

<div> <div>FORMATO</div> <div>0301</div> </div> <div>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</div>								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22/10/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SECCION SERVICIOS GENERALES DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS AGENCIAS, OFICINAS ESPECIALES, LOBBIES, CAJEROS Y SEDE ELIZALDE DE LIMA Y CALLAO DEL BANCO DE LA NACIÓN".						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	4: Mejorar la Experiencia del Cliente.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	174						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 436-2024-BN/2638	Fecha de recepción	2/07/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/07/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	16/08/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	28/08/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	24/09/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N° 169-2022-MINAM	Fecha de inicio de vigencia	2/09/2022		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	4	Memorando N° 796-2024-BN/2662	9/07/2024			
Adecuación del requerimiento a la ficha de homologación, requisitos de calificación, desagregar estructura de costos, manejo de residuos sólidos.								



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>							
1	9	9	Memorando N° 872-2024-BN/2662	27/07/2024			
Plan de trabajo, capacitación del personal clave y personal no clave, formación profesional del personal, forma de pago, otras penalidades, estructura de costos, unidad de medida de los materiales, estructura de costos de saneamiento ambiental.							
1	5	5	Memorando N°994-2024-BN/2662	23/08/2024			
Capacitación del personal clave, acreditación del personal, acreditación formación profesional del personal clave, forma de pago y otras penalidades.							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	4	4	Correo electrónico	12/07/2024			
El área usuaria remite los Términos de Referencia modificando de acuerdo a las observaciones realizadas por el OEC.							
1	9	9	Memorando N° 0554-2024-BN/2638	16/08/2024			
El área usuaria remite los Términos de Referencia modificando de acuerdo a las observaciones realizadas por el OEC.							
1	5	5	Memorando N° 576-2024-BN/2638	28/08/2024			
El área usuaria remite los Términos de Referencia modificando de acuerdo a las observaciones realizadas por el OEC.							

2.10

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se ha adecuado a la ficha de homologación, establecieron requisitos de calificación, se desagregó los requisitos de calificación, modificaron los numerales sobre manejo de residuos sólidos.
2	Se hizo ajustes en el Plan de trabajo, capacitación del personal clave y personal no clave, formación profesional del personal, forma de pago, otras penalidades, estructura de costos, unidad de medida de los materiales, estructura de costos o...
3	Se hizo ajustes en la capacitación del personal clave, acreditación del personal, acreditación formación profesional del personal clave, forma de pago y otras penalidades.
4	Se hizo ajustes en la estructura de costos de servicio de saneamiento ambiental.

3.



INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS	
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
<b>DEL PROVEEDOR</b>	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO			



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	29/08/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	2/10/2024
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
SILSA S.A. NEGLIAF SRL.				
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
<b>5.</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>Yolanda Cisneros Arango</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ALCIDES MALDONADO CORTEZ</p> <p>Encargado</p> <p>Subgerencia de Contratas</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Guillermo Andrés Saldana Muñoz</p> <p>Encargado</p> </div> </div>			
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

