 42a 00

- El proveedor proporcionará los cilindros de 10 y 45 kilos en calidad de custodia.
- El proveedor se encargará del transporte de los cilindros a los Centros de Atención del INABIF.
- El proveedor será el responsable de realizar las actividades del mantenimiento preventivo y correctivo de los cilindros.
- El postor debe contar con el vehículo o vehículos necesarios debidamente autorizados; que le permita cubrir el suministro a los locales que se requiere abastecer.

**3.2.5. Responsabilidades del proveedor**

El proveedor será responsable por los daños que sufra las instalaciones de los centros de atención, por acción, desconocimiento o negligencia de su personal, debiendo reparar o reemplazar a satisfacción del INABIF en el plazo de 10 días calendario, por los daños causados. En caso de incumplimiento facultará al INABIF a establecer acciones administrativas y legales a que diera lugar.



Firmado digitalmente por YANIS  
DE LA ROSA / AU  
25/01/2023 12:25:11  
Motivo: Day 1° B°  
Fecha: 25.01.2023 12:25:11 42a 00



Firmado digitalmente por  
JUAN CARLOS / AU  
25/01/2023 12:25:11  
Motivo: Day 1° B°  
Fecha: 25.01.2023 12:25:11 42a 00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El proveedor presentara el Dossier del trabajo final, por los daños causados
- El proveedor deberá dar cumplimiento a la Normatividad vigente y dejar totalmente operativa las instalaciones, para poder suministrar adecuadamente el GLP.
- El proveedor deberá presentar un plan de contingencia en caso fortuito o fuerza mayor que impida el adecuado suministro del combustible GLP
- El proveedor deberá presentar mensualmente las pólizas del seguro (SCTR) vigente de su personal para poder generarle su autorización del ingreso, el mismo que será requisito básico para el inicio de sus actividades.
- Respecto a los accidentes laborales que se generen producto de sus actividades también deben estar coberturado adecuadamente por el proveedor.
- El proveedor debe cumplir con todos los requisitos normados por OSINERGMIN para el expendio y transporte de Gas Licuado de Petróleo. Por lo que debe mantener vigente su ITF, registro de Hidrocarburos y SCOP.
- El proveedor terminado los trabajos deberá retirar todos los desechos y material excedente y dejar limpia la zona donde realizo las instalaciones.

### 3.2.6. Precisiones a las especificaciones técnicas (En relación a las Supervisiones y mantenimiento)

- El artículo 29 del Reglamento para la Comercialización de Gas licuado de Petróleo aprobado por Decreto Supremo N° 01-94-EM señala que la responsabilidad del cumplimiento de las condiciones de segunda es del Propietario/Operador, debiendo cumplir con las reglamentaciones establecidas que le sean aplicables.
- El artículo 42° del precitado Reglamento señala que es responsabilidad por el cumplimiento de las normas de calidad y peso aplicables al GLP corresponde a la persona natural o jurídica que, bajo cualquier modalidad contractual, es la propietaria del GLP que expende a un tercero.
- En caso suceda un hecho imprevisto, la Sub Unidad de Logística en coordinación con el área usuaria, trasladará correo electrónico al proveedor con el fin que pueda apersonarse personal técnico en un plazo de 2 a 3 horas como máximo, a solucionar las averías o desperfectos identificados.

### 3.3. Capacitación y/o entrenamiento



Firmado digitalmente por JORJAN  
VELA CARMEN JENET FAJ  
2023/03/22 12:21:00  
Motivo: Dey VBI  
Fecha: 22-03-2023 12:21:00 -05:00

El proveedor deberá elaborar y desarrollar un programa de capacitación el cual será dos veces al año durante a la ejecución del contrato, un mínimo de dos horas y un mínimo de 03 personas por Centro de Atención relacionado con el uso, manipuleo y seguridad en sus instalaciones donde están instalados los cilindros de 45 kg y 10 kg, el cual deberá estar incluido en el costo del bien.

### 3.4. Lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación

#### a) Lugar



Firmado digitalmente por VARGAS  
DAVID RAFAEL ANA MARIA FAJ  
2023/03/22 12:21:00  
Motivo: Dey VBI  
Fecha: 22-03-2023 12:21:00 -05:00

- Los cilindros de gas de 10 kg y 45 kg, serán entregados a los Centros de Atención, (Según relación Anexo N° 01 y direcciones de los centros de atención del Anexo N° 02), en atención al Reglamento de Seguridad para instalaciones y transporte de Gas Licuado de Petróleo, aprobado mediante Decreto Supremo No 027-94-EM, que regula los mecanismos para que se mejoren las condiciones de seguridad existentes en las instalaciones y transporte de Gas Licuado en Petróleo.
- La Empresa adjudicada es responsable que los cilindros de gas sean despachados en forma inmediata.



Firmado digitalmente por  
RUMACAYO HUACHA Erick Ricardo  
FAJ 2023/03/22 12:21:00  
Motivo: Dey VBI  
Fecha: 22-03-2023 12:21:00 -05:00

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**



**PERÚ**

**Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables**

**Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables**

**Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

**b) Horario**

- El horario ordinario para la recepción de los bienes en los Centros de Atención es de 8:30 a 13:00 horas y de las 14:00a las 16:00 horas, en días hábiles.
- En coordinación con los Centros de Atención, el proveedor podrá entregar los bienes antes de la fecha límite de entrega.

**c) Plazo**

La vigencia del contrato de suministro se inicia al día siguiente de suscrito el contrato y por un plazo de 24 meses y/o hasta la culminación del saldo del contrato.

El plazo de entrega del suministro del GLP en cilindros de gas de 10kg y 45 kg. será en forma mensual, debiéndose efectuar dentro de los dos días hábiles de notificada la orden de compra y/o efectuado el requerimiento por parte de la Sub Unidad de Logística.

**3.5. Requisitos y recursos del proveedor**

**Requisitos del proveedor**

- Podrán ser postores las personas naturales y/o jurídicas, que se dediquen a las actividades relacionadas al objeto del presente requerimiento, los mismos que deben encontrarse constituidos y registrados de acuerdo con la normatividad vigente.
- Todo proveedor no deberá estar comprendido en ninguno de los impedimentos para ser postor y/o proveedores señalados en el Artículo 11° de la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado".
- El postor no deberá estar incluido en el Registro de Proveedores de inhabilitados para contratar con el Estado.
- Su personal asistirá con la vestimenta e indumentaria de seguridad adecuada y completa.



Firmado digitalmente por JOHNNY  
VILA Carmen Jara PAU  
2023/12/22 12:25:37  
Motivo: Day V' B'  
Fecha: 22-12-2023 12:25:37 -05:00



Firmado digitalmente por VAUGHAN  
DE SILVA RIVERA Ana Maria PAU  
2023/12/22 12:25:37  
Motivo: Day V' B'  
Fecha: 22-12-2023 12:25:37 -05:00



Firmado digitalmente por  
JUAN CARLOS RODRIGUEZ Lora No ando  
PAU 2023/12/22 12:25:37  
Motivo: Day V' B'  
Fecha: 22-12-2023 12:25:37 -05:00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones VulnerablesViceministerio de  
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 3.6. Métodos de muestreo, ensayos o pruebas para la conformidad de los bienes

Metodología a emplear para la comprobación de la calidad de los bienes a contratar, de acuerdo a la siguiente estructura.

## RUBRO: Combustibles, aditivos para combustibles, lubricantes y materiales anticorrosivos

2.1 BIEN	2.2 MÉTODO DE MUESTREO	2.3 ENSAYOS O PRUEBAS
4. Gas licuado de petróleo envasado 10 kg	Según el numeral 6.2 de la NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 2ª Edición	<b>Residuo de evaporación de 100 ml. y Prueba de la mancha de aceite<sup>3,4</sup></b> NTP 321.096:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Método de ensayo normalizado para la determinación de residuos. 3ª Edición, o la ASTM D2158-21 Standard Test Method For Residues In Liquefied Petroleum (LP) Gases  <b>Residuo por cromatografía</b> ASTM D7758-19 Standard Test Method For Residues In Liquefied Petroleum (LP) Gases By Gas Chromatography With Liquid, On-Column Injection  <b>Composición cromatográfica, Butanos y más pesados, Pentanos y más pesados, Contenido de dienos</b> NTP 910.003:2021 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Método de ensayo normalizado para la determinación de hidrocarburos en gases licuados de petróleo y mezclas de propano/propieno por cromatografía de gases. 1ª Edición, o la ASTM D2163-14(2019) Standard Test Method For Determination Of Hydrocarbons In Liquefied Petroleum (LP) Gases And Propane/Propene Mixtures By Gas Chromatography  <b>Azufre total</b> NTP 910.004:2021 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Método de ensayo normalizado para la determinación de azufre total volátil en hidrocarburos gaseosos y gases licuados de petróleo por fluorescencia ultravioleta. 1ª Edición, o la ASTM D6667-21 Standard Test Method For Determination Of Total Volatile Sulfur In Gaseous Hydrocarbons And Liquefied Petroleum Gases By Ultraviolet Fluorescence  <b>Corrosión a la lámina de cobre</b> NTP 321.101:2023 <sup>5</sup> GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Método de ensayo normalizado para la corrosión a la lámina de cobre. 3ª Edición, o la ASTM D1838-21 Standard Test Method For Copper Strip Corrosion By Liquefied Petroleum (LP) Gases
5. Gas licuado de petróleo envasado 45 kg		

Firmado digitalmente por JORDAN  
USLA Curren Jansel / AU  
2023.03.27/22:50:57  
Motivo: Day V-B  
Fecha: 25.03.2023 12:35:57 -05:00Firmado digitalmente por VARGAS  
USLA Curren Jansel / AU  
2023.03.27/22:50:57  
Motivo: Day V-B  
Fecha: 25.03.2023 12:35:57 -05:00Firmado digitalmente por  
PUMACAYO ROSMA Lissette  
1 AU 2023.03.27/22:50:57  
Motivo: Day V-B  
Fecha: 25.03.2023 10:42:21 -05:00<sup>3</sup> Un producto aceptable no debe producir un anillo de aceite persistente cuando se añade 0.3 ml de mezcla de solvente y resaca a un papel filtro, en incrementos de 0.1 ml y examinado a la luz del día después de 2 minutos, tal como describe el método de ensayo de la NTP 321.096.<sup>4</sup> En caso de discrepancia, prevalece el método de ensayo de la NTP 321.096.<sup>5</sup> Este método no puede determinar con exactitud la presencia de materiales reactivos por ejemplo H<sub>2</sub>S, S, en el GLP, si es que el producto contiene inhibidores de corrosión u otros productos químicos, los cuales neutralizan la reacción a la lámina de cobre.





**PERÚ**

**Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables**

**Viceministerio de Poblaciones Vulnerables**

**Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar INABIF**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

2.1 BIEN	2.2 MÉTODO DE MUESTREO	2.3 ENSAYOS O PRUEBAS
		<b>Sulfuro de hidrógeno</b> NTP 321.097:2020 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Determinación del sulfuro de hidrógeno. Método del acetato de plomo. 2ª Edición  <b>Agua libre</b> Método visual. <sup>4</sup>  <b>Humedad</b> NTP 321.094:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Método de ensayo normalizado para la determinación de la sequedad del propano (método de congelación en válvula). 3ª Edición, o método visual

<sup>4</sup> La presencia o ausencia de agua puede determinarse mediante observación visual de las muestras durante la determinación de la densidad o densidad relativa por el método de la NTP 321.095.

<sup>7</sup> En caso de discrepancia de la presión de vapor del producto, el valor determinado por el método de la NTP 321.100 prevalecerá sobre el valor calculado por el método de la NTP 321.098 o el medido por el método de ensayo de la ASTM D6837.

<sup>8</sup> Tener en cuenta que la presión total de un lote de GLP puede ser más alta que la presión de vapor determinada por la NTP 321.098 si hay gases inertes (como nitrógeno o dióxido de carbono) presentes en el GLP. El método de ensayo de la NTP 321.098 es un método de cálculo de la presión de vapor de todos los hidrocarburos identificados en un lote de GLP por el método de ensayo de la NTP 910.003, pero este método de cromatografía de gases no detecta la presencia de gases inertes, si están presentes, en un lote de GLP.

### 3.7. Medidas de control durante la ejecución contractual

- El control del suministro en la recepción, estará sujeto a lo siguiente:
  - Se verificará las especificaciones técnicas.
  - La cantidad total de suministro solicitado.
  - No se aceptarán entregas parciales.
  - Si existen deficiencias deben ser subsanadas en un plazo no mayor de 24 horas de efectuada la observación.
- La conformidad del suministro de gas en cilindro se consignará en la Guía de remisión por parte del Director y/o Administrador, del centro de atención.
- La conformidad no invalida el reclamo posterior del INABIF por vicios ocultos detectados durante la recepción.



firmado digitalmente por VANILDA  
 VELA CARMEN JIMENEZ IAU  
 DN: cn=Vanilda Jimenez IAU,  
 o=Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables,  
 c=Peru  
 Fecha: 2023.02.22 12:38:23 -05:00



firmado digitalmente por VANILDA  
 VELA CARMEN JIMENEZ IAU  
 DN: cn=Vanilda Jimenez IAU,  
 o=Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables,  
 c=Peru  
 Fecha: 2023.02.22 12:38:23 -05:00



firmado digitalmente por VANILDA  
 VELA CARMEN JIMENEZ IAU  
 DN: cn=Vanilda Jimenez IAU,  
 o=Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables,  
 c=Peru  
 Fecha: 2023.02.22 12:38:23 -05:00

### 3.8. Aspectos complementarios para el Suministro de GLP

- El proveedor debe contar con instalaciones con capacidad de almacenamiento que asegure la provisión de GLP, que cuente con los permisos, certificaciones y todo documento de acuerdo a la normatividad vigente para dicho fin.
- El proveedor brindará una asistencia técnica al personal de los centros de atención referente a temas de Medidas de seguridad, Manipulación de los cilindros de GLP, Prevenciones y acciones en caso de Emergencia por la fuga de GLP, y otros que estime por conveniente.
- El proveedor brindará el servicio de atención de emergencia las 24 horas del día respecto a fugas, averías entre otros vinculados al suministro de GLP.



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### 3.9. Conformidad

#### a) Suministro de Gas

La conformidad de la prestación, estará a cargo de las unidades de línea USPNN, UDIF, USPPAM, previo informe del funcionario responsable del CAR y/o CEDIF, quien verifica, dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales.

### 3.10. Forma de pago

El pago se realizará de manera mensual, luego de cada entrega requerida previa conformidad por parte de los Centros de Atención (director/coordinador/administrador).

El precio de los bienes ofertados GLP en cilindros (de 45 kg y 10 kg) incluirá todos los costos hasta la entrega final en los centros de atención del INABIF.

El expediente de pago mensual comprenderá:

- Conformidad de la prestación por parte de los Centros de Atención (director/coordinador/administrador)
- Conformidad de recepción y/o su equivalente
- Comprobante de Pago
- Guía de Remisión
- Orden de Compra

La conformidad se otorgará en un plazo que no excederá los siete (07) días calendario de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días calendario, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad. El pago se efectuará dentro del plazo de diez (10) días calendario computados desde la conformidad, conforme a lo establecido en el artículo 168 y 171 del RLCE.

### 3.11. Reajuste de los pagos



Firmado digitalmente por JOHICAN  
VILLALBA CARMEN JENEF FALU  
22501625722 soft  
Motivo: Dey VBI  
Fecha: 25.05.2023 12:38:43 -05:00

Los precios podrán ser ajustados en el mismo porcentaje en que se acredite el incremento o disminución del precio fijado por la refinera (PETROPERU, o LA PAMPILLA-RELAPASA), siempre que se ajuste a lo previsto en el artículo 38 del RLCE. En ese sentido, todo incremento de precios deberá ser comunicado por el PROVEEDOR a la ENTIDAD dentro de las veinticuatro (24) horas anteriores a la aplicación del nuevo precio, el cual solo surta efecto si cuenta con la aprobación precio de LA ENTIDAD. Dicha aprobación está condicionada a que el incremento del precio por parte del proveedor sea en el mismo porcentaje de variación que el de los productos PETROPERU y refinera LA PAMPILLA-RELAPASA.



Firmado digitalmente por VARGAS  
OLIVERA ANA MARIA FALU  
22501625722 soft  
Motivo: Dey VBI  
Fecha: 25.05.2023 12:38:34 -05:00

En caso de disminución del precio del mayorista, EL PROVEEDOR deberá reducir su precio en el mismo porcentaje desde la entrada en vigencia de dicha disminución.

Al respecto se precisa que ambos supuestos (incrementos y disminución) serán reajustados desde su entrada en vigencia.

Esta disposición no es aplicable en caso de variación de PETROPERU y Refinería LA PAMPILLA no afecten los precios del PROVEEDOR.



Firmado digitalmente por  
PUNACAYO ROCCHA Lissette Isabella  
FALU 22501625722 soft  
Motivo: Dey VBI  
Fecha: 25.05.2023 13:43:40 -05:00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones VulnerablesVice ministerio de  
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 3.12. Penalidades

Penalidad por mora:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad de conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley de contrataciones Estado.

## 3.13. Otras penalidades aplicables

La presente tabla de penalidades tiene por finalidad corregir las faltas que el proveedor incurra durante el desarrollo del servicio desde su inicio hasta la finalización del servicio, así como evitar el incumplimiento de la presentación de la documentación solicitada:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Condición	Forma de cálculo UIT vigente al momento de su aplicación	Procedimiento
1	El personal que no cuente con los Equipos de Protección Personal (EPP) al momento de suministrar el bien.	Se aplicará por visita	3% de la UIT por incumplimiento	Se realizará la verificación previa emisión de la conformidad de servicio de los centros de atención teniendo en cuenta el siguiente procedimiento (1)
2	El vehículo de transporte del bien no cuente con las normas de seguridad vigente.	Se aplicará por cada visita	5% de la UIT por incumplimiento	Se realizará la verificación previa emisión de la conformidad de servicio de los centros de atención teniendo en cuenta el siguiente procedimiento (1)
3	En caso de que el personal técnico no se apersona ante un imprevisto dentro de las 2 a 3 horas de comunicada la ocurrencia y/o emergencia, a solucionar las averías o desperfectos identificados.	Se aplicará por ocurrencia	25% de la UIT por incumplimiento	Según acta de ocurrencia del centro de atención.
4	No atender el suministro de GLP dentro de los plazos establecidos estipulado en la presente EE.TT.	Se aplicará por ocurrencia	50% de la UIT por incumplimiento	Será contabilizado por cada evento. Acta del centro de atención.
5	De no aplicarse el plan de contingencia si ocurriera hechos de fuerza mayor y/o casos fortuitos con la entrega del suministro.	Se aplicará por ocurrencia	100% de la UIT por incumplimiento.	Según acta de ocurrencia del centro de atención.
6	De no subsanar observaciones realizadas por OSINERGMIN apropiables a las responsabilidades del proveedor.	Se aplicará por ocurrencia	50% de la UIT por incumplimiento	Será contabilizado por incumplimiento de cada evento. Acta de Supervisión.



Firmado digitalmente por JORDAN  
VILA Carmen Janet I AU  
2023/12/20 12:05:42  
Motivo: Ley N° 8  
Fecha: 20-12-2023 12:05:42-05:00



Firmado digitalmente por VANESA  
DUEJANCO Rosa Maria I AU  
2023/12/20 12:05:42  
Motivo: Ley N° 8  
Fecha: 20-12-2023 12:05:42-05:00



Firmado digitalmente por  
YUMACA-D RIVERA Lina Roldan  
I AU 2023/12/20 12:05:42  
Motivo: Ley N° 8  
Fecha: 20-12-2023 12:05:42-05:00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones VulnerablesViceministerio de  
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- 1) Considerando la naturaleza del servicio, cada vez que el proveedor incurra en las faltas descritas en la tabla de penalidades, los centros de atención deberán elaborar un acta de observaciones, la misma que será trasladada a la Sub Unidad de Logística.
- 2) Posteriormente se notificará al Proveedor el Acta de Observaciones, por correo electrónico.
- 3) Mediante carta emitida por la Sub Unidad de Logística se comunicará la penalidad impuesta.
- 4) En caso de existir reclamos por la(s) penalidad(es) aplicada(s), de corresponder y de acuerdo a la naturaleza de la penalidad aplicada, el proveedor presentará mediante una carta debidamente sustentada, el descargo correspondiente; al respecto cabe indicar, que las cartas de reclamo por penalidad podrán ser presentadas hasta los dos (2) días hábiles siguientes de notificada la penalidad.

### 3.14. Responsabilidad por vicios ocultos

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

### REQUISITOS DE HABILITACIÓN<sup>1</sup>

#### Requisitos de habilitación según los documentos de información complementaria

Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

Para acceder a los documentos de información complementaria ingresar según el rubro al que pertenece el bien objeto de la contratación:

#### DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SEGÚN RUBRO

##### Combustibles, aditivos para combustibles, lubricantes y materiales anticorrosivos

<https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/miso/documento-orientacion-aprobado-002-2016.pdf>



Firmado digitalmente por JOHIDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
25601922722 web  
Motivo: Dey V-B<sup>1</sup>  
Fecha: 25-12-2023 12:37:23 -05:00



Firmado digitalmente por VARGAS  
DURAND Ana Maria FAU  
25601922722 web  
Motivo: Dey V-B<sup>1</sup>  
Fecha: 26-12-2023 12:06:05 -05:00



Firmado digitalmente por  
FUMACAYO ROSCHA Erick Ricardo  
FAU 25601922722 web  
Motivo: Dey V-B<sup>1</sup>  
Fecha: 26-12-2023 13:41:07 -05:00

#### Advertencia

La Entidad puede incluir requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los Documentos de Información Complementaria aprobados por PERÚ COMPRAS, solo si posteriormente a la fecha de publicación o actualización de dichos documentos se ha emitido alguna norma de cumplimiento obligatorio que exija al proveedor contar con determinada habilitación legal para ejecutar la actividad económica materia de contratación.

No debe exigirse la presentación de documentos para acreditar requisitos que no deriven de alguna norma que resulte aplicable específicamente al objeto materia de la contratación, como la inscripción en el Registro Único de Contribuyentes, en el Registro Nacional de Proveedores, vigencia de poder, entre otros documentos.

<sup>1</sup> Los requisitos de habilitación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atencion de la USPNN, UDIF Y USPPAM"

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

PERÚ



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**PROGRAMACION DE GAS LICUADO DE PETROLEO - USPNN**

Anexo 1

**PROGRAMACIÓN DE GAS LICUADO DE PETRÓLEO - GLP**

GAS ENVASADO x 45 KG.		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	TOTAL
META	CENTRO DE ACOGIDA RESIDENCIAL	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES
0040	CAR DE URGENCIA ANGELA RAMOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	24
0055	CAR VIDAS - LIMA	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	120
0058	CAR ROSAR ERVELINDA CARRERA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	24
0059	CAR ESPECIALIZADO ALDEA SAN RICARDO	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	312
20		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	390

GAS ENVASADO x 10 KG.		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	TOTAL	
META	CENTRO DE ACOGIDA RESIDENCIAL	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	
0040	CAR DE URGENCIA ANGELA RAMOS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	96	
0059	CAR CASA ESTANCIA DOMI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	120	
0092	CAR ESPECIALIZADO MISMI ILLARY	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	120	
0095	CAR VIDAS - LIMA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	48	
0099	CAR ESPECIALIZADO ALDEA SAN RICARDO	17	16	17	16	17	16	17	16	17	16	17	16	17	16	17	16	17	16	17	16	17	16	17	16	17	360



Firmado digitalmente por JUDITH  
DE ROSARIO AMAYA IAU  
DNI: 70207727  
Módulo: 0013101  
Fecha: 2023.02.20 12:27:30 -05:00

Firmado digitalmente por JUDITH  
DE ROSARIO AMAYA IAU  
DNI: 70207727  
Módulo: 0013101  
Fecha: 2023.02.20 12:06:42 -05:00

Firmado digitalmente por  
JUDITH DE ROSARIO AMAYA IAU  
DNI: 70207727  
Módulo: 0013101  
Fecha: 2023.02.20 10:41:15 -05:00

Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

PERÚ



Viceministerio de Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar INABIF

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## Anexo 2

### DIRECCIONES DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN RESIDENCIAL - USPNNNA

N°	CENTRO	DIRECCIÓN	DISTRITO
1	CAR de Urgencias Angela Ramos	Av. Miguel Grau N° 487, Callao - Lima	Callao
2	CAR Casa Estancia Domi	Calle Pacífico Norte Mz. L1 Lt. 214 – Urb. Punta Rocas	Punta Negra
3	CAR Especializado Miski Illariy	Av. Tucto Cocha Mz. J1 Lt. 8	Cieneguilla
4	CAR Vidas - Lima	Jr. Ramón Castilla 501	San Miguel
5	CAR Emelinda Carrera	Av. La Paz 535-539	San Miguel
6	CAR Especializado Aldea San Ricardo	Av. Pedro Ruiz Gallo 1485 – Ref. km 9 Carretera Central	Ate



Firmado digitalmente por: VILMA ROSA ANA MORA ILLARIY  
DNI: 72601522722  
Módulo: Dey 1° B°  
Fecha: 25.09.2023 12:41:27 -05:00



Firmado digitalmente por: VILMA ROSA ANA MORA ILLARIY  
DNI: 72601522722  
Módulo: Dey 1° B°  
Fecha: 25.09.2023 12:36:30 -05:00



Firmado digitalmente por: JORDAN  
DNI: 72601522722  
Módulo: Dey 1° B°  
Fecha: 25.09.2023 12:30:00 -05:00

## Anexo 1

## PROGRAMACION DE GAS LICUADO DE PETROLEO - USPPAM

## CRONOGRAMA DE ENTREGA DE GAS LICUADO DE PETROLEO - GLP

GAS ENVASADO x 45 Kg.

META PPTAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15	MES 16	MES 17	MES 18	MES 19	MES 20	MES 21	MES 22	MES 23	MES 24	TOTAL
129	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	144
125	5	5	5	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30
																									174

## Anexo 2

## DIRECCIONES DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN RESIDENCIAL - USPPAM

## UBICACIÓN DE CENTRO DE ATENCIÓN DE LA USPPAM

N°	META PPTAL	CENTRO DE ATENCION	TIPO DE CENTRO	DIRECCION DEL CENTRO DE ATENCION
01	129	CAR MIXTO ROSA DE LIMA	CENTRO DE ATENCION RESIDENCIAL MIXTO	AV. PACHACAMAC MZ. L LT. 3 -PARCELACION SEMIRUSTICA CIENEGUILLA
02	125	CAR CIENEGUILLA	CENTRO DE ATENCION RESIDENCIAL	JR. IQUITOS S/N SEGUNDA CUADRA -URB. SAIITA ROSA - CALLAO



Firmado digitalmente por VANGAS  
JUAN CARLOS RODRIGUEZ ROJAS  
Código: 20230223 10:42:30 -05:00  
Módulo: 2023 VBI  
Fecha: 23-09-2023 10:42:30 -05:00



Firmado digitalmente por VANGAS  
JUAN CARLOS RODRIGUEZ ROJAS  
Código: 20230223 10:42:30 -05:00  
Módulo: 2023 VBI  
Fecha: 23-09-2023 10:42:30 -05:00



Firmado digitalmente por VANGAS  
JUAN CARLOS RODRIGUEZ ROJAS  
Código: 20230223 10:42:30 -05:00  
Módulo: 2023 VBI  
Fecha: 23-09-2023 10:42:30 -05:00

# PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF

Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atencion de la USPNN, UDIF Y USPPAM"

Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables  
Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar INABIF  
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PERÚ  
Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables



## Anexo 1

### PROGRAMACION DE GAS LICUADO DE PETROLEO - UDIF

#### GAS LICUADO DE PETROLEO (GLP) X 45 Kg

ITEM	CEDEF	UNIDAD DE MEDIDA	MES																								TOTAL DE CILINDROS POR 24 MESES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1	CEDIF ROSA DE LIMA	Cilindro	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4													48
2	TAHUANTINSUYO (CRE IV ZONA)	Cilindro	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2													24
TOTAL DE CILINDROS																											72

#### GAS LICUADO DE PETROLEO (GLP) X 10 Kg

ITEM	CEDIF	UNIDAD DE MEDIDA	MES																								TOTAL DE CILINDROS POR 24 MESES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1	CEDIF ROSA DE LIMA	Cilindro	10		10					10		10	10														70
2	CEDIF TURQUEZAS	Cilindro	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	264
TOTAL DE CILINDROS																											334



Firmado digitalmente por  
JUAN CARLOS RODRIGUEZ RODRIGUEZ  
DNI 25001521200  
Módulo: 2015-07-01  
Fecha: 20-08-2023 10:41:55-05:00



Firmado digitalmente por VANILAS  
DNI 25001521200  
Módulo: 2015-07-01  
Fecha: 20-08-2023 12:06:20-05:00



Firmado digitalmente por ADRIAN  
DNI 25001521200  
Módulo: 2015-07-01  
Fecha: 20-08-2023 12:58:40-05:00

20



# PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF

Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

PERÚ

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Anexo 2

## DIRECCIONES DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN RESIDENCIAL - UDIF

N°	CEDIF	UBICACIÓN	
		DISTRITO	DIRECCIÓN DEL CENTRO
1	CEDIF Rosa de Lima	Villa María del Triunfo	Cuadra 17 Av. Villa María del Triunfo (Frente Posta Médica Villa María del Triunfo) - CRF Villa María del Triunfo (dirección actual)
2	CEDIF Turquezas	Ancón	Pasaje Esteras1, Cooperativa Virgen del Rosario - Ancón s/n.
3	CEDIF Tahuantinsuyo (CRF IV Zona)	Independencia	IV Zona, Alt. Km. 8 - Av. Tupac Amaru (cruce con Av. Ollantaytambo con Inca Roca)



Firmado digitalmente por  
JUAN CARLOS ROSALES ROSALES  
DNI 20070222722  
Fecha: 20.03.2023 13:41:42-05:00



Firmado digitalmente por VARGAS  
JUAN CARLOS ROSALES ROSALES  
DNI 20070222722  
Fecha: 20.03.2023 13:06:12-05:00



Firmado digitalmente por JORJIAN  
VARGAS ROSALES ROSALES  
DNI 20070222722  
Fecha: 20.03.2023 12:39:14-05:00

**CAPÍTULO IV**  
**REQUISITOS DE HABILITACIÓN<sup>8</sup>**

**4.1 Requisitos de habilitación según los documentos de información complementaria**

Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

Para acceder a los documentos de información complementaria ingresar según el rubro al que pertenece el bien objeto de la contratación:

**DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SEGÚN RUBRO**

**Combustibles, aditivos para combustibles, lubricantes y materiales anticorrosivos**

<https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-002-2016.pdf>

**Advertencia**

La Entidad puede incluir requisitos de habilitación adicionales a los previstos en los Documentos de Información Complementaria aprobados por PERÚ COMPRAS, solo si posteriormente a la fecha de publicación o actualización de dichos documentos se ha emitido alguna norma de cumplimiento obligatorio que exija al proveedor contar con determinada habilitación legal para ejecutar la actividad económica materia de contratación.

No debe exigirse la presentación de documentos para acreditar requisitos que no deriven de alguna norma que resulte aplicable específicamente al objeto materia de la contratación, como la inscripción en el Registro Único de Contribuyentes, en el Registro Nacional de Proveedores, vigencia de poder, entre otros documentos.

**Advertencia**

En caso de digitalización o escaneo del requerimiento, este debe efectuarse del documento original a efectos que la información sea completamente legible.

<sup>8</sup> Los requisitos de habilitación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

## **CAPÍTULO V**

### **PROFORMA DEL CONTRATO**

#### **Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) EN CILINDROS DE 45 KG Y 10 KG, PARA LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE LA USPNN, UDIF Y USPPAM**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

#### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el [CONSIGNAR EL ÓRGANO A CARGO DEL PROCEDIMIENTO, ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN] adjudicó la buena pro de la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1** para la contratación de **SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) EN CILINDROS DE 45 KG Y 10 KG, PARA LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE LA USPNN, UDIF Y USPPAM**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto **SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) EN CILINDROS DE 45 KG Y 10 KG, PARA LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE LA USPNN, UDIF Y USPPAM**.

#### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

#### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>9</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS PERIÓDICOS, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza

<sup>9</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por el concepto, monto y vigencia siguiente:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- *"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/. 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGÁ SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**

características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

**OTRAS PENALIDADES**

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Condición	Forma de cálculo UIT vigente al momento de su aplicación	Procedimiento
1	El personal que no cuente con los Equipos de Protección Personal (EPP) al momento de suministrar el bien.	Se aplicará por visita	3% de la UIT por incumplimiento	Se realizará la verificación previa emisión de la conformidad de servicio de los centros de atención teniendo en cuenta el siguiente procedimiento (1)
2	El vehículo de transporte del bien no cuente con las normas de seguridad vigente.	Se aplicará por cada visita	5% de la UIT por incumplimiento	Se realizará la verificación previa emisión de la conformidad de servicio de los centros de atención teniendo en cuenta el siguiente procedimiento (1)
3	En caso de que el personal técnico no se apersona ante un imprevisto dentro de las 2 a 3 horas de comunicada la ocurrencia y/o emergencia, a solucionar las averías o desperfectos identificados.	Se aplicará por ocurrencia	25% de la UIT por incumplimiento	Según acta de ocurrencia del centro de atención.

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**

4	No atender el suministro de GLP dentro de los plazos establecidos estipulado en la presente EE.TT.	Se aplicará por ocurrencia	50% de la UIT por incumplimiento	Será contabilizado por cada evento. Acta del centro de atención.
5	De no aplicarse el plan de contingencia si ocurriera hechos de fuerza mayor y/o casos fortuitos con la entrega del suministro.	Se aplicará por ocurrencia	100% de la UIT por incumplimiento	Según acta de ocurrencia del centro de atención.
6	De no subsanar observaciones realizadas por OSINERGMIN apropiables a las responsabilidades del proveedor.	Se aplicará por ocurrencia	50% de la UIT por incumplimiento	Será contabilizado por incumplimiento de cada evento. Acta de Supervisión.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes podrá resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>10</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes podrá elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>11</sup>.*

<sup>10</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>11</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITE DE SELECCIÓN**  
**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>12</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>13</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>12</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

<sup>13</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITE DE SELECCIÓN**

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

<sup>14</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>15</sup> Ibídem.

<sup>16</sup> Ibídem.

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atención de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**

3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITE DE SELECCIÓN**  
**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores

**COMITE DE SELECCIÓN**

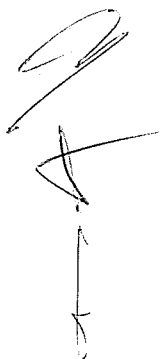
**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP) EN CILINDROS DE 45 KG Y 10 KG, PARA LOS CENTROS DE ATENCION DE LA USPNN, UDIF Y USPPAM**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el Capítulo III de la sección específica de las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 4

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITE DE SELECCIÓN**

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>18</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>20</sup>

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

**PROGRAMA INTEGRAL NACIONAL PARA EL BIENESTAR FAMILIAR - INABIF**

**Subasta Inversa Electronica N°02-2023-INABIF-1 "Suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP) en cilindros de 45 Kg y 10 Kg, para los Centros de Atencion de la USPNN, UDIF Y USPPAM"**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**ANEXO N° 6**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITE DE SELECCIÓN**

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



**ANEXO N° 7**

**PRECIO DE LA OFERTA  
(EN CASO DE REDUCCIÓN DE LA OFERTA SEGÚN ART. 68 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITE DE SELECCIÓN**

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 02-2023-INABIF-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, luego de su solicitud de reducción de la oferta, declaro que mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la prestación a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*