


FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14.07.2023							
1.2	ÁREA USUARIA	CONSOLIDADO DE TODAS LAS AREAS							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"ADQUISICION DE ACEITES Y LUBRICANTES PARA UNIDADES VEHICULARES Y MAQUINARIAS, ASIGNADAS A TODAS LAS GERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO - AÑO 2023"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE LUBRICANTES							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	53							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	CONSOLIDADO DE TODAS LAS GERENCIAS		Fecha de recepción		ENERO		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11.04.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	REFORMULACION DE CANTIDADES		
		Fecha de la tercera versión	02.06.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	REFORMULACION DE CANTIDADES		
		Fecha de la cuarta versión	22.06.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	REFORMULACION DE CANTIDADES		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		LAS COTIZACIONES DEMUESTRAN QUE EXISTEN PROVEEDORES QUE PUEDEN ATENDER TODO EL PAQUETE SOLICITADO POR EL AREA USUARIA, CON LA FINALIDAD DE INCENTIVAR LA MEJORA DE PRECIOS Y CALIDADES POR LA COMPETENCIA Y ECONOMÍA DE ESCALA, ASÍ COMO SIMPLIFICAR LAS RELACIONES CONTRACTUALES, HECHO ESTE ÚLTIMO QUE SE VE REFLEJADO CUANDO LA ENTIDAD SE ATIENDE CON UN SOLO PROVEEDOR POR LO QUE CORRESPONDE CONVOCAR MEDIANTE PAQUETE ÚNICO					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
		-	-	-	-	-	-	-	
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
		-	-	-	-	-	-
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO						
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29.03.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03.07.2023			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.						
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.						
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.						
4	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO Ing. Alejandro Freilas Vásquez CIP. N° 251964 SUB GERENTE DE LOGISTICA </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							